



Comune di Budoia

Provincia di Pordenone

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

ANNO 2017
N. 58 del Reg. Delibere

OGGETTO: ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017-2019 – APPROVAZIONE.

L'anno **2017**, il giorno **14** del mese di **Luglio** alle ore **09:00** nella Residenza Municipale, per determinazione del Sindaco si è riunita la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

		Presente/Assente
arch. De Marchi Roberto	Sindaco	Presente
Ianna Pietro	Vice Sindaco	Presente
Bolzan Mario	Assessore	Presente
Ulian Anna	Assessore	Presente
Zambon Elena	Assessore	Presente

Presenti n. 5 e assenti n. 0.

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale Petrillo Dott. Angelo Raffaele.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. De Marchi arch. Roberto nella sua qualità Sindaco ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Con riferimento all'ex art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT. ANGELO RAFFAELE PETRILLO in data 11 luglio 2017.

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Con riferimento all'ex art. 49, comma 1° del D.Lgs.n. 267/2000 del T.U.EE.LL., è stato espresso parere favorevole alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione in oggetto da DOTT. ANGELO RAFFAELE PETRILLO in data 11 luglio 2017.

OGGETTO: ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE,
PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLE PERFORMANCE 2017-2019 –
APPROVAZIONE.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- ✓ **CHE** il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 stabilisce in via definitiva i principi da applicarsi alle attività di programmazione, di previsione, di gestione, di rendicontazione e di investimento degli enti locali;
- ✓ **CHE**, in particolare, tale decreto sancisce la separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, attribuite al Consiglio Comunale ed alla Giunta Comunale, e quelle di attività gestionale, di competenza della dirigenza, e ribadisce la volontà di affidare agli organi elettivi la definizione dei programmi e degli obiettivi ed ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;
- ✓ **CHE** l'art. 109, comma 2, del citato T.U. stabilisce che, negli Enti privi di qualifica dirigenziale, le funzioni di amministrazione e gestione possono essere attribuite ai dipendenti investiti della responsabilità di un servizio, a prescindere dalla qualifica funzionale posseduta;
- ✓ **CHE** il comma 23 dell'articolo 53 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, come modificato dal comma 4 dell'articolo 29 della legge 23 dicembre 2001, n. 448, recita: "Gli enti locali con popolazione inferiore a cinquemila abitanti fatta salva l'ipotesi di cui all'articolo 97, comma 4, lettera d), del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, anche al fine di operare un contenimento della spesa, possono adottare disposizioni regolamentari organizzative, se necessario anche in deroga a quanto disposto all'articolo 3, commi 2, 3 e 4, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni, e all'articolo 107 del predetto testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, attribuendo ai componenti dell'organo esecutivo la

responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti anche di natura tecnica gestionale. Il contenimento della spesa deve essere documentato ogni anno, con apposita deliberazione, in sede di approvazione del bilancio”;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articolo 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

APPURATO che con decorrenza 01.01.2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell’Unione Europea e l’adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 20/03/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2017 - 2019 e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 20.03.2017 con la quale è stato approvato il Documento unico di Programmazione 2017 - 2019 ;

RICHIAMATO l’art. 169 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell’apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP);

DATO ATTO che i contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l’approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell’ente. Il PEG rappresenta lo strumento attraverso il quale si guida la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi;

DATO ATTO che, ai sensi dell’art. 197 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 267/2000, la predisposizione del piano esecutivo di gestione rappresenta la prima fase del controllo di gestione di cui all’articolo 147, comma 1 lettera b);

CONSIDERATO che, attraverso il PEG, si provvede ad attribuire , ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa, anche le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati:

VISTO il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

DATO ATTO:

- ✓ che l’art. 10, comma 1, lett. a) del citato decreto n. 150 dispone l’adozione, da parte delle Pubbliche amministrazioni, di *un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell’amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*
- ✓ che detto piano va visto in stretta correlazione sia con il sistema integrato dei controlli interni che con il piano triennale della corruzione 2017-2019 con l’attenzione sempre

rivolta al D.lgs 33 del 14/3/2013 "Disciplina degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione dell'informazioni da parte della PA"

VISTI il programma triennale e il piano annuale delle OO.PP. nonché il Documento Unico di Programmazione, che hanno valore di piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 197 comma 2, lett. a), del d.lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che il sindaco, in armonia con gli artt. 109 e 50, comma 10, del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 34 del C.C.R.L. ha nominato, con decreto n. 1 del 11/01/2017 e con decreto 189 del 03/05/2017, i titolari di posizione organizzativa in cui è strutturata l'organizzazione dell'Ente anche per ciò che attiene la responsabilità del procedimento di assunzione e gestione dei budget di spesa ai sensi degli artt. 183 e 191 del d.lgs. n. 267/2000;

