



**COMUNE DI MONDOVI'**  
**DIPARTIMENTO FINANZIARIO**

***RELAZIONE AL***  
***RENDICONTO DELLA GESTIONE***  
***ANNO 2014***



## INDICE GENERALE

- pagina 1                                      Indice generale
- da pagina 2 a pagina 7                 Verifica degli equilibri di bilancio, riepilogo generale delle entrate, delle uscite e analisi delle risorse impiegate nei programmi
- da pagina 8 a pagina 15                Stato di realizzazione e grado di ultimazione dei programmi
- da pagina 16 a pagina 86               Relazione agli 11 programmi e sintesi finanziaria di ogni programma
- da pagina 87 a pagina 92               Analisi delle entrate
- da pagina 93 a pagina 98               Analisi del risultato di amministrazione
- da pagina 99 a pagina 103              Analisi delle componenti del bilancio
- da pagina 104 a pagina 127             Indicatori finanziari
- da pagina 128 a pagina 139             Analisi delle entrate nell'ultimo quinquennio
- da pagina 140 a pagina 147             Analisi delle uscite nell'ultimo quinquennio
- da pagina 148 a pagina 149             Tagli di spesa
- da pagina 150 a pagina 153             Dinamica del personale
- da pagina 154 a pagina 156             Indebitamento
- pagina 157                                   Avanzo applicato
- da pagina 158 a pagina 165             Servizi istituzionali e servizi a domanda individuale
- da pagina 166 a pagina 169             Conto economico
- da pagina 170 a pagina 173             Conto del patrimonio
- pagina 174                                   Titoli
- da pagina 175 a pagina 177             Crediti di incerta riscossione e crediti derivanti da richieste di ammissione al passivo.
- da pagina 178 a pagina 183             Patto di stabilita' interno
- da pagina 184 a pagina 193             Riepilogo degli investimenti : stato di attuazione e riepilogo per fonti di finanziamento.
- da pagina 194 a pagina 207             Analisi dell'avanzo di amministrazione ed elenco delle economie suddivise per fonti di finanziamento
- da pagina 208 a pagina 209             Elenco e descrizione sintetica delle variazioni al bilancio
- pagina 210 e 211                         Elenco dei prelievi dal fondo di riserva
- da pagina 212 a pagina 222             Allegati SIOPE previsti dall'art. 77 quater comma 11 D.L. 118/2008
- pagina 223                                   Spese di rappresentanza
- pagina 224                                   Verifica debiti/crediti societa' partecipate



**Comune di Mondovì**  
**LA RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2014**  
**- CONTENUTO E LOGICA ESPOSITIVA -**

La relazione allegata al rendiconto della gestione, deliberata dal Consiglio Comunale nell'apposita sessione annuale dedicata all'approvazione del Consuntivo, è il documento con il quale l'organo esecutivo espone all'assemblea consiliare il rendiconto dell'attività svolta durante l'esercizio precedente. Essa espone i risultati raggiunti nella gestione appena conclusa indicando il grado di realizzazione dei programmi che erano stati ipotizzati ad inizio di esercizio, fornendo quindi una precisa analisi sull'efficienza e sull'efficacia dell'amministrazione dell'intera struttura comunale.

Anche la gestione 2014 ha risentito della complessa realtà in cui operano tutti gli enti locali; le difficoltà di ordine finanziario si sono sommate a quelle di origine legislativa e burocratica.

La relazione al rendiconto, per rispondere alla richiesta di chiarezza espositiva e di precisione nella rappresentazione dei dati contabili, si compone di vari argomenti che forniscono un quadro completo sui risultati ottenuti utilizzando le risorse di competenza dell'esercizio 2014.

Nella RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2014 vengono individuati i principali elementi che caratterizzano il processo di programmazione, gestione e controllo delle risorse umane, strumentali e finanziarie del Comune. Accanto a questi elementi metodologici vengono esposti i risultati ottenuti gestendo le risorse reperite nell'esercizio 2014. Si tratta esclusivamente di dati di sintesi che forniscono una visione finanziaria d'insieme ed indicano, allo stesso tempo, l'ammontare del risultato della gestione di competenza.

La sezione "I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO" si differenzia per il livello di analisi delle informazioni trattate. L'accostamento sintetico tra entrate ed uscite viene sviluppato specificando, con ulteriori prospetti e commenti, il valore delle risorse di parte corrente, investimento e movimento di fondi che hanno finanziato i programmi di spesa realizzati durante l'esercizio.

In "PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2014" vengono tratte le prime conclusioni sull'andamento generale della spesa, vista in un'ottica che privilegia l'aspetto della programmazione rispetto alla semplice rappresentazione dell'elemento contabile.

In "LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI" vengono descritti i risultati conseguiti nell'esercizio 2014. Sia l'amministrazione che l'apparato tecnico hanno agito, durante l'esercizio, per tradurre gli obiettivi generali contenuti negli atti di indirizzo in altrettanti risultati. La relazione al rendiconto è proprio l'atto con il quale vengono esposti, misurati e valutati i risultati raggiunti nel 2014. E' in questo contesto che la relazione analizza ogni singolo programma indicandone il contenuto finanziario ed il grado di realizzazione finale.

Come in ogni azienda, anche l'attività del Comune viene fortemente condizionata dalla disponibilità di adeguate risorse finanziarie. I programmi già esposti nella relazione programmatica 2014/2016, si traducono in atti di gestione solo dopo l'accertamento delle corrispondenti fonti di finanziamento. In "PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2014", pertanto, vengono riportati i risultati ottenuti da questa ricerca di finanziamento che ha permesso al Comune di incassare le entrate di competenza dell'esercizio o, in alternativa, di accertare nuovi crediti che verranno incassati negli esercizi successivi.

**Comune di Mondovì**  
**LA RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2014**  
**- PROGRAMMAZIONE GENERALE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI -**

L'ammontare di tutti i programmi di spesa, intesi come complesso di risorse utilizzate per finanziare le spese di gestione (bilancio corrente), gli interventi in conto capitale (bilancio investimenti) e le operazioni dal puro contenuto finanziario (movimento fondi), fornisce il risultato finale della gestione dei programmi.

Il successivo prospetto espone, in una visione particolarmente sintetica, l'andamento generale della programmazione finanziaria (gestione dei programmi), attuata nell'esercizio 2014. Sia le entrate destinate alla realizzazione dei programmi che le uscite impiegate nei programmi fanno esclusivo riferimento agli stanziamenti della sola competenza 2014. Mentre la prima colonna indica il volume di risorse complessivamente stanziato (bilancio di previsione e successivi aggiornamenti dello stesso), la seconda riporta le entrate effettivamente accertate e gli impegni registrati in contabilità. La differenza tra i due valori indica il risultato della gestione dei programmi. L'ultima colonna infine mostra lo scostamento intervenuto tra la previsione e l'effettiva gestione dei programmi.

Come si può vedere, il risultato della gestione di competenza è positivo per € 594.369,00 come risulta dalle successive tabelle di dettaglio.

**PROGRAMMAZIONE GENERALE E VALUTAZIONE DEI RISULTATI**

**RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE DEI PROGRAMMI: COMPETENZA 2014**

<b>RISORSE MOVIMENTATE DAI PROGRAMMI NEL 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAM. / IMPEGNI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Entrate: Totale risorse destinate ai programmi (+)	24.459.410,32	22.248.312,96	- 2.211.097,36
Uscite: Totale risorse impiegate nei programmi ( - )	24.459.410,32	21.653.943,96	- 2.805.466,36
<b>Avanzo (+) o Disavanzo ( - ) gestione programmi</b>	<b>-</b>	<b>594.369,00</b>	

**Comune di Mondovì**  
**LA RELAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2014**  
**- SCELTE PROGRAMMATICHE E RISULTATO DELLA GESTIONE -**

Approvando il bilancio di previsione, il consiglio comunale individua gli obiettivi e destina le corrispondenti risorse rispettando la regola che impone il pareggio complessivo tra disponibilità ed impieghi. In questo ambito vengono pertanto individuate la destinazione della spesa e le risorse, con le quali essa viene finanziata.

Il prospetto riporta i risultati delle quattro gestioni, corrente, investimenti, movimenti di fondi e servizi c/terzi, viste come previsioni di bilancio (stanziamenti), come valori finali (accertamenti/impegni), e come differenza tra questi due valori (scostamento).

Dalla tabella si desume che la parte corrente del conto è in avanzo di € 2.117.367,39 e che la parte investimenti presenta un saldo negativo di € 1.504.404,57, determinando un complessivo saldo positivo di € 612.962,82; quest'ultimo, aumentato del disavanzo dei fondi di rotazione pari ad € 18.593,82, forma il risultato della gestione di competenza di € 594.369,00. Detto risultato ha di fatto rifinanziato gli investimenti finanziati con l'avanzo di amministrazione (per € 969.538,81)

**VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO: COMPETENZA 2014**

<b>COMPOSIZIONE DEGLI EQUILIBRI NEL 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAM. / IMPEGNI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
<b>Bilancio Corrente</b>			
Entrate Correnti (+)	21.352.691,32	21.281.303,09	- 71.388,23
Uscite Correnti (-)	20.708.591,32	19.163.935,70	- 1.544.655,62
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) corrente</b>	<b>644.100,00</b>	<b>2.117.367,39</b>	
<b>Bilancio fondi di rotazione</b>			
			-
Uscite per rimborso prestiti - intervento 05 (quota impegnata per P.Q.U. (€ 18.593,82) finanziata con entrate correnti	18.600,00	18.593,82	- 6,18
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) fondi rotazione</b>	<b>- 18.600,00</b>	<b>- 18.593,82</b>	
<b>Bilancio Investimenti</b>			
Entrate Investimenti (+)	1.825.390,00	967.009,87	- 858.380,13
Uscite Investimenti (-)	3.732.219,00	2.471.414,44	- 1.260.804,56
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) investimenti</b>	<b>- 1.906.829,00</b>	<b>- 1.504.404,57</b>	
<b>Bilancio Movimento di Fondi</b>			
Entrate Movimento di Fondi (+)	-	-	-
Uscite Movimento di Fondi (-)	-	-	-
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) movimento fondi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>Servizi per conto di terzi</b>			
Entrate Servizi per conto di terzi (+)	3.853.500,00	1.722.011,98	- 2.131.488,02
Uscite Servizi per conto di terzi (-)	3.853.500,00	1.722.011,98	- 2.131.488,02
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-) servizi per conto terzi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>TOTALE GENERALE</b>			
<b>Entrate bilancio (+)</b>	<b>27.031.581,32</b>	<b>23.970.324,94</b>	<b>- 3.061.256,38</b>
<b>Uscite bilancio (-)</b>	<b>28.312.910,32</b>	<b>23.375.955,94</b>	<b>- 4.936.954,38</b>
<b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-) DI COMPETENZA</b>	<b>- 1.281.329,00</b>	<b>594.369,00</b>	

**Comune di Mondovì**  
**I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO**  
**- FONTI FINANZIARIE ED UTILIZZI ECONOMICI -**

Il bilancio prevede l'aggregazione delle entrate e delle uscite in titoli. Le entrate, depurate dai servizi c/terzi (partite di giro), indicano l'ammontare complessivo delle risorse destinate al finanziamento dei programmi di spesa. Allo stesso tempo il totale delle spese, sempre calcolato al netto dei servizi per conto di terzi, descrive il volume complessivo delle risorse impiegate nei programmi.

La tabella riporta sia le fonti finanziarie che i rispettivi utilizzi economici. Nella prima colonna vengono esposti gli stanziamenti finali di entrata e di uscita che, per norma contabile, devono pareggiare. La seconda e la terza colonna indicano, rispettivamente, il volume complessivo degli accertamenti e degli impegni di competenza dell'esercizio 2014 e lo scostamento di questi valori rispetto alle previsioni definitive (previsioni assestate).

<b>RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2014</b>			
<b>FONTI FINANZIARIE: RIEPILOGO DELLE ENTRATE 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Tit. 1 - Tributarie	14.991.883,99	15.288.811,31	296.927,32
Tit. 2 - Contributi e trasferimenti correnti	2.300.255,63	1.986.326,32	- 313.929,31
Tit. 3 - Extratributarie	4.060.551,70	4.006.165,46	- 54.386,24
Tit. 4 - Trasferimenti di capitale e riscoss. crediti	1.825.390,00	967.009,87	- 858.380,13
Tit. 5 - Accensione di prestiti	-		-
<b>Parziale</b>	<b>23.178.081,32</b>	<b>22.248.312,96</b>	<b>- 929.768,36</b>
Avanzo di Amministrazione impegnato	1.281.329,00		- 1.281.329,00
<b>Totale delle risorse destinate (Avanzo+Tit. 1-2-3-4-5)</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>22.248.312,96</b>	<b>- 2.211.097,36</b>
Tit. 6 - Servizi per conto di terzi	3.853.500,00	1.722.011,98	- 2.131.488,02
<b>Totale Generale</b>	<b>28.312.910,32</b>	<b>23.970.324,94</b>	<b>- 4.342.585,38</b>

<b>RIEPILOGO GENERALE DELLE USCITE: COMPETENZA 2014</b>			
<b>UTILIZZI ECONOMICI: RIEPILOGO DELLE USCITE 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Tit 1 - Correnti	19.275.106,32	17.730.518,92	- 1.544.587,40
Tit. 2 - In conto capitale	3.732.219,00	2.471.414,44	- 1.260.804,56
Tit. 3 - Rimborso di prestiti	1.452.085,00	1.452.010,60	- 74,40
<b>Programmi effettivi di spesa</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>21.653.943,96</b>	<b>- 2.805.466,36</b>
Disavanzo di Amministrazione			-
<b>Totale delle risorse impiegate (Disavanzo+Tit. 1-2-3)</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>21.653.943,96</b>	<b>- 2.805.466,36</b>
Tit. 4 - Servizi per conto di terzi	3.853.500,00	1.722.011,98	- 2.131.488,02
<b>Totale Generale</b>	<b>28.312.910,32</b>	<b>23.375.955,94</b>	<b>- 4.936.954,38</b>



**Comune di Mondovì**  
**I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO**  
**- FONTI FINANZIARIE: LE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI -**

La tabella riporta le disponibilità destinate al finanziamento dei programmi di spesa 2014 raggruppate in risorse di parte corrente, investimento e movimento di fondi. Le colonne indicano le previsioni definitive, gli accertamenti e lo scostamento tra questi due valori.

**FONTI FINANZIARIE: LE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI**

<b>ENTRATE CORRENTI: COMPETENZA 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Tit. 1 - Tributarie (+)	14.991.883,99	15.288.811,31	296.927,32
Tit. 2 - Trasferimento dallo Stato, Regioni ed Enti (+)	2.300.255,63	1.986.326,32	- 313.929,31
Tit. 3 - Extratributarie (+)	4.060.551,70	4.006.165,46	- 54.386,24
<b>Risorse Tit. 1 - 2 - 3</b>	<b>21.352.691,32</b>	<b>21.281.303,09</b>	<b>- 71.388,23</b>
<b>Entrate Straordinarie:</b>			
* Avanzo applicato a Bilancio Corrente - Titoli I e III (+)	30.000,00		- 30.000,00
* Introiti L. 10/77 destinati a manut. ordinaria (+)			-
* Mutui passivi a copertura disavanzi (+)			-
* Alienazione patrimonio per riequilibrio gestione (+)			-
<b>Risorse straordinarie</b>	<b>30.000,00</b>	<b>-</b>	<b>- 30.000,00</b>
<b>Totale Entrate Bilancio Corrente</b>	<b>21.382.691,32</b>	<b>21.281.303,09</b>	<b>- 101.388,23</b>

<b>ENTRATE INVESTIMENTI: COMPETENZA 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Tit. 4: Alienaz. di beni, trasferimento capitale (+)	1.825.390,00	967.009,87	- 858.380,13
Riscossione di crediti (-)			-
Introiti L.10/77 destinati a manut.ordinaria (-)	-	-	-
Alienaz. patrimonio per riequilibrio gestione (-)			-
<b>Risorse Tit. 4 nette</b>	<b>1.825.390,00</b>	<b>967.009,87</b>	<b>- 858.380,13</b>
Tit. 5: Accensione di prestiti (+)	-	-	-
Anticipazioni di cassa (-)			-
Mutui a copertura disavanzi (-)			-
<b>Risorse Tit. 5 nette</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Avanzo impegnato a bilancio per investimenti	1.251.329,00	-	- 1.251.329,00
<b>Totale Entrate Bilancio Investimenti</b>	<b>3.076.719,00</b>	<b>967.009,87</b>	<b>- 2.109.709,13</b>

<b>ENTRATE MOVIMENTO DI FONDI: COMPETENZA 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Dal Tit. 4: Riscossione di crediti			-
Dal Tit. 5: Anticipazioni di cassa			-
<b>Totale Entrate Movimento di Fondi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>TOTALE RISORSE DESTINATE AI PROGRAMMI</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>22.248.312,96</b>	<b>- 2.211.097,36</b>
--	----------------------	----------------------	-----------------------

**Comune di Mondovì**  
**I MEZZI FINANZIARI GESTITI NELL'ESERCIZIO**  
**- UTILIZZI ECONOMICI: LE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI -**

I valori contenuti nella precedente tabella indicavano il volume complessivo delle risorse disponibili nell'esercizio. Il quadro riportato in questa pagina mostra invece come queste risorse siano state utilizzate per finanziare spese correnti, interventi in conto capitale e movimenti di fondi. Il totale generale indica perciò il valore complessivo dei programmi di spesa gestiti durante l'esercizio finanziario 2014.

Le tre colonne rappresentano, per la sola gestione di competenza, le previsioni definitive di uscita, gli impegni assunti durante l'esercizio e la differenza algebrica tra questi due valori finanziari. La dimensione di questo divario dipende direttamente dallo scostamento verificatosi tra le previsioni definitive e gli impegni complessivi di spesa.

**UTILIZZI ECONOMICI: LE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI**

<b>USCITE CORRENTI: COMPETENZA 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Tit. 1 - Correnti	19.275.106,32	17.730.518,92	- 1.544.587,40
Tit. 3 - Rimborso Prestiti - Intervento 03 (+)	1.433.485,00	1.433.416,78	- 68,22
Anticipazioni di cassa ( - )			-
<b>Uscite Tit. 3 nette</b>	1.433.485,00	1.433.416,78	- 68,22
<b>Totale Uscite Bilancio Corrente netto</b>	<b>20.708.591,32</b>	<b>19.163.935,70</b>	<b>- 1.544.655,62</b>
Tit. 3 - Rimborso Prestiti - Intervento 05 (+)	18.600,00	18.593,82	- 6,18
Uscite Straordinarie:			-
Disavanzo applicato al bilancio	-	-	-
<b>Totale Uscite Bilancio Corrente</b>	<b>20.727.191,32</b>	<b>19.182.529,52</b>	<b>- 1.544.661,80</b>

<b>USCITE INVESTIMENTI: COMPETENZA 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Tit. 2 - In conto capitale (+)	3.732.219,00	2.471.414,44	- 1.260.804,56
Concessione di prestiti ( - )			-
<b>Totale Uscite Bilancio Investimenti</b>	<b>3.732.219,00</b>	<b>2.471.414,44</b>	<b>- 1.260.804,56</b>

<b>USCITE MOVIMENTO DI FONDI: COMPETENZA 2014</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>SCOSTAMENTO</b>
Dal Tit. 2: Concessione di crediti			-
Dal Tit. 3: Anticipazioni di cassa			-
<b>Totale Uscite Movimento di Fondi</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>TOTALE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>21.653.943,96</b>	<b>- 2.805.466,36</b>
---	----------------------	----------------------	-----------------------

**Comune di Mondovì**  
**PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2014**  
**- IL CONSUNTIVO LETTO PER PROGRAMMI -**

La lettura del bilancio "per programmi" permette di associare gli obiettivi alla rispettiva dotazione finanziaria. I programmi di spesa sono quindi i punti di riferimento con i quali misurare, a fine esercizio, l'efficacia dell'azione intrapresa dalla azienda Comune. Ogni programma può essere costituito da interventi di funzionamento (Tit. 1 – Spesa corrente), da investimenti (Tit. 2 – Spese in C/capitale) oppure dalla restituzione del capitale mutuato o dalle anticipazioni di cassa (Tit. 3 – Rimborso di prestiti).

La tabella riporta l'elenco sintetico dei vari programmi di spesa gestiti nel 2014. Nei capitoli successivi l'argomento verrà ripreso concentrando l'analisi su due aspetti importanti della gestione:

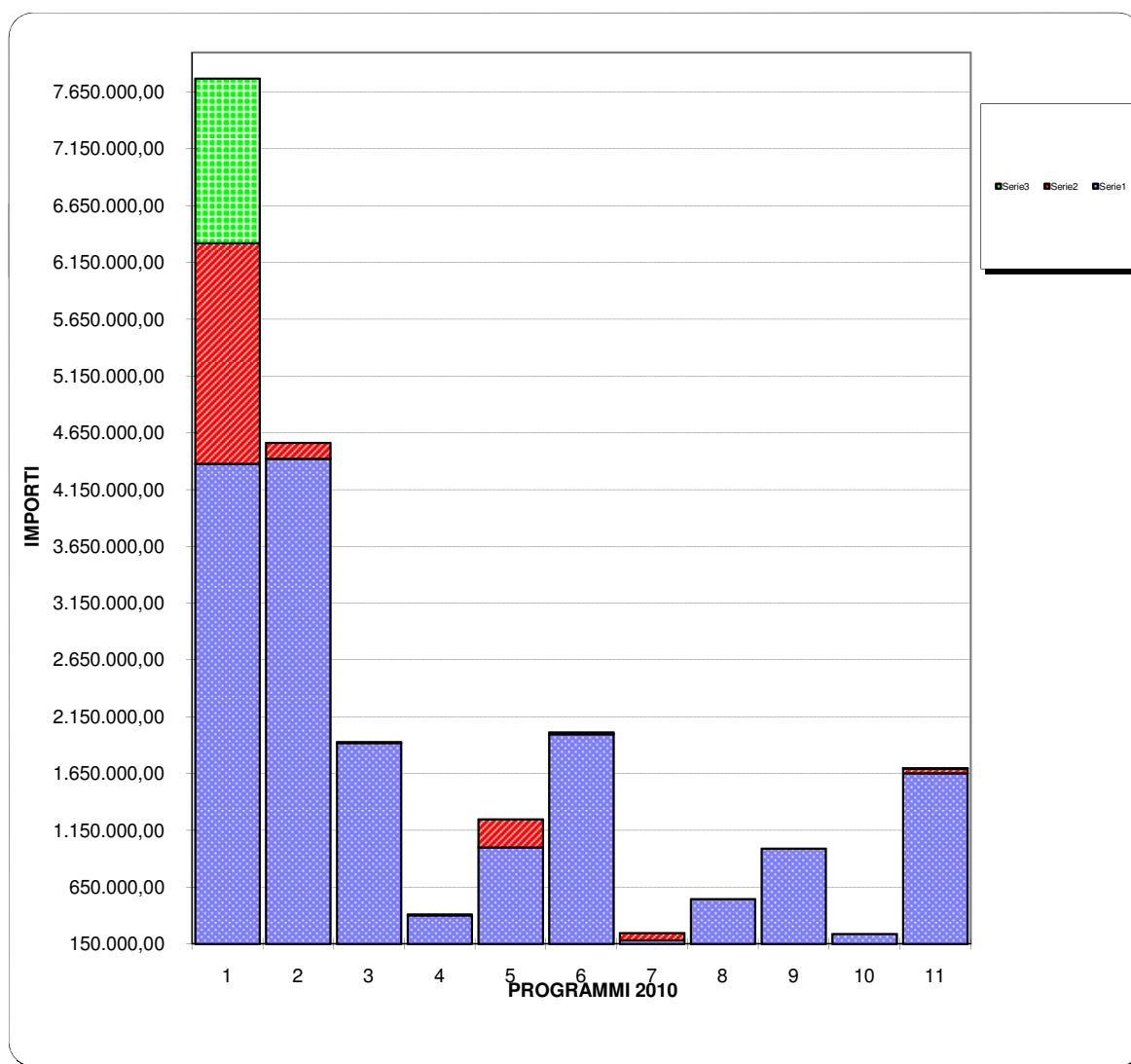
- lo stato di realizzazione dei programmi, visto come lo scostamento che si è verificato tra la previsione e l'impegno della spesa;
- il grado di ultimazione dei programmi, inteso come scostamento tra l'impegno di spesa ed il pagamento della relativa obbligazione.

**STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI IN SINTESI - COMPETENZA 2014**

DENOMINAZIONE DEI PROGRAMMI 2014	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	% IMPEGNATO
01. Sviluppo del territorio	9.191.955,00	7.771.098,60	84,54%
02. Politiche dell'ambiente	4.608.502,50	4.563.305,34	99,02%
03. Politiche sociali e sanitarie	2.176.347,00	1.928.445,05	88,61%
04. Politiche giovanili e sport	471.520,00	410.126,46	86,98%
05. Mondovì città sicura	1.287.531,00	1.248.532,97	96,97%
06. Mondovì città degli studi e di cultura	2.309.982,26	2.013.510,08	87,17%
07. Sviluppo economico	500.213,00	247.182,63	49,42%
08. Promozione del territorio	580.707,79	545.445,37	93,93%
09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo	1.300.937,60	990.221,35	76,12%
10. Organizzazione e pianificazione del personale	263.928,00	237.982,03	90,17%
11. Comune aperto	1.767.786,17	1.698.094,08	96,06%
<b>Programmi effettivi di spesa</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>21.653.943,96</b>	<b>88,53%</b>
Disavanzo di amministrazione			
<b>TOTALE RISORSE IMPIEGATE NEI PROGRAMMI</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>21.653.943,96</b>	

### COMPOSIZIONE DEI PROGRAMMI: IMPEGNI DI COMPETENZA 2014

PROGRAMMI 2014	Titolo 1 <b>CORRENTI</b>	Titolo 2 <b>C/CAPITALE</b>	Titolo 3 <b>RIMB.PRESTIT</b>	<b>TOTALE</b>
01. Sviluppo del territorio	4.378.503,90	1.942.886,12	1.449.708,58	7.771.098,60
02. Politiche dell'ambiente	4.421.746,72	141.558,62	-	4.563.305,34
03. Politiche sociali e sanitarie	1.918.445,05	10.000,00	-	1.928.445,05
04. Politiche giovanili e sport	403.126,46	7.000,00	-	410.126,46
05. Mondovì città sicura	999.825,37	248.707,60	-	1.248.532,97
06. Mondovì città degli studi e di cultura	1.997.695,32	15.814,76	-	2.013.510,08
07. Sviluppo economico	183.631,39	63.551,24	-	247.182,63
08. Promozione del territorio	545.445,37	-	-	545.445,37
09. Programmaz., pianificazione finanz. e controllo	990.221,35	-	-	990.221,35
10. Organizzazione e pianificazione del personale	237.982,03	-	-	237.982,03
11. Comune aperto	1.653.895,96	41.896,10	2.302,02	1.698.094,08
<b>TOTALE</b>	<b>17.730.518,92</b>	<b>2.471.414,44</b>	<b>1.452.010,60</b>	<b>21.653.943,96</b>



**Comune di Mondovì**  
**PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2014**  
**- LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI PREVISTI -**

L'esito finanziario della programmazione annuale è direttamente influenzato dai risultati conseguiti nelle tre componenti elementari di ogni programma: la spesa corrente (Tit. 1), la spesa in C/capitale (Tit. 2) ed il rimborso di prestiti (tit. 3). Qualunque valutazione sull'andamento della gestione di competenza che si fondi, come in questo caso, sull'osservazione del grado di realizzazione di ogni singolo programma non può ignorare l'importanza di questi elementi.

La percentuale di realizzo degli investimenti (% impegnato) in alcuni programmi dipende dal verificarsi di fattori esterni che possono venire condizionati dal Comune solo in minima parte. E' il caso dei lavori pubblici che l'ente intende finanziare ricorrendo ai contributi in c/capitale concessi dalla Regione, dalla Provincia o dallo Stato. Un basso grado di realizzazione degli investimenti rilevato in alcuni programmi può dipendere proprio dalla mancata concessione di uno o più contributi. La percentuale di realizzazione non è quindi l'unico elemento che dev'essere considerato per poter esprimere un giudizio sull'andamento verificatosi nella gestione delle opere pubbliche.

A differenza della componente d'investimento, l'impegno delle risorse di parte corrente dipende spesso dalla capacità del Comune di attivare rapidamente le procedure amministrative di acquisto dei fattori produttivi. Si tratta, in questo caso, di spese destinate alla gestione ordinaria del Comune. All'interno di ogni programma, la percentuale di realizzazione della componente "spesa corrente" diventa quindi un elemento sufficientemente rappresentativo del grado di efficacia dell'azione intrapresa. Ma anche in questo caso, come per gli investimenti, si verificano alcune eccezioni che vanno attentamente considerate:

- all'interno delle spese correnti vengono collocati gli stanziamenti finanziati con entrate a "specifica destinazione". La mancata concessione di questi contributi produce sia una minore entrata (stanziamento non accertato) che un'economia di spesa (minor uscita). La carenza di impegno può quindi essere solo apparente.
- una gestione tesa alla costante ricerca dell'economicità produce sicuramente un risparmio di risorse che, se immediatamente utilizzate, aumentano il volume della spesa corrente di quell'esercizio. Lo stesso fenomeno, rilevato solo a consuntivo, genera invece un'economia di spesa che influisce nella dimensione dell'avanzo di amministrazione. In questo caso, il mancato impegno ha avuto origine da un uso economico delle risorse che, non tempestivamente rilevato ha prodotto invece a consuntivo un'economia di spesa.

Il quadro successivo riporta lo stato di realizzazione generale dei programmi fornendo le seguenti informazioni :

- la denominazione dei programmi;
- il valore di ogni programma (totale programma);
- le risorse previste in bilancio (stanziamenti finali) distinte da quelle effettivamente attivate (impegni di competenza);
- la destinazione delle risorse al finanziamento di spese correnti, spese in C/capitale e rimborso di prestiti;
  
- la percentuale di realizzazione (% impegnato) sia generale che per singole componenti (Corrente, in C/capitale, Rimborso di prestiti).

**STATO DI REALIZZAZIONE GENERALE DEI PROGRAMMI - COMPETENZA 2014**

DESCRIZIONE	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	% IMPEGNATO
<b>01. Sviluppo del territorio</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.738.775,00	4.378.503,90	92,40%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	3.003.400,00	1.942.886,12	64,69%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	1.449.780,00	1.449.708,58	100,00%
<b>Totale programma</b>	<b>9.191.955,00</b>	<b>7.771.098,60</b>	<b>84,54%</b>
<b>02. Politiche dell'ambiente</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.458.716,50	4.421.746,72	99,17%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	149.786,00	141.558,62	94,51%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>4.608.502,50</b>	<b>4.563.305,34</b>	<b>99,02%</b>
<b>03. Politiche sociali e sanitarie</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.165.347,00	1.918.445,05	88,60%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	11.000,00	10.000,00	90,91%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>2.176.347,00</b>	<b>1.928.445,05</b>	<b>88,61%</b>
<b>04. Politiche giovanili e sport</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	464.520,00	403.126,46	86,78%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	7.000,00	7.000,00	100,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>471.520,00</b>	<b>410.126,46</b>	<b>86,98%</b>
<b>05. Mondovì città sicura</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.038.388,00	999.825,37	96,29%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	249.143,00	248.707,60	99,83%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>1.287.531,00</b>	<b>1.248.532,97</b>	<b>96,97%</b>
<b>06. Mondovì città degli studi e di cultura</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.289.482,26	1.997.695,32	87,26%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	20.500,00	15.814,76	77,15%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>2.309.982,26</b>	<b>2.013.510,08</b>	<b>87,17%</b>
<b>07. Sviluppo economico</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	254.823,00	183.631,39	72,06%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	245.390,00	63.551,24	25,90%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>500.213,00</b>	<b>247.182,63</b>	<b>49,42%</b>

DESCRIZIONE	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	% IMPEGNATO
<b>08. Promozione del territorio</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	580.707,79	545.445,37	93,93%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)			
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>580.707,79</b>	<b>545.445,37</b>	<b>93,93%</b>
<b>09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.300.937,60	990.221,35	76,12%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)			
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>1.300.937,60</b>	<b>990.221,35</b>	<b>76,12%</b>
<b>10. Organizzazione e pianificazione del personale</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	263.928,00	237.982,03	90,17%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)			
Rimborso di prestiti (Tit. 3)			
<b>Totale programma</b>	<b>263.928,00</b>	<b>237.982,03</b>	<b>90,17%</b>
<b>11. Comune aperto</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.719.481,17	1.653.895,96	96,19%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	46.000,00	41.896,10	91,08%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	2.305,00	2.302,02	99,87%
<b>Totale programma</b>	<b>1.767.786,17</b>	<b>1.698.094,08</b>	<b>96,06%</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>24.459.410,32</b>	<b>21.653.943,96</b>	<b>88,53%</b>

**Comune di Mondovì**  
**PROGRAMMAZIONE DELLE USCITE E RENDICONTO 2014**  
**- IL GRADO DI ULTIMAZIONE DEI PROGRAMMI ATTIVATI -**

La tabella precedente forniva un'immediata immagine del volume di risorse attivate durante il 2014 per finanziare i singoli programmi. I dati riportati nella colonna degli impegni offrivano infatti adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti in parte corrente, investimento e rimborso di prestiti.

La rilevazione contabile può esporre un ulteriore elemento di giudizio, seppur di minore importanza, per valutare l'andamento della gestione di competenza 2014: il grado di ultimazione dei programmi attivati, inteso come rapporto tra gli impegni di spesa ed i corrispondenti pagamenti verificatisi nel medesimo esercizio.

<b>GRADO DI ULTIMAZIONE GENERALE DEI PROGRAMMI - COMPETENZA 2014</b>			
<b>DESCRIZIONE</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>PAGAMENTI</b>	<b>% PAGATO</b>
<b>01. Sviluppo del territorio</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.378.503,90	3.259.397,01	74,44%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	1.942.886,12	79.658,42	4,10%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	1.449.708,58	1.449.708,58	100,00%
<b>Totale programma</b>	<b>7.771.098,60</b>	<b>4.788.764,01</b>	<b>61,62%</b>
<b>02. Politiche dell'ambiente</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.421.746,72	3.217.169,84	72,76%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	141.558,62	17.401,17	12,29%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>4.563.305,34</b>	<b>3.234.571,01</b>	<b>70,88%</b>
<b>03. Politiche sociali e sanitarie</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.918.445,05	1.562.862,77	81,47%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	10.000,00	488,88	4,89%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>1.928.445,05</b>	<b>1.563.351,65</b>	<b>81,07%</b>
<b>04. Politiche giovanili e sport</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	403.126,46	200.200,93	49,66%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	7.000,00	-	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>410.126,46</b>	<b>200.200,93</b>	<b>48,81%</b>
<b>05. Mondovì città sicura</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	999.825,37	818.041,74	81,82%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	248.707,60	4.950,76	1,99%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>1.248.532,97</b>	<b>822.992,50</b>	<b>65,92%</b>



DESCRIZIONE	IMPEGNI	PAGAMENTI	% PAGATO
<b>06. Mondovì città degli studi e di cultura</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.997.695,32	1.149.657,48	57,55%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	15.814,76	-	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>2.013.510,08</b>	<b>1.149.657,48</b>	<b>57,10%</b>
<b>07. Sviluppo economico</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	183.631,39	156.561,26	85,26%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	63.551,24	3.161,24	4,97%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	
<b>Totale programma</b>	<b>247.182,63</b>	<b>159.722,50</b>	<b>64,62%</b>
<b>08. Promozione del territorio</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	545.445,37	441.591,74	80,96%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>545.445,37</b>	<b>441.591,74</b>	<b>80,96%</b>
<b>09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	990.221,35	819.440,68	82,75%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>990.221,35</b>	<b>819.440,68</b>	<b>82,75%</b>
<b>10. Organizzazione e pianificazione del personale</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	237.982,03	177.899,24	74,75%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-		
<b>Totale programma</b>	<b>237.982,03</b>	<b>177.899,24</b>	<b>74,75%</b>
<b>11. Comune aperto</b>			
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.653.895,96	1.426.728,78	86,26%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	41.896,10	11.820,05	28,21%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	2.302,02	2.302,02	100,00%
<b>Totale programma</b>	<b>1.698.094,08</b>	<b>1.440.850,85</b>	<b>84,85%</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>21.653.943,96</b>	<b>14.799.042,59</b>	<b>68,34%</b>

**Comune di Mondovì**  
**LO STATO DI REALIZZAZIONE DEI SINGOLI PROGRAMMI**  
**- PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEI PROGRAMMI -**

Le scelte in materia programmatoria traggono origine da una valutazione realistica sulle disponibilità finanziarie e dalla successiva destinazione delle stesse, secondo un preciso grado di priorità, al finanziamento di programmi che interessano la gestione corrente ed in C/capitale. Il nuovo ordinamento finanziario, introducendo principi divenuti pienamente vincolanti a partire dal 1998, obbliga ogni ente locale a strutturare il bilancio di previsione in modo tale da permetterne la lettura per programmi. Quest'ultimo elemento, sempre secondo le prescrizioni contabili, viene definito come un "complesso coordinato di attività, anche normative, relative alle opere da realizzare e di interventi diretti ed indiretti, non necessariamente solo finanziari, per il raggiungimento di un fine prestabilito, nel più vasto piano generale di sviluppo dell'ente".

Nelle pagine successive, pertanto, verranno analizzati i singoli programmi in cui si è di fatto articolata l'attività finanziaria del Comune durante il trascorso 2014.

<b>Programma N.</b>	<b>01/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>SVILUPPO DEL TERRITORIO</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Enrico Rosso - Emanuele Rossi - Guido Tealdi</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>G. Meineri - Dipartimento tecnico e Lavori Pubblici - Dipartimento Gestione del Territorio</b>

Per quanto riguarda lo sviluppo delle azioni e dei progetti inerenti il Programma Sviluppo del territorio, la situazione al 31/12/2014 risulta la seguente:

#### **Pianificazione territoriale urbanistica:**

Nel 2014 è proseguita l'attività di predisposizione degli atti di variazione, modifica e/o adeguamento del vigente Piano Regolatore Generale Comunale, finalizzata, nei limiti consentiti dalla vigente normativa di settore, a mantenere detto Strumento Urbanistico Generale coerente ed adeguato alle esigenze di riassetto e sviluppo del territorio comunale.

Nella prima parte del presente esercizio si è infatti concluso, con l'approvazione del relativo *Progetto definitivo* da parte del Consiglio comunale - deliberazione C.C. n. 17 del 07/04/2014 - il procedimento tecnico ed amministrativo relativo alla Variante parziale n. 19, concernente la definizione della viabilità pubblica di collegamento tra Piazza d'Armi e Via Vasco che il vigente Piano Regolatore nel proprio disegno di infrastrutturazione viaria del rione di Piazza, aveva previsto a livello propositivo.

Nei successivi mesi di giugno e luglio gli uffici hanno poi lavorato alla predisposizione di un'ulteriore variante parziale al vigente P.R.G.C. concernente la riclassificazione tipologica - non senza una certa qual riduzione della SUL da esso prevista - di un ambito territoriale soggetto a ristrutturazione urbanistica per destinazioni di carattere residenziale, ambito ubicato, in area urbana, in località *Cascina bruciata*.

Detta variante, espletata la procedura di valutazione preventiva di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) che si è conclusa - con atto G.C. n°70 del 25 settembre 2014 - deliberandone l'esclusione dalla V.A.S. per le motivazioni contenute nella Relazione istruttoria dell'Organo Tecnico Comunale (O.T.C.), è stata adottata dal Consiglio Comunale in data 24 novembre 2014, con atto deliberativo n°41 divenuto esecutivo in data 16 dicembre 2014.

La predetta delibera di adozione del Progetto preliminare di Variante, corredata dei relativi allegati, ai sensi del V comma dell'art.17 della L.R.56/77 e s.m.i. è stata pubblicata sul sito informatico del Comune per trenta giorni consecutivi decorrenti dal 06 dicembre 2014 e dal quindicesimo al trentesimo giorno di pubblicazione, ossia dal 21 dicembre 2014 al 05 gennaio 2015, chiunque ha potuto formulare in ordine ad essa osservazioni e proposte nel pubblico interesse, riferite agli ambiti ed alle previsioni della Variante.

Sul fronte delle attività di gestione delle trasformazioni territoriali previste dal vigente Piano Regolatore, operate dai privati a mezzo degli strumenti esecutivi, sempre nel corso della prima parte dell'esercizio è giunto a compimento l'iter formativo e di approvazione del Piano Esecutivo Convenzionato (P.E.C.) relativo all'area residenziale di nuovo impianto CR.III - 27, ubicata in località *Rosa bianca* lungo la strada provinciale per Villanova. Detto piano, accolto il 2 gennaio scorso è stato approvato - previo espletamento della procedura di valutazione ambientale - con delibera di Giunta comunale n. 37 nel successivo mese di marzo; in esso, accanto alle previsioni di carattere insediativo sono state altresì previste e poste a carico dei proponenti le spese necessarie per la realizzazione delle opere di urbanizzazione pubblica necessarie per rendere fruibile l'insediamento e collegarlo funzionalmente al tessuto urbano circostante e più in particolare la costruzione di un ampio marciapiede alberato ed illuminato esteso, oltre i confini dell'ambito oggetto d'intervento, sino all'altezza del Maxisconto di via Rosa bianca.

Sempre con riferimento al tema della pianificazione territoriale urbanistica - declinata però in questa occasione secondo un'ottica più ampia e generale, riferita cioè alla necessità di procedere alla revisione del vigente Piano regolatore, quale è emersa e unanimemente riconosciuta all'esito del lavoro di analisi e valutazione svolto dall'apposito Tavolo di lavoro con il supporto dell'Ufficio e sentite altresì le rappresentanze degli Ordini e dei Collegi professionali, delle diverse Categorie economiche e produttive locali, delle Associazioni ambientaliste e dei portatori di interessi diffusi nonché le Commissioni tecniche comunali Edilizia e Tutela del paesaggio; lavoro definitivamente conclusosi in data 23/04/2014 - è qui da rilevare che nei mesi a seguire il competente Servizio comunale ha dato corso, ai sensi del vigente *Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi*, alle procedure di evidenza pubblica propedeutiche e finalizzate all'individuazione del Soggetto esterno cui affidare il compito di procedere alla predisposizione e redazione della *Variante generale* ai sensi dell'art 17, III comma della L.R. 56/77 e s.m.i. di revisione del vigente Piano Regolatore Generale. In tale contesto lo stesso ufficio conclusa la predisposizione dell'Avviso di selezione contenente i criteri, l'oggetto e le finalità dell'incarico, le modalità ed i tempi di svolgimento dello stesso, i compensi e le prestazioni richieste, i criteri di selezione del contraente, ecc..., ha approvato lo stesso con Determina Dirigenziale n. 1059 del 7/10/2014. Detto avviso è stato pubblicato per 30 giorni consecutivi decorrenti dal 06/11 al 06/12/2014 all'Albo pretorio *on line* e sul *Sito internet* del comune nella *Sezione Amministrazione trasparente*; sul Sito informatico dell'Osservatorio OO.PP. della Regione Piemonte; sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 45 del 6/11/2014 e sul quotidiano a diffusione nazionale "La Stampa" in data 06 e 07 novembre 2014. Con successiva Determinazione Dirigenziale n. 1285 del 17/12/2014 è stata costituita la Commissione tecnica interna per la valutazione delle diciassette proposte pervenute.

La finalità che con il predetto incarico si intende perseguire è quello di disporre, attraverso la revisione del vigente Piano regolatore, di uno strumento generale di pianificazione territoriale che tenendo conto dell'attuale grado di sviluppo urbanistico, economico e sociale della realtà locale, sia in grado di delineare un'idea progettuale concreta di assetto e sviluppo del comune di Mondovì, proiettata nel prossimo futuro, in coerenza con la sua identità, attenta alle componenti fisiche, naturali, economiche e sociali che la costituiscono, informata ai principi di solidarietà e sostenibilità ed in coerenza con le disposizioni della legge nazionale e regionale.

### **Programmazione e gestione di attività di carattere settoriale:**

#### **- Comparto produttivo**

Come è noto la perdurante situazione di crisi in cui versa attualmente il settore produttivo, connessa e conseguente al più generale ristagno economico del Paese, non ha sinora mostrato segni di inversione e miglioramento; il che dal punto di vista insediativo si ripercuote direttamente sulle assegnazioni a prezzo agevolato delle aree di cui il Comune di Mondovì ancora dispone nell'ambito del proprio Piano per gli Insediamenti Produttivi (P.I.P.) localizzato in area attrezzata DI-02 di Piano Regolatore. In sostanza al 31/12/2014 la situazione è risultata sostanzialmente analoga a quella rilevata nell'ambito dello scorso esercizio, con 7 lotti tuttora invenduti, per un totale di 39.000 mq pari al 13% c.a della superficie fondiaria del P.I.P. pari a 303.000 mq circa.

Quanto detto poc'anzi in ordine alla difficile situazione economica del Paese si riflette parimenti sull'iniziativa a suo tempo varata dalla Provincia e dalla Regione, Assessorato trasporti, finalizzata alla realizzazione, nell'ambito del territorio comunale di Mondovì, di una *Piattaforma logistica intermodale* a servizio della Provincia di Cuneo per la quale, accanto alle oggettive difficoltà congiunturali del momento, è mutato altresì la compagine amministrativa regionale, con la quale non si mancherà di prendere contatti per conoscere quali indirizzi ed intendimenti la stessa intenda assumere in ordine alla più generale programmazione del trasporti e della logistica e di conseguenza anche relativamente alla suddetta iniziativa.

- Edilizia residenziale pubblica

Anche per questo settore nel corso del presente esercizio, nulla è mutato rispetto alla situazione precedente caratterizzata come è noto dalla generale sospensione dei finanziamenti destinati alla realizzazione di nuovi interventi di Edilizia Residenziale Pubblica, operata dalla Regione con DGR n° 75-6277 del 02/08/2013, sospensione che ha colpito anche l'iniziativa a suo tempo messa in campo e perseguita dal Comune Mondovì per la realizzazione di un complesso di 64 unità residenziali di tipo agevolato e sovvenzionato nell'ambito dell'area urbanistica CRIII-10 di sua proprietà, ubicata lungo via Cuneo.

Considerato l'elevato grado di sviluppo tecnico-amministrativo raggiunto da detta iniziativa, che ha consentito la sua ammissione al finanziamento poi sospeso, qualora in futuro muti in meglio l'attuale scenario, sicuramente la suddetta programmazione comunale potrà riassumere vigore e trovare concreto avvio. A tal riguardo è pertanto continuata per tutto il 2014 da parte degli uffici comunali l'azione di monitoraggio presso il competente assessorato la Regione.

- Riqualificazione degli spazi urbani e del patrimonio edilizio esistente

Anche nel corso del presente esercizio è continuata l'attività di riqualificazione della città storica ed in particolare della facciate degli edifici privati ubicati all'interno delle sue diverse componenti, suffragata dagli strumenti progettuali a suo tempo messi a punto dall'amministrazione comunale e sostenuta dai relativi incentivi economici che vedono uno stanziamento medio di 30.000 € all'anno. Al 31/12/2014 sono infatti pervenute 13 nuove proposte di intervento di cui 10 a Breo-Piandellavalle, 2 a Carassone ed 1 nel Borgato, con l'avvio dei relativi cantieri.

Purtroppo nel corso del presente esercizio non sono pervenute ulteriori richieste d'intervento nell'ambito del *Progetto di riqualificazione delle facciate di Piazza*, avviato a partire dalla primavera 2006 e che ad oggi ha visto realizzati la metà circa degli interventi di riqualificazione a suo tempo prospettati.

Nel quadro della più generale riqualificazione urbana occorre anche fare riferimento al tema della revisione e del riordino della segnaletica direzionale di tipo commerciale, ovvero delle cosiddette "preinsegne", per il quale il Comune, con D.D. n° 707 del 31/05/2013, aveva affidato alla Ditta Duomo Srl di Milano l'incarico di predisposizione di uno specifico progetto, nell'ambito dell'affidamento del più ampio Servizio delle pubbliche affissioni. Dopo numerosi incontri e sopralluoghi svolti da parte dagli uffici comunali Gestione del Territorio, Tecnico e Polizia Municipale congiuntamente ai soggetti incaricati, detto progetto è stato infine approvato dall'Amministrazione comunale con delibera di Giunta comunale n. 93 del 22/05/2014, consentendo in tal modo al Comune di disporre di uno strumento utile ed efficace per il riordino e la collocazione degli impianti affissionali e delle suddette preinsegne sul territorio comunale, evitando, specie per queste ultime, l'irrazionale e disordinata collocazione delle stesse.

- Informatizzazione delle strutture interne e adempimento degli obblighi di trasparenza

In tema di informatizzazione, completato il percorso per la costruzione del sito *internet* del Comune e delle relative pagine *web*, nel corso del corrente esercizio gli uffici del Settore Gestione del Territorio si sono adoperati, ciascuno per le proprie competenze, per implementare di contenuti dette pagine con i procedimenti e la relativa modulistica attingendo, per quanto riguarda i Permessi di costruire (P.C.) e le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (S.C.I.A.) alle recenti indicazioni ministeriali, nonché in tema anticorruzione e trasparenza per la attività da essi svolta ed il monitoraggio delle relative tempistiche.

Per quanto più specificatamente attiene il Servizio Edilizia Privata, affidata con D.D. n 1271 del 16/12/2014 da parte del competente Servizio comunale la fornitura del software l'Ufficio ha preso contatto con la Ditta incaricata per dare avvio allo Sportello Unico dell'Edilizia (S.U.E.), che consentirà agli uffici di interfacciarsi *on line* con i cittadini ed i professionisti per la ricezione e la gestione informatica delle relative istanze ed esigenze.

### - Gestione del sistema dei trasporti

In tale settore le ripercussioni della più generale crisi economica e congiunturale e la conseguente riduzione dei trasferimenti regionali, ha imposto anche al Comune di Mondovì di adoperarsi per mantenere invariati gli *standard* qualitativi del servizio di Trasporto Pubblico Locale (T.P.L). A tal riguardo sebbene si sia provveduto, in linea con le principali realtà locali, ad un contenuto rialzo delle tariffe attuato a mezzo di deliberazione G.C. n. 31 del 27/02/2014, il Comune in detto atto ha tuttavia imposto al Gestore di mantenere invariati i costi unitari dei Servizi di trasporto urbano e scolastico nonché di estendere la validità oraria del biglietto funicolare nelle ore serali dalle ore 19,30 sino all'orario di chiusura dell'impianto. Inoltre sempre nella stessa ottica, il Servizio di trasporto pubblico per l'Area industriale è stato integrato con il servizio di linea provinciale Ceva /Mondovì Il tutto recepito nel Programma di Esercizio Aziendale (P.E.A.) relativo all'esercizio in corso, approvato con delibera G.C. n. 136 del 31/07/2014.

### - Rifunionalizzazione del complesso immobiliare dell'ex collegio della Madonna:

Nel corso dell'esercizio in argomento è proseguito il confronto tra gli uffici comunali competenti, il soggetto proponente l'iniziativa ed i professionisti da esso incaricati, per l'individuazione e la definizione progettuale delle diverse componenti pubbliche e private intrinseche e connesse all'intervento di rifunionalizzazione del complesso immobiliare in argomento.

Partendo dalla constatazione che quest'ultimo rappresenta a tutti gli effetti una vera e propria operazione di ricucitura e riqualificazione urbana è stato in tali occasioni più volte evidenziato, in linea con le indicazioni di cui dagli atti fondanti l'iniziativa, che l'intervento proposto proprio in quanto tale non può prescindere dalla necessità di procedere al rinnovamento ed alla creazione, laddove necessario, di quei legami infrastrutturali che pongono in diretta connessione ed integrano l'ambito oggetto d'intervento con il contesto urbano ad esso circostante, soddisfacendo peraltro in tal modo il fabbisogno di infrastrutture e servizi determinato dal carico urbanistico aggiuntivo che la nuova destinazione d'uso richiesta, necessariamente comporta.

Chiariti tali aspetti, gli uffici sono pertanto rimasti in attesa dei progetti relativi tanto alla componente edilizia quanto alla fase di progettazione preliminare delle opere di urbanizzazione pubblica connesse e necessarie all'insediamento.

Per quanto riguarda le competenze attinenti all'Area Progettazione la situazione al 31/12/2014 è la seguente:

### **Infrastrutture e grandi opere**

#### **Scaricatore Piazza D'Armi /Movicentro**

Nel corso del 2014 i lavori di realizzazione del nuovo sistema di smaltimento delle acque di Piazza D'Armi, sono sostanzialmente terminati ad eccezione di alcuni aspetti di dettaglio che sono stati fatti oggetto di una specifica perizia di variante. Il sistema di raccordo dell'intero bacino è infatti già ora operativo ed in grado di essere a breve integrato da un nuovo rifacimento del collettore che drena le acque di raccolta nella zona sede dell'Associazione sportiva di Piazza. Quanto sopra è stato realizzato a seguito di uno studio condotto dall'Ufficio sull'area sottesa, per far sì che detta infrastruttura, in sinergia con eventuali futuri interventi nelle aree circostanti, sia in grado di soddisfare i fabbisogni dell'intero contesto. Sono stati definiti con la Regione i nuovi indirizzi progettuali per l'intervento di completamento del progetto Movicentro, nel rispetto dei criteri del finanziamento ricevuto. Si stà altresì procedendo con la progettazione delle opere di completamento della struttura di collegamento pedonale inclinata sulla base di una nuova scheda di monitoraggio in fase di approvazione al tavolo dei sottoscrittori.

### **Collegamento meccanizzato Altipiano - Breo**

Ottenuti i pareri di competenza, nel corso dell'esercizio in argomento, si sono concluse le verifiche di conformità del progetto definitivo, finalizzate alla validazione dello stesso, ponendo in tal modo le basi per passare alle successive fasi di sua approvazione ed appalto dell'infrastruttura.

### **Polo culturale**

Il Polo Culturale, benché in relazione alla sua connotazione sovracomunale abbia registrato un significativo ridimensionamento nel contributo relativo al "Programma Territoriale Integrato", nel corso del suddetto esercizio ha visto tuttavia il concretizzarsi della fase preliminare, sviluppata non più sul contenitore ipogeo ma sul complesso storico delle ex Orfane, quale presupposto necessario per procedere all'indizione della gara per l'affidamento dell'incarico di progettazione dell'opera.

### **Polo scolastico a Piazza**

Nel corso del 2014 i lavori di costruzione di quest'opera si sono svolti con particolare dinamicità rispettando il relativo cronoprogramma, a fine dicembre si poteva infatti considerare ormai quasi del tutto completato sia l'involucro dell'intero complesso, con anche la realizzazione degli impianti - con particolare riferimento alla parte termo fluida ed elettrica - quanto la posa dei serramenti, delle impermeabilizzazioni e dell'isolamento termico.

### **Teatro Sociale di Piazza**

Dopo una attenta analisi dell'evoluzione del degrado dell'intero stabile, soprattutto in riferimento alle condizioni rilevate dalla perizia statica nel 2014, nel corso del medesimo esercizio è stata completata la redazione del progetto preliminare relativo all'intervento di messa in sicurezza della struttura e successivamente sono state avviate verifiche con Enti esterni al fine di reperire fonti di finanziamento utili a coprire i costi dell'intervento.

### **Sistemazione generale del Politecnico di Torino, sede di Mondovì – primo lotto - primo stralcio - sistemazione tetto**

I lavori di risistemazione dell'immobile in argomento sono giunti alla data del 31/12/2014 ad un avanzato grado di realizzazione e se ne prevede l'ultimazione entro la primavera 2015. La traslazione dei tempi di ultimazione è dovuta ad una serie di sospensioni lavori che si sono rese indispensabili oltretutto per le sfavorevoli condizioni metereologiche anche per la redazione di una perizia di variante.

### **Sistemazione generale del Politecnico di Torino, sede di Mondovì – primo lotto- secondo stralcio**

Per tutto il 2014 è proseguita in sinergia con il Politecnico la fase meta-progettuale finalizzata alla definizione dei lavori inerenti l'adeguamento strutturale, impiantistico/distributivo, la sostituzione dei serramenti esterni, la riqualificazione dell'intera struttura. Inoltre, nel corso del predetto esercizio, sono state avviate trattative con la proprietà degli stabili ex Ferrini per l'ottenimento di un diritto reale di godimento trentennale a favore del Comune su detti immobili, al fine di consentire sugli stessi l'impiego delle risorse ministeriali già stanziato.

### **Scuola Materna "Grillo Parlante" ampliamento**

Al termine dell'esercizio in esame i lavori di ampliamento di detto stabile si sono sostanzialmente conclusi nonostante la necessità di redigere una perizia di variante per la formale risoluzione di taluni aspetti di dettaglio.

### **Scuola Media 2 (Altipiano): progetto per l'abbattimento delle barriere architettoniche.**

Nel corso dell'estate sono stati ultimati i lavori per la realizzazione dell'ascensore previsto dal progetto. Si è provveduto inoltre a predisporre due rampe interne per rendere accessibili alcune aule poste su quote differenti rispetto agli sbarchi dell'ascensore.

### **Razionalizzazione intersezione stradale: C.so Milano-C.so Firenze – C.so Venezia**

E' stata completata la fase di progettazione finalizzata all'inserimento dell'opera all'interno del Programma Triennale delle OO.PP. Il che ha permesso all'ufficio di procedere alla definizione delle successive fasi progettuali.

### **Scaricatore di piena del Canale Carassona**

Nel corso del 2014 il progetto dell'opera è entrato in una fase di verifica finalizzata a misurarne l'efficacia in forma comparativa rispetto ad ipotesi alternative recentemente emerse in concomitanza al completamento delle previsioni insediative ed infrastrutturali della zona Altipiano.

### **Costruzione di fognatura nera in Frazione Merlo mediante prelievo delle acque attualmente scaricate nel depuratore della Località Branzola (Comune di Villanova Mondovì) e l'immissione delle stesse nel collettore esistente, situato in Frazione Sant'Anna Avagnina di Mondovì**

Relativamente ai lavori del primo lotto, gestiti direttamente dalla società Mondoacqua S.P.A. soggetto gestore del Servizio Idrico Integrato, nel corso del 2014 l'ufficio ha portato a compimento la progettazione definitiva del secondo lotto, che si prevede di appaltare entro il 2015. Restano da ottenere i prescritti pareri ATO, SNAM, ASL.

### **Interventi di riqualificazione urbana**

Per quanto concerne la valorizzazione del percorso artistico culturale di Via Sant'Agostino/Via Piandellavalle nel corso del predetto esercizio è stata completata la fase progettuale esecutiva che, all'esito delle procedure di gara, permetterà di realizzare l'opera nei tempi programmati. Come è noto l'intervento in oggetto rappresenta un lotto funzionale di un complessivo intervento sull'assetto urbano del centro storico cittadino che si integra con i precedenti interventi oggetto del Piano di Riqualificazione Urbana (attuati negli anni scorsi) in grado di assicurare la riqualificazione e la rifunzionalizzazione complessiva dell'intero contesto di centro storico in Breo.

### **Marciapiedi S. Anna Avagnina**

Nel più generale quadro di riqualificazione e nuova costruzione dei percorsi pedonali in ambito frazionale, è stata avviata la fase progettuale finalizzata a porre in connessione la viabilità pedonale protetta dal concentrico frazionale di Sant'Anna con quella del comparto urbano consolidato dell'Altipiano.

### **Marciapiedi Via San Rocchetto**

Sono stati ripresi ed integrati i percorsi meta progettuali che avevano fatto maturare la fattibilità dell'intervento. L'aggiornamento e l'adeguamento, secondo nuovi indirizzi ricevuti, porteranno allo sviluppo della fase progettuale prevista entro il prossimo esercizio.

### **Consolidamento moto franoso Via Beccone e regimazione acque Via Cottolengo**

Avviati e portati ad un buon grado di esecuzione, nel corso del 2014, i lavori di regimazione delle acque in Via Cottolengo, con l'inizio della stagione invernale è stato necessario sospenderli temporaneamente. Appena le condizioni metereologiche lo permetteranno si procederà alla loro conclusione ed all'esecuzione dei lavori di consolidamento su via Beccone.



### **Intervento di miglioramento del comprensorio pascolivo "Mondolè"**

Nel 2014 è stato approvato il progetto definitivo dell'intervento; sul finire dello stesso esercizio è stato altresì acquisito il progetto esecutivo che all' esito delle procedure di verifica, verrà approvato per essere cantierato nell'estate del 2015.

### **Sistemazione Parco Europa, terzo lotto , secondo stralcio**

Sulla base del progetto preliminare generale a suo tempo predisposto, sarà avviata la progettazione definitiva ed esecutiva per la realizzazione della recinzione completa del Parco.

### **Adeguamento normativo della Scuola Primaria di Borgo Ferrone**

Il progetto di adeguamento alle normative di sicurezza della scuola è stato suddiviso in due lotti di cui il primo riguardante la sostituzione dei serramenti esterni che è stato appaltato e realizzato nel corso dell'estate 2014. Il secondo lotto che prevede il rifacimento del manto di copertura ed altri interventi di messa in sicurezza è stato appaltato entro la fine dello stesso esercizio; lo stesso beneficerà del finanziamento statale all'uopo stanziato (Scuole Sicure).

