



Comune di Dualchi
Provincia di Nuoro
Via Parini n° 1 c.a.p. 08010

<http://www.comune.dualchi.gov.it>
e-mail: protocollo@comune.dualchi.gov.it

Tel. n. 0785/44723 - Fax n. 0785/44902
C.F. e P.Iva 00155030919

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E
D'UFFICIO DELLA DETERMINAZIONE N. 113 DEL 01-06-2017**

REGISTRO GENERALE n. 198
REGISTRO SETTORE n. 113

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE AREA AMMINISTRATIVA
N.113 DEL 01-06-2017**

Ufficio: RESPONSABILI DI SERVIZIO

**Oggetto: Ricorso all'attività lavorativa della dipendente del Comune di Illorai - Dr.ssa
Angela Trogu - Approvazione schema di contratto - Impegno di spesa**

L'anno duemiladiciassette addì uno del mese di giugno;

Il Responsabile del Servizio

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 10 maggio 2017, con la quale si è deciso di conferire un incarico ad un istruttore amministrativo di un'amministrazione comunale, volto a garantire l'ordinario svolgimento delle incombenze proprie dell'area dei servizi demografici;

Dato atto che la Giunta Comunale ha stabilito, con la succitata deliberazione:

- di avvalersi dell'attività lavorativa, previa stipula di contratto di lavoro a tempo determinato e a tempo parziale per dodici ore settimanali, della dott.ssa Angela Trogu, istruttore amministrativo dipendente del Comune di Illorai per il periodo dal 1 giugno al 31 dicembre 2017;
- che alla dipendente spetterà la retribuzione prevista dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro degli Enti Locali di cat. C, stabilita in misura proporzionale alla prestazione lavorativa;
- di dare mandato al responsabile del servizio affinché predisponga gli atti gestionali conseguenti e renda operativo il rapporto;

Accertato che il Comune di Illorai ha rilasciato l'autorizzazione all'impiego della dipendente dott.ssa Trogu;

Ritenuto di procedere all'assunzione della dott.ssa Trogu ai sensi dell'art.1 comma 557, con contratto di lavoro a tempo determinato con un orario di 12 ore settimanali per il periodo dal 1 giugno al 31 dicembre 2017;

Accertato che ricorrono le condizioni previste dalla vigente normativa per le assunzioni e che l'Ente rispetta le condizioni di cui all'art. 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004, n. 311;

Visto l'art. 1, comma 557 della legge 30 dicembre 2004, n. 311 il quale testualmente recita: "I comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti,possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

Visto il parere del Dipartimento Funzione Pubblica UPPA n. 34/2008 in merito alla perdurante possibilità di applicazione dell'art.1, comma 557 della legge n. 311/2004;

Vista la circolare n. 2 del 26 maggio 2014, con cui la Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali del Ministero dell'Interno ha rappresentato la possibilità di procedere al conferimento della responsabilità di un ufficio o servizio al dipendente di un'altra amministrazione, utilizzato ai sensi del comma 557 dell'art. 1 della Legge n. 311 del 2004, anche nel caso in cui l'utilizzazione non raggiunga il limite del 50% dell'orario di lavoro a tempo pieno;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. n. 66 del 08.04.2003, il quale, relativamente alla durata massima dell'orario di lavoro, stabilisce che la durata media dell'orario di lavoro non può in ogni caso superare le quarantotto ore settimanali;

determina

di ricorrere alle prestazioni lavorative, mediante assunzione a tempo determinato, con decorrenza dal 1 giugno al 31 dicembre 2017, della dott.ssa Angela Trogu, istruttore amministrativo;

di provvedere alla stipula del contratto individuale di lavoro con un orario di dodici ore settimanali;

di inquadrare la dott.ssa Trogu nella categoria C, posizione economica C1, profilo professionale istruttore amministrativo, riconoscendo in capo alla medesima il trattamento economico stabilito dalle vigenti disposizioni dei contratti collettivi di lavoro:

Voce stipendiale	Importo base mensile	Importo ridotto mensile
Stipendio tabellare	1.621,18	540,39
Indennità di comparto	45,80	15,27
Indennità di vacanza contrattuale	12,16	4,05
TOTALE	1.679,14	559,71

oltre all'assegno per il nucleo familiare se spettante, il rimborso delle spese di viaggio e alla tredicesima mensilità;

di approvare l'allegato schema di contratto individuale di lavoro che disciplina i rapporti tra le parti;

Determinazione AREA AMMINISTRATIVA R.G.n.198 -R.S. n.113 del 01-06-2017 Comune di Dualchi

di imputare la spesa così come segue:

- cap 240.1 Retribuz Uff Anagrafe - Collaborazione;
- cap 241.1 Oneri prev.li e ass.vi Uff Anagrafe - Collaborazione;
- cap 242.1 IRAP Uff Anagrafe - Collaborazione;
- cap 243.1 Rimborsi spese viaggio Uff Anagrafe - Collaborazione;

del Bilancio di Previsione Finanziario 2017/2019 annualità 2017

Visto per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, N° 267;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Piras Ignazio

UFFICIO RAGIONERIA

In esecuzione della Determinazione che precede;
Vista la regolarità contabile ai sensi dell'articolo 151 del D.Lgs. n° 267 del 18/08/2000;
Accerta che la spesa trova copertura nel Bilancio di Previsione 2017/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Masala Antonella

Dualchi, lì 01-06-2017

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della sujestesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all' Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, dal 08-06-2017 al 23-06-2017.

Lì 08-06-2017
R.A. n. 319

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Trogu Angela

La presente copia è conforme all'originale.

DUALCHI, lì 08-06-2017

IL FUNZIONARIO INCARICATO
Trogu Angela
