



CITTA' DI ALBIGNASEGO
PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

PROT. N. _____

li, 05/01/2021

OGGETTO: Procedura negoziata (ai sensi art. 36, comma 2 – lettera b, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e art. 1 – comma 2, lettera b – D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020) mediante RdO aperta n. 2725380 – in piattaforma telematica "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) – per l'affidamento del "Servizio di accompagnamento alla ricerca di lavoro in favore di persone in carico ai Servizi Sociali della durata di quattro anni" - CIG 85316024B1. Lettera invito-disciplinare di gara.

Spett.le Ditta

Codesta Spettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata telematica appositamente avviata ai fini dell'affidamento dei lavori in oggetto, sulla base delle condizioni di seguito specificate:

1. **AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:**

Comune di Albignasego (Pd) – Struttura: Settore VI° " Servizi sociali, educativi e culturali"
Via Milano, 7 – 35020 Albignasego (PD)
Tel.: 049 8042211 - Telefax 049 8042221
PEC: albignasego.pd@cert.ip-veneto.net
e-mail: settore6@comune.albignasego.pd.it
Sito Internet: www.comune.albignasego.pd.it
CIG 85316024B1

2. **PROCEDURA DI GARA:**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lettera b), D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e s.m.i. nonché art. 1 – comma 2, lettera b – D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020, mediante RdO aperta – in piattaforma telematica "Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
Determinazione di approvazione degli elaborati di progetto e a contrattare n.796 del 30/11/2020, esecutiva ai sensi di legge, a firma del Responsabile del Settore VI° "Servizi sociali, educativi e culturali" del Comune di Albignasego (Pd), determinazione di approvazione documenti di gara n. 01 del 05/01/2021 a firma del Responsabile del VII° Settore "Gare d'appalto e contratti" del Comune di Albignasego, esecutiva ai sensi di legge.

3. **LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO, ONERI PER LA SICUREZZA E MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:**

3.1 Luogo di esecuzione: Comune di Albignasego (Pd);

3.2 Descrizione: Il servizio prevede la realizzazione di percorsi per la ricerca attiva di lavoro in favore di persone in carico ai Servizi Sociali da parte di Operatori del Mercato del Lavoro.

3.3 CPV - Categoria prevalente e parti appartenenti a categorie diverse:

CPV: 85312300-2 "Servizi di orientamento e consulenza";

3.4 Importo complessivo dei servizio: € 24.316,20 (euro ventiquattromilatrecentosedici/20) I.V.A. 5% esclusa (non sono previsti oneri per la sicurezza);



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

3.5 Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 0,00 (euro zero/00);

3.6 Importo del servizio a base di gara:

€ 24.316,20 (euro ventiquattromilatrecentosedici/20) I.V.A. esclusa;

3.7 Modalità di determinazione del corrispettivo: si rinvia all'art. 6 di Capitolato Speciale d'Appalto;

4. **DURATA DEL CONTRATTO:**

La durata del servizio, come stabilito dall'art. 5 di Capitolato Speciale d'Appalto, è di quattro anni decorrenti dalla data di sottoscrizione del "Verbale di consegna del servizio";

Proroga tecnica: la durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel termine massimo di 6 (sei) mesi. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto alle medesime condizioni.

5. **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, LINGUA, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE**

5.1 Termine perentorio: ore 12:00:00 del giorno 22/01/2021;

Oltre il termine anzidetto il sistema telematico non consentirà la trasmissione di alcuna offerta.

La presente procedura è gestita integralmente tramite Me.P.A. e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo Posta Elettronica Certificata o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

5.2 Lingua: italiana;

5.3 Modalità di presentazione offerte: circa le modalità di presentazione delle offerte si rinvia al successivo Paragrafo "H. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte" della presente lettera invito – disciplinare di gara;

5.4 Apertura offerte: l'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica presso la sala riunioni al piano terra della sede municipale del Comune di Albignasego, Via Milano n. 7 – 35020 Albignasego (Pd):

prima seduta pubblica il giorno **22/01/2021** alle ore **12:30**;

seconda seduta pubblica (apertura buste "Offerte tecniche") il giorno **25/01/2021** alle ore **9:00**;

terza seduta pubblica (apertura "Offerte economiche") il giorno **29/01/2021** alle ore **12:00**.

Trattandosi di procedura telematica, sarà possibile verificare le attività di espletamento direttamente dalla piattaforma, fase per fase. Il sistema registra inoltre ogni operazione effettuata dal seggio di gara e commissione di gara a garanzia della correttezza di detto operato.

Pertanto vista l'emergenza sanitaria in atto non sarà possibile presenziare fisicamente alle operazioni di gara.

6. **FINANZIAMENTO:** con risorse proprie di bilancio del Comune di Albignasego.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

7. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:**

L'aggiudicazione del servizio avverrà ai sensi art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., secondo il criterio dell' "Offerta economicamente più vantaggiosa", individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo sulla scorta dei parametri e sub-parametri e relativi punteggi riportati all'art. 10 "Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale d'Appalto.