### **Riqualificazione energetica e manutenzione straordinaria Scuola Elementare Trigari**

Nel corso del 2014 è stato approvato il progetto preliminare per la realizzazione del quale si è provveduto a richiedere il finanziamento previsto per gli interventi ammessi a beneficiare dei fondi derivanti dall' 8 per mille. Gli interventi previsti riguardano la sostituzione del manto di copertura e dei serramenti esterni nonché il completamento degli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche.

### **Blocco loculi Cimitero S.Anna**

Terminata la progettazione dell'opera, sempre nel 2014 è iniziata la fase di appalto dei lavori che una volta realizzati consentiranno di incrementare la disponibilità dei loculi all'interno del cimitero frazionale.

### **Messa in sicurezza bastioni Via Marchese d'Ormea**

Nel corso dell'esercizio in argomento è stato approvato il progetto preliminare dell'intervento. Si prevede di procedere nelle fasi successive di progettazione nel corso del 2015.

### **Manutenzione straordinaria del Campo a 11 presso Complesso Sportivo Ex Valeo**

Nel corso del 2014 è stato approvato il progetto preliminare del primo lotto di interventi previsti per il rifacimento del manto erboso del campo da gioco, progetto propedeutico alle successive fasi progettuali definitiva ed esecutiva.

### **Richieste Finanziamento/Bandi per altre opere pubbliche:**

Sempre nel corso del medesimo esercizio sono stati redatti una serie di progetti preliminari finalizzati alla partecipazione a Bandi Ministeriali e a richieste di contributi alla Fondazione CRC :

- Scuola dell'infanzia di Borgo Ferrone: Interventi di messa in sicurezza. (n. 2 Richieste, Fondazione e Bando Triennale 2015/2017 edilizia Scolastica).
- Scuola Media Anna Frank: Interventi di messa in sicurezza. (n. 2 Richieste, Fondazione e Bando Triennale 2015/2017 edilizia Scolastica).
- Pista di atletica leggera: Intervento di rifacimento della pavimentazione. In fase di predisposizione (n. 2 Richieste, Fondazione e Bando Mille Cantieri per lo Sport).

Per quanto riguarda gli interventi di carattere manutentivo attinenti all'Area Patrimonio la situazione al 31/12/2014 è la seguente:

## **FABBRICATI**

### **Interventi puntuali su edifici comunali e scuole**

Nel corso dell'esercizio in argomento sono stati realizzati numerosi interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni immobili di proprietà comunale ed in particolare, in accordo con le diverse Direzioni Didattiche ed i loro RSPP, dei fabbricati scolastici.

In tale contesto i principali interventi realizzati sono:

Sostituzione di pavimenti alla Scuola Media Anna Frank;

Interventi di tamponamento di parti di murature con vetrocemento alla Scuola Media Cordero;

Messa in sicurezza degli stucchi nella ex Chiesa di Santo Stefano;

Interventi di manutenzione al Collegio Ex Francesi di via delle Scuole;

Sostituzione di soglie alla Scuola Elementare del Ferrone e della Scuola Media A. Frank;

Tamponamento di due porte al Palazzo di Giustizia;

Modifica dell'aula magna alla Scuola Elementare Trigari (Abbattimento cartongesso, realizzazione

Pulizie grondaie alla Stazione di Valle della Funicolare;

Intervento di manutenzione del manto di copertura in lamiera e sistemazione dei pluviali e delle grondaie del

Intervento di rifacimento e risanamento di intonaci e ritinteggiatura del Centro Diurno;

Ripassamento del tetto e messa in sicurezza di una canna fumaria alle Scuole di Piazza D'Armi;

Rifacimento di pavimento in palestra alla Scuola Elementare di Borgo Aragno;

Intervento di manutenzione del manto di copertura del Palazzo di Giustizia con sostituzione di coppi

Ripristino di falde al cimitero comunale;

Consolidamento soffitto aula Scuola elementare di piazza d'Armi

### **Ottenimento CPI**

In seguito alla presentazione al Comando Prov.le dei VVF delle pratiche per l'ottenimento dei CPI degli edifici scolastici, nel 2014 sono stati rilasciati i relativi pareri di competenza, sulla cui scorta sarà possibile procedere, nel corso del 2015, ai conseguenti interventi di adeguamento. In generale si tratta di interventi puntuali che miglioreranno gli attuali livelli di sicurezza antincendio di detti immobili.

## **VIABILITA'**

### **Bitumature**

Nel corso del 2014 sono stati appaltati i lavori di rifacimento della pavimentazione stradale che saranno eseguiti nella primavera del 2015.

### **Manutenzioni Strade**

Sono stati eseguiti, nell'ambito del contratto di manutenzione annuale 2014, i seguenti interventi di manutenzione straordinaria:

rifacimento tratti di pavimentazione stradale in Via del Merlo e Via I° Alpini e P.le Ellero;

rifacimento di pavimentazione in porfido, interventi diffusi;

ripristino viabilità in Via Silvestrini a seguito di movimento franoso;

pulizia e formazione di cunetta stradale in Via vecchia di Pianfei, Via S.Giovanni dei Quassini, Via Broceri ed alcuni tratti in Via Vecchia di Cuneo;

ripristino parapetto Ponte della madonnina e del Ponte del Borgato, in seguito a sinistri stradali

riassetto delle scarpate lungo varie strade danneggiate a seguito delle intense precipitazioni estive.(Via Viotto, Via Pascomonti, Via Broceri, Via Vecchia di Monastero)

bitumatura di tratti delle strade denominate Via Baretto e Via Basiglio

realizzazione parcheggio sterrato presso il Cimitero di S.Anna

bitumatura marciapiedi di Via San Rocchetto

Sono stati inoltre realizzati numerosi interventi puntuali di manutenzione ordinaria sia in amministrazione diretta che attraverso Ditte esterne

Sempre nel 2014 è stata infine effettuata la pulizia di una serie di caditoie e griglie dei pozzetti di raccolta acque meteoriche distribuiti lungo la viabilità cittadina, in particolare nella zona Altipiano.

### **Servizio neve:**

Nel corso dell'esercizio in argomento si è provveduto a garantire la transitabilità delle strade cittadine mediante regolare spandimento di materiale anti ghiaccio.

### **VERDE**

Come negli anni precedenti, anche nel 2014, sono state svolte le attività di normale manutenzione atte a valorizzare e migliorare l'ambiente urbano, consentendo una miglior vivibilità e fruibilità della città e del patrimonio comunale.

In particolare:

si è provveduto alle operazioni di potatura, sfalcio delle scarpate e banchine stradali, al taglio periodico dell'erba nei giardini, viali, aiuole comunali, nonché presso i cortili delle scuole e degli edifici di proprietà dell'Ente.

Si è collaborato per le manifestazioni e per le altre iniziative patrocinate/organizzate dal Comune per quanto di competenza.

Si è provveduto ad operare una puntuale verifica della stabilità delle alberate.

Si sono ripristinati tratti di parapetto lungo via Einaudi e manutenzione staccionate lignee

Piantumazione di nuove alberate in p.za Montereale.

### **Illuminazione pubblica**

Nel corso del 2014 la squadra degli elettricisti è stata impegnata oltre che nella gestione e manutenzione degli impianti di pubblica illuminazione anche nelle verifiche periodiche sugli edifici, nonché per gli interventi di riparazione dei relativi impianti.

Sono stati appaltati i lavori per l'ampliamento della illuminazione pubblica in due ambiti frazionali (Gratteria e San Quintino) e per la messa in sicurezza di alcuni attraversamenti pedonali urbani.

### **Servizio Energia Impianti termici**

La gestione del Servizio Energia è stata appaltata negli scorsi anni alla Ditta Centro Calor srl, la quale si occupa della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti (pulizia, verifiche, revisioni, sostituzioni, riparazioni etc.).

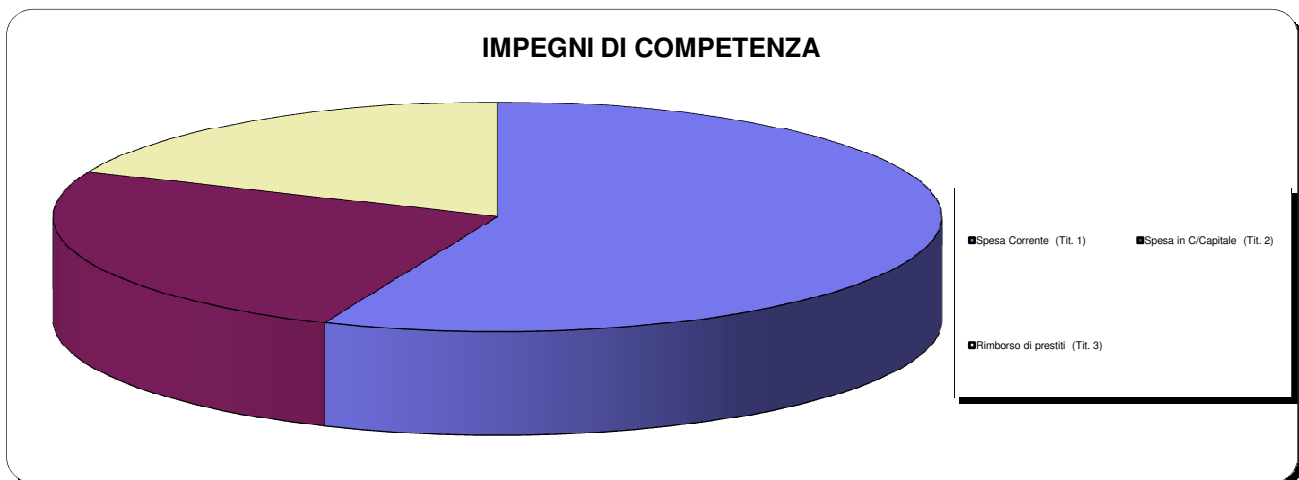
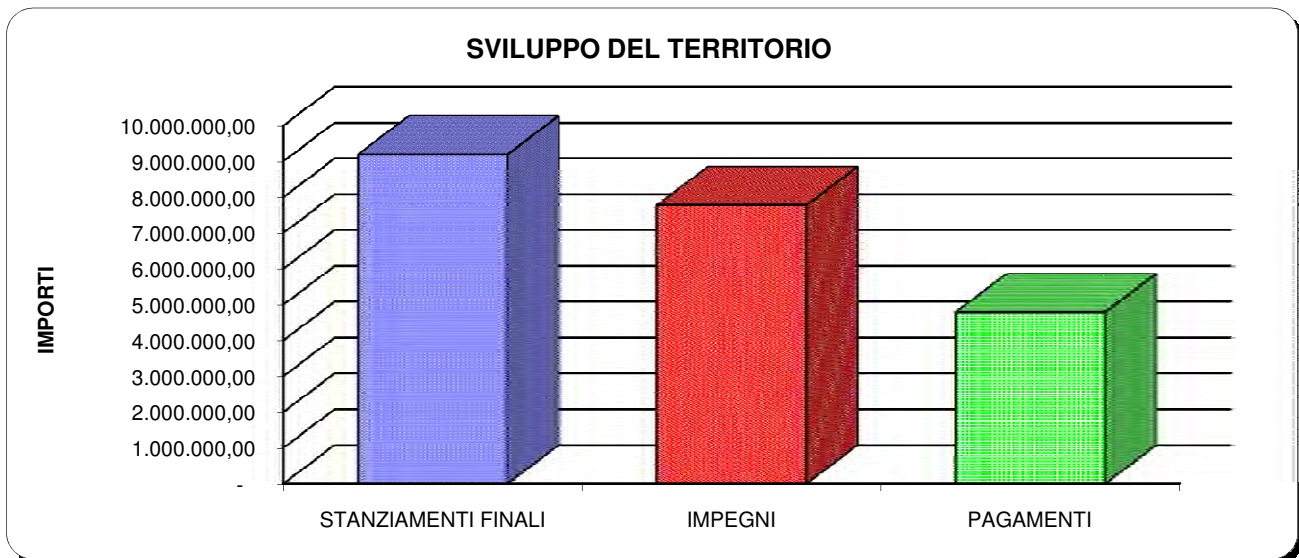
All'interno dell'Appalto del Servizio Energia, la ditta appaltatrice, anche nel corso del 2014, ha fornito le prestazioni extra manutentive contrattualmente previste, consentendo il costante e regolare interfacciamento con il Software gestionale "Archibus". Ciò ha consentito di ottimizzare ulteriormente il servizio calore delle varie utenze monitorate costantemente attraverso il telecontrollo.

**Spese sostenute per la realizzazione del programma**

**PROGRAMMA 01 - SVILUPPO DEL TERRITORIO**

**SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014**

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>01. Sviluppo del territorio</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.738.775,00	4.378.503,90	3.259.397,01	92,40%	74,44%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	3.003.400,00	1.942.886,12	79.658,42	64,69%	4,10%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	1.449.780,00	1.449.708,58	1.449.708,58	100,00%	100,00%
<b>Totale programma</b>	<b>9.191.955,00</b>	<b>7.771.098,60</b>	<b>4.788.764,01</b>	<b>84,54%</b>	<b>61,62%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>02/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>POLITICHE DELL'AMBIENTE</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Emanuele Rossi</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>G.Meineri - Dipartimento Gestione del Territorio</b>

Per quanto riguarda lo sviluppo delle azioni e dei progetti inerenti il programma *Politiche dell'Ambiente*, la situazione ad oggi risulta la seguente:

### **Raccolta rifiuti ed igiene urbana**

In tema di raccolta rifiuti e di igiene urbana, nel corso del 2014 l'azione del Comune si è sviluppata su diversi fronti.

Innanzitutto è da rilevare come a partire dal 9 giugno u.s. sia entrata in funzione, con la sua apertura al pubblico, la nuova *Area ecologica* ubicata in zona industriale - via Trento n. 12. I vantaggi che tale operazione di rilocalizzazione ha permesso di conseguire sono evidenti: da un lato infatti con la chiusura della vecchia rifiuteria di *Piazzale Ravanet* - che quanto prima sarà smantellata con la contestuale pulizia e recinzione del sito reso libero – sono state definitivamente superate le criticità che da tempo si erano manifestate all'interno di detta struttura, assai poco strutturata ed obsoleta e collocata peraltro ai margini di una delle principali vie di accesso al centro cittadino, in un luogo tutt'altro che felice dal punto di vista ambientale e percettivo; dall'altro, l'apertura della nuova ricicleria, più spaziosa e moderna, è in grado di garantire un più adeguato ed efficiente servizio per il conferimento dei rifiuti differenziati da parte di tutti i cittadini del bacino monregalese.

Per quanto riguarda la percentuale di raccolta differenziata, anche quest'anno il Comune di Mondovì ha ricevuto da parte di Legambiente, con riferimento ai dati del 2013, l'attestato di *"Comune Riciclone"*. La percentuale di raccolta differenziata complessivamente raggiunta nel 2014 è stata pari al 66 % con un calo rispetto all'esercizio precedente dovuto al mancato conferimento di alcune tipologie di rifiuti assimilati aziendali (in primis il cartone), determinato da scelte operate dalle aziende che hanno optato per l'autosmaltimento di alcune particolari tipologie di rifiuti.

Nel corso dell'esercizio è inoltre proseguita e si è ulteriormente ampliata la raccolta degli oli esausti domestici che nel complesso dell'intero esercizio è riuscita ad intercettare quantitativi dell'ordine del 12% delle utenze servite, risultato che ha confermato la bontà del progetto tanto da prevederne la sua prosecuzione anche nel 2015.

In tale contesto, particolare attenzione è stata inoltre posta relativamente alla pulizia ed al decoro della città, intensificando i controlli, con l'ausilio della Polizia Municipale, sul lavoro svolto dagli operatori ecologici nonché attraverso la contestuale attivazione con la ditta affidataria del Servizio di igiene urbana di tavoli tecnici finalizzati a definire ed a rendere immediatamente operativi gli interventi necessari per garantire adeguati standard qualitativi. Più volte dunque la Ditta appaltatrice è stata richiamata dagli Uffici ed invitata dall'Amministrazione a porre maggiore attenzione e cura e garantire la pulizia ed il decoro della città. A tal riguardo un dovuto apprezzamento va rivolto ai gruppi di volontari che hanno organizzato numerose giornate di sensibilizzazione della cittadinanza su tematiche ambientali, con la raccolta dei rifiuti abbandonati in diversi punti del territorio comunale.

Sempre con riferimento al tema del mantenimento dell'ordine e della pulizia urbana ed ambientale, declinata sotto l'aspetto del contrasto agli abbandoni indiscriminati di rifiuti, oltre ai consueti controlli svolti in collaborazione con la Polizia Municipale che opera sul territorio, è stato altresì modificato, introducendovi snellimenti procedurali ed inasprimenti pecuniari, il sistema sanzionatorio del vigente Regolamento di Gestione dei Rifiuti; modifiche che sono state approvate con delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 04-08-2014, conseguendo il risultato di rendere da un lato più rapido ed efficiente detto sistema e dall'altro di introdurre un più efficace deterrente nei confronti di detto fenomeno.

### **Formulazione del nuovo *Modello organizzativo del Servizio.***

In parallelo alle azioni dianzi citate, per tutto il 2014 si è svolta l'attività del "*Tavolo tecnico Rifiuti*", costituito da tecnici e amministratori, finalizzato a definire il nuovo modello organizzativo del Servizio di igiene urbana, in vista della gara d'appalto che sarà bandita nel corso del prossimo esercizio. Da questo lavoro di confronto e approfondimento con alcune realtà virtuose presenti sul territorio regionale, è stato elaborato un documento di sintesi nel quale sono state elencate le linee guida che il nuovo Capitolato d'appalto dovrà prevedere, al fine di ottenere un servizio adeguato alla realtà monregalese, che sia al tempo stesso equo in termini di costi per i cittadini ed efficace da un punto prestazionale, con una maggiore responsabilizzazione del soggetto gestore del Servizio.

### **Prevenzione dell'inquinamento ambientale**

Per quanto riguarda il monitoraggio e la prevenzione dell'inquinamento ambientale, conclusa la cosiddetta l'analisi di "*Vis rapida*" (Valutazione di incidenza sanitaria) in zona industriale, tanto in essa quanto sul resto del territorio comunale, sono stati intensificati i controlli sulle diverse matrici ambientali (acqua, aria, suolo) in collaborazione con l'ASL e l'ARPA; in particolare sulle acque dell'Ellero e sulle emissioni in atmosfera delle attività industriali/artigianali. Per quanto riguarda la bonifica degli edifici che presentano ancora coperture in "*eternit*", sono proseguite le azioni di controllo e verifica ed in taluni casi di rimozione delle stesse (per esempio dai capannoni della Cytec – ex I.P.M. o nei pressi di Pogliola, lungo la strada provinciale per Cuneo); a ciò si deve aggiungere che è attualmente allo studio l'approntamento di un progetto di creazione di un "GAS (gruppo d'acquisto solidale) finalizzato di favorire la rimozione delle coperture in cemento- amianto da parte di privati a prezzi vantaggiosi, progetto nel quale il Comune assumerebbe la veste di garante e coordinatore.

### **Benessere animale**

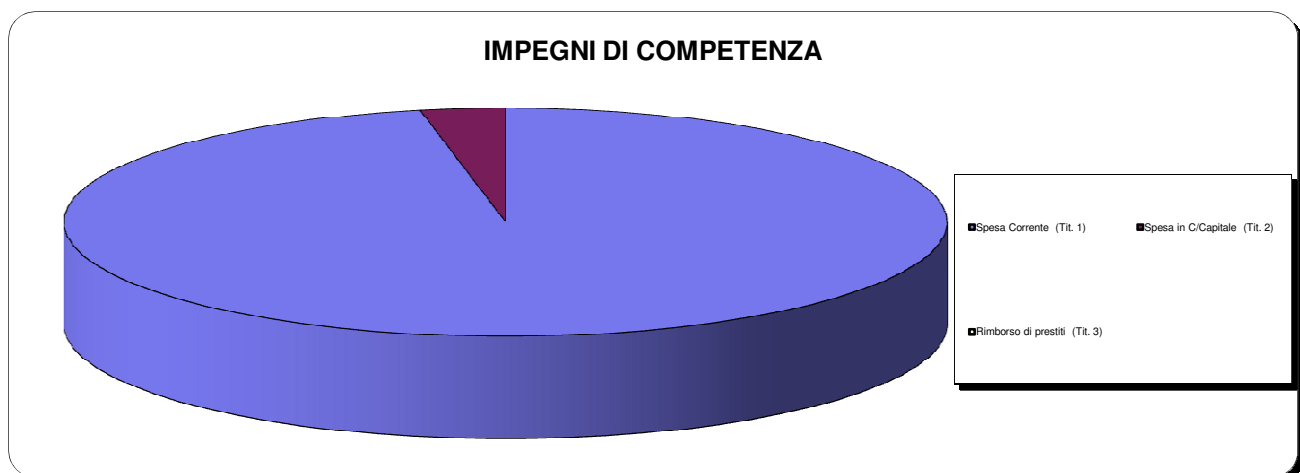
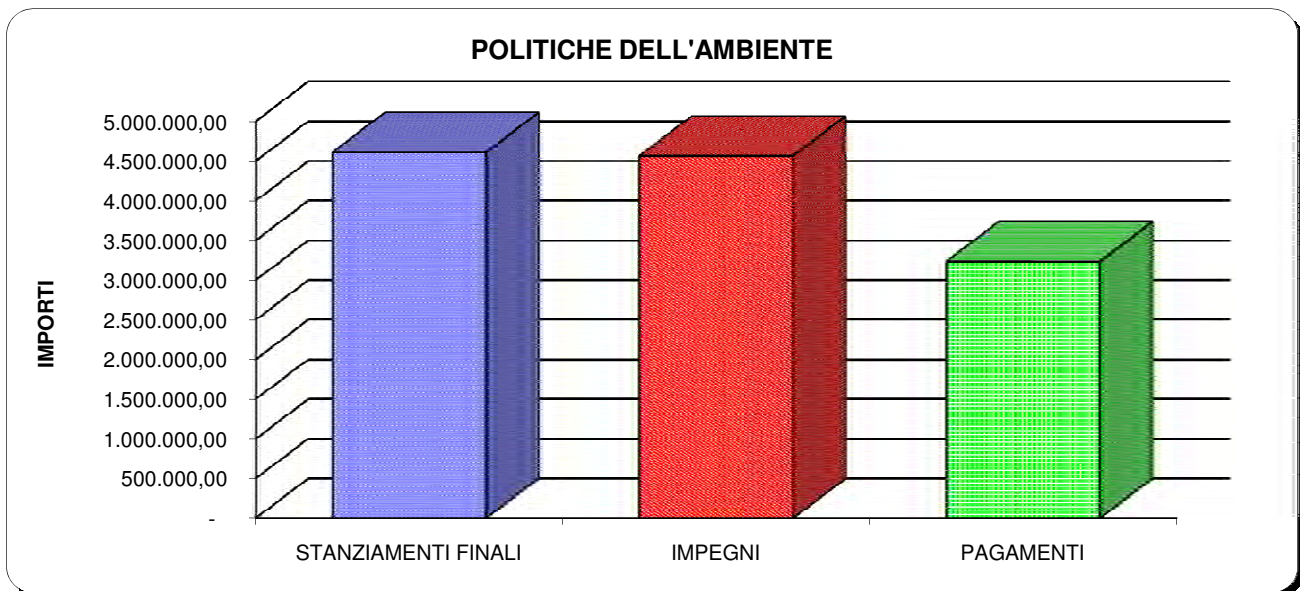
Per quanto infine concerne il benessere animale, oltre alla consueta attività di verifica e controllo del canile convenzionato, cura e tutela delle colonie feline, recupero degli animali selvatici, con delibera di Giunta Comunale n. 150 del 21/08 u.s., sono stati definiti ed approvati i criteri per l'assegnazione di contributi economici per quelle associazioni che operano nel campo della tutela della salute degli animali d'affezione e selvatici. Con successiva Determina Dirigenziale n.1187 dell'8/11/2014 si è provveduto ad approvare l'Avviso pubblico inerente le tempistiche e le modalità di presentazione e valutazione delle domande di contributo. Detto atti consentiranno al Comune, in un'ottica di trasparenza ed equità, di sostenere anche da un punto di vista finanziario e non solo logistico tutte quelle associazioni che vorranno formalmente impegnarsi nel dare un concreto contributo per la cura e la tutela degli animali d'affezione e selvatici, presenti sul territorio comunale.

**Spese sostenute per la realizzazione del programma**

**PROGRAMMA 02 - POLITICHE DELL'AMBIENTE**

**SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014**

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>02. Politiche dell'ambiente</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	4.458.716,50	4.421.746,72	3.217.169,84	99,17%	72,76%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	149.786,00	141.558,62	17.401,17	94,51%	12,29%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>4.608.502,50</b>	<b>4.563.305,34</b>	<b>3.234.571,01</b>	<b>99,02%</b>	<b>70,88%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>03/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>POLITICHE SOCIALI E SANITARIE</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Sindaco Stefano Viglione - Luciano D'Agostino</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>A. Mazzucchi – Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero</b>

### Le politiche sociali e della famiglia

**Attività ordinarie e consolidate, con annesso sviluppo, assicurate nell'ambito delle Politiche Sociali.**

#### **Interventi a favore delle famiglie**

L'Amministrazione Comunale, nell'anno 2014, così come previsto nella Programmazione, ha cercato in ogni modo di attivare iniziative e di adoperarsi attraverso forme di coordinamento ed azioni innovative di integrazione tra soggetti pubblici e privati. Il fine perseguito è stato l'ottimizzare le risorse, con l'obiettivo di garantire un sostegno alle famiglie che si trovano in condizioni di disagio sociale, economico e di varia natura.

A tal fine, si è rivelato provvidenziale consolidare l'attività dei tavoli di confronto tra Enti operanti nel settore Sociale: Comune, Consorzio per i Servizi Socio-Assistenziali del Monregalese (C.S.S.M.), e Caritas. Questo ha permesso un valido scambio di informazioni, con l'obiettivo di assicurare agli utenti in cerca di aiuto interventi sinergici e soprattutto mirati.

Tra gli interventi a favore delle famiglie, sono da annoverare quelli realizzati nell'ambito del "diritto allo studio", ossia concessioni dell'esonero buoni pasto e servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2013/2014, i cui criteri sono stati fissati con deliberazione della Giunta Comunale n. 161 del 01/08/2013. Hanno usufruito delle suddette agevolazioni nel periodo gennaio-giugno 2014(a.s. 2013/2014) n. 160 minori su n. 164 richieste presentate.

Nell'anno scolastico 2013/2014, al fine di realizzare una più significativa politica di sostegno alle famiglie monregalesi, è stata mantenuta l'applicazione di uno sconto sull'abbonamento per trasporto scolastico dell'obbligo, a partire dal secondo figlio a determinate condizioni di reddito. Sono state altresì assicurate le agevolazioni per i nuclei familiari in particolari situazioni di disagio economico derivanti anche dallo stato di disoccupazione. Analoghe agevolazioni sono state riapprovate per l'A.S. 2014/15.

Relativamente ai contributi concessi dalla Regione Piemonte per i Contributi al Diritto allo studio A.S. 2012/2013 (di cui alle L.R. n. 28/2007 - L.R. n. 8/2013 - Legge 448/1998): a) sono state accolte ed istruite n. 33 domande di Assegno di studio per Trasporto (delle quali n. 15 non ammesse e n. 4 non valide), n. 293 domande di rimborso Libri di testo (delle quali n. 286 ammesse, n. 3 non ammesse e n. 4 non valide); le borse di studio ex L. 62/2000 e s.m.i. sono state abolite per mancanza di fondi regionali. Per quanto concerne le n. 286 istanze di rimborso totale o parziale dei Libri di testo per l'A.S. 2013/14 si è provveduto a richiedere a tutte le famiglie la documentazione di spesa attestante l'effettiva spesa sostenuta; b) con D.D. n.730 del 26/11/2014 la Regione Piemonte ha assegnato al Comune di Mondovì la somma di € 69.448,00 per il rimborso dei libri di testo acquistati per l'A.S. 2013/2014. Sempre per quanto riguarda i contributi per il Diritto allo studio, con con D.D. n.702 del 19/11/2014 la Regione Piemonte ha approvato i Bandi per l'erogazione degli Assegni di studio A.S. 2013/2014 con le medesime modalità dell'anno precedente, ovvero la presentazione on-line delle istanze tramite le credenziali rilasciate dal sistema. Il Comune di Mondovì, al fine di agevolare gli utenti, ha provveduto a divulgare le informazioni relative al Bando (scadenza, modalità di presentazione, documentazione necessaria, ecc.) presso le scuole ed a tutti gli studenti tramite il servizio SMS; in seguito ha attivato il "servizio di supporto informatico" presso varie sedi (Biblioteca Civica e Sportello Informalavoro), aperto dal 9 al 23 dicembre 2014 con l'afflusso di circa 100 utenti e la compilazione di 44 istanze di contributo.



La collaborazione assicurata dal Comune ad alcuni gestori privati nell'organizzazione dell'Estate Ragazzi 2014, autorizzando l'utilizzo a prezzi agevolati di locali scolastici, ha permesso alle famiglie di poter usufruire di un servizio consono a prezzi agevolati. Infatti, con l'intervento del Comune, gli operatori che hanno garantito attività per tutto l'arco della giornata e per una durata non inferiore al mese, hanno potuto concedere agli iscritti delle varie "Estate Ragazzi" alcune agevolazioni quali: esenzione dal pagamento di una parte del buono pasto per tutti coloro che già ne avevano diritto durante l'anno scolastico; abbattimento delle tariffe settimanali applicate dai singoli gestori per l'importo di €. 10,00 sull'intera tariffe (T.P.) ed €. 5,00 sulla tariffa ridotta (P.T.). Di tale agevolazione hanno beneficiato gli utenti che hanno presentato una dichiarazione ISEE del valore pari o inferiore a €. 8.000,00, oppure a € 23.000,00 per i nuclei con entrambi i genitori lavoratori o per i nuclei monogenitoriali. Delle agevolazioni hanno beneficiato tutti gli utenti del "Progetto ZTL Zona Tempo Libero - attività extra-scolastiche per disabili". Tale intervento ha permesso alle famiglie monregalesi di poter usufruire, nelle settimane di vacanza delle scuole, di assistenza per i propri figli con servizi validi ed a prezzi contenuti. (G.C. 92 del 22/05/2014).

Un ulteriore sostegno alle famiglie è stato assicurato mediante:

- erogazione degli assegni per i nuclei familiari e di maternità, ai sensi degli artt. 65 e 66 L. 488/98.

Le domande pervenute ed istruite fino a dicembre 2014 sono state in totale n. 38 per l'attribuzione dell'assegno di maternità e n. 96 per l'attribuzione dell'assegno ai nuclei familiari con almeno 3 figli minori;

- assegnazione degli alloggi di Edilizia Sociale. Da gennaio a dicembre 2014 sono stati assegnati:
  - n. 2 alloggi in base alla graduatoria definitiva di cui al Bando di concorso generale del 14/10/2008;
  - n. 7 alloggi in base alla graduatoria definitiva di cui al Bando di concorso generale del 13/11/2012;
  - n. 1 alloggio in base alla graduatoria definitiva di cui al Bando di concorso speciale del 19/04/2011;
  - n. 3 alloggi per emergenza abitativa ai sensi dell'art.10 della L.R.3/2010.

In data 11/04/2014 è stata trasmessa dall'A.T.C. della Provincia di Cuneo la Graduatoria definitiva del "Bando di concorso per la formazione della graduatoria generale per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Sociale che si renderanno disponibili nel Comune di Mondovì", pubblicato in data 01/12/2012.

Dei 148 richiedenti, che hanno presentato domanda entro la data di scadenza del 28/02/2014, ne sono stati esclusi n. 9 per assenza del requisito ex art. 3 comma 1 lettera a) e g) della L.R. 3/2010.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 243 del 12/12/2013 è stata approvata la Convenzione disciplinante la realizzazione del Progetto denominato "Emergenza Casa 3" – Edizione 2013/2014, coinvolgente la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo (promotore del Progetto), i principali Comuni della Provincia di Cuneo, le Caritas Diocesane e gli Enti gestori dei Servizi socio-assistenziali del territorio.

La Fondazione C.R.C. ha inteso, in questa edizione del Progetto, prevedere, oltre alla prevenzione ed al contrasto dell'emergenza abitativa, anche il sostegno all'inserimento lavorativo delle persone disoccupate attraverso lo strumento del tirocinio.

A seguito della promozione dell'iniziativa, attraverso apposito Avviso pubblico approvato dal Comitato di indirizzo del Progetto, entro la scadenza del 1° marzo 2014 sono state presentate n. 41 domande presso gli uffici del Centro di ascolto della Caritas Diocesana di Mondovì che ha collaborato alla realizzazione dell'iniziativa. L'attribuzione dei relativi punteggi è stata disposta da una Commissione locale appositamente

- esaminando le domande pervenute sulla base dei criteri di valutazione fissati dal "Comitato di Indirizzo" della Fondazione CRC stilando un'idonea graduatoria e attribuendo il contributo che poteva consistere in €. 750,00, €. 1.100,00 ed €. 1.500,00. Dei 41 richiedenti ne sono stati ammessi 30 ed esclusi 11 e 26 proprietari

hanno accettato il contributo e sono state erogate risorse per un importo complessivo di € 36.300,00;

- individuate n. 18 persone disoccupate, facenti parte dei nuclei familiari beneficiari del Progetto "Emergenza Casa 3" e rispondenti ai criteri definiti dal Progetto "Esperienza Lavoro 3", inseriti in tirocini lavorativi. Al 31/12/2014 la Fondazione C.R.C. ne ha segnalato all'agenzia interinale n. 6 di cui n. 3 attivati.

I nuclei familiari di piccole dimensioni (in modo particolare famiglie con figli minori) che vivono un periodo di disagio, di emarginazione e di fragilità sociale ed in difficoltà a reperire un alloggio, hanno potuto usufruire delle 5 unità abitative messe a disposizione dal Comune, nell'ambito del Progetto "Abita" della Misura II del progetto "Emergenza Casa" finanziato dalla Fondazione CRC. I Fondi a tal fine destinati hanno permesso la realizzazione del progetto fino a fine agosto 2014. Grazie al finanziamento del Progetto "Abita 2.0", la cui istanza è stata presentata nel gennaio 2014, nell'ambito del Progetto Emergenza Casa 3 della Fondazione CRC ed il co-finanziamento diretto del Comune ed indiretto degli Enti partner (C.S.S.M. e CARITAS), è stato possibile garantire la prosecuzione di tali opportunità a tutto il 2014.

E' da evidenziare come il progetto "Abita 2.0" preveda altresì l'anticipazione di quote di affitto o fondi di garanzia per le famiglie più numerose che non possono usufruire delle suddette unità abitative, ma dovranno rivolgersi al mercato privato delle locazioni.

Sia gli inserimenti nelle unità abitative che gli interventi di aiuto per l'affitto vengono valutati dall'apposita Commissione, composta dai rappresentanti degli Enti coinvolti nel Progetto: COMUNE, C.S.S.M., CARITAS e FONDAZIONE C.R.C.

A partire dall'avvio del progetto avvenuto a metà 2013, hanno potuto usufruire di tale possibilità n. 12 persone, appartenenti a n. 9 nuclei familiari.

Nell'ambito della politica di contrasto alla disoccupazione, attivata mediante varie forme di inserimento lavorativo, nell'anno 2014 è terminato il progetto "Mondovì Ordinata" consistente nell'inserimento di n. 1 persona con libertà limitata presso l'Ufficio Tecnico Comunale ed a fine anno è stato attivato un nuovo inserimento nell'ambito del progetto "Mondovì Ordinata 2.0". Un altro inserimento, consistente in tirocini con corsi di formazione, è previsto nell'ambito della realizzazione del Progetto "To make a difference" (Percorsi di inclusione socio-lavorativa di persone con problemi di giustizia) predisposto dalla Compagnia di Iniziative Sociali (C.I.S.) di Alba in qualità di Capo-fila in collaborazione con l'U.E.P.E. (Ufficio di Esecuzione Penale Esterna) di Cuneo e finanziato dalla Compagnia San Paolo di Torino.

In data 31/12/2014 è stato approvato l'accordo tra il Comune di Mondovì, la Fondazione S. Martino Onlus e la Banca Regionale Europea per la realizzazione del Progetto "Sostegno famiglia-lavoro", che permette l'erogazione di piccoli prestiti fiduciari a soggetti in particolari condizioni di disagio tramite il Centro di Ascolto della Caritas di Mondovì.

Considerata la positiva esperienza derivante dai Progetti precedenti (es. "Sicuri si cresce") rivolti agli adolescenti e consistenti in un'azione orientata a prevenire e contrastare l'instaurarsi di situazioni di disagio e di comportamenti a rischio, il Comune ha assicurato la propria collaborazione, anche mediante co-finanziamento, alla realizzazione del Progetto denominato "connessi@mondovi.it", con Capo fila il C.S.S.M., finanziato dalla Fondazione CRC. A tal fine si è provveduto a partecipare alle prime riunioni per la pianificazione dell'iniziativa ed alle successive relative allo stato di fatto del progetto per la valutazione del raggiungimento degli obiettivi dello stesso.

Il Progetto "ONU DI NOI – Peer to Spinta" finanziato dalla Fondazione CRC e realizzato presso gli "Istituti Scolastici di Istruzione Primaria e Secondaria", consistente nella realizzazione di percorsi laboratoriali tenuti da esperti, volti ad aumentare il livello di informazione e consapevolezza dei ragazzi circa il rischio legato al consumo di sostanze legali ed illegali, ha interessato l'a.s. 2013/2014 ed è proseguito a tutto il 31/12/2014. Nell'ambito del progetto sono stati realizzati in totale n. 90 incontri, presso n. 30 classi (terze o seconde) degli Istituti di Istruzione Superiore di secondo grado, incontrando n. 673 allievi. Dall'evoluzione dei laboratori ne deriva un percorso di "Peer Education" (Educazione tra pari), che rappresenta oggi uno dei percorsi più interessanti ed efficaci nella prevenzione dei comportamenti a rischio, fondato sull'interazione dell'informazione verticale con quella orizzontale, sull'azione congiunta del protagonismo adolescenziale e del supporto e della competenza degli adulti. Dei 44 studenti che hanno dato la loro disponibilità, provenienti da 6 Istituti Superiori, 26 hanno portato a termine il programma. Nel periodo settembre-dicembre 2014 sono stati avviati i laboratori con la presenza diretta in classe dei Peer (ragazzi pari età che hanno seguito la formazione).

Il Progetto di prevenzione rivolto all'Istituto Superiore di primo grado, denominato T.I.C. (*Tutti in Campana*), consistente in laboratori di prevenzione adatti alla fascia d'età di questi studenti, ha coinvolto n. 11 classi.

Tra le competenze comunali in ambito scolastico è da evidenziare il servizio di “Assistenza all’Autonomia” che il Comune ha assicurato agli alunni disabili frequentanti l’Asilo Nido comunale, la Scuola dell’Infanzia, la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di primo grado, che nel periodo gennaio-luglio dell’a.s. 2013/2014 è stato garantito a n. 28 minori e nel periodo settembre-dicembre dell’a.s. 2014/2015 a n. 31 minori.

Con Determinazione Dirigenziale n. 837 del 28/06/2014 è stata avviata la procedura aperta per l’affidamento del servizio di “Assistenza per l’autonomia e la comunicazione personale” degli alunni portatori di handicap, in ambito scolastico ed extra-scolastico, per gli AA.SS. 2014/2015 - 2015/2016 – 2016/2017. In data 26/08/2014 si sono concluse le operazioni di gara, risultando aggiudicataria la Cooperativa Animazione Valdocco di Torino.

Al termine dell’Estate Ragazzi si è concluso il Progetto denominato “Insieme per le pari abilità: Z.T.L. Zona Tempo Libero – attività extrascolastiche per alunni diversamente abili”, finanziato dalla Fondazione CRC con il co-finanziamento del Comune. Al progetto, consistente in una serie di laboratori: Aikido in movimento (attività psicomotoria propedeutica all’Aikido), Acquaticità, Manualmente, Animazione Musicale (con gli alunni della Scuola Primaria dell’Altipiano), Maneggio (presso il maneggio “Crazy Horse” di Mondovì Riffredo), “Cose da grandi” (cucina, attività domestiche, uscite sul territorio), il “Giardino d’Inverno (in integrazione con i minori dell’Oratorio della Parrocchia del Sacro Cuore dell’Altipiano) e la partecipazione all’”Estate Ragazzi” 2014, hanno aderito complessivamente n. 13 ragazzi disabili. Sono stati ampiamente raggiunti gli obiettivi prefissati dal progetto, consistenti:

- a) nel fornire ai ragazzi la possibilità di raggiungere una maggiore autonomia ;
- b) partecipare ad attività con i coetanei normodotati (es. Estate Ragazzi)
- c) offrire un sollievo alle famiglie.

Negli ultimi mesi dell’anno 2014, è stato avviato il Progetto “Insieme per le pari abilità: ZTL Zona Tempo Libero” A.S. 2014/2015. Grazie ad un cospicuo finanziamento della Fondazione CRC, e ad un co-finanziamento Comunale, sarà possibile assicurare anche nell’a.s. 2014/2015 attività extra-scolastiche ai minori disabili.

Nell’anno 2014, sono state attivate le nuove Convenzioni con le Scuole dell’Infanzia Paritarie cittadine, “S. Domenico” di Mondovì Carassone, “Maria Immacolata” di Mondovì Altipiano e “Asilo Infantile Don Campana” di S. Biagio, valide per il quinquennio scolastico 2013/2014 - 2017/2018.

### **Interventi per la prima infanzia**

**L’Asilo Nido comunale**, nel settore delle politiche a sostegno della famiglia si configura come un servizio importante ed essenziale sia dal punto di vista assistenziale che educativo.

#### **A.E.2013/2014**

L’Asilo Nido ha regolarmente funzionato, **accogliendo** nell’anno educativo 2013/2014 un totale di n. 80 bambini (n. 20 nella sezione lattanti, n. 29 nella sezione semi-divezzi e n. 31 nella sezione divezzi) di cui n. 11 part-time e n. 5 bambini disabili dei quali:

- 4 provenienti da altro Comune, seguiti nello specifico:
  - la prima, dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 12 ore settimanali;
  - il secondo dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 8 ore settimanali, e dall’assistente alla comunicazione per n. 12 ore settimanali;
  - la terza dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 8 ore settimanali, e dall’assistente alla comunicazione per n. 12 ore settimanali;
  - il quarto, non vedente, seguito dall’assistente all’autonomia con un rapporto 1/1 per n. 9 ore settimanali e dall’assistente alla comunicazione per n. 4 ore settimanali;
  - la quinta residente nel Comune, seguita dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 20 ore settimanali.

L'Amministrazione ha garantito per tutto l'A.E. e con fondi propri, il servizio di "**prolungamento orario giornaliero**" gratuito ai bambini frequentati l'Asilo Nido. Sono stati n. 22 i piccoli che hanno usufruito del prolungamento giornaliero.

Visto il perdurare della crisi e per non gravare troppo sui bilanci familiari, è stata mantenuta la **retta mensile "personalizzata"**, sulla base di fasce ISEE (inserendo anche una fascia intermedia) ed il medesimo calcolo per le rette mensili, senza applicazione di alcun aumento, mantenendo altresì le agevolazioni nel calcolo delle rette previste con deliberazione n. 32 del 04/03/2010, alle famiglie che si trovano in "Cassa integrazione ordinaria, straordinaria, in deroga, oppure in mobilità o in disoccupazione ordinaria". In corso d'anno, n. 2 famiglie hanno usufruito di queste ultime agevolazioni.

A seguito della partecipazione da parte del Comune di Mondovì al "Bando per l'istituzione dell'elenco delle strutture eroganti servizi per l'infanzia" istituito dall'INPS, hanno potuto usufruire del relativo contributo per le rette mensili n. 3 famiglie aventi i requisiti richiesti.

L'Asilo Nido comunale ha attivato, creando così una "rete" con altri servizi, una **fattiva collaborazione** con:

- l'Università di Torino / corso di Studi in Scienze dell'Educazione ed il Liceo Socio-Psicopedagogico di Mondovì, ospitando per stage di tirocinio n. 5 studenti;
- il servizio di Neuropsichiatria Infantile dell'A.S.L. CN1 Mondovì per l'inserimento di bambini con problematiche varie, approfondendo in modo particolare la tematica dell'uniformità del comportamento da tenere con i bimbi disabili (riguardo alle modalità di intervento, al proporre le attività ecc.);
- con il servizio di pediatria dell'A.S.L. CN1 Mondovì, riguardo alla salute dei bambini ed alla prevenzione delle malattie;
- con le Scuole materne cittadine, per un miglior futuro inserimento dei bambini divezzi nella Scuola materna: scambio di informazioni riguardanti la crescita dei piccoli;
- con la Biblioteca comunale per i libri dati in prestito ai genitori dei bimbi frequentanti;

In modo particolare è continuato il grande lavoro, in collaborazione con il servizio di **Neuropsichiatria Infantile** dell'A.S.L. CN1 che è stato suddiviso in due momenti specifici:

- l'inserimento di bimbi con gravi problematiche a livello sia psichico che fisico;
- l'osservazione e la compilazione di questionari (sia da parte dei genitori che da parte delle Educatrici) per la diagnosi precoce dei disturbi della comunicazione e della relazione ( in stretta collaborazione con il centro Autismo e Sindrome di Asperger CN1).

La psicologa del **centro Autismo**, dopo aver acquisito il consenso scritto da parte dei genitori dei bimbi frequentanti l'ultimo anno, con osservazioni mirate ha proposto vari giochi per individuare le eventuali "difficoltà" dei piccoli.

E' stato realizzato il **laboratorio di Psicomotricità** per i bimbi frequentanti l'ultimo anno di Asilo Nido. Tale attività, che aiuta i bambini a crescere armoniosamente, ha favorito lo sviluppo, la maturazione e l'espressione delle potenzialità del bambino a livello motorio, affettivo relazionale e cognitivo, non come ambiti separati ma viste nell'ottica della globalità della persona.

Il laboratorio è stato realizzato da tre psicomotriciste, una volta alla settimana, per un totale di n. 10 incontri. Tale attività ha avuto un riscontro positivo ed entusiasta da parte dei genitori, ed ha offerto alle Educatrici del Nido l'opportunità di conoscere nuovi aspetti dei bambini loro affidati.

E' stato realizzato, in collaborazione con **Il Museo della Ceramica di Mondovì**, un piccolo **laboratorio** (per i piccoli frequentanti l'ultimo anno) durante il quale i bimbi hanno "creato" con la creta un personaggio dei "Barbapapà".

Si è svolto un pomeriggio alla settimana, usufruendo di appositi spazi messi a disposizione, il corso di "**Musica in fasce**" tenuto da una docente della **Scuola comunale di Musica** ed aperto anche a piccoli non frequentanti l'Asilo Nido. Hanno usufruito di tale possibilità n. 10 bimbi.

La consueta giornata di “**Nido a porte aperte**”, al fine di rendere partecipi i genitori delle attività svolte dai loro bambini e anche come presentazione della struttura e dei servizi erogati ai potenziali utenti, quest’anno è stata proposta **con una nuova formula**: il Nido ha aperto n. 3 mattinate infrasettimanali (nelle quali c’erano i piccoli frequentanti), dalle 9,30 alle 11 per permettere ai genitori dei nuovi utenti di visitare i locali ed ai bimbi di partecipare attivamente alle varie attività. Un discreto numero di visitatori ha aderito a questa proposta.

Il personale Educativo ha partecipato a **corsi di aggiornamento** riguardante le regole e la gestione dei capricci nei bambini e sull’importanza della collaborazione con la famiglia affinché l’intervento educativo sia efficace.

Tutto il personale ha partecipato ad un **corso di primo soccorso pediatrico** tenuto dalla Croce Rossa Italiana, che ha affrontato le “manovre salvavita in età pediatrica”.

E’ stato attivato il **collegamento** pedagogico tra l’**Asilo Nido comunale ed i nidi in famiglia** “Casa bimbo” di Mondovì Piazza, condividendo momenti ludici (castagnata) e laboratori di lettura.

Usufruendo di finanziamenti regionali, sono state stipulate **Convenzioni tra il Comune di Mondovì** ed i gestori degli **Asili Nido e Micro-nido privati** presenti in città, i quali in tal modo hanno potuto offrire servizi aggiuntivi gratuiti ai loro utenti.

Relativamente al “**Micro-nido** “ **di S. Anna Avagnina**, è stata prorogata di ulteriori 4 anni Educativi: 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, la concessione in uso dei suddetti locali alle stesse condizioni della concessione precedente.

L’anno educativo 2013/2014 è terminato a Luglio e N.12 bimbi frequentanti la nostra struttura, sono stati accolti, per il mese di Agosto, presso gli asili nido o micro nidi privati.

### **A.E.2014/2015**

Per il nuovo A.E. 2014/2015, nel mese di luglio si è provveduto a definire le iscrizioni: le nuove ammissioni sono state n. 31 e le riconferme di bimbi già frequentanti n.48, per complessivi 79 bimbi ammessi alla frequenza.

Le tariffe per la frequenza sono rimaste invariate e sono state mantenute sia la **retta mensile “personalizzata”** che le agevolazioni nel calcolo delle rette stabilite dalle deliberazioni G.C. 140-170-205/2009 e 32/2010.

Rilevata la necessità, in caso di disponibilità di posti, di differenziare maggiormente l’offerta assicurata dalla struttura alle famiglie, è stato istituito, in via sperimentale, un servizio di part-time verticale con possibilità di accesso per n. 3 giorni oppure 2 giorni. Un bimbo lattante ha usufruito di tale servizio.

A Settembre è iniziato l’anno educativo con i nuovi bimbi in ambientamento, seguiti per i primi tempi dai loro genitori. Constatato che i piccoli non erano ancora tutti presenti, si è deciso di non sostituire per il mese di Settembre l’Educatrice assente per maternità.

Frequentano n.2 bimbe **disabili** provenienti da altri Comuni seguite:

- la prima dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 10 ore settimanali e dall’assistente alla comunicazione per n. 10 ore settimanali;
- la seconda dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1 per n. 12 ore settimanali

ed una piccola residente a Mondovì, seguita dall’assistente all’autonomia, con un rapporto 1/1, per n. 8 ore settimanali.

Anche per l’A.E. in corso, l’Amministrazione ha garantito, con fondi propri, il servizio di “**prolungamento orario giornaliero**” gratuito ai bambini frequentanti l’Asilo Nido. Per ora sono n. 11 i piccoli che usufruiscono del servizio.

E’ stato avviato nei locali del Nido, un pomeriggio alla settimana, il corso di “**Musica in fasce**” tenuto da una docente della **Scuola comunale di Musica** ed aperto anche a piccoli non frequentanti l’Asilo Nido. Per ora gli iscritti sono n.5.

Si è data la disponibilità all’**Università di Torino** / corso di Studi in Scienze dell’Educazione per ospitare n.3 tirocinanti che inizieranno il tirocinio formativo da Febbraio 2015.

Continua una **fattiva collaborazione** con il servizio di Neuropsichiatria Infantile dell’A.S.L. CN1 Mondovì per l’inserimento di bambini con problematiche varie.

Anche quest’anno, in sinergia con la **Biblioteca** comunale, viene garantito un servizio di prestito librario in funzione del quale i genitori dei bimbi frequentanti possono prendere in prestito i libri per i loro piccoli.

### **Sviluppo iniziative volte a rendere il cittadino anziano socialmente attivo**

Nell'ambito del Progetto "Aggreganziani", finanziato dalla Fondazione C.R.C., sono state condivise le seguenti iniziative con il Coordinamento comunale dei sei Centri d'incontro Anziani della Città, al fine di garantire il coinvolgimento di tutti i Centri:

- il 15/02/2014 si è svolta presso i locali del Centro Anziani di Piazza la finale della gara a scala 40;
- il 5-6-7-9/05/2014, presso il bocciodromo del Borgato si è svolta una gara a bocce a quadrette;
- l'11/06/2014 in collaborazione con rappresentanti della Comunità di S. Egidio di Genova, che periodicamente incontrano persone anziane della Città ricoverate presso strutture assistenziali, si è svolta presso il salone del Centro Anziani di Carassone la presentazione del libro "La forza degli anni", che ha affrontato tematiche relative alla terza età;
- nei venerdì sera di maggio e giugno c.a. , in collaborazione con Cinecultura sono stati proiettati, presso la Sala delle Conferenze comunale, n. 4 film "Cento passi" "Il riccio" "Caos Calmo" "Little miss sunshine", che trattavano temi fondamentali della nostra società, mafia, solitudine e amore in persone mature, rapporto genitori e figli, viaggi usi e costumi nella società americana. con affluenza anche di pubblico giovane;
- il 15/05/2014 si è svolto il Raduno Regionale Anziani del Piemonte nella Città di Boves;
- nella serata del 19 giugno si è svolta una festa di ballo;
- partecipazione a settembre – dicembre a Raduni regionali e a vari eventi e serate danzanti.

A causa di dissapori che sono sopraggiunti all'interno del Direttivo del Centro d'Incontro Anziani dell'Altipiano, tutti i membri del Comitato Direttivo in data 22/06/2014 hanno rassegnato le loro dimissioni dalle rispettive cariche, e pertanto l'Amministrazione comunale ha proceduto con la nomina di un Commissario che ha traghettato il Centro verso la ripresa dell'attività. In data 12/12/2014 si sono regolarmente svolte le elezioni del Comitato Direttivo del suddetto Centro Anziani e pertanto lo stesso ha ripreso appieno la sua funzionalità. A seguito delle dimissioni in data 31/10/2014 di tutti i membri del Comitato Direttivo del Centro d'Incontro Anziani di "Borgo Ferrone", l'Amministrazione comunale, al fine di permettere la ripresa delle attività del Centro, ha anche in questo caso nominato in data 10/12/2014 un Commissario, che sta operando per ripristinare la gestione ordinaria.

A fine anno sono stati liquidati i contributi del settore sociale sia per i Centri Anziani che a sostegno delle attività delle Associazioni di Volontariato che operano nel settore sociale ed umanitario, i cui criteri sono stati fissati con deliberazioni della G.C. n. 244 del 12/12/2013 e n. 260 del 19/12/2013.

L'emissione dei nuovi bandi per l'assegnazione di contributi ai Centri di Incontro per Anziani e alle Associazioni che operano in campo Sociale ed Umanitario, permetterà agli Enti interessati che operano in tale settore di poter accedere a finanziamenti comunali a sostegno di eventi/progetti e/o iniziative realizzate nell'anno 2014 (Deliberazione G.C. n. 255 del 16/12/2014 e D.D. n. 1337 del 17/12/2014 e 1338 del 27/12/2014).

In data 01/12/2014 è stato altresì indetto un Bando di concorso per la concessione di contributi per il pagamento del canone di affitto dell'alloggio condotto in locazione nell'anno 2013.

La Regione Piemonte ha individuato i Comuni capofila con i rispettivi Ambiti territoriali al fine dell'emissione del suindicato Bando del Fondo sostegno alla locazione (esercizio finanziario 2014).

Il Comune di Mondovì risulta capofila dell'Ambito territoriale n. 24 comprendente i Comuni di: Bastia Mondovì, Belvedere Langhe, Bonvicino, Briaglia, Carrù, Cigliè, Clavesana, Farigliano, Frabosa Soprana, Frabosa Sottana, Magliano Alpi, Monastero di Vasco, Monasterolo Casotto, Mondovì, Montaldo di Mondovì, Morozzo, Niella Tanaro, Pamparato, Piozzo, Roburent, Rocca Cigliè, Rocca de'Baldi, Roccaforte Mondovì, San Michele Mondovì, Torre Mondovì, Vicoforte e Villanova Mondovì.

Risultato ampiamente positivo è pervenuto anche dagli interventi a sostegno della domiciliarità delle persone anziane, ossia:

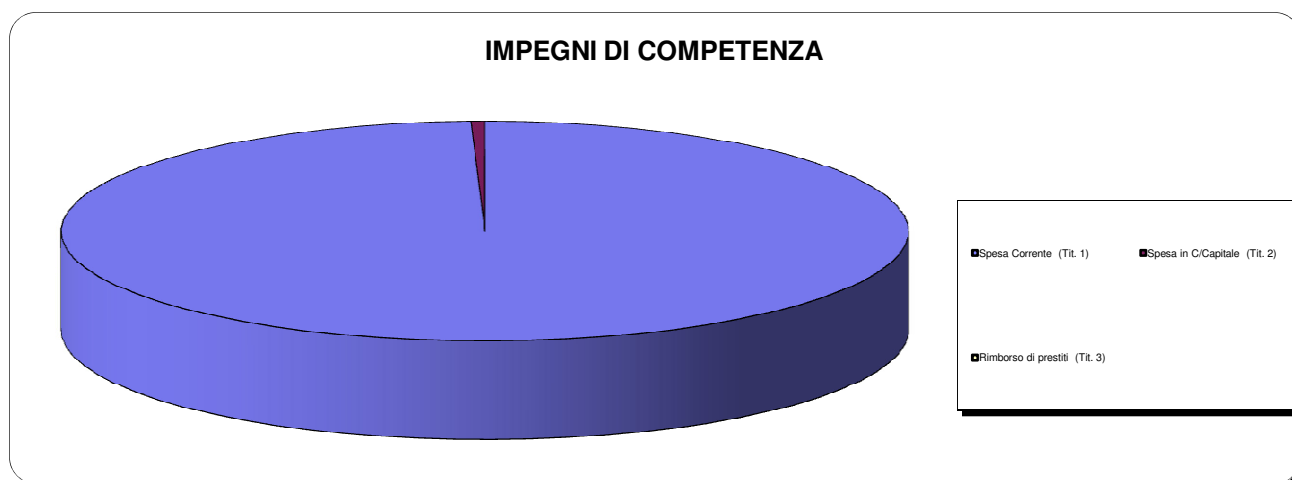
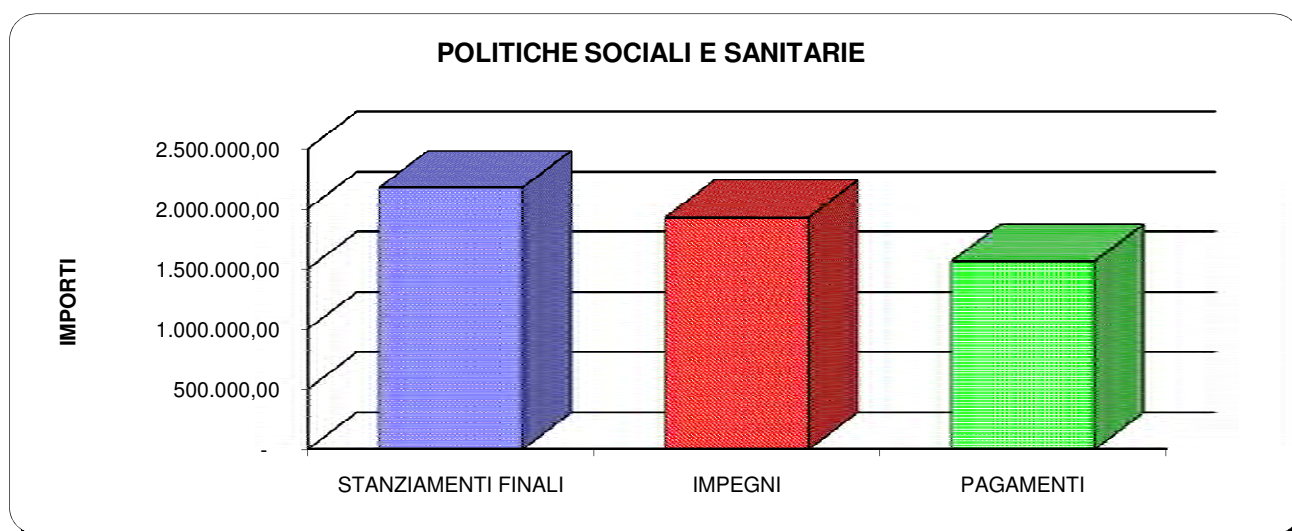
- l'applicazione di tariffe agevolate per l'utilizzo della funicolare e dei bus cittadini;
- servizi di pasti a domicilio tramite accordo con gestore esterno;
- servizio di trasporto delle persone con difficoltà motoria svolto dalle Associazioni di volontariato Auser ed Anteas
- gli importanti interventi svolti dai volontari del Servizio Civico Comunale in collaborazione con il personale dei Servizi Sociali del C.S.S.M..

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 03 - POLITICHE SOCIALI E SANITARIE

#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>03. Politiche sociali e sanitarie</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.165.347,00	1.918.445,05	1.562.862,77	88,60%	81,47%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	11.000,00	10.000,00	488,88	90,91%	4,89%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>2.176.347,00</b>	<b>1.928.445,05</b>	<b>1.563.351,65</b>	<b>88,61%</b>	<b>81,07%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>04/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>POLITICHE GIOVANILI E SPORT</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Luciano D'Agostino</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>A. Mazzucchi – Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero</b>

### Azioni nel settore sportivo

La Città di Mondovì da sempre riconosce all'attività sportiva un ruolo di primo piano, trattandosi di un fattore a forte valenza sociale, aggregativa ed educativa.

Nel corso del 2014 si è operato per continuare e per quanto possibile implementare il percorso precedentemente intrapreso.

Si è infatti portato avanti il progetto "Sport a Scuola", seppur limitato ad un'unica sessione di lavoro che è iniziata a gennaio e conclusa a giugno, con il termine dell'anno scolastico. Istruttori delle Associazioni sportive dilettantistiche aderenti al progetto hanno messo disposizione le proprie competenze e professionalità, finalizzate alla conoscenza ed alla valorizzazione dell'attività sportiva nelle scuole primarie cittadine.

