



COMUNE DI SELVINO

Provincia di Bergamo

Corso Milano, 19 - C.a.p. 24020 - P. IVA 00631310166 Tel. 035/76.42.50 Fax 035/76.33.62

PIANO OPERATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE CONCORSUALI PER L'ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO NEL COMUNE DI SELVINO IN FASE DI EMERGENZA DA "COVID 19" PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO" - CAT. C.

PREMESSA

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, all'art. 1, comma 10, lettera z), ha disposto che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile". Successivamente, in data 3 febbraio 2021, il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato con prot. 7293 del 3/2/2021 il "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del DPCM 14 gennaio 2021", validato dal C.T.S. nella seduta del 29/01/2021.

In ottemperanza al contenuto del protocollo soprarichiamato, il Comune di Selvino adotta il presente Piano Operativo, al fine di garantire lo svolgimento delle prove scritte e teorico-pratica relativa al concorso pubblico per soli esami per la copertura di n. 1 posto di "Istruttore tecnico" a tempo indeterminato e pieno, che si terrà il giorno 23 febbraio 2021, nonché della prova orale - nel caso di svolgimento "in presenza", prevista per il 2 marzo 2021.

La norma fa riferimento allo svolgimento "in presenza" delle prove concorsuali. Restano prive di limitazioni le procedure per le quali la valutazione dei candidati sia effettuata esclusivamente su basi curriculari ovvero in modalità telematica, nonché la possibilità per le commissioni di procedere alla correzione delle prove scritte con collegamento da remoto, fatte salve le cautele generali proprie del contenimento della diffusione epidemiologica.

La norma subordina lo svolgimento "in presenza" delle prove selettive delle procedure concorsuali bandite dalle amministrazioni pubbliche e limitate alla presenza di 30 candidati (in sede o per sessione) all'adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico. Al riguardo, si precisa che la pluralità di protocolli prevista dalla norma, va intesa come riferita a successivi e possibili aggiornamenti del presente protocollo che, pertanto, per le finalità della norma, è unitariamente riferito a tutte le amministrazioni pubbliche che svolgano prove selettive rientranti nella previsione.

Il presente protocollo - validato dal Comitato tecnico-scientifico nel corso della seduta del 29 gennaio 2021, prende a riferimento il protocollo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 nello svolgimento dei concorsi pubblici di competenza della commissione RIPAM (adottato il 31 luglio 2020 e validato dal CTS), aggiornandone e adattandone le previsioni al contesto attuale ed all'utilizzo generalizzato da parte

di tutte le amministrazioni pubbliche. Vengono in ogni caso fatte salve tutte le pertinenti disposizioni e gli obblighi derivanti dalle disposizioni emanate per il contenimento del COVID-19.

L'obiettivo del presente protocollo è quello di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione nella gestione delle prove di concorso rientranti nell'ambito di applicazione del DPCM 14 gennaio 2021.

Tali indicazioni sono rivolte:

- a) alle amministrazioni titolari delle procedure concorsuali;
- b) alle commissioni esaminatrici;
- c) al personale di vigilanza;
- d) ai candidati;
- e) a tutti gli altri soggetti terzi comunque coinvolti (altri enti pubblici e privati coinvolti nella gestione delle procedure concorsuali, gestori della sede e/o con funzioni di supporto organizzativo e logistico);
- f) eventuale personale sanitario presente in loco.

Le prescrizioni del presente protocollo presuppongono che l'amministrazione abbia adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro.

Inoltre, l'applicazione del presente protocollo deve tener conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la procedura concorsuale.

Il presente protocollo trova applicazione per le prove scritte e le prove teorico-pratiche delle procedure concorsuali.

Le prove orali previste dalle procedure concorsuali potranno svolgersi in via telematica. In caso di assoluta impossibilità, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove orali dovranno seguire le regole del presente protocollo, opportunamente adattate. In particolare, le amministrazioni provvederanno a scaglionare gli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'area concorsuale.