8. **TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA:** l'offerta è vincolante per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte (art. 32, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

9. **VARIANTI:** non sono ammesse offerte in variante.

10. **CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI APPROVATO CON D.P.R. 62/2013 E CODICE DI COMPORTAMENTO COMUNALE.**

Il soggetto affidatario – in caso di aggiudicazione - si impegna a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, allegato alla documentazione di gara, nonché il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 24/12/2013.

E' altresì a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001") e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

11. **PROTOCOLLO DI LEGALITA':**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto, dalle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'Unione delle Province del Veneto e dalla Associazione Regionale Comuni del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019, allegato alla documentazione di gara.

12. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:**

Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Matilde Sinico – assistente sociale presso il Settore VI° Settore "Servizi sociali, educativi e culturali" tel. 049 8042204, e-mail matilde.sinico@comune.albignasego.pd.it - PEC albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Responsabile della procedura di affidamento: Dott.ssa Sara Guasti – istruttore amministrativo presso il Settore VII° "Gare d'appalto e contratti", tel. 049 8042286, e-mail sara.guasti@comune.albignasego.pd.it - PEC albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

13. **PROCEDURE DI RICORSO:**

Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto

Cannaregio 2277/2278

30122 – Venezia

Tel. 041 2403911 Fax 041 2403940/41

Sito internet www.giustizia-amministrativa.it

Presentazione ricorsi: entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della presente lettera di invito ai sensi art. 120 del D.Lgs. 02/07/2010, n. 104 e successive modificazioni e integrazioni.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

PROCEDURA TELEMATICA

La procedura verrà espletata in modalità completamente telematica (ai sensi dell'art. 58 del Codice) mediante la piattaforma Me.P.A. e presso il portale Acquisti in rete P.A.:

Si invitano gli operatori economici a prendere visione del manuale "Guida alla risposta alla RDO" disponibile alla sezione "Guide" al link

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/supporto_guide.html

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario che l'Operatore Economico sia in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- casella di posta elettronica certificata (PEC) oltre alla dotazione indicata nei manuali di cui sopra;

La presentazione dell'offerta e il relativo invio debbono avvenire esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema, che si conclude attraverso la selezione dell'apposita funzione di "Invio" dell'offerta medesima. La procedura di preparazione ed invio dell'offerta può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione dell'offerta indicato nella presente lettera invito – disciplinare di gara.

A. ELABORATI PROGETTUALI E DOCUMENTAZIONE DI GARA

Documentazione di gara disponibile in MEPA:

- La presente lettera di invito – disciplinare;
- Gli elaborati di progetto approvati dal Comune di Albignasego con determinazione n.796 del 30/11/2020 e in particolare:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Relazione illustrativa comprensiva di quadro economico;
 - Allegato "Privacy";
- modelli allegati per la presentazione di alcune dichiarazioni ("Modelli allegati n. 1, 2 – Busta Telematica A"; "Modelli allegati n. 1 e 1-bis Busta Telematica B");
- il Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo (DGUE) (in formato editabile) allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n. 3 "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 Gennaio 2016 (16A05530)", pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 174 del 27/07/2016;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego (Pd) approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 118 del 24/12/2013;
- il D.P.R. 62 del 16/04/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.";
- il "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto, dalle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'Unione delle Province del Veneto e dalla Associazione Regionale Comuni del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019.

Per informazioni complementari di carattere tecnico sui succitati elaborati, oppure di carattere amministrativo relative alla procedura di gara, gli interessati potranno rivolgersi rispettivamente: al Responsabile del Procedimento incaricato Dott.ssa Matilde Sinico – assistente sociale presso il Settore VI° "Servizi sociali, educativi e culturali" - al Responsabile della procedura di affidamento Rag. Anna Maria De Paoli – Specialista amministrativo presso il Settore VII° "Gare d'appalto e contratti".

B. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Le informazioni e/o i chiarimenti inerenti la presente procedura di gara dovranno essere richieste tramite la piattaforma utilizzando la funzionalità "Comunicazioni", ciascun utente infatti, nel dettaglio di ogni RDO, ha a disposizione un'area "Comunicazioni" che consente di inviare nuove comunicazioni, rispondere a quelle ricevute e consultare in ogni momento comunicazioni ricevute o inviate.

