

COMUNE DI NORMA

PROVINCI DI LATINA

**REGOLAMENTO
PER L'ALBO COMUNALE DELLE
ASSOCIAZIONI**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 19/02/2011

CAPO I

PROMOZIONE DELL'ASSOCIAZIONISMO

Art. 1 FINALITÀ

1. Il Comune di Norma riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento nell'interesse generale della comunità locale dei fini civili, sociali, culturali, educativi, sportivi, ricreativi, del tempo libero, valorizzazione turistica del territorio e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale, artistico e ambientale.
2. Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalla legge generale, dalla legge regionale e dallo statuto comunale, in particolare gli articoli 2.3, 2.4, 27, 28, 29 e 30.

Art. 2 ISTITUZIONE DELL'ALBO

1. È istituito, pertanto, l'*Albo delle Associazioni*, che perseguono una o più finalità, di cui all'art 1 e che non hanno scopo di lucro.
2. L'albo è suddiviso nei seguenti elenchi:
 - attività culturali, ricreative e del tempo libero;
 - attività sportive;
 - attività socio-sanitarie di volontariato tutela e promozione dei diritti umani;
 - attività giovanili, attività educative rivolte agli adolescenti e ai giovani.
3. Possono richiedere l'iscrizione all'*Albo* le Società legalmente costituite, le Associazioni, i Comitati e gli Organismi rappresentativi di interessi diffusi regolarmente costituite e operanti nell'ambito comunale, che hanno sede nel territorio comunale.
4. Possono altresì essere iscritte all'*Albo* i soggetti associativi a carattere nazionale, regionale e provinciale, che svolgono, tramite una loro sezione, attività nell'ambito comunale.
5. Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile, e dalla normativa di settore per le diverse forme giuridiche che i soggetti associativi assumono, devono essere espressamente previsti:
 - l'assenza di scopo di lucro;
 - l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
 - i criteri di ammissione e di esclusione degli associati ed i loro diritti e obblighi.

Art. 3 MODALITÀ D'ISCRIZIONE

1. La domanda di iscrizione, redatta in carta semplice deve essere presentata al Sindaco unitamente alla seguente documentazione:
 - atto costitutivo;
 - statuto;
 - elenco nominativo, con relativo indirizzo, di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
 - indicazione del numero dei soci o degli aderenti o degli iscritti;
 - eventuale elenco dei beni immobili patrimoniali con l'indicazione della loro destinazione.
2. La domanda di iscrizione dovrà contenere espressa e motivata indicazione dell'elenco o degli elenchi, di cui all'art.2 comma 2, ove si chiede l'inserimento, specificando il referente.
3. I soggetti associativi iscritti a ciascun elenco, compongono le relative Consulte, che vengono convocate ogni qualvolta si renda necessario, e comunque almeno due volte l'anno, dall'Assessore referente.
4. L'iscrizione avviene con determinazione del competente Responsabile di Area, previa verifica dei necessari presupposti.

5. I soggetti associativi aventi sede nel territorio comunale o che svolgono attraverso una loro sezione attività nel Comune, già iscritte all'Albo regionale, sono iscritte d'ufficio, previa dichiarazione dell'atto d'iscrizione all'Albo regionale suddetto.

6. Le domande per le iscrizioni devono pervenire al protocollo del Comune di Norma; l'Ufficio Socio-Culturale cura l'aggiornamento del suddetto *Albo*, con una cadenza di almeno una volta l'anno;

Art. 4

REVISIONE DELL'ALBO

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti, in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, viene effettuata una revisione annuale dell'*Albo* stesso, in previsione della quale i soggetti associativi, allo scadere di ogni anno dalla data di iscrizione, su invito dell'Ufficio competente inviano al Comune:

- eventuali variazioni dello statuto o delle cariche sociali;
 - una relazione sull'attività svolta nel precedente anno solare con riferimento ai dati finanziari di acquisizione ed utilizzazione delle risorse;
- Ogni altra variazione dello statuto, che si verifichi nel corso dell'anno, va comunicata al Sindaco entro trenta giorni.

Art. 5

CANCELLAZIONE DALL'ALBO

1. Qualora l'associazione iscritta all'*Albo* perda uno dei requisiti necessari, si procede alla cancellazione dall'*Albo* mediante determinazione del competente Responsabile di Area.
2. La cancellazione dall'*Albo* comporta la risoluzione dei rapporti convenzionali in atto.

Art. 6

PUBBLICITÀ

1. Il Comune di Norma cura la pubblicazione annuale dell'elenco dei soggetti associativi iscritti all'*Albo*.
2. Il Comune di Norma dedica una parte del sito internet alla pubblicazione dei dati relativi alle Associazioni iscritte all'*Albo*.

