



CITTÀ DI TERRACINA

Provincia di Latina

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 97	del 11 Dicembre 2018
-------	----------------------

Oggetto :	Proposta di deliberazione N. DCC-125-2018 avente ad oggetto <i>APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE, FUNZIONAMENTO E GESTIONE ALBO DEI FORNITORI DI LAVORI, BENI ED EROGATORI DI SERVIZI</i>
------------------	--

Il giorno 11 Dicembre 2018, nella sala delle adunanze, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato per le ore 8.30 con avvisi notificati nei modi e nei termini di legge.

L'adunanza è convocata in sessione straordinaria di prima convocazione.

Alle ore 9.58 il Consiglio risulta nella seguente composizione :

COGNOME E NOME	Cifra indiv	Pres	Ass	COGNOME E NOME	Cifra indiv	Pres	Ass
1. Procaccini Nicola - Sindaco		X		14. Di Leo Davide	2.388	X	
2. Sciscione Gianfranco - Presidente		X		15. Alla Stefano	2.114	X	
3. D'Andrea Giuseppe – Vice Pres.			X	16. Casabona Maurizio	2.084	X	
4. Tocci Massimiliano – Cons. anz.	4.626	X		17. Norcia Sara	2.080	X	
5. Marangoni Ilaria	4.561	X		18. Villani Domenico	2.031	X	
6. Basile Augusto Andrea	4.519	X		19. Lauretti Andrea	1.952	X	
7. Giuliani Valentino	4.442		X	20. Speranza Anna Maria	1.951	X	
8. Berti Valentina	3.549	X		21. Avena Vincenzo	1.897	X	
9. Meneghello Sergio	2.710	X		22. Bennato Andrea	1.857	X	
10. Barboni Maurizia	2.704	X		23. Pisa Fulvia	1.005		X
11. Avelli Patrizio	2.697		X	24. Corradini Gianluca		X	
12. Franceschini Marika	2.691		X	25. Di Tommaso Alessandro		X	
13. Carinci Barbara	2.679	X					
Presenti n.		20		Assenti n.		5	

Sono presenti gli assessori: Caringi Luca, Marcuzzi Pierpaolo, Zomparelli Danilo.

Sono assenti gli assessori: Tintari Roberta Ludovica, Cerilli Barbara, Percoco Gianni, Zappone Emanuela.

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale dr.ssa Grazia Trabucco, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, ex art. 97, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267/2000.

Assume la presidenza il Presidente del Consiglio Comunale che, constatato il numero legale dei consiglieri intervenuti dichiara aperta la seduta, che è pubblica.

Il Presidente introduce l'argomento indicato in oggetto, i cui atti sono nella disponibilità del Consiglio.

IL CONSIGLIO COMUNALE

vista la proposta di deliberazione in oggetto, da considerarsi parte integrante del presente atto;

visti i pareri resi in ordine alla regolarità tecnica e contabile della suddetta proposta, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

acquisito, sulla suddetta proposta, il parere della Commissione Consiliare I, reso in data 07.12.2018;

udito l'intervento dell'assessore Caringi;

visto il vigente statuto comunale;

visto il regolamento del consiglio comunale;

dato atto che il presidente ha sottoposto all'approvazione del Consiglio, con votazione resa per alzata di mano, la proposta di deliberazione in oggetto, e che l'esito della votazione è il seguente :

presenti n. 20 - votanti n. 20 - favorevoli n. 20 – contrari n. 0 – astenuti n. 0;

preso atto dell'esito della votazione nei termini sopra specificati;

ritenuta la propria competenza;

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, parte integrante del presente atto.