MISURE ORGANIZZATIVE, DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

Misure di pulizia e di sanificazione

E' garantita la bonifica dei locali destinati all'effettuazione delle prove concorsuali, ivi compresi androne, corridoi, bagni ed ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Tale procedura consiste nella pulizia e disinfezione mirata a privare i locali e le superfici di qualsiasi traccia prima presente sugli stessi.

Si porrà particolare attenzione alle superfici più esposte al contatto quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, scrivanie, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Le quotidiane operazioni di pulizia e sanificazione dovranno altresì essere assicurate prima di ogni prova concorsuale ed al termine di ciascuna di esse, adottando misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali utilizzati nell'espletamento della prova.

Saranno resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e per i componenti della Commissione, in più punti dell'edificio sede delle prove e, in particolare, per

l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova concorsuale ed in prossimità dei servizi igienici, per permettere l'igiene frequente delle mani.
Ogni candidato dovrà procedere a tale operazione prima dell'accesso nei locali.

Misure organizzative

Il concorso si svolge presso il Comune di Selvino (Bg) – Corso Milano n. 19.

I candidati dovranno presentarsi alle ore 9.00.

Per ridurre al minimo la tempistica delle operazioni preliminari di identificazione dei candidati, verrà predisposto un elenco completo del documento d'identità, già acquisito, al fine della mera verifica da parte del candidato.

All'ingresso dell'area concorsuale sarà rilevata la temperatura corporea ed il candidato dovrà produrre un'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C nel giorno di espletamento delle prove concorsuali e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Dovrà inoltre fornire un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni sopra riportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione delle prove di esame.

L'informativa per il rilevamento della temperatura di cui all'allegato 1), è appesa all'ingresso dell'area concorsuale per presa visione.

All'atto della presentazione a ciascun candidato saranno fornite n. 3 mascherine chirurgiche ed 1 biro monouso.

Solo tali strumenti potranno essere usati per lo svolgimento delle prove.

Le mascherine, in particolare, dovranno essere adeguatamente indossate, garantendo la copertura delle vie aeree, di naso e bocca, come riportato nell'allegato 5).

Al fine di ridurre al minimo indispensabile il passaggio dei documenti l'amministrazione predispone il materiale da consegnare ai candidati nei posti utilizzabili. La documentazione viene preparata 4 giorni prima della prova scritta e teorico-pratica e distribuita sulle postazioni da un dipendente dotato di guanti protettivi in lattice.

Durante lo svolgimento della prova, è vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

La traccia della prova, una volta estratta, viene proiettata/letta e non sarà consegnata ad ogni partecipante proprio per ridurre al minimo indispensabile in contatto con la commissione esaminatrice.

Organizzazione dei locali e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame

Compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio sede delle prove concorsuali, verranno individuati percorsi dedicati di ingresso e di uscita dall'edificio, chiaramente identificati

con opportuna segnaletica di “Ingresso” e “Uscita”, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso ed in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Le postazioni degli operatori addetti all’identificazione dei candidati saranno forniti di appositi divisori in plexiglass ed una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali del candidato. La consegna ed il ritiro di materiale o documentazione relativa alle prove non avverrà brevi manu ma mediante deposito e consegna su un apposito piano di appoggio.

I locali destinati allo svolgimento delle prove concorsuali dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favore il ricambio d’aria.

L’assetto di tavoli/scrivanie e di posti a sedere destinati ai candidati dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri, per un totale di 4 metri a disposizione di ogni candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d’aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile l’aerazione naturale.

I candidati dovranno indossare per l’intera permanenza nei locali sede delle prove di concorso apposita mascherina chirurgica consegnata dall’ente al momento della presentazione.

E’ stato allestito un locale ben segnalato da apposita cartellonistica dedicato all’accoglienza ed isolamento dei soggetti che presentino una sintomatologia riconducibile al Covid 19 insorta durante la prova concorsuale.

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione, bensì una frequente ed accurata igienizzazione delle mani.

La Commissione esaminatrice ed il personale addetto all’organizzazione ed identificazione dei candidati dovranno indossare mascherine facciali filtranti FFP2/FFP3 prive di valvola di espirazione.

INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Presidente della Commissione di concorso assicurerà adeguata comunicazione ai candidati ed ai componenti della Commissione attraverso la pubblicazione dello stesso sul sito web istituzionale del Comune di Selvino.

