



Comune di Budoia

Provincia di Pordenone

# **Regolamento dell'Albo comunale delle Associazioni**

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 11.12.2014

## **INDICE**

---

- art. 1 - Oggetto del Regolamento e Finalità
- art. 2 - Albo delle Associazioni
- art. 3 - Requisiti per l'iscrizione
- art. 4 - Modalità di presentazione della domanda
- art. 5 - Revisione periodica dell'Albo comunale
- art. 6 - Cancellazione dall'Albo comunale
- art. 7 - Albo pretorio
- art. 8 - Entrata in vigore

## **art. 1 - Oggetto del Regolamento e Finalità**

Il Comune di Budoia riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento, nell'interesse generale della comunità locale, dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico.

In funzione di ciò, viene istituito l'Albo comunale delle Associazioni attive nell'ambito del territorio.

L'obiettivo è quello di razionalizzarne l'attività ed agevolarne l'accesso alle strutture ed attrezzature di proprietà del Comune nonché ai contributi erogati annualmente dall'Amministrazione comunale.

## **art. 2 - Albo delle Associazioni**

L'iscrizione all'Albo, effettuata nei termini e con le modalità di cui ai successivi articoli, riconosce alle Associazioni in esso iscritte priorità per:

- Accesso ai contributi erogati dal Comune;
- Patrocinio del Comune per le manifestazioni organizzate dalle Associazioni;
- Concessione e uso di locali od immobili di proprietà comunale;
- Utilizzo delle attrezzature di proprietà comunale;
- Realizzazione di attività e manifestazioni in collaborazione con il Comune.

## **art. 3 - Requisiti per l'iscrizione**

Le associazioni che intendono ottenere l'iscrizione all'Albo di cui al precedente articolo devono documentalmente dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) rispondenza della propria attività alle finalità socio-assistenziali, culturali o sportive previste dallo Statuto Comunale;
- b) possesso di atto costitutivo e/o statuto rogato da notaio nella forma dell'atto pubblico oppure con scrittura privata regolarmente registrata;
- c) numero di soci congruo in relazione alle attività e finalità svolte dall'Associazione;
- d) avere sede nel territorio comunale ed ivi svolgere in via prevalente la propria attività o avere sede in altra località pur svolgendo sul territorio comunale attività di rilevante interesse sociale per la comunità di Budoia;
- e) essere associazione senza fini di lucro, apartitica e apolitica.

## **art. 4 - Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di prima iscrizione, indirizzata al Sindaco, deve essere presentata dal Presidente o Legale rappresentante della Società, Ente o Associazione richiedente, mediante compilazione di apposita istanza (come da fac-simile disponibile presso gli Uffici Comunali), corredata dei seguenti documenti :

- a) copia dell'atto costitutivo e dello statuto depositato e registrato all'Ufficio del Registro;
- b) dichiarazione della rispondenza dell'attività alle finalità di cui alla normativa statutaria comunale.

- c) relazione dell'attività svolta e rendiconto finanziario relativo all'anno precedente la presentazione della domanda, approvato dall'organo competente (assemblea dei soci o altro organo);
- d) scheda profilo contenente breve relazione storiografica della associazione, dall'atto della costituzione alla presentazione della domanda, le descrizione dell'attività consuetamente svolta, le manifestazioni svolte con cadenza annuale ed altre notizie inerenti il sodalizio, redatta su apposito modulo fornito dall'ufficio comunale competente. I dati associativi comunicati saranno inseriti sul sito internet comunale e sull'applicazione MyBudoia;

Verificata la regolarità della domanda, entro trenta giorni dalla sua presentazione l'associazione richiedente viene iscritta nell'Albo delle Associazioni del Comune. mediante deliberazione della Giunta Comunale.

La mancata presentazione della domanda di iscrizione o il venir meno di uno qualsiasi dei requisiti indicati all'articolo 3 comportano la non iscrizione dell'Associazione o la cancellazione della medesima dall'Albo Comunale.

### **art. 5 - Revisione periodica dell'Albo**

Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, viene stabilita una revisione periodica dell'Albo comunale, in occasione della quale verrà richiesto alle Associazioni di autocertificare la riconferma dei dati dichiarati in sede di iscrizione.

Le Associazioni sono comunque tenute a comunicare all'Amministrazione Comunale ogni cambiamento dei dati dichiarati in sede di iscrizione entro 30 giorni dalla modifica intervenuta.

### **art. 6 - Cancellazione dall'Albo**

La cancellazione all'Albo comunale può essere disposta su domanda del rappresentante legale dell'Associazione.

La cancellazione dall'Albo può altresì essere disposta d'ufficio con provvedimento del Titolare di Posizione Organizzativa competente nei seguenti casi:

- perdita di uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione;
- mancata produzione della documentazione richiesta per il mantenimento dell'iscrizione.

### **art. 7 - Albo pretorio**

1. Il presente regolamento sarà pubblicato all'albo pretorio on-line affinché chiunque possa averne conoscenza e/o estrarre copia,

## **art. 8 - Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore secondo la disciplina dello Statuto del comune di Budoia.