Criticità tecnico/organizzative interne al mondo dell'educazione fisica nazionale hanno impedito lo svolgersi dei Giochi Sportivi Studenteschi, per le quali il Comune aveva comunque predisposto ed organizzato la parte relativa alla fornitura di premi e l'assistenza sanitaria. Si è solamente svolta una fase promozionale di pallavolo nel mese di marzo, alla quale il Comune ha collaborato.

Nel corso del I° semestre 2014 si è provveduto ad affidare la gestione in concessione del circolo ricreativo e degli impianti sportivi comunali di Sant'Anna Avagnina, Via delle Robinie all'A.S.D. ESEMPIO?! in esito a svolgimento di procedura aperta (Determinazione Dirigenziale n. 313 del 20/03/2014). L'impianto risulta così affidato dal 01/05/2014 al 30/04/2017.

In esito alla procedura di rinnovazione delle fasi di gara, la Determinazione Dirigenziale n. 600 del 20/05/2014, ha sancito l'aggiudicazione definitiva degli impianti sportivi per il gioco del tennis e delle bocce "Rosa Bianca" all'AS.D. Bocce Mondovì, attuale concessionaria dal 01/07/2014 al 30/06/2017.

Sono stati attivati e conclusi due diversi Bandi per l'assegnazione di contributi economici, rivolti ad Enti pubblici e privati senza scopo di lucro aventi quali finalità statutarie la promozione e la diffusione dell'attività sportiva e finalizzati, rispettivamente, al sostegno:

- dell'organizzazione e della realizzazione di eventi sportivi e di intervento di miglioramento dell'impiantistica sportiva pubblica (Anno 2013);
- dell'attività sportiva svolta nel settore giovanile nella stagione sportiva 2012/2013.

Al primo hanno partecipato n. 13 Associazioni sportive e, dopo aver chiesto i necessari chiarimenti ed integrazioni istruttorie, con determinazione dirigenziale n. 1356 del 30/12/2014 è stata disposta l'assegnazione dei 22.500 € disponibili.

All'indagine conoscitiva per l'assegnazione di contributi nell'attività sportiva svolta nel settore giovanile hanno risposto ben 20 diverse Associazioni sportive dilettantistiche locali. Le risorse economiche disponibili, pari ad

€ 20.000,00, sono state ripartite ed assegnate con Determinazione Dirigenziale n. 1072 del 08/10/2014.

Con deliberazione n. 251 assunta in data 18/12/2014 la Giunta Comunale ha ridefinito e fissato i nuovi indirizzi per l'assegnazione di contributi in ambito sportivo, raggruppando in un unico provvedimento sia la promozione dell'attività sportiva svolta nel settore giovanile, sia gli eventi, le manifestazioni e gli interventi di miglioramento dell'impiantistica sportiva di proprietà pubblica.

A seguito dell'istruttoria condotta sui Bandi sopradescritti, è emersa l'opportunità di individuare nuovi criteri e parametri con l'obiettivo di privilegiare:

- con riferimento all'ambito "Eventi sportivi ed interventi di miglioramento dell'impiantistica sportiva" : il sostegno ad iniziative di consolidata tradizione e a quelle in grado di coinvolgere un consistente numero di atleti;



- con riferimento all'ambito "Attività sportiva svolta nel settore giovanile": il numero degli atleti minorenni, il numero di istruttori di comprovata capacità nel settore e la partecipazione ai progetti sportivi cittadini.

Con determinazioni dirigenziali n. 1396 e 1397, assunte in data 30/12/2014, si è data attuazione al provvedimento di Giunta Comunale assumendo idoneo impegno di spesa delle somme a disposizione e definendo le modalità e le tempistiche di presentazione delle domande di contributo.

Il bando relativo a "Eventi sportivi ed interventi di miglioramento dell'impiantistica sportiva" ( D.D. n. 1397 del 30/12/2014) ha impegnato € 27.500,00, fissando nelle ore 12.00 del 28/02/2015 il termine ultimo per la presentazione delle domande, mentre il bando relativo all' "Attività sportiva svolta nel settore giovanile" ha impegnato € 30.000,00 di risorse economiche ed ha fissato il termine ultimo per la consegna delle richieste nelle ore 12.00 del 14/02/2015.

Con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28, assunta in data 04/08/2014, è stato rivisto nei contenuti il "REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI", sono stati differenziati i procedimenti per gli affidamenti in gestione degli impianti sportivi comunali che hanno rilevanza economica da quelli che non la hanno. Si è infatti regolamentato l'affidamento in gestione degli impianti sportivi che non hanno rilevanza economica prioritariamente a vantaggio di soggetti che praticano la disciplina dell'impianto, hanno sede ed operano nel territorio comunale e svolgono la loro attività senza fini di lucro. I soggetti affidatari vengono individuati, in ottemperanza ai disposti dell'art 90, comma 25 della L. 289 del 27/12/2002, tra società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali. Si è altresì introdotta la possibilità, per la gestione di un impianto sportivo senza rilevanza economica, in virtù della quale se esiste un' unica società sportiva operante sul territorio (e praticante la disciplina propria dell'impianto stesso), questa possa esserne l'affidataria individuata per trattativa diretta, senza dover obbligatoriamente impostare un procedimento di gara che, nel caso precipuo, perde le caratteristiche di economicità ed efficacia che devono caratterizzare l'attività amministrativa. Al medesimo obiettivo è finalizzata altresì la possibilità per il Comune, qualora siano presenti più Società che operano nello specifico settore cui l'impianto sportivo è dedicato, di compiere un'indagine conoscitiva tra le stesse al fine di verificarne l'interesse alla gestione dell'impianto e quindi da invitare alla successiva procedura di affidamento in gestione, qualora interessate. Parimenti esistono invece impianti sportivi la cui gestione è produttiva di utili. Tali impianti sono suscettibili di concorrenza, in quanto la loro gestione consente una remunerazione dei fattori di produzione e permette al concessionario di trarre dalla gestione stessa una fonte di remunerazione. Si è infine provveduto a regolamentare in maniera più dettagliata l'affidamento degli impianti sportivi scolastici (le c.d. "Palestre") in orari extrascolastici, assegnandone direttamente l'utilizzo non esclusivo a soggetti ( Società sportive, Associazioni sportive, Enti di promozione sportiva, Discipline sportive associate e Federazioni Sportive Nazionali) preferibilmente radicati sul territorio monregalese che si propongano in merito, ovvero all'esito di indagini comparative tra più soggetti interessati. Viene ribadita la non esclusività dell'assegnazione in uso in favore del soggetto affidatario in quanto l'utilizzo degli impianti deve essere, per quanto possibile, assicurato a più soggetti, a saturazione delle fasce orarie rese disponibili dalle scuole, su richiesta di Associazioni terze e privati.

Sulla base del nuovo Regolamento, a fine anno sono stati affidati in gestione i seguenti impianti sportivi:

- per il gioco del baseball e del beach volley sito in località compendio ex Padri Passionisti, all' A.S.D. U.S. Diamante Baseball Mondovì per il periodo 01/11/2014 – 31/12/2023 (D.D. n.1133 del L 31/10/2014). A seguito dell'affidamento il Presidente della Società sportiva Diamante Baseball ha comunicato la propria decadenza dalla carica ed il relativo scioglimento dell'Associazione sportiva, informando altresì dell'intervenuta acquisizione dei rapporti in essere da parte della costituenda Associazione Sportiva Dilettantistica "J.F.K. Baseball Mondovì. La procedura e' in corso di definizione.

- per la pratica dell'atletica leggera in località Beila, Via Conti di Sambuy, all'A.S.D. Atletica Mondovì per il periodo 01/01/2015 – 31/12/2019 (D.D. n. 1399 del 31/12/2014).

Dal 13 al 20 agosto la Città di Mondovì ha ospitato per il terzo anno consecutivo, il ritiro estivo del Torino F.C. , evento di maggior rilievo ed importanza così come di maggior impegno organizzativo.

Sulla scorta degli anni precedenti, il Torino Calcio ha usufruito della struttura sportiva di Via Borzini, lo Stadio cittadino "P.GASCO".

Con la collaborazione dell'attuale gestore, l'U.S.D. Virtus Mondovì Carassonese, è stato predisposto il terreno di gioco ed attrezzato ogni allestimento necessario presso l'impianto sportivo, secondo le esigenze del Torino calcio formalizzate in apposito contratto.

Il supporto garantito dai volontari è stato indispensabile per l'ottimale riuscita dell'evento. Personale volontario ha curato l'accoglienza di tifosi e giocatori allo stadio cittadino, organizzato i trasporti della squadra da e per le strutture ricettive ospitanti ( Park Hotel per squadra e dirigenza ed Albergo Gelsi per staff tecnico e collaboratori esterni), e garantito supporto per tutta la durata del ritiro, con turni a volte lunghi l'intera giornata.

Il Torino calcio, concentrato in vista dell'incontro internazionale di Europa League a Spalato, ha compiuto un maggior numero di sedute di allenamento tattico e definizione atletica a porte chiuse, concedendosi comunque a tifosi e pubblico in attesa, al termine degli allenamenti stessi.

Il riscontro da parte del pubblico è stato entusiastico. La presente edizione ha visto un nutrito numero di eventi organizzati a corollario dell'evento sportivo e così ogni quartiere della nostra Città ha beneficiato della presenza di tifosi e simpatizzanti.

Piazza San Pietro a Breo ha ospitato la serata di incontro tra i tifosi ed alcuni giocatori sportivi, una Piazza Maggiore veramente gremita è stata sede della presentazione ufficiale dell'intera squadra, nell'ambito della Mostra dell'Artigianato e il quartiere dell'Altipiano ha ospitato la parte "tecnica" con allenamenti e la disputa di un triangolare di calcio che ha fatto registrare il tutto esaurito. Durante lo svolgimento del triangolare di calcio, una mongolfiera ha solcato il cielo soprastante lo stadio, a ricordare il valore e l'importanza rivestita dai palloni aerostatici nel nostro Comune.

Con la collaborazione del locale Torino club "Mondovì Popolo Granata" per tutta la durata dell'evento è stato possibile visitare parte del materiale ordinariamente esposto presso il "Museo del Grande Torino – Eterna Leggenda", per l'occasione allestito nella sede espositiva di Santo Stefano di Via Sant'Agostino. A conclusione della settimana la terza selezione di Miss Granata, inizialmente prevista in Piazza Cesare Battisti realizzata allestire nell'area mercatale di Piazza Ellero a causa delle incerte condizioni meteo nella serata di martedì 19 agosto, ha concluso "in bellezza" un evento di indubbio valore mediatico che ha concentrato su Mondovì l'attenzione a livello nazionale, non solo a livello sportivo.

Domenica 21 settembre 2014 si è svolta in Piazza Montereale la consolidata manifestazione annuale "Sport in Piazza". Con la complicità di condizioni meteo favorevoli, ben 28 diverse Società ed Associazioni sportive e di volontariato hanno coinvolto particolarmente i giovani nelle prove pratiche di discipline atletico- fisiche. Con la collaborazione dell'A.S.D. Bocce Mondovì, attuale gestore dell'impianto sportivo comunale "Rosa Bianca", che quale migliororia tecnica dallo stesso proposta in sede di gara per l'affidamento in concessione dell'impianto sportivo ha inserito la preparazione dei pasti, si è potuto offrire ai partecipanti il consueto Pasta Party. Grande attesa ha suscitato la premiazione finale, con ricchi premi messi a disposizione dell'Ipercoop di Mondovicino, dalla Ferrero di Alba e dalle stesse Società sportive coinvolte. Si stima che circa 500 ragazzi/e abbiano provato gli sport presenti sulla Piazza, con un passaggio stimato di interessati vicino alle 2000 unità.

Nel corso dell'anno il Comune ha garantito il supporto alle Associazioni e Società sportive che ne hanno fatto richiesta, mediante la concessione di attrezzature ( palchi, transenne, pagode ecc...) nonché benefici economici ed agevolazioni per canoni di occupazione suolo pubblico concessi a titolo gratuito o di valore simbolico, in occasione delle iniziative dalle stesse organizzate.

Sono stati definiti gli utilizzi in orario extrascolastico delle palestre comunali cittadine sulla base delle richieste pervenute, così come l'assegnazione dei locali in gestione alle Associazioni che ne hanno fatto richiesta. La determinazione dirigenziale n. 1082 del 15/10/2014 ha assegnato la gestione dal 15/10/2014 al 14/10/2015 di cinque palestre cittadine ad altrettanti gestori che hanno formulato richiesta. Sulla base della disponibilità oraria extrascolastica comunicata dai plessi cittadini è stato definito un calendario di utilizzo che ne prevede l'uso da parte di 16 diverse Società sportive. Con la collaborazione dei referenti scolastici è stato altresì predisposto ed approvato un regolamento d'uso per le palestre, la cui copia cartacea è stata esposta ed è visibile in ciascuno dei locali interessati.

Il secondo semestre dell'anno 2014 ha visto lo svolgersi di incontri propedeutici ed organizzativi in vista dell'evento che arricchirà il calendario sportivo del 2015. Nella prima quindicina del mese di agosto si svolgerà infatti la prima edizione del Campionato Europeo di Monociclo, organizzata dalla locale Associazione Sportiva L'Albero del Macramè, con la collaborazione del Comune di Mondovì.

L'evento si preannuncia come un appuntamento importantissimo, per la Città e per l'intero territorio cuneese, ed offrirà occasioni di visibilità turistica e promozione sportiva; sono infatti attesi oltre 700 monociclisti partecipanti da tutta Europa, che giungeranno a Mondovì con le famiglie al seguito e ditte specializzate nel settore del monociclo sportivo. Si prevede un nutrito calendario di appuntamenti con il monociclo, che spazierà da gare di basket, passando per quelle di hockey per arrivare fino al freestyle; parte delle gare si svolgeranno su strada, altre nelle vicine località sciistiche ed altre ancora nelle palestre cittadine.

### **Politiche giovanili**

Nel primo periodo dell'anno 2014 è stato ampiamente raggiunto l'obiettivo dell'Amministrazione Comunale di coinvolgere i giovani nelle manifestazioni rivolte ed ideate da e per loro, grazie anche alla fattiva collaborazione assicurata dalla Consulta Giovanile non solo limitata alle iniziative nelle quali era direttamente coinvolta, ma anche e soprattutto in quelle realizzate dal Comune con altre Istituzioni.

**Il Suono delle Scuole**, Kermesse musicale tra band degli Istituti Scolastici cittadini, ormai giunta alla 6° edizione, è stata realizzata presso un gremito Teatro Baretto le serate del 29 e 30 aprile 2014. Il concorso che rappresenta ormai un appuntamento tradizionale e fortemente atteso della primavera musicale monregalese, si conferma quale evento di altissimo gradimento nella sua formula che vede sfidarsi band formate da studenti degli istituti superiori cittadini.

L'edizione 2014 ha visto competere 5 band di assoluto valore, quella del "Baruffi", del "Beccaria-Govone", del "Cigna", del "Giolitti" e del "Vasco", che hanno mostrato un livello di preparazione e conoscenza musicale molto elevato, sfidandosi in un repertorio composto di due brani obbligatori assegnati dalla giuria e due brani a scelta.

L'edizione di quest'anno ha visto la conferma di alcuni elementi già introdotti nella passata edizione e l'introduzione di alcune novità: confermato con grande successo il servizio sms in tempo reale (700 sms circa in 2 serate) mentre completamente nuova è stata la veste scenografica e l'utilizzo di videoclip registrati durante le prove dei gruppi alle "Cucine Musicali".

L'organizzazione della **Festa dei Giovani**, realizzata il 31 maggio 2014 presso il Palazzetto dello Sport "Nino Manera" è stata concordata a seguito di una serie di incontri con i Dirigenti Scolastici o loro delegati degli Istituti Scolastici cittadini (Scuole Primarie, di primo e secondo grado) e il Centro di Formazione Professionale Cebano-Monregalese. La manifestazione ha avuto come titolo "Il futuro che vorrei" ed è culminata con la consegna di una copia della Costituzione a tutti i ragazzi residenti in Mondovì ed agli studenti che frequentano gli Istituti della nostra Città e che nell'anno 2014 compiono il 18° anno di età (circa 600 ragazzi/e), quale simbolo concreto del raggiungimento della maggiore età e dell'essere diventati "cittadini" a tutti gli effetti.

Il finanziamento della Fondazione CRC si è rivelato indispensabile per la realizzazione delle suddette manifestazioni.

Grazie al finanziamento della Fondazione CRC della sessione erogativa autunno-inverno 2013, la **Consulta Giovani** ha realizzato, con il supporto del Comune, il **Progetto “Tenetevi liberi”**, nel periodo aprile-maggio 2014. Il progetto è stato realizzato in collaborazione con l'Associazione “Libera Mondovì- Presidio Gelsomina Verde” con il fine di trattare e discutere con i ragazzi degli Istituti superiori cittadini il tema della legalità. Il progetto è stato strutturato in due parti distinte, una prima parte in cui i rappresentanti dell'Associazione e della Consulta hanno condotto due incontri assembleari in ambito scolastico, dal titolo “la mafia globale”: il processo Minotauro e il fenomeno mafioso nel Nord-Italia . La seconda parte, giornata conclusiva del progetto, ha visto l'esibizione del cantautore romano Riccardo Sinigaglia presso il teatro “Baretti”. Il concerto è stato preceduto da un incontro svoltosi nella Sala delle Conferenze, dalla rappresentante dell'Associazione Libera costituitasi parte civile nel processo Minotauro.

La Consulta ha inoltre realizzato, con il supporto del Comune ed altre Associazioni di volontariato:

- Il Festival Bredolese;
- Collaborato con le Scuole nell'ambito del progetto “Scuola aperta” dal 9 al 27 giugno u.s.;
- Partecipato alle cogestioni degli istituti scolastici cittadini
- Concorso fotografico, realizzato sabato 21 giugno all'interno della manifestazione “24h di sport”.

E' da evidenziare altresì l'iniziativa realizzata con il “Circolo dei giuristi telematici” lunedì 12 maggio 2014, quando presso il Teatro “Baretti”, dove il Vice-Presidente dell'Autorità garante per la Privacy, ha trattato con gli studenti delle classi seconde della Scuola Secondaria di primo grado “Gallo-Cordero-Frank” il tema di Internet, illustrando loro i rischi cui sono esposti e quali danni possono subire o cagionare agli altri navigando nel mondo della rete.

Si è inoltre proficuamente lavorato agli adempimenti necessari all'apertura della “nuova sede” del Circolo Studentesco nei locali situati al piano terreno del complesso “ex collegio Suore Francesi” in Via delle Scuole – Mondovì Piazza, nonché alla collaborazione da attivarsi con l'Istituto Alberghiero ed altri Enti, in modo da assicurare agli studenti un servizio di accoglienza completo, dove poter usufruire di un servizio mensa, di locali per lo studio ed il tempo libero.

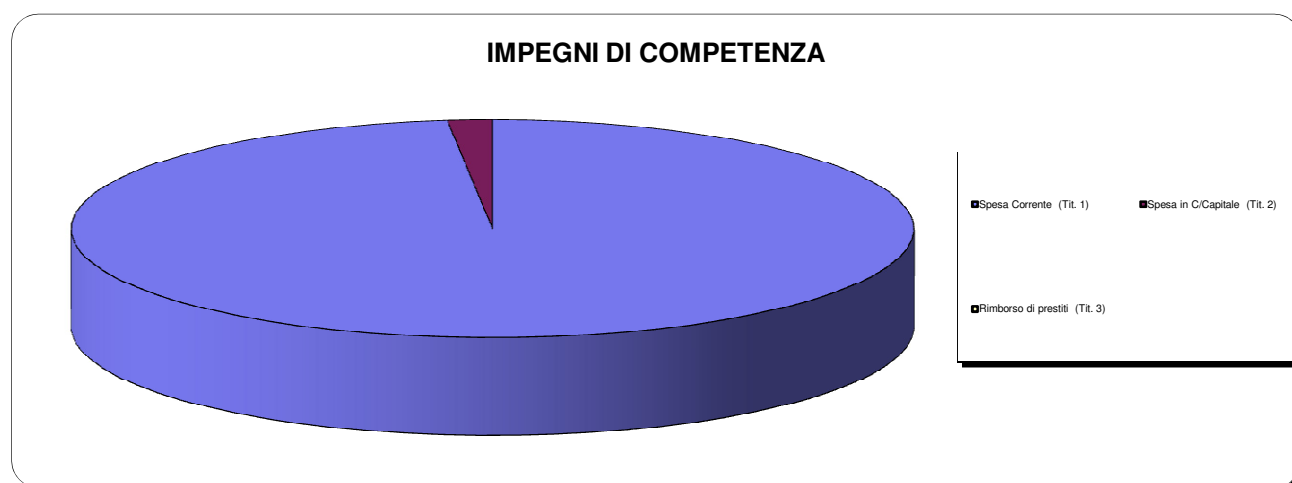
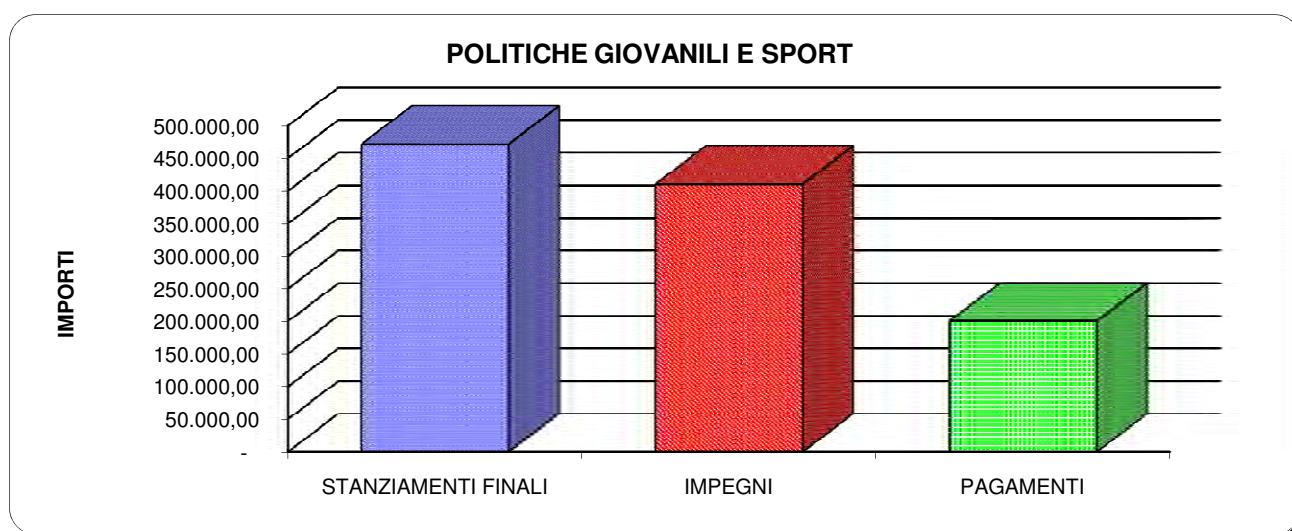
Dall'idea della Consulta Giovani di “formare” una redazione radiofonica che dia ai giovani di Mondovì la possibilità di trasmettere i propri programmi su una “piattaforma” web (web-radio), è stata presentata domanda di finanziamento alla Fondazione CRC di un progetto denominato “I Love Radio”. Il progetto ha avuto riscontro positivo, pertanto dai mesi di novembre e dicembre sono stati presi i primi contatti con un'Associazione di Promozione sociale, titolare di una Radio web, al fine di realizzare un corso di formazione per redattori radiofonici, nei primi mesi del 2015.

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 04 - POLITICHE GIOVANILI E SPORT

#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>04. Politiche giovanili e sport</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	464.520,00	403.126,46	200.200,93	86,78%	49,66%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	7.000,00	7.000,00	-	100,00%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>471.520,00</b>	<b>410.126,46</b>	<b>200.200,93</b>	<b>86,98%</b>	<b>48,81%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>05/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>MONDOVI' CITTA' SICURA</b>  
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Guido Tealdi</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>Chionetti Domenica - Servizio Autonomo Polizia Municipale</b>

Anche l'anno 2014 è stato contraddistinto dall'impegno del Corpo di Polizia Locale chiamato a rispondere alle mutevoli esigenze della città a fronte di problematiche sempre nuove, legate non solo alle materie di competenza tradizionale, ma anche alle istanze di cui la politica si fa portatrice. Non è mancata, ovviamente, l'iniziativa e l'autonomia che è propria del Corpo di Polizia Locale, che risponde in via principale alla legge che ha il dovere di far rispettare, operando per la prevenzione e la repressione dei comportamenti illeciti e che comunque destano allarme sociale.

Il presidio fisico del territorio comunale è continuato e ha rappresentato una delle soluzioni più adeguate nelle circostanze in cui l'insicurezza urbana si coniuga a fenomeni di microcriminalità e questi ultimi lentamente favoriscono l'insorgere di situazioni di illegalità passibili di esiti variamente criminali. Dal degrado, dal bivacco si scivola all'aggregazione di soggetti poco raccomandabili, all'ubriachezza più o meno molesta, al piccolo spaccio, al taccheggio, al confronto violento, al ripetersi di risse che coinvolgono o spaventano i cittadini residenti, in questo contesto e per il contrasto di questi fenomeni è stato aumentato il pattugliamento appiedato o a posto fisso, tramite i servizi dell'ufficio mobile di prossimità, attività che, al di là delle teorie sui modelli di polizia oltre che al progresso delle dotazioni e degli strumenti tecnici, in termini di efficienza ed efficacia del risultato, quanto a sicurezza percepita realizza quella prossimità che consente ai cittadini il contatto fisico ed il dialogo con gli operatori e non solo di vederli passare chiusi a bordo delle auto di servizio.

Dall'inizio dell'anno infatti è stato avviato un nuovo servizio di prossimità tramite l'ufficio mobile che ha consentito un contatto sempre più diretto con i cittadini, soprattutto nei centri frazionali: incontri che sono stati organizzati anche nei giorni festivi, nei momenti in cui è possibile incontrare maggior numero di cittadini: i contatti con gli utenti sono stati più di 800, in buona parte anziani che, probabilmente, non si sarebbero mai recati allo sportello del cittadino e agli uffici comunali per effettuare le segnalazioni che poi hanno effettuato; in molti casi le richieste hanno riguardo semplici informazioni sulle norme del cds o sui documenti di circolazione, l'occasione è stata utile anche per la distribuzione di materiale informativo del comune, successivamente è emersa la necessità di porre in lavorazione le segnalazioni o i suggerimenti ricevuti. Dal mese di ottobre si sono sviluppate poi quasi ogni sera delle pattuglie, sempre per il controllo del territorio, dalle ore 18.00 alle ore 20 /21, sempre in sinergia con il Comando Compagnia Carabinieri, attività svolta anche nei centri frazionali per il contrasto al triste fenomeno dei furti un'abitazione.

Con le stesse finalità il Comando ha partecipato ai controlli straordinari disposti dal Questore sul territorio comunale in diversi orari del giorno e della notte, i servizi svolti sono stati nel numero di sette ed hanno visto coinvolti più specialità della Polizia di Stato.

Nello sviluppo dei servizi di prossimità è continuata l'attività degli agenti di quartiere che oltre che presidiare gli ambiti di competenza hanno sviluppato anche tutti gli accertamenti a loro assegnati, dalle residenze, alle dimore degli stranieri, agli accertamenti per conto di altre Amministrazioni a quelli riferiti all'evasione scolastica: questi accertamenti sono stati più di 2000.

Nell'anno 2014 si sono svolte 3800 ore di pattugliamento del territorio , 280 ore di pattuglie serali 200 ore di servizi da parte dei vigili di quartiere , questo solo per dare informazioni di alcuni dati . Nel periodo estivo poi sono stati ampliate le pattuglie di controllo costante nei parchi cittadini e nei luoghi di maggiore ritrovo dei giovani e non , al fine di garantire la fruizione di detti luoghi a tutti i cittadini .

Anche per quanto concerne l'attività di polizia stradale l'attività di prevenzione e presidio è aumentata e anche il contrasto ai comportamenti vietati previsti dal cds come il superamento dei limiti di velocità ,anche in questo caso la prevenzione gioca un ruolo essenziale per la sicurezza della circolazione , ed è da affiancarsi un maggior numero di ore dedicate al controllo del territorio . All'inizio dell'anno sono stati posizionati sette "dissuasori della velocità" atti ad ospitare le strumentazioni di rilevamento della velocità, di conseguenza si è rilevato che nei luoghi ove sono stati posizionati la velocità si è sensibilmente ridotta , ottenendo così i risultati attesi , luoghi ove precedentemente si verificavano dei sinistri , anche con feriti , l'attività di prevenzione ha funzionato poiché ciclicamente vengono posizionati gli autovelox al loro interno .

Di estrema utilità è stato poi l'utilizzo dell'apparecchiatura denominata "Targa System" che a fine anno è stata implementata di un nuovo strumento che consente il rilievo delle targhe anche in movimento ed è stata dotata di rilevatore notturno , dando ora la possibilità di rilevare i veicoli senza assicurazione, rubati , senza revisione contemporaneamente in qualsiasi momento della giornata , nell'anno sono state accertati oltre 20 veicoli in circolazione senza assicurazione , 60 veicoli senza revisione grazie all'utilizzo dello strumento predetto .

L'attività di polizia stradale svolta ha portato all'accertamento di 7822 violazioni per un totale accertato di 517.947,67 € , il comando ha avviato altresì un'attività di rimozione sistematica dei veicoli , che si trovano in aree vietate sottoposte al rimozione forzata - aree disabili , bus , carico - scarico , aree soggette alla pulizia etc - , infatti nell'anno sono state effettuate 360 rimozioni , decurtati 4549 punti ai conducenti trasgressori.

In ogni mese sono stati organizzati dei presidi di controllo con le altre forze di polizia con l'ausilio del Police Controller , in attuazione del Piano Provinciale di controllo coordinato dell'autotrasporto nazionale e internazionale alla luce del protocollo siglato tra il Ministero dell'Interno e il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti . Gli incidenti rilevati sono stati 58, dato in diminuzione rispetto agli anni precedenti, risultato questo anche conseguente all'attività preventiva sviluppata .

A tutte le manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale e non il Comando di Polizia Locale ha garantito la presenza di personale sia per quanto riguarda le attività di ordine e sicurezza pubblica sia per quanto concerne la regolamentazione della viabilità e il rilascio delle autorizzazioni di competenza , le manifestazioni gestite oltre il centinaio .

Dall'attività di presidio nei vari luoghi cittadini e nei luoghi di abituale ritrovo dei ragazzi da parte della P.L. , durante tutto l'anno 28 sono i minori che sono stati denunciati all'Autorità Giudiziaria per diverse ipotesi penali - dal danneggiamento , imbrattamento di beni pubblici , minacce , lesioni causate ad altri minori in ultimo per la gestione abusiva di feste private di fatto aperte ad un pubblico indiscriminato di giovani senza che nessuna norma sia osservata tanto per la sicurezza che le norme sull'alcoemia. Questa attività accertata anche attraverso l'osservazione delle forme di comunicazione utilizzate dai giovani come facebook ha consentito che questo tipo di attività non portasse ai danni sociali noti emersi in conseguenza di altre simili feste organizzate in altri comuni , di più sono stati recuperati oltre 80 litri di superalcolici e avviati accertamenti in ordine alla vendita di alcolici ai minori .

Importante in quest'attività la collaborazione sempre più fattiva che si è avviata con il consorzio socio assistenziale e il Tribunale dei Minori , per trovare delle soluzioni per l'inserimento e la presa in carico di questi minori . Altrettanto positivo è risultato anche l'incontro con i genitori di questi minori , molti di questi residenti fuori comune , incontri difficoltosi ,alcuni di questi fatti alla presenza di un mediatore , per far consapevolizzare i genitori e di conseguenza il loro ruolo genitoriale .

Per contrastare i sempre crescenti fenomeni di bullismo gli operatori della P.L. hanno presidiato le scuole elementari, medie inferiori e superiori ogni giorno dell'anno scolastico sia per disciplinare la viabilità che per disincentivare appunto atti di bullismo.

Come per gli anni passati nei mesi di maggio e giugno con scuole elementari è stato avviato un corso di "legalità" con i bambini per educare alla legalità, educare al rispetto di sé e degli altri. Sempre nello stesso periodo alle scuole elementari di via Matteotti si sono svolte delle lezioni di educazione stradale che hanno riguardato la quasi totalità degli studenti : l'attività svolta era mirata a sviluppare l' autonomia dei ragazzini , dare loro maggiore capacità a muoversi autonomamente nel percorso casa – scuola , sui bus scolastici, nei momenti pre e post scuola . Al fine poi di incrementare una maggiore consapevolezza nei ragazzi si è organizzato, al termine delle lezioni teoriche, un percorso fino alla Chiesa del Ferrone per mettere in pratica le cognizioni apprese nelle lezioni teoriche. Al fine di incentivare le attività di prevenzione e educazione stradale a fine anno sono stati acquistati tre occhiali simulatori degli stati di ubriachezza per meglio portare a conoscenza degli utenti gli effetti dell'alcol sulla guida dei veicoli , attività di prevenzione già sperimentata presso un circolo anziani che ha destato notevole interesse .

Il Comune ha partecipato con il csm e altri comuni ad un bando regionale per l'accesso ai finanziamenti per il sostegno alle attività a favore delle donne vittime di violenza, ai sensi della legge 119/2013, e della L.R. 16 del 2009 e del DPGR n . 17/R del 16.11.2009 ottenendo il finanziamento che porterà allo sviluppo di un lavoro in sinergia con gli altri attori provinciali impegnati su questi ambiti.

Oltre alle solite delle pattuglie serali , composte sempre da due unità, per garantire la vigilanza del territorio e contemporaneamente verificare i casi di disturbo alla quiete , che nel corso dell'estate sono comunque risultate minori , rispetto agli anni precedenti , si è avviato anche un'attività di controllo e ausilio sui pulman, anche qui per contrastare fenomeni di prevaricazione che sovente almeno su alcune tratte si verificano , ciò sia a tutela degli utenti che degli autisti. Di notevole utilità è risultato il lavoro avviato di una prima georeferenziazione delle istanze di sicurezza . alle pattuglie vengono dati degli elenchi sui quali sono annotate le istanze ricevute dagli utenti per la verifica delle criticità e la loro possibile risoluzione .

Nelle attività di prevenzione e repressione dei reati è da segnalare un 'importante attività svolta di concerto con l'Arma dei Carabinieri per il contrasto allo sfruttamento della prostituzione , che ha portato alla denuncia e all'applicazione di misure restrittive della libertà a carico di 12 persone , ciò ancora una volta a dimostrazione che l'attività a presidio del territorio viene svolta in stretto contatto con le altre forze di polizia . Sempre nell'ambito delle attività di polizia giudiziaria 60 sono state le attività complesse di polizia giudiziaria svolte che hanno portato al deferimento all'A.G. di più persone .

Per disincentivare fenomeni di degrado legati per lo più al mancato rispetto delle norme contenute nei regolamenti locali, in particolare al regolamento di polizia urbana, oltre ad aver aggiornato il regolamento di Polizia Urbana al dettato normativo riferito all'insozzamento del suolo pubblico , durante l'anno si sono organizzati dei servizi mirati al controllo dell'abbandono dei rifiuti : nell'anno sono stati elevati oltre 50 verbali per abbandono dei rifiuti . Parallelamente è stato avviato un controllo delle attività poste in essere dalla ditta incaricata allo spazzamento delle aree pubbliche.

In particolare in piazzale Giardini nelle adiacenze dell'ex rifiuteria sono anche state sistemate delle telecamere mobili per l'accertamento delle violazioni riferite all'abbandono dei rifiuti , in considerazione del fatto che molti utenti continuano , nonostante gli avvisi , ad abbandonare in quel sito . Oltre ai verbali per l'abbandono dei rifiuti sono state accertate 10 violazioni per il mancato rispetto delle norme riferite alla conduzione degli animali nei luoghi pubblici , purtroppo però sia per quanto riguarda la conduzione degli animali che per l'abbandono dei rifiuti l'attività sin'ora sviluppata non risulta ancora sufficiente a debellare i fenomeni, tanto che risulta necessario valutare nuove strategie di contrasto.

I verbali rilevati per violazioni ai regolamenti comunali ed altre norme diverse dal cds sono stati 67 tra i quali una violazione contestata per l'esercizio abusivo di attività di somministrazione alimenti e bevande e due violazioni , sempre a tutela dei consumatori , per il mancato rispetto delle vendite straordinarie e della pubblicità dei prezzi.

Sempre nell'ambito delle segnalazioni qualificate sono stati avviati dei controlli a tutti gli esercenti il mercato dei fiori dei santi in collaborazione con la Direzione provinciale del lavoro per l'emersione e il contrasto al lavoro sommerso , accertando violazioni in ordine a queste fattispecie ovvero l'impiego di lavoratori agricoli in attività commerciali.



Di particolare importanza rimane l'attività di front office che svolge il Comando con i cittadini: i passaggi agli uffici sono stati quasi 8.5000, 17.500 le telefonate ricevute. L'ufficio ha gestito svariate attività: 306 pratiche di occupazione di suolo pubblico, prevedendo anche tutta l'attività viabilistica necessaria conseguente all'occupazione delle strade, nel medesimo periodo sono state emanate per la disciplina della viabilità 222 ordinanze. Sono stati trattati oltre 50 trattamenti sanitari che in molti casi hanno visto anche la partecipazione massiva degli operatori di pl sia in reparto che nell'atto di eseguire i trattamenti stessi presso le abitazioni dei pazienti. L'ufficio ha ancora gestito 71 autorizzazioni al transito, 302 pratiche di infortunio, 283 pratiche di transfer money, 158 denunce di smarrimento, 49 pratiche di oggetti smarriti, 97 pratiche di autorizzazioni alla sosta per persone diversamente abili etc.

Per il miglioramento della sicurezza stradale, a seguito dell'affidamento triennale per la manutenzione ordinaria e straordinaria della segnaletica orizzontale, è stata fatta rifatta la segnaletica orizzontale esistente e mantenuta quella verticale in condizioni di efficienza.

A seguito dell'acquisto di un conta traffico per meglio monitorare i flussi di traffico e valutare eventuali soluzioni viabili migliorative sono stati esaminati i flussi di traffico relativi a Piazza Ellero e via Vecchia di Monastero.

Il Comando ha definito le procedure e il bando di gara per l'acquisto dei varchi elettronici definiti nel numero di tre e dato avvio alle predisposizioni delle formalità per l'autorizzazione ministeriale. Parimenti è stato definito il bando per l'ampliamento del sistema di video sorveglianza individuando, rispetto alle somme a disposizione, 26 nuove postazioni di telecamere di cui 4 di lettura targhe agli accessi alla città.

Gli addetti del Servizio Autonomo di Polizia Locale hanno partecipato a diversi corsi di aggiornamento e formazione organizzati dalla Regione Piemonte – settore polizia locale - gratuiti, messi a disposizione degli operatori. Per una migliore formazione, indispensabile per affrontare le tematiche sempre più stringenti di competenza della P.L., è stata avanzata una richiesta alla Regione Piemonte settore polizia locale per l'organizzazione in sede di un corso regionale di aggiornamento, di 81 ore, a cui far partecipare anche tutti gli operatori dei comuni del ex asl 16/17, la regione Piemonte ha aderito alla richiesta finanziando interamente il corso. Nell'anno anche la gestione del personale ha richiesto un'attenzione particolare per il rispetto delle norme sul lavoro.

Il servizio autonomo di P.L. ha proseguito la sua attività nell'ambito del servizio Associato di Polizia Locale e dell'ufficio unico svolgendo tutti i servizi richiesti dai vari comuni facenti parte dell'Associazione, nel mese di maggio dopo una conferenza dei Sindaci del Servizio associato, si è provveduto a prorogare a fine anno detto servizio associato.

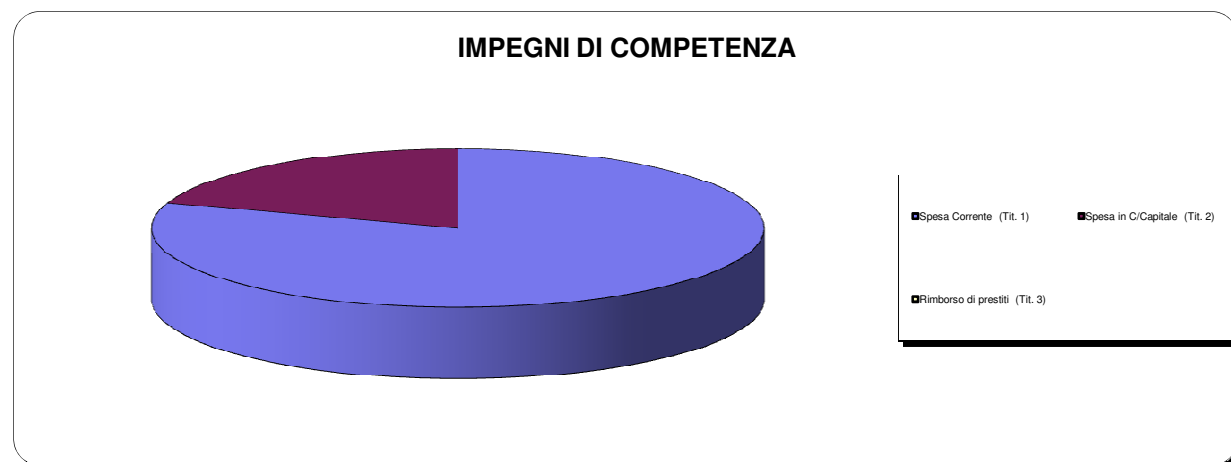
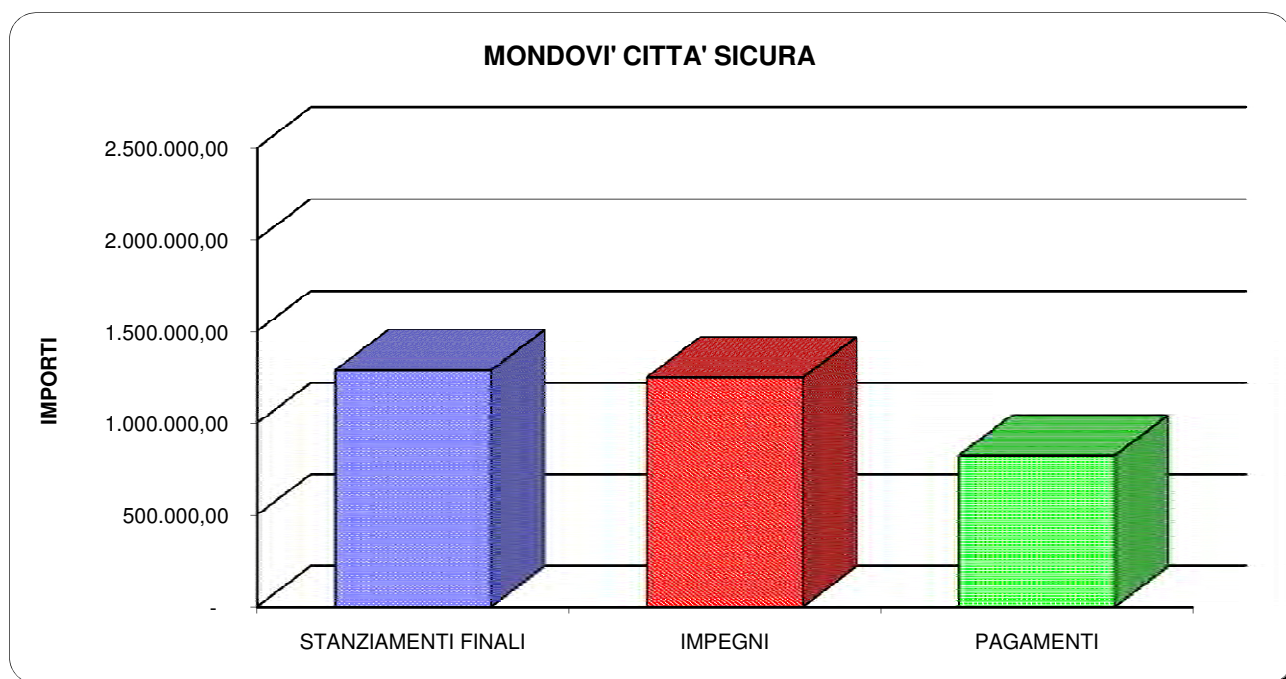
Per quanto riguarda la Protezione Civile il servizio Autonomo ha proseguito le attività avviate: si è proceduto nel corso dell'anno ad una revisione del gruppo comunale dei volontari di protezione civile, adeguandosi alle nuove norme della Regione Piemonte in materia di volontariato. I volontari hanno partecipato a più attività. In ultimo l'ufficio, dopo aver richiesto le autorizzazioni alla Regione Piemonte dip. OO.PP., ha partecipato all'organizzazione con il Coordinamento Provinciale dei volontari di Protezione Civile e la Regione un'esecitazione denominata "Tanaro amic" svoltasi nelle giornate del 13 e 14 settembre per la pulizia delle sponde dell'Ellero, avvenuta da ponte Borgato a piazzale Giardini, l'attività ha visto impegnati circa 100 volontari di protezione civile. L'autorizzazione concessa per un'anno dalla Regione consentirà altresì nuove attività nel fiume. In considerazione del fatto che i volontari più volte sono già stati impegnati nella ricerca di persone scomparse, si è avviato un apposito corso che si svilupperà con le istituzioni a ciò deputate. A fine anno è stata stipulata con la protezione civile dell'associazione nazionale alpini una convenzione per un'attività coordinata del volontariato di protezione civile. Il gruppo comunale per altro continua la propria attività sono state acquistate nuove strumentazioni per lo svolgimento delle attività come GPS per concorrere alla ricerca delle persone disperse, teli termici, pile frontali e abbigliamento. I volontari nell'anno, a seguito di un finanziamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Protezione civile hanno preso parte ad un corso di formazione organizzato per il rispetto delle norme sulla prevenzione degli infortuni l. 81/06 3 smi.

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 05 - MONDOVI' CITTA' SICURA

#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>05. Mondovì città sicura</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.038.388,00	999.825,37	818.041,74	96,29%	81,82%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	249.143,00	248.707,60	4.950,76	99,83%	1,99%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>1.287.531,00</b>	<b>1.248.532,97</b>	<b>822.992,50</b>	<b>96,97%</b>	<b>65,92%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>06/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>MONDOVI' CITTA' DEGLI STUDI E DI CULTURA</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Sindaco Stefano Viglione - Mariangela Schellino - Luciano D'Agostino</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>A. Mazzucchi - Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero</b>

Il 2014 è stato contraddistinto da una ancora più accentuata fase di ricerca di risorse finanziarie assicurate da terzi necessarie all'organizzazione delle attività culturali e alla gestione del Sistema Urbano "Mondovì Città d'Arte e Cultura". La partecipazione ai bandi della Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo e della Regione Piemonte ha consentito di ottenere risorse finanziarie in grado di garantire uno standard di qualità non inferiore a quello degli anni precedenti.

Rientra in questo *modus operandi* il ruolo assegnato dal nuovo contratto al gestore del Sistema Urbano, che viene incentivato ad organizzare autonomamente e con un limitato intervento del Comune, iniziative promozionali volte ad accrescere la visibilità della Città e il numero degli ingressi ai monumenti.

L'Assessorato ha mantenuto, e per quanto possibile ampliato, la volontà di supportare le diverse realtà culturali cittadine realizzando un calendario di iniziative al servizio dell'intera cittadinanza.

La Biblioteca Civica ed i Musei della Stampa e della Ceramica, oltre a svolgere il proprio tradizionale autonomo ruolo culturale, hanno partecipato attivamente ad accrescere l'offerta culturale turistica cittadina organizzando eventi ed iniziative.

### **Scuole materne ed inferiori**

Nell'ambito di una proficua e positiva collaborazione, portata avanti da anni, tra il Comune e le Istituzioni Scolastiche volto ad assicurare una migliore qualità del sistema educativo-formativo, si è operato trasferendo alle Direzioni Didattiche 1° e, 2° e all'Istituto d'Istruzione Secondaria di Primo Grado "Gallo-Cordero-Frank, le risorse necessarie per far fronte direttamente ad una serie di spese quali quelle d'ufficio, pulizia, arredamento, ecc... , nonché per l'attivazione delle "funzioni miste" per particolari attività pre e post orario.

A seguito dell'approvazione dei criteri per l'assegnazione di contributi alle Scuole per attività integrative in ambito didattico (deliberazione G.C. n. 259 del 19/12/2013), ad inizio anno, si è provveduto all'assegnazione e liquidazione delle somme alle due Direzioni didattiche e alla Scuola Media per un ammontare complessivo di € 6.000,00.

Nell'A.S. 2013/14 non sono state rilevate particolari problematiche. Il Comune ha altresì impegnato consistenti risorse per interventi di messa a norma ed adeguamento delle Scuole cittadine.

Le attività della **Scuola Comunale di Musica** per l'A.S. 2013/14 sono state gestite dalla Fondazione Academia Montis Regalis onlus, ente cui è stata affidata temporaneamente (con determinazione dirigenziale n. 1270 del 27/09/13) la gestione della Scuola nelle more della realizzazione di una nuova gara, essendo andata deserta quella condotta nell'anno 2013 .

Nel mese di giugno, con determinazione dirigenziale n. 825 del 28.06.2014 è stata così bandita la nuova procedura di gara per l'affidamento in concessione della Scuola comunale di Musica per il quadriennio A.A. S.S. 2014/2015 – 2017/2018.

La gara è andata a buon fine e con determinazione dirigenziale n. 932 del 09.08.2014 ne è stata assegnata la gestione alla Fondazione Academia Montis Regalis Onlus (contratto Rep. 8011 del 29/10/2014).

La Scuola Comunale di Musica ha concluso regolarmente il proprio anno scolastico, con 288 allievi e 40 tra corsi e laboratori, ed assicurato la propria presenza esterna in molteplici occasioni, a livello cittadino ma anche nazionale ed internazionale, restituendo al territorio le proprie potenzialità e promuovendo il nome di Mondovì in ambito musicale.

Il bilancio economico si è chiuso sulla cifra di € 202.389,57.

Con il 13/10/2014 ha preso regolarmente avvio l'A.S. 2014/2015 con n. 230 allievi iscritti. Il Bilancio preventivo pareggia in € 198.611,62.

Al fine di rilanciare la presenza in Città di **corsi di livello universitario**, oltre a quelli assicurati attraverso la collaborazione con il Politecnico di Torino, si è operato per individuare soggetti tanto pubblici quanto privati interessati ad insediarsi in Città.

Con deliberazione G.C. n. 48 del 27/03/2014 è stata disposta l'attivazione di una procedura pubblica finalizzata a sollecitare in tal senso manifestazioni di interesse. Al relativo "Avviso esplorativo" hanno risposto positivamente l'Università degli Studi Telematica "Niccolò Cusano" – UNICUSANO con sede centrale a Roma e l'Accademia di Belle Arti di Cuneo con sede in Cuneo: valutate le suddette istanze, con deliberazione G.C. n. 4 del 12/06/2014, le stesse sono state accolte.

Dall'A.A. 2014/2015 l'Accademia di Belle Arti ha attivato pertanto in Mondovì il corso triennale di restauro nei due indirizzi previsti: Restauro tele e tavole – Restauro dipinti murali, per il conseguimento del diploma accademico di Restauratore per i Beni culturali, con possibilità altresì di attivare in futuro ulteriori corsi quali Design, Grafica e Arti Visive, nonché Master di 1° e 2° livello.

L'Università UNICUSANO ha avviato la programmazione e promozione di corsi di laurea erogati attraverso una piattaforma multimediale di ultima generazione, tutti riconosciuti dal M.I.U.R., divisi in 5 Aree didattiche (economica, giuridica, politologica, psicologica e formazione) che riconoscono diplomi di laurea sia triennale che magistrale. Oltre i corsi di laurea verranno svolti corsi post-universitari finalizzati all'aggiornamento e alla formazione continua (Life Long Learning) e master attinenti alle aree scientifiche dell'Ateneo, diretti a diplomati e laureati, tutti accreditati dal M.I.U.R. e/o dagli Ordini professionali. Il tutto senza sovrapposizioni con l'attività del Politecnico di Torino.

### **Servizio di trasporto scolastico**

Il servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2013/14 è stato regolarmente garantito nel rispetto delle nuove linee definite con deliberazione G.C. n. 165 del 08/08/2013, a servizio delle seguenti scuole: Scuola Media Anna Frank, Scuola Elementare Trigari, Scuola Elementare del Ferrone, Scuola Elementare di Borgo Aragno, Scuola Elementare di Breolungi, Scuola Elementare di Sant'Anna.

Al fine di andare incontro alle esigenze delle famiglie residenti nella frazione di S. Biagio, e tenuto conto della valutazione positiva in termini di minor spesa e di qualità del servizio svolto finora, si è proceduto alla stipula di un Protocollo di Intesa interistituzionale pluriennale con il Comune di Margarita per il servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti a S. Biagio che frequenteranno la Scuola Secondaria di primo grado di Morozzo e la Scuola Primaria di Margarita (deliberazione G.C. 171 del 25/09/14).

Facendo seguito all'affidamento alla Ditta che gestisce il trasporto pubblico locale, anche del trasporto scolastico, è stato perseguito e raggiunto anche l'obiettivo di porre in essere le condizioni possibili per garantire una efficiente razionalizzazione del parco macchine dell'Ente, con conseguenti economie di gestione, mediante l'espletamento di gara pubblica, conclusa nel mese di giugno 2014, per la vendita di 4 scuolabus di proprietà comunale, aggiudicata alla Ditta ATI Trasporti Interurbani s.p.a.

Il servizio è regolarmente garantito anche per l'A.S. 2014/15, confermando le tariffe dell'anno scolastico precedente.

### **Mensa scolastica**

Il servizio di mensa scolastica, la cui concessione è stata affidata mediante gara a procedura aperta per il triennio scolastico 2013/2014 – 2015/2016, ha funzionato regolarmente ed è stato costantemente monitorato tramite la Commissione Mensa, al fine di assicurare un servizio di qualità e migliorare, nel contempo, la costante collaborazione con la ditta affidataria.

### **Scuola Materna Estiva**

E' stato attivato anche per il 2014 questo rilevante servizio al cittadino, particolarmente richiesto dalle famiglie monregalesi, La cooperativa "Persona e Società", gestore individuato tramite apposita gara d'appalto, ha garantito per tutta l'estate (mesi di luglio ed agosto), presso la Scuola Materna del Ferrone, l'accoglienza dei bambini iscritti. Le richieste pervenute dalle famiglie sono state molte e si sono dovute istituire tre sezioni a luglio con 78 bambini e una sezione ad agosto con 28 bambini.

Il servizio offerto è risultato particolarmente gradito dalla famiglie, in quanto improntato su una grande professionalità e competenza.

### **Sistemi bibliotecario, museale, musicale e teatrale**

#### **Sistema integrato “Mondovì Città d’arte e cultura”.**

I primi mesi del 2014 hanno visto il personale del Dipartimento Cultura impegnato nella stesura dei progetti necessari a reperire le risorse necessarie al funzionamento del Sistema Urbano e alla valorizzazione del patrimonio culturale cittadino. Nel mese di marzo il Comune ha partecipato al bando “Valorizzazione”, attraverso cui la Fondazione Cassa di Risparmio di Cuneo intende incrementare la fruizione culturale e turistica dei territori. Nel 2013 il progetto presentato dal Comune non era stata accettato e quindi la stesura del progetto 2014 è stata formulata con un accurato taglio scientifico che ha privilegiato due eccellenze del territorio monregalese : gli affreschi quattrocenteschi e il barocco, per i quali sono stati predisposti due specifici percorsi turistici. Il progetto è stato approvato e finanziato con una dotazione annuale di € 30.000 per tre anni. Nel mese di luglio il Comune, congiuntamente alla Fondazione Museo della Ceramica, ha partecipato al bando regionale per il miglioramento dell’accessibilità delle strutture e dei servizi museali (risorse PAR FSC 2007-2013) finalizzato ad aiutare i Comuni a migliorare gli standard di funzionamento e sviluppo dei monumenti aperti al pubblico (D. Lgs. n.112/98 art. 150 comma 6). La partecipazione al bando comporta un processo di valutazione da parte degli uffici regionali (chiamato “accreditamento”) che ha preso avvio con la consegna alla Regione Piemonte dei dati sulla gestione e manutenzione del Museo della Stampa e la chiesa de La Missione. Il progetto presentato dal Comune di Mondovì ha superato la prima fase di valutazione.

Il Sistema Urbano ha riaperto regolarmente al pubblico il 12 aprile, in concomitanza con la Fiera di Primavera, e la sua gestione è stata assicurata dalla ditta Monregaltour che gestisce anche il servizio di accoglienza turistica, con la quale l’Amministrazione ha stipulato un nuovo contratto (vedi punto apposito al Programma 8/8).

Come negli anni passati anche nel 2014 stato possibile ampliare l’orario di apertura del Museo della Stampa usufruendo della disponibilità di uno dei volontari che provvede a tenere aperto il Museo il venerdì pomeriggio, svolgendo anche visite guidate e il servizio di biglietteria.

Il Sistema integrato “Mondovì Città d’arte e Cultura” per il terzo anno consecutivo ha avuto l’opportunità di partecipare al prestigioso “Salone Internazionale del Libro di Torino (8-12 maggio)” con la presenza della Biblioteca Civica alla tavola rotonda sulle iniziative di promozione della pubblica nelle scuole condotte sul territorio. La partecipazione all’evento è avvenuta l’8 maggio presso il Bookstock Village, su esplicito invito degli organizzatori. All’incontro, cui è intervenuto anche l’Assessore comunale alla Cultura, ha offerto l’occasione per illustrare il tipo di attività culturale e di promozione turistica realizzata nel Monregalese.

In corso d’anno è proseguita l’opera di promozione delle bellezze artistiche e museali cittadine, associata alla valorizzazione delle iniziative consolidate in ambito locale. Nel mese di giugno il Sistema urbano “Mondovì città d’arte e cultura” ha partecipato all’evento gastronomico “L’Italia à table”, svoltosi a Nizza, all’interno del quale è stata promossa l’offerta culturale della Città e la rassegna “Peccati di Gola”.

Con l’apertura del periodo estivo il Dipartimento ha provveduto ad aggiornare e ristampare alcuni dei prodotti promozionali cartacei più utilizzati tra i quali “Mondovì sei bella così” e la cartina turistica.

Il maggior sforzo profuso al fine di inserire il Sistema urbano della cultura monregalese all’interno di un circuito internazionale virtuoso è consistito nell’adesione e nell’attuazione delle prime iniziative previste all’interno del progetto europeo Interreg “Alcotra”, realizzato in partnership con la città francese di Moustier Sainte-Marie. L’iniziativa, che intende promuovere lo studio della produzione ceramica classica e contemporanea attraverso la realizzazione di seminari, l’allestimento di mostre tematiche e la formazione di artigiani da avviare alla produzione della ceramica contemporanea, ha visto lo svolgimento di un seminario formativo svolto presso il Museo della Ceramica di Piazza e la realizzazione di una mostra mercato di ceramica, cui hanno partecipato anche artigiani della Città di Moustier Sainte-Marie.

L'auspicio è quello di riuscire a riportare in Mondovì, con centro gravitazionale individuato nel Museo della Ceramica - vera eccellenza monregalese - la produzione artistica delle ceramiche, che per due secoli ha caratterizzato la storia cittadina. Nell'ambito del progetto Alcotra, una delegazione della Città di Mondovì si è recata nel comune francese partner dell'iniziativa per concordare ed approfondire i dettagli della strategia futura del progetto e partecipare all'inaugurazione del Museo della ceramica, il cui allestimento era previsto nell'ambito del progetto.

Ancora rientrando nel progetto Alcotra sono i lavori di completamento, finitura, allestimento e arredo dello spazio posto al piano secondo della Stazione di Valle della Funicolare, ampio locale vetrato, con copertura in legno listellare, eseguiti nel mese di dicembre 2014-gennaio 2015. I lavori di ristrutturazione degli spazi erano stati eseguiti nell'ambito del recupero della Stazione di Valle, all'atto del ripristino funzionale della Funicolare. Ora, grazie alla possibilità avuta in seconda istanza di ricavare una quota interna al Quadro Economico del Progetto approvato dall'Ente Cofinanziatore per la realizzazione di lavori si è potuto mettere mano alle opere di completamento dello spazio, rendendolo funzionale alle attività espositive, di laboratori, convegni, riunioni, presentazioni, sempre nell'ambito ceramico e della promozione di un rapporto di collaborazione con le città transfrontaliere. Tale spazio polivalente è stato inaugurato in data 31 gennaio 2015 contestualmente alla presentazione del catalogo della mostra di ceramica contemporanea "Polvere di stelle" degli artisti Matteo Rubbi e C. Boursier-Mougenot, allestita nei locali del Museo della Ceramica di Mondovì Piazza dal 27 settembre al 28 dicembre 2014 e poi prorogata fino al primo febbraio 2015.

Per ulteriori dettagli relativi al Sistema si rimanda alla relazione di cui al Programma n. 8 "Promozione del territorio".

E' stata rinnovata anche per l'anno in corso l'adesione del Sistema Urbano al circuito "**Castelli Aperti**" che si è rivelato un ottimo strumento per promuovere, in ambito regionale, i monumenti ed i musei cittadini presso gruppi organizzati. L'ufficio stampa ed il sito Internet di questo ente si sono rivelati importanti per reclutare nuovi flussi turistici, provenienti anche al di fuori del contesto piemontese.

