



**COMUNE DI LAVENA PONTE TRESA**

**PROVINCIA DI VARESE**

**Via Libertà, 28 - 21037 (VA)**

**Tel. 0332 524111 Fax 0332 551754**

**PEC: [comune.lavenapontetresa@legalmail.it](mailto:comune.lavenapontetresa@legalmail.it)**

**DECRETO DEL SINDACO N. 15 IN DATA 01/12/2020**

Ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267

OGGETTO: DECRETO DI NOMINA RESPONSABILE DI SERVIZIO SETTORE 2 - AREA: A) CONTABILITÀ/PROGRAMMAZIONE/TRIBUTI

**IL SINDACO**

Premesso:

- che il Comune di Lavena Ponte Tresa non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del CCNL Funzioni locali 21/05/2018;
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D";

Visti:

- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che, in applicazione dei principi di separazione tra le competenze di indirizzo e gestione, attribuisce la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica ai dirigenti;

Atteso che il CCNL funzioni locali del 21/5/2018 ha ridisciplinato l'area delle posizioni organizzative, prevedendo all'art 17 che, negli enti privi di personale dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative;

Dato atto che dal 1 dicembre 2020 la funzione di responsabile del Settore 2 – Area: A) Contabilità/Programmazione/Tributi risulta vacante a seguito di cessazione dal servizio, per pensionamento, della Responsabile incaricata.

Dato altresì atto che con contratto individuale di lavoro in data 10.11.2020 è stata assunta, a seguito di mobilità, la sig.ra Rita Nicoletti quale dipendente a tempo pieno e indeterminato, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Categoria Giuridica D, posizione economica D2 assegnata ai Servizi Finanziari;

Considerata, pertanto, la necessità di affidare alla dipendente Rita Nicoletti la Responsabilità dell'Area Finanziaria ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, assegnando i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del medesimo T.U.;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi"

Visto il regolamento area delle posizioni organizzative adottato con deliberazione G.C. n. 74 del 16.05.2019;

Vista la deliberazione G.C. n. 79 del 23.05.2019 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative con le relative indennità ;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### DISPONE

1. di nominare **Responsabile** del Settore 2- **Area A** - Contabilità/programmazione/tributi la **sig.ra Rita Nicoletti**, dipendente del Comune in qualità di istruttore direttivo, Cat. D, Posizione economica D2, a tempo pieno e indeterminato, conferendo alla stessa l'incarico di posizione organizzativa a decorrere dal 1 dicembre 2020.
2. di affidare alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. la dipendente ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro compenso o elemento retributivo.
4. La retribuzione indicata sarà riproporzionata in base alla riduzione della prestazione lavorativa per tutto il periodo di vigenza dell'accordo con il comune di Induno Olona per l'utilizzo condiviso della dipendente;
5. ai sensi dell'art. 9 del Regolamento area delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 15.05.2019, il presente incarico è conferito sino alla cessazione del mandato del Sindaco, fermo restando che proseguirà in regime di prorogatio, giuridica ed economica, fino all'emanazione del nuovo decreto sindacale di nomina del Responsabile e, comunque, non oltre i quarantacinque giorni dalla scadenza del termine di nomina o dalla cessazione del mandato del Sindaco.
6. di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio online del comune, nonché sul sito web istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".
7. Per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/01, nel contratto di lavoro subordinato individuale, nonché nel CCNL di comparto.
8. Il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà agli adempimenti inerenti e conseguenti, ai sensi di legge, per quanto di competenza;
9. Di comunicare copia del presente provvedimento al dipendente incaricato.

IL SINDACO

(Arch. Massimo Mastromarino)

Per accettazione:

la dipendente: Rita Nicoletti

*Il presente documento viene letto, confermato, sottoscritto digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 nonché dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e smi e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online.*