STABILITO, pertanto, di assegnare ai Titolari di Posizione Organizzativa le sotto indicate le risorse finanziarie evidenziate negli allegati Piani Dettagliati degli Obiettivi per l'esercizio 2017:

❖ **Area Affari Generali e Servizi alla Persona**

- ✓ U.O. servizi demografici, biblioteca, cultura, servizi socio-assistenziali e servizi alla famiglia, associazionismo;

❖ **Area Vigilanza**

- ✓ U.O. vigilanza urbana;

❖ **Area Finanziaria, Tributi, Personale e Segreteria**

- ✓ U.O. programmazione finanziaria, tributi, gestione personale, protocollo e segreteria;

❖ **Area Lavori Pubblici/Urbanistica**

- ✓ U.O. Lavori pubblici, tutte le attività tecnico manutentive del demanio e patrimonio di cui l'ente è titolare, urbanistica e edilizia privata;

DATO ATTO che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del TUEL e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione, secondo quanto disposto dall'art. 169 comma 3bis del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che gli obiettivi sono stati concordati con i dirigenti, i responsabili di posizione organizzativa e sottoposti al nucleo di valutazione / organismo interno di valutazione in conformità a quanto stabilito dal sistema di misurazione e valutazione della *performance*;

RICHIAMATO l'articolo 18 bis del D.Lgs. 118/2011, il quale prevede che, al fine di consentire la comparazione dei bilanci, gli enti adottano un sistema di indicatori semplici, denominato «*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*» misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni.

Gli enti locali ed i loro enti e organismi strumentali allegano il "Piano" al bilancio di previsione o del budget di esercizio e del bilancio consuntivo o del bilancio di esercizio;

CONSIDERATO che il sistema comune di indicatori di risultato degli enti locali e dei loro enti ed organismi strumentali è definito con decreto del Ministero dell'interno, su proposta della Commissione sull'armonizzazione contabile degli enti territoriali. L'adozione del Piano di cui al comma 1 è obbligatoria a decorrere dall'esercizio successivo all'emanazione dei rispettivi decreti;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 23 dicembre 2015, in base al quale l'adozione del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui all'art. 18 bis del D.Lgs. 118/2000 sarà obbligatorio a partire dall'esercizio 2016, con riferimento al rendiconto 2016 ed al bilancio di previsione finanziario 2017-2019;

RICORDATO che con propri provvedimenti n.ro 49/2008, nr. 88 e nr. 130/2010 e nr. 60/2012 la Giunta Comunale ha deliberato l'approvazione del regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e servizi;

VISTE le delibere:

- G.C. n. 26/05.11.2014 di conferimento incarico di Organismo Indipendente di Valutazione ex l.r.16/2010
- G.C. n.ro 23 del 06/03/2017 di approvazione del piano occupazionale triennio 2017-2019 e programmazione del fabbisogno di personale ai sensi dell'art. 91 del d.lgs. 267/2000
- G.C. n.ro 9 del 20/03/2017 di approvazione del programma degli incarichi di collaborazione autonoma (*adottato ai sensi dell'art. 3 comma 56 della legge 244/2007 come modificato dall'art. 46 della legge n. 133/2008*).

VISTO il vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 18/15.03.2010;

VISTA la legge n. 190 del 6/11/2012 "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il decreto del presidente della repubblica 16 aprile 2013, n. 62:" Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165";

VISTA la proposta di Piano esecutivo di gestione e performance, formulata dal segretario generale con l'ausilio e la collaborazione dei responsabili dei servizi, per la sua definizione ed approvazione;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, espressi dal Segretario Generale anche nella sua veste di responsabile dei servizi finanziari;

VISTA la validazione ad opera dell' O.i.v. del Piano Esecutivo di Gestione 2017 integrato dal Piano Performance e schede di valutazione degli obiettivi, in armonia con quanto stabilito

dall' art. 9 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 3/2013 e s.m.i. con deliberazione consiliare n. 8/2015 ;

AD UNANIMITÀ di voti favorevoli resi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) di approvare, nel rispetto dei principi citati in premessa, che qui si intendono integralmente richiamati e trascritti, il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) esercizio 2017, definito, sulla base delle aree in cui e' strutturata l'organizzazione del Comune di Budoia (*allegati a) e b) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale*) per ciascuna missione, programma e capitoli, in conformità con il bilancio di previsione triennale 2017-2019, con il Documento Unico di programmazione 2017-2019 e con il programma triennale e piano annuale delle OO.PP.;