CAPO II

DIRITTI ED OBBLIGHI DEI SOGGETTI ASSOCIATIVI

Art. 7

DIRITTI DEI SOGGETTI ASSOCIATIVI

1. L'Amministrazione Comunale può richiedere specifici pareri ai soggetti associativi iscritti all'*Albo* su materie di loro competenza, proponendo incontri e consultazioni con gli stessi, per un migliore e coordinato esercizio delle funzioni consultive e di iniziativa, al fine di giungere a comuni decisioni per l'interesse pubblico, strumento privilegiato di tale attività saranno comunque le Consulte, di cui all'art. 3 comma 3.
2. I soggetti associativi, al fine di favorire la propria funzione propositiva e di consultazione, possono presentare istanze, petizioni, proposte nei settori di loro competenza. Tale funzione risulta utile per perseguire finalità di interesse generale della comunità locale.

Art. 8

CONVENZIONI

1. Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale, il Comune può stipulare specifiche convenzioni con i soggetti associativi nel rispetto di quanto disposto dal presente *Regolamento*.
2. Fatta salva l'applicazione della disciplina per la stipulazione dei contratti della pubblica amministrazione, il Comune nello stipulare delle convenzioni con i soggetti associativi deve espressamente prevedere, fra le clausole inderogabili, disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la durata delle convenzioni ed i casi e le modalità di disdetta delle stesse.

Art. 9

OBBLIGO DEI SOGGETTI ASSOCIATIVI

1. I soggetti associativi iscritti all'*Albo* hanno l'obbligo di formazione del bilancio, dal quale devono risultare i beni, i contributi ed ogni altra forma di reperimento di risorse, nonché le modalità di approvazione dello stesso da parte degli associati.
2. I soggetti associativi assicurano la piena informazione circa la modalità di attuazione dell'attività associativa e garantiscono il diritto di accesso alle informazioni in loro possesso, secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni.

Art. 10

ENTRATA IN VIGORE

1. Il presente *Regolamento* entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto la deliberazione della sua adozione.
2. Il Sindaco provvede a dar notizia ai cittadini dell'attivazione dell'*Albo delle Associazioni* operanti nei settori di competenza e delle modalità d'iscrizione così come previsto dal presente *Regolamento*.

Al Sig.Sindaco
Comune di NORMA
All'Assessore alla Cultura
Comune di NORMA

1. Domanda di Iscrizione Albo delle Associazioni
2. Consulta delle Associazioni
3. Domanda di Rinnovo dell'iscrizione

__ I __ sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il __/__/__ e residente in _____
alla Via _____ n. _____
tel. n. _____
cell. _____
e mail _____
nella sua qualità di Presidente legale dell'Associazione _____

CHIEDE

l'iscrizione/rinnovo dell'iscrizione dell'Associazione per l'anno _____

all'Albo delle Associazioni

alla Consulta delle Associazioni nella sezione:

attività culturali, ricreative e del tempo libero;

attività sportive;

attività socio-sanitarie di volontariato tutela e promozione dei diritti umani;

attività giovanili, attività educative rivolte agli adolescenti e ai giovani.

Il sottoscritto, consapevole delle responsabilità, anche penali, in caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero

DICHIARA

A) La sede legale dell'Associazione _____
(CF – P.IVA: _____) è sita in NORMA alla
Via _____ n. _____ cap. 04010
tel. _____
fax _____
e mail _____

B) L'Associazione è stata costituita in data _____ mediante atto notarile scrittura privata ed è effettivamente operante nel territorio del Comune di NORMA dal _____ (mese ed anno).

C) L'Associazione presenta i seguenti requisiti, risultanti dallo Statuto o dall'atto costitutivo:

a) assenza di qualsiasi scopo di lucro.

b) ordinamento interno a base democratica.

c) elettività e gratuità delle cariche associative.

d) effettiva attività sul territorio di NORMA perdurante al momento della domanda, ed una prevedibile continuità operativa sul territorio di NORMA.

D) L'Associazione conta alla data odierna di n. _____ iscritti/soci

E) Le cariche associative alla data odierna sono rappresentate da:

Carica Cognome e Nome

F) Il rappresentante al Consiglio direttivo della Consulta è il

Sig. _____
Via _____ n. _____
tel _____
e mail _____

G) L'Associazione:

è eventualmente iscritta nel registro regionale di volontariato al n. _____ in data _____.
ha fatto domanda di iscrizione nel registro di volontariato SI NO

H) Il dichiarante autorizza, inoltre, al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs 196/2003.

A L L E G A:

1. atto costitutivo o statuto o accordi fra gli aderenti redatti con atto notarile registrato o con scrittura privata ;
2. elenco nominativo di coloro che ricoprono le varie cariche associative;
3. copia dell'ultimo rendiconto consuntivo approvato, con esclusione delle associazioni nate nell'anno di presentazione della domanda;
4. relazione sull'attività svolta ed eventuali programmi futuri;
5. eventuale codice fiscale dell'organizzazione;
6. fotocopia non autenticata di un documento di identità del Presidente/legale rappresentante.

NORMA, li _____