Il presente verbale viene così sottoscritto :

Il Presidente (*)

Sciscione Gianfranco

Il Segretario Comunale(*)

dott.ssa Grazia Trabucco

(*) Il presente documento è sottoscritto con firma digitale, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 20, comma 1bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 – Codice dell'amministrazione digitale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N.	DCC-125-2018
-----------	---------------------

Oggetto :	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE, FUNZIONAMENTO E GESTIONE ALBO DEI FORNITORI DI LAVORI, BENI ED EROGATORI DI SERVIZI
------------------	--

Il Consiglio comunale

InPREMESSO che:

a seguito dell'aggiornamento delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", ed in riferimento all'art. 40 comma 2 del D.lgs. 50/2016, che dispone che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di gara svolte dalle Stazioni Appaltanti dovranno essere eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici a decorrere dal 18 ottobre 2018, è stato necessario promuovere l'acquisto di una piattaforma telematica per l'espletamento delle gare;

che a seguito di quanto sopra, con determinazione del Responsabile del Dipartimento III n. 1558/2018 del 25/10/2018 si è proceduto all'acquisto di piattaforma telematica per la gestione delle procedure di gara per l'istituzione di un Albo Fornitori proprio per le attività del Comune di Terracina;

Atteso che la stessa piattaforma telematica acquistata con determinazione n. 1558/2018 del 25/10/2018 da parte del responsabile del Dipartimento III permette anche la gestione di un Albo Fornitori locale per gli affidamenti di forniture, lavori e servizi;

Ritenuto

- che il ricorso agli strumenti elettronici (comunicazioni, piattaforme, pec...) garantisce semplificazione e maggiore flessibilità delle procedure d'appalto per il miglioramento dei livelli di efficienza, aumento dei risparmi e riduzione dei tempi di espletamento e maggiore vigilanza sulla correttezza delle procedure;
- che risultano essere numerosi i riferimenti del nuovo Codice all'ottemperanza dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure nella P.A. riprendendo gli stessi principi espressi dal Codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 82/2005);

CONSIDERATO quindi necessario avviare le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture anche attraverso la piattaforma telematica acquistata e che pertanto è opportuno regolamentare l'iscrizione, qualifica e gestione online di fornitori, professionisti, aziende esecutrici di lavori, servizi e forniture;

RITENUTO di dover approvare l'apposito regolamento per l'istituzione e la gestione telematica dell'elenco operatori economici da consultare per affidamenti di lavori, beni e servizi e l'utilizzo delle procedure di gara telematica allegato al presente Atto;

VISTO il parere reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18.08.2000, in ordine alla sola regolarità tecnica e contabile della proposta di deliberazione;

VISTI, altresì:

- il D.Lgs. n.267/00 e ss.mm.ii.; - il Decreto Legislativo 50/2018 e successive modifiche ed integrazioni
- il vigente Statuto Comunale

RITENUTO pertanto opportuno provvedere in merito;

DELIBERA

1. Che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
- 2 - Di Approvare il Regolamento allegato al presente atto che disciplina le modalità di utilizzo della piattaforma telematica per accreditamento, valutazione, funzionamento e gestione Albo dei Fornitori di beni ed erogatori di servizi



CITTA DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO/SETTORE	DIPARTIMENTO III
----------------------	------------------

Parere di regolarità tecnica (art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Relativo alla proposta di delib. del Consiglio comunale N.	DCC-125-2018
Oggetto:	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE, FUNZIONAMENTO E GESTIONE ALBO DEI FORNITORI DI LAVORI, BENI ED EROGATORI DI SERVIZI

In relazione alla proposta in oggetto, si esprime parere favorevole

Terracina, data della firma digitale

Il Dirigente (*)
Corrado Costantino

(*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.



CITTA DI TERRACINA

Provincia di Latina

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Parere di regolarità contabile (art. 49 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Relativo alla proposta di delib. del Consiglio comunale N.	DCC-125-2018
Oggetto:	APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER L'ACCREDITAMENTO, VALUTAZIONE, FUNZIONAMENTO E GESTIONE ALBO DEI FORNITORI DI LAVORI, BENI ED EROGATORI DI SERVIZI

In relazione alla proposta in oggetto, si esprime parere favorevole.

Terracina, data della firma digitale

Il Dirigente del Dipartimento Finanziario (*)
dott. Giampiero Negossi

(*) il presente documento è firmato digitalmente, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 20, comma 3 e 21 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82.