I chiarimenti resi dalla stazione appaltante, nonché le risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti verranno resi noti sul portale mediante apposita comunicazione almeno 3 (tre) giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione delle offerte, purché i quesiti pervengano **almeno 4 (quattro) giorni antecedenti la scadenza dei termini di presentazione delle offerte.**

Tramite il portale verranno altresì comunicate le date delle eventuali sedute pubbliche, successive alla prima. Sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma, per verificare eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

C. CONDIZIONI MINIME NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE

C.1: REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITA' PROFESSIONALE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

- a) assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- b) assenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- c) avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia (D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.);
- d) iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il ramo di attività principale o prevalente corrispondente all'oggetto della presente procedura (art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- e) iscrizione al Me.P.A. (Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni) per i "Servizi sociali".



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

C.2: REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA - PROFESSIONALE

- a) Aver gestito con esito positivo negli anni 2017 – 2020, per conto di pubblici committenti, un progetto di accompagnamento alla ricerca di lavoro. Necessita un progetto di accompagnamento al lavoro nel periodo 2017-2020 anche di durata inferiore al suddetto periodo purché ricompreso negli anni 2017 – 2020.

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di una aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al precedente **punto C.1. - lettera d)**, deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito di cui al punto C.2** deve essere posseduto dalla capogruppo.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al precedente **punto C.1. - lettera d)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il **requisito di cui al punto C.2** deve essere posseduto ai sensi dell'art.47 del D.Lgs.50/2016.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

D. SISTEMA AVCPASS PER VERIFICA REQUISITI (Art. 216 comma 13 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) - PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

La verifica del possesso dei requisiti verrà effettuata, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e della deliberazione n. 111/2012 dell'ex "Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", ora "ANAC", confermata con deliberazione ANAC n. 157/2016, mediante l'utilizzo del sistema "AVCPASS" reso disponibile dall'Autorità.

Si rinvia alla lettura del Comunicato del Presidente dell'Autorità del 04 Maggio 2016.

I soggetti che intendono partecipare alla procedura di cui al presente disciplinare devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC www.anticorruzione.it - Servizi ad accesso riservato – AVCPASS, seguendo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica al sistema il CIG della presente procedura: **il sistema rilascia un "PASSOE" che dovrà essere firmato digitalmente e inserito nella busta telematica "A" contenente la documentazione amministrativa.**

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

In caso di eventuali dubbi o problemi concernenti gli adempimenti richiesti agli operatori economici che intendono partecipare alla procedura negoziata aperta, inerenti al sistema "AVCPass", contattare il Contact Center indicato nel portale dell'Autorità.

E. SOCCORSO ISTRUTTORIO (Art. 83 comma 9 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Si rinvia al successivo Paragrafo "I. Procedura di aggiudicazione" – punto 2).

Al contrario, costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

F. SUBAPPALTO (Art. 105 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)

Il concorrente all'atto dell'offerta deve indicare i servizi che intende subappaltare, che in ogni caso non possono superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto di servizi (art. 105 - comma 2 - D.Lgs. n. 50/2016) (art. 20 di Capitolato Speciale d'Appalto).

Ai sensi dell'art. 105, comma 4 lett. a), è richiesto che l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

In mancanza di tali condizioni il subappalto è vietato e il Comune di Albignasego non concederà alcuna autorizzazione in tal senso.

Il concorrente dovrà pertanto compilare la Parte II[^] - Sezione "D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento (Art. 105 del Codice – Subappalto)" del "Documento di Gara Unico Europeo" DGUE (vedasi il punto 3. del Paragrafo "H. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte" del presente disciplinare).

G. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell' "Offerta economicamente più vantaggiosa" individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. come indicato all'art. 10 " Criterio di aggiudicazione" di Capitolato Speciale d'Appalto.

H. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica, attraverso la piattaforma Me.P.A. disponibile al seguente indirizzo web: www.acquistinretepa.it .

Per l'ammissione alla gara il plico elettronico dovrà pervenire mediante l'utilizzo della Piattaforma entro il termine perentorio indicato al punto **5.1** della presente lettera invito-disciplinare.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte è necessario per gli operatori economici che intendono presentare le proprie offerte essere in possesso della seguente dotazione tecnica minima:

- firma digitale valida del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;
- casella di posta elettronica certificata (PEC).

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dello stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente dovrà produrre la procura (generale o speciale) in originale se firmata digitalmente o in copia conforme all'originale in ogni caso firmata digitalmente (si rinvia al successivo punto 6.).

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La Piattaforma telematica prevede il caricamento delle seguenti buste/plichi telematici:

- a) "Documentazione amministrativa";
- b) "Offerta tecnica";
- c) "Offerta economica".

Nella busta "A" devono essere inseriti i seguenti documenti informatici:

- 1) Istanza di partecipazione
- 2) e allegate dichiarazioni sostitutive (come da "Modello allegato n. 1 – Busta Telematica A") **sottoscritta digitalmente;**



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

- 3) *Eventuale* originale sottoscritto digitalmente o copia conforme all'originale della procura notarile **sottoscritta digitalmente**;
- 4) DGUE, come da file predisposto per la presente procedura di gara, **sottoscritto digitalmente**;
- 5) Scansione del Modello "F23" attestante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;
- 6) PassOE **sottoscritto digitalmente**;

Tutti i documenti dovranno essere caricati sul portale e sottoscritti digitalmente qualora richiesto.

