

*Marca da bollo  
del valore  
corrente*

**AI SUAP**  
del Comune di Mondovì  
*PEC comune.mondovi@postecert.it*

**Oggetto: Istanza di proroga dei termini per l'attivazione di medie/grandi strutture di vendita.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), alla via/corso/piazza  
n. civico CAP

**telefono** \_\_\_\_\_ **cellulare** \_\_\_\_\_

e-mail (PEC) \_\_\_\_\_

in qualità di

titolare della omonima ditta individuale \_\_\_\_\_

*(specificare denominazione ditta)*

legale rappresentante della Società \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ Via /Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

iscritta al Registro delle Imprese con il n. \_\_\_\_\_ CCIAA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ indirizzo PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita IVA

22 comm

*e dell'art. 5 della L.R. 28/1999*

provvedimenti specificati nel prospetto che segue.

Denominazione struttura commerciale \_\_\_\_\_

Zona di insediamento commerciale: \_\_\_\_\_

Addensamento \_\_\_\_\_

Localizzazione \_\_\_\_\_

Area urbanistica \_\_\_\_\_

**NOTA BENE:** la domanda di cui al presente modello deve essere presentata, a pena di inammissibilità, almeno 60 giorni prima della scadenza dei termini di efficacia delle autorizzazioni commerciali

**Dettaglio dei titoli autorizzativi e dei termini per l'apertura al pubblico**

N. Autorizzazione	Data rilascio	Tipologia struttura di vendita	Superficie di vendita	Termino di apertura autorizzato

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

**DICHIARA**

1. che l'apertura al pubblico degli esercizi commerciali sopra specificati non ha potuto avere luogo nel termine di legge/autorizzato, a causa di ritardi non imputabili alla ditta/società rappresentata, come dettagliatamente illustrato e circostanziato nella relazione tecnica e nella documentazione allegate alla presente istanza;
  2. di essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale previsti dall'art. 71, commi 1, 2, 3, 4 del D. Lgs 59/2010;
  3. di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico, dei propri conviventi, degli amministratori della società rappresentata, nonché dei loro conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione o di una delle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del D. Lgs. 159/2011;
- di essere in possesso del seguente **requisito professionale** di cui all'art. 71, comma 6, del D.Lgs 59/2010 (*compilare solo per vendita settore alimentare*):
- aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_

**NOTA BENE: la domanda di cui al presente modello deve essere presentata, a pena di inammissibilità, almeno 60 giorni prima della scadenza dei termini di efficacia delle autorizzazioni commerciali**

\_\_\_\_\_ della durata di ore \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_  
avente ad oggetto \_\_\_\_\_

- aver prestato la propria opera, presso l'impresa \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ esercente l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_. in qualità di:

- dipendente qualificato addetto alla vendita/amministrazione/preparazione alimenti
- socio lavoratore
- coadiutore familiare

- essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_ durata del corso anni \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ comprendente materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti

- aver svolto in proprio l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione alimenti e bevande dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
  - essere stato iscritto al REC per l'attività di somministrazione alimenti e bevande presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- che il requisito professionale di cui all'art. 71, comma 6 del D.Lgs 59/2010 è posseduto dal soggetto delegato, sig. \_\_\_\_\_ **che ha compilato l'allegato A**

Allega alla presente istanza:

- relazione tecnica redatta in conformità all'Allegato 1 (cfr. procedimento su sito internet del Comune di Mondovì);
- altra documentazione: (*specificare*)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Il richiedente

.....  
(*firma leggibile*)

**NOTA BENE: la domanda di cui al presente modello deve essere presentata, a pena di inammissibilità, almeno 60 giorni prima della scadenza dei termini di efficacia delle autorizzazioni commerciali**

N.B. Allegare copia di un documento di identità del richiedente.

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE AL SUAP DELLA DOMANDA**

1. compilazione e trasmissione *on line* della modulistica elettronica disponibile sul portale SUAP di Mondovì ([www.comune.mondovi.cn.it](http://www.comune.mondovi.cn.it) – sezione SUAP)
2. in caso di indisponibilità della modulistica elettronica, compilazione del presente modello, sottoscrizione (se possibile firma digitale), acquisizione a mezzo scanner e trasmissione a mezzo PEC all'indirizzo [comune.mondovi@postecert.it](mailto:comune.mondovi@postecert.it) – vedere istruzioni dettagliate sul portale SUAP di Mondovì ([www.comune.mondovi.cn.it](http://www.comune.mondovi.cn.it) – sezione SUAP)

**N.B. NON SONO AMMESSI LA PRESENTAZIONE CARTACEA ALLO SPORTELLO UNICO COMUNALE**

**NÉ L'INVIO TRAMITE POSTA O FAX**

**INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO 679/2016**

**Informativa sintetica agli interessati**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento Europeo 679/2016/UE "General Data Protection Regulation" informiamo che il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mondovì.

L'Ente garantisce che il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

I diritti degli interessati sono quelli previsti negli articoli da 15 a 20 del Regolamento Europeo 679/2016. Il soggetto interessato può proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) è l'Avv. Daniela Dadone, tel. 0174 1920679, email: [dpodanieladadone@gmail.com](mailto:dpodanieladadone@gmail.com).

Le informative complete, redatte ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, sono reperibili presso gli uffici comunali e sono scaricabili dal sito web istituzionale all'indirizzo <http://www.comune.mondovi.cn.it/privacy/> nella sezione informative.

**NOTA BENE: la domanda di cui al presente modello deve essere presentata, a pena di inammissibilità, almeno 60 giorni prima della scadenza dei termini di efficacia delle autorizzazioni commerciali**

**Allegato A**

*consapevole delle sanzioni penali, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e dall'art. 489 C.P.*

## DICHIARA

- di accettare l'incarico di preposto alla vendita di prodotti alimentari per conto della Ditta/Società

con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

da svolgere nei locali/spazi siti in Mondovì - Via \_\_\_\_\_

  - di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71, commi 1, 2, 3, 4 del D.Lgs 59/2010;
  - di non essere stato sottoposto a misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza a suo carico, dei propri conviventi, degli amministratori della società rappresentata, nonché dei loro conviventi di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione o di una delle cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 del D. Lgs. 159/2011;
  - di essere in possesso del seguente requisito professionale:
    - aver frequentato con esito positivo un corso professionale per il commercio, la preparazione o la somministrazione degli alimenti, presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ della durata di ore \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ amente ad oggetto \_\_\_\_\_
    - aver prestato la propria opera, presso l'impresa \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ esercente l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_. in qualità di:
      - dipendente qualificato addetto alla vendita/amministrazione/preparazione alimenti

**NOTA BENE:** la domanda di cui al presente modello deve essere presentata, a pena di inammissibilità, almeno 60 giorni prima della scadenza dei termini di efficacia delle autorizzazioni commerciali

- socio lavoratore
- coadiutore familiare
- essere in possesso del diploma di \_\_\_\_\_ durata del corso anni \_\_\_\_\_ conseguito nell'anno \_\_\_\_\_ presso l'istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_ comprendente materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti
- aver svolto in proprio l'attività nel settore alimentare o nel settore della somministrazione alimenti e bevande dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_
- essere stato iscritto al REC per l'attività di somministrazione alimenti e bevande presso la CCIAA di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

....., .....  
(luogo e data)

*IL DICHIARANTE*

.....

N.B. *Allegare copia di un documento di identità del dichiarante*

**NOTA BENE:** la domanda di cui al presente modello deve essere presentata, a pena di inammissibilità, almeno 60 giorni prima della scadenza dei termini di efficacia delle autorizzazioni commerciali