CITTA' DI TERRACINA
Provincia di Latina

Regolamento per accreditamento, valutazione, funzionamento e gestione Albo dei Fornitori di Lavori, Beni ed erogatori di Servizi

Art. 1 – Istituzione, Durata e Oggetto dell'Albo Fornitori

1. Ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 (d'ora in poi Codice) e s.m.i., è istituito l'Albo Fornitori di lavori, beni e servizi.
2. Il presente Regolamento ne disciplina i meccanismi di formazione ed aggiornamento, le modalità di utilizzo e selezione degli operatori economici che intendono iscriversi o iscritti.
3. L'iscrizione all'Albo avrà durata annuale con possibilità di rinnovo come disciplinato dall'art. 14 del presente regolamento.
4. La nuova procedura d'iscrizione telematica ha lo scopo di definire un numero di **operatori economici** (Fornitori o Prestatori di Lavori e/o Servizi) per i quali risultino preliminarmente comprovati i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 e 84 del Codice, nonché i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.
Nell'ambito dell'elenco dei soggetti economici che, attraverso la procedura di iscrizione, dimostrano specializzazione e capacità a concorrere alle varie procedure per l'affidamento di lavori, forniture e servizi occorrenti per lo svolgimento delle attività e la realizzazione dei progetti del presente Ente, per importi inferiori alla soglia comunitaria, è possibile individuare, ove consentito dalle norme vigenti, i Soggetti da invitare alle singole procedure di affidamento.
5. Gli obiettivi che si vuole perseguire, sono:
 - a. Introdurre criteri di selezione certi e trasparenti nelle procedure di acquisizione di Lavori, Servizi o Forniture che prevedono l'invito di Operatori Economici;
 - b. Dotarsi di un utile strumento di consultazione del mercato, articolato per classi merceologiche, funzionale alle attività di selezione degli operatori economici da invitarsi nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
 - c. Precostituire, in ogni caso, una sintesi aggiornata delle offerte presenti nei settori economici di riferimento delle prestazioni, ai più generali fini delle ricerche di mercato.

Art. 2 – Definizione dell'Albo

L'albo fornitori, costituito e gestito nel rispetto delle modalità di cui agli articoli seguenti, può essere utilizzato:

- a) Per l'invito a gare disciplinate dall'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

b) Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture a mezzo procedure negoziate nei casi disciplinati dall'art. 63 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

c) Per l'effettuazione di rilevamenti dei prezzi di mercato per l'individuazione di quelli non rinvenibili mediante fonti ufficiali, secondo l'art. 66 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

Potrà inoltre essere utilizzato quale strumento di verifica preliminare dei requisiti degli operatori economici da invitare alle seguenti procedure:

d) Procedura ristretta per gli appalti disciplinati dall'art. 61 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

e) Procedura competitiva con negoziazione di cui all'art. 62 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

f) Dialogo competitivo di cui all'art. 64 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

g) Partenariato per l'innovazione di cui all'art. 65 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si farà ricorso all'Albo di cui al presente regolamento, ove non utilizzabili le convenzioni Consip S.p.A. ed il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in ossequio all'art. 1 commi 449, 450 della legge 296/2006 e s.m.i.

Qualora, per le particolarità dell'oggetto o l'elevata specializzazione delle forniture necessarie, non sia possibile individuare soggetti cui richiedere offerta attraverso l'Albo ovvero qualora si ritenga utile ampliare la concorrenzialità, resta salva la facoltà della Stazione Appaltante, di ricorrere al mercato anche in via diretta, attraverso indagini di mercato, secondo l'art. 36 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. .

In tal caso i soggetti dovranno dimostrare il possesso dei requisiti per l'iscrizione preventivamente all'atto di fornitura di Beni, servizi e Lavori.

Art. 3 – Gruppi e Sottogruppi merceologici

L'Albo dei Fornitori è strutturato in gruppi e sottogruppi merceologici identificati per descrizione del prodotto. I gruppi e sottogruppi merceologici per i quali i soggetti economici possono essere iscritti sono quelli risultanti dall'oggetto sociale nell'iscrizione alla CCIAA di appartenenza.