1. **Istanza di ammissione** alla gara, redatta preferibilmente secondo il "**Modello allegato n. 1 – Busta Telematica A**" alla presente lettera invito-disciplinare **sottoscritta digitalmente**, contenente gli estremi di identificazione dell'operatore economico concorrente, compreso Codice Fiscale e Partita I.V.A., e le generalità complete del firmatario dell'offerta: titolare o legale rappresentante. L'istanza potrà essere sottoscritta anche da un procuratore (generale o speciale) del titolare o del legale rappresentante dell'operatore economico mittente e, in tal caso, la procura notarile (generale o speciale) attestante i poteri del Procuratore dovrà essere allegata alla documentazione di gara in originale se firmato digitalmente o in copia conforme all'originale **firmata digitalmente** (si rinvia al successivo punto 6.); qualora il potere di rappresentanza del Procuratore risulti dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese ovvero da Delibera di un Organo dell'Impresa, competente alla sua adozione, in luogo della Procura potrà essere prodotto l'originale o la copia conforme all'originale del predetto certificato ovvero della delibera.

L'imposta di bollo pari ad Euro 16,00 dovrà essere assolta in uno dei seguenti modi:

- a) Versamento mediante modello F23 – Codice Tributo 456T (in tal caso alla documentazione di gara dovrà essere allegata "scansione" del modello attestante l'avvenuto versamento);
Per tale pagamento si invita a consultare il sito web www.agenziaentrate.gov.it sezione Cittadini/pagamenti e rimborsi /modalità di pagamento/F23/come versare.
Per la compilazione si forniscono le seguenti indicazioni:
Campo 4: dati operatore economico;
Campo 6: "codice ufficio" indicare il codice "T58";
Campo 10: Indicare dopo "Anno" il numero CIG della procedura;
Campo 12 "descrizione": imposta di bollo RDO aperta n. n. 2725380;
Campo 13 "importo": indicare l'importo della imposta assolta (€16,00);
Campi da non compilare 7 – 8 – 9 – 14.
- b) In modo virtuale riportando sull'istanza gli estremi dell'atto autorizzativo all'assolvimento dell'imposta di bollo in modo virtuale;

2. **Dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., redatta preferibilmente secondo il "**Modello allegato n. 1 Busta Telematica A**" alla presente lettera invito-disciplinare, con la quale il concorrente:

- a) indica i nominativi, il luogo e la data di nascita, la carica e il codice fiscale dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e, precisamente: dei direttori tecnici (per ogni tipo di impresa), dei titolari (per le imprese individuali), di tutti i soci (per le società in nome collettivo), dei soci accomandatari (per le società in accomandita semplice), dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dei procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi ricavabili dalla procura, del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la lettera invito;



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Si ricorda che, il Consiglio di Stato, nell'Adunanza Plenaria del 06/11/2013, n. 24, ha chiarito che l'espressione "socio di maggioranza" di cui alla lett. b), lett. c) e lett. m-ter) dell'art. 38, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 (espressione mutuata anche dal nuovo Codice all'art. 80 comma 3), si intende riferita, oltre che al socio titolare di più del 50% del capitale sociale, anche ai due soci titolari ciascuno del 50% del capitale o, se i soci sono tre, al socio titolare di una quota pari o superiore al 50%).

Si evidenzia che, come chiarito dal Consiglio di Stato (Adunanza Plenaria) sentenze del 04/05/2012 n. 10 e del 07/06/2012 n. 21, qualora nell'anno antecedente la data di pubblicazione della lettera invito, il concorrente avesse acquisito un'azienda o un suo ramo (comprese le ipotesi di trasformazione, fusione, scissione, affitto), nell'ambito dei cessati dalla carica ai sensi dell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 sono compresi anche quelli che hanno operato presso l'operatore economico acquisito (anche per effetto di trasformazione, fusione, scissione, affitto) nell'ultimo anno antecedente la data della lettera invito ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo presso l'operatore economico acquisito.

