

allegato 5 all'avviso pubblico

## AL SINDACO DEL COMUNE DI ALBIGNASEGO

### Settore 4° - Servizi Demografici e Patrimonio

Via Milano, 7 – 35020 – Albignasego (PD)

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE / CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE PERMANENTE DEL SUOLO PUBBLICO PER L'INSTALLAZIONE DI INFRASTRUTTURE DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI (ai sensi della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 27/11/2020) - DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 e 47 D.P.R. 445/2000.**

Il/ La sottoscritto/a

nato/a a , Provincia di (), il

residente a , Provincia di ()

in via  n. , C.A.P.

codice fiscale , in qualità di:

Proprietario di

Amministratore del condominio

Legale rappresentante della società

(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

con sede legale a , Provincia di ()

in via  n. ,

C.A.P.

con sede operativa a , Provincia di ()

in via  n. ,

C.A.P.

recapito telefonico n.  e-mail

PEC

codice fiscale/partita IVA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle

**allegato 5 all'avviso pubblico**

*sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R.  
per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

**ATTESTA**

il possesso in capo al legale rappresentante e ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**DICHIARA**

- di essere abilitato ad impegnare l'operatore economico;
- di possedere il requisito di idoneità professionale certificato dall'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., per il ramo di attività oggetto della concessione, capace di attestare lo svolgimento dell'attività nello specifico settore;
- di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-professionale e tecnica-organizzativa richiesti per la procedura in oggetto;
- ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o incaricati del Comune di Albignasego – nel triennio successivo alla loro cessazione del rapporto di pubblico impiego – che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti di questa Ditta per conto del Comune medesimo negli ultimi tre anni di servizio;
- che non sussistono nei propri confronti le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 - *Effetti delle misure di prevenzione* - del D.Lgs. n. 159/2011 “*Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136*”;
- l'assenza di impedimenti di qualsiasi natura a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerato dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
- di non avere in corso alcuna lite pendente con il Comune di Albignasego;
- di impegnarsi ad applicare integralmente ai propri dipendenti tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili e in vigore per il tempo di vigenza del rapporto concessorio e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette, ivi comprese quelle inerenti l'obbligo di iscrizione agli istituti previdenziali;
- di impegnarsi ad osservare nello svolgimento dell'attività la disciplina normativa in materia di sicurezza sul lavoro, previdenziale, contributiva ed assicurativa;
- di essere in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili (L. 68/99);
- di impegnarsi a rispettare e a far rispettare per quanto compatibili dai propri dipendenti o collaboratori, il “Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici” approvato con D.P.R. n. 62/2013 e il “Codice di comportamento” dei dipendenti del Comune (consultabili sul sito del Comune di Albignasego);
- di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi derivanti dai succitati D.P.R. 16/04/2013, n. 62 (Regolamento recante “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 30/03/2001, n. 165”) e dal “Codice di comportamento del Comune di Albignasego” (approvato con deliberazione di Giunta n. 118 del 24/12/2013) può costituire causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni;
- di conoscere e di accettare incondizionatamente tutte le clausole pattizie di cui al “Protocollo di legalità” sottoscritto dalle Prefetture del Veneto, Regione Veneto, Unione delle Province del Veneto e Associazione regionale dei Comuni del Veneto in data 22/10/2019, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”, cui il Comune ha aderito come da deliberazione di Giunta n. 140 del 22/10/2019 (consultabili sul sito del Comune);
- di essere a conoscenza e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui alla Legge 13/08/2010, n. 136 “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*” e

**allegato 5 all'avviso pubblico**

s.m.i., con particolare riferimento all'art. 3 - *Tracciabilità dei flussi finanziari*. Qualora la ditta non assolva a detti obblighi il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dell'art. 3 della Legge 136/2010;

- di dedicare pertanto il seguente conto corrente bancario (anche in via non esclusiva) alle transazioni finanziarie relative al contratto in oggetto:

- che il soggetto delegato ad operare su tale conto è il/la Signor/a:

, nato/a il ,

a , Prov. di () C.F.

- di avere preso visione e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso pubblico, e relativi allegati, per la realizzazione e gestione delle infrastrutture di ricarica per veicoli alimentati a energia elettrica, ad uso pubblico, localizzate su suolo pubblico o su aree di proprietà privata soggette a servitù di pubblico passaggio;
- di aver preso visione dei luoghi oggetto di richiesta di concessione di suolo pubblico per l'installazione di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici;
- di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare le disposizioni del vigente Regolamento comunale per l'applicazione del canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (C.O.S.A.P.), approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 20/12/2017, e di impegnarsi a prestare l'eventuale cauzione richiesta;
- di essere in possesso di specifica autorizzazione, qualora l'occupazione sia richiesta per l'esercizio di attività, e di impegnarsi ad ottenere gli idonei titoli abilitativi o SCIA.

**Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000.**

**INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI**

**(ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – General Data Protection Regulation – GDPR)**

Titolare del trattamento è il Comune di Albignasego, rappresentato dal Sindaco pro-tempore con sede in Via Milano, 7, 35020 Albignasego – tel 049 8042211 pec: [albignasego.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:albignasego.pd@cert.ip-veneto.net) cui rivolgersi per l'esercizio dei diritti di cui al Regolamento 2016/679/UE. Responsabile del trattamento dati è Piacentini Monica Responsabile del Settore 4 "Servizi demografici e Patrimonio" del Comune di Albignasego.

Il Responsabile della Protezione dei dati "D.P.O."(Data Protection Officer) è ing. Elio Bardelli. La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati, è: [elio@bardelli.org](mailto:elio@bardelli.org); pec: [legal@pec.elio bardelli.it](mailto:legal@pec.elio bardelli.it). Il conferimento dati è obbligatorio, pena la mancata autorizzazione. I dati verranno trattati ad uso esclusivo del Comune di Albignasego da parte di soggetti interni e potranno essere portati a conoscenza di soggetti esterni laddove la comunicazione sia prevista da norma di legge o di regolamento oppure sia necessaria per lo svolgimento di compiti e finalità istituzionali.

I dati personali raccolti e trattati secondo la presente Informativa verranno conservati dal Titolare per il periodo necessario per l'espletamento del concorso alle condizioni descritte nel presente bando, ed in ogni caso per il tempo necessario all'esecuzione dei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o regolamento.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla domanda di borsa di studio comunale per l'anno scolastico 2018/2019. I dati raccolti sono trattati

allegato 5 all'avviso pubblico

inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria. I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

**Il sottoscritto dichiara di aver letto e di accettare la presente informativa sul trattamento dei dati personali.**

Data,

***Il Richiedente***

*(firmato digitalmente)*

**N.B.: Allegare copia del documento di identità del sottoscrittore.**

**Qualora la richiesta sia sottoscritta da un procuratore del titolare/legale rappresentante deve essere allegata anche la relativa procura o copia resa conforme all'originale.**