Art. 4 – Pubblicazione

La formazione dell'Albo avviene previa pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquistiterracina?customEntryView=customHomeWidgetEntryView&idEnte=2

L'Amministrazione Comunale provvederà a dare la massima pubblicità alla possibilità di iscrizione al proprio Albo Fornitori di Lavori, Beni e Servizi con qualunque mezzo.

Art. 5 – Iscrizione all'albo

L'iscrizione:

- è riservata a tutti gli operatori economici (individuali e non) legalmente costituiti, disciplinati secondo l'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- viene effettuata per categorie di Beni, Servizi, Lavori, Servizi tecnici (Architettura e Ingegneria) e possesso della SOA;
- è soggetta ad aggiornamento con cadenza almeno annuale;

La domanda di iscrizione dovrà essere compilata on-line, a cura dell'Operatore Economico che intende iscriversi, secondo la procedura sotto descritta:

- L'Operatore Economico interessato si dovrà collegare al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquistiterracina?customEntryView=customHomeWidgetEntryView&idEnte=2. La Ditta potrà scaricare l'elenco delle categorie merceologiche che compongono l'Albo Fornitori per determinare quelle a cui iscriversi
- Dopo l'individuazione delle categorie di proprio interesse, dovrà compilare le varie schede accessibili dal link "Registrati", seguendo le successive istruzioni on-line del programma.

La domanda di iscrizione comporta l'accettazione incondizionata di quanto contenuto nel presente Regolamento e nelle sue eventuali integrazioni e modificazioni.

I soggetti che chiedono di essere iscritti, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o d'uso di atti falsi, sono tenuti a comunicare l'eventuale sopravvenienza di fatti o circostanze che incidono sulle situazioni di cui sopra e/o eventuali modificazioni, entro 15 giorni dal loro verificarsi.

Art. 6 – Iscrizione all'albo

I soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 potranno proporre domanda di iscrizione all'elenco con le seguenti limitazioni:

- è vietata la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione;
- è vietata la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione a titolo individuale ed in forma associata;
- è vietata la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre società che abbiano già presentato istanza di iscrizione all'elenco.

Solo in caso di società di capitali, è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due Soggetti richiedenti l'iscrizione all'elenco, purché tra gli stessi Soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 cod. civ..

Qualora i Soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'elenco, la Stazione Appaltante prenderà in considerazione la sola istanza che risulti essere pervenuta anteriormente.

Art. 7 - Accertamento d'idoneità ed iscrizione

L'accertamento di idoneità per l'iscrizione dei soggetti all'Albo Fornitori è effettuata al momento della selezione per l'invito alla partecipazione ad una procedura di gara.

Qualora la domanda risulti incompleta o si riterranno utili approfondimenti specifici, l'operatore economico non sarà invitato alla procedura di gara, tuttavia saranno richieste ulteriori informazioni indicando la documentazione e gli elementi mancanti, specificando i tempi e le modalità con le quali il soggetto deve provvedere all'integrazione. La mancata osservanza dei tempi o della modalità di risposta comporta il non accoglimento della domanda, senza altro avviso.

È obbligatorio per i soggetti operanti da oltre un triennio nel settore che interessa, dichiarare il fatturato degli ultimi tre anni, con specifico riferimento a forniture di servizi, beni e lavori analoghi alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione.

Per tutti i soggetti attivi da meno di tre anni, dovrà essere riportato il fatturato effettuato dall'inizio dell'attività con specifico riferimento a forniture di servizi, beni e lavori analoghi alla categoria per la quale si richiede l'iscrizione.

Gli **operatori economici** (Fornitori o Prestatori di Lavori e/o Servizi) dovranno dimostrare preliminarmente i requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83 e 84 del Codice, nonché i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice.

L'avvenuta iscrizione all'Albo potrà essere verificata consultando il link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_acquistiterracina?customEntryView=customHomeWidgetEntryView&idEnte=2.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di compiere controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato con l'avvertenza che, in caso di accertamento negativo, si procederà alla cancellazione dall'Albo.