Il 17 settembre 2014 si è tenuto a Mondovì il Seminario "Piemontartecultura" organizzato da CEIPIEMONTE (centro estero per l'internazionalizzazione). Il Sistema ha partecipato al Seminario cui ha dato anche un supporto logistico.

Durante Peccati di Gola, al fine di facilitare il pubblico, si è assicurata l'estensione dell'orario di apertura dei 5 monumenti e delle 4 mostre. Per risparmiare risorse, nella sorveglianza sono stati utilizzati volontari e n. 2 unità di personale assegnato per svolgere lavori socialmente utili. Sempre nel mese di novembre si è provveduto a definire ed inoltrare alla Regione Piemonte il progetto sull'accessibilità ai Musei (risorse PAR FSC 2007-2013) che ha superato anche la seconda selezione ed ha ottenuto un contributo di euro 9.000 (imputato sul bilancio 2015).

Nel mese di dicembre è stata approvata la nuova Convenzione "Abbonamento Torino Musei" per il periodo 2015-2017.

### **Biblioteca Civica**

E' stata riconfermata l'offerta culturale della Biblioteca Civica articolata sulle tradizionali direttive d'intervento, consistenti nell'affiancare l'attività di promozione della pubblica lettura realizzata in città, con iniziative condotte nei Comuni del Monregalese.

A livello cittadino l'attività di promozione della pubblica lettura si è sviluppata sia con l'ordinaria attività di gestione garantita dalla Biblioteca Civica, sia attraverso l'utilizzo di professionisti del mondo culturale (editori, scrittori, insegnanti) reclutati in ambito regionale. Il progetto realizzato è stato organizzato grazie alla collaborazione offerta da *partners* culturali qualificati presenti in ambito locale (case editrici, librerie cittadine e personalità attive nel campo dell'insegnamento). In particolare le Associazioni culturali hanno attivamente collaborato alla programmazione culturale proposta alla cittadinanza. Grazie alla collaborazione garantita da queste Associazioni è stato possibile curare la realizzazione di n. 6 presentazioni librarie aperte a tutta la cittadinanza nella consolidata rassegna "Sabato pomeriggio alla scoperta di un libro".

E' stato inoltre riconfermato l'impegno della Biblioteca alla celebrazione di alcune delle principali date del calendario ufficiale.

Come da tradizione, grazie alla FIDAPA - Sezione di Mondovì la Festa della Donna è stata celebrata presso l'Antico Palazzo di Città con la 5° edizione della rassegna "Non solo mimose" che ha proposto una collettiva d'arte con opere di Giovanna Calleri e delle artiste socie Fidapa Angela Bacchiarello, Mietta Benassi, Gabriella Malfatti, Paola Meineri Gazzola e Carla Ghisolfi.

Il personale della Biblioteca Civica ha attivamente concorso all'allestimento di questa esposizione.

La celebrazione e la valorizzazione della figura della donna è stata completata con la presentazione del libro di Marisa Ombra, "Libera sempre. Una ragazza della Resistenza a una ragazza di oggi", realizzata presso la Sala comunale delle Conferenze in collaborazione con l'ANPI – Sezione di Mondovì.

In occasione delle celebrazioni per il 25 aprile nell'Antico Palazzo di Città di Piazza è stata allestita la mostra fotografica – documentaria "Prof. Carlo Palumbo. Ritorno a Cefalonia e Corfù", curata da Mario Gelera, consigliere della Fondazione Europea "Cefalonia – Corfù 1941-1944. Museo laboratorio Memoria Futuro". L'iniziativa è stata realizzata in collaborazione con l'ANPI – Sezione di Mondovì e l'esposizione è rimasta aperta al pubblico fino al 4 maggio. L'esposizione ha ripercorso la storia della Divisione Acqui dalla partenza per la guerra in Albania, alle isole dello Jonio. La presentazione ufficiale della mostra ha coinciso con un altro evento celebrativo inserito nel novero delle commemorazioni 2014 per il 25 aprile: la presentazione del libro di Franco Brunetta, "Sopravvivere a Cefalonia. La dignità di resistere del portaordini della «Acqui»" (Araba Fenice, 2013), che è stata realizzata martedì 29 aprile, alle ore 18,00, presso la Sala Comunale delle Conferenze di Breo. Sono intervenuti Franco Brunetta, autore del volume, Mauro Pettini, presidente della Sezione di Mondovì dell'ANPI e lo storico Ettore Fili, che ha sottolineato il tributo di sangue versato dalla Guardia di Finanza a Cefalonia.

Si segnala inoltre che, consolidando una tradizione affermatasi nel corso degli ultimi anni, è stata assicurata l'organizzazione delle seguenti iniziative culturali svolte in ambito cittadino:

a) Rassegna "Ludofavole di Primavera". Giunta alla settima edizione, questa iniziativa rivolta al pubblico dei più giovani col proposito di avvicinarli al mondo dei libri ed appassionarli al piacere della lettura, ha riconfermato il proprio tradizionale successo di pubblico. Articolata su tre incontri ad ingresso libero realizzati nei locali della Biblioteca Civica il sabato pomeriggio, nel 2014 ha proposto i seguenti spettacoli: sabato 29 Marzo 2014 alle ore 15,30: "La scuola dei lupi cattivi", lettura animata dell'Associazione culturale "Le mele volanti"; sabato 5 Aprile 2014 alle ore 15,30, "Il Gruffalò", lettura animata a cura dell'Associazione Culturale "Rufus Teatro"; sabato 12 Aprile 2014 alle ore 15,30, "Peter Pan" lettura scenica a cura dell'Associazione culturale "Lo Stregatto". Gli incontri, sono stati conclusi da merenda finale.

b) Rassegna "Aspettando il Natale". Giunta alla sua ottava edizione, questa iniziativa di promozione della lettura rivolta alle famiglie e dedicata al pubblico dei lettori più giovani ha bissato l'entusiasmo successo delle precedenti edizioni, con la partecipazione di molti bambini accompagnati dalle loro famiglie a ciascuno degli incontri organizzati. Sono stati realizzati i seguenti appuntamenti: sabato 29 novembre, lettura animata "Cenerentola" a cura dell'Associazione culturale "Lo Stregatto"; sabato 6 dicembre, "Bisticci e abbracci" e sabato 13 dicembre, lettura animata "Un Natale speciale", letture sceniche a cura dell'Associazione culturale "Le mele volanti".

c) Presentazioni librarie realizzate nell'ambito della rassegna "Sabato pomeriggio alla scoperta di un libro". Sono stati organizzati i seguenti incontri letterari:

- 29 marzo Marisa Ombra, **Libere sempre. Una ragazza della Resistenza a una ragazza di oggi** Einaudi, 2012
- 29 aprile, Franco Brunetta, **Sopravvivere a Cefalonia**, Araba Fenice, 2013
- 27 giugno, Laura Mosso, **Dario Pavesio. Un protagonista della pediatria italiana**, Araba Fenice, 2013
- 11 ottobre Bruna Bertolo, **Prime... sebben che siamo donne**, Ananke, 2013
- 7 novembre Maurizio Arduino, **Il bambino che parlava con la luce**, Einaudi, 2014
- 17 dicembre, Laura Mosso, **Madre Carla De Noni**, Araba Fenice, 2014

## Sistema Bibliotecario

La programmazione legata alla promozione della pubblica lettura, da realizzarsi nell'ambito del Sistema Bibliotecario Monregalese, si è sviluppata sul territorio cittadino e nei vari Comuni collegati al Centro Rete. L'attività è stata realizzata, in particolare, con il coinvolgimento di artisti e scrittori di ambito regionale. Il tutto organizzato in stretta collaborazione con *partners* culturali qualificati e cooperanti, attivi in ambito locale (librerie cittadine, istituzioni culturali esistenti nei vari Comuni come, ad esempio, "Gli Spigolatori", il "Centro Culturale Mombasiglio" o l'Associazione "E Kyé", compagnie teatrali, l'ANPI – Sezione di Mondovì, case editrici attive in ambito locale ecc., oltre che con personalità reclutate dal contesto culturale e dal mondo della scuola).

Per il settimo anno consecutivo si è svolta l'iniziativa "Scrittori a Scuola", organizzata dal Comune di Mondovì, coordinata da Marco Tomatis e realizzata grazie all'impegno di decine di insegnanti. Grazie ad essa, per due settimane una decina di scrittori tra i più significativi del panorama della produzione italiana per bambini e ragazzi, vale a dire Anna Parola, Guido Quarzo, Anna Vivarelli, Silvana De Mari, Angelo Petrosino, Annalisa Strada, Pino Pace e Luca Blengino, si sono alternati in una quarantina di scuole dell'obbligo del territorio del Sistema Bibliotecario Monregalese, incontrando i bambini e i ragazzi che hanno letto i loro libri. Si tratta di una iniziativa che, per l'ampiezza del territorio che copre (si va da Ormea a Saliceto e da Frabosa a Dogliani) ha pochi uguali in Italia. Tutto ciò ha permesso di avviare, sull'argomento, una proficua collaborazione con l'A. Ge, l'Associazione Genitori – Sezione di Mondovì, con cui è stato organizzato, l'8 maggio, nell'Aula Magna del Politecnico in Mondovì, un incontro con Anna Parola, da oltre trent'anni libreria specializzata nel campo della letteratura per ragazzi.

La settima edizione della rassegna "Scrittori a scuola" ha registrato la realizzazione di n. 70 incontri con scolaresche (per approssimativi 1500 alunni) nei mesi di aprile e maggio toccando ben n. 40 sedi scolastiche del Monregalese. Nel 2014 inoltre, per la prima volta, sono state coinvolte nell'iniziativa alcune classi del Liceo Psicopedagogico di Mondovì.

Di questa iniziativa si è parlato anche, su invito degli organizzatori, all'ultimo Salone del Libro. L'8 maggio, giorno dell'inaugurazione, infatti, presso il Bookstock Village, coordinato da Marco Tomatis, è stato tracciato un bilancio dell'esperienza, con l'intervento di Mariangela Schellino, Assessore alla Cultura del Comune di Mondovì, del direttore della Biblioteca Civica, di Monica Seno, insegnante elementare di Ormea e dello scrittore Pino Pace.

Ma "Scrittori a scuola" non è stata l'unica iniziativa dedicata a favorire la lettura fra i bambini ed i ragazzi. A partire dal febbraio 2014, è ripresa, ogni primo sabato pomeriggio non festivo del mese (con apertura al pubblico della Biblioteca Civica) l'iniziativa "Favole a merenda", rassegna di promozione della lettura fra i più piccoli inaugurata nel febbraio 2013 che ha offerto la lettura di favole ai bimbi in fascia d'età 0-3 anni. Nei mesi di maggio e giugno ha poi preso il via, nell'ambito delle iniziative realizzate all'interno del progetto "Nati per Leggere – Piemonte", una nuova serie di appuntamenti letterari intesi ad avvicinare i più giovani al mondo dei libri ed alle biblioteche nei parchi cittadini. La nuova rassegna, denominata "La Biblioteca errante", è stata gestita dai volontari della Biblioteca Civica e si è articolata su otto incontri all'aperto, realizzati a rotazione in quattro parchi cittadini, principalmente rivolti ai bambini della Scuola Materna ed Elementare.

Questi appuntamenti hanno riscosso un grande successo, registrando una significativa partecipazione di pubblico che ha altresì approfittato delle "biblioteche itineranti" allestite temporaneamente nei parchi cittadini per contrarre prestiti librari e per effettuare la propria iscrizione al servizio.

Le due iniziative sono state realizzate anche grazie al finanziamento della Regione Piemonte e della Compagnia di San Paolo.

Presso alcune Scuole primarie e dell'infanzia del Monregalese sono stati inoltre proposti laboratori di lettura condotti dalle attrici professioniste - specializzate in progetti per l'infanzia - Marlen Pizzo ed Elena Griseri . Il progetto si è articolato in 9 laboratori di due ore ciascuno, nel periodo aprile – giugno 2014 realizzati presso le Scuole Materne di Mondovì (n. 1 laboratorio), Villanova Mondovì (n. 3 laboratori), Frabosa Sottana (n. 1 laboratorio), Frabosa Soprana (n. 1 laboratorio), Murazzano (n. 1 laboratorio), Clavesana (n. 1 laboratorio), Elementare di Mondovì Piazza (n. 1 laboratorio) per un totale di ca. 300 bambini coinvolti.



E' stato mantenuto il proficuo rapporto di collaborazione con il Centro Culturale Mombasiglio che è risultato una delle realtà maggiormente attive sul tessuto territoriale del Sistema Bibliotecario Monregalese. Nel periodo estivo si è svolto il consueto ciclo di incontri con l'autore che, seguendo una prassi avviata nel 2013, non sono stati ospitati unicamente presso la Biblioteca di Mombasiglio, ma offerti anche alla Biblioteca Civica di Ceva. E' stato altresì riconfermato il sostegno organizzativo ed il concorso alla divulgazione pubblicitaria della consolidata rassegna di promozione delle tradizioni letterarie locali del Kyé "Concorso di Poesia «Il Giardino delle Parole»", giunto alla sua 16° edizione. La cerimonia di premiazione delle migliori composizioni selezionate è prevista per sabato 27 settembre nella suggestiva cornice della Grotta di Bossea.

Nel corso dell'anno è stato affrontato nuovamente con la Regione Piemonte il problema della nuova Convenzione per la gestione del Sistema da stipularsi in sostituzione di quella ormai scaduta. Pur essendo pervenuti ad un accordo sul testo finale da adottare, per volontà regionale è stata disposta una nuova proroga della vecchia Convenzione, sia per dare modo di procedere alla verifica dei criteri di finanziamento stabiliti, sia per coordinarlo con il nuovo ordinamento contabile stabilito dalla Legge nazionale. Nel corso dell'anno il Centro Rete ha pertanto garantito i servizi erogati ai Comuni di propria competenza, sulla base dei contenuti della scaduta Convenzione.

### **Progetto "Nati per leggere"**

La Biblioteca Civica Centro Rete di Mondovì grazie al finanziamento ricevuto dalla Compagnia S. Paolo di Torino, ha realizzato nell'A.S. 2013-'14 il Progetto "Nati per Leggere – Piemonte" nel contesto monregalese, seguendo le principali direttive caratterizzanti l'iniziativa.

In corso d'anno si è proceduto a curare in primo luogo il potenziamento della dotazione libraria riservata alla prima infanzia presente all'interno della Biblioteca Civica di Mondovì – Centro Rete del Sistema Bibliotecario Monregalese. Si è inoltre proceduto a garantire la fornitura di lotti librari a beneficio delle n. 36 Scuole dell'Infanzia presenti nei Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario Monregalese (di cui 8 statali e n. 3 private localizzate nel Comune di Mondovì e n. 25 collocate sul territorio di competenza del Centro Rete). E' stato curato altresì l'aggiornamento librario delle Biblioteche presenti all'interno degli studi pediatrici del territorio. E' stato poi garantito il tradizionale omaggio del libro dono ai nuovi nati nell'anno 2013 nei Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario Monregalese e la fornitura di lotti librari a 18 Nidi collocati nei vari Comuni del Sistema Bibliotecario (di cui n. 17 privati ed n. 1 comunale, presente nel Comune di Mondovì).

Dal punto di vista quantitativo, si è proceduto ad acquisire le seguenti dotazioni librarie:

- a) un lotto librario quantificato in n. 100 volumi destinati ad aggiornare ed incrementare il patrimonio della Biblioteca Civica Centro Rete di Mondovì;
- b) n. 36 lotti librari ciascuno composto da n. 25 pubblicazioni, da destinarsi alle Scuole dell'Infanzia presenti nei Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario Monregalese;
- c) n. 7 lotti librari ciascuno composto da n. 25 pubblicazioni da omaggiare agli studi pediatrici del territorio;
- d) n. 18 lotti librari ciascuno composto da n. 25 pubblicazioni da offrire ai Nidi collocati nei vari Comuni del Sistema Bibliotecario;
- e) n. 650 copie del libro da omaggiare ai nuovi nati dell'anno 2013 nei Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario Monregalese.

Dal punto di vista delle attività realizzate all'interno del progetto, si è curata l'organizzazione di un corso di perfezionamento di lettura ad alta voce rivolto agli adulti (genitori, nonni, educatori, operatori d'infanzia) realizzato a beneficio dei bambini. Nell'estate è stata realizzata la citata nuova iniziativa denominata "La biblioteca errante".

All'interno delle Scuole per l'Infanzia del territorio sono stati realizzati i sopra richiamati laboratori gestiti da attori specializzati nella teatralizzazione di testi di letteratura per l'infanzia; non sono mancate infine iniziative di sensibilizzazione delle famiglie verso l'educazione alimentare dei bambini e momenti di approfondimento e riflessione incentrati sullo sviluppo affettivo dei bambini, realizzate in collaborazione con associazioni locali (ad esempio l'A.Ge., Associazione Genitori - Sezione di Mondovì).

Col proposito di realizzare una pubblicazione originale con la quale sensibilizzare le famiglie monregalesi sull'importanza della lettura nei più piccoli, si è promossa la realizzazione di una piccola pubblicazione illustrata, realizzata dai professionisti Cinzia Ghigliano e Marco Tomatis. Attraverso questo strumento si intende promuovere la pubblica lettura nell'infanzia, accrescere la conoscenza delle iniziative condotte nell'ambito del Progetto "Nati per leggere" e più in generale invogliare alla scoperta della Biblioteca Civica – Centro Rete e delle altre Biblioteche attive nei Comuni del bacino territoriale monregalese.

La stampa della guida è stata ultimata nel mese di novembre e si è proceduto ad inviare tale pubblicazione a tutte le famiglie monregalesi con un nuovo nato nell'anno 2013, in accompagnamento al tradizionale libro-dono omaggiato.

Nel mese di novembre è altresì pervenuto al Comune di Mondovì il nuovo contributo della Compagnia di San Paolo per la realizzazione di attività per l'A.S. 2014/2015, ottenuto a seguito dell'istanza inoltrata in estate. La somma erogata verrà tuttavia imputata sul Bilancio di competenza per l'anno 2015.

### **Museo della Stampa**

Nel 2014 il Comune si è prefissato l'obiettivo di avviare la **valorizzazione della propria collezione di caratteri mobili da stampa in legno** (costituita da più di 4.000 pezzi) che necessita di un immediato intervento di manutenzione per fermare il degrado dovuto al limitato utilizzo. A tal fine si è proceduto a stringere una apposita collaborazione con l'Associazione culturale Opificio della Rosa di Montefiore Conca, approvata con deliberazione di Giunta, che da anni opera per il recupero e riutilizzo delle antiche tradizioni di stampa e collabora con università italiane e straniere. L'Associazione si è resa disponibile a svolgere la manutenzione e schedatura dei caratteri e l'organizzazione di iniziative per la loro valorizzazione dietro il riconoscimento delle sole spese vive, con un notevole risparmio per il Comune. Le necessarie risorse finanziarie sono state reperite utilizzando parte del contributo ottenuto dalla Regione Piemonte a fine 2013 per la didattica (L.R. 58/78). Come stabilito, l'Associazione ha provveduto inoltre a dare risalto alla collaborazione con il Comune di Mondovì utilizzando i primi caratteri restaurati per la creazione di una installazione (costituita da tavole xilografiche) commissionata dalla FAO per il 10° anniversario della pubblicazione della **Right to Food Guidelines**. L'opera è stata esposta alla sede FAO di Roma nel mese di luglio e si sta lavorando per portarla a Mondovì durante la manifestazione Peccati di Gola 2014. La collaborazione con l'Opificio si è concretizzata anche nell'evento espositivo che il Museo organizza annualmente per il periodo estivo in concomitanza con la Mostra dell'Artigianato. L'esposizione allestita con le opere messe a disposizione dall'Opificio ha per titolo "Una Questione di Carattere capitolo primo 2014" e presenta opere di artisti italiani e stranieri realizzate con differenti tecniche grafiche che prevedono l'uso innovativo dei caratteri da stampa. Anche in questo caso alcuni dei caratteri utilizzati provengono dalla collezione comunale. La mancanza di risorse non ha consentito di stampare il consueto catalogo della collana "Artisti al Museo della Stampa", sostituito da una plaquette realizzata in proprio dal Museo.

Il 10 maggio si è tenuto a Saluzzo il convegno "**Sulle orme di Bodoni nel bicentenario dell'arrivo a Saluzzo della collezione bodoniana**" alla cui organizzazione ha partecipato anche il Museo della Stampa che è stato invitato a relazionare sulla propria attività. La presenza a Saluzzo testimonia il prestigio culturale che viene riconosciuto a Mondovì a livello provinciale, ed ha contribuito a far conoscere il Museo presso gli studiosi e i cultori del libro antico.

Il 24 e 25 maggio ha partecipato alla manifestazione sulla creatività giovanile "**Happy Maker Station**" organizzando dimostrazioni di stampa e offrendo al pubblico visite guidate gratuite.

Con la collaborazione del gestore del Sistema e la disponibilità dei volontari, il Museo ha inoltre potuto essere presente rispettivamente al "**Salone del Libro per Ragazzi**" di Bra (24 e 25 maggio) e alla rassegna "**Collisions**" di Barolo (20 luglio). In entrambi gli appuntamenti l'Amministrazione ha provveduto ad allestire gli stand e a mettere a disposizione i volontari, i quali hanno collaborato con il personale della Monregaltour nella realizzazione di un laboratorio di stampa per i ragazzi in età scolare (laboratorio Inchiostrando) e nella promozione delle attività del Sistema.

Durante i mesi di aprile - maggio - giugno sono state accolte le Scuole ed i gruppi inviati dai due tour operator ai quali il Museo si appoggia per l'**attività didattica** (Vic Operator di Alba e Monregaltour di Mondovì) e quelle che accedono al Museo in modo autonomo.

Come ogni anno si è inoltre contribuito ad ampliare il numero delle iniziative offerte dalla Mostra dell'Artigianato Artistico offrendo ai visitatori, accanto alla esposizione "Una Questione di Carattere", **visite guidate gratuite** (tutti i giorni dalle ore 15.00 alle ore 19.00) curate da uno dei volontari che ha acquisito particolare esperienza in materia. Oltre alle iniziative organizzate in sede, durante la manifestazione agostana si è provveduto ad allestire, direttamente sulla piazza Maggiore, una **postazione di stampa** per dimostrazioni pratiche curate dai volontari i quali, in occasione del raduno del **Torino Calcio** del 17 agosto, hanno realizzato per il pubblico presente uno stampato-ricordo su carta e su stoffa.

Il restauro della collezione di caratteri curato dall'Associazione Opificio della Rosa si è concluso nel mese di dicembre 2014. Al fine di valorizzare l'intervento, dal 30 ottobre al 9 novembre, in occasione di Peccati di Gola è stato allestito nei locali del Circolo di Lettura di Mondovì Piazza la mostra "Right to Food Guidelines". Nella mostra è stata esposta l'opera realizzata dall'Opificio della Rosa per la FAO di Roma con i primi caratteri lignei restaurati. Sulla base della collaborazione avviata con il Comune, l'Associazione di Montefiore Conca ha messo a disposizione gratuitamente il materiale per allestire un'altra mostra, quella dal titolo "Castelli di Carte" esposta nei locali del Museo nei giorni della manifestazione enogastronomica.. Nei giorni dal 6 al 9 novembre il Museo di Mondovì, su invito del Museo Spazio la Stampa di Torino, ha partecipato alla manifestazione torinese di arte contemporanea "Flash Back". Durante questa, i volontari del Museo hanno preparato e messo un funzione per il pubblico una postazione con un antico torchio da stampa. E' stata altresì organizzata e gestita una postazione di stampa anche all'interno dello stand istituzionale della Città di Mondovì installato al Salone ABCD tenutosi a Genova dal 5 al 7/11/14.

### Archivio Storico

A causa della prolungata assenza dal lavoro dell'archivista (dicembre 2013- 15 aprile 2014) le attività dell'Archivio hanno subito un rallentamento. Avvalendosi della disponibilità di un volontario in possesso della necessaria formazione, è stata comunque garantita **l'apertura al pubblico** un giorno alla settimana ed il **supporto agli uffici** nelle ricerche d'archivio. Dando esecuzione alle indicazioni della Soprintendenza Archivistica (nota ns. prot. n. 6572 del 7 marzo 2014) si è provveduto a stendere una prima bozza del Regolamento dell' Archivio Storico, che dovrà essere approvato entro la fine del 2015.

### Valorizzazione della ceramica

Nel 2014 l'Assessorato alla Cultura ha proseguito a dare esecuzione alle iniziative previste nei progetti "La Terra di Mezzo" e "Ceramicarte".

Il progetto "**La terra di Mezzo**" ha raggiunto uno degli obiettivi più rilevanti, ossia l'apertura all'interno di Palazzo Fauzone di un laboratorio/bottega (chiamato Unità Produttiva) dotato di forno per la cottura, la cui gestione è affidata alla ceramica Besio, l'unica ditta che in Città produce la Ceramica Vecchia Mondovì.

L'Unità Produttiva permetterà al Museo di accrescere la sua offerta didattico-formativa e agli utenti di sperimentare le diverse fasi della produzione ceramica, dalla modellazione alla cottura.

Le attività di "**Ceramicarte**" hanno ripreso con l'avvio, nel periodo primaverile, del corso di formazione di 100 ore sulla ceramica tenuto dal Centro di Formazione Professionale Cebano-Monregalese, comprendente anche stage e visite di istruzione e che si è concluso a fine anno. L'evento che ha più impegnato risorse comunali è stata l'organizzazione della mostra di ceramica contemporanea "Polvere di stelle" degli artisti Matteo Rubbi e C. Boursier-Mougenot, allestita nei locali del Museo della Ceramica di Mondovì Piazza dal 27 settembre. Intorno alla mostra ruotano le altre iniziative in programma, ossia tre seminari di approfondimento ed una mostra mercato già previsti nel piano iniziale e alcuni workshop, approvati in corso d'opera, che hanno coinvolto la cittadinanza.

Si è provveduto a predisporre il piano della comunicazione ed affidare un incarico per la sua gestione; oltre questo, al fine di fronteggiare alcuni imprevisti che avrebbero messo a rischio l'inaugurazione della mostra, il Comune ha dovuto assegnare direttamente gli incarichi (agli artisti e a tecnici specializzati) necessari a completare l'allestimento che ha comportato l'installazione presso il Museo della ceramica di opere di considerevoli dimensioni realizzate in parte all'estero. Gli affidamenti, stante le nuove limitazioni di legge, si sono rivelati piuttosto laboriosi ed hanno comportato anche una revisione del piano finanziario. Sono proseguite anche le attività per il totale completamento (strutturale ed allestimenti) di un ampio spazio della stazione di valle della Funicolare, realizzato con le risorse finanziarie del progetto, al fine di adibirlo a sala culturale polivalente.

In autunno il progetto Ceramicarte è proseguito con l'organizzazione del secondo Seminario sulla tradizione curato dalla Fondazione Museo della Ceramica di Mondovì e gli appuntamenti del Corso di Formazione avviato dal Centro di Formazione Professionale, uno dei quali tenutosi a Moustiers il 24 e 25 ottobre. Durante Peccati di Gola si è tenuta la seconda Mostra Mercato prevista nel progetto, cui hanno partecipato 6 botteghe artigiane francesi e 5 botteghe/associazioni italiane. Il Comune, in accordo con i partner, ha ottenuto una proroga fino al 15 marzo 2015 per la conclusione del progetto, così da poter posticipare la chiusura della mostra "Polvere di Stelle" al primo febbraio 2015 e completare, in tempi tecnicamente gestibili, i lavori presso la sala della Stazione di valle della Funicolare.

Per quanto riguarda il progetto "La Terra di Mezzo", una volta inaugurata l'unità produttiva all'interno del Museo, durante l'autunno - inverno si è lavorato per definire gli strumenti per la comunicazione ed in particolare la guida cartacea, cui il Comune partecipa con un intervento di € 7.000.

### **Sistema musicale-teatrale**

Pur in un periodo di estrema sofferenza finanziaria per tutti gli enti locali, grazie alla collaborazione con la Fondazione Piemonte dal Vivo, si è riusciti a mantenere un'offerta culturale di alto livello: il programma si è confermato qualificato e di interesse, con proposte culturali di ampio respiro per soddisfare i gusti del pubblico monregalese. Anche quest'anno, sono state coinvolte in prima persona le associazioni, gli enti ed i soggetti del territorio operanti nel settore teatrale, chiamandoli da protagonisti a proporre i propri spettacoli direttamente nel cartellone cittadino: si è trattato di una precisa scelta adottata per valorizzare le capacità e le conoscenze di autori e attori della comunità locale, permettendo loro di farsi conoscere al pubblico monregalese. Il programma della stagione teatrale 2013/2014, svoltasi tra fine 2013 ed il maggio 2014 presso il Teatro Baretto si è rivelato ricco di appuntamenti. Sette sono stati gli spettacoli inseriti in abbonamento e quattro fuori abbonamento, curati dalle compagnie teatrali del territorio. Per quanto concerne gli spettacoli inseriti in abbonamento, si è iniziato il 21 novembre con "Terapia, terapia", commedia con la partecipazione di tre volti noti e amatissimi dal pubblico televisivo, protagonisti della fiction "Distretto di polizia": Gianni Ferreri, Daniela Morozzi e Roberto Nobile; il 6 dicembre è andata in scena "La bella... Giselle", spettacolo di danza con la coreografia di Mats Ek; il 19 dicembre si è proposto "Leopardi shock", monologo teatrale per versi, suoni e voci; il 18 gennaio si è continuato con "Mandragola", tratto dalla celebre opera di Niccolò Machiavelli, mentre il 5 febbraio Corrado Tedeschi ed Ettore Bassi sono stati protagonisti della pièce "Trappola mortale", un classico del giallo teatrale. Il 23 febbraio "Tante belle cose" commedia con Maria Amelia Monti; chiusura il 15 marzo con "La primavera di Praga", con Marina Thovez e Mario Zucca. Quattro gli spettacoli fuori abbonamento proposti dalle compagnie teatrali del territorio: si è iniziato il 28 marzo con la Crica del Borgat ("Sango bon"), quindi il 4 aprile è andata in scena l'Associazione Culturale Fuori dal coro con lo spettacolo "C'era una volta la vià" cui è seguita, il 9 maggio, Onda Larsen con "Andrea in gabbia". Ha chiuso il cartellone la Nuova Filodrammatica Carrucecse con "Pignasecca e Pignaverde" proposta il 16 maggio.

**La Stagione Teatrale 2014/2015**, approvata con Deliberazione G.C. n. 1226 del 6/12/2014, ha preso avvio il 15 dicembre 2014 con lo spettacolo di giro nazionale "Il Visitatore" con Alessandro Haber e Alessio Boni e si concluderà l'8 aprile 2015 con "La mia Odissea" con Marina Thovez e Mario Zucca. Nell'ambito del cartellone si alterneranno un balletto di danza indiana, una commedia di Eduardo De Filippo e una commedia brillante con Franco Neri e Margherita Fumero per un totale di cinque spettacoli.

## La Stagione Concertistica 2013/14

La programmazione della Stagione concertistica “Città di Mondovì” è organizzata in collaborazione con la Fondazione Academia Montis Regalis onlus è iniziata con il tradizionale Concerto di Natale tenuto presso la Chiesa della Missione il 21 dicembre 2013, e si è articolata in altri 10 appuntamenti, concludendosi il 12 aprile con il Coro di voci bianche della Scuola Comunale di Musica di Mondovì, esibitosi nella Chiesa del S. Cuore di Mondovì Altipiano. I concerti della Stagione musicale della Città di Mondovì hanno visto altresì la significativa presenza dei “Giovani dell’Academia Montis Regalis” (n. 3 concerti). Quest’anno i concerti sono stati proposti oltre che presso le tradizionali sedi rappresentate dal Teatro Baretto e dall’Oratorio di Santa Croce, anche presso la Chiesa del Cuore Immacolato di Maria dell’Altipiano, con l’intento di portare i concerti in tutta la Città.

Le due Stagioni sono state apprezzate dal pubblico monregalese che ha gradito il notevole impegno da parte del Comune di riuscire a portare sul “palco” artisti di livello nazionale e compagnie locali con repertori di buon livello.

Per la loro realizzazione è risultato determinante il supporto finanziario garantito dalla Fondazione C.R.C.

La Stagione Concertistica 2014/2015 approvata con deliberazione della G.C. n. 235 del 11/12/2014, è strutturata su 3 Rassegne coordinate: i concerti della Città di Mondovì, i concerti della Scuola Comunale di Musica, i concerti dell’Academia Montis Regalis per complessivi n. 14 concerti e n. 3 lezioni-concerto. La Stagione ha preso avvio con il concerto di Natale in data 23 dicembre 2014 tenuto, dall’Orchestra, coro di voci bianche e coro giovanile della Scuola Comunale di Musica di Mondovì presso la Chiesa della Missione e si concluderà con la XXVI<sup>a</sup> edizione del Premio Opera Città di Mondovì, nell’ottobre 2015.

## Attività espositiva

La politica culturale condotta dall’Amministrazione comunale, pur nel perdurante periodo di grave difficoltà economica, non ha rinunciato ad organizzare un calendario di eventi espositivi di varia tipologia, secondo un programma condotto su due filoni principali:

- a) la realizzazione di almeno un evento di rilievo regionale - nazionale da ospitare nel Centro espositivo di S. Stefano;
- b) la collaborazione con artisti di rilievo locale finalizzata a consentire l’allestimento di mostre personali o collettive al fine di promuoverne l’opera. Gli spazi deputati ad ospitare le mostre di livello locale sono stati l’Antico Palazzo di Città, il Museo Civico della Stampa ed il Salone del Centro Studi Monregalesi. Tutte le iniziative sono state realizzate grazie al sostanziale contributo della Fondazione C.R.C.

Nell’Antico Palazzo di Città sono stati realizzati i seguenti eventi espositivi:

- **24 gennaio – 2 febbraio 2014:**

Concorso fotografico nazionale, organizzato dall’Associazione Mondovì-Photo

- **1-16 marzo 2014:**

Mostra “Non solo Mimose”:

a cura della FIDAPA – Sezione di Mondovì

- **19 aprile - 4 maggio 2014:**

Mostra didattico-documentaria “Ritorno a Cefalonia e Corfù”

a cura di Mario Gelera per la Fondazione Europea “Cefalonia – Corfù 1941-1944.

Museo laboratorio Memoria Futuro

- **31 maggio 2014:**

Giornata sull’opera poetica di Remigio Bertolino

a cura dell’associazione “Gli Spigolatori”

- **7-22 giugno 2014:**

Mostra “Scultura e pittura” di F. R. Burot

a cura dell’onlus Giuseppe Cordero Lanza di Montezemolo

- **13-18 agosto 2014:**

Mostra “Le stagioni” ceramiche raku di Persea

- **6-14 settembre 2014:**

Mostra di pittura di G. Gagino

a cura dell'onlus Giuseppe Cordero Lanza di Montezemolo

- **4-12 ottobre 2014:**

Mostra di pittura "Itaca, un viaggio, un cerchio" di Maria Grazia Giana e Laura Vinai

- **25 ottobre 2014 – 11 gennaio 2015**

Mostra di pittura " "La ricerca, regina della rappresentazione." dell'artista Ottavio Mazzonis

Presso il Centro espositivo Santo Stefano sono state realizzate le seguenti mostre:

**8 marzo – 6 aprile 2014:**

Mostra di Scultura-Pittura "Il cantico dell'eterno femminile: dialogo fra pittura e scultura"  
degli artisti Sergio Unia e Michele Baretta

- **12 aprile – 11 maggio 2014:**

Mostra di pittura "Le regine neogotiche" di Titti Garelli  
a cura della Fondazione CRC

- **6-13 luglio 2014:**

Concorso estemporaneo di arte figurativa collegato all'evento "Balconi fioriti"  
a cura dell'Associazione "La Funicolare"

- **9-23 agosto 2014**

Esposizione di oggetti del Museo del Grande Torino e della Leggenda Granata, mostra dal titolo "Grande  
Toro - Eterna Leggenda" in occasione del ritiro della prima squadra del Torino F.C.

- **25 ottobre 2014 – 11 gennaio 2015**

Mostra di pittura " "La ricerca, regina della rappresentazione." dell'artista Ottavio Mazzonis

- **20 dicembre 2014**

Conferenza su Ottavio Mazzonis presso l'Aula Magna del Politecnico con intervento del critico d'arte dott.  
Alberto Cottino, collegata alla mostra dello stesso artista allestita presso lo spazio espositivo di Santo  
Stefano.

Presso il Museo della Ceramica

- **27 settembre 2014 – 1 febbraio 2015**

Mostra internazionale di ceramica, nell'ambito del progetto "Ceramicarte": "Polvere di stelle, la ceramica  
contemporanea di Celeste Bournier-Mougenot e Matteo Rubbi".

Nei locali del Centro Studi Monregalesi è stata allestita la suggestiva mostra didattico-documentaria:

- **25 gennaio – 9 febbraio** (poi prorogata al 23 febbraio) 2014

"Terre d'Europa. Racconto materico tra oggetti e parole di un cammino verso Auschwitz"

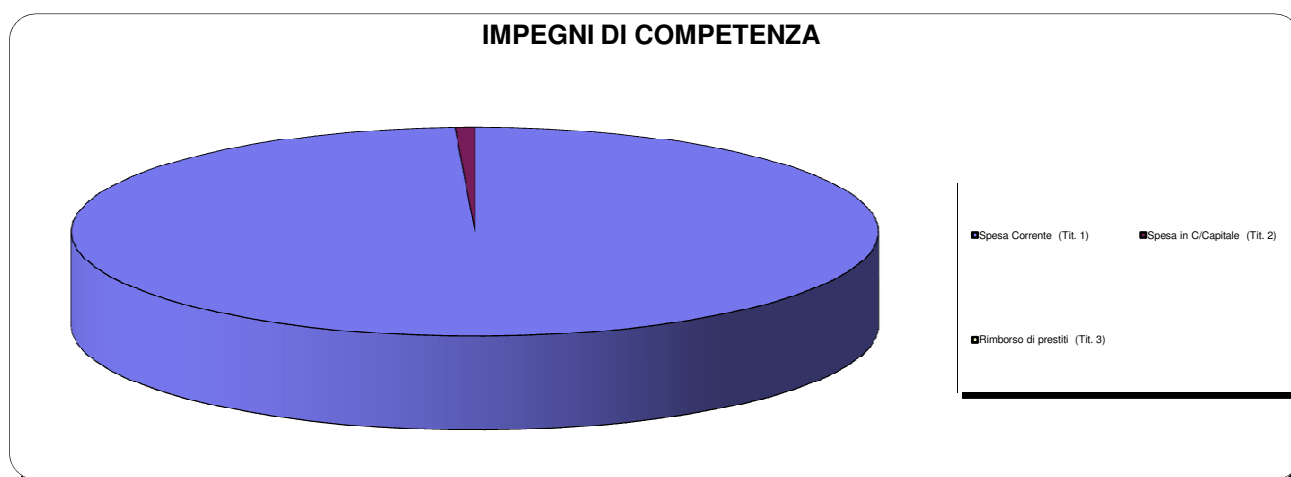
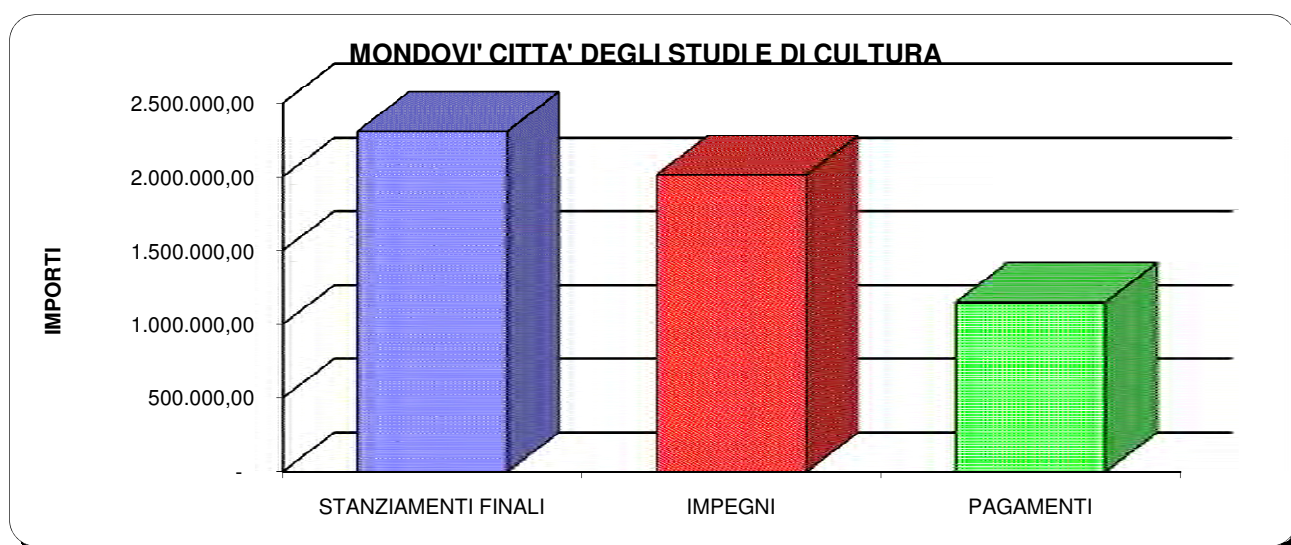
Opera e installazione di Gimmi Basilotta

a cura della Compagnia "Il Melarancio" di Cuneo

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 06 - MONDOVI' CITTA' DEGLI STUDI E DI CULTURA SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>06. Mondovì città degli studi e di cultura</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	2.289.482,26	1.997.695,32	1.149.657,48	87,26%	57,55%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	20.500,00	15.814,76	-	77,15%	0,00%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>2.309.982,26</b>	<b>2.013.510,08</b>	<b>1.149.657,48</b>	<b>87,17%</b>	<b>57,10%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>07/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>SVILUPPO ECONOMICO</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Mariangela Schellino - Guido Tealdi - Luciano D'Agostino</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>G. Gola - Servizio Autonomo Servizi al Cittadino e alle Imprese. A. Mazzucchi - Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero</b>

## 1. Industria ed artigianato

### Aree per gli insediamenti produttivi

La situazione delle aree per gli insediamenti produttivi è rimasta invariata anche nel 2014; nel cd. PIP “di riordino” restano disponibili otto lotti liberi, pari a circa mq. 40.000 mq. di superficie utilizzabile.

Persistono le criticità concernenti l’insediamento di attività economiche in tali ambiti, che si protraggono da alcuni anni principalmente a causa della situazione economica e congiunturale italiana, che non favorisce lo sviluppo imprenditoriale.

Al fine di migliorare l’accessibilità dell’area produttiva sono stati avviati i lavori di prolungamento di corso Trieste, corso Genova e corso Milano, inclusa la realizzazione dei relativi sottoservizi, con l’obiettivo di assicurare un collegamento diretto con l’asse viario di via Langhe.

In generale, l’amministrazione comunale ha assicurato un elevato livello di attenzione sull’andamento delle dinamiche dello sviluppo imprenditoriale; in tal senso si inquadrano anche le costanti relazioni mantenute con le associazioni di categoria delle imprese e con i soggetti pubblici e privati che operano per lo sviluppo socioeconomico del territorio (Regione Piemonte, Camera di Commercio, Provincia di Cuneo, CEIP Piemonte, ecc.).

### Sportello Unico per le Attività Produttive

Il portale internet dedicato al SUAP - realizzato con il supporto tecnico della società Technical Design di Cuneo ed entrato lo scorso anno a pieno regime di funzionamento - rende ora disponibili oltre novanta procedure elettroniche per l’avvio, l’esercizio e le modificazioni di attività commerciali e produttive, afferenti i seguenti settori economici:

- agricoltura (2 procedure)
- artigianato (5 procedure)
- attività ricettive alberghiere ed extra-alberghiere, agenzie di viaggio e turismo (16 procedure)
- commercio al dettaglio in sede fissa su aree private (10 procedure)
- commercio su aree pubbliche (2 procedure)
- dehor (2 procedure)
- distributori di carburante (4 procedure)
- documenti di carattere generale (3 procedure)
- forme speciali di vendita al dettaglio (5 procedure)
- asl - igiene e sanità pubblica (6 procedure)
- impianti radioelettrici (10 procedure)
- polizia amministrativa e pubblica sicurezza (10 procedure)
- somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (9 procedure)
- taxi (1 procedura)
- tutela dell’ambiente (1 procedura)
- vendita stampa quotidiana e periodica (3 procedure)
- vendite straordinarie (3 procedure)

Per ciascuna procedura può essere compilato direttamente *on line* il modello elettronico concernente la presentazione dell’istanza o della SCIA, su cui il sistema svolge automaticamente alcuni controlli di coerenza dei dati (es. correttezza codice fiscale, compilazione campi obbligatori, ecc.).

Al termine della compilazione e sottoscrizione del modello e della documentazione eventualmente allegata ad opera del richiedente o dell’intermediario, la pratica viene inviata direttamente dal portale all’indirizzo PEC del Comune, consentendo a tutti gli effetti l’avvio contestuale dell’attività in caso di SCIA (cd. procedimento automatizzato).



Il portale risponde pienamente al disposto del regolamento statale approvato con D.P.R. 160/2010, nonché a quanto stabilito dagli artt. 1 e 3 del D.P.C.M. 22 luglio 2011, in base a cui decorrere dal 1/7/2013 la presentazione di istanze, dichiarazioni, dati e lo scambio di informazioni e documenti, anche a fini statistici, tra imprese e pubblica amministrazione devono avvenire esclusivamente in via telematica, secondo le regole dettate dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), risultando vietata l'accettazione o l'effettuazione di tali comunicazioni in forma cartacea.

Nel corso del 2014, oltre ai *link* alle pagine del sito istituzionale della Provincia di Cuneo concernenti i procedimenti amministrativi in materia ambientale (rifiuti, scarichi, emissioni in atmosfera, AIA, AUA, ecc.) e di trasporti (autoscuole, agenzie pratiche automobilistiche, scuole guida), sono stati inseriti i modelli per la presentazione di domande e SCIA concernenti l'installazione di apparati radioelettrici (telefonia cellulare, trasmissioni radio, ecc.), ai sensi del Codice delle comunicazioni elettroniche, nonché il rilascio/rinnovo delle autorizzazioni all'installazione di dehor.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 11/12/2014 è stato prorogato sino al 31/12/2016 l'accordo di collaborazione con la Provincia di Cuneo per la gestione del procedimento unico ex D.P.R. 160/2010.

Sono in corso di definizione le soluzioni per una migliore e più chiara pubblicazione dei procedimenti amministrativi connessi ai modelli elettronici sopra citati, anche in relazione alle disposizioni recate in tema di trasparenza dall'art. 35 del D. Lgs. 33/2013.

#### Incentivi alle imprese nei centri storici/nuclei frazionali

Il progetto "Nuove imprese a Mondovì", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 75/2013 quale strumento di incentivazione all'insediamento di esercizi commerciali ed artigianali nei centri storici e frazionali cittadini per il biennio 2013-2014, ha condotto, nel corrente anno, all'erogazione di oltre tremila euro di premi a due nuove imprese localizzate nel centro storico di Breo (commercio e somministrazione alimenti e bevande).

Il progetto sarà oggetto di rivisitazione, finalizzata a meglio adeguare le tipologie ed i criteri di erogazione dei premi alle reali esigenze delle imprese, tenuto conto dei risultati conseguiti nel menzionato periodo temporale.

#### Semplificazione, trasparenza dell'attività amministrativa, lotta alla corruzione

In ottemperanza agli obblighi introdotti dalla L. 190/2012 anticorruzione, dal D.Lgs. 33/2013 in materia di pubblicità e trasparenza e dai piani comunali per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità approvati dall'Amministrazione all'inizio del 2014, sono state svolte le seguenti attività atte a rendere maggiormente conoscibili le modalità di svolgimento degli adempimenti amministrativi ed istruttori di competenza comunale nonché a semplificare l'approccio dell'impresa con l'apparato della pubblica amministrazione, in un'ottica di collaborazione e servizio:

- pubblicazione *vademecum* informativi sugli adempimenti amministrativi necessari per l'apertura di un esercizio di vicinato e di un'attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande

- pubblicazione sul sito internet di procedimenti amministrativi descritti in conformità all'art. 35 D. Lgs. 33/2013 in materia di apertura di esercizi commerciali, attività di somministrazione di alimenti e bevande, agenzie d'affari, vendita prodotti agricoli;

- formalizzazione dei procedimenti amministrativi in materia di avvio di attività di commercio al dettaglio in sede fissa e di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, con standardizzazione delle procedure interne istruttorie e tipizzazione dei *fac simili* di atti e provvedimenti, in conformità alle norme recate dalla Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo (approvati con Deliberazione della Giunta comunale n. 177 del 25/9/2014);

- revisione ed adeguamento della modulistica, in particolare nuova revisione delle modulistica unica per la realizzazione di eventi, spettacoli, manifestazioni;

- approvazione del regolamento per l'ottenimento delle autorizzazioni in deroga ai valori limite delle emissioni sonore recati dalla L. 447/1995;

- monitoraggio pratiche di autorizzazione disciplinate dal Testo unico dell'ambiente D. Lgs. 152/2006, con aggiornamento di tabelle analitiche riportanti i tempi procedurali.

Le attività sopra indicate sono complesse e richiedono un continuo aggiornamento, anche in ragione delle incessanti modificazioni normative che interessano il settore delle attività produttive da alcuni anni.

L'azione del Comune, in quanto ente titolare delle funzioni amministrative ai sensi dell'art. 118 della Costituzione, assume in questo ambito rilevanza sempre maggiore, perseguendo l'obiettivo costante di favorire la sburocratizzazione e lo snellimento degli adempimenti posti a carico degli imprenditori.

Da segnalare l'avvio di un percorso di concertazione con i titolari di licenza per il servizio taxi, finalizzato a comprendere le difficoltà operative del settore e ad apportare eventuali adeguamenti alla disciplina regolamentare comunale in materia di modalità di svolgimento del servizio.

## **2. Il commercio**

### Criteri comunali per l'insediamento e lo sviluppo del commercio fisso

E' stata completata la predisposizione dell'aggiornamento dei criteri per l'insediamento delle medie strutture di vendita (cd. piano commerciale) approvati nell'anno 2007, in recepimento delle disposizioni regionali recate dalla D.C.R. 191/2012 e dei molteplici provvedimenti statali assunti negli ultimi anni in materia di liberalizzazione delle attività commerciali.

La revisione ha riguardato sia la relazione generale programmatica - che reca un'analisi socio-economica del contesto imprenditoriale del territorio comunale e degli esercizi commerciali funzionale all'adozione delle scelte di sviluppo del commercio - sia l'articolato normativo, che assume carattere precettivo per il rilascio di autorizzazioni all'apertura o all'adeguamento delle medie strutture di vendita.

La proposta reca anche un parziale e limitato adeguamento delle perimetrazioni degli addensamenti commerciali storici rilevanti A1, andando ad includere nei medesimi alcune aree limitrofe connotate da caratteristiche urbanistiche analoghe.

Il documento dovrà essere approvato dal Consiglio comunale contestualmente all'adozione di una variante parziale al PRGC, con la quale si recepiranno le modifiche normative e della programmazione nello strumento urbanistico generale.

### Parco Mondovicino

Nel corrente anno è stata svolta un'intensa attività amministrativa funzionale al rilascio di titoli autorizzativi per la parziale riorganizzazione interna dei comparti 5 (shopping center) e 6 (specialist stores) del parco commerciale Mondovicino.

Le autorizzazioni, che hanno comportato l'attivazione del procedimento in sede di conferenza dei servizi regionale, hanno consentito un riordino dei negozi della galleria commerciale (accorpamento esercizi in una media struttura di vendita) ed una rimodulazione del comparto 6 (apertura di un negozio alimentare di surgelati ittici, prossima apertura di un'attività di ristorazione), quest'ultimo in corso di completamento dopo molti anni di inutilizzo.

Per quanto riguarda gli impegni assunti dai promotori in sede di stipula del protocollo d'intesa e delle convenzioni commerciali attuative, gli uffici hanno operato il necessario monitoraggio in ordine all'erogazione dei contributi finanziari previsti a favore dell'ente.

Nel 2014, in seguito all'apertura del comparto 6, è stata avviata l'erogazione delle somme dovute a titolo di onere aggiuntivo regionale per l'apertura delle gradi strutture di vendita a favore dei comuni contermini, sulla base del riparto approvato dalla Regione Piemonte.

### Mercati e commercio su aree pubbliche

In esito al bando attuativo della Deliberazione della Giunta Regionale 9 dicembre 2013, n. 21-6840, con la quale sono stati approvati i criteri e delle modalità per la concessione dei finanziamenti relativi ad interventi promossi dagli enti locali per la valorizzazione del tessuto commerciale urbano e per la promozione e lo sviluppo del sistema fieristico regionale, nel primo trimestre 2014 è stata presentata la domanda di contributo a valere sulla misura 1, concernente la riqualificazione di spazi pubblici destinati o da destinarsi ad aree mercatali.

Il progetto tecnico predisposto, in continuità con gli importanti lavori di riqualificazione dell'area pubblica di piazza Ellero realizzati nel biennio 2010-2011, ha l'obiettivo di completare le dotazioni infrastrutturali e i manufatti funzionali allo svolgimento dell'attività di commercio su area pubblica nell'ambito dei mercati settimanali tradizionalmente svolti sulla piazza nelle giornate di martedì e sabato.

Unitamente al progetto definitivo, è stata redatta un'articolata relazione programmatica, la quale, oltre ad un'analisi della situazione del comparto commerciale cittadino e dell'evoluzione storica del mercato di piazza Ellero, ha individuato le principali criticità dell'assetto dell'area mercatale e le soluzioni di sviluppo finalizzate all'accorpamento, riordino e razionalizzazione dei posteggi, in una logica di miglioramento e specializzazione dell'offerta e di migliore fruibilità dei mercati da parte dei consumatori.

La relazione è stata oggetto di confronto con le associazioni di categoria del commercio ambulante, che ne hanno condiviso lo spirito alla luce delle pressanti esigenze di rinnovamento del settore.

Il progetto comunale è stato ritenuto ammissibile dalla Regione Piemonte (D.D. 610/2014) ma, per carenza di risorse, non è stato finanziato.

In esito a opportuni chiarimenti con gli uffici regionali, è stata prospettata la possibilità di richiedere nuovamente il finanziamento del progetto in parola nell'ambito di un nuovo bando analogo, previsto per la fine dell'anno 2015.

Da segnalare il grande impegno amministrativo profuso nell'organizzazione dei comparti espositivi commerciali istituiti nell'ambito della 55° fiera di primavera, svoltasi il 12 e 13 aprile.

#### Valorizzazione del commercio nei centri storici

In un'ottica improntata alla sinergia ed alla concertazione, sono stati svolti diversi incontri di presentazione ed acquisizione di spunti, osservazioni e riflessioni dei commercianti e degli artigiani per la definizione del progetto di limitazione del traffico veicolare nel centro storico di Breo, ritenuto strategico per garantire il rilancio delle attività economiche anche in virtù del miglioramento della fruibilità pedonale e del conseguimento di una maggiore attrattività ed accessibilità dell'asse di via Beccaria – via S. Agostino e via Piandellavalle, obiettivo connotato anche da una forte valenza in termini di promozione turistica del principale centro commerciale naturale della città.

La collaborazione con le associazioni di categoria delle imprese e del commercio per la realizzazione di iniziative, eventi e spettacoli atti a migliorare l'animazione dei luoghi urbani del commercio è stata costante, fondandosi anch'essa su un dialogo continuo con l'Amministrazione e la tecnostuttura comunale.

Rinviando al programma dedicato alla promozione del territorio per l'illustrazione circostanziata delle attività svolte nel settore delle manifestazioni, si vuole qui sottolineare l'intensa attività amministrativa posta in essere dagli uffici per il rilascio dei molteplici titoli e provvedimenti necessari per l'attuazione delle iniziative, organizzate in grande quantità specialmente nel periodo estivo (occupazione suolo pubblico, provvedimenti di regolamentazione della viabilità, concessione patrocinio, attrezzature, supporto tecnico, licenza pubblico spettacolo, somministrazione temporanea alimenti e bevande, ecc.).

Si tratta di procedimenti amministrativi complessi, di carattere trasversale interessando la competenza di molteplici uffici, che necessitano di un efficiente coordinamento, al fine di addivenire nei tempi utili all'adozione di tutti gli atti funzionali ad assicurarne il regolare svolgimento; sotto tale profilo si intende avviare un'azione di collaborazione per addivenire alla formalizzazione delle procedure, al fine di disciplinare con certezza, responsabilità, tempi e adempimenti istruttori e documentali dei diversi servizi comunali coinvolti.

Da evidenziare ancora l'intervenuto adeguamento della disciplina della monetizzazione degli standard per parcheggi stabiliti dalla normativa regionale per l'apertura di attività di somministrazione di alimenti e bevande nelle zone di insediamento commerciale; le modifiche apportate allineano le tariffe unitarie a quelle già in vigore per gli interventi di edificazione negli altri settori, confermando inoltre le agevolazioni disposte per i nuclei storici di Breo e Piazza.

Sono stati approvati i criteri per l'erogazione di contributi economici a sostegno dell'organizzazione e della realizzazione di progetti, iniziative, eventi finalizzati allo sviluppo, alla promozione, all'animazione ed al miglioramento dell'attrattività dei luoghi del commercio urbano relativi al biennio 2014-2015 ed è stato indetto il relativo bando per l'anno 2014.

Anche nel 2014 sono stati confermati gli interventi di abbellimento degli addensamenti commerciali di Breo, Piazza, Altipiano e dei nuclei frazionali durante il periodo delle festività natalizie e di inizio anno, mediante posizionamento di alberi di Natale in vaso in prossimità dei negozi e nelle piazze centrali delle frazioni.

È stata rinnovata fino al 2017 la concessione in comodato gratuito a favore dell'Associazione "La Funicolare" dell'impianto di diffusione audio installato nel centro storico di Breo.

### 3. L'agricoltura

#### Promozione e valorizzazione del comparto agricolo

In occasione della 55° fiera di primavera è stato organizzato, con la collaborazione delle associazioni di categoria attive sul territorio, un nuovo settore di promozione delle produzioni tipiche agroalimentari, collocato in via Durando e piazza della Repubblica, in continuità con l'area dedicata alla meccanizzazione agricola ed alle attrezzature per giardino.

Il nuovo settore ha ospitato una cinquantina di espositori, in parte provenienti anche dalle province liguri limitrofe, che hanno ottenuto un buon riscontro in termini di visitatori e di merce venduta.

Il mercato contadino di piazza Ellero continua a rappresentare un punto di eccellenza per la vendita di derrate agroalimentari, molto apprezzato dai consumatori anche in ragione dell'ingresso di nuovi espositori, che accedono alla manifestazione utilizzando la cd. spunta (assegnazione giornaliera temporanea dei posteggi) nelle more dell'indizione di un nuovo bando per l'assegnazione degli spazi in concessione.

Nel mese di luglio (D.D. 2162/2014) la Regione Piemonte ha approvato il verbale di istruttoria con cui è stata riconosciuta la concessione di un contributo di oltre centomila euro per la realizzazione degli interventi di sistemazione ed adeguamento della viabilità pastorale collegante la località Artesina alla loc. "Pian del Lupo" presso il pascolo comunale "Colletta" nel comprensorio del Mondolè, come da progetto definitivo presentato nell'autunno 2013 a valere sul bando indetto nell'ambito del piano di sviluppo rurale; una volta completato l'iter di ottenimento dei titoli abilitativi edilizi, idrogeologici e paesaggistici, potrà essere avviato l'appalto dei lavori, che dovranno essere ultimati entro il mese di luglio 2015 e consentiranno un accesso più agevole agli alpeggi comunali, con evidenti benefici in termini di fruibilità e sviluppo delle pratiche di monticazione degli animali.

È proseguita anche nell'anno in corso la collaborazione con i Comuni interessati da produzioni vitivinicole nell'ambito del comitato doglianese-monregalese costituito per il monitoraggio e la lotta della flavescenza dorata della vite.

Sono stati approvati i criteri per l'assegnazione di contributi per iniziative di promozione e sviluppo dell'agricoltura per il biennio 2014-2015 ed è stato indetto il relativo bando pubblico riferito alle iniziative svolte nell'anno 2014.

Nel mese di settembre sono stati consegnati a sedici produttori locali gli attestati "De.Co. Mondovì" relativi a 4 prodotti, il Rubatà del Monregalese, il Tartufo Bianco Pregiato di Mondovì, il formaggio Nostrano di Mondovì, il Prosciutto Cotto Mondovì.

### 4. Il mercato del lavoro

In un periodo di crisi economica e di carenza di posti di lavoro come quello che stiamo attraversando, il poter offrire alle persone in cerca di occupazione la possibilità di poter accedere al maggior numero di informazioni nel settore, sembra più che indispensabile. A tal fine anche per l'anno 2014 è stato assicurato il servizio di informazione orientativa sui temi del lavoro, dell'istruzione, della formazione professionale, dell'Università, da parte dell'Ufficio Informagiovani in sinergia con il Centro per l'Impiego di Mondovì. Il servizio ha registrato nell'anno 2014 n. 2.339 passaggi (suddivisi tra rinvii a servizi specialistici per la creazione di impresa e Centro per l'impiego, interventi di informazione orientativa per percorsi di formazione professionale, ma soprattutto interventi di informazione e consultazione e compilazione di curriculum vitae).