- b) che non sussiste nei propri confronti e dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. sentenza definitiva di condanna o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile;
- c) che non sussistono a proprio carico e a carico dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, 92, commi 2 e 3, del D.Lgs. 159/2011 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;
- d) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 4 e comma 5 – lettere c-bis, c-ter, c-quater), f-bis) e f-ter), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- e) dichiara di aver esaminato tutti gli elaborati di progetto (Capitolato Speciale d'Appalto, Relazione illustrativa e allegato "Privacy"), di avere quindi tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri connessi, compresi gli obblighi e gli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;
- f) dichiara di aver preso conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera invito - disciplinare di gara, nonché nel Capitolato Speciale d'Appalto e nell'allegato "Privacy";
- g) dichiara di accettare l'eventuale consegna del servizio sotto riserva di legge nelle more della stipulazione del contratto. Dichiara, conseguentemente, di impegnarsi a presentare in originale o in copia conforme all'originale - prima dell'inizio del servizio - il proprio "Documento di valutazione rischi";
- h) dichiara di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi territoriali vigenti, applicabili al servizio in appalto, in vigore nella località in cui si svolge il servizio e per il tempo di durata del contratto, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
- i) dichiara di aver adempiuto agli obblighi di cui al D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i., e di aver redatto il proprio "Documento di valutazione dei rischi" che, in caso di aggiudicazione, sarà prodotto - in originale o in copia conforme all'originale - al Comune di Albignasego ai fini della stipula del contratto e, comunque, prima dell'inizio del servizio;
- j) dichiara di impegnarsi, in caso di aggiudicazione del servizio, ai fini della stipula del contratto, e comunque prima dell'inizio del servizio, a presentare polizza assicurativa, valida per tutta la durata del contratto, come specificato all'art.14 di Capitolato Speciale d'Appalto;



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

k) di accettare tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto, dalle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'Unione delle Province del Veneto e dalla Associazione Regionale Comuni del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019 e, in particolare:

- Il contratto relativo al servizio in oggetto è risolto immediatamente e automaticamente, nel caso di omessa comunicazione alla Stazione Appaltante e alle competenti Autorità dei tentativi di pressione criminale.

In caso di omessa denuncia da parte del subappaltatore, la Stazione Appaltante dispone la revoca immediata dell'autorizzazione al subappalto.

- Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione Appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano in qualsiasi modo manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, previa comunicazione alla Prefettura e previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4 – lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 2 del "Protocollo di legalità" la Stazione Appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese che hanno partecipato alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie;

l) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, nonché dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" e si impegna, in caso di aggiudicazione, a rispettarli e a farli rispettare – per quanto compatibili - ai propri dipendenti e collaboratori.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001") e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Albignasego" può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

m) di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;

n) dichiara di accettare la "clausola sociale" di cui all'art. 50 del Codice;

o) dichiara, fatta salva la disciplina prevista dalla Legge 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.:

- di acconsentire ad eventuali richieste di accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime,

ovvero

- di non acconsentire per le parti di informazioni che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione allegata (se si allega la dichiarazione nella stessa si dovranno indicare anche le parti sottratte all'accesso), segreti tecnici o commerciali. (In mancanza di allegato diniego, la presente dichiarazione si intende assertiva);

p) (*eventuale*) dichiarazione di avvenuto assolvimento in modo virtuale dell'imposta di bollo con indicazione degli estremi dell'atto autorizzativo;



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

q) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la Partita I.V.A., l'indirizzo di posta elettronica non certificata, l'indirizzo di PEC.

Si precisa che il dichiarante **dovrà opzionare chiaramente** le dichiarazioni alternative contenute nel "**Modello allegato n. 1 Busta telematica "A"**", o apponendo un segno sull'ipotesi che interessa oppure cancellando l'ipotesi che non interessa.

SOTTOSCRIZIONI:

Si ricorda infine che l'istanza di partecipazione comprensiva delle dichiarazioni di cui sopra - come da "Modello allegato n. 1 Busta telematica A" - dovrà essere firmata digitalmente.

Si precisa inoltre che l'istanza di partecipazione, comprensiva anche delle dichiarazioni integrative di cui sopra – come da "Modello allegato n. 1 Busta telematica A", **deve essere sottoscritta digitalmente:**

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila. Le mandanti devono comunque rendere le dichiarazioni integrative di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), g), h), i), k), l), m), n), o) (eventuale), p);
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo. Le consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere devono comunque rendere le dichiarazioni integrative di cui ai precedenti punti a), b), c), d), e), f), g), h), i), k), l), m), n), o) (eventuale), p);

Il concorrente - qualora l'istanza sia sottoscritta digitalmente da un procuratore del titolare/legale rappresentante – è tenuto ad allegare (vedasi successivo punto 6. della presente lettera invito – disciplinare di gara):

- a) Procura notarile **in originale se sottoscritta digitalmente** o in alternativa copia autentica sottoscritta digitalmente della procura analogica;
- b) nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, è ammessa dichiarazione sostitutiva **sottoscritta digitalmente** resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

3. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui all'art. 85 del Codice. Dovrà essere utilizzato **ESCLUSIVAMENTE** il modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n. 3 "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)*", pubblicato in G.U. n. 174 del 27/07/2016, **sottoscritto digitalmente** dal titolare o legale rappresentante del concorrente; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del titolare/legale rappresentante e, in tal caso, va allegato, **originale firmato digitalmente**, o – in alternativa - copia conforme all'originale **firma digitalmente** della relativa procura (se non già allegata ad altra documentazione).