Art. 8 – Casi di esclusione della domanda

La domanda di iscrizione sarà respinta nei seguenti casi:

- documentazione non aggiornata;
- l'attività per la quale si chiede l'iscrizione non risulti fra quelle indicate nel certificato d'iscrizione alla CCIAA;
- il fornitore non è in grado di dimostrare quanto attestato;
- sospensione o cancellazione dall'ordine professionale e/o registri di impresa;
- per il fornitore ricorre una o più casistiche previste dall'art. 80 del codice;
- la Stazione Appaltante potrà altresì escludere dall'elenco gli operatori economici che, a suo giudizio, eseguano o abbiano eseguito le prestazioni contrattuali con grave negligenza o malafede ovvero in caso di grave errore nell'esercizio dell'attività professionale.

Art. 9 – Casi di sospensione dell'iscrizione

L'efficacia dell'iscrizione delle imprese all'albo può essere sospesa per un periodo di tempo a discrezione della Stazione Appaltante e, comunque, non superiore ad un anno, qualora le stesse ovvero i loro legali rappresentanti e gli amministratori non posseggano i requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 84.

Art. 10 – Cancellazione dall'Albo dei Fornitori

La cancellazione dall'Albo dei soggetti iscritti si effettua d'ufficio nelle fattispecie di seguito previste:

- qualora siano divenuti carenti dei requisiti per l'idoneità a svolgere il lavoro, il servizio o la fornitura richiesta;
- in caso di mancata comunicazione scritta del cambio di sede legale entro 60 giorni;
- qualora risulti che la ditta non è più esistente;
- in caso di richiesta scritta dell'interessato.

Nei casi previsti nel comma precedente, l'Amministrazione comunica l'avvio del procedimento di cancellazione d'ufficio al legale rappresentante della Ditta, tramite comunicazione via Pec.

Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione. Decorso tale termine, in mancanza di valide giustificazioni, la cancellazione diviene definitiva.

Art. 11 – Aggiornamento ed evidenza pubblica dell’Albo

La responsabilità di garantire l’aggiornamento dei dati resta in carico al fornitore che può aggiornare i propri dati accedendo all’area riservata tramite il proprio indirizzo mail e la password comunicata in fase di iscrizione (o modificata successivamente a cura del soggetto stesso). In tal senso la Stazione Appaltante è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente la completezza e la correttezza delle informazioni contenute nella scheda, nonché alla tempestività nella segnalazione di eventuali variazioni.

Art. 12 – Scelta dei contraenti

L’inserimento nell’Albo dei Fornitori non comporta l’automatica garanzia di invito a tutte le procedure attivate sulla base delle categorie merceologiche per cui si è iscritti.

La scelta dei contraenti avverrà rispettando criteri di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità nonché il principio generale di rotazione secondo quanto stabilito, caso per caso, dalla Determinazione a Contrarre del singolo procedimento.

La gestione dell’Albo e la selezione degli Operatori da invitarsi sarà ispirata ai principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento secondo la vigente normativa europea nazionale e comunitaria.

I meccanismi di selezione degli Operatori Economici da invitarsi alle procedure saranno basati sulla valorizzazione della natura e della qualità delle prestazioni offerte dai medesimi, sulla struttura della loro connotazione organizzativa, e su tutte le altre caratteristiche rilevanti ai fini dell’affidabilità della prestazione.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di invitare alle procedure per la scelta del contraente altre imprese ritenute idonee quando si tratti di lavori, servizi e forniture che, per il particolare oggetto o la specializzazione richiesta, non consentano di utilizzare l’albo ovvero, nel caso in cui per la categoria di interesse non sia presente un numero di imprese atte a soddisfare il numero minimo richiesto dalla normativa vigente.

In tal caso, la scelta delle ulteriori imprese ritenute idonee avverrà con le modalità previste dal codice (indagine di mercato, dialogo competitivo, manifestazione di interesse, etc.).

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, si garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei fornitori e della loro riservatezza; il trattamento dei dati è esclusivamente finalizzato all’accreditamento dell’idoneità dei fornitori all’iscrizione dell’Albo.