Il servizio viene garantito attraverso: attività di front office (primo contatto, accoglienza, filtro); modalità dell'autoconsultazione del materiale precedentemente organizzato;

Da un'analisi degli interventi riferiti alle politiche attive del lavoro, sono da evidenziare la grande quantità di interventi volti al sostegno e supporto alla compilazione del curriculum vitae e l'accoglienza di persone che trovano grandi difficoltà nella ricerca del lavoro e che tornano in modo continuativo presso lo sportello. E' in aumento anche il numero di persone che chiedono informazioni sulla ricerca di lavoro all'estero e sulla possibilità di riqualificarsi.

La particolare attenzione rivolta ai giovani disoccupati (anche per carenza di formazione), ha indotto l'Amministrazione comunale a proporsi come Ente Capo-fila avendo come partner il Comune di Ceva, per partecipare al bando emesso dalla Provincia di Cuneo per la "presentazione di richieste di contributo per rimborso spese per sostegno al reddito e tutoraggio dei tirocini da attivare nell'ambito del Progetto di inserimento lavorativo "Bottega Scuola Giovani – Cuneo" – Finanziamento Regione Piemonte/Presidenza Consiglio dei Ministri (Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale)", assumendosi gli impegni (oneri economici inclusi) per l'attivazione di n. 5 borse lavoro della durata di 6 mesi cadauna con orario superiore alle 21 ore settimanali (di cui 4 relative al Comune di Mondovì ed 1 al Comune di Ceva), ed un sesto eventuale a fronte della relativa disponibilità di risorse sul budget assegnato, con orario fino a 20 ore settimanali.

La finalità del progetto era appunto quella di promuovere e sostenere l'inserimento lavorativo dei giovani in percorsi di eccellenza locale ai fini occupazionali (anche con riguardo alle arti e mestieri della tradizione locale e alle politiche territoriali di sviluppo economico). La realizzazione del Progetto ha permesso l'attivazione di n. 5 tirocini con ragazzi tra i 18 ed i 29 anni presso Aziende Monregalesi e Cebane (con non più di 25 dipendenti), per la durata mediamente di 6 mesi durante i quali hanno potuto acquisire conoscenze e sperimentarsi direttamente nello svolgere una mansione lavorativa.

Il Progetto ha permesso altresì di dare una lettura della crisi economica in atto, che ha influenzato negativamente anche l'attivazione dei tirocini. Infatti complessivamente sono state contattate n. 11 aziende, ma la diminuzione delle commesse e la mancanza di liquidità necessaria per anticipare il compenso ai tirocinanti, non hanno permesso l'attivazione di tutti i tirocini previsti.

Il Comune di Mondovì si è inoltre proposto come Ente Capo fila per la presentazione dell'istanza di contributo per la realizzazione di un progetto denominato "Lavor-Azioni" nell'ambito della pianificazione strategica provinciale per i giovani – anno 2013 – di cui alla D.G.R. 25/11/29013 N. 31-6743.

Progetto al quale hanno aderito i Comuni di Ceva, Carrù, S. Michele Mondovì e Vicoforte ed Associazioni Giovanili e di volontariato; esso verrà realizzato in sinergia tra i settori politiche Sociali, Giovanili e del Lavoro, in quanto è rivolto ai ragazzi di età compresa tra i 15 ed i 21 anni, definiti NEET ("Not (engaged) in Education, Employment or Training"), acronimo inglese per indicare soggetti che non sono impegnati né in attività lavorative né nel ricevere un'istruzione o una formazione. Il Progetto, parzialmente finanziato dalla Provincia di Cuneo con una quota di co-finanziamento del 20% a carico del Comune, è stato avviato nelle sue Azioni di: "Inform-Azione" (*attività volte a migliorare le condizioni di incontro dei giovani inerenti i Centri di aggregazione e le reti esistenti di aggregazione giovanile*), "Orient-Azione" (*attività volta a migliorare l'occupabilità e l'adattabilità*) e "Abit-Azione" (*attività atte a favorire percorsi di crescita personale, rivolte ai giovani NEET*), rimodulate sulla base del ridotto finanziamento, mantenendone però le linee principali.

A seguito di emissione di Bando provinciale, in esecuzione delle disposizioni attuative dell'art. 32 della L.R. 34/08 approvate dalla Giunta Regionale, con deliberazione n. 23-7440 del 15/04/2014 relativamente "all'impiego temporaneo e straordinario di soggetti sottoposti a misure restrittive della libertà personale, in cantieri di lavoro promossi dagli Enti previsti dal comma 1 del suddetto articolo", entro la scadenza del 22/07 è stata presentata istanza di finanziamento del Progetto "Mondovì Ordinata 2.0". Le finalità del progetto sono quelle di offrire alle persone sottoposte a misure restrittive la possibilità di un graduale inserimento nel mondo lavorativo e nella società.

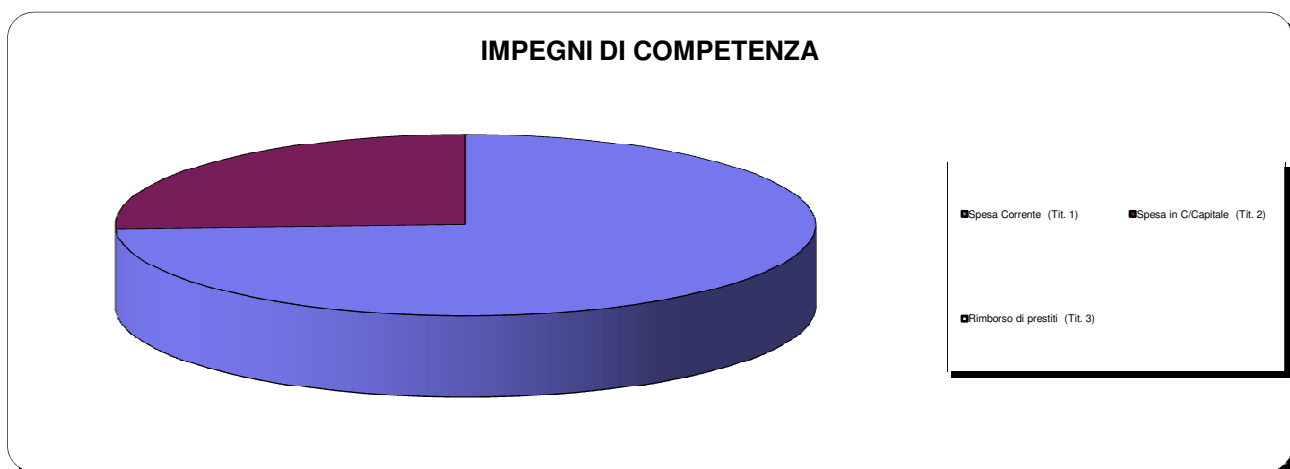
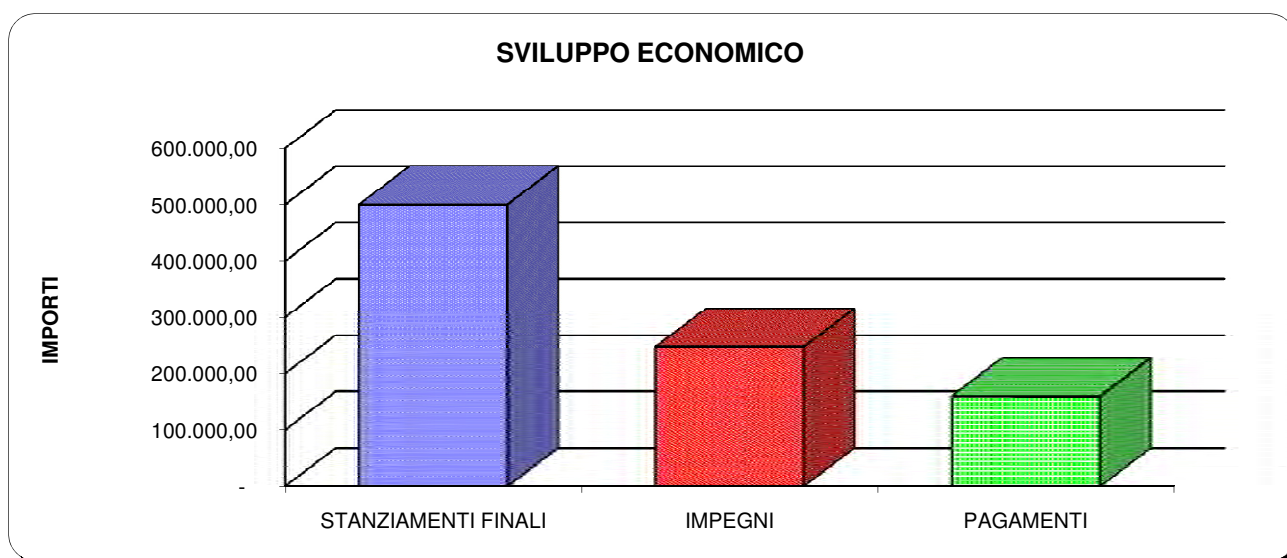
Il Progetto è stato finanziato ed a partire dal 10 dicembre 2014 è stato avviato un percorso lavorativo presso il Servizio Verde pubblico del Dipartimento Tecnico.

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 07 - SVILUPPO ECONOMICO

#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>07. Sviluppo economico</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	254.823,00	183.631,39	156.561,26	72,06%	85,26%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	245.390,00	63.551,24	3.161,24	25,90%	4,97%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>500.213,00</b>	<b>247.182,63</b>	<b>159.722,50</b>	<b>49,42%</b>	<b>64,62%</b>



<b>Programma no.</b>	<b>08/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>PROMOZIONE DEL TERRITORIO</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Guido Tealdi</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>A. Mazzucchi - Dipartimento Istruzione, Cultura, Sport, Assistenza e Tempo Libero</b>

### **Valorizzazione della vocazione turistica della Città.**

Nelle more del completamento della procedura di gara bandita per l'affidamento in gestione del sistema di informazione e accoglienza turistica e del Sistema Urbano Integrato, tale da consentire una gestione unitaria e sinergica degli aspetti turistico-promozionali della Città per il triennio 2014-2017, si è provveduto a determinare una proroga del servizio di informazioni e accoglienza turistica sino al 31/03/2014.

La procedura di gara è stata avviata con D.D. 1527 del 20/11/2013.

Nel mese di febbraio, al termine della procedura di gara, con determinazione dirigenziale n. 210 del 22.02.2014 è stato formalizzato l'affidamento all'A.T.I. Monregaltour/ltur. I contenuti del nuovo contratto prevedono una nuova impostazione finanziaria dell'appalto, basata sull'autonomia del gestore, al quale è stato riconosciuto l'incasso degli introiti derivanti dai biglietti di accesso ai monumenti e nessun'altra garanzia finanziaria da parte del Comune per la gestione del Sistema. Si è così inteso stimolare l'attività imprenditoriale della ditta affidataria, che risulta in tal modo incentivata a promuovere in autonomia i flussi turistici di visitatori ai beni ricevuti in gestione.

Ad inizio 2014, con l'entrata in vigore della gestione del servizio turistico e informativo assegnato, sono state studiate le strategie ottimali per potenziare il servizio informativo e di accoglienza dei flussi turistici in transito nel contesto cittadino.

Dopo la dismissione del punto informativo attivo presso il rione Breo, in locali in affitto, attuato nel 2013 per conseguire un'economia di spesa dovuta al recesso dal contratto di locazione, l'Amministrazione comunale, desiderando comunque mantenere in Corso Statuto un punto di informazione turistica, ha deciso di ricollocare l'ufficio turistico al piano terreno del Palazzo municipale. Il locale individuato è stato dotato di un accesso diretto e indipendente dall'atrio colonnato esterno e, trovandosi in adiacenza allo Sportello Unico del Cittadino, amplia la possibilità di dare risposta alle richieste di informazioni.

Per raggiungere questo obiettivo si è reso necessario progettare gli spazi individuati in funzione delle esigenze dell'Ufficio turistico, curando gli interventi e le forniture occorrenti alla nuova destinazione d'uso. Con determinazione dirigenziale n. 70 del 30.01.2014 si è pertanto proceduto ad assegnare le necessarie forniture d'arredo ed a predisporre i necessari lavori.

Il nuovo ufficio è stato consegnato al gestore del servizio di accoglienza turistica nel mese di marzo ed inaugurato in occasione della Fiera di Primavera. L'apertura dell'ufficio è per ora limitata al sabato mattino ed alla domenica pomeriggio. Nell'anno 2015 l'apertura dovrebbe essere estesa a tutti i giorni feriali, attraverso l'utilizzo di personale comunale.

Anche l'Ufficio turistico di Piazza è stato interessato da una riorganizzazione dei propri spazi; inoltre, la fornitura di nuova dotazione strumentale (tablet e attivazione su Piazza della connessione wi-fi) ha accresciuto l'offerta al pubblico di turisti. Inoltre, nell'ottica di una razionalizzazione degli spazi espositivi del *bookshop*, il gestore ha provveduto ad allestire su nuove basi il materiale esposto al pubblico per la vendita. Nel corso dell'estate è stato garantito un ampliamento di un'ora giornaliera dell'apertura dell'ufficio turistico e dei monumenti nel fine settimana e nei giorni festivi.

L'analisi dei dati relativi ai passaggi di turisti registrati presso i punti informativi cittadini ha riconfermato come i flussi di visitatori della Città risultino concentrati in particolare in occasione degli eventi di maggiore richiamo (quali il Raduno dell'Epifania, il Carnevale, la Fiera di Primavera, la Mostra dell'Artigianato e "Peccati di Gola"). Si segnala il trend riscontrato negli ultimi anni che vede un incremento dei turisti stranieri rispetto a quelli della regione o italiani in genere.

Attraverso la collaborazione con l'ATL del Cuneese e le realtà consortili e associative a cui il Comune fa riferimento (Centro Nazionale Studi Tartufo, Castelli Aperti, Associazione Torino Città Capitale, Azienda speciale Promimperla della Camera di commercio di Imperia, Camera di commercio italiana di Nizza, la Camera di Commercio di Cuneo) sono stati attuati interventi di promozione quali:

- la partecipazione diretta ed indiretta (attraverso lo stand istituzionale dell'ATL del Cuneese o la presenza della Monregaltour) a eventi di promozione turistica tra cui: la Borsa Italiana del Turismo (Milano), la Fiera delle 100 città d'arte d'Italia (Ravenna), Workshop PiemontART & Culture (Mondovì), Grande Fiera d'Estate (Cuneo), L'Italie à table (Nizza), Salone del libro per ragazzi (Bra), Collisioni (Barolo), Olioliva (Imperia), Salone ABCD dell'orientamento di Genova, rassegna "Flashback" nell'ambito della rassegna d'arte contemporanea Artissima (Torino).
- l'organizzazione di visite educational riservate a giornalisti e a referenti di tour operator italiani e stranieri.

La collaborazione con i competenti uffici regionali e con il gestore del Sistema Urbano ha consentito inoltre nuovamente, sulla scia della positiva esperienza effettuata nel 2012 e 2013, l'elaborazione di 3 percorsi di visita di Mondovì nell'ambito del "GranTour 2014", calendario di visite guidate del territorio promosso dalla Regione Piemonte. L'iniziativa regionale ha permesso la redazione di un calendario di proposte di visita, pubblicizzato attraverso una pubblicazione cartacea e un sito collegato a quello regionale e delle ATL, che i turisti possono prenotare attraverso un numero verde dedicato o il sito internet stesso.

La valorizzazione del Sistema Urbano Integrato è stata attuata anche attraverso alcune iniziative che hanno puntato a migliorare e ad accrescere la conoscenza del Sistema Urbano Integrato:

- video finalizzato a promuovere la ceramica ed il territorio monregalese utilizzando le riprese dei laboratori didattici realizzati dalla Fondazione Museo della Ceramica Vecchia Mondovì nel mese di giugno 2014 sul tema del paesaggio;
- attivazione, a decorrere dal mese di giugno 2014, a cura del gestore dell'ufficio turistico, della pagina Facebook "Mondovì turistica", strumento informativo dinamico e di colloquio con il pubblico del mondo internet;
- attivazione di convenzioni con la Coop Liguria, al fine di far convergere in città flussi turistici originari del contesto ligure;
- inserimento ed organizzazione di itinerari culturali turistici a tema nell'ambito del surrichiamato circuito del Gran Tour. I primi gruppi organizzati provenienti in particolare dal contesto torinese, hanno visitato la Città nei mesi estivi.

Si è proceduto inoltre ad aggiornare i materiali pubblicitari a stampa relativi al Sistema Urbano "Mondovì Città d'Arte e Cultura". Nel dettaglio, si è provveduto a ristampare:

- a) l'opuscolo "Mondovì sei bella così" che riassume in sintesi le principali notizie relative ai monumenti e Musei del Sistema, con i relativi orari di visita;
- b) le schede relative ai singoli monumenti (sia in lingua italiana che in inglese);
- c) gli opuscoli illustranti i contenuti del Museo della Stampa e del Museo della Ceramica;
- d) la cartina della città riportante anche le indicazioni relative agli esercizi commerciali di interesse turistico (ristoranti, bed & breakfast, bar e altri servizi di utilità) curandone la radicale revisione.

Dal punto di vista della promozione indiretta del Sistema urbano, si segnala che nell'anno 2014 sono stati realizzati da privati i due seguenti audiovisivi artistici che, presenti su Youtube, hanno contribuito ad accrescere la conoscenza di alcuni beni culturali cittadini:

- video musicale "Brucerò" dei MondoVip (realizzato sulla Torre Civica del Belvedere).
- video "Anton Cechov a Mondovì", a cura di Le Cercle Rouge, trailer promozionale per "Hotel Moderne".



- inoltre il già richiamato video “Un volo su Mondovì”, sulla tradizione ceramica ed aerostatica della Città, a cura di Leonardo Chiappini.

La collaborazione con gli operatori turistici del territorio ha permesso nuovamente di definire una serie di agevolazioni e scontistiche che gli operatori stessi hanno garantito ai fruitori del Sistema per tutto l'anno 2014. Per le ulteriori iniziative di promozione della Città e del Sistema realizzate nel 2014 si rimanda al Programma 06, voce “Sistema integrato - Mondovì città d'arte e di cultura”.

### **Manifestazioni ed eventi.**

Le manifestazioni del 2014 si sono aperte con il tradizionale **Raduno internazionale dell'Epifania**, giunto alla sua XXVI edizione. L'evento si è svolto dal 4 al 6 gennaio con i decolli dal Parco Europa; domenica 5 gennaio, al pomeriggio, sempre in Parco Europa si è tenuto inoltre il “Night Glow”, spettacolare gonfiaggio notturno delle mongolfiere, mentre il 6 gennaio, una mongolfiera è stata messa a disposizione in Parco Europa per regalare l'emozione di un volo vincolato ai bambini.

L'evento ha registrato un notevole successo per il numero di equipaggi provenienti dal contesto nazionale, per l'affluenza di pubblico (stimate oltre 10.000 presenze arrivate dal Piemonte, Liguria, Toscana, Lombardia e Veneto) e per la copertura mediatica: presenti RAI 3, Mediaset e giornalisti di alcune delle maggiori testate giornalistiche nazionali (La Stampa, Ansa, etc). Si ricorda inoltre che nel dicembre 2013 il canale nazionale francese TF1 ha proposto, all'interno del notiziario trasmesso in prima serata, un dettagliato servizio sull'imminente raduno aerostatico.

L'attenzione della stampa nazionale ed estera ha costituito un significativo riconoscimento per Mondovì, individuata come città di interesse internazionale per i voli in mongolfiera.

**Il Carnevale**, realizzato in collaborazione con l'Associazione Famija Monregaleisa, tra il 16 febbraio e l'8 marzo, si è articolato in due sfilate nel centro della Città con carri e gruppi mascherati e in un calendario complesso di attività culturali e ricreative correlate: cene a tema, serate danzanti, presentazioni librerie, concorsi. La prima delle sfilate proposte è risultata da record, con un pubblico di oltre ventimila presenze che ha potuto ammirare ed applaudire i tremila sfilanti, gli undici carri ed i quattordici gruppi mascherati che hanno animato il circuito di Mondovì Breo.

Il principale impegno garantito dal Comune è consistito nel curare gli aspetti tecnico-logistici connessi allo svolgimento in sicurezza dell'evento ed in particolare alla predisposizione dei servizi di transennatura dei percorsi delle sfilate.

Sabato 12 e domenica 13 aprile si è tenuta la 55° edizione della **Fiera di Primavera**. Breo ed il suo centro storico hanno ospitato le esposizioni tradizionali con le bancarelle del Gran Mercato di Primavera, le vetture nuove e usate, cicli e motocicli, macchine agricole, autocarri e attrezzi per il giardinaggio, moto e motori, aerografie artistiche, tecnologie e prodotti per la casa, l'arredo, le energie rinnovabili e attività per il tempo libero, nonché il Mercato contadino. La manifestazione si è confermata di successo grazie alla grande presenza di espositori, che nell'edizione 2014 hanno superato le 700 presenze. Tra le iniziative proposte si segnala l'accorpamento del settore “esposizione di prodotti agricoli del territorio” in Piazza della Repubblica, la “Fattoria didattica”, sempre apprezzata in particolare dai più piccoli, le degustazioni in piazza Roma, l'esposizione di auto d'epoca e “Motori Americani”, il concorso fotografico “Maratona di primavera”, le molte iniziative culturali e quelle dedicate allo sport ed all'ambiente.

Le attività programmate sono state realizzate in stretta collaborazione con enti ed associazioni attive in ambito locale: l'As.Com. Monregalese ha curato esposizioni all'interno del centro storico di Breo; “La Funicolare” ha proposto un mercatino del commercio fisso con sconti-fiera e, per la prima volta, l'iniziativa “Balconi Fioriti” nelle vie interne del centro storico di Breo da via Beccaria a via Santuario. E' stato inoltre possibile immergersi in un fantastico viaggio nel mondo di Hogwarts a cura dell'Oasi di Crava-Morozzo, sempre in corso Statuto.

Come detto, la 55<sup>a</sup> edizione della Fiera ha proposto, per la prima volta, un intero settore specificamente dedicato ai prodotti ed ai produttori agricoli del territorio. Questa sezione della Fiera è stata curata dalla Coldiretti – Fattoria Amica, dalla Confederazione italiana degli Agricoltori (C.I.A.) e dalla Confagricoltura. In questo spazio è stata presentata la filiera corta agroalimentare con possibilità, per il pubblico, di acquistare prodotti a chilometri zero. Tale iniziativa è stata fortemente voluta dal Comune al fine di promuovere e far conoscere sempre meglio le eccellenze alimentari del territorio. In concomitanza con la Fiera, infine, il Sistema Urbano Integrato “Mondovì Città d’arte e Cultura” ha riaperto le porte dei propri monumenti cittadini.

E' stata reiterata con successo nel rione di Breo, dal 2 al 23 luglio, l'iniziativa del mercoledì sera **Doi pass**, articolata in quattro serate, con musica e spettacoli per tutti i gusti. L'organizzazione della rassegna anche quest'anno è stata assicurata all'Associazione “La Funicolare”. E' stata riproposta l'apertura serale dei negozi e la realizzazione di appuntamenti di varia tipologia ospitati nelle piazzette del Centro Storico. Oltre ai tradizionali concerti delle band giovanili, la proposta del 2014 ha alternato un variegato mondo di proposte, dal ballo agli artisti di strada, “pizza in piazza”, le bancarelle del commercio fisso nei sabati pomeriggio ecc. Tra gli eventi di richiamo ospitati quest'anno si segnala l'esibizione-spettacolo del biker campione di freestyle Alex Barbero, la sera di mercoledì 16 luglio. L'iniziativa ha bissato il grande successo degli anni scorsi, caratterizzando l'estate monregalese.

Dal 13 al 18 agosto si è svolta con successo la 46<sup>a</sup> edizione della **Mostra dell'Artigianato artistico** di Mondovì, a Piazza. Oltre agli spettacoli serali, quest'anno la manifestazione, organizzata dall'Associazione “La Funicolare” con la collaborazione dell'Associazione “Amici di Piazza” ha proposto interessanti 'Mostre nella Mostra', dislocate all'interno dei palazzi storici di Piazza: nell'Antico Palazzo di Città sono state proposte: la personale di Tiziana Perano, in arte Persea, “Tutti i colori della vita nella poesia delle stagioni” e “Storie di matite e di colori” di Ornella Bergese; nel Palazzo Fauzone, Museo della Ceramica, “Alberi Infiniti” (incisioni, tele e versi scelti a cura de Gli Spigolatori); nei saloni del Circolo Sociale di Lettura e nel Palazzo del Governatore, “Notes” (appunti, storie, segni e disegni di una casa editrice; mostra realizzata dagli Amici di Piazza a cura di Cinzia Ghigliano); nella sala del Centro Studi Monregalesi, ex Monte dei Pegni, “Ceramica San Giorgio” in mostra da Albissola Marina; nella sala Pugnani, Accademia Montis Regalis, mostra dell'Associazione ARTEUROPA di Avellino (Giuseppe e Lorenzo Liberati di Chieti-ceramisti; Enzo Angiuoni di Avellino-pittore e ceramista; Elisa Traverso di Savona-pittrice; Gabriella Soldatini di Genova-pittrice); nella sala Ghislieri, ex Oratorio di Santa Croce, personale di Mauro Prandi. Tra gli intrattenimenti in evidenza le date di giovedì 14 agosto, con la proiezione del video “Mare di alberi in Valle Bormida” di Gian Carlo Ascoli e Ferdinanda Fantini presso il Museo della Ceramica e venerdì 15 agosto, poesia e musica “Tutti i colori della vita nella poesia delle stagioni”, sulla scalinata della Chiesa della Missione. Da segnalare anche la possibilità che è stata offerta di effettuare, tutti i giorni, visite guidate alla Sala Ghislieri. Infine, domenica 17 agosto, per il secondo anno consecutivo, Mondovì ha abbracciato il popolo Granata e nella cornice della Mostra dell'Artigianato, in Piazza Maggiore, è avvenuta la presentazione ufficiale della squadra che ha richiamato un numerosissimo pubblico.

La Città di Mondovì ha garantito alle suddette iniziative il proprio patrocinio ed il sostegno economico e tecnico – logistico (concretizzatosi nel prestito di locali e strumentazione varia).

In occasione della festività patronale la sera di domenica 7 settembre si è svolto il tradizionale spettacolo pirotecnico dei **“Feu dla Madonna”** cui è stato associato un nutrito programma di eventi e di animazioni musicali con due punti di spettacolo (in Piazza Maggiore e in Parco Europa) realizzato in collaborazione con l'Associazione “La Funicolare”.

Nell'area verde di Parco Europa, dalle ore 21,30 un'orchestra ha assicurato il tradizionale spettacolo musicale con danze su ballo a palchetto. Il pubblico presente in Parco Europa ha potuto assistere, al termine del concerto, allo spettacolo pirotecnico finale.

Nella medesima serata, in Piazza Maggiore, a partire dalle 20,30, si è tenuta la tradizionale distribuzione dei “Pan e persi” curata dall'Associazione “La Funicolare”, con l'intervento della Banda musicale della Città di Mondovì. Sempre Piazza Maggiore è stata la sede del raduno europeo “Lancia Knights”, evento espositivo che ha offerto la possibilità di ammirare modelli d'interesse storico e collezionistico prodotti dalla casa automobilistica torinese.

Due novità hanno caratterizzato l'edizione 2014 dei festeggiamenti patronali. Dal 4 all'8 di settembre è ritornato il **Palio dei Rioni "Montis regalis"**. Nell'ambito di questa iniziativa, la sera del 7 settembre in Parco Europa è stata organizzata una caccia al tesoro, al termine della quale si è svolta la suggestiva cena medioevale "Manem magnam", realizzata in costumi d'epoca e con la rievocazione delle tipiche atmosfere del periodo. L'evento è stato organizzato dal "Comitato dei Rioni" in collaborazione con il Comune di Mondovì ed ha riscosso un grande successo tanto di partecipanti attivi agli appuntamenti del Palio quanto di spettatori, coinvolgendo nell'arco di più giorni migliaia di persone.

La seconda novità è consistita nel "Silent Party", organizzato dall'A.S.D., Amici di Sant'Anna. Si è trattato di un'iniziativa musicale rivolta principalmente al pubblico dei giovani che è stata realizzata nei giardini del Belvedere tra le ore 22,30 di domenica 7 settembre e le ore 2,00 di lunedì 8 settembre. Tre Dj hanno trasmesso musica su tre canali differenti a un pubblico dotato di cuffie Bluetooth con volume autonomo.

I presenti hanno avuto la possibilità di sintonizzarsi sul canale preferito.

Durante la serata anche i musei e monumenti del Sistema Urbano Integrato "Mondovì Città d'Arte e Cultura" (Museo della Ceramica, Museo della Stampa, Chiesa della Missione, Torre Civica del Belvedere e Sale del Vescovado) sono rimasti aperti al pubblico dalle 20.00 alle 22.30.

### **Peccati di Gola**

Confermata la formula premiata negli ultimi due anni che ha ottenuto un ottimo successo di presenze, con visitatori non solo monregalesi, ma provenienti da tutto il Piemonte e Liguria, nei primi nove mesi dell'anno si è operato al fine di pianificare i contenuti e le modalità di realizzazione dell'edizione 2014.

Con deliberazione G.C. n. 149 del 14.08.2014 l'Amministrazione comunale ha quindi individuato nell'"Associazione Intolleranza Zero" di Cherasco il partner operativo con cui procedere nelle fasi organizzative della rassegna.

"Peccati di Gola- XVII Fiera Regionale del Tartufo" 2014 si è svolta su tre giorni, dal 31 ottobre al 2 novembre: si è inteso proporre ai visitatori un vero e proprio viaggio del gusto che anche quest'anno ha visto coinvolti golosi e curiosi in un'esperienza multisensoriale alla scoperta delle eccellenze culinarie e delle bellezze del territorio.

Si è inteso riproporre un evento improntato sui valori della tradizione, genuinità e tipicità, con spazi concessi anche a produzioni limitate, di nicchia o quasi in estinzione.

Piazza della Repubblica è stata riservata al salato, al vino e alla birra. E' stata allestita inoltre un'area dedicata al buon mangiare con la cucina di strada e la zona ristoro, per una breve pausa relax tra uno stand e l'altro o per consumare un pasto completo con pasta, carne, dolci, focacce e molte altre golosità.

Piazza Cesare Battisti ha ospitato la XVII Fiera Regionale del Tartufo con il Centro Nazionale Studi Tartufi, somministrazione e abbinamenti con il tartufo; Piazza Maggiore è risultato lo spazio entro cui trovare dolci, cioccolato, caffè, liquori e ha costituito il punto di ritrovo per visite guidate e mostre.

Nei tre giorni in cui si è svolto l'evento sono stati oltre 8.000 i biglietti venduti alle casse di Piazza della Repubblica e Piazza Maggiore, registrando presenze non soltanto da tutto il Piemonte ma anche da Liguria, Lombardia e dalla Francia: un pubblico ampio ed eterogeneo alla ricerca delle tipicità locali, di qualità, che dimostra ancora una volta come "Peccati di Gola" sia un appuntamento enogastronomico di riferimento non solo per i monregalesi. Un risultato straordinario, alla luce del fatto che quest'anno il primo giorno dell'evento è stato lavorativo, a differenza del 2013 che vide la manifestazione svolgersi in 3 giorni festivi.

Lungo tutto il corso dell'anno è stato inoltre assicurato il supporto tecnico-logistico a numerosissime manifestazioni/iniziative che sono state proposte dalle Associazioni attive in città (messa a disposizione di palchi, transenne, gazebo, strutture per allestimento esposizioni ecc.).

Ad inizio anno è stato altresì emesso un Bando per l'assegnazione di contributi nel settore manifestazioni/tempo libero (D.D. n. 215 del 28/02/14) assegnando i relativi benefici economici agli aventi titolo (eventi realizzati nel 2013), per un importo complessivo pari ad € 32.000,00 (D.D. n. 696 del 6/06/14).

Con deliberazione G.C. n. 148 del 14/8/14 sono stati definiti i criteri per l'indizione di un secondo Bando per l'assegnazione di contributi rivolti alle più significative manifestazioni tenutesi o in programma per il 2014, per un importo complessivo pari ad € 155.000 e con determinazione dirigenziale n. 1102 del 24/10/2014 sono stati assegnati i contributi economici a sostegno dell'organizzazione e della realizzazione di progetti, iniziative, eventi di carattere ricreativo, di animazione e di promozione turistica della città, dei prodotti enogastronomici tipici del territorio, relativi al periodo 01/02/2014-31/01/2015.

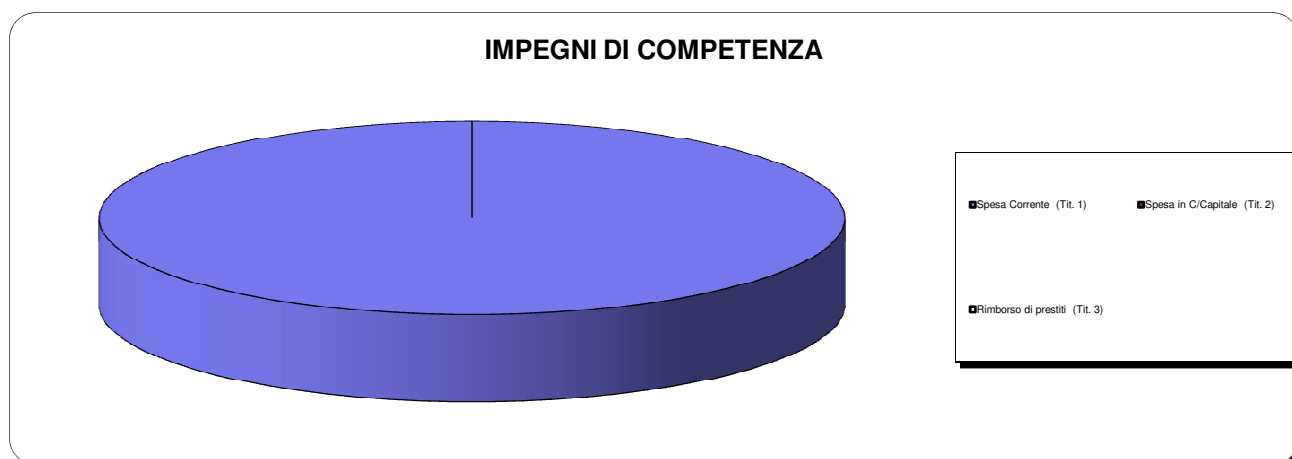
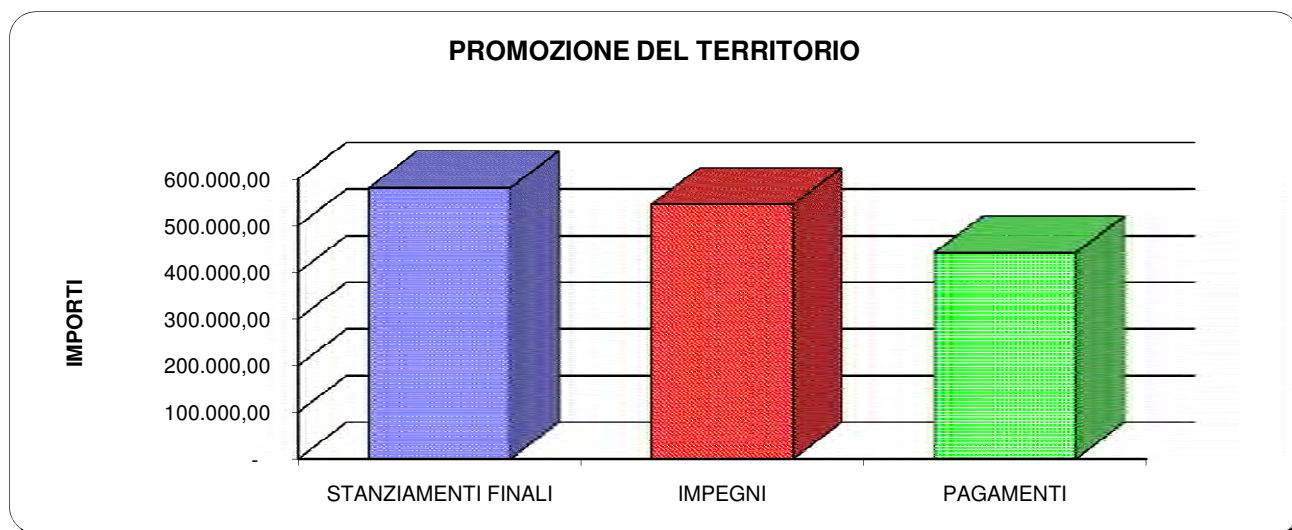
In relazione all'Asse collegato agli eventi di promozione della tradizione aerostatica della Città, non essendo pervenuta alcuna domanda nei termini stabiliti, con determinazione dirigenziale n. 1143 del 11/11/2014 si è proceduto a riaprire i termini utili per l'inoltro delle domande e la conseguente assegnazione è stata disposta con Determina Dirigenziale n. 16 del 30/01/2015.

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 08 - PROMOZIONE DEL TERRITORIO

#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>08. Promozione del territorio</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	580.707,79	545.445,37	441.591,74	93,93%	80,96%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-	-	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>580.707,79</b>	<b>545.445,37</b>	<b>441.591,74</b>	<b>93,93%</b>	<b>80,96%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>09/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO</b>
<b>Responsabili</b>	<b>Sindaco S. Viglione – Assessore Mariangela Schellino</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>L. Tascillo - Dipartimento Contabilità e Finanze</b> <b>B.</b> <b>Armone Caruso- Segretario Generale</b>

### **Strumenti di programmazione e gestione**

Come già evidenziato nello Stato di attuazione dei programmi del mese di settembre u.s., il processo di armonizzazione dell'ordinamento contabile, disciplinato dal D.Lgs. 118/2011 e dal DPCM 28/12/2011, recentemente oggetto di revisioni ad opera del D.Lgs. 10/8/2014 n. 126, presenta un percorso decisamente complesso, determinato da notevoli cambiamenti sia nella struttura degli strumenti di programmazione, sia nelle logiche di gestione. Il rendiconto 2014 è ancora predisposto secondo la vecchia normativa del D.Lgs. 267/2000. Attesa la necessità di predisporre nei termini di legge il bilancio 2015 (che nella fase transitoria comporterà la gestione parallela dei due sistemi contabili), già negli ultimi mesi del 2014, gli uffici hanno avviato la riclassificazione e codifica delle voci di bilancio secondo i nuovi schemi del bilancio "armonizzato". Questa attività preparatoria ha riguardato 1.500 capitoli di bilancio; ogni capitolo è stato riesaminato con riferimento alla tipologia degli impegni ad esso imputati, ed è stato "spacchettato" o riaggregato ai fini dell'associazione alle voci del "Piano dei conti finanziario" di cui all'allegato n. 6/1 del D.Lgs. 118/2011 (oltre 3mila). Le numerose incertezze emerse nel corso dei lavori, renderanno probabilmente necessario intervenire nella fase transitoria (l'esercizio 2015) a successivi interventi correttivi che condurranno alla ridefinizione delle voci per il bilancio 2016, anno di entrata a regime del nuovo sistema.

Nel corso del 2015 la normativa ha introdotto numerosi nuovi adempimenti che hanno interessato il Dipartimento finanziario in materia di trasparenza, anticorruzione, fatturazione elettronica, tempestività dei pagamenti, tagli di spesa, certificazione dei pagamenti; in particolare, il DL 66/2014, in materia di "registro unico delle fatture" ha comportato la revisione dei modelli di liquidazione e la revisione del regolamento di contabilità, per ridefinire una procedura idonea alla corretta gestione del processo inerente la fatturazione passiva: acquisizione del documento, registrazione e smistamento agli uffici, liquidazione, pagamento e pubblicazione sulla piattaforma per la certificazione dei crediti (PCC). Nell'ottica di accelerare i tempi di pagamento e di prepararsi all'introduzione della fatturazione elettronica, che per il nostro Ente decorrerà dal 31/3/2015, il nuovo processo ha individuato negli uffici di contabilità il centro di raccolta e smistamento telematico delle fatture, previa associazione di ciascuna al rispettivo impegno di spesa; questa modalità, che dovrà essere rivista alla luce delle disposizioni inerenti la fatturazione elettronica, unita all'adozione dei nuovi modelli degli atti di liquidazione, consente agli uffici di ricevere le fatture di competenza, già "incanalate" nella fase di liquidazione, accelerando conseguentemente anche i tempi di pagamento; l'indicatore di tempestività dei pagamenti per il 2014, calcolato con le modalità definite dall'art. 9 del DPCM 22/9/2014, registra un anticipo medio ponderato dei pagamenti di 22,52 giorni rispetto alla scadenza.

Pur non rappresentando una novità, un capitolo importante, per le conseguenze che potrebbero derivare dal mancato rispetto degli obiettivi, concerne il Patto di stabilità interno.

Il governo del Patto di stabilità, come sempre ricordato, presenta notevoli difficoltà legate, soprattutto, all'incertezza sui flussi in entrata, incertezza che non si concilia con le norme sulla tempestività dei pagamenti: a fronte dell'obbligo di pagare, non vi sono garanzie sulle somme da riscuotere. Difficoltà si presentano anche dal punto di vista gestionale, poiché fino a tutto il 2015 il bilancio prevede solo stanziamenti di competenza; conseguentemente l'andamento dei flussi di cassa è costantemente monitorato dagli uffici di contabilità con sistemi prevalentemente extracontabili. Il volume dei pagamenti in conto capitale, pur in presenza di un attento crono programma dello stato di avanzamento dei lavori – e dei conseguenti pagamenti – non riesce a correlarsi con la realizzazione dei flussi di entrata, anche perché molti finanziamenti provengono da Enti pubblici soggetti alle stesse norme restrittive. La situazione, malgrado gli ulteriori tagli del D.L. 66/2014 (€ 109.505,10), è stata comunque fronteggiata con risparmi sulla spesa corrente e la destinazione delle maggiori entrate di parte corrente agli investimenti." L'obiettivo 2014 è stato raggiunto, nonostante il Comune non abbia beneficiato degli spazi finanziari richiesti alla Regione.

## Politica delle entrate

La fiscalità locale, anche nel 2014, è stata oggetto di importanti e ripetuti interventi normativi, iniziati con l'istituzione della IUC (legge di stabilità 2014), poi modificata in alcuni aspetti dal D.L. 16/2014.

L'istituzione del nuovo tributo ha reso necessaria l'adozione di un nuovo regolamento che, sostanzialmente, accoglie le precedenti discipline regolamentari riguardanti l'IMU e la TARES, mentre, per la TASI, recepisce il dettato normativo di cui all'art. 1 della legge di stabilità.

Dal punto di vista operativo, la gestione della IUC, ferma restando la volontà di comunicare ai contribuenti quanto e quando versare per ciascuna componente dell'imposta, ha dovuto fronteggiare diversi ostacoli rappresentati principalmente dal ritardo, per quanto giustificato dai numerosi dubbi interpretativi, nell'adeguamento del software di gestione; ciò ha determinato, nella fase di avvio, la necessità di effettuare doppie registrazioni nelle due banche dati (IMU e TARI). Ai problemi informatici se ne sono aggiunti altri legati all'allineamento delle mappe effettuato dal Catasto, che ha comportato la revisione degli identificativi catastali registrati nelle banche dati del Comune.

Dai diversi presupposti che regolano le varie componenti della IUC (l'IMU legata al diritto reale e al cespite; la TARI legata all'occupazione e all'unità immobiliare; la TASI legata ad entrambi e suddivisa tra titolare del diritto reale e occupante) è derivata la necessità di collegare gli archivi degli utenti dei servizi alle relative unità immobiliari, attraverso il codice catastale. A tal fine, sono stati inviati 3259 questionari ai proprietari di u.i. per le quali non risultava un'utenza TARES attiva. Si è inoltre proceduto alla registrazione di circa 1300 comunicazioni pervenute per posta elettronica ed al completamento delle variazioni già pervenute allo Sportello nel 2013 e non ancora registrate. I dati rilevati hanno consentito l'allineamento di oltre 7.000 posizioni contributive.

Ai fini IMU, si è proceduto alle consuete attività di aggiornamento dati: importazione dal Catasto delle variazioni registrate nel 2013/2014 in relazione a nuovi accatastamenti, a variazioni strutturali, a richieste di riconoscimento delle caratteristiche di ruralità ed alle compravendite; verifica delle situazioni anagrafiche dei contribuenti (immigrazioni, emigrazioni, decessi); controllo e registrazione delle dichiarazioni IUC ed aggiornamento/inserimento delle agevolazioni previste dal nuovo regolamento.

L'istituzione dei codici tributo per il pagamento della TARI e della TASI con i modelli F24 e la consegna nel mese di maggio di un primo applicativo per la gestione della TASI, hanno consentito l'invio degli avvisi di pagamento IMU e TASI nel mese di giugno; il regolamento ha successivamente accolto le richieste di proroga al 31 luglio della data di presentazione delle dichiarazioni ISEE ai fini del riconoscimento delle agevolazioni tariffarie, con conseguente slittamento della prima rata TARI al 30 settembre; l'invio degli avvisi di pagamento della TARI, pertanto, è stato disposto nell'ultima settimana di agosto.

Particolare attenzione è stata dedicata all'informazione mediante pubblicazione sul sito del Comune delle necessarie istruzioni ai contribuenti e dei documenti ufficiali (regolamento e delibera tariffaria); è stata inoltre attivata una casella di posta elettronica "dedicata" all'aggiornamento della posizione dei contribuenti.

Le attività di cui sopra hanno consentito l'invio degli avvisi di pagamento con l'indicazione degli importi da versare e le relative scadenze con allegati i modelli F24 precompilati alla quasi totalità dei contribuenti IUC e precisamente:

n. 13285 conteggi IMU –TASI

n. 13401 conteggi TARES - TASI

Si è infine proceduto alla revisione e pubblicazione della modulistica, nonché alla revisione di alcuni procedimenti che verranno prossimamente pubblicati sul sito.

E' ripresa anche l'attività di accertamento, mediante elaborazione massiva per l'anno 2009 degli avvisi per parziale/omesso versamento ICI e recuperi per gli anni di imposta 2008/2012 nei confronti dei contribuenti che ne hanno fatto esplicita richiesta, nonché di quelli aventi analoga situazione già definita in sede contenziosa davanti al Giudice tributario. Sono stati conseguentemente notificati n.1396 avvisi per un importo di complessivi € 375.928,00 del quale risultano incassati a tutt'oggi € 226.166,00, pari al 60% circa del dovuto.

Riguardo alla riscossione coattiva, con verbale n. 223 in data 27/11/2014, "Gestione in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie, delle sanzioni al codice della strada e di quelle relative a violazione dei regolamenti comunali, nonché di tutte le altre patrimoniali dell'ente. Approvazione dello schema di accordo per la gestione associata della procedura di affidamento del servizio" la Giunta comunale, sulla scorta delle indicazioni del C.C. del 24/11/2014, ha approvato lo schema di accordo, individuando nel Comune di Cuneo l'Ente deputato a svolgere le procedure di gara, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 163/2006 (codice degli appalti). Le procedure sono state avviate, con scadenza a fine aprile 2015 per la presentazione delle domande di partecipazione. Nel 2015 potrà riprendere anche l'attività di riscossione coattiva.

Per quanto concerne l'attività di rimborso, l'ufficio ha provveduto all'istruttoria di gran parte delle richieste (per ICI/IMU) presentate per gli anni 2012 e 2013, in larga misura già pagate per la quota di competenza del Comune. Riguardo alla parte di tributo a carico dello Stato, in applicazione dell'art. 1, commi da 722 a 727 della legge di stabilità (L. 147/2013) si è avviata l'attività di regolarizzazione delle posizioni di debito/credito con l'Erario per errati versamenti relativi agli anni 2012 e 2013. In data 30/10/2014 è stata inviata al Ministero delle Finanze la rendicontazione delle quote erroneamente versate allo Stato e non dovute da n. 304 contribuenti, per un ammontare di € 22.285,00, riguardanti le istanze presentate fino al 31/1/2014; i relativi rimborsi agli aventi diritto sono subordinati al trasferimento da parte dello Stato delle somme liquidate. L'attività proseguirà nel 2015 con riferimento alle rimanenti istanze presentate dai contribuenti.

Si è provveduto altresì a liquidare le istanze di rimborso relative alla TARES ed ai tributi minori, rispettivamente con atto di liquidazione n. 187 del 18/9/2014 (€ 20.720,00 per rimborso TARES anno 2013), atti di liquidazione n.51 e n.52 del 29/7/2014 ( €1.686,69 per rimborsi C.O.S.A.P. e C.I.M.P. anni arretrati ed € 871,00 per CIMP e diritti sulle pubbliche affissioni anni 2013 e 2014).

### **Organizzazione funzionale e controllo**

Nel mese di gennaio la Giunta comunale in attuazione delle norme di cui alla legge 190/2012 ha provveduto ad approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTCP) con allegato il programma triennale della trasparenza. Il documento è stato redatto all'esito di una procedura avviata già nell'anno 2013 che ha visto attivamente coinvolti tutti i settori dell'Ente e che ha portato ad un prima mappatura delle attività a rischio. Il documento predisposto costituisce, tuttavia, solo il punto di partenza di un'attività di costante monitoraggio dei processi che, nel corso del triennio, dovrà condurre ad integrare il piano ed ad introdurre sempre più efficaci strumenti di monitoraggio e controllo della spesa pubblica. Nel corso dell'anno si è provveduto a ridefinire le modalità per l'attuazione dei controlli interni di cui al D.L. 174/2012 alla luce del nuovo PTCP ed in relazione a quanto emerso in sede di valutazione del rischio provvedendo a differenziare ulteriormente le percentuali dei campioni in relazione al rischio rilevato. Il nuovo sistema dei controlli ha consentito di porre in essere una serie di correttivi organizzativi e procedurali e di giungere a rivedere molti modelli di atti e provvedimenti migliorando il livello qualitativo e l'indice di affidabilità dei provvedimenti e si è rivelato uno strumento utile a migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa. Nell'anno 2014 si è avviato il percorso teso a creare uno stretto raccordo tra i controlli, la prevenzione della corruzione e la performance organizzativa del comune. In tale ottica la revisione del sistema di valutazione della performance ha mirato a rendere rilevanti questi aspetti ai fini della valutazione dei dirigenti e del personale coinvolto. Nei prossimi anni, partendo dalla positiva sperimentazione dell'anno 2014, si punterà a rendere sempre maggiore l'integrazione del piano delle performance con il piano esecutivo di gestione ed il piano di prevenzione della corruzione. Gli obiettivi desumibili dal PTCP e dal piano della trasparenza sono divenuti obiettivi di performance trasversali. I dati relativi all'attività svolta in attuazione del PTCP sono stati raccolti nella relazione del Responsabile della trasparenza e dell'anticorruzione pubblicata sul sito.



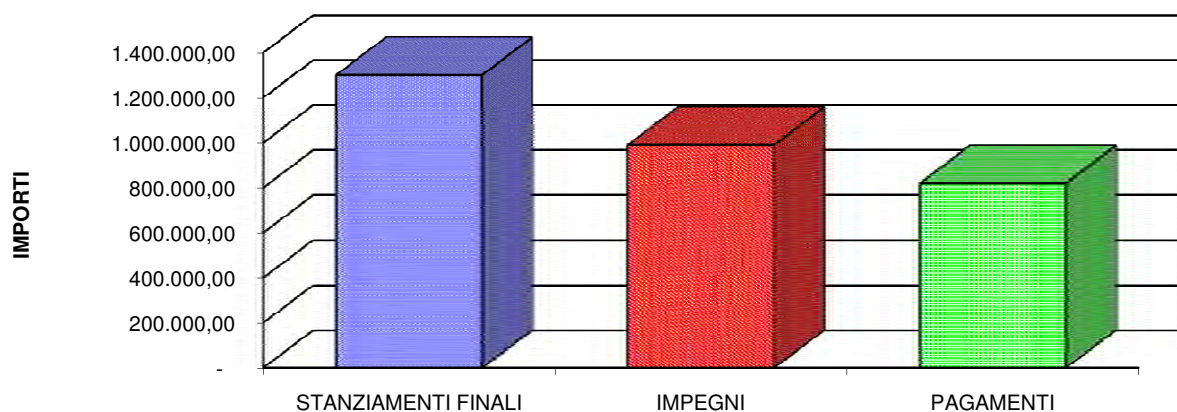
## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 09 - PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA

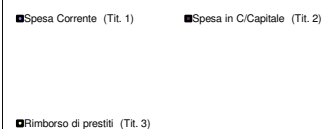
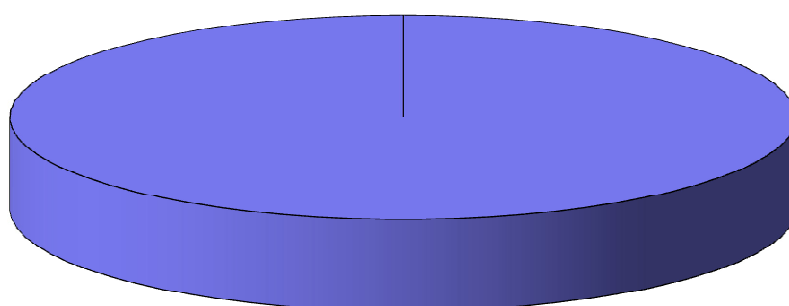
#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>09. Programmazione, pianificazione finanziaria e controllo</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.300.937,60	990.221,35	819.440,68	76,12%	82,75%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-	-	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>1.300.937,60</b>	<b>990.221,35</b>	<b>819.440,68</b>	<b>76,12%</b>	<b>82,75%</b>

#### PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO



#### IMPEGNI DI COMPETENZA



<b>Programma N.</b>	<b>10/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>Organizzazione e pianificazione del personale</b>
<b>Responsabili</b>	<b>Sindaco S. Viglione</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>B. Armone Caruso - Segretario Generale; M. Giribaldi - Dipartimento Affari Generali.</b>

Gli interventi di riduzione della spesa pubblica scritti nelle manovre economiche che si sono succedute a partire dal D.L. 31/5/2010 n. 78 sono ampi ed interessano l'organizzazione, il funzionamento, le politiche occupazionali e salariali.

Particolarmente significativi sono i tagli in materia di pubblico impiego, con l'introduzione di pesanti limitazioni nelle assunzioni e del blocco delle retribuzioni. Limitando l'analisi al nostro Comune, gli effetti di queste manovre sono ben evidenti, come risulta dal prospetto che segue:

<b>Anno</b>	<b>Spesa di personale</b>	<b>Differenza rispetto anno precedente</b>	<b>Dipendenti in servizio (media annuale)</b>
<b>2010</b>	€uro (dati conto consuntivo 2010)		161
<b>2011</b>	€uro 5.937.580 (dati conto consuntivo 2011)	-34.211	161
<b>2012</b>	€uro 5.805.316 (dati conto consuntivo 2012)	-132.264	156,5
<b>2013</b>	€uro 5.579.110 (dati conto consuntivo 2013)	-226.206	153
<b>2014</b>	€uro 5.488.797 (dati conto consuntivo 2014)	-90.313	155,5

Effetti che, a partire dalla seconda metà dell'anno, si sono in parte attenuati per effetto delle norme introdotte dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90 che hanno restituito spazi di flessibilità nella gestione delle politiche occupazionali, soprattutto a beneficio di Comuni e Regioni. Per il nostro ente si sono così aperte nuove possibilità che sono state immediatamente sfruttate mediante anticipazione al mese di dicembre 2014 di tre assunzioni, inizialmente programmate per l'anno successivo. Decisione, questa, quanto mai opportuna, posto che la Legge di stabilità per il 2015 ha drasticamente limitato le possibilità di assunzione per il biennio 2015/2016, al fine di consentire la ricollocazione del personale soprannumerario degli «enti di area vasta».

Le medesime manovre di correzione dei conti pubblici hanno anche condizionato il cammino di riforma organizzativa e gestionale delineato dal D. Lgs. 150/2009 (cd. riforma Brunetta), contrapponendo alla logica selettiva della misurazione, valutazione e premialità, propria del ciclo di gestione delle *performance*, quella tradizionale dei tagli lineari di spesa. Tra le misure che più hanno inciso sul progetto di riforma del pubblico impiego è da citare in primo luogo il blocco dei rinnovi contrattuali per il quinquennio 2010/2014 disposto dall'art. 9, comma 17, del D.L. 78/2010, blocco che perdura tuttora.

L'originario progetto riformatore si è, quindi, scontrato con le più urgenti necessità di contenimento della spesa dando vita ad una legislazione stratificata che, a partire dal 2010, ha di fatto rallentato se non addirittura arrestato il cammino della riforma Brunetta con ripetuti interventi di correzione e di riformulazione. Ultimo, in ordine di tempo, l'art. 5 – comma 11 – del D.L. 95/2012 sulla *spending review*, nel testo risultante dalle modifiche apportate in sede di conversione dalla Legge 7/08/2012 n. 135, è intervenuto a razionalizzare e semplificare il sistema di misurazione, valutazione e premialità, nelle more dei rinnovi contrattuali ed in attesa dell'applicazione dell'art. 19 del D.Lgs. 150/2009, recependo il contenuto dell'Intesa sottoscritta l'11 maggio 2012 tra Governo, regioni, province, comuni e organizzazioni sindacali.

Per finire, il disegno di legge delega sulla «riorganizzazione dell'amministrazione pubblica» attraverso cui il Governo in carica ripropone una nuova sfida in materia di pubblico impiego, promettendo un'amministrazione più concreta, pragmatica e semplificata.

Queste continue oscillazioni tra promozione e posticipazione della premialità che hanno accompagnato il ciclo di gestione delle *performance* dalla sua entrata in vigore fino ad oggi hanno rallentato, anche nel Comune di Mondovì, l'entrata a regime del nuovo sistema di valutazione del personale.

Ciò non ha però impedito all'Amministrazione di approvare, sin dal 2013, il piano di razionalizzazione della spesa che consentirà di disporre, per il triennio 2013/2015, di risorse aggiuntive da destinare alla contrattazione decentrata e, in particolare, a premiare il personale proficuamente e direttamente coinvolto nel conseguimento degli obiettivi di risparmio previsti dal Piano, previa certificazione delle economie effettivamente realizzate. Si tratta dei risparmi conseguiti e certificati a seguito dell'adozione di *piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, ivi compresi gli appalti di servizio, gli affidamenti alle partecipate e il ricorso alle consulenze attraverso persone giuridiche* previsti dall'art. 16 - commi 4 e 5 – del D.L. 6 luglio 2011 n. 98, convertito dalla L. 15 luglio 2011 n. 111 e che, nella misura massima annuale del 50%, possono essere destinati alla contrattazione integrativa, di cui il 50% all'erogazione dei premi legati alla performance.

Stanti i pesanti vincoli di spesa di personale ed il blocco della contrattazione collettiva nazionale, è infatti diventato d'interesse non solo per l'Amministrazione, ma anche per lo stesso lavoratore l'adozione di misure di razionalizzazione finalizzate all'eliminazione delle inefficienze, delle gestioni antieconomiche dei processi, nonché degli appesantimenti strutturali ed organizzativi.

Allo scopo di razionalizzare ed ottimizzare l'utilizzo delle poche risorse a disposizione, si sono fatti passi in avanti in direzione della costruzione del nuovo sistema di misurazione e di valutazione incentivante e differenziato, volto a premiare il merito, basato sul miglioramento continuo e teso a valorizzare le competenze professionali del personale e ad accrescere la qualità dei servizi resi ai cittadini ed alle imprese.

Nel mese di giugno si è infatti proceduto all'erogazione dei premi legati alla *performance* per il triennio 2010-2012, secondo la metodologia approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione 23/05/2013 n. 110, ai sensi del D.Lgs. 150/2009; a tal fine, definiti i contenuti delle schede di valutazione per detti anni, per superare le criticità emerse dall'adozione di valutazioni difformi da parte dei vari dipartimenti è stata concordata la compilazione di distinte graduatorie da parte di ciascun Dirigente/Responsabile di Servizio Autonomo, in ordine decrescente di punteggio assegnato, cui ha corrisposto la collocazione del rispettivo personale in una delle seguenti tre fasce di merito:

- fascia alta, in cui è stato collocato il 25% del personale ed alla quale ha corrisposto l'attribuzione del 100% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla *performance*;
- fascia intermedia, in cui è stato collocato il 50% del personale ed alla quale ha corrisposto l'attribuzione del 50% delle risorse destinate al trattamento accessorio collegato alla *performance*;
- fascia bassa, in cui è stato collocato il restante 25% del personale ed alla quale non ha corrisposto l'attribuzione di alcun trattamento accessorio collegato alla *performance*.

Si può affermare che l'obiettivo di differenziare e di incentivare il merito ha avuto un buon risultato, come risulta dal prospetto riassuntivo sotto riportato:

Anno	Stanziamiento	Premio mediamente conseguibile	Distribuzione differenziale del premio
2010	€uro 31.287,00 *	€uro 203,16	Al 25% del personale è andato il premio corrispondente alla fascia alta di merito (€ 422,80), al 47% il premio corrispondente alla fascia intermedia (€ 211,40), al restante 28% non è stato erogato alcun premio
2011	€uro 25.024,00 *	€uro 163,02	Al 24% del personale è andato il premio corrispondente alla fascia alta di merito (€ 335,89), al 48% il premio corrispondente alla fascia intermedia (€ 167,95), al restante 28% non è stato erogato alcun premio
2012	€uro 19.431,00 *	€uro 130,85	Al 24% del personale è andato il premio corrispondente alla fascia alta di merito (€ 262,58), al 51% il premio corrispondente alla fascia intermedia (€ 131,29), al restante 25% non è stato erogato alcun premio

\* La cifra non include gli oneri riflessi a carico del Comune e l'IRAP

Maggiori dettagli ed informazioni sul grado di differenziazione nell'erogazione degli incentivi di performance sono disponibili in Amministrazione trasparente, alla sezione «Performance» del sito istituzionale.