2) di dare atto che la gestione del PEG è riservata ai Titolari di Posizione Organizzativa delle seguenti Aree di attività, ai quali vengono assegnati gli obiettivi e risorse necessarie, nei limiti degli importi contabili indicati a fianco di ognuno:

- ❖ **Area Affari Generali e Servizi alla Persona - rag. Alessandro Baracchini**
 - ✓ U.O. servizi demografici, biblioteca, cultura, servizi socio-assistenziali e servizi alla famiglia, associazionismo;
- ❖ **Area Vigilanza - rag. Alessandro Baracchini**
 - ✓ U.O. vigilanza urbana;

	2017	2018	2019
Entrate:	€ 222.877,00	€ 210.877,00	€ 227.600,00
Uscite:	€ 559.472,40	€ 497.279,93	€ 452.895,00

- ✓ **Area Finanziaria, Tributi, Personale e Segreteria - Segretario comunale dott. Petrillo Angelo Raffaele** U.O. programmazione finanziaria, tributi, gestione personale, protocollo e segreteria;

	2017	2018	2019
Entrate:	€ 3.093.298,63	€ 2.691.816,60	€ 2.623.388,72
Uscite:	€ 1.971.437,44	€ 1.928.279,97	€ 1.919.553,72

- ❖ **Area Lavori Pubblici/Urbanistica - geom. Vanni Quaia**
 - ✓ U.O. Lavori pubblici, tutte le attività tecnico manutentive del demanio e patrimonio di cui l'ente è titolare, urbanistica e edilizia privata;

	2017	2018	2019
Entrate:	€ 2.202.684,00	€ 428.860,62	€ 173.753,32
Uscite:	€ 3.121.411,46	€ 905.994,32	€ 652.293,32

e a chi legittimamente chiamati a sostituirli ai sensi del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e servizi o degli atti di organizzazione interna della struttura, avendo cura di attenersi a tutti le prescrizioni di cui alle disposizioni in preambolo richiamate e fatto salvo quanto di nuovo stabilito in relazione alla obbligatorietà della Centrale Unica di Committenza;

3) di prendere atto che la giunta comunale procederà ad eventuali variazioni del **Peg** con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei responsabili, dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione e lo stato di avanzamento del progetto per raggiungere gli obiettivi fissati, anche allo scopo di valutare la correttezza dell'azione del Titolare di Posizione Organizzativa e comunque nel rispetto della nuove disposizioni introdotte dal D.lgs 118/2011 e successive modificazioni;

4) di dare atto che tutti i Titolari di Posizione Organizzativa dovranno, in particolare, osservare/applicare e far osservare ed applicare le disposizioni di cui ai seguenti regolamenti adottati dagli organi di amministrazione:

- G.C. nr. 49/2008, nr. 88 e nr. 130/2010 e nr. 60/2012 “regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e servizi” ;
- C.C. n. 42 del 23/12/2013 “Regolamento sul diritto di accesso agli atti amministrativi”.
- G.C. n. 3 del 7/02/2013 e smi “Regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni “ (Art. 3, comma 5, della legge n. 213/212 (art. 147/bis del T.U. 267/2000) ;
- G.C. n. 9 del 4/02/2014 di approvazione del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici”;
- G.C. n. 11 del 22/01/2017 *Piano triennale di prevenzione della corruzione 2017-2018* (legge n. 190 del 13/11/2012, ART. 1, COMMA 8 – disposizioni per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella P.A);

5) di comunicare il presente atto ai Titolari di Posizione Organizzativa, all'assessore competente per materia per la predisposizione dell'attività conseguente al raggiungimento degli obiettivi indicati;

6) Con separata, unanime e palese votazione, la presente delibera viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi art.1, c.19, LR 21/2003.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente
F.to De Marchi arch. Roberto

Il Segretario Comunale
F.to Petrillo Dott. Angelo Raffaele

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line dal 14/07/2017 al 29/07/2017 per quindici giorni consecutivi, ai sensi della L.R: n.21/2003 e successive modificazioni.

Comune di Budoia, li 14/07/2017

Il Responsabile della Pubblicazione
F.to Annali Vettor

Comunicata ai CAPIGRUPPO CONSILIARI ai sensi della L.R. n. 21/2003 – art. 1 – comma 16 il 14/07/2017

ATTESTATO DI ESECUTIVITA`

La presente deliberazione è divenuta eseguibile il giorno 14/07/2017, poiché dichiarata immediatamente esecutiva (art.1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21 come sostituito dall'art.17 della L:R. 24/05/2004 n. 17).

Lì 14/07/2017

Il Segretario Comunale
F.to Petrillo Dott. Angelo Raffaele

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.