Il Responsabile del Settore Edilizia Privata ed Urbanistica del Comune di Selvino provvede ad inviare al Dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo PEC un’apposita autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante la piena e incondizionata conformità del Piano alle prescrizioni del protocollo di cui all’art. 1, comma 10, lettera z) del DPCM del 14 gennaio 2021.

* * * *

E’ importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate fanno affidamento sul senso di responsabilità di tutti nel rispettare le misure igieniche ed il distanziamento e sulla collaborazione attiva di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure concorsuali nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contratto alla diffusione dell’epidemia.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA**

- Pantò Dr. Nunzio -

(documento firmato digitalmente)



COMUNE DI SELVINO

Provincia di Bergamo

Corso Milano, 19 - C.a.p. 24020 - P. IVA 00631310166 Tel. 035/76.42.50 Fax 035/76.33.62

INFORMATIVA PER RILEVAZIONE TEMPERATURA CORPOREA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 679/16

Con la presente, il Comune di Selvino con sede in Selvino (Bg) in Corso Milano n. 19 (di seguito la "Società" o il "Titolare"), in qualità di Titolare del Trattamento, informa che, in relazione allo stato d'emergenza Covid-19 e **alla** sua diffusione sul territorio nazionale, la Società provvederà a rilevare la temperatura corporea, al momento dell'ingresso presso il Comune di Selvino, al personale dipendente, ai collaboratori ed agli utenti, il cui accesso in Comune sia strettamente necessario ai fini della prosecuzione dell'attività aziendale. I dati personali e particolari (come quello derivabile sullo stato di salute espresso attraverso il rilevamento della temperatura corporea e la presentazione di **autodichiarazione**) saranno raccolti per la finalità specifica ivi indicata, secondo il principio di liceità del trattamento che risiede nell'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio, ai sensi dell'art. 2, comma 6, del DPCM 10.04.2020. La base giuridica del **trattamento** è, quindi, l'**implementazione** dei protocolli di sicurezza anti-contagio, ai sensi dell'art. 2, comma 6, del DPCM 10.04.2020 e, pertanto, non è necessario il Suo consenso, come indicato nel Protocollo condiviso di **regolamentazione** delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24.04.2020.

I Suoi dati identificativi verranno utilizzati per poter consentire l'accesso al Comune di Selvino; i dati particolari sulla temperatura corporea rilevati non saranno memorizzati. I dati non saranno soggetti a diffusione e non verranno comunicati a personale esterno e/o non designato. In caso di superamento della temperatura di 37,5°C i nominativi dei dipendenti, collaboratori e/o utenti verranno annotati in un apposito registro elettronico / cartaceo, come consentito dalla normativa vigente, per documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali.

La informiamo che il conferimento dei dati per questa specifica finalità è da considerarsi obbligatorio e, in caso di Suo eventuale rifiuto al conferimento, Il Comune di Selvino si riserva di negare l'accesso ai locali. Con riferimento alla durata dell'eventuale conservazione dei dati, i Suoi dati saranno conservati fino al termine dello **stato** d'emergenza. Potrà esercitare i diritti di accesso ai dati personali previsti dall'art. 15 del Regolamento Privacy, oltre che i diritti previsti dagli artt. 16, 17, 18, 21 del Regolamento Privacy medesimo riguardo alla rettifica, alla cancellazione, alla limitazione e all'opposizione al trattamento, nelle modalità stabilite dall'art. 12 del Regolamento Privacy e nei limiti stabiliti dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. (di seguito il "Codice Privacy").



COMUNE DI SELVINO

Provincia di Bergamo

Corso Milano, 19 - C.a.p. 24020 - P. IVA 00631310166 Tel. 035/76.42.50 Fax 035/76.33.62

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto, cognome nome
 nato/a a il
 residente a () in Via n.
 documento di identità n.
 rilasciato da il

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere **stato** a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;
- di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da "Covid 19" pubblicate dall'**Amministrazione** organizzatrice;
- di essere a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 4 del D.L. 25 marzo 2020, n. 19 e dall'art. 2 del D.L. 16 maggio 2020, n. 33.