Per contrastare, almeno in parte, il rigore dei tagli in materia di personale previsti nelle manovre economiche che si sono succedute a partire dal D.L. 31/5/2010 n. 78, anche nel 2014 il Comune si è avvalso delle forme alternative di impiego temporaneo già sperimentate in passato con risultati soddisfacenti.

In primo luogo, utilizzando la convenzione stipulata con il Tribunale di Mondovì in data 06/04/2013 volta ad offrire alle persone cui è stata comminata la pena del "lavoro di pubblica utilità" la possibilità di prestare detta attività lavorativa presso la struttura comunale, ai sensi del D.M. 26/03/2001. Nel 2014 le persone che hanno prestato la loro attività nel nostro Comune sono state sette, per complessive 467 ore, impiegate prevalentemente nella sorveglianza alle mostre e nella cura del verde pubblico.

In secondo luogo, proseguendo il cantiere di lavoro *ex* L.R. 34/2008 per l'impiego temporaneo e straordinario di 4 lavoratori disoccupati con impegno di 25 ore settimanali nel progetto "Interventi di pubblica utilità e manutenzione del patrimonio verde pubblico", di durata annuale (scadenza 30/04/2014), nonché il cantiere di lavoro *ex* L.R. 14/1995 per l'impiego di un soggetto sottoposto a misura restrittiva della libertà personale nel progetto "Mondovì ordinata", sino al 31/05/2014.

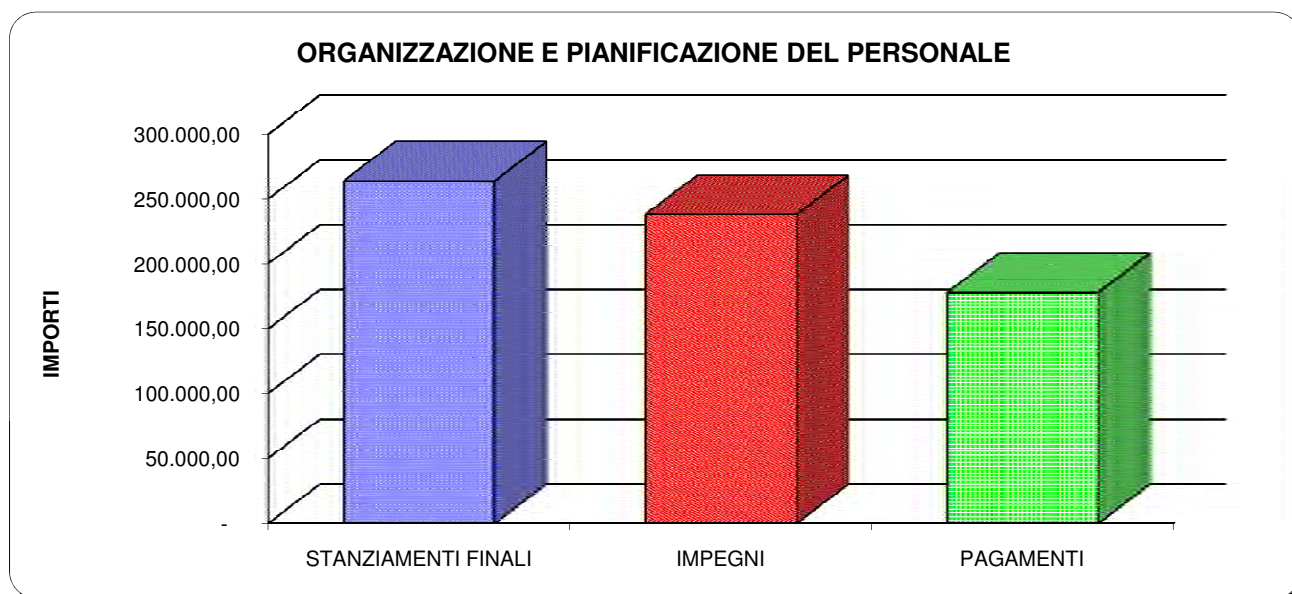
A dicembre ha preso il via il progetto "Mondovì ordinata 2" che, come il precedente, occupa una persona nel settore del verde e terminerà a fine estate prossima.

## Spese sostenute per la realizzazione del programma

# PROGRAMMA 10 - ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL PERSONALE

### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2014

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>10. Organizzazione e pianificazione del personale</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	263.928,00	237.982,03	177.899,24	90,17%	74,75%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	-	-	-		
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	-	-	-		
<b>Totale programma</b>	<b>263.928,00</b>	<b>237.982,03</b>	<b>177.899,24</b>	<b>90,17%</b>	<b>74,75%</b>



<b>Programma N.</b>	<b>11/08</b>
<b>Titolo</b>	<b>COMUNE APERTO</b>
<b>Assessori responsabili</b>	<b>Sindaco Stefano Viglione</b>
<b>Coordinamento</b>	<b>B. Armone Caruso - Segretario Generale; M. Giribaldi - Dipartimento Affari Generali; G. Gola Servizio Autonomo Cittadini e imprese</b>

#### *Trasparenza e partecipazione dei cittadini*

Lo sportello unico polivalente, attivato nel 2006 quale interfaccia privilegiata di contatto con i cittadini e le imprese, continua a rappresentare un elemento fondamentale nella direzione della trasparenza, semplificazione delle procedure e capacità di comunicare con gli utenti.

La struttura assicura, in ampi orari di apertura, un servizio unificato di *front-office* cui l'utente può rivolgersi per accedere alle molteplici funzioni di competenza comunale e per esercitare i diritti all'informazione, accesso e partecipazione.

Punto di eccellenza per il dialogo con i cittadini è costituito dal servizio *info-desk*, che cura le relazioni con il pubblico e riceve segnalazioni, reclami e suggerimenti in ordine a problematiche ed inconvenienti di competenza non soltanto dell'amministrazione comunale, ma anche di altri enti pubblici o privati.

La procedura di gestione delle segnalazioni - opportunamente formalizzata nel regolamento dello sportello unico ed oggetto di recente adeguamento - consente la tempestiva attivazione degli uffici funzionalmente preposti e garantisce una risposta in tempi certi al soggetto interessato, ancorché in senso negativo.

Nel corrente anno, in esito all'introduzione dell'imposta comunale unica (IUC) avvenuta con la legge di stabilità 2014, il personale dello sportello ha svolto nuovamente, in collaborazione con il Dipartimento Finanziario, una formazione specifica per assicurare la gestione in *front office* delle pratiche di variazione e rettifica delle posizioni tributarie TASI, TARI ed IMU, in relazione alle scadenze dei diversi pagamenti fissate dalla legge e dal regolamento comunale.

Tale attività, molto impegnativa in termini di gestione di elevati volumi di utenti e di professionalità necessaria per la soluzione di casistiche particolari, implica l'erogazione di un servizio qualificato e puntuale, finalizzato anche a contenere i disagi arrecati ai contribuenti dalle numerose modificazioni normative dei regimi dei tributi locali succedutesi negli ultimi anni.

Al fine di dare evidenza al lavoro svolto a supporto del settore tributi, è stato organizzato un apposito sistema di rilevazione degli utenti e dei servizi erogati, che costituirà oggetto di specifico report in sede di relazione annuale 2014 sull'attività svolta dallo sportello unico polivalente.

Nell'ambito dei servizi demografici, è stata formalizzata la procedura operativa per consentire ai cittadini, fin dall'entrata in vigore nel mese di dicembre della L. 162/2014, la possibilità di concludere un accordo di separazione consensuale, scioglimento/cessazione degli effetti civili del matrimonio innanzi all'Ufficiale dello Stato Civile.

Un'intensa attività di *front office* è stata condotta nel periodo luglio-settembre per la gestione delle istanze di riduzione dei buoni pasto per il servizio di mensa scolastica e per il trasporto scolastico, nonché, nel mese di dicembre, in relazione al bando regionale per l'erogazione di contributi per il pagamento dei canoni di locazione degli alloggi.

L'infodesk ha altresì garantito un importante supporto all'ufficio ambiente per la distribuzione di sacchetti per la raccolta differenziata, nonché per il ritiro di coupon di prenotazione di contenitori per la raccolta del verde, dei RSU e del compost.

Per declinare in concreto trasparenza e semplificazione è proseguita l'attività di analisi, razionalizzazione e formalizzazione dei procedimenti; spesso si è trattato di revisionare documenti già esistenti, ivi compresa la relativa modulistica e disciplina regolamentare, in conseguenza delle modifiche normative che continuano a succedersi a ritmo incessante.

Questa attività è ritenuta indispensabile per poter offrire all'utenza, in un prossimo futuro e grazie all'impiego di nuovi strumenti e tecnologie, servizi telematici con il maggior grado di interattività, contribuendo così anche ridurre i "costi sociali" di alcune procedure. In tal senso va letta la previsione contenuta nell'art. 24 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90, convertito nella legge 11 agosto 2014 n. 114 recante «Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari» che, oltre a prevedere l'adozione di modulistica unificata e standardizzata, su tutto il territorio nazionale, per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni in materia edilizia e di avvio di attività produttive, prescrive l'adozione di un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione *on line* guidata di istanze, dichiarazioni e segnalazioni. Con deliberazione 19/02/2015 n. 25, la Giunta ha adempiuto a detta prescrizione.

Nel contempo, i risultati della predetta attività di formalizzazione alimentano la sezione "Amministrazione trasparente - Attività e procedimenti" del sito internet istituzionale, insieme alla relativa modulistica ed ai regolamenti comunali, fornendo a cittadini e imprese le informazioni che l'art. 35 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*" obbliga di rendere pubbliche.

L'affermazione e la diffusione della cultura della formalizzazione delle attività, attraverso la definizione di regole scritte di buona organizzazione, è anche presupposto imprescindibile per incrementare l'efficienza interna, per evitare la dispersione del patrimonio professionale e per la misurazione oggettiva dell'efficacia di qualsiasi processo di miglioramento. I benefici che derivano dalla diffusione ed assimilazione di questa cultura sono molteplici: dall'opportunità di razionalizzare le attività prese in esame, al miglioramento delle prestazioni di erogazione dei servizi ai cittadini, alla chiara identificazione delle responsabilità. Infine, ma non per importanza, la puntuale descrizione del procedimento dal punto di vista delle fasi e dei tempi consente di dare certezza all'utente che, altrimenti, potrebbe trovarsi nella necessità chiedere un sollecito o comunque porsi in un'ottica di "bisogno". È chiaro infatti che riducendo i bisogni di chiarimento, di sollecito, di integrazione della documentazione si riduce anche il rischio di corruzione.

Sotto questo aspetto, la trasparenza rappresenta dunque il mezzo attraverso cui prevenire e, eventualmente, disvelare situazioni in cui possano annidarsi forme di illecito, di conflitto di interessi e più genericamente episodi di devianza rispetto al principio del buon andamento e della corretta gestione; essa consente infatti la conoscenza dell'operato degli enti pubblici in termini di obiettivi prefissati, risultati raggiunti, modalità gestionali utilizzate e costi relativi sostenuti, assicurando l'esercizio del c.d. "controllo sociale".

Naturalmente il concetto di trasparenza presuppone la tendenziale pubblicità sul sito istituzionale di una serie di dati e notizie concernenti le pubbliche amministrazioni e i suoi agenti; l'individuazione di tali informazioni si basa su precisi obblighi normativi, oggi principalmente contenuti nel citato D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e nelle successive modifiche ed integrazioni.

Al fine di assicurare effettività all'obbligo di trasparenza, il predetto Decreto ha reso obbligatoria, anche per gli Enti Locali, l'adozione di un apposito "Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", da aggiornare annualmente, indicante le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza e legalità, nonché lo sviluppo della cultura dell'integrità. Questo Comune ha adempiuto a detta previsione con deliberazione G.C. 30 gennaio 2014 n. 20, unitamente all'approvazione del Piano Triennale per la prevenzione della corruzione. Con deliberazione G.C. 29 gennaio 2015 n. 14 si è provveduto all'aggiornamento di detti Piani per il triennio 2015/2017.

Nel corso del 2014 l'attività degli uffici si è concentrata sulla messa a punto di provvedimenti di esecuzione delle norme contenute nei citati documenti, con finalità di prevenzione dell'illegalità, ivi compresi alcuni interventi correttivi o di affinamento e valorizzazione di azioni o misure già esistenti che, in senso lato, possono contribuire a ridurre la probabilità del verificarsi di pratiche di corruzione oppure a contenerne l'impatto.

Si è trattato generalmente di azioni e misure di carattere generale o trasversale, riguardanti l'organizzazione nel suo complesso, come:

a) l'adozione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Mondovì, approvato con deliberazione G.C. 16 gennaio 2014 n. 4, integrativo del codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 che rappresenta la base minima ed indefettibile, necessariamente e doverosamente suscettibile di essere ampliata e integrata in considerazione delle specificità di ogni amministrazione

- b) la predisposizione della modulistica richiamata nel predetto codice, la sua distribuzione tra il personale per la compilazione e la successiva raccolta ed analisi
- c) la revisione del Regolamento per il conferimento di incarichi ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo R-AG012
- d) la revisione del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi R-HR010, principalmente per adeguarlo alla normativa sopravvenuta in materia di incompatibilità e cumulo di impieghi ed incarichi
- e) l'estensione dell'ambito di operatività del controllo successivo di regolarità amministrativa ad ulteriori categorie di atti
- f) l'attuazione del Programma per la trasparenza, attraverso la pubblicazione e/o l'aggiornamento dei dati e delle informazioni nell'apposita sezione denominata "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale.

L'Organismo di valutazione e controllo verifica l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, anche mediante le periodiche attestazioni richieste dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Il puntuale assolvimento degli obblighi di trasparenza previsti dal Programma triennale, la qualità delle informazioni e dei dati pubblicati costituiscono elementi per misurare e valutare le performance organizzativa ed individuale.

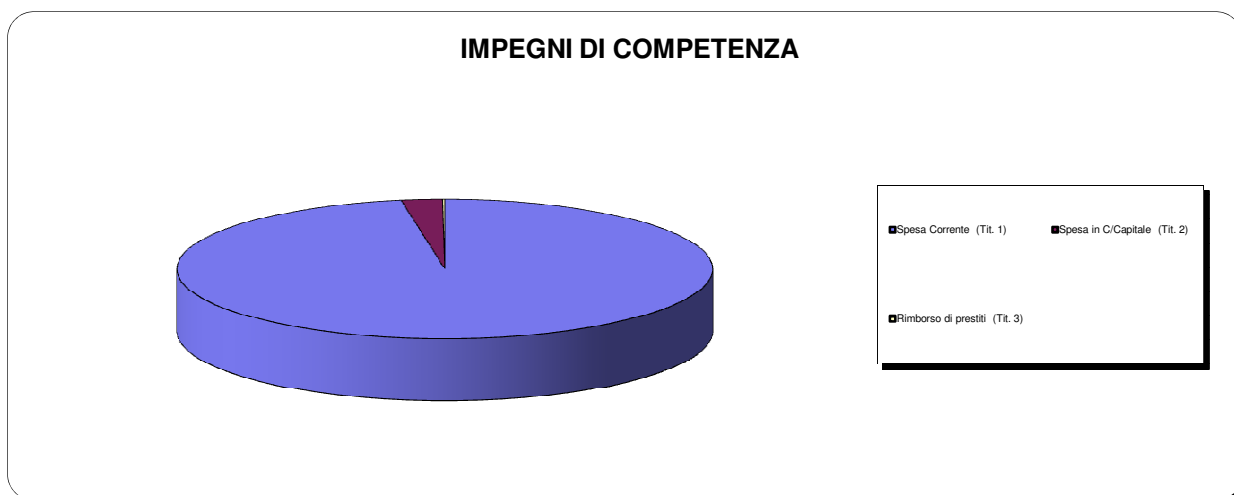
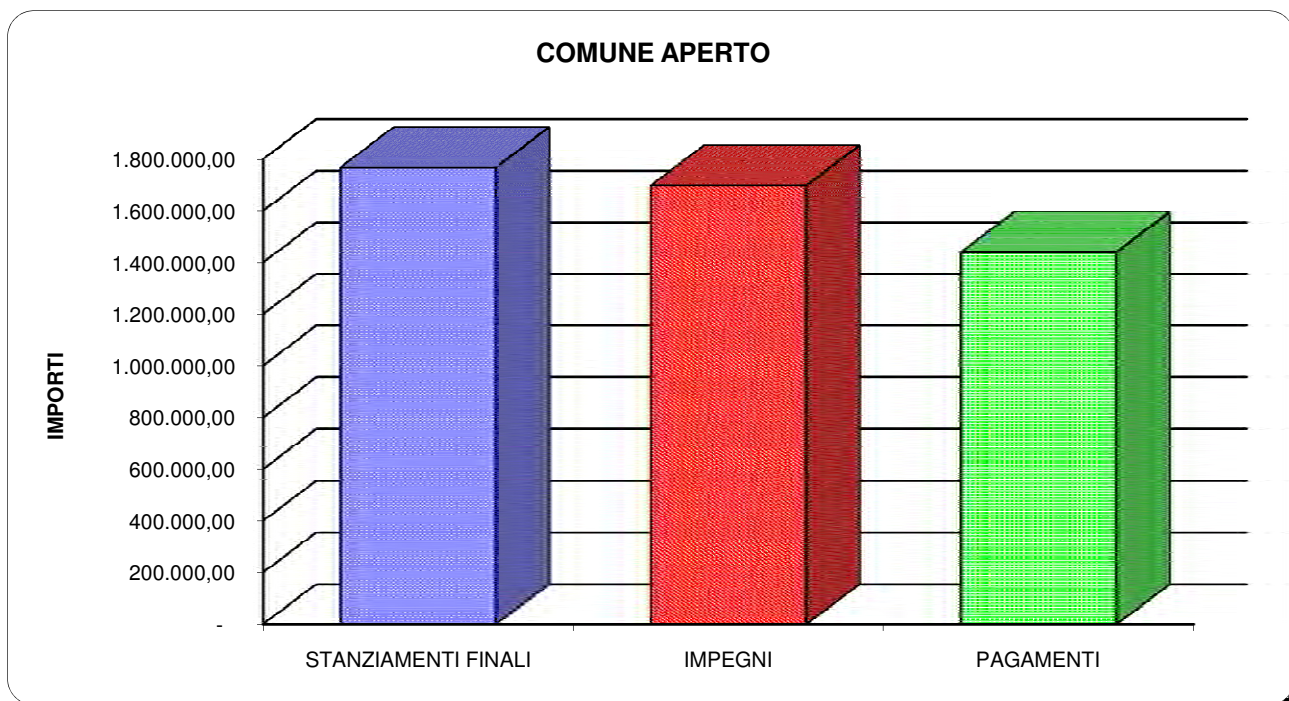


## Spese sostenute per la realizzazione del programma

### PROGRAMMA 11 - COMUNE APERTO

#### SINTESI FINANZIARIA DEL SINGOLO PROGRAMMA - COMPETENZA 2013

DENOMINAZIONE E CONTENUTO	STANZIAMENTI FINALI	IMPEGNI	PAGAMENTI	% IMP.	% PAG.
<b>11. Comune aperto</b>					
Spesa Corrente (Tit. 1)	1.719.481,17	1.653.895,96	1.426.728,78	96,19%	86,26%
Spesa in C/Capitale (Tit. 2)	46.000,00	41.896,10	11.820,05	91,08%	28,21%
Rimborso di prestiti (Tit. 3)	2.305,00	2.302,02	2.302,02	99,87%	100,00%
<b>Totale programma</b>	<b>1.767.786,17</b>	<b>1.698.094,08</b>	<b>1.440.850,85</b>	<b>96,06%</b>	<b>84,85%</b>



**Comune di Mondovì**  
**PROGRAMMAZIONE DELLE ENTRATE E RENDICONTO 2014**  
**- IL RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE -**

La relazione al rendiconto non si limita a fornire gli elementi utili per valutare l'andamento della gestione dei programmi, intesi come attività di spesa destinata al raggiungimento di predeterminati obiettivi. Lo stato di realizzazione dei programmi, e soprattutto, la percentuale di impegno della spesa in essi prevista, dipende dalla possibilità del Comune di acquisire le corrispondenti risorse.

Un soddisfacente indice di accertamento delle entrate correnti (tributarie; contributi e trasferimenti correnti; extratributarie) è la condizione indispensabile per garantire il pareggio della gestione ordinaria. Le spese di funzionamento (spese correnti; rimborso di prestiti) vengono infatti finanziate da questo genere di entrate. Questo si verifica sia nel caso in cui l'entrata venga accertata e riscossa nel medesimo esercizio, come in esercizi successivi. La circostanza che la riscossione si verifichi l'anno dopo influisce solo sulle disponibilità di cassa, ma non sull'equilibrio del bilancio.

**RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE**

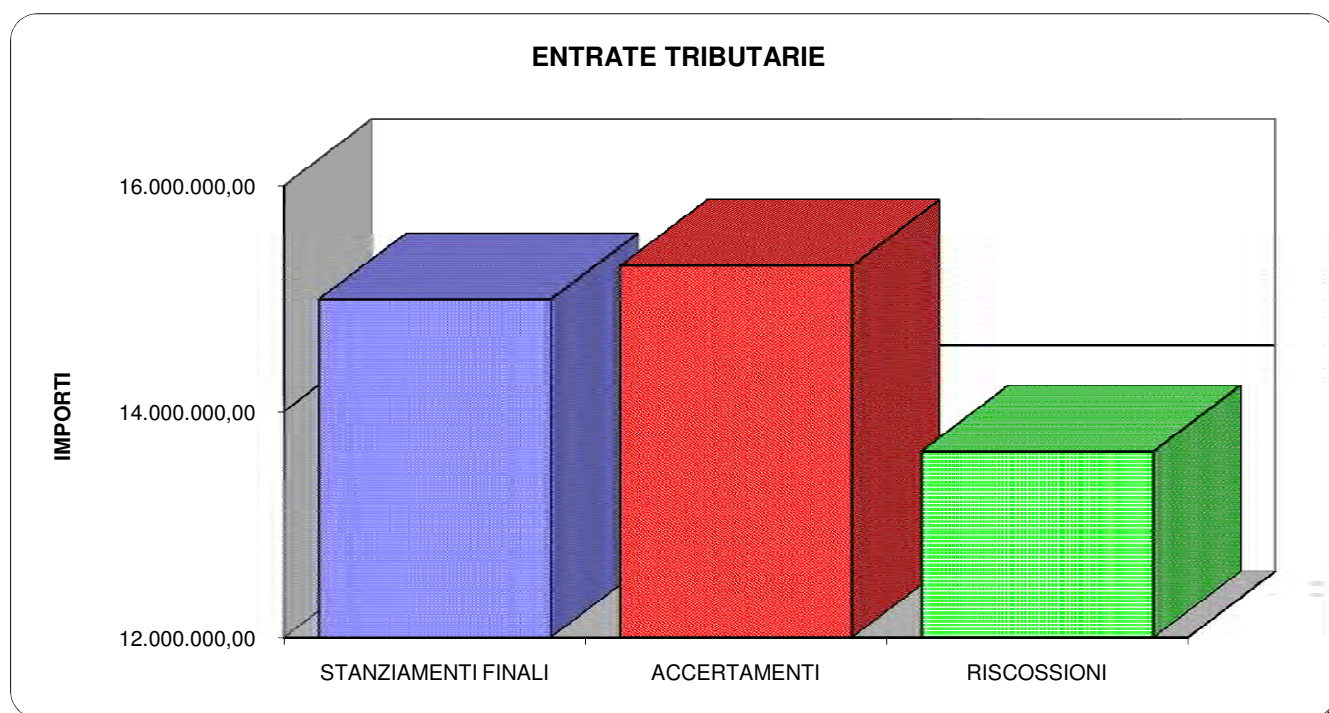
<b>STATO DI ACCERTAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2014</b>			
<b>RIEPILOGO DELLE ENTRATE</b>	<b>STANZIAMENTI FINALI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>% ACCERTATO</b>
Tit 1 - Tributarie	14.991.883,99	15.288.811,31	101,98%
Tit. 2 - Contributi e trasferimenti correnti	2.300.255,63	1.986.326,32	86,35%
Tit. 3 - Extratributarie	4.060.551,70	4.006.165,46	98,66%
Tit. 4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	1.825.390,00	967.009,87	52,98%
Tit. 5 - Accensione di prestiti			
Tit. 6 - Servizi per conto di terzi	3.853.500,00	1.722.011,98	44,69%
<b>Totale</b>	<b>27.031.581,32</b>	<b>23.970.324,94</b>	<b>88,68%</b>

<b>GRADO DI RISCOSSIONE GENERALE DELLE ENTRATE: COMPETENZA 2014</b>			
<b>RIEPILOGO DELLE ENTRATE</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>RISCOSSIONI</b>	<b>% RISCOSSO</b>
Tit 1 - Tributarie	15.288.811,31	13.645.859,19	89,25%
Tit. 2 - Contributi e trasferimenti correnti	1.986.326,32	797.137,94	40,13%
Tit. 3 - Extratributarie	4.006.165,46	2.527.506,14	63,09%
Tit. 4 - Trasferimenti di capitale e riscossione di crediti	967.009,87	556.777,79	57,58%
Tit. 5 - Accensione di prestiti	-	-	
Tit. 6 - Servizi per conto di terzi	1.722.011,98	1.587.185,55	92,17%
<b>Totale</b>	<b>23.970.324,94</b>	<b>19.114.466,61</b>	<b>79,74%</b>

## ENTRATE TRIBUTARIE

### STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE: COMPETENZA 2014

TIT. 1 - TRIBUTARIE	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Imposte	9.766.000,00	9.895.984,01	101,33%	9.478.917,34	95,79%
Cat. 2 - Tasse	3.771.232,00	3.958.507,40	104,97%	2.822.853,27	71,31%
Cat. 3 - Tributi speciali ed altre entrate tributarie	1.454.651,99	1.434.319,90	98,60%	1.344.088,58	93,71%
<b>Totale</b>	<b>14.991.883,99</b>	<b>15.288.811,31</b>	<b>101,98%</b>	<b>13.645.859,19</b>	<b>89,25%</b>

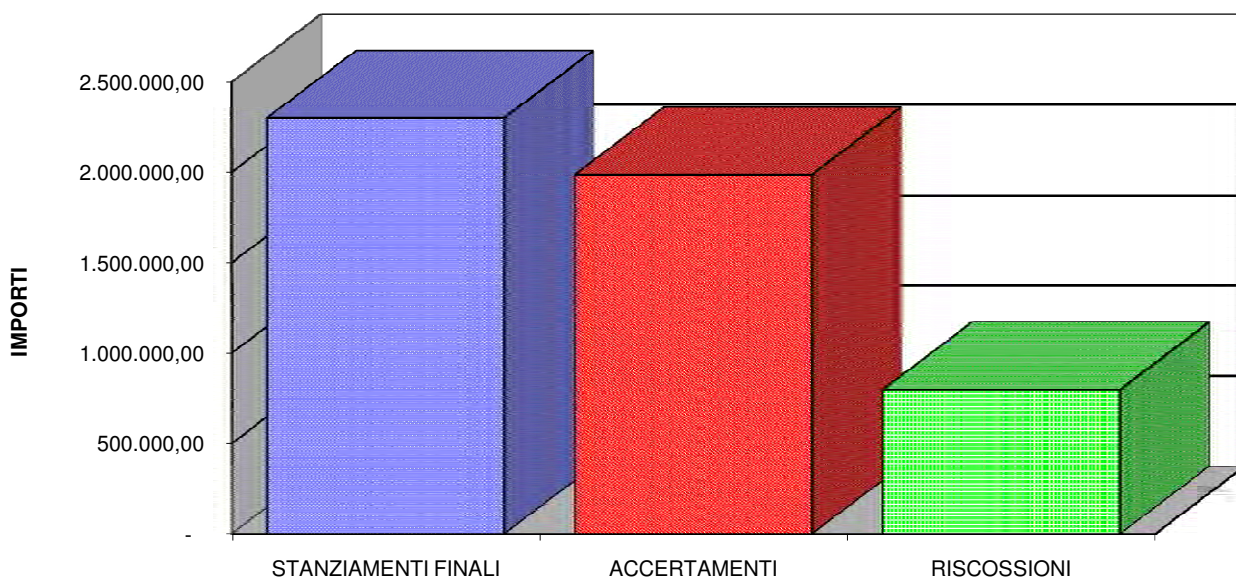


## CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

### STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI CORRENTI: COMPETENZA 2014

TIT. 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat.1-Contributi e trasf. correnti dallo Stato	533.107,00	481.197,30	90,26%	481.197,30	100,00%
Cat.2-Contributi e trasf. correnti dalla Regione	577.651,36	369.083,85	63,89%	41.451,01	11,23%
Cat.3-Contributi e trasf. da Regione per funz.deleg.	2.000,00		0,00%		
Cat.4-Contributi e trasf. comunitari e internazionali	215.600,00	215.600,00	100,00%		0,00%
Cat.5-Contributi e trasf. da altri enti pubblici	971.897,27	920.445,17	94,71%	274.489,63	29,82%
<b>Totale</b>	<b>2.300.255,63</b>	<b>1.986.326,32</b>	<b>86,35%</b>	<b>797.137,94</b>	<b>40,13%</b>

#### TRASFERIMENTI CORRENTI

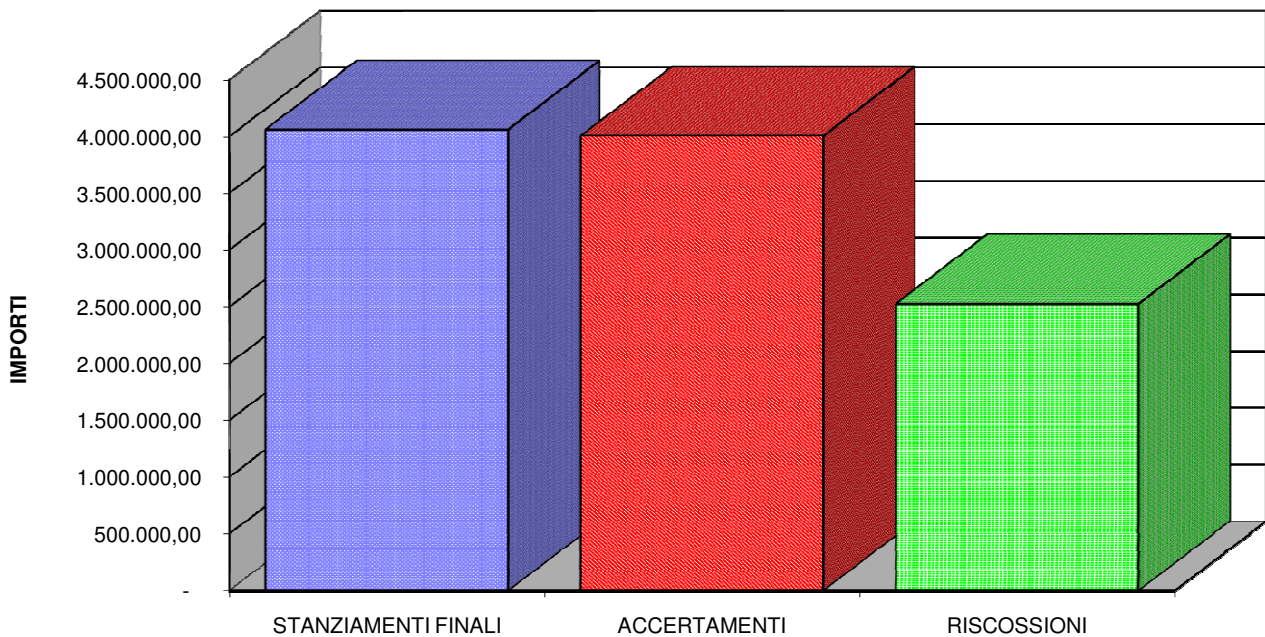


## ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

### STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE: COMPETENZA 2014

TIT. 3 - ENTRATE EXTRA-TRIBUTAR	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Proventi dei servizi pubblici	1.177.057,70	1.171.242,22	99,51%	1.040.047,22	88,80%
Cat. 2 - Proventi dei beni dell'ente	923.400,00	940.205,20	101,82%	787.434,90	83,75%
Cat. 3 - Interessi su anticipazioni e crediti	13.600,00	10.051,57	73,91%	8.616,85	85,73%
Cat. 4 - Utili netti aziende, dividendi	-			-	
Cat. 5 - Proventi diversi	1.946.494,00	1.884.666,47	96,82%	691.407,17	36,69%
<b>Totale</b>	<b>4.060.551,70</b>	<b>4.006.165,46</b>	<b>98,66%</b>	<b>2.527.506,14</b>	<b>63,09%</b>

### ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE

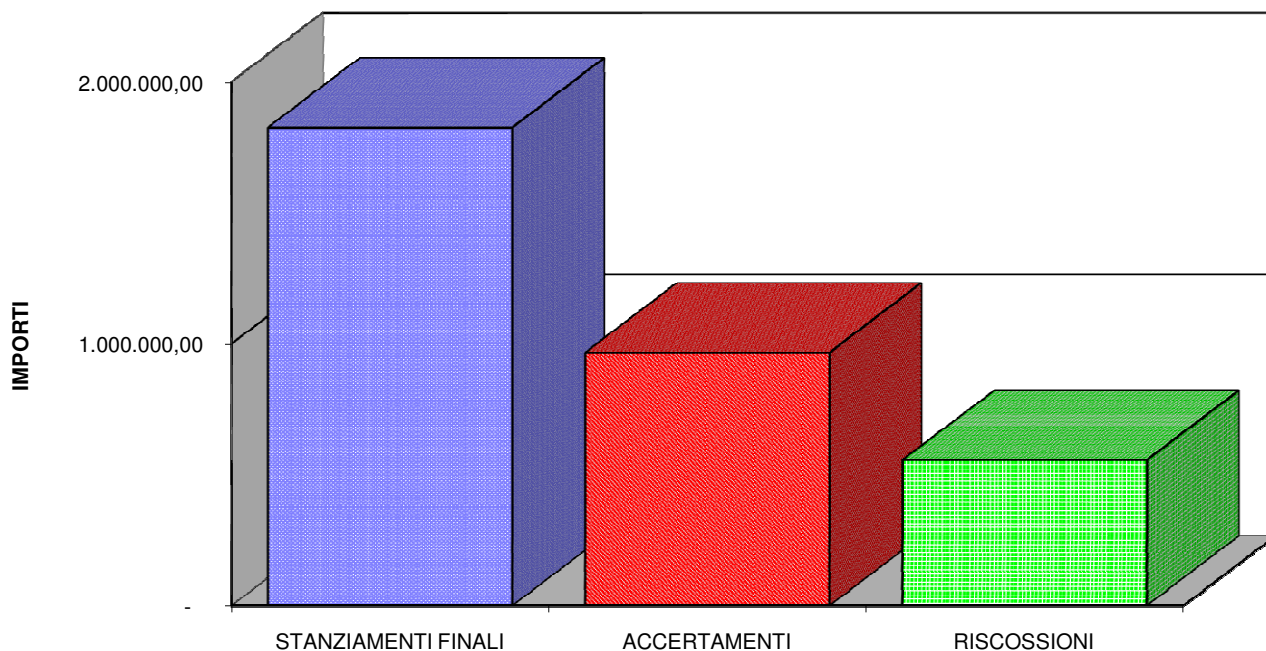


## TRASFERIMENTI DI CAPITALE E RISCOSSIONE DI CREDITI

### STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DEI TRASFERIMENTI DI CAPITALE: COMPETENZA 2014

TIT. 4 - TRASFERIMENTI DI CAPITALE	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Alienazione di beni patrimoniali	265.000,00	115.160,05	43,46%	115.160,05	100,00%
Cat. 2 - Trasferimenti di capitale dallo Stato	330.000,00	330.000,00	100,00%	-	0,00%
Cat. 3 - Trasferimenti di capitale dalla Regione	60.390,00	60.390,00	100,00%		0,00%
Cat. 4 - Trasferimenti di capitale da altri Enti Pubbl.					
Cat. 5 - Trasferimenti di capitale da altri soggetti	1.170.000,00	461.459,82	39,44%	441.617,74	95,70%
Cat. 6 - Riscossione di crediti					
<b>Totale</b>	<b>1.825.390,00</b>	<b>967.009,87</b>	<b>52,98%</b>	<b>556.777,79</b>	<b>57,58%</b>

### TRASFERIMENTI DI CAPITALE

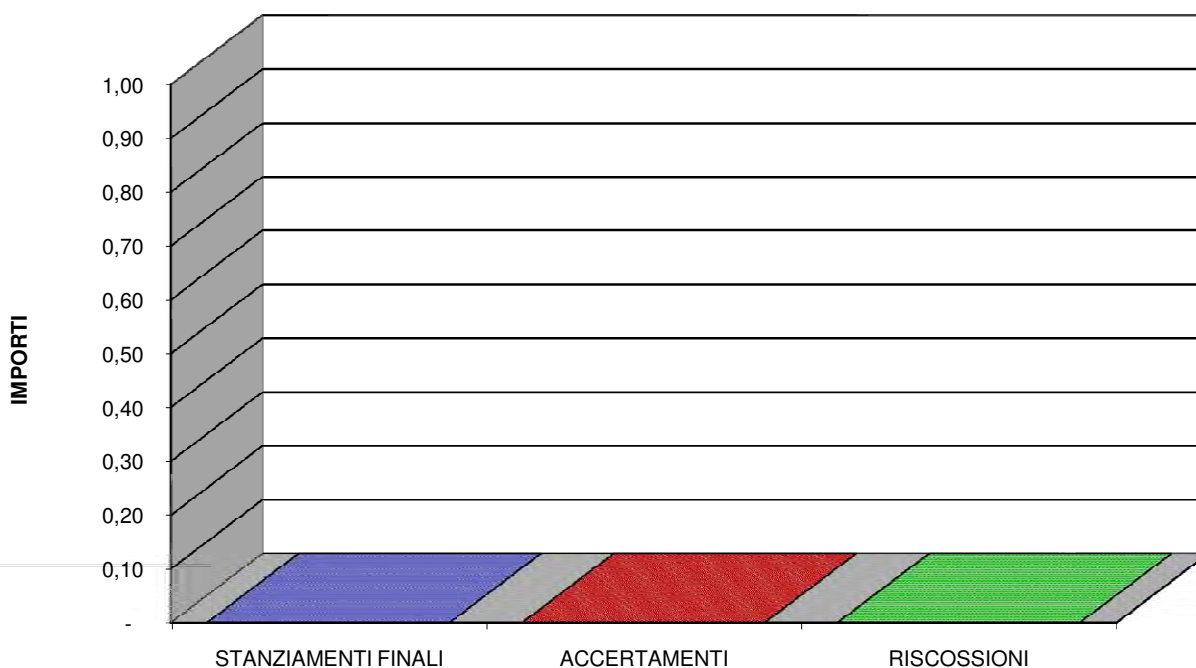


## ACCENSIONE DI PRESTITI

### STATO DI ACCERTAMENTO E GRADO DI RISCOSSIONE DELLE ACCENSIONI DI PRESTITI: COMPETENZA 2014

TIT. 5 - ACCENSIONE PRESTITI	STANZIAMENTI FINALI	ACCERTAMENTI	% ACCERTATO	RISCOSSIONI	% RISCOSSO
Cat. 1 - Anticipazioni di cassa					-
Cat. 2 - Finanziamenti a breve termine					-
Cat. 3 - Assunzione di mutui e prestiti				-	
Cat. 4 - Emissione di prestiti obbligazionari					-
<b>Totale</b>	-	-		-	

### ACCENSIONE DI PRESTITI



**Comune di Mondovì**  
**CONTO DEL BILANCIO 2014**  
**- INTRODUZIONE ALL'ANALISI DEI DATI DI CONSUNTIVO -**

L'esercizio finanziario 2014 come il precedente è stato caratterizzato dalla concreta applicazione dei criteri di gestione richiamati dal nuovo ordinamento contabile.

Il decreto legislativo 77/95 e s.m.i. ed ora il D.lgs 267/00 hanno introdotto una decisa svolta nelle finalità, nelle tecniche e negli strumenti di gestione delle risorse comunali. Sono stati inseriti nuovi metodi di registrazione contabile provvedendo a ristabilire la certezza nell'applicazione di criteri già in vigore, ma spesso disattesi. Questo esteso processo di rinnovamento, che interessa l'intera pubblica amministrazione, accresce l'esigenza, ormai avanzata ad ogni livello, di sviluppare una completa conoscenza dei fatti di gestione interni al Comune.

L'approvazione del rendiconto è il naturale momento di riscontro della capacità, o, più spesso, della possibilità economica e finanziaria di tradurre gli obiettivi inizialmente ipotizzati in risultati materialmente conseguiti. E' in questa occasione che il consiglio, la giunta, i responsabili dei servizi, verificano i risultati complessivamente ottenuti dall'organizzazione comunale.

La relazione al rendiconto 2014 si propone, quindi, di esporre i dati più significativi dell'attività riportando sia le risultanze finali di questo esercizio che l'andamento dei dati finanziari registrati nel quinquennio 2010/2014. Allo stesso tempo, l'analisi simultanea dei principali fattori di rigidità del bilancio (costo del personale ed indebitamento) e del risultato conseguito nella gestione dei servizi, permette di esprimere efficaci valutazioni sui risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

L'analisi si svilupperà secondo la seguente logica espositiva e riguarderà, in successiva sequenza:

- i risultati registrati nel CONTO DEL BILANCIO 2014 mettendo in luce il risultato di amministrazione conseguito, come prodotto delle gestioni dei residui e della competenza;
- i dati che si riferiscono alla sola GESTIONE DELLA COMPETENZA 2014, soffermando l'attenzione sui risultati conseguiti dalla gestione corrente, investimenti, movimento di fondi e partite di giro/servizi per conto di terzi;
- l'elencazione di un sistema di INDICATORI FINANZIARI, ottenuto come rapporto tra dati finanziari, o tra dati finanziari e valori demografici, con riferimento all'andamento nel quinquennio;
- l'analisi dell'ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014 raggruppate, per la competenza, a livello di categoria;
- l'analisi dell'ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2010/2014 e raggruppate, in questo caso, a livello di funzione;
- i riflessi prodotti da alcune delle PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2014, come la dinamica del personale, il livello di indebitamento e l'applicazione dell'avanzo di amministrazione;
- il bilancio dei SERVIZI EROGATI NEL 2014 alla cittadinanza, sotto forma di servizi istituzionali e a domanda individuale.

La notevole mole di informazioni trattate aiuterà i consiglieri, gli amministratori, i responsabili dei servizi, ed in generale tutti i cittadini, a comprendere le dinamiche finanziarie che regolano le scelte operative del Comune, sia per quanto riguarda le entrate che le uscite.

Il risultato di amministrazione del 2014 è composto dalla somma dei risultati rispettivamente conseguiti dalle gestioni della competenza e dei residui. Le origini e le caratteristiche di questi saldi contabili sono diverse.

Il risultato della gestione della sola competenza (parte corrente ed investimenti) fornisce un parametro di valutazione della capacità del Comune di utilizzare le risorse che si sono rese disponibili nel corso dell'esercizio (accertamenti). Il risultato della gestione dei residui offre invece informazioni sull'esito delle registrazioni contabili definitive (accertamenti e impegni) o provvisorie (investimenti finanziati ma non ancora attivati e gare in corso di espletamento) presenti alla fine dell'esercizio precedente.

Un capitolo a parte prenderà in esame il quadro riassuntivo della gestione finanziaria, indicando il risultato di amministrazione prodotto rispettivamente dalla gestione della competenza e da quella dei residui.



**Comune di Mondovì**  
**CONTO DEL BILANCIO 2014**  
**- RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2014 -**

Il risultato di amministrazione 2014, pari a Euro 5.693.472,94 è stato ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza (2014) e residui (2013 e precedenti) e indica il risultato che emerge dalle scritture contabili ufficiali.

Il Fondo di cassa finale è ottenuto sommando, alla giacenza iniziale, le riscossioni e sottraendo, infine, i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio. Sono ricompresi, in queste operazioni, i movimenti di denaro che hanno impiegato le risorse del 2014 (riscossioni e pagamenti in C/competenza) e quelli che hanno utilizzato le rimanenze degli esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in C/residui).

L'avanzo è composto da due distinte componenti: il risultato della gestione 2013 e precedenti (colonna Residui pari a Euro 5.099.103,94) e quella della gestione 2014 (colonna Competenza pari a € 596.369,00). Occorre precisare che il saldo finale riassorbe la quota di avanzo di amministrazione applicato al bilancio (969.538,81), nel senso che il risultato della gestione di competenza è nettamente superiore a detta quota di avanzo.

**RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE 2014**

**QUADRO RIASSUNTIVO GESTIONE FINANZIARIA**

(in euro)

<b>MOVIMENTI 2014</b>	<b>RESIDUI</b>	<b>COMPETENZA</b>	<b>TOTALE</b>
Fondo di cassa iniziale (1/1) (+)	10.661.856,50		10.661.856,50
Riscossioni (+)	5.894.445,77	19.114.466,61	25.008.912,38
Pagamenti (-)	8.161.396,62	16.183.795,52	24.345.192,14
<b>Fondo di cassa finale (31/12) (=)</b>	<b>8.394.905,65</b>	<b>2.930.671,09</b>	<b>11.325.576,74</b>
Residui attivi (+)	8.036.193,18	4.855.858,33	12.892.051,51
Residui passivi (-)	11.331.994,89	7.192.160,42	18.524.155,31
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-) contabile (=)</b>	<b>5.099.103,94</b>	<b>594.369,00</b>	<b>5.693.472,94</b>
Avanzo/disavanzo esercizio precedente applicato (+/-)		-	-
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-) (=)</b>	<b>5.099.103,94</b>	<b>594.369,00</b>	<b>5.693.472,94</b>
Pagamenti az. esecutive non regolarizzate (-)			-
<b>Risultato (al netto delle az. esecutive) (=)</b>	<b>5.099.103,94</b>	<b>594.369,00</b>	<b>5.693.472,94</b>

**Comune di Mondovì**  
**CONTO DEL BILANCIO 2014**  
**– RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE NEL QUINQUENNIO –**

La tabella riportata nella pagina seguente mostra l'andamento del risultato di amministrazione conseguito nell'ultimo quinquennio. Questi dati, relativi al periodo che va dal 2010 al 2014, fanno riferimento alla gestione finanziaria complessiva (competenza + residui). Nel periodo considerato il risultato medio si attesta nell'importo di € 2.175.312,11

La visione simultanea di un intervallo di tempo così vasto permette di ottenere, anche in forma induttiva, alcune informazioni di carattere generale sullo stato delle finanze del Comune. Queste notizie, seppur utili come primo approccio, sono però insufficienti per individuare quali siano stati i diversi fattori che hanno contribuito a produrre il saldo finale.

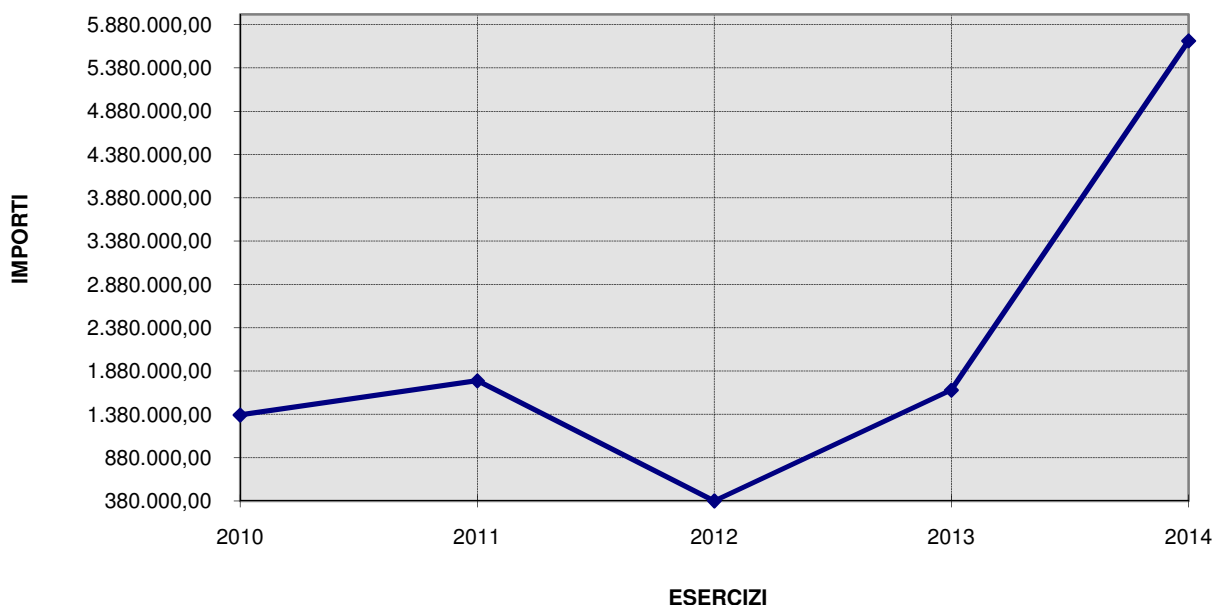
Infatti, un risultato positivo potrebbe derivare dalla somma di un disavanzo della gestione di competenza e di un avanzo della gestione dei residui, o viceversa. A parità di risultato quindi, due circostanze così diverse spostano il giudizio sulla gestione in direzioni diametralmente opposte. L'analisi interesserà quindi necessariamente anche le singole componenti del risultato finale: la gestione dei residui e quella della competenza (notizie rilevabili nei successivi prospetti, dove vengono analizzate separatamente le gestioni dei residui e della competenza).

Il grafico della pagina seguente riporta un andamento oscillante. Il valore più elevato è stato ottenuto nel 2014 con un importo di € 5.693.472,94 mentre il più basso è stato quello del 2012 con € 380.322,87. Con riferimento a quest'ultimo, occorre tuttavia evidenziare che nel 2012 molta parte delle risorse disponibili (1,2 milioni di euro) sono state destinate alla riduzione del debito (prestito flessibile)

Il risultato del 2014 anticipa parte degli effetti del nuovo ordinamento contabile il quale prevede la riconduzione dei residui passivi alle obbligazioni scadute e non pagate. Già in fase di rendiconto 2014, pertanto, è stata effettuata una puntuale verifica secondo i principi del D.LGS. 267/2000 che regola ancora la rendicontazione 2014, ma già tenendo conto dei nuovi principi contabili. La revisione dei residui, pertanto, ha generato un considerevole incremento dell'avanzo di amministrazione che però, si sottolinea, è per la maggior parte destinato alla reiscrizione sul bilancio 2015 e successivi delle opere stralciate dai residui, come si evince dal prospetto dell'analisi dell'avanzo di amministrazione.

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE NEL QUINQUENNIO</b>					
<b>SVILUPPO GESTIONE GLOBALE (COMP. + RES.)</b>					
<small>(in euro)</small>					
<b>GESTIONE GLOBALE</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Fondo di cassa iniziale (+)	11.874.941,78	12.740.468,60	12.030.552,78	10.016.782,50	10.661.856,50
Riscossioni (+)	25.925.839,82	24.735.704,04	20.235.321,08	23.020.926,82	25.008.912,38
Pagamenti (-)	25.060.313,00	25.445.619,86	22.249.091,36	22.375.852,82	24.345.192,14
<b>Saldo gestione di cassa (=)</b>	<b>12.740.468,60</b>	<b>12.030.552,78</b>	<b>10.016.782,50</b>	<b>10.661.856,50</b>	<b>11.325.576,74</b>
Residui attivi (+)	19.473.809,56	16.738.951,12	16.612.007,20	15.053.637,69	12.892.051,51
Residui passivi (-)	30.841.168,14	27.001.101,92	26.248.466,83	24.054.241,45	18.524.155,31
<b>Avanzo (+) o disavanzo contabile (-) (=)</b>	<b>1.373.110,02</b>	<b>1.768.401,98</b>	<b>380.322,87</b>	<b>1.661.252,74</b>	<b>5.693.472,94</b>
Avanzo/disavanzo esercizio prec. applicato (+/-)	-	-	-	-	-
<b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-) (=)</b>	<b>1.373.110,02</b>	<b>1.768.401,98</b>	<b>380.322,87</b>	<b>1.661.252,74</b>	<b>5.693.472,94</b>

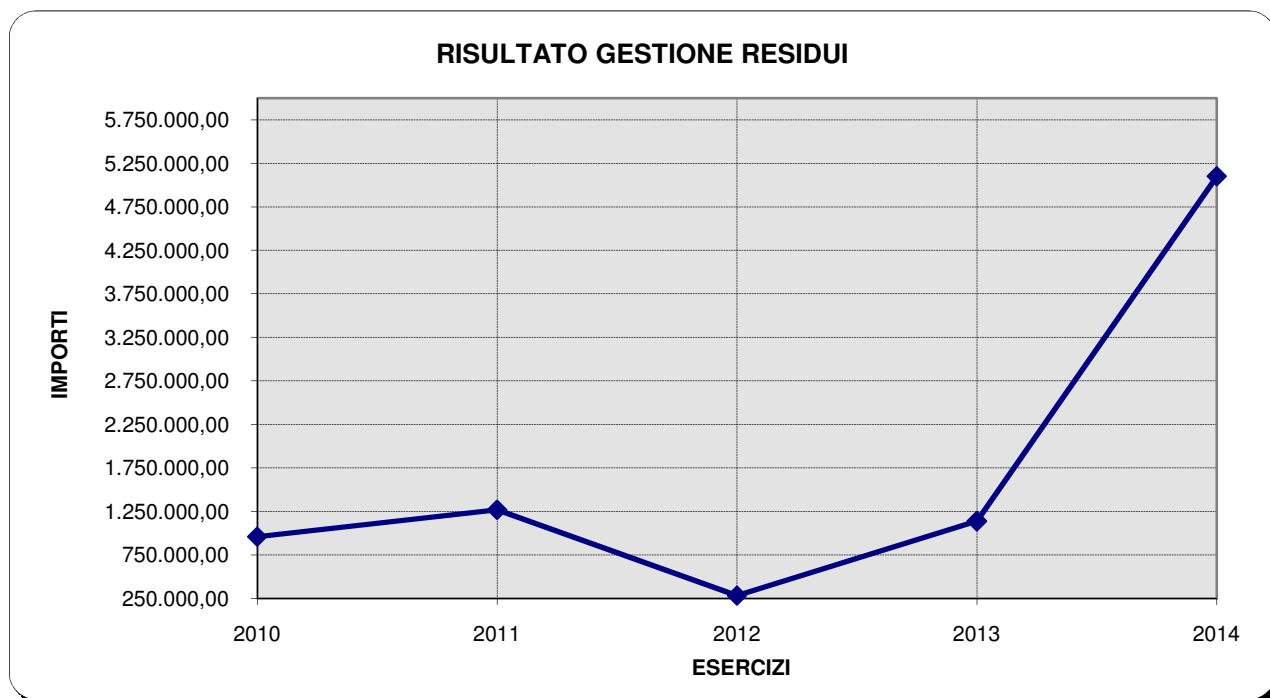
### RISULTATO GESTIONE COMPLESSIVA



**Comune di Mondovì**  
**CONTO DEL BILANCIO 2014**  
**- GESTIONE DEI RESIDUI NEL QUINQUENNIO -**

La tabella riporta l'andamento del risultato riscontrato nella gestione dei residui del quinquennio appena trascorso (2010/2014). Il dato finale (ultima riga) è proposto in forma anche grafica.

<b>GESTIONE DEI RESIDUI NEL QUINQUENNIO</b>					
<b>SVILUPPO GESTIONE RESIDUI</b>					
(in euro)					
<b>GESTIONE RESIDUI</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Fondo di cassa iniziale (+)	11.874.941,78	12.740.468,60	12.030.552,78	10.016.782,50	10.661.856,50
Riscossioni (+)	7.097.166,01	6.301.647,07	4.027.452,16	4.934.391,07	5.894.445,77
Pagamenti (-)	- 9.781.633,08	- 10.063.250,60	- 7.708.042,29	- 5.871.810,91	- 8.161.396,62
<b>Saldo gestione di cassa (=)</b>	<b>9.190.474,71</b>	<b>8.978.865,07</b>	<b>8.349.962,65</b>	<b>9.079.362,66</b>	<b>8.394.905,65</b>
Residui attivi (+)	13.543.912,71	12.952.620,96	10.848.804,65	9.688.794,93	8.036.193,18
Residui passivi (-)	- 20.782.714,93	- 20.279.690,48	- 17.202.930,43	- 17.630.086,40	- 11.331.994,89
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-) contabile (- (=))</b>	<b>1.951.672,49</b>	<b>1.651.795,55</b>	<b>1.995.836,87</b>	<b>1.138.071,19</b>	<b>5.099.103,94</b>
Avanzo/disavanzo o esercizio prec. applicato (+/-)	- 991.602,86	- 382.502,26	- 1.711.583,22		
<b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-) (=)</b>	<b>960.069,63</b>	<b>1.269.293,29</b>	<b>284.253,65</b>	<b>1.138.071,19</b>	<b>5.099.103,94</b>



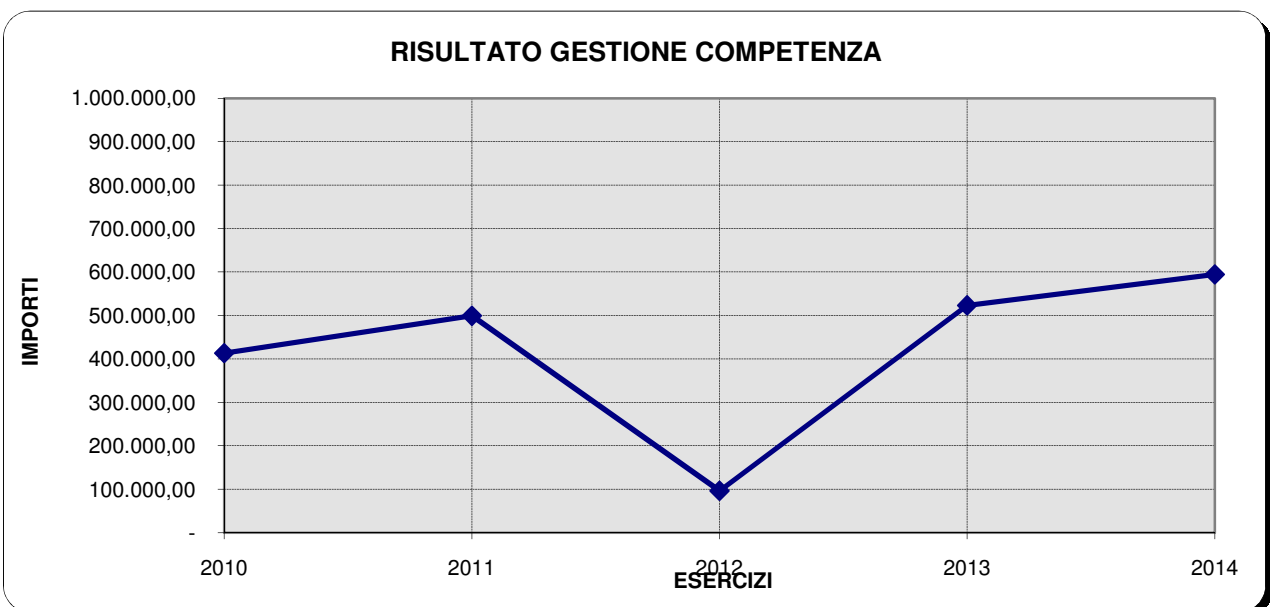
**Comune di Mondovì**  
**CONTO DEL BILANCIO 2014**  
**- GESTIONE DELLA COMPETENZA NEL QUINQUENNIO -**

La pagina riporta l'andamento storico del risultato della gestione di competenza conseguito nel quinquennio 2010/2014. E' la tabella da cui si possono trarre le indicazioni sintetiche più importanti sull'andamento finanziario del Comune ricondotto ad una visione di medio periodo (andamento tendenziale).

Infatti, è la gestione della competenza che permette di valutare come, e in che misura, vengono utilizzate le risorse disponibili. Le valutazioni che si possono fare sull'evoluzione nel tempo degli avanzi di amministrazione devono naturalmente considerare la dimensione degli stessi rispetto al valore complessivo del bilancio dell'ente (grandezza relativa).

Nell'ultima riga viene indicato l'andamento storico del risultato della gestione di competenza, ripreso in forma grafica.