Dovranno essere compilate le seguenti parti:

- Parte II,
- Parte III,



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Parte IV "Sezione A - Idoneità (Articolo 83, comma 1 lettera a), del Codice)" attestando l'iscrizione al registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio riportandone gli estremi (*numero e data*) – (Le Società cooperative e i Consorzi di Cooperative indicheranno anche gli estremi dell'iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative);

Parte IV "Sezione C – Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1 lettera c), del Codice)" punto 1 b) per indicare il possesso del requisito di cui alla lettera C.2 del Paragrafo "C. Condizioni minime necessarie per la partecipazione";

Parte VI.

Per la compilazione del DGUE si rinvia alla lettura della circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n. 3 "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (16A05530)*", pubblicata in G.U. n. 174 del 27/07/2016 sopra richiamata.

Il file in versione editabile è pubblicato in piattaforma telematica con la restante documentazione di gara.

Si precisa visto quanto sopra che non potrà essere utilizzato né, quindi, compilato elettronicamente, il modello di formulario "DGUE" messo a disposizione nell'apposito sito della Commissione Europea in quanto i contenuti non corrispondono a quelli del DUGE di cui alla succitata Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 Luglio 2016, n. 3.

- 3.1. L'operatore economico che partecipa come concorrente singolo deve produrre un unico DGUE.
- 3.2 Nel caso di partecipazione degli operatori economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettere d) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**) e lettera e) (**consorzi ordinari di concorrenti**) del Codice, **ognuno dei partecipanti deve presentare e sottoscrivere digitalmente un DGUE distinto.**
4. **Scansione modello "F23"** attestante l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo;
5. **Documento "PASSOE" (di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 111 del 20 Dicembre 2012) rilasciato dal Sistema AVCPass**, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti generali e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale (vedasi precedente paragrafo "D. Sistema AVCPASS per verifica requisiti (art. 216 comma 13 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)" del presente disciplinare).
Il PASSOE deve essere firmato digitalmente.
6. **Nell'eventualità che l'offerta e/o le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore:** originale della procura Institoria o Speciale qualora la stessa sia sottoscritta digitalmente, o – in alternativa – copia conforme all'originale sottoscritta digitalmente.
Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della succitata documentazione può essere prodotto originale, copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato di iscrizione al Registro delle Imprese.
7. **Ulteriore contenuto della busta telematica "A – Documentazione amministrativa" – Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva**

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

1. **atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica firmata digitalmente,** con indicazione delle imprese consorziate;



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- 2. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti. Il mandato deve essere allegato **in originale se sottoscritto digitalmente o, in alternativa, va allegata copia autentica firmata digitalmente del relativo mandato analogico**;

Nel caso di consorzio ordinario già costituito:

- 3. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica firmata digitalmente** con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione firmata digitalmente in cui si indicano le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati (Preferibilmente secondo il "Modello allegato 2").

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:

- 5. dichiarazione firmata digitalmente** resa da ciascun concorrente attestante:
 - l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi o GEIE;
 - le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati.

Dette dichiarazioni vanno rese preferibilmente secondo il "Modello Allegato 2".

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA B – OFFERTA TECNICA

Nella busta "B – Offerta tecnica" devono essere inseriti i seguenti documenti informatici:

- "Modello allegato n. 1 - Busta telematica B Offerta tecnica"** o **"Modello allegato n. 1 bis Busta telematica B Offerta tecnica"** (in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari) debitamente compilato e **firmato digitalmente**;
- Offerta tecnica **firmata digitalmente** redatta in forma di "Relazione" che illustri con precisione i Parametri da 1 a 4 come stabiliti all'art. 10 di Capitolato Speciale d'Appalto.
Si ribadisce, come indicato nel sopra citato art. 10 di Capitolato Speciale d'Appalto, che la relazione dovrà essere redatta nel limite massimo di n. 3 fogli (n. 6 facciate) - carattere "Arial" - dimensione 11 o "Times New Roman" – dimensione 12 – formato A4.
Eventuali allegati e/o altra documentazione prodotta eccedente (comprese un numero di facciate dell'offerta tecnica superiore a quelle previste) non saranno oggetto di valutazione, così come previsto in Capitolato Speciale d'Appalto.

All'offerta tecnica saranno attribuiti massimo n. 70 punti.

L'offerta tecnica dovrà essere **sottoscritta digitalmente** dal titolare, legale rappresentante o procuratore (purché sia allegata copia conforme della procura).

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e dichiarazioni allegata (vedasi presente paragrafo "H. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte" - punto "Sottoscrizioni" pag. 12).