La presente **autodichiarazione** viene rilasciata ai sensi del DPCM del 14/01/2021, art. 1, comma 10, lettera z) e protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da "Covid 19".

Selvino,

.....

REGOLE PER LAVARSI LE MANI CON SOLUZIONE ALCOLICA

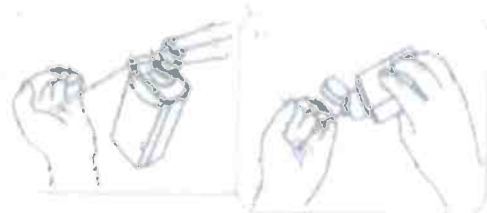


Come frizionare le mani con la soluzione alcolica?

USA LA SOLUZIONE ALCOLICA PER L'IGIENE DELLE MANI.
LAVALE CON ACQUA E SAPONE SOLTANTO SE VISIBILMENTE SPORCHE.



Durata dell'intera procedura: 70-80 secondi



Versare nel palmo della mano una quantità di soluzione sufficiente per bagnare tutta la superficie delle mani.



Strofinare le mani palmo contro palmo.



Il palmo della destra sopra i dita sinistra intrecciando le dita tra loro e rovesciando.



Palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro.



Spina delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro.



Frizione reciproca del pollice sinistro contro il palmo destro e viceversa.



Azione rotazionale in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro sul palmo sinistro e viceversa.



Una volta asciutte le braccia strofinare le mani sulle braccia.

REGOLE PER LAVARSI LE MANI



Come lavarsi le mani con acqua e sapone?



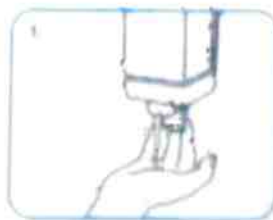
LAVA LE MANI CON ACQUA E SAPONE, SOLTANTO SE VISIONALMENTE SPORCHE! ALTRIMENTI, SCEGLI LA SOLUZIONE ALCOLICA!



Durata dell'intera procedura: 00-60 secondi



1. Bagna le mani con l'acqua.



2. applica una quantità di sapone sufficiente per coprire tutta la superficie delle mani.



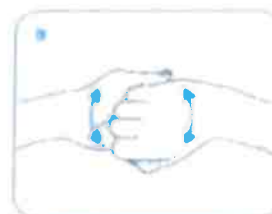
3. Friziona le mani palmo contro palmo.



4. il palmo destro sopra il dorso, sinistro intrecciando le dita tra loro e viceversa.



5. palmo contro palmo intrecciando le dita tra loro.



6. dorso delle dita contro il palmo opposto tenendo le dita strette tra loro.



7. frizione rotazionale del pollice sinistro stretto nel palmo destro e viceversa.



8. frizione rotazionale in avanti ed indietro con le dita della mano destra strette tra loro nel palmo sinistra e viceversa.



9. Risciacqua le mani con l'acqua.



10. asciuga accuratamente con una salvietta monouso.



11. usa la salvietta per chiudere il rubinetto.



12. una volta asciutte, le tue mani sono sicure.

104 Istruzione operativa utilizzo mascherine chirurgiche



Verifica che non ci siano difetti e che non siano presenti buchi o strappi nel materiale. Se la mascherina è difettosa, buttala via e prendine una nuova.

Il lato flessibile della mascherina deve essere rivolto verso l'alto, in modo che i bordi possano aderire correttamente al tuo naso.



Esistono diversi tipi di mascherine: anelli elastici da indossare intorno alle orecchie; lacci da legare dietro la testa; fasce elastiche da sistemare dietro la testa e dietro la nuca.



Una volta messa in posizione sulla testa e sul viso, usa indice e pollice per stringere la porzione flessibile del bordo superiore della mascherina intorno al ponte del naso.



Se stai usando una mascherina con le fasce che si legano sopra e sotto, puoi addebiato attaccare quello inferiore intorno alla nuca.



Sistemi la mascherina sul viso e sotto il mento; assicurati che copra naso, bocca e orecchie che il bordo inferiore sia sotto il mento.