



**Comune di Dualchi**  
Provincia di Nuoro  
Via Parini n° 1 c.a.p. 08010

---

**COPIA**

**DECRETO DEL SINDACO**

**N. 5 DEL 25-08-2016**

**Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile del Settore Tecnico all'Ing: Giulio Mostallino, Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria D - fino al 31 dicembre 2016.**

**IL SINDACO**

Visto l'art.8 del contratto collettivo nazionale di lavoro, stipulato il 31.03.1999, relativo al nuovo ordinamento professionale dei dipendenti degli enti locali, secondo cui gli enti possono procedere all'istituzione delle posizioni di lavoro che richiedono svolgimento di funzioni di unità organizzative di particolari complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

Visto l'art.15 del contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002/2005 in data 22 gennaio 2004, per il quale negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt.8 e seguenti del contratto collettivo nazionale di lavoro del 31.03.1999;

Visto l'assetto organizzativo definito con gli atti di organizzazione e di gestione, dai quali si desumono le attribuzioni e le competenze assegnate ai settori;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 02.12.2009, con la quale si è disposto di rideterminare la dotazione organica del personale dipendente, di modificare le strutture organizzative di massima dimensione del Comune e di introdurre una nuova articolazione dei settori;

Ritenuto di conferire l'incarico di responsabile del settore tecnico all'ingegnere Giulio Mostallino, avuto riguardo alle materie e agli ambiti di competenza attribuiti ai servizi, salva la facoltà di procedere successivamente alle necessarie integrazioni;

Visto l'art.50, comma 10, del testo unico sull'ordinamento degli enti locali, D.Lgs.18.08.2000 n° 267;

**decreta**

di conferire l'incarico di responsabile del settore tecnico all'ingegnere Giulio Mostallino, istruttore direttivo tecnico – categoria D – fino al 31 dicembre 2016, salvo revoca o cessazione anticipata, in termini di continuità con l'incarico conferito con precedente provvedimento dal Sindaco di Dualchi.

Sono fatti propri dal Comune di Dualchi gli effetti degli atti ad efficacia esterna adottati dall'ingegner Mostallino a decorrere dal 1° giugno 2016 fino alla data del presente decreto.

L'incarico comporta da parte del titolare, nell'ambito della funzione propositiva rispetto agli organi di governo, la predisposizione preliminare di proposte e di ogni atto istruttorio finalizzato:

- all'adozione di deliberazioni o altri provvedimenti amministrativi conseguenti ad istanze e proposte di cittadini ed enti, privati o pubblici;
- ad individuare soluzioni tecniche a problematiche esistenti, in termini di celerità ed efficienza;
- all'assunzione di tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, di carattere gestionale non ricompresi tra le funzioni di indirizzo e controllo politico - amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- all'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo ed in particolare il bilancio di previsione, la relazione previsionale e programmatica, il piano esecutivo di gestione, le direttive del Sindaco e degli assessori;
- alla gestione ottimale, con criteri di efficienza ed economicità, delle risorse materiali ed umane assegnate, mediante l'esercizio di autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse, di controllo;
- all'assunzione piena della responsabilità circa il raggiungimento degli obiettivi assegnati e della responsabilità dei procedimenti attribuiti al servizio;
- a garantire la piena disponibilità, anche al di fuori dell'ordinario obbligo orario, per incontri, conferenze e relazioni con gli organi di governo e con gli altri responsabili gestionali, oltre che per il disbrigo di attività lavorative finalizzate al perseguimento dei risultati;
- ad assicurare la reggenza temporanea di servizi per lo svolgimento delle funzioni nelle materie attribuite agli altri responsabili, qualora vi siano necessità di sostituzione degli stessi.

La competenza propria del responsabile del settore tecnico è stabilita, con riferimento alla ripartizione contenuta negli atti organizzativi generali, e fatta salva l'attribuzione di ulteriori compiti da parte del Sindaco e della Giunta, entro gli ambiti e le materie indicate di seguito:

<b>OPERE ED INTERVENTI PUBBLICI</b>	Progettazione di opere ed interventi pubblici Gestione dei procedimenti relativi alla programmazione, progettazione, affidamento direzione lavori opere pubbliche Gestione adempimenti e statistiche
<b>MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO PUBBLICO</b>	Manutenzione e pulizia delle strade interne ed esterne e verde pubblico Segnaletica stradale Gestione impianti illuminazione pubblica Manutenzione immobili Gestione degli automezzi
<b>EDILIZIA RESIDENZIALE E GESTIONE DELLE AREE - GESTIONE DI FONDI PER IL RECUPERO ABITATIVO</b>	procedimenti - assegnazioni – revoche -
<b>ESPROPRIAZIONI E ACQUISIZIONI IMMOBILIARI</b>	Procedimenti tecnici e amministrativi per l'acquisizione; stime, contratti - espropri, occupazioni di aree in via d'urgenza e trasferimenti immobiliari
<b>GESTIONE E MONITORAGGIO DEI SERVIZI</b>	Controllo del servizio raccolta rifiuti Apertura, manutenzione e pulizia cimitero Tutela del verde e dell'ambiente Pubblica illuminazione Manutenzione e controllo rete idrica, rete fognaria, caditoie Manutenzione e controllo di locali, impianti, strutture pubbliche (impianti sportivi, scuole, strade urbane e rurali)
<b>RAPPORTI CON IL GESTORE DEL SERVIZIO IDRICO</b>	Verifica dei consumi idrici, liquidazione degli addebiti relativi, rapporti con la società ABBANOVA
<b>CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA CONTRATTI DI ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>	Gestione unitaria dei procedimenti contrattuali di acquisizione di beni e servizi e rapporti con la centrale unica di committenza
<b>INTERVENTI E ADEMPIMENTI IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA</b>	Permessi, autorizzazioni, concessioni, dichiarazioni inizio attività, certificazioni - gestione dello sportello unico per l'edilizia

<b>INTERVENTI E ADEMPIMENTI IN MATERIA URBANISTICA</b>	Procedimenti di predisposizione adeguamento piani generali, attuativi, particolareggiati, lottizzazioni, varianti
<b>IGIENE URBANA E AMBIENTALE</b>	Affidamento e controllo dei servizi di ritiro, raccolta, gestione rifiuti Prevenzione ed organizzazione misure di vigilanza sulla tutela ambientale (rifiuti, tutela delle acque, inquinamento del suolo, inquinamento acustico)
<b>PROTEZIONE CIVILE - PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI ED URGENTI</b>	Impostazione di un sistema di pronto intervento in caso di calamità e un piano di protezione civile

Oltre che titolare delle competenze sopra elencate, l'ing. Giulio Mostallino è il responsabile individuato come "datore di lavoro", ai sensi dell'art.2 del D. Lgs. 9/4/2008 n. 81, cui è attribuita la competenza ad esercitare autonomi poteri decisionali e di spesa riguardo a tutto il personale dipendente, secondo l'assetto dell'organizzazione del Comune di Dualchi, con le responsabilità dell'organizzazione stessa.

Rientrano tra gli obblighi del responsabile, individuato come "datore di lavoro", la valutazione di tutti i rischi per la salute e la sicurezza, necessaria per la redazione del documento previsto dall'art. 28 del D. Lgs. 9/4/2008 n. 81, che contiene l'analisi valutativa dei rischi e l'indicazione delle misure di prevenzione e protezione attuate, nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dei rischi (RSPP).

Sono assegnati ad altro responsabile – ferma restando la competenza del servizio tecnico ad esprimere i pareri di legge sui progetti - gli adempimenti relativi ad altre materie già assegnate in precedenza all'ing. Mostallino, quali:

<b>GESTIONE PROCEDIMENTI RELATIVI AI CANTIERI COMUNALI</b>	Attività di progettazione e direzione dei lavori; Redazione degli atti amministrativi relativi alle opere;
<b>INTERVENTI DA REALIZZARE IN ECONOMIA</b>	Programmazione, progettazione, affidamento direzione di interventi da realizzare in economia
<b>SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE</b>	Gestione degli adempimenti
<b>GESTIONE DEL PATRIMONIO COMUNALE</b>	Concessione in uso di stabili, locali, strutture, palestre, impianti stime e valutazioni, verifica delle condizioni d'uso, riscossione dei canoni Definizione e gestione dei procedimenti contrattuali di cessione di immobili comunali, Predisposizione dei disciplinari, Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari.

Nei casi di brevi assenze o temporanei impedimenti da parte del responsabile incaricato, le relative funzioni di rappresentanza verso l'esterno, di pareri e di sottoscrizione di atti amministrativi potranno essere svolte da un altro responsabile oppure, in caso di contemporanea assenza, dal segretario comunale.

All'ingegner Giulio Mostallino sarà attribuita una retribuzione di posizione organizzativa stabilita in misura rapportata a **6.500,00** euro annui lordi – da rideterminare, eventualmente, in sede di pesatura delle posizioni.

L'ufficio personale è incaricato di erogare quanto stabilito al punto precedente in ratei mensili con le competenze stipendiali;

L'indennità di risultato sarà attribuita, previa valutazione, nella misura massima del 25% della retribuzione di posizione.

Il presente decreto è immediatamente esecutivo. E' fatto obbligo, a chiunque spetti, di osservarlo e di farlo osservare quale normazione di diritto pubblico.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL SINDACO  
F.to Piras Ignazio

Lì 25/08/2016

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Del suesteso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 09-09-2016 al 24-09-2016

Lì 09-09-2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to Demuru Piera

---

Copia conforme all'originale.

Lì 09-09-2016

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
f.to Demuru Piera