



Prot. 7600

## SETTORE AMMINISTRATIVO

Ufficio Demografico - Scuola

### **A V V I S O**

#### **CONTRIBUTO PER ACQUISTO LIBRI DI TESTO A.S. 2020/2021 DA PARTE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO APPARTENENTI A FAMIGLIE CON I.S.E.E. NON SUPERIORE A € 10.632,94**

La Regione Umbria, con Deliberazione della Giunta Regionale n. 775 del 02/09/2020, ha approvato i criteri e le modalità riguardanti la concessione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo per gli studenti delle Scuole secondarie di primo e secondo grado per l'anno scolastico 2020/2021. La titolarità dell'intervento per l'erogazione del contributo per i libri di testo è dei Comuni dell'Umbria i quali ne stabiliscono le modalità attuative. Lo schema del presente Avviso è stato adottato con Determinazione del Settore Amministrativo n. 234 del 04/09/2020.

#### **DESTINATARI DEI CONTRIBUTI**

Possono accedere al beneficio tutti gli studenti residenti in Umbria, delle scuole secondarie di primo e secondo grado, pubbliche e paritarie, appartenenti a nuclei familiari che presentino un valore ISEE <sup>(1)</sup>, in corso di validità, inferiore o uguale a 10.632,94 euro, includendo i soggetti che, seppur residenti sul territorio regionale frequentino scuole di altre regioni; in tal caso non è possibile il cumulo del contributo delle due Regioni.

È necessario inoltre dichiarare di non essere beneficiari di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali.

L'Ente titolato all'erogazione del beneficio, e presso il quale va presentata la domanda di accesso, è il Comune di residenza dell'alunno.

Al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati.

La documentazione di spesa relativa all'acquisto dei libri di testo va consegnata contestualmente alla presentazione della domanda secondo le modalità indicate. La liquidazione dei contributi, infatti, è subordinata alla presentazione della documentazione attestante la spesa sostenuta che deve essere conservata per 5 anni (decorrenti dalla data di ricevimento del pagamento del contributo).

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli interessati dovranno presentare la domanda di accesso al beneficio, sottoscritta da uno dei genitori o da chi rappresenta il minore o dallo studente stesso se maggiorenne, al Comune di residenza dell'alunno **entro il 12 ottobre 2020**, a pena di

esclusione, sul modello all'uopo predisposto e reperibile presso l'Ufficio Demografico - Scuola di questo Comune di Cannara, sul sito istituzionale [www.comune.cannara.pg.it](http://www.comune.cannara.pg.it), o sul sito della Regione Umbria [www.regione.umbria.it/istruzione](http://www.regione.umbria.it/istruzione).

La domanda dovrà contenere l'attestazione ISEE in corso di validità e la dichiarazione di non essere beneficiari di altro contributo o sostegno pubblico di altra natura per l'acquisto di libri di testo e di altri contenuti didattici, anche digitali; contestualmente alla domanda va trasmessa la **documentazione di spesa relativa all'acquisto dei libri di testo** utilizzando la modulistica all'uopo predisposta e reperibile attraverso i consueti canali, nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Alla domanda va infine allegata l'**informativa privacy** debitamente sottoscritta per conoscenza.

La domanda può essere recapitata a mano al Protocollo comunale (piazza Valter Baldaccini n. 2, 06033 Cannara, aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 13:00 oltre che il martedì e il giovedì dalle 15,30 alle 17,30), a mezzo del servizio postale oppure inviata, previa scansione comprensiva degli allegati, all'indirizzo di posta elettronica: [segreteria@comune.cannara.pg.it](mailto:segreteria@comune.cannara.pg.it).

Nel caso di consegna a mano il termine è rappresentato dagli orari di chiusura del Servizio Protocollo; nel caso di invio a mezzo del servizio postale, verranno prese in considerazione solamente quelle istanze materialmente pervenute al Servizio protocollo, secondo il vigente sistema di consegna postale, entro la predetta data; nel caso di invio a mezzo posta elettronica il termine è rappresentato dall'orario di ricezione che dovrà essere uguale o inferiore alle ore 23:59 del 12 ottobre 2020 (in tale caso dovrà essere trasmessa l'intera documentazione scansionata, previa corretta e completa compilazione). Le domande pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

Ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 possono essere effettuati controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte.

## **DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Una volta terminata l'istruttoria da parte del competente ufficio comunale, sulla base del numero complessivo delle domande ammissibili, la Regione approva il piano regionale di riparto delle risorse tra i Comuni. A loro volta i Comuni determineranno gli importi dei contributi da attribuire agli studenti. La liquidazione dei contributi è subordinata all'accredito dei fondi da parte della Regione Umbria che, a sua volta, deve attendere l'accredito da parte del MIUR.

Il Comune potrà erogare le risorse disponibili per coprire il fabbisogno effettivo utilizzando, a reciproca integrazione, le quote di finanziamento destinate agli studenti delle scuole dell'obbligo e delle scuole secondarie superiori.

In esecuzione di quanto dispone la normativa in materia di privacy, si dichiara che i dati conferiti con il presente atto saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 679/2016 per le finalità di gestione del presente Avviso. Titolare del trattamento è il Comune di Cannara.

Il presente Avviso è tratto dalla DGR 775/2020 della Regione Umbria alla quale va fatto riferimento per ogni eventuale precisazione mediante accesso al sito [www.regione.umbria.it/istruzione](http://www.regione.umbria.it/istruzione).

Cannara, 04/09/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
f.to dott. Carlo Ramaccioni

=====

### **ANNOTAZIONI** (Le seguenti annotazioni hanno valore di una sintetica informazione generale):

(1). Il valore **ISEE Indicatore della Situazione Economica Equivalente** viene determinato, ai sensi del DPCM 159/13, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e ai sensi della vigente normativa: Decreto Ministeriale 7 novembre 2014, pubblicato sulla G.U. - serie generale - n. 267 del 17 novembre 2014 - supplemento ord. n. 87, Decreti ministeriali nn. 363 del 29/12/2015, 146 del 01/06/2016 e 138 del 13/04/17, Decreto Legislativo 147 del 15/09/2017, D.L. 28/01/2019 convertito con Legge 28/03/2019 n. 26) e D.L. 30 aprile 2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58.

L'ISEE ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi) calcolato in seguito a significative variazioni reddituali conseguenti a variazioni della situazione lavorativa di almeno un componente del nucleo, (art.9 D.P.C.M 159/13 e art 28 bis D.L. 30 aprile 2019, n. 34, coordinato con la legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58). Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'I.S.E.E., può essere presentata la domanda di contributo libri di testo, indicando i dati di presentazione della DSU (Dichiarazione sostitutiva unica); in tal caso l'attestazione I.S.E.E. dovrà essere presentata entro un termine non inferiore a 10 giorni dalla richiesta da parte del Comune.

Si invitano i richiedenti a rivolgersi ai soggetti autorizzati al rilascio dell'I.S.E.E. (CAF, sedi INPS, ecc.) per ottenere l'attestazione I.S.E.E. definitiva.