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA C – OFFERTA ECONOMICA

Nella busta telematica "C – Offerta economica" dovrà essere inserita l'offerta economica generata automaticamente dalla piattaforma debitamente compilata con l'inserimento del "Costo complessivo più basso rispetto al costo complessivo posto a base di gara al netto di IVA di € 24.316,20 (euro ventiquattromilatrecentosedici/20)" e ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere inseriti - altresì - dal concorrente gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (in euro non in percentuale) e i propri costi della manodopera (in euro non in percentuale).

Il concorrente dovrà quindi effettuare il download del file "PDF" dell'offerta, generato automaticamente come sopra indicato, **firmarlo digitalmente** e caricarlo nel sistema telematico.

L'offerta economica **dovrà essere sottoscritta digitalmente** dal titolare/legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico concorrente.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'istanza di partecipazione e dichiarazioni allegate (vedasi presente paragrafo "H. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte" - punto "Sottoscrizioni").

All'offerta economica saranno attribuiti massimo n. 30 punti.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell' "Offerta economicamente più vantaggiosa" individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70 punti
Offerta economica	30 punti
Totale	100

L'aggiudicazione sarà effettuata al concorrente che avrà ottenuto il punteggio totale più alto, dato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Il punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è attribuito rispettivamente sulla base dei criteri di valutazione e della formula indicati in Capitolato Speciale d'Appalto - Art. 10 "Criterio di aggiudicazione".

N.B. In caso di offerte con punteggio complessivo uguale, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell' "Offerta Tecnica"; qualora anche questo punteggio risulti uguale, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico, con comunicazione della data di sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

I. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Nel giorno e ora stabiliti per l'apertura delle offerte, il soggetto deputato all'espletamento della gara procederà a:

- 1 verificare la correttezza e completezza della documentazione amministrativa inserita nella busta telematica "A" e i relativi contenuti e, in caso negativo, ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- 2 per i concorrenti per i quali il soggetto deputato all'espletamento della gara abbia riscontrato mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del "Documento di Gara Unico Europeo", a richiedere, ai sensi dell'art. 83 - comma 9 - del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., le necessarie integrazioni e chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a 10 (dieci) giorni, affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere e precisando che qualora il termine assegnato decorra inutilmente il concorrente sarà escluso dalla gara;
- 3 sospendere la seduta in attesa delle eventuali, richieste regolarizzazioni, fissando la data della seduta successiva e disponendo di dare comunicazione della stessa a tutti i concorrenti mediante comunicazione almeno un giorno prima della data fissata;
- 4 escludere, nella seduta successiva, i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste regolarizzazioni o che, comunque, pur avendo adempiuto, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- 5 una volta intervenute tutte le eventuali, dovute regolarizzazioni, si proseguirà - per i concorrenti ammessi - all'apertura delle buste telematiche "B" contenenti le offerte tecniche, ai soli fini della verifica formale del loro contenuto;
- 6 Successivamente in seduta "segreta" la Commissione di gara procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche;
- 7 Nuovamente in seduta pubblica la Commissione procederà:
 - a dare lettura dei punteggi attribuiti, in seduta segreta, alle singole "Offerte Tecniche" presentate dai concorrenti ammessi alla gara;
 - all'apertura, per i concorrenti ammessi, della busta "C - Offerta Economica", alla lettura del "Prezzo complessivo offerto rispetto al costo complessivo posto a base di gara" e dare i relativi punteggi;
- 8 Nuovamente in seduta pubblica la Commissione procederà in seduta pubblica:
 - alla redazione della graduatoria e alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
 - nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; qualora anche questo punteggio risulti uguale, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico, con comunicazione tramite la piattaforma della data del sorteggio ai soli concorrenti ammessi al sorteggio;
 - qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al Responsabile del Procedimento, che procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo "Verifica di anomalia delle offerte";
 - alla proposta di aggiudicazione del servizio.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il Responsabile Unico del Procedimento richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile Unico del Procedimento, con il supporto della commissione qualora si sia avvalso di tale supporto, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il Responsabile Unico del Procedimento esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lettera c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. All'esito di tali, anzidette operazioni il Responsabile Unico del Procedimento formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

L'apertura delle offerte potrà, comunque, essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o ad un giorno successivo – previa comunicazione ai concorrenti – tramite Piattaforma almeno un giorno prima della data fissata.

L'aggiudicazione definitiva avverrà mediante provvedimento del Responsabile del VII° Settore "Gare d'appalto e contratti" che darà disposizioni affinché copia del provvedimento, una volta esecutivo, venga immediatamente trasmessa al Responsabile del Settore VI° "Servizi Sociali, educativi e culturali", titolare del procedimento di spesa, ai fini dell'assunzione del competente impegno di spesa.

In ogni caso l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo circa la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale che di capacità tecnico - professionale dichiarati in sede di gara.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del servizio è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del D.Lgs. 15 Giugno 2015, n. 81.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

A tal fine, l'elenco del personale attualmente impiegato è riportato nell'elaborato di progetto "Relazione per affidamento del servizio di accompagnamento alla ricerca del lavoro in favore di persone in carico ai Servizi sociali- Periodo 2021 - 2024" prot.41200 del 25/11/2020.

Ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. la stazione appaltante si riserva di procedere - idonei controlli a comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso sia dei requisiti generali, dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato, saranno applicate le seguenti sanzioni: decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace, denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso, denuncia all'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC ex AVCP).

L. ALTRE INFORMAZIONI

- a) In caso di eventuale contrasto con le prescrizioni di cui agli elaborati progettuali e quelle della lettera di invito - disciplinare di gara, prevalgono le disposizioni contenute nella presente lettera invito - disciplinare di gara;
- b) I modelli allegati al presente disciplinare fanno parte integrante e sostanziale dello stesso, tuttavia il mancato utilizzo degli stessi non costituisce causa di esclusione;
- c) La presente procedura negoziata è disciplinata dal D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 di "Codice dei contratti pubblici", dal D.L. 16/07/2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" e dal D.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.i. per gli articoli ancora in vigore dei decreti del MIT attuativi del medesimo, anzidetto D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- d) La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95 – comma 12 – del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- e) La Stazione Appaltante si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare o di aggiudicare in presenza di un'unica offerta valida;
- f) In caso di offerte uguali si procederà tramite sorteggio in seduta pubblica;
- g) Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta di altri;
- h) Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti, qualora dalle dichiarazioni, dall'offerta o dalla documentazione comunque prodotte, risultassero condizioni o riserve in ordine all'accettazione delle clausole della lettera invito - disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'Appalto e/o degli altri elaborati progettuali predisposti per la procedura in oggetto;
- i) L'aggiudicatario dovrà presentare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, commi 1 e 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; dovrà provvedere inoltre alle coperture assicurative stabilite dall'art. 9 di Capitolato Speciale d'Appalto, cui si rinvia;
- j) I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dall'art. 14 di Capitolato Speciale d'Appalto;
- k) E' esclusa la competenza arbitrale;
- l) Il verbale di gara non terrà luogo di formale contratto;



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

- m) Il contratto sarà stipulato con scrittura privata entro 60 (sessanta) giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (vedi art. 32, commi 8 e 14, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- n) In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'affidatario, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'[articolo 108](#) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'[art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 06 Settembre 2011, n. 159](#) e s.m.i., ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, il Comune di Albignasego darà applicazione alle disposizioni di cui all'art. 110 – commi 1 e 2 - del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori.

M. PROTOCOLLO DI LEGALITA'

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione Veneto, dalle Prefetture – Uffici Territoriali del Governo del Veneto, dall'Unione delle Province del Veneto e dalla Associazione Regionale Comuni del Veneto in data 17/09/2019 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture recepito dal Comune di Albignasego con deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019, allegato al presente avviso.

N. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del Regolamento UE N.679/2016 e del D.Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

In particolare, i dati trasmessi saranno sottoposti all'esame del soggetto deputato all'apertura delle offerte affinché lo stesso valuti l'ammissibilità delle offerte presentate; al termine della procedura di gara, i dati saranno conservati nell'archivio del VII° Settore "Gare d'appalto e contratti" e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia; fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza; i dati possono essere conosciuti dal Responsabile del Trattamento e dagli incaricati dei competenti Uffici del Comune di Albignasego.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 Giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I diritti spettanti all'interessato sono quelli compresi negli artt. 12-22 di cui al Capo III° del suddetto Regolamento (UE) 2016/679.



CITTA' DI ALBIGNASEGO

PROVINCIA DI PADOVA

SETTORE VII° "GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
Via Milano 7 - e-mail appalti@comune.albignasego.pd.it

Codice Fiscale n. 80008790281
Partita IVA n. 00939330288

Tel. 049 8042211
Fax 049 8042228
albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Sindaco del Comune di Albignasego - PEC albignasego.pd@cert.ip-veneto.net .

Il Responsabile del trattamento dei dati personali, di cui alla presente informativa, è il Responsabile del VII° Settore "Gare d'appalto e contratti" del Comune di Albignasego - Dott.ssa Monica Capuzzo, tel. 049/8042240 - e-mail monica.capuzzo@comune.albignasego.pd.it, PEC albignasego.pd@cert.ip-veneto.net

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Ing. Elio Bardelli, Piazza Carli, 43 Asiago (VI) tel.348-2259334 e-mail info@nextsrls.org; PEC legal@pec.nextsrls.org.

Con la partecipazione alla presente procedura, l'interessato esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

Albignasego, li 05/01/2021

IL RESPONSABILE DEL VII° SETTORE
"GARE D'APPALTO E CONTRATTI"
(Dott.ssa Monica Capuzzo)

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs. 7 Marzo 2005 n.82
" Codice dell'Amministrazione digitale"