<b>GESTIONE DELLA COMPETENZA NEL QUINQUENNIO</b>					
<b>SVILUPPO GESTIONE COMPETENZA</b>					
(in euro)					
<b>GESTIONE COMPETENZA</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Fondo di cassa iniziale (+)	-	-			-
Riscossioni (+)	18.828.673,81	18.434.056,97	16.207.868,92	18.086.535,75	19.114.466,61
Pagamenti (-)	- 15.278.679,92	- 15.382.369,26	- 14.541.049,07	- 16.504.041,91	- 16.183.795,52
<b>Saldo gestione di cassa (=)</b>	<b>3.549.993,89</b>	<b>3.051.687,71</b>	<b>1.666.819,85</b>	<b>1.582.493,84</b>	<b>2.930.671,09</b>
Residui attivi (+)	5.929.896,85	3.786.330,16	5.763.202,55	5.364.842,76	4.855.858,33
Residui passivi (-)	- 10.058.453,21	- 6.721.411,44	- 9.045.536,40	- 6.424.155,05	- 7.192.160,42
<b>Avanzo (+) o disavanzo (-) contabile (=)</b>	<b>578.562,47</b>	<b>116.606,43</b>	<b>- 1.615.514,00</b>	<b>523.181,55</b>	<b>594.369,00</b>
Avanzo/disavanzo o esercizio (+/-) prec.e applicato	991.602,86	382.502,26	1.711.583,22		-
<b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-) (=)</b>	<b>413.040,39</b>	<b>499.108,69</b>	<b>96.069,22</b>	<b>523.181,55</b>	<b>594.369,00</b>



**GESTIONE DELLA COMPETENZA 2014  
- BILANCIO SUDDIVISO NELLE COMPONENTI –**

I precedenti quadri riassuntivi della gestione finanziaria hanno già indicato come si è conclusa la gestione della competenza 2014, vista come differenza algebrica tra impegni ed accertamenti di stretta pertinenza dell'esercizio (risultato della gestione).

Questo valore complessivo fornisce solo un'informazione sintetica sull'attività che il Comune ha sviluppato nell'esercizio chiuso, senza indicare quale sia stata la destinazione delle risorse disponibili. Impiegare mezzi finanziari nell'acquisto di beni di consumo è infatti cosa ben diversa dall'utilizzarli per acquisire beni di uso durevole (beni strumentali) o finanziare la costruzione di opere pubbliche.

La suddivisione del bilancio di competenza nelle quattro componenti elementari permette invece di distinguere quante e quali risorse di bilancio siano state destinate rispettivamente:

- al funzionamento dell'ente (bilancio di parte corrente);
- all'attivazione di interventi in C/capitale (bilancio investimenti);
- al movimento di fondi;
- ad operazioni da cui derivano situazioni di debito/credito estranee alla gestione dell'ente (partite di giro/servizi per conto terzi).

La tabella seguente indica i totali delle entrate, delle uscite ed i risultati delle diverse componenti del bilancio di competenza 2014.

L'ultima colonna (risultato) precisa inoltre l'apporto della gestione corrente alla gestione in C/capitale, avendo il Comune proceduto a finanziare taluni investimenti dell'esercizio appena chiuso con risorse di parte corrente (autofinanziamento degli interventi in conto capitale).

**BILANCIO SUDDIVISO NELLE COMPONENTI**

**RIEPILOGO BILANCI DI COMPETENZA 2014**

(in euro)

<b>BILANCI</b>	<b>ACCERTAMENTI</b>	<b>IMPEGNI</b>	<b>RISULTATO (+/- )</b>
Corrente	20.682.679,15	19.182.529,52	1.500.149,63
Investimenti	1.565.633,81	2.471.414,44	- 905.780,63
			-
Servizi per conto terzi	1.722.011,98	1.722.011,98	-
<b><i>Totale</i></b>	<b>23.970.324,94</b>	<b>23.375.955,94</b>	<b>594.369,00</b>

**Comune di Mondovì**  
**GESTIONE DELLA COMPETENZA 2014**  
**- BILANCIO CORRENTE: CONSIDERAZIONI GENERALI -**

Il Comune, per erogare i servizi alla collettività, sostiene spese di funzionamento destinate all'acquisto di beni e di servizi, al pagamento degli oneri del personale, al rimborso delle annualità in scadenza (quota interessi e capitale) dei mutui in ammortamento. Sono questi, i costi di gestione che costituiscono le uscite del bilancio corrente, distinte contabilmente secondo l'analisi funzionale.

Naturalmente, le spese correnti devono essere dimensionate in base alle risorse disponibili, rappresentate dalle entrate tributarie, dai trasferimenti e dalle entrate extra-tributarie.

Le entrate e le uscite di parte corrente utilizzate in un esercizio compongono il bilancio corrente di competenza.

Le risorse di parte corrente possono essere incrementate da ulteriori entrate di natura straordinaria, destinate di regola a finanziare gli investimenti oppure spese correnti "una tantum"; l'amministrazione, inoltre, può destinare parte delle entrate correnti per attivare nuovi investimenti, contraendo le spese correnti. Le eccedenze così realizzate producono una forma di autofinanziamento che viene denominata, nel successivo prospetto, "Risparmio corrente".

**Comune di Mondovì**  
**GESTIONE DELLA COMPETENZA 2014**  
**- BILANCIO CORRENTE -**

La successiva tabella riporta tutte le poste che costituiscono gli addendi elementari del consuntivo corrente 2014, gestione della sola competenza. Le risorse riportate vengono distinte in entrate di natura ordinaria e straordinaria e si contrappongono, per produrre il risultato del bilancio di parte corrente, alle spese di natura ordinaria.

<b>BILANCIO CORRENTE</b>			
(in euro)			
<b>BILANCIO CORRENTE 2014</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>ENTRATE (accertamenti competenza)</b>			
Tributarie (Tit. 1) (+)	15.288.811,31		
Trasferimenti Stato, Regione ed enti (Tit. 2) (+)	1.986.326,32		
Extra-tributarie (Tit. 3) (+)	4.006.165,46		
<b>Risorse correnti</b>	<b>21.281.303,09</b>	21.281.303,09	
Quota una tantum (-)	- 598.623,94		
quota Fondo riserva destinata a investimenti (-)			
<b>Risparmio corrente</b>	<b>- 598.623,94</b>	- 598.623,94	
Avanzo applicato a bilancio corrente (titolo I) (+)			
Avanzo applicato a bilancio corrente (titolo III - int. 05 per rimborso aree PIP) (+)			
Alienazione aree PIP destinate al rimborso fondi rotazione (dal titolo IV entrata) (+)	-		
Alienazione patrimonio per riequilibrio gestione / contributi straordinari (+)			
Mutui passivi a copertura disavanzi (+)			
<b>Risorse straordinarie</b>	<b>-</b>	-	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>20.682.679,15</b>	20.682.679,15
<b>USCITE (impegni competenza)</b>			
Rimborso di prestiti (Tit. 3) (+)	1.452.010,60		
Anticipazioni di cassa (-)			
Rimborso di prestiti effettivo	1.452.010,60		
Spese correnti (Tit. 1) (+)	17.730.518,92		
<b>Uscite ordinarie</b>	<b>19.182.529,52</b>	19.182.529,52	
Disavanzo applicato al bilancio			
<b>Uscite straordinarie</b>	<b>-</b>	-	
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>19.182.529,52</b>	19.182.529,52
RISULTATO (entrate - uscite) <b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-)</b>			<b>1.500.149,63</b>



**Comune di Mondovi**  
**GESTIONE DELLA COMPETENZA 2014**  
**- BILANCIO INVESTIMENTI: CONSIDERAZIONI GENERALI -**

Gli investimenti sono destinati ad assicurare un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo un'efficace erogazione di servizi. Le entrate destinate ad investimento sono costituite dalle alienazioni e concessioni di beni, dai contributi in C/capitale, dai mutui passivi e dai proventi per concessioni edilizie.

Mentre le prime due risorse non hanno effetti indotti sulla spesa corrente, il ricorso al credito inciderà sul bilancio gestionale per l'intero periodo di ammortamento del mutuo. Infatti le quote annuali di interesse e di capitale in scadenza nell'esercizio dovranno venire finanziate con una riduzione della spesa corrente o, in alternativa, con una possibile espansione della pressione tributaria.

Oltre alle fonti tipiche descritte, gli investimenti possono essere finanziati sia con risorse di parte corrente destinate, per obbligo di legge, alla copertura di spese in C/capitale, che con l'eventuale eccedenza di entrate correnti indirizzate, per libera scelta dell'amministrazione, all'autofinanziamento delle opere pubbliche. Oltre a ciò, il Comune può utilizzare i risparmi di risorse accumulati negli esercizi precedenti, sotto forma di avanzo di amministrazione. Nel seguente prospetto, queste risorse vengono denominate "Risparmio complessivo reinvestito".

Le uscite comprendono la realizzazione, l'acquisto e la manutenzione straordinaria di opere di urbanizzazione primaria e secondaria, di immobili, di mobili strumentali, e di ogni altro intervento in C/capitale gestito dal Comune.

La successiva tabella riporta tutte le poste che costituiscono gli addendi elementari del bilancio investimenti 2014, gestione della sola competenza. Alle risorse di entrata si contrappongono, per produrre il risultato del bilancio di parte investimenti, gli interventi in conto capitale.

<b>BILANCIO INVESTIMENTI</b>			
in euro			
<b>BILANCIO INVESTIMENTI 2014</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>ENTRATE (accertamenti competenza)</b>			
Alienazione beni, trasferimento capitali (Tit. 4) (+)	967.009,87		
Alienazione aree PIP destinate al rimborso fondi rotazione(titolo III) (-)	-		
Alienazione patrimonio per riequilibrio gestione / contributi straordinari (-)			
di cui riscossione di crediti	-		
<b>Alienazione beni e trasferimento capitali investiti</b>	<b>967.009,87</b>	967.009,87	
Entrate correnti una tantum (+)	598.623,94		
quota fondo riserva destinate ad investimenti (+)	-		
Risparmio corrente reinvestito	<b>598.623,94</b>		
Avanzo impegnato a bilancio per investimenti (+)	-		
<b>Risparmio complessivo reinvestito</b>	<b>598.623,94</b>	598.623,94	
Accensione di prestiti (Tit. 5) (+)	-		
Mutui passivi a copertura disavanzi (-)			
Anticipazioni di cassa (-)			
<b>Accensione di prestiti per investimenti</b>	-	-	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>1.565.633,81</b>	1.565.633,81
<b>USCITE (impegni competenza)</b>			
In Conto capitale (Tit. 2) (+)	2.471.414,44		
Concessione di crediti (-)			
<b>Investimenti effettivi</b>	<b>2.471.414,44</b>	2.471.414,44	
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>2.471.414,44</b>	2.471.414,44
<b>AVANZO (+) O DISAVANZO (-)</b>			<b>- 905.780,63</b>

**Comune di Mondovì**  
**GESTIONE DELLA COMPETENZA 2014**  
**- SERVIZI PER CONTO DI TERZI/PARTITE DI GIRO -**

Gli ultimi movimenti che interessano il bilancio di competenza sono i servizi per conto di terzi che, nel precedente ordinamento finanziario e contabile, assumevano la denominazione di "partite di giro".

Sono tipiche, nella gestione degli stipendi, le operazioni attuate dall'ente in qualità di "sostituto d'imposta". In questa circostanza, le ritenute fiscali e contributive entrano tecnicamente nella contabilità dei movimenti per conto di terzi (partite di giro) all'atto dell'erogazione dello stipendio (trattenuta per conto dello Stato) ed escono successivamente, al momento del versamento mensile all'erario della somma originariamente trattenuta (versamento cumulativo)

Il prospetto riporta oltre al consuntivo 2014 dei servizi per conto di terzi (partite di giro), anche il movimento di fondi.

(in euro)

<b>BILANCIO MOVIMENTO DI FONDI 2014</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>ENTRATE (accertamenti competenza)</b>			
Dal Tit. 4: Riscossione di crediti (+)	-		
Dal Tit. 5: Anticipazioni di cassa (+)			
<b>TOTALE ENTRATE</b>		-	-
<b>USCITE (impegni competenza)</b>			
Dal Tit. 2: Concessione di crediti (+)			
Da. Tit. 3: Anticipazioni di cassa (+)			
<b>TOTALE USCITE</b>		-	-
RISULTATO (entrate - uscite) AVANZO (+)			-
<b>destinato ad investimenti</b>			
<b>SALDO</b>			-

<b>BILANCIO PER CONTO DI TERZI / PARTITE DI GIRO</b>			
(in euro)			
<b>BILANCIO SERVIZI C/TERZI 2014</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>PARZIALE</b>	<b>TOTALE</b>
<b>ENTRATE (accertamenti competenza)</b>			
Servizi per conto di terzi (Tit. 6) (+)	1.722.011,98		
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>1.722.011,98</b>	1.722.011,98
<b>USCITE (impegni competenza)</b>			
Servizi per conto di terzi (Tit. 4) (+)	1.722.011,98		
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>1.722.011,98</b>	1.722.011,98
RISULTATO (entrate - uscite) AVANZO (+) O DISAVANZO (-)			-

**Comune di Mondovì**  
**INDICATORI FINANZIARI 2014**  
**- CONTENUTO DEGLI INDICATORI -**

Gli indicatori finanziari, ottenuti come rapporti tra valori finanziari e fisici (esempio: spesa corrente per abitante) o rapporti tra valori esclusivamente finanziari (ad esempio: grado di autonomia tributaria), analizzano aspetti diversi della vita del Comune per fornire, mediante la lettura di un dato estremamente sintetico, una base di ulteriori informazioni sulle dinamiche che si instaurano, a livello finanziario, nel corso dei diversi esercizi.

Questi parametri forniscono interessanti informazioni sulla composizione del bilancio e possono permettere di comparare i dati dell'ente con gli analoghi valori che si riscontrano in enti di simili dimensioni o collocati nello stesso comprensorio territoriale.

Per comodità di lettura, questi indicatori possono essere raggruppati in sette distinte categorie denominate, rispettivamente:

- grado di autonomia dell'ente;
- pressione fiscale e restituzione erariale pro-capite;
- grado di rigidità del bilancio;
- grado di rigidità del bilancio pro-capite;
- costo del personale;
- propensione agli investimenti;
- capacità di gestione.

**GRADO DI AUTONOMIA**

E' un gruppo di indici che mostra l'attitudine del Comune a reperire le risorse (entrate correnti) necessarie al finanziamento di tutte le spese di funzionamento dell'apparato comunale. Le entrate correnti costituiscono le risorse destinate alla gestione dei servizi comunali: di questo importo totale, le entrate tributarie ed extratributarie indicano la parte direttamente o indirettamente reperita dall'ente. I trasferimenti correnti dello Stato, Regione, Provincia ed altri enti, costituiscono invece le entrate derivate, in quanto risorse fornite da terzi e destinate a finanziare una parte della gestione corrente.

1. GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA
2. GRADO DI AUTONOMIA TRIBUTARIA
3. GRADO DI DIPENDENZA ERARIALE
4. INCIDENZA ENTRATE TRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE
5. INCIDENZA ENTRATE EXTRATRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE

**PRESSIONE FISCALE E RESTITUZIONE ERARIALE PRO CAPITE**

E' importante conoscere quale sia il prezzo pagato dal cittadino per usufruire dei servizi forniti dallo stato sociale. Allo stesso tempo, è interessante individuare l'ammontare della restituzione di risorse prelevate direttamente dallo Stato e restituite (in un secondo tempo) indirettamente alla collettività locale, sotto forma di trasferimenti statali in conto gestione (trasferimenti destinati a finanziare parzialmente l'attività istituzionale del Comune).

6. PRESSIONE ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE
7. PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE
8. TRASFERIMENTI ERARALI PRO CAPITE

**GRADO DI RIGIDITA' DEL BILANCIO**

L'Amministrazione può scegliere come utilizzare le risorse comunali nella misura in cui il bilancio non è già stato preventivamente vincolato da impegni di spesa a lungo termine assunti in precedenti esercizi. Conoscere il grado di rigidità del bilancio permette di individuare quale sia il margine di operatività a disposizione per assumere nuove scelte di gestione o intraprendere ulteriori iniziative economico/finanziarie.

9. RIGIDITA' STRUTTURALE
10. RIGIDITA' PER COSTO PERSONALE
11. RIGIDITA' PER INDEBITAMENTO

### GRADO DI RIGIDITA' PRO CAPITE

I principali fattori di rigidità a lungo termine sono il costo del personale e il livello d'indebitamento. Questi fattori individuano, in termini negativi, il riflesso sul bilancio delle scelte strutturali adottate dal Comune.

- 12. RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE
- 13. COSTO DEL PERSONALE PRO CAPITE
- 14. INDEBITAMENTO PRO CAPITE

### COSTO DEL PERSONALE

Per erogare servizi è necessario possedere una struttura organizzata dove l'onere per il personale acquisisce, per forza di cose, un'importanza preponderante su ogni altro fattore produttivo. Il costo del personale può essere visto come costo medio pro capite o come parte del costo complessivo delle spese correnti.

- 15. INCIDENZA DEL COSTO PER IL PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE
- 16. COSTO MEDIO DEL PERSONALE

### PROPENSIONE AGLI INVESTIMENTI

Questi indicatori assumono un'elevata importanza solo a consuntivo perché riportano l'effettivo sforzo intrapreso dal Comune nel campo degli investimenti. Anche nel bilancio di previsione, comunque, questi indicatori possono denotare, quanto meno, una propensione dell'amministrazione ad attuare una marcata politica di sviluppo delle spese in conto capitale.

- 17. PROPENSIONE ALL'INVESTIMENTO
- 18. INVESTIMENTI PRO CAPITE

### CAPACITA' DI GESTIONE

Questi indicatori, seppure nella loro approssimazione, forniscono un primo significativo elemento di valutazione del grado di attività della struttura operativa del Comune, analizzato da due distinti elementi: la densità di dipendenti per abitante ed il volume medio di risorse nette spese da ogni dipendente.

- 19. ABITANTI PER DIPENDENTE
- 20. RISORSE GESTITE PER DIPENDENTE.

Nelle pagine successive vengono riportati gli indicatori calcolati sulla base degli accertamenti e degli impegni del conto consuntivo 2014, del numero dei dipendenti e dei cittadini, rispettivamente al 31 dicembre dello stesso anno e al 31 dicembre del penultimo esercizio finanziario (2013).

Dall'esame delle successive tabelle è possibile notare, rispetto al precedente anno:

si riduce il grado di dipendenza erariale e l'incidenza pro-capite dei trasferimenti erariali per effetto dell'introduzione della TASI in sostituzione dei trasferimenti compensativi del gettito Imu sull'abitazione principale ed altri cespiti; conseguentemente, aumenta il grado di autonomia finanziaria e tributaria (indicatori 1 e 2), l'incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie (indicatore 4) e la pressione pro-capite delle entrate proprie (indicatori 6 e 7). nonché la spesa corrente netta per dipendente (indicatore 20) aumentano per effetto, principalmente, dell'assunzione in gestione diretta della TARES dal 2013. Si riducono, infine, tutti gli altri indicatori relativi alla gestione corrente del bilancio.

La riduzione di risorse (mutui e alienazione aree) nel trend storico comporta inevitabilmente la limitazione degli investimenti. Nel 2013 e 2014, pertanto, si riducono gli indicatori di propensione agli investimenti e di investimenti pro-capite (indicatori 17 e 18).

<b>INDICATORI FINANZIARI - 2014</b>				
(in euro)				
<b>NUM.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>ADDENDI ELEMENTARI</b>	<b>IMPORTI</b>	<b>INDICATORE</b>
1	Grado di autonomia finanziaria	<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> entrate correnti	<u>19.294.976,77</u> 21.281.303,09	90,67%
2	Grado di autonomia tributaria	<u>entrate tributarie</u> entrate correnti	<u>15.288.811,31</u> 21.281.303,09	71,84%
3	Grado di dipendenza erariale	<u>trasferimenti correnti dallo stato</u> entrate correnti	<u>481.197,30</u> 21.281.303,09	2,26%
4	Incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie	<u>entrate tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	<u>15.288.811,31</u> 19.294.976,77	79,24%
5	Incidenza delle entrate extra-tributarie sulle entrate proprie	<u>entrate extra-tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	<u>4.006.165,46</u> 19.294.976,77	20,76%
6	Pressione delle entrate proprie pro capite	<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> popolazione residente *	<u>19.294.976,77</u> 22.706	€ 849,77
7	Pressione tributaria pro capite	<u>entrate tributarie</u> popolazione residente *	<u>15.288.811,31</u> 22.706	€ 673,34
8	Trasferimenti erariali pro capite	<u>trasferimenti correnti dallo stato</u> popolazione residente *	<u>481.197,30</u> 22.706	€ 21,19
9	Grado di rigidità strutturale	<u>spese personale + rimborso mutui</u> entrate correnti	<u>7.231.358,27</u> 21.281.303,09	33,98%
10	Grado di rigidità per costo personale	<u>spese personale</u> entrate correnti	<u>5.147.785,12</u> 21.281.303,09	24,19%
11	Grado di rigidità per indebitamento	<u>rimborso mutui</u> entrate correnti	<u>2.083.573,15</u> 21.281.303,09	9,79%
12	Rigidità strutturale pro capite	<u>spese personale + rimborso mutui</u> popolazione residente *	<u>7.231.358,27</u> 22.706	€ 318,48
13	Costo del personale pro capite	<u>spese personale</u> popolazione residente *	<u>5.147.785,12</u> 22.706	€ 226,71
14	Indebitamento pro capite	<u>debito residuo mutui al 31/12</u> popolazione residente *	<u>14.193.642,20</u> 22.706	€ 625,11
15	Incidenza del costo del personale sulla spesa corrente	<u>spese personale</u> spese correnti	<u>5.147.785,12</u> 17.730.518,92	29,03%
16	Costo medio del personale	<u>spese personale</u> dipendenti	<u>5.147.785,12</u> 160	€ 32.234,10
17	Propensione all'investimento	<u>investimenti</u> sp.corr.+inv.+quota cap.rimb.mutui	<u>2.471.414,44</u> 21.635.350,14	11,42%
18	Investimenti pro capite	<u>investimenti</u> popolazione residente *	<u>2.471.414,44</u> 22.706	€ 108,84
19	Abitanti per dipendente	<u>popolazione residente *</u> dipendenti	<u>22.706</u> 160	142,18
20	Spesa corrente netta per dipendente	<u>sp.corr. al netto pers. e int.pass.</u> dipendenti	<u>11.932.577,43</u> 160	€ 74.718,71

\* popolazione esistente al 31/12/2013, così come previsto dal D.Lgs. 267/2000

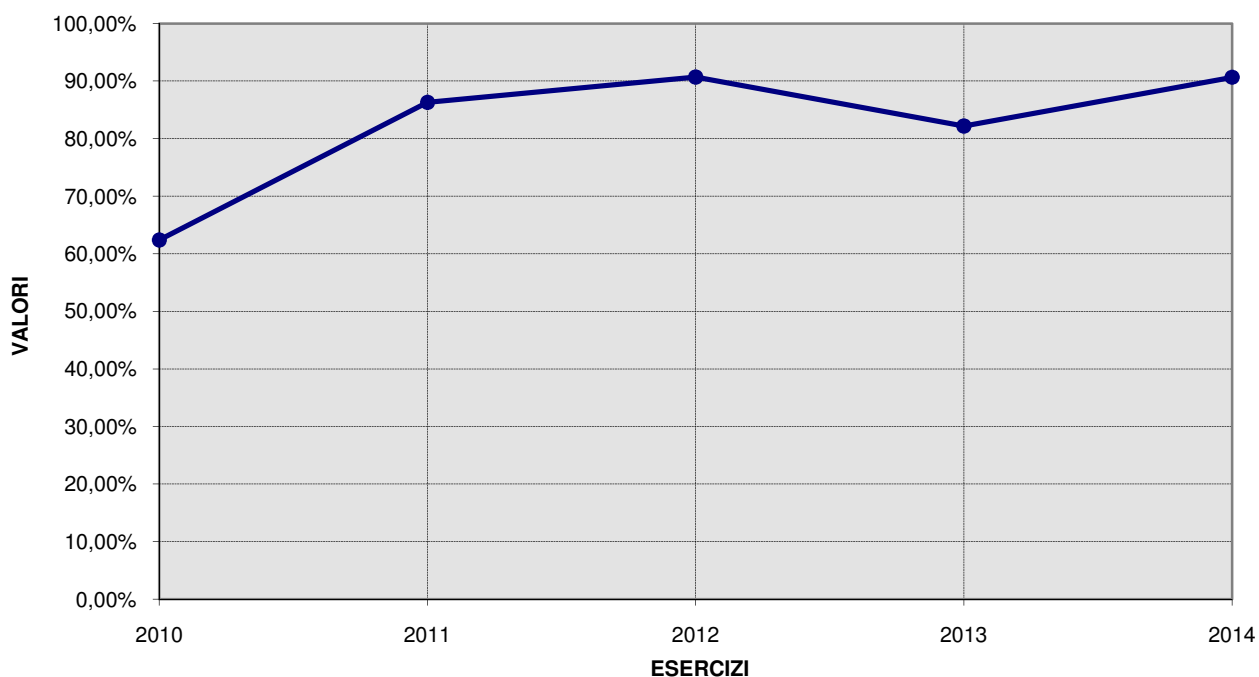
<b>ANDAMENTO INDICATORI FINANZIARI 2010/2014</b>						
<b>NUM.</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
1	Grado di autonomia finanziaria	62,38%	86,29%	90,68%	82,20%	90,67%
2	Grado di autonomia tributaria	36,91%	60,41%	69,64%	63,82%	71,84%
3	Grado di dipendenza erariale	24,68%	2,18%	1,09%	10,96%	2,26%
4	Incidenza delle entrate tributarie sulle entrate proprie	59,17%	70,00%	76,79%	77,64%	79,24%
5	Incidenza delle entrate extra-tributarie sulle entrate proprie	40,83%	30,00%	23,21%	22,36%	20,76%
6	Pressione delle entrate proprie pro capite	503,46	655,51	677,36	699,33	849,77
7	Pressione tributaria pro capite	297,89	458,88	520,17	542,96	673,34
8	Trasferimenti erariali pro capite	199,18	16,56	8,11	93,27	21,19
9	Grado di rigidità strutturale	41,44%	43,94%	45,50%	36,91%	33,98%
10	Grado di rigidità per costo personale	30,85%	32,46%	32,14%	26,97%	24,19%
11	Grado di rigidità per indebitamento	10,59%	11,47%	13,36%	9,94%	9,79%
12	Rigidità strutturale pro capite	334,43	333,76	339,87	314,04	318,48
13	Costo del personale pro capite	249,00	246,59	240,08	229,48	226,71
14	Indebitamento pro capite	970,36	917,74	786,37	685,22	625,11
15	Incidenza del costo del personale sulla spesa corrente	34,02%	36,44%	36,51%	30,11%	29,03%
16	Costo medio del personale	33.962,46	33.989,19	35.405,26	33.187,23	32.234,10
17	Propensione all'investimento	21,57%	14,98%	23,96%	11,80%	11,42%
18	Investimenti pro capite	214,84	128,51	228,71	109,50	108,84
19	Abitanti per dipendente	136,40	137,84	147,47	144,62	142,18
20	Spesa corrente netta per dipendente	60.893,92	54.521,89	56.894,29	72.965,97	74.718,71

## ANDAMENTO INDICATORI FINANZIARI: ANALISI

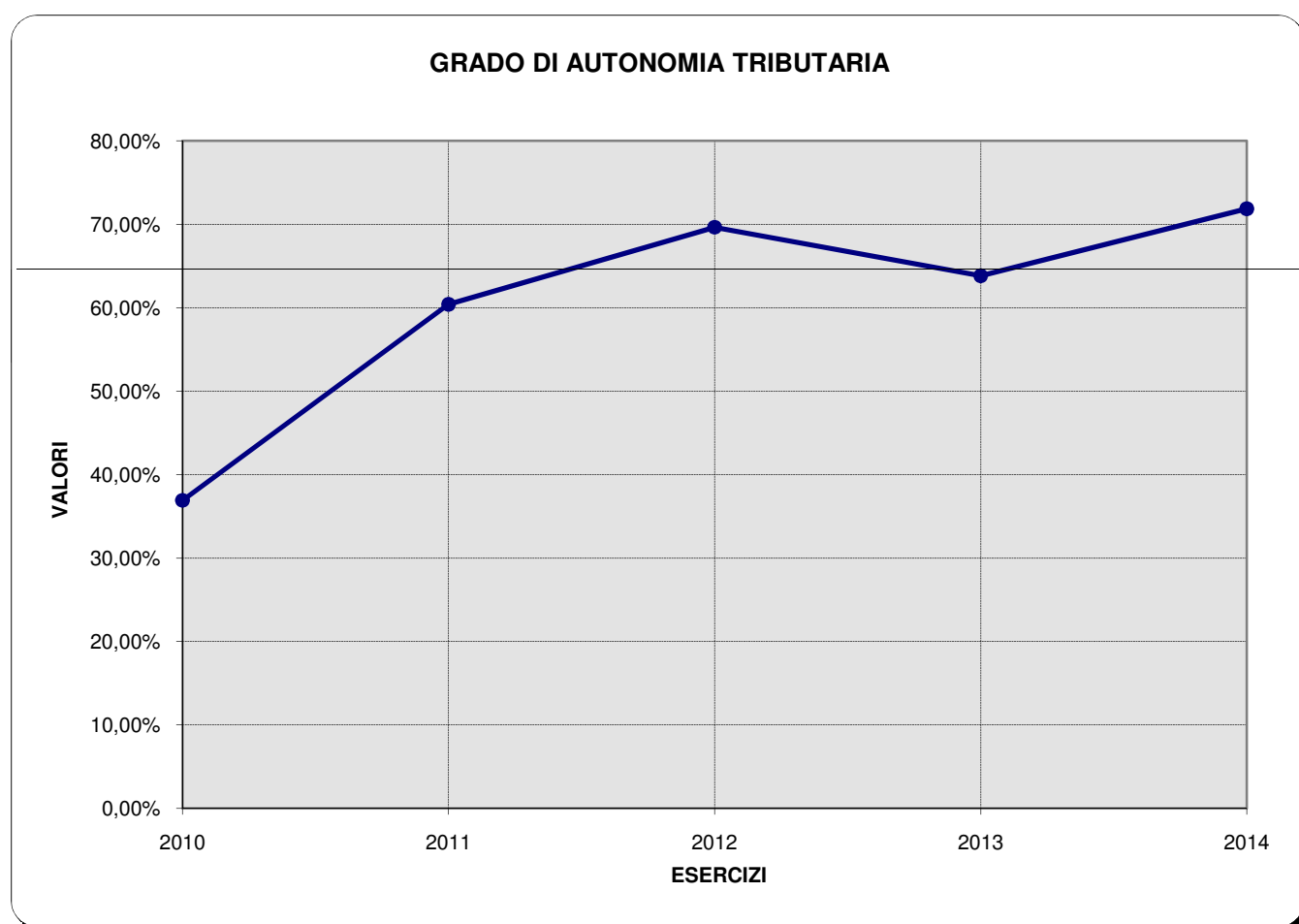
(in euro)

1. GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA			
ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> entrate correnti	2010	<u>11.399.239,75</u> 18.272.449,64 * 100	62,38%
	2011	<u>14.817.797,84</u> 17.172.177,87 * 100	86,29%
	2012	<u>15.383.512,45</u> 16.964.580,57 * 100	90,68%
	2013	<u>15.948.859,12</u> 19.401.913,06 * 100	82,20%
	2014	<u>19.294.976,77</u> 21.281.303,09 * 100	90,67%

### GRADO DI AUTONOMIA FINANZIARIA



2. GRADO DI AUTONOMIA TRIBUTARIA			
ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie</u> entrate correnti	2010	<u>6.744.739,89</u> 18.272.449,64 * 100	36,91%
	2011	<u>10.372.982,13</u> 17.172.177,87 * 100	60,41%
	2012	<u>11.813.659,25</u> 16.964.580,57 * 100	69,64%
	2013	<u>12.382.844,10</u> 19.401.913,06 * 100	63,82%
	2014	<u>15.288.811,31</u> 21.281.303,09 * 100	71,84%

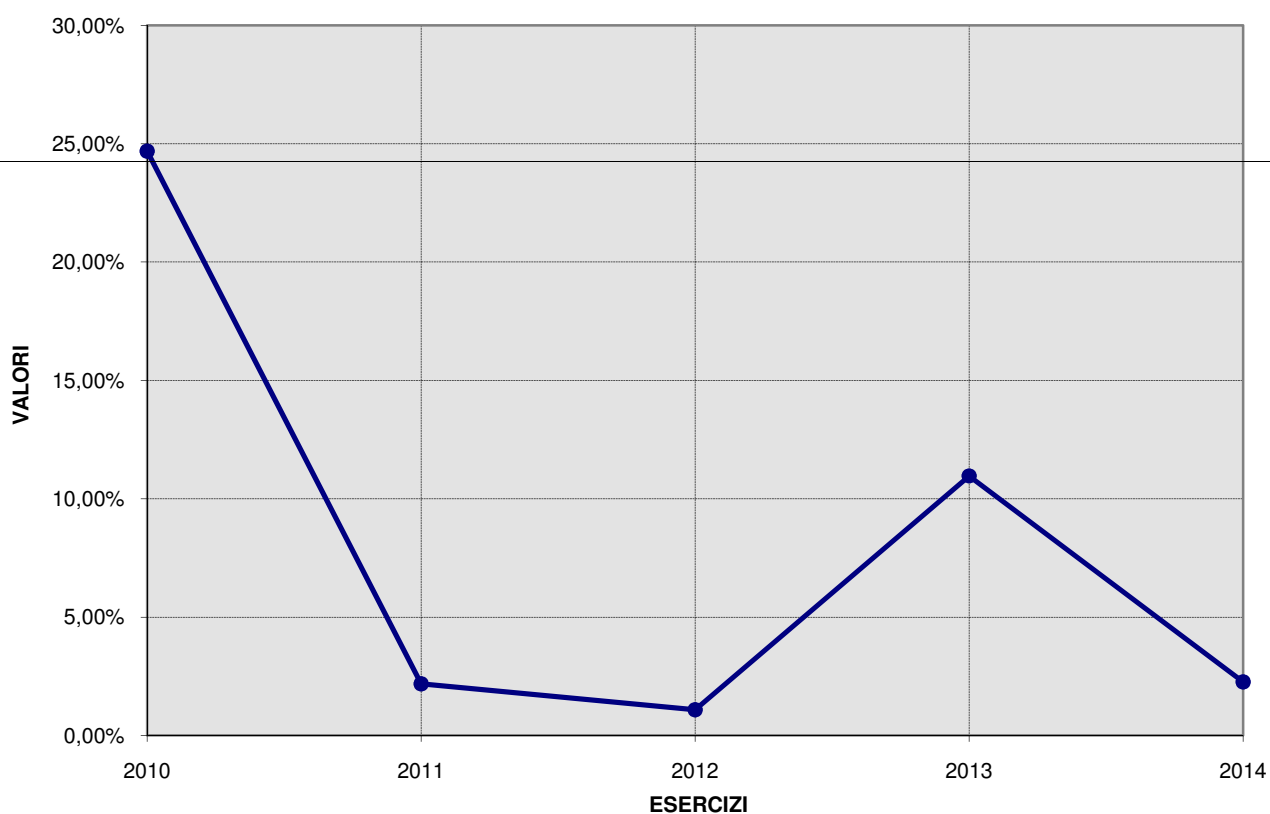




### 3. GRADO DI DIPENDENZA ERARIALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>trasferimenti correnti dello Stato</u> entrate correnti	2010	<u>4.509.919,88</u> 18.272.449,64 * 100	24,68%
	2011	<u>374.374,94</u> 17.172.177,87 * 100	2,18%
	2012	<u>184.144,01</u> 16.964.580,57 * 100	1,09%
	2013	<u>2.127.141,35</u> 19.401.913,06 * 100	10,96%
	2014	<u>481.197,30</u> 21.281.303,09 * 100	2,26%

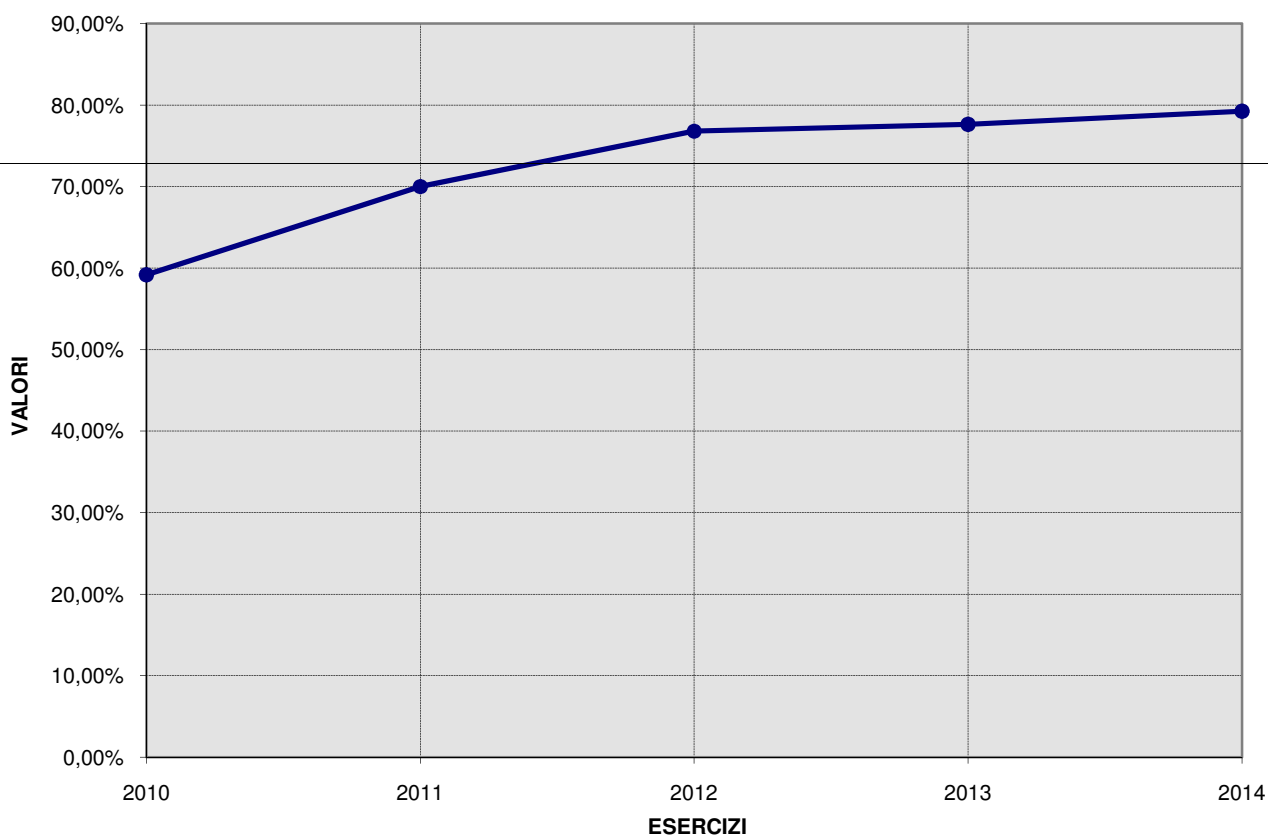
#### GRADO DI DIPENDENZA ERARIALE



#### 4. INCIDENZA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE SULLE ENTRATE PROPRIE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	2010	<u>6.744.739,89</u> 11.399.239,75 * 100	59,17%
	2011	<u>10.372.982,13</u> 14.817.797,84 * 100	70,00%
	2012	<u>11.813.659,25</u> 15.383.512,45 * 100	76,79%
	2013	<u>12.382.844,10</u> 15.948.859,12 * 100	77,64%
	2014	<u>15.288.811,31</u> 19.294.976,77 * 100	79,24%

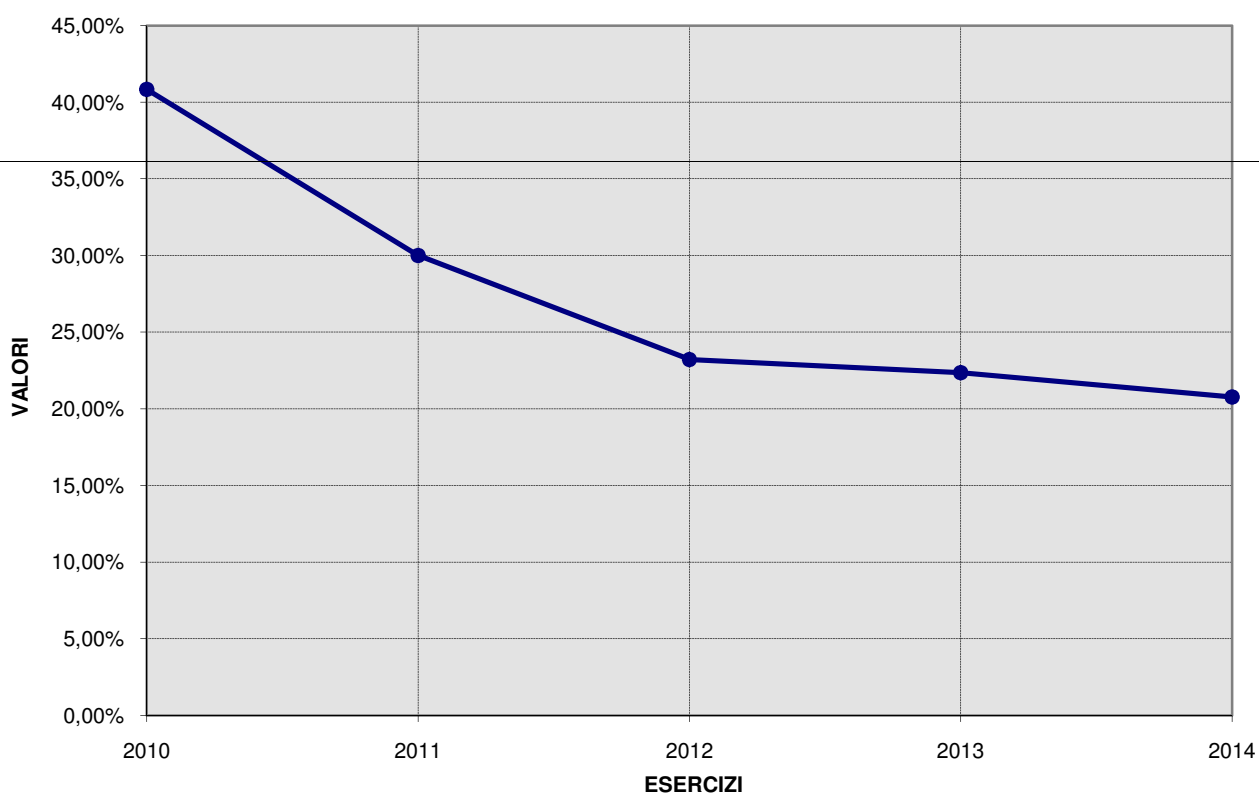
#### INCIDENZA ENTRATE TRIBUTARIE SU PROPRIE



### 5. INCIDENZA DELLE ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE SULLE ENTRATE PROPRIE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate extra-tributarie</u> entrate tributarie + extra-tributarie	2010	<u>4.654.499,86</u> 11.399.239,75 * 100	40,83%
	2011	<u>4.444.815,71</u> 14.817.797,84 * 100	30,00%
	2012	<u>3.569.853,20</u> 15.383.512,45 * 100	23,21%
	2013	<u>3.566.015,02</u> 15.948.859,12 * 100	22,36%
	2014	<u>4.006.165,46</u> 19.294.976,77 * 100	20,76%

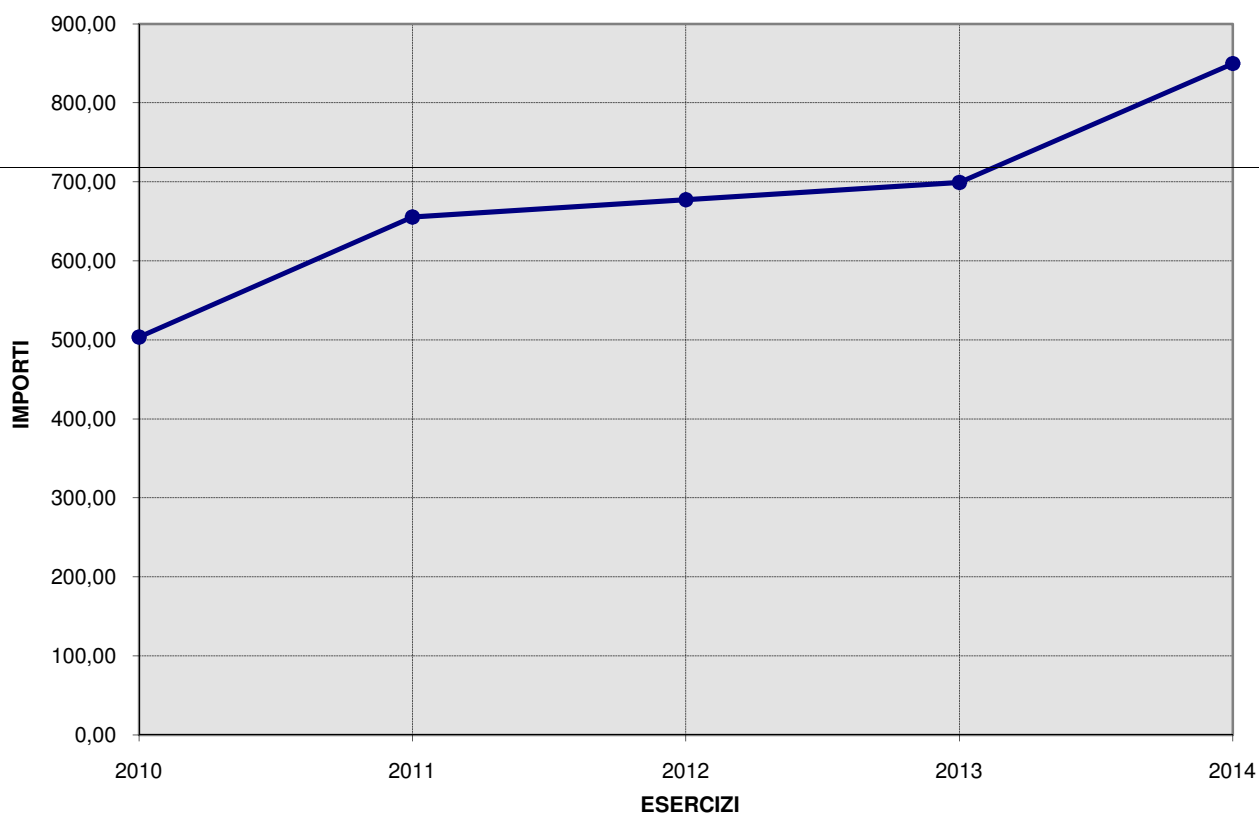
#### INCIDENZA ENTRATE EXTRA-TRIBUTARIE SU PROPRIE



## 6. PRESSIONE DELLE ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie + extra-tributarie</u> popolazione residente	2010	<u>11.399.239,75</u> 22.642	503,46
	2011	<u>14.817.797,84</u> 22.605	655,51
	2012	<u>15.383.512,45</u> 22.711	677,36
	2013	<u>15.948.859,12</u> 22.806	699,33
	2014	<u>19.294.976,77</u> 22.706	849,77

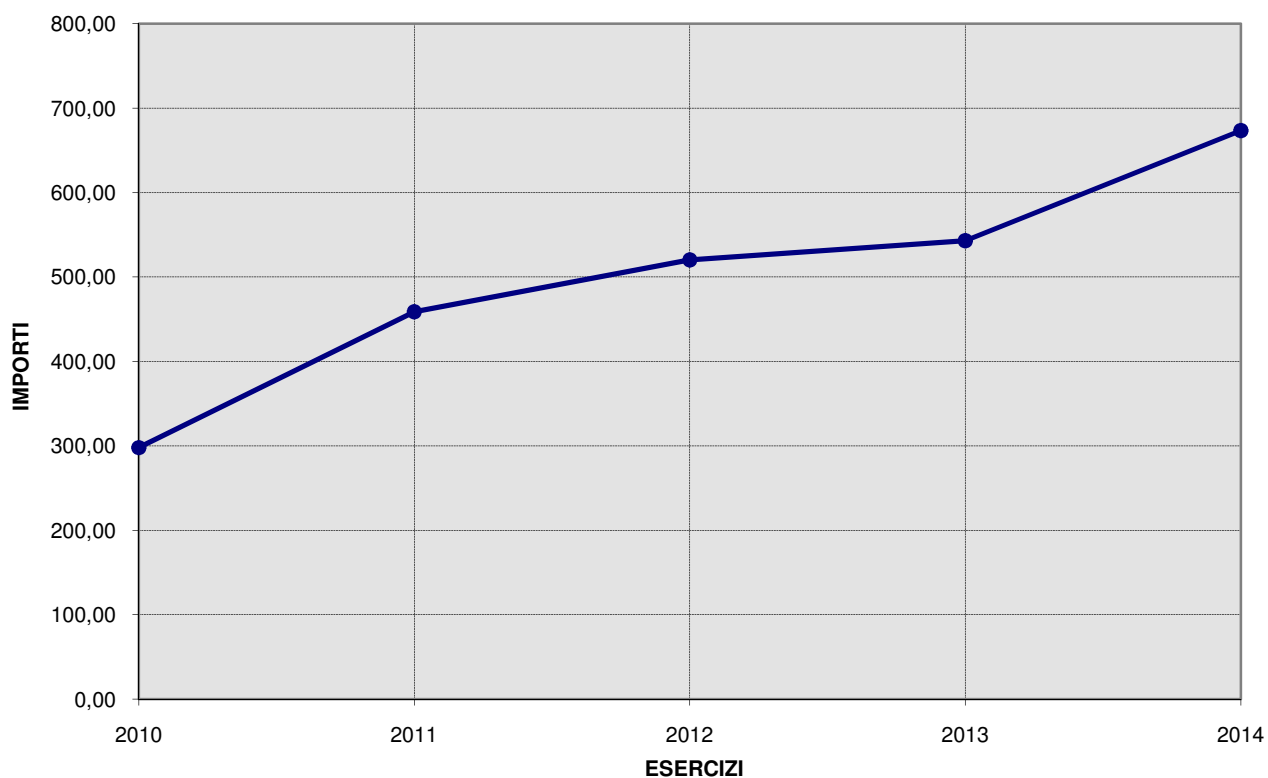
### PRESSIONE ENTRATE PROPRIE PRO CAPITE



## 7. PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>entrate tributarie</u> popolazione residente	2010	<u>6.744.739,89</u> 22.642	297,89
	2011	<u>10.372.982,13</u> 22.605	458,88
	2012	<u>11.813.659,25</u> 22.711	520,17
	2013	<u>12.382.844,10</u> 22.806	542,96
	2014	<u>15.288.811,31</u> 22.706	673,34

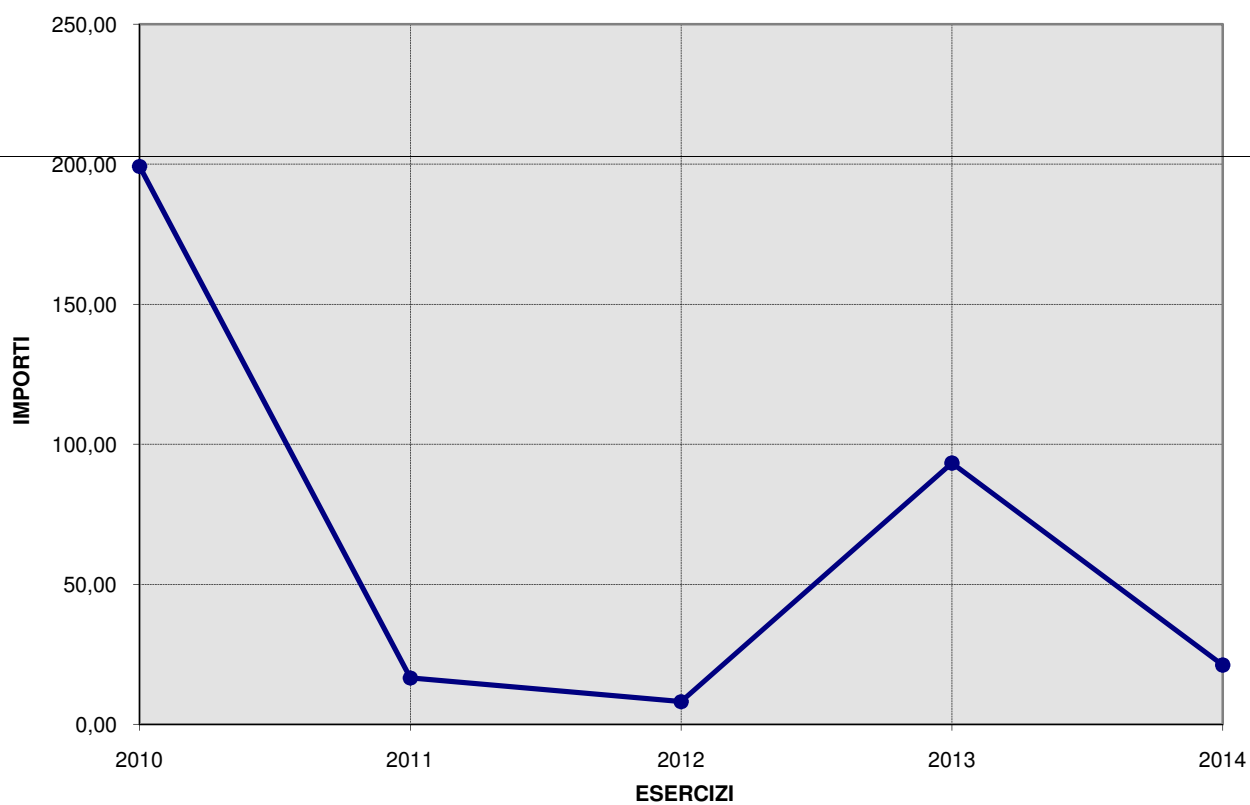
### PRESSIONE TRIBUTARIA PRO CAPITE



### 8. TRASFERIMENTI ERARIALI PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>trasferimenti correnti dello Stato</u> popolazione residente	2010	<u>4.509.919,88</u> 22.642	199,18
	2011	<u>374.374,94</u> 22.605	16,56
	2012	<u>184.144,01</u> 22.711	8,11
	2013	<u>2.127.141,35</u> 22.806	93,27
	2014	<u>481.197,30</u> 22.706	21,19

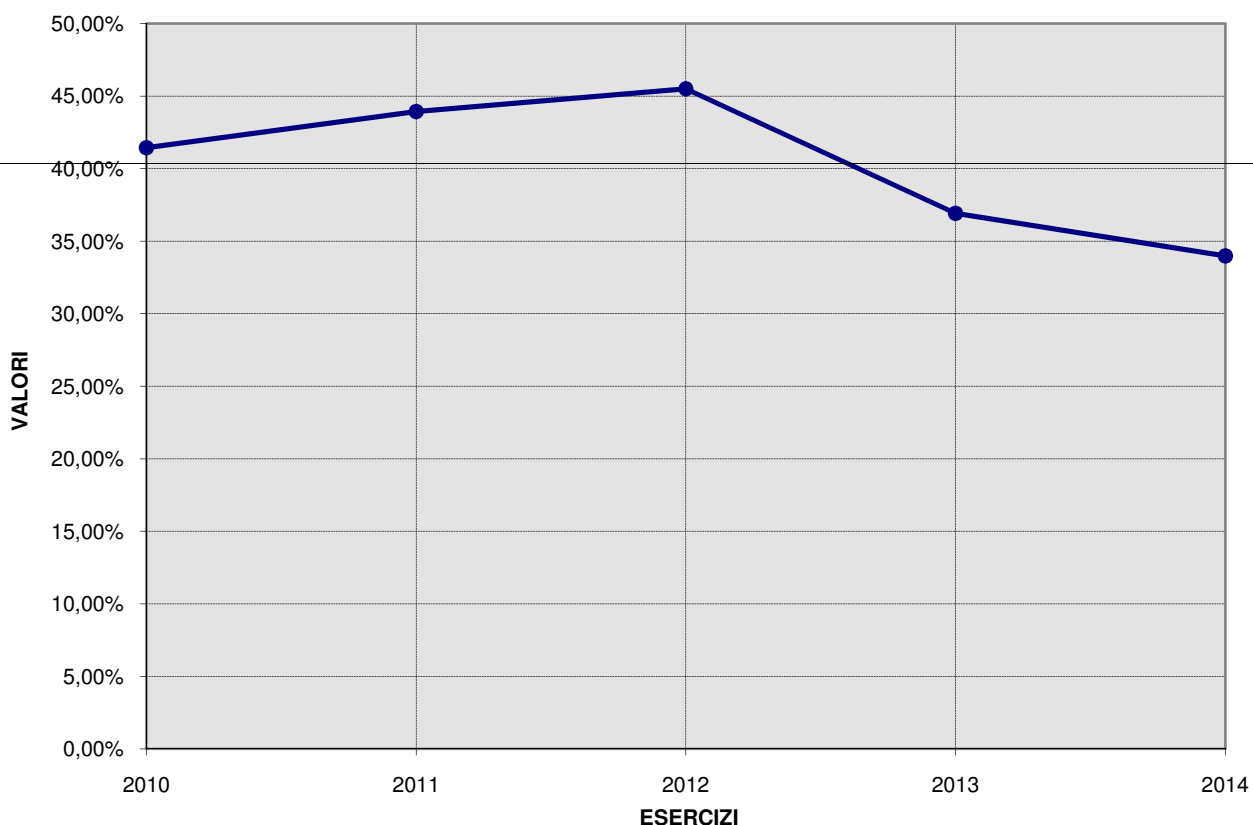
#### TRASFERIMENTI ERARIALI PRO CAPITE



### 9. GRADO DI RIGIDITA' STRUTTURALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale + rimborso mutui</u> entrate correnti	2010	<u>7.572.197,52</u> 18.272.449,64 * 100	41,44%
	2011	<u>7.544.713,33</u> 17.172.177,87 * 100	43,94%
	2012	<u>7.718.840,94</u> 16.964.580,57 * 100	45,50%
	2013	<u>7.161.922,93</u> 19.401.913,06 * 100	36,91%
	2014	<u>7.231.358,27</u> 21.281.303,09 * 100	33,98%

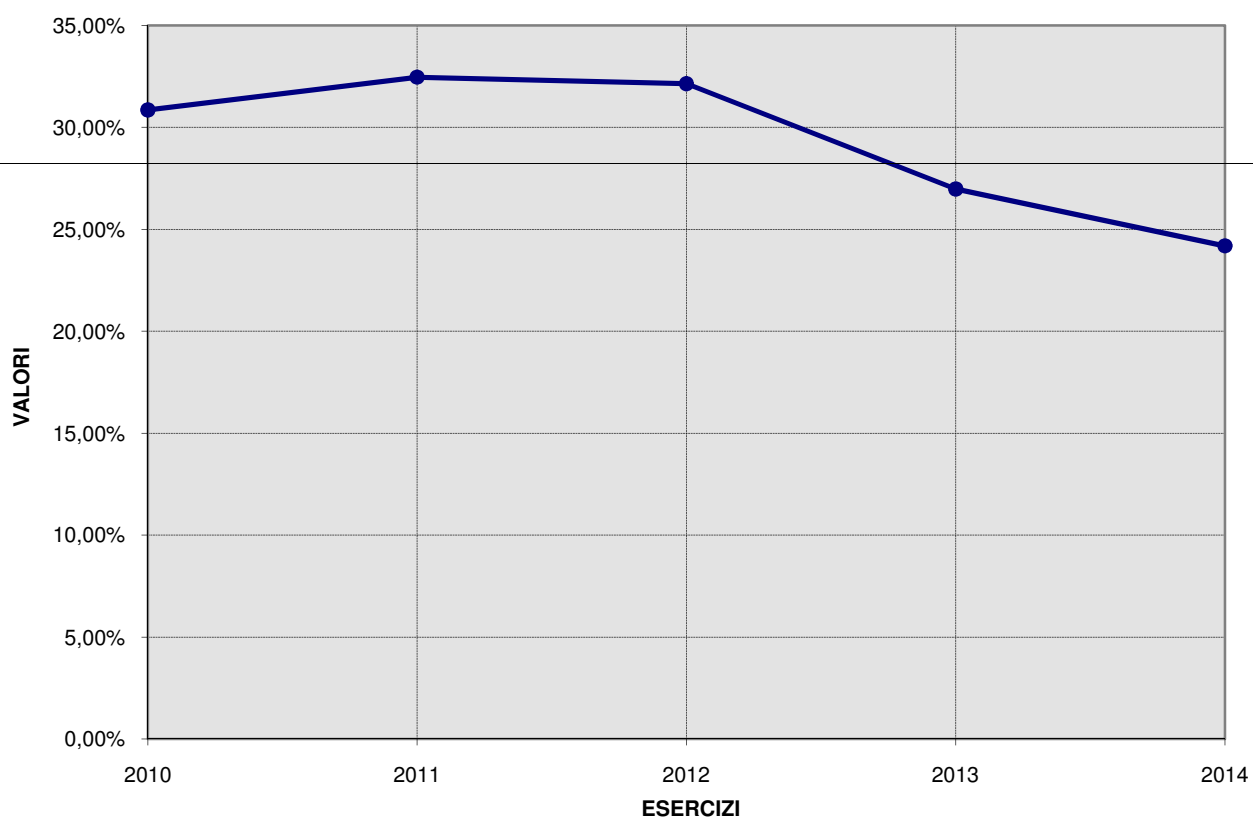
#### GRADO DI RIGIDITA' STRUTTURALE



### 10. GRADO DI RIGIDITA' PER COSTO PERSONALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> entrate correnti	2010	<u>5.637.768,99</u> 18.272.449,64 * 100	30,85%
	2011	<u>5.574.226,65</u> 17.172.177,87 * 100	32,46%
	2012	<u>5.452.409,47</u> 16.964.580,57 * 100	32,14%
	2013	<u>5.233.626,67</u> 19.401.913,06 * 100	26,97%
	2014	<u>5.147.785,12</u> 21.281.303,09 * 100	24,19%