Art. 14 – Rinnovo ed estensione dell’Iscrizione

14.1 Rinnovo

Entro il mese antecedente la data di scadenza dell'anno di validità dell'iscrizione, l'operatore economico deve presentare apposita domanda intesa al rinnovo dell'iscrizione stessa, corredandola dell'intera documentazione richiesta dalla piattaforma digitale.

La durata dell'iscrizione, in tal caso, decorre dalla data di rinnovo della stessa.

In caso di mancata presentazione della domanda di rinnovo, l'iscrizione decade automaticamente.

14.2 Estensione

L'operatore già iscritto può chiedere l'estensione dell'iscrizione ad altre tipologie di prestazioni e categorie di specializzazione o classi d'importo, laddove vi sia capienza nel fatturato globale e negli altri requisiti speciali di cui all'art. 83 e 84 del D. Lgs. 50/2016.

L'estensione dell'iscrizione potrà essere effettuata tramite il proprio account e cioè email e password necessari per l'accesso alla propria area personale.

In caso di estensione, resta ferma la scadenza dell'iscrizione in corso.

Art. 15 – Gestore del sistema

Il gestore del sistema individuato dalla Stazione Appaltante per il servizio di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo, è Net4market - CSAmed S.r.l. di Cremona (www.net4market.com - mail: info@net4market.com). Il gestore del sistema controlla i principi di funzionamento del sistema stesso, segnalando eventuali anomalie ed è altresì responsabile della sicurezza informatica, logica e fisica del sistema e riveste il ruolo di Amministratore del sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. È inoltre responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite in tema di sicurezza del trattamento dei dati personali.

Art. 16 – Avvertenze

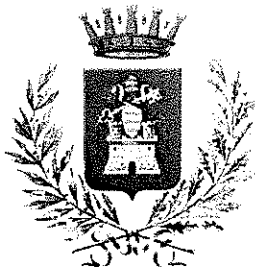
Il proprio account, cioè email e password necessari per l'accesso e la partecipazione al sistema, è personale. Gli utenti del sistema sono tenuti a conservarli con la massima diligenza ed a mantenerli segreti. Non potranno comunque cederli a terzi e dovranno utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità. Il fornitore per accedere ad eventuali procedure di gara telematica dovrà possedere la dotazione minima tecnica di un personal computer collegato ad Internet e dotato di un browser (tipo Internet Explorer 9 o superiore, Chrome 10 o superiore, Firefox 10 o superiore, Opera 12 o superiore, Safari 5 o superiore).

Art. 17 – Controversie

Per qualsiasi controversia in merito all'esecuzione, interpretazione, attuazione e modifica delle presenti regole, è competente il TAR di Latina.

Art. 18 – Disposizioni finali

Le disposizioni del presente Regolamento debbono intendersi sostituite, abrogate, modificate ovvero disapplicate automaticamente, ove il relativo contenuto sia incompatibile con sopravvenute inderogabili disposizioni legislative o regolamentari.



CITTA' DI TERRACINA
Provincia di Latina

COMMISSIONE CONSILIARE
I^a

PROT. N° 73333/D

Terracina, 07 DIC 2018

➤ AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE
SEDE

OGGETTO: Proposta di deliberazione per il Consiglio Comunale - Parere
Commissione Consiliare I^a

L'anno duemiladiciotto, addì sette del mese di dicembre, alle ore 9.20 presso

la Sede Comunale si è riunita la Commissione Consiliare I^a per esaminare la proposta
di Deliberazione per il Consiglio Comunale avente per oggetto:

*Approvazione regolamento per l'accreditamento, valutazione, funzionamento e gestione
albo dei fornitori di lavori, beni ed erogatori di servizi.*

La Commissione consiliare, ai sensi dell'art. 18 dello Statuto Comunale e dell'art. 9 del
Regolamento delle Commissioni permanenti, ha espresso il seguente parere:



FAVOREVOLE



MAGGIORANZA



UNANIMITA'



CONTRARIO



MAGGIORANZA



UNANIMITA'

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
Stefano ALA