#### GRADO DI RIGIDITA' PER COSTO PERSONALE

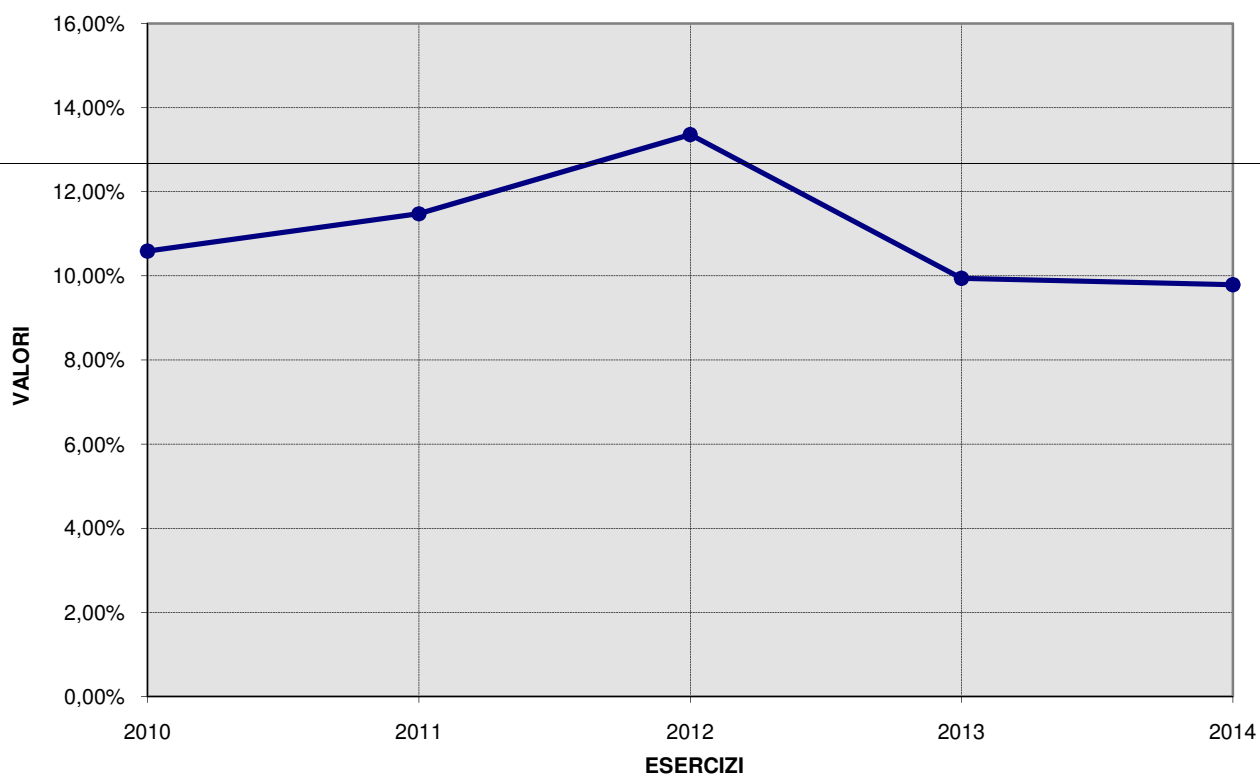




### 11. GRADO DI RIGIDITA' PER INDEBITAMENTO

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>rimborso mutui</u> entrate correnti	2010	<u>1.934.428,53</u> 18.272.449,64 * 100	10,59%
	2011	<u>1.970.486,68</u> 17.172.177,87 * 100	11,47%
	2012	<u>2.266.431,47</u> 16.964.580,57 * 100	13,36%
	2013	<u>1.928.296,26</u> 19.401.913,06 * 100	9,94%
	2014	<u>2.083.573,15</u> 21.281.303,09 * 100	9,79%

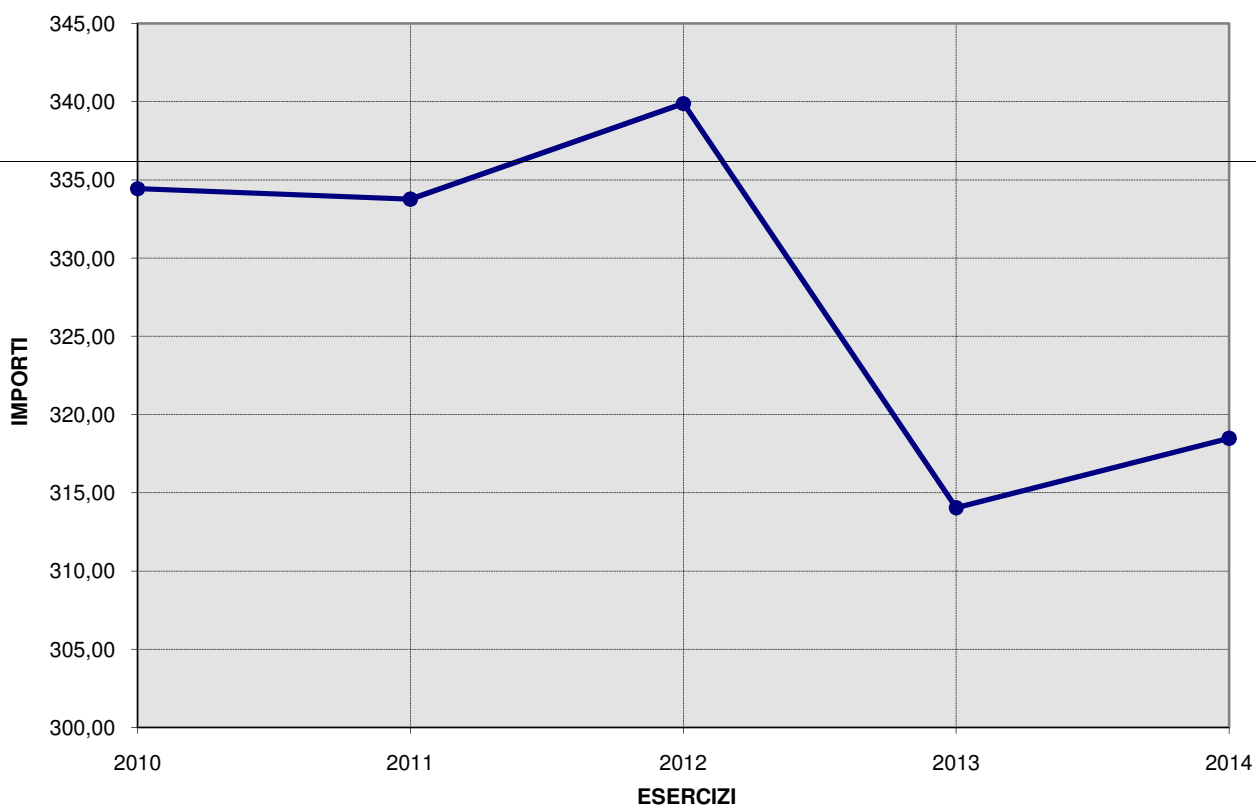
### GRADO DI RIGIDITA' PER INDEBITAMENTO



## 12. RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale + rimborso mutui</u> popolazione residente	2010	<u>7.572.197,52</u> 22.642	334,43
	2011	<u>7.544.713,33</u> 22.605	333,76
	2012	<u>7.718.840,94</u> 22.711	339,87
	2013	<u>7.161.922,93</u> 22.806	314,04
	2014	<u>7.231.358,27</u> 22.706	318,48

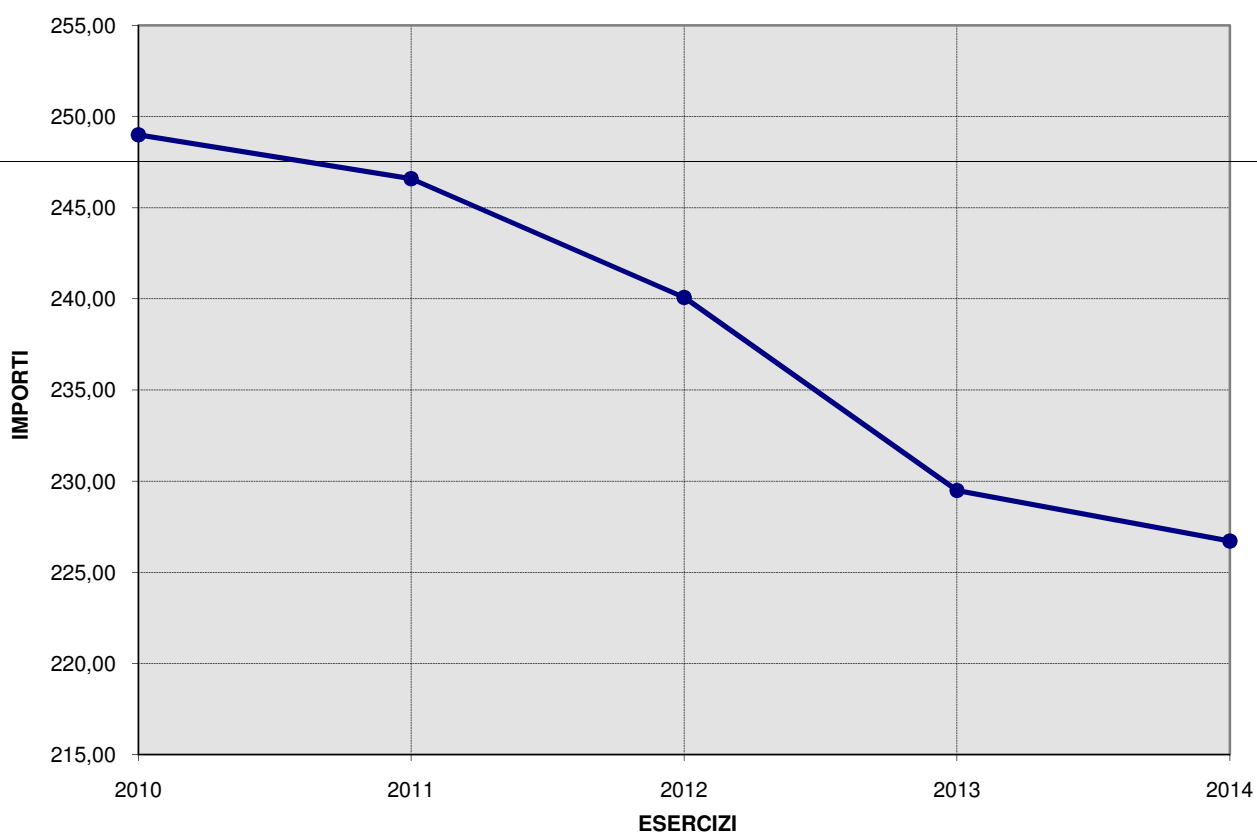
### RIGIDITA' STRUTTURALE PRO CAPITE



### 13. COSTO DEL PERSONALE PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> popolazione residente	2010	<u>5.637.768,99</u> 22.642	249,00
	2011	<u>5.574.226,65</u> 22.605	246,59
	2012	<u>5.452.409,47</u> 22.711	240,08
	2013	<u>5.233.626,67</u> 22.806	229,48
	2014	<u>5.147.785,12</u> 22.706	226,71

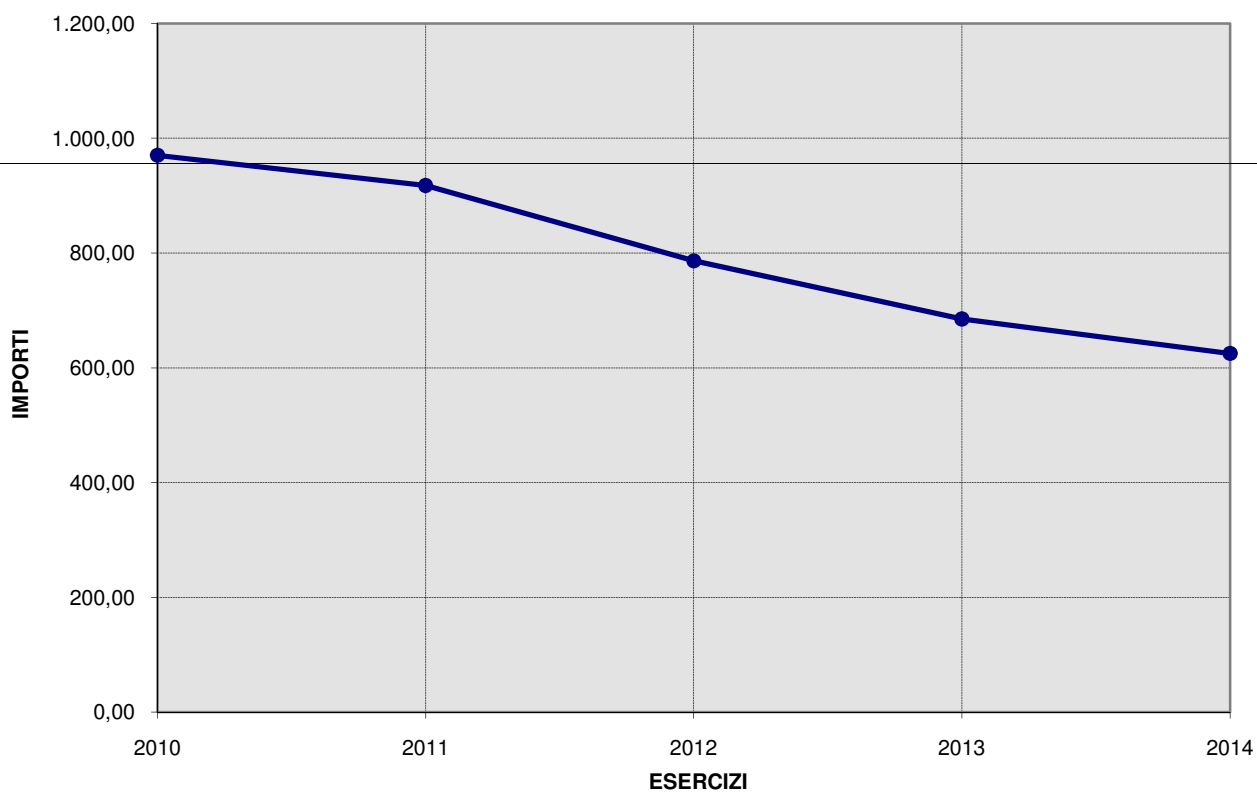
#### COSTO DEL PERSONALE PRO CAPITE



### 14. INDEBITAMENTO PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>debito residuo mutui al 31/12</u> popolazione residente	2010	<u>21.970.990,15</u> 22.642	970,36
	2011	<u>20.745.603,03</u> 22.605	917,74
	2012	<u>17.859.343,98</u> 22.711	786,37
	2013	<u>15.627.058,98</u> 22.806	685,22
	2014	<u>14.193.642,20</u> 22.706	625,11

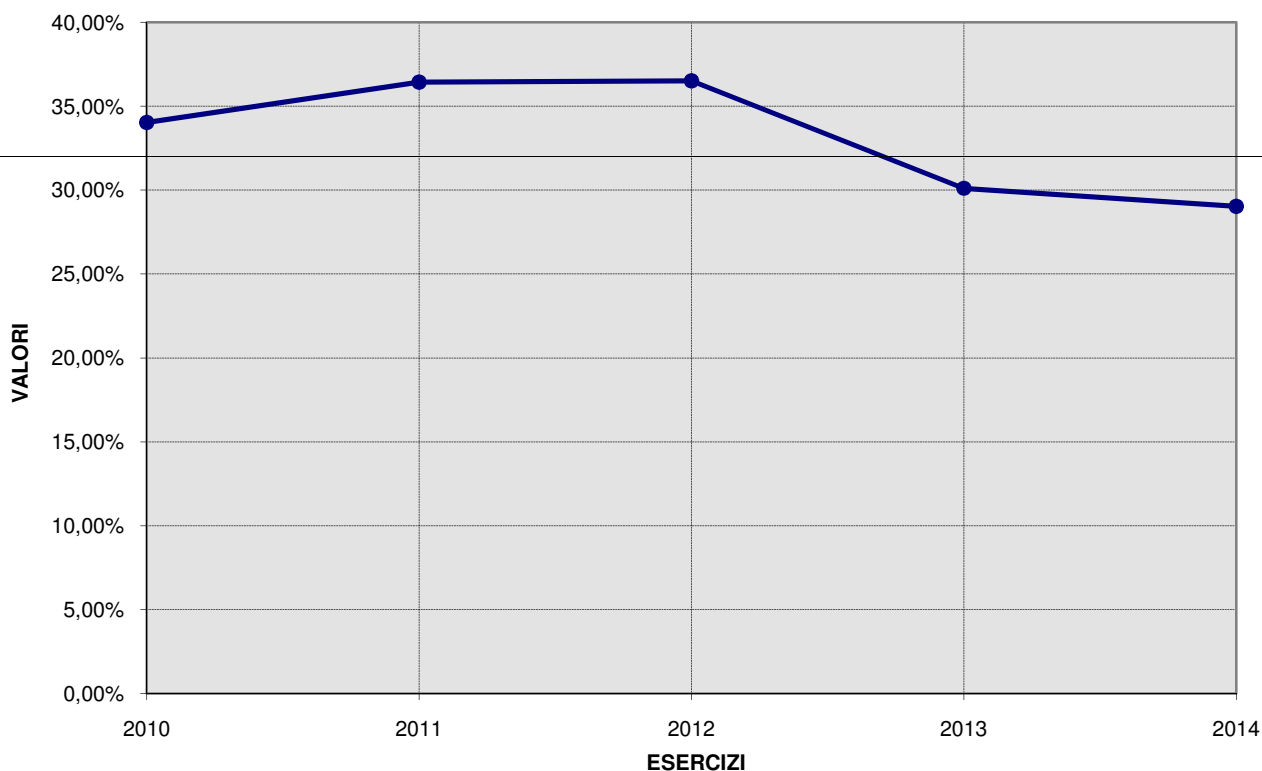
#### INDEBITAMENTO PRO CAPITE



### 15. INCIDENZA DEL COSTO PERSONALE SULLA SPESA CORRENTE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> spese correnti	2010	<u>5.637.768,99</u> 16.570.143,25 * 100	34,02%
	2011	<u>5.574.226,65</u> 15.297.879,18 * 100	36,44%
	2012	<u>5.452.409,47</u> 14.933.832,74 * 100	36,51%
	2013	<u>5.233.626,67</u> 17.381.661,89 * 100	30,11%
	2014	<u>5.147.785,12</u> 17.730.518,92 * 100	29,03%

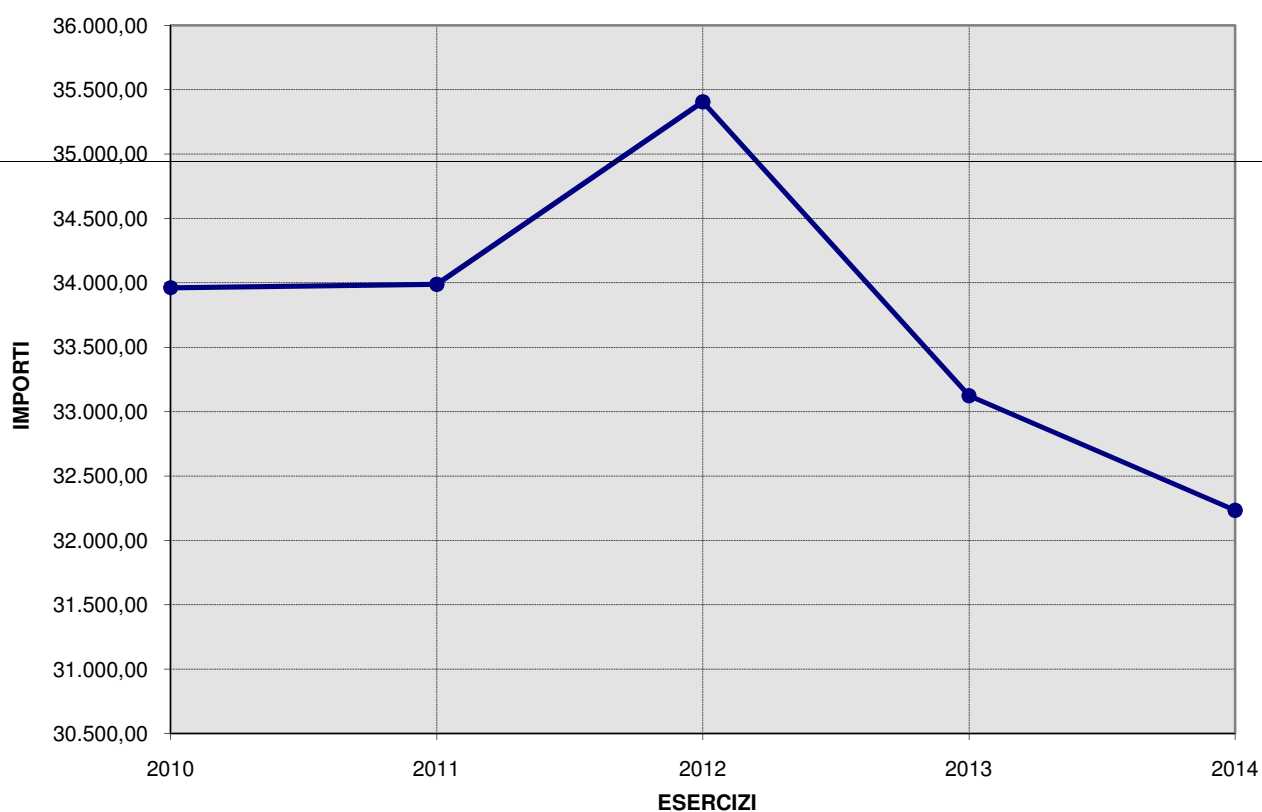
#### COSTO PERSONALE SU SPESA CORRENTE



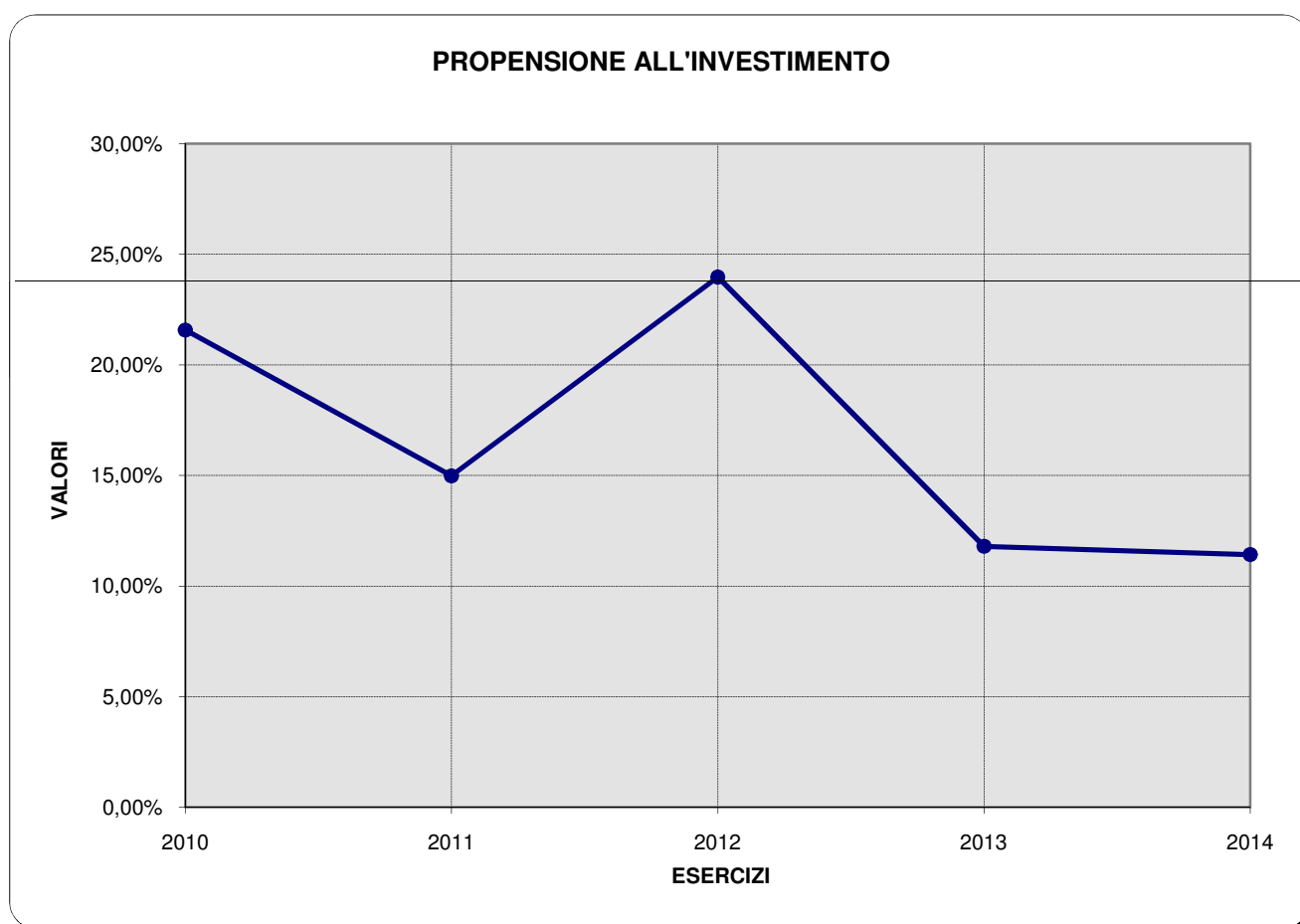
## 16. COSTO MEDIO DEL PERSONALE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>spese personale</u> dipendenti	2010	<u>5.637.768,99</u> 166	33.962,46
	2011	<u>5.574.226,65</u> 164	33.989,19
	2012	<u>5.452.409,47</u> 154	35.405,26
	2013	<u>5.233.626,67</u> 158	33.124,22
	2014	<u>5.147.785,12</u> 160	32.234,10

### COSTO MEDIO DEL PERSONALE



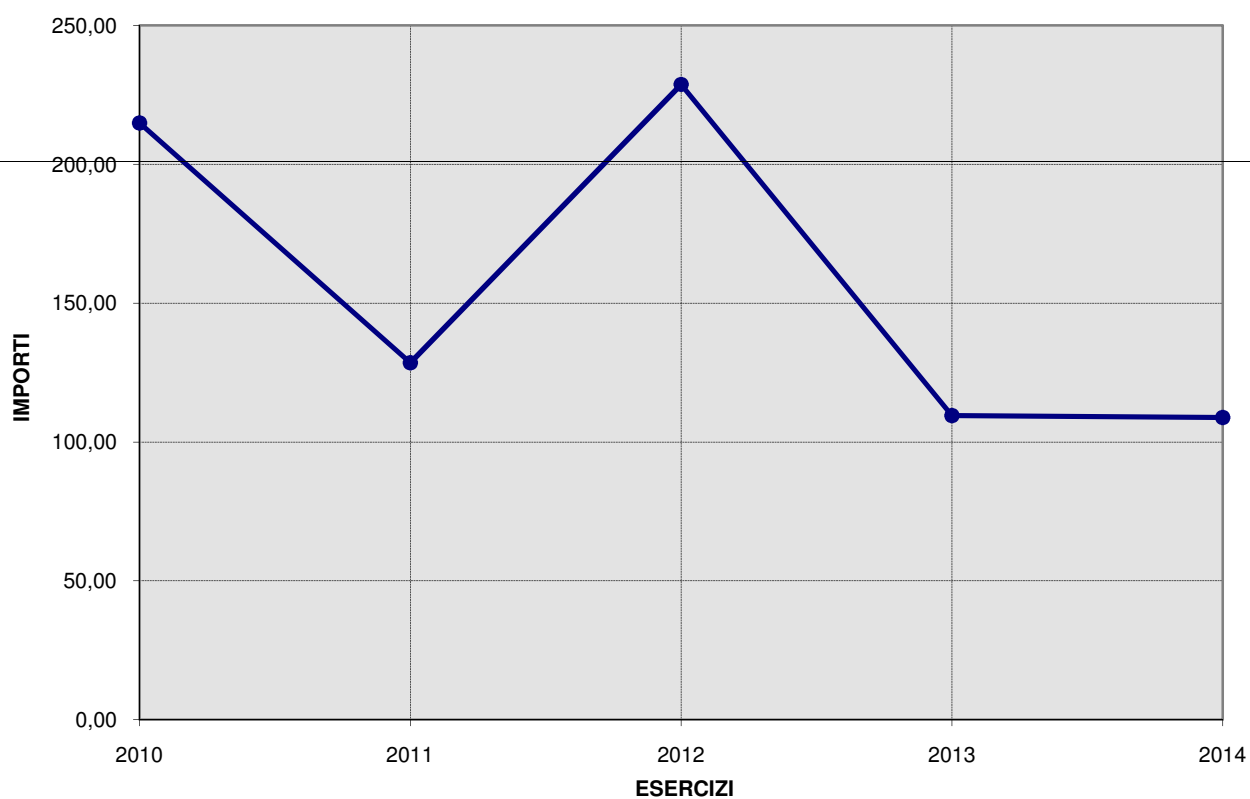
17. PROPENSIONE ALL'INVESTIMENTO			
ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
investimenti sp.corr.+invest.+quota cap.rimb.mutui	2010	<u>4.864.302,08</u> 22.549.338,12 * 100	21,57%
	2011	<u>2.904.946,20</u> 19.391.249,65 * 100	14,98%
	2012	<u>5.194.337,84</u> 21.674.898,79 * 100	23,96%
	2013	<u>2.497.158,87</u> 21.165.815,82 * 100	11,80%
	2014	<u>2.471.414,44</u> 21.635.350,14 * 100	11,42%



### 18. INVESTIMENTI PRO CAPITE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>investimenti</u> popolazione residente	2010	<u>4.864.302,08</u> 22.642	214,84
	2011	<u>2.904.946,20</u> 22.605	128,51
	2012	<u>5.194.337,84</u> 22.711	228,71
	2013	<u>2.497.158,87</u> 22.806	109,50
	2014	<u>2.471.414,44</u> 22.706	108,84

#### INVESTIMENTI PRO CAPITE

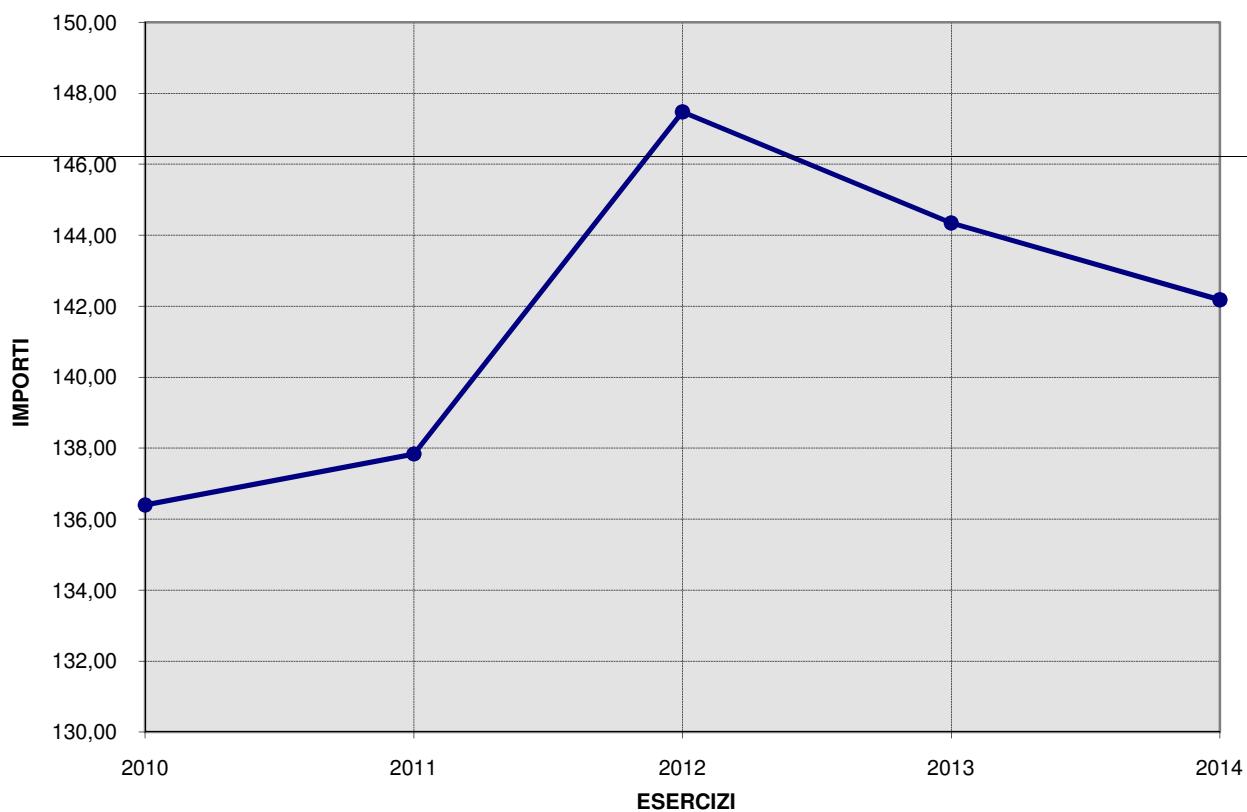




### 19. ABITANTI PER DIPENDENTE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>popolazione residente</u> dipendenti	2010	<u>22.642</u> 166	136,40
	2011	<u>22.605</u> 164	137,84
	2012	<u>22.711</u> 154	147,47
	2013	<u>22.806</u> 158	144,34
	2014	<u>22.706</u> 160	142,18

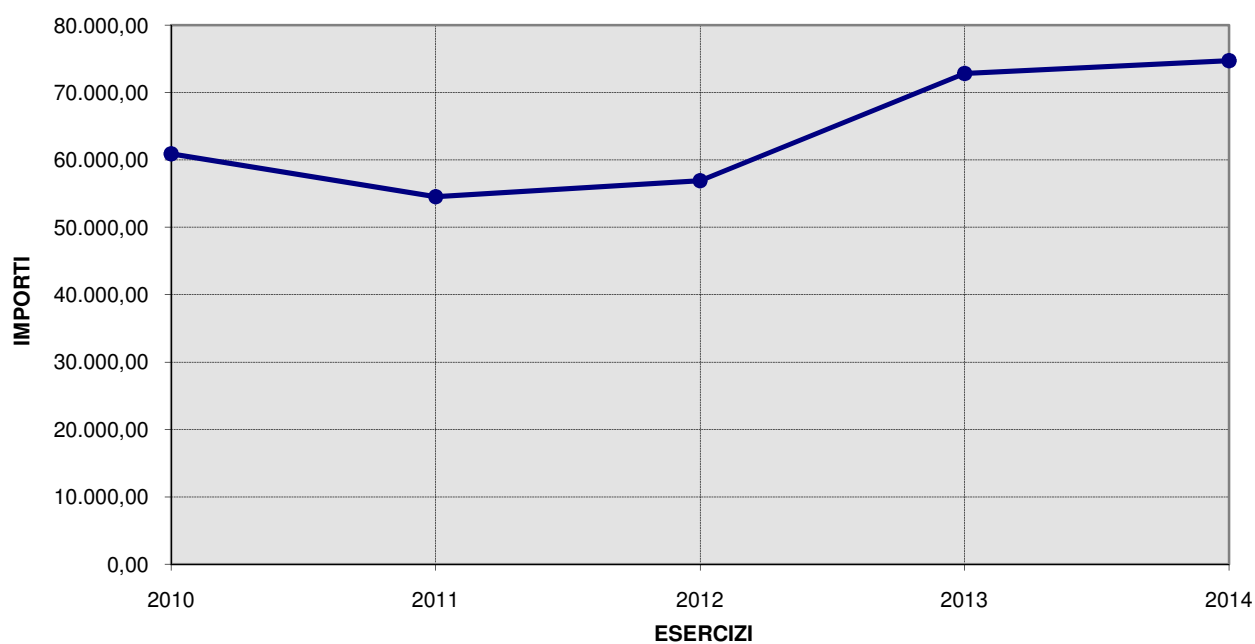
#### ABITANTI PER DIPENDENTE



## 20. SPESA CORRENTE NETTA PER DIPENDENTE

ADDENDI ELEMENTARI	ANNO	IMPORTI	INDICATORE
<u>sp.corrente al netto pers. e int. pass.</u> dipendenti	2010	<u>10.108.390,82</u> 166	60.893,92
	2011	<u>8.941.589,92</u> 164	54.521,89
	2012	<u>8.761.720,01</u> 154	56.894,29
	2013	<u>11.506.734,02</u> 158	72.827,43
	2014	<u>11.932.577,43</u> 160	74.718,71

### SPESA CORRENTE NETTA PER DIPENDENTE



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI -**

Le risorse di cui il Comune può disporre sono costituite da entrate tributarie, trasferimenti correnti, entrate extra-tributarie, alienazioni di beni e contributi in conto capitale, accensione di prestiti, ed infine, da movimenti di risorse effettuati per conto di soggetti esterni, come i servizi per conto di terzi (partite di giro).

Le entrate di competenza di un esercizio sono il vero asse portante dell'intero bilancio comunale. La dimensione che assume la gestione economica e finanziaria dell'ente dipende dal volume di risorse che vengono reperite, utilizzandole successivamente nella gestione delle spese correnti e degli investimenti.

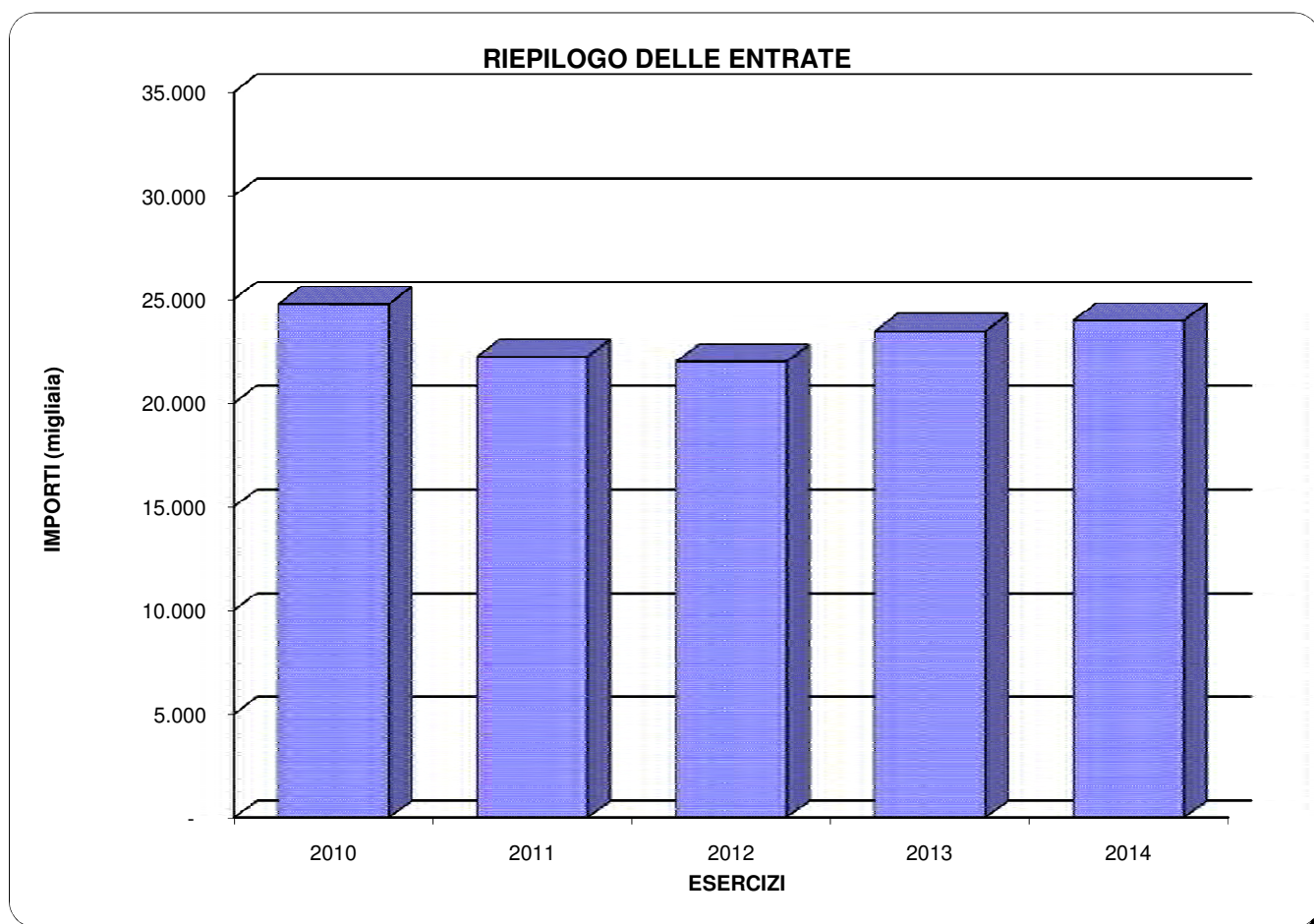
E' per questo scopo che "ai comuni e alle province la legge riconosce, nell'ambito della finanza pubblica, autonomia finanziaria fondata su certezza di risorse proprie e trasferite" (D. Lgs. 267/2000, art. 149/2).

Allo stesso tempo "la legge assicura, altresì, agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo delle imposte, delle tasse e delle tariffe (...)" (D. Lgs. 267/2000 art. 149/3).

Il quadro seguente riporta l'elenco delle entrate di competenza dell'esercizio 2014 accertate a consuntivo, suddivise per titoli, mentre la tabella in coda riporta l'andamento delle stesse nel quinquennio 2010/2014.

<b>RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI</b>			
<b>RIEPILOGO ENTRATE</b>			
(in euro)			
<b>Riepilogo Entrate</b>		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
(Accertamenti)			
Tit. 1	Tributarie	15.288.811,31	63,78%
Tit. 2	Contributi e trasferimenti correnti	1.986.326,32	8,29%
Tit. 3	Extra-tributarie	4.006.165,46	16,71%
Tit. 4	Trasferimento capitali e riscossione di crediti	967.009,87	4,03%
Tit. 5	Accensione di prestiti	-	0,00%
Tit. 6	Servizi per conto terzi	1.722.011,98	7,18%
<b>Totale</b>		<b>23.970.324,94</b>	<b>100%</b>

<b>RIEPILOGO ENTRATE</b> (accertamenti in migliaia di euro)						
<b>Riepilogo Entrate</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Tit. 1 -	Tributarie	6.745	10.373	11.814	12.383	15.289
Tit. 2 -	Contributi e trasferimenti correnti	6.873	2.354	1.581	3.453	1.986
Tit. 3 -	Extra-tributarie	4.654	4.445	3.570	3.566	4.006
Tit. 4 -	Trasferimento capitale e riscoss. crediti	4.358	2.804	3.377	2.306	967
Tit. 5 -	Accensione di prestiti					-
Tit. 6 -	Partite di giro/Servizi per conto terzi	2.128	2.244	1.629	1.744	1.722
<b>Totale</b>		<b>24.758</b>	<b>22.220</b>	<b>21.971</b>	<b>23.452</b>	<b>23.970</b>



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- ENTRATE TRIBUTARIE -**

Le risorse del Titolo 1 sono costituite dalle entrate tributarie. Appartengono a questo aggregato le imposte, le tasse, i tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie.

Le imposte principali sono: l'imposta comunale sugli immobili (dal 2012 sostituita dall'IMU sperimentale), la IUC dal 2014 (che comprende IMU, TASI e TARI) il canone per l'installazione mezzi pubblicitari e l'addizionale comunale sull'IRPEF; la compartecipazione all'IRPEF, l'addizionale sul consumo di energia elettrica e la compartecipazione all'IVA sono gradualmente confluite nel Fondo sperimentale di riequilibrio (per gli anni 2011 e 2012) e, dal 2013, nel Fondo di solidarietà comunale, che rappresenta l'unica risorsa proveniente dallo Stato per il finanziamento del bilancio.

Nel 2013 l'IMU sulla 1<sup>a</sup> casa è stata soppressa, con l'attribuzione di risorse compensative del minor gettito da parte dello Stato (accertate nel titolo 2 dell'entrata). Nel 2014 detto trasferimento è stato compensato con l'introduzione della TASI (accertata nel titolo 1 dell'entrata).

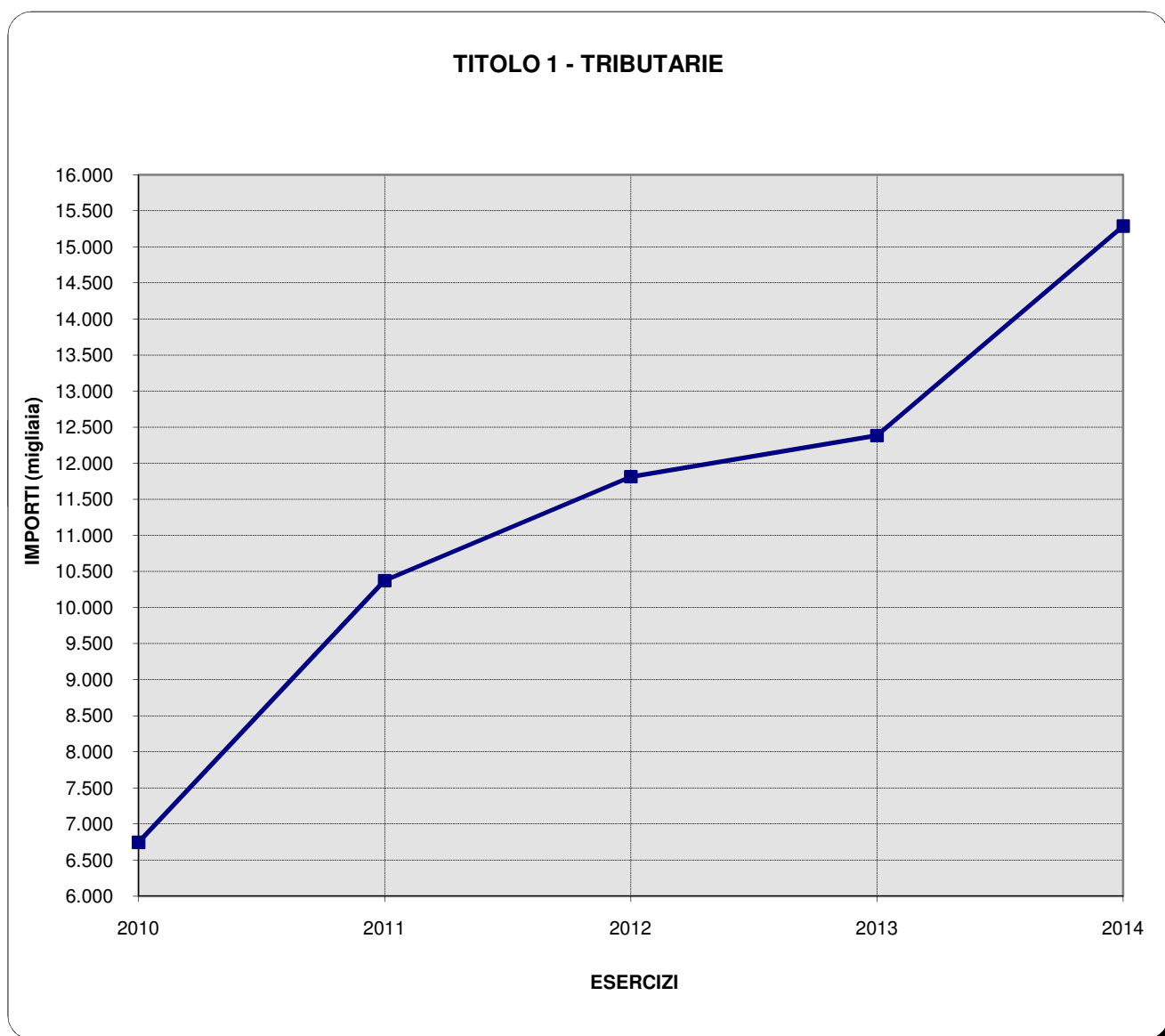
Dal 2013 il tributo a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti, è gestito direttamente dal Comune. La categoria residuale, presente nelle entrate di tipo tributario, è denominata "Tributi speciali ed altre entrate tributarie proprie". Nel campo di questi tributi, le poste più rilevanti sono i diritti sulle pubbliche affissioni (la cui gestione è stata esternalizzata nel corso del 2013) e le risorse assegnate dall'erario a seguito delle norme sul federalismo, vale a dire il Fondo sperimentale di riequilibrio (per gli anni 2011 e 2012) e il Fondo di solidarietà comunale (dal 2013).

Il prospetto riporta il totale delle entrate del Titolo 1 accertate nell'esercizio 2014 (accertamenti di competenza), suddivise nelle singole categorie. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale delle entrate di natura tributaria.

La tabella in coda analizza l'evoluzione che le stesse hanno avuto nel periodo 2010/2014.

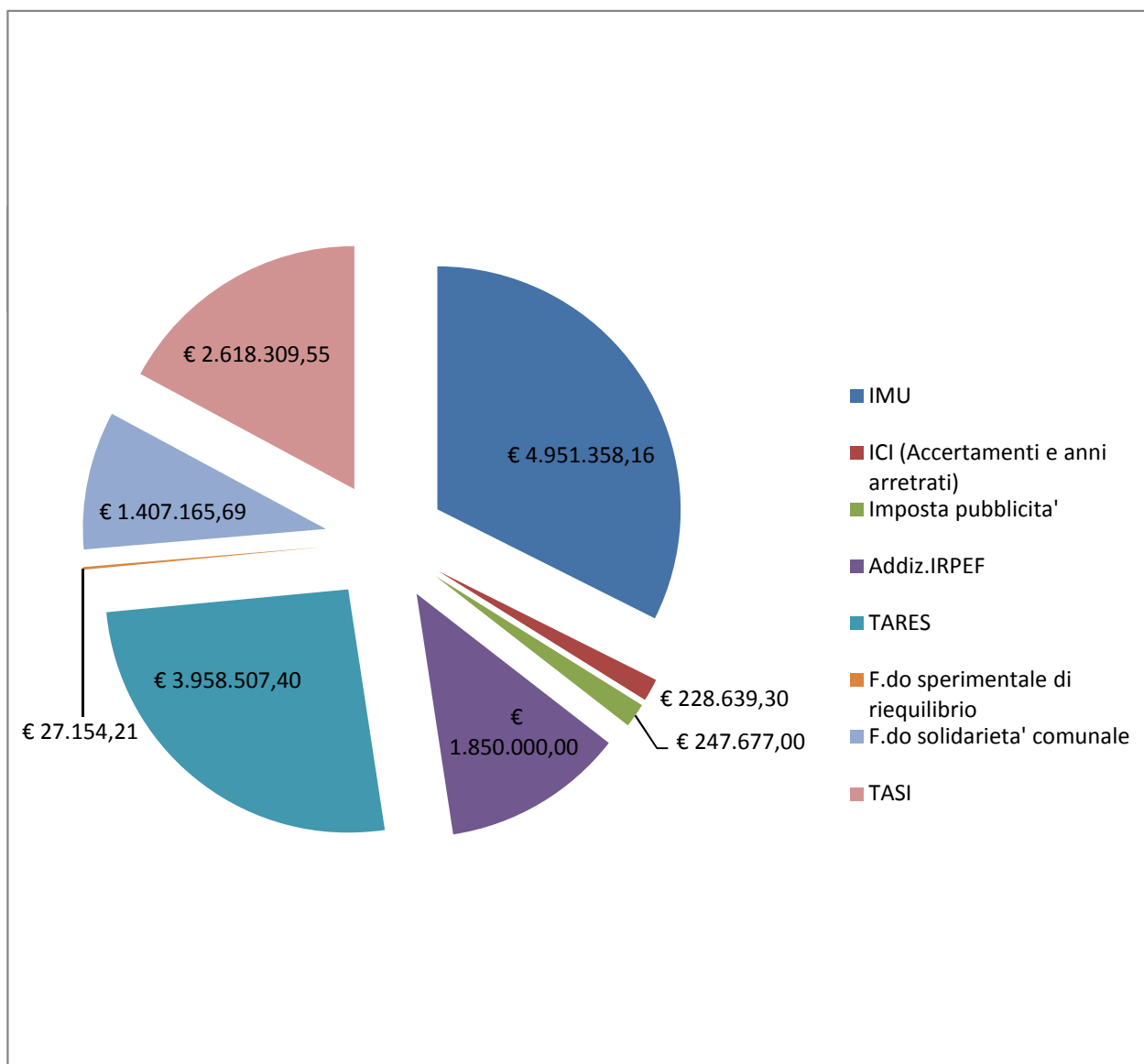
<b>ENTRATE TITOLO 1</b>			
(in euro)			
<b>TITOLO 1: Tributarie (Accertamenti)</b>		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
Categoria 1 -	Imposte	9.895.984,01	64,73%
Categoria 2 -	Tasse	3.958.507,40	25,89%
Categoria 3 -	Tributi speciali ed altre entrate tributarie	1.434.319,90	9,38%
<b>Totale</b>		<b>15.288.811,31</b>	<b>100%</b>

<b>ENTRATE TITOLO 1</b>		(accertamenti in migliaia di euro)				
<b>TITOLO 1: Tributarie</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cat. 1	Imposte	6.682	7.841	9.802	7.521	9.896
Cat. 2	Tasse	2	2	7	3.452	3.959
Cat. 3	Tributi speciali ed altre entrate tributarie	61	2.530	2.005	1.410	1.434
<b>Totale</b>		<b>6.745</b>	<b>10.373</b>	<b>11.814</b>	<b>12.383</b>	<b>15.289</b>



**ANALISI DELLE PRINCIPALI ENTRATE TRIBUTARIE (accertamenti)**

<b>IMU</b>	€	4.951.358,16	32,39%
<b>ICI (Accertamenti e anni arretrati)</b>	€	228.639,30	1,50%
<b>Imposta pubblicita'</b>	€	247.677,00	1,62%
<b>Addiz.IRPEF</b>	€	1.850.000,00	12,10%
<b>TARES</b>	€	3.958.507,40	25,89%
<b>F.do sperimentale di riequilibrio</b>	€	27.154,21	0,18%
<b>F.do solidarieta' comunale</b>	€	1.407.165,69	9,20%
<b>TASI</b>	€	2.618.309,55	17,13%
<b>TOTALE</b>	<b>€</b>	<b>15.288.811,31</b>	<b>100,00%</b>



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- TRASFERIMENTI CORRENTI -**

Le entrate del Titolo 2 provengono dai contributi e dai trasferimenti correnti dello Stato, della Regione, della Provincia e di altri enti pubblici, anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate.

La logica dei trasferimenti erariali é mutata con l'introduzione del federalismo fiscale. La tabella evidenzia la loro progressiva riduzione poiché, come già detto, le risorse provenienti dallo Stato sono rappresentate dal Fondo sperimentale di riequilibrio (anni 2011 e 2012) e dal Fondo di solidarietà comunale (dal 2013), classificati nelle entrate tributarie. L'incremento del 2013 deriva dall'assegnazione di trasferimenti compensativi del minor gettito IMU derivante dall'esenzione dell'abitazione principale, nonché del mancato gettito relativo agli immobili comunali. Dal 2014, con l'introduzione della TASI, aumentano le entrate tributarie con correlativa riduzione dei trasferimenti erariali.

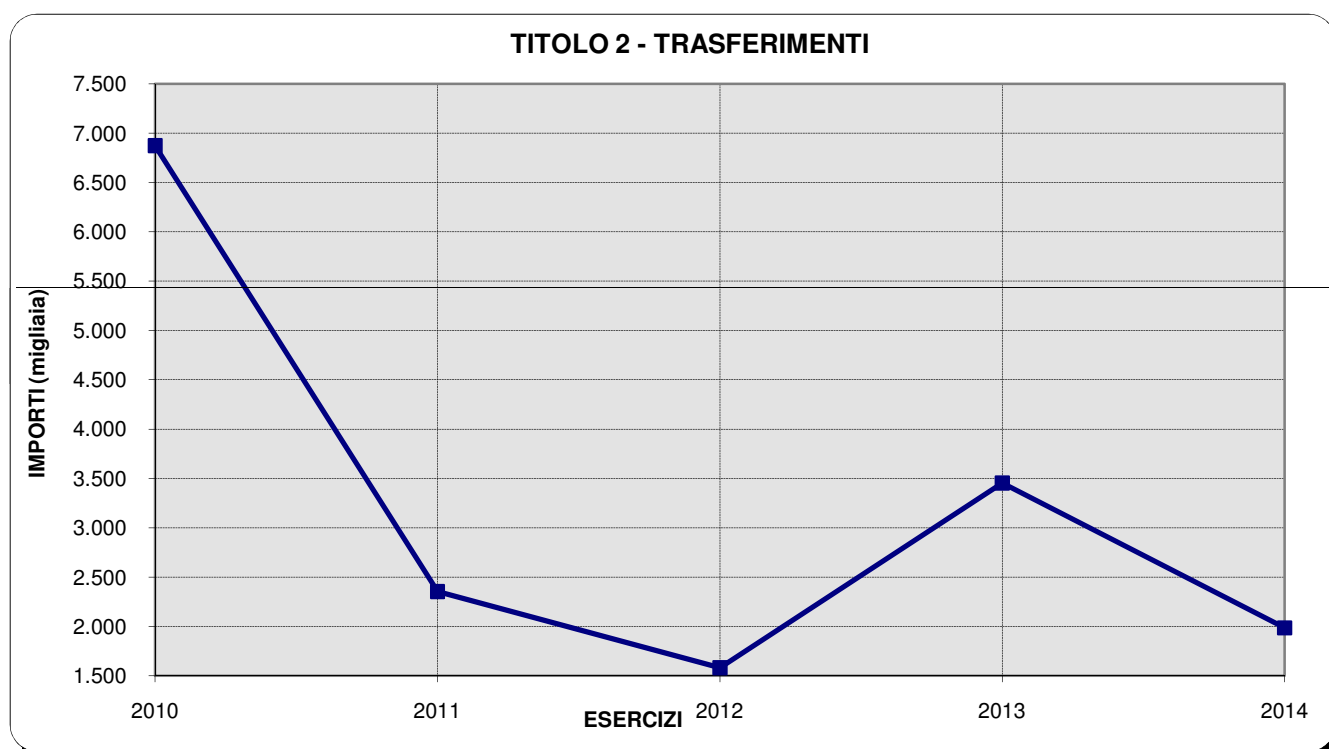
Anche la Regione interviene nella gestione corrente dell'ente con contribuzioni per il finanziamento delle funzioni trasferite o delegate e, in misura sempre minore, nel campo della cultura e turismo.

Il prospetto riporta le entrate del Titolo 2 accertate nell'esercizio e suddivise nelle categorie di appartenenza, mentre l'ultima colonna trasforma i valori monetari in valori percentuali.

<b>ENTRATE TITOLO 2</b> (in euro)			
<b>Titolo 2: Trasferimenti correnti (Accertamenti)</b>		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
Categoria 1 -	Trasferimenti correnti dallo Stato	481.197,30	24,23%
Categoria 2 -	Trasferimenti correnti dalla Regione	369.083,85	18,58%
Categoria 3 -	Contributi dalla Regione per funzioni delegate	-	0,00%
Categoria 4 -	Contributi comunitari e internazionali	215.600,00	10,85%
Categoria 5 -	Contributi da altri enti pubblici	920.445,17	46,34%
<b>Totale</b>		<b>1.986.326,32</b>	<b>100%</b>



<b>ENTRATE TITOLO 2</b> (accertamenti in migliaia di euro)						
<b>TITOLO 2: Trasferimenti correnti</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cat. 1	Trasferimenti correnti dallo Stato	4.510	374	184	2.127	481
Cat. 2	Trasferimenti correnti dalla Regione	572	531	349	296	369
Cat. 3	Contributi da Regione per funz.delegate	3			4	-
Cat. 4	Contributi comunitari e internazionali				110	216
Cat. 5	Contributi da altri enti pubblici	1.788	1.449	1.048	916	920
<b>Totale</b>		<b>6.873</b>	<b>2.354</b>	<b>1.581</b>	<b>3.453</b>	<b>1.986</b>



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- ENTRATE EXTRATRIBUTARIE -**

Le risorse del Titolo 3 sono costituite da entrate extra-tributarie. Appartengono a questo nutrito gruppo i proventi dei servizi pubblici, i proventi da beni comunali, gli interessi su anticipazioni e crediti ed altre poste residuali.

Il valore sociale e finanziario di queste entrate è notevole perché abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali e dei servizi a domanda individuale.

Tutti gli aspetti giuridici ed economici che riguardano queste prestazioni, compreso l'aspetto della percentuale di copertura del costo con i proventi riscossi, vengono sviluppati nei capitoli che trattano i servizi erogati alla collettività. Le altre entrate significative che affluiscono in questo titolo sono i proventi dei beni del Comune.

I proventi dei beni patrimoniali comprendono gli affitti addebitati agli utilizzatori dei beni del patrimonio disponibile concessi in locazione, il canone per occupazione suolo pubblico.

Il prospetto riporta le entrate del Titolo 3 accertate nell'esercizio 2014 (competenza) suddivise nelle singole categorie. L'ultima colonna trasforma i valori monetari in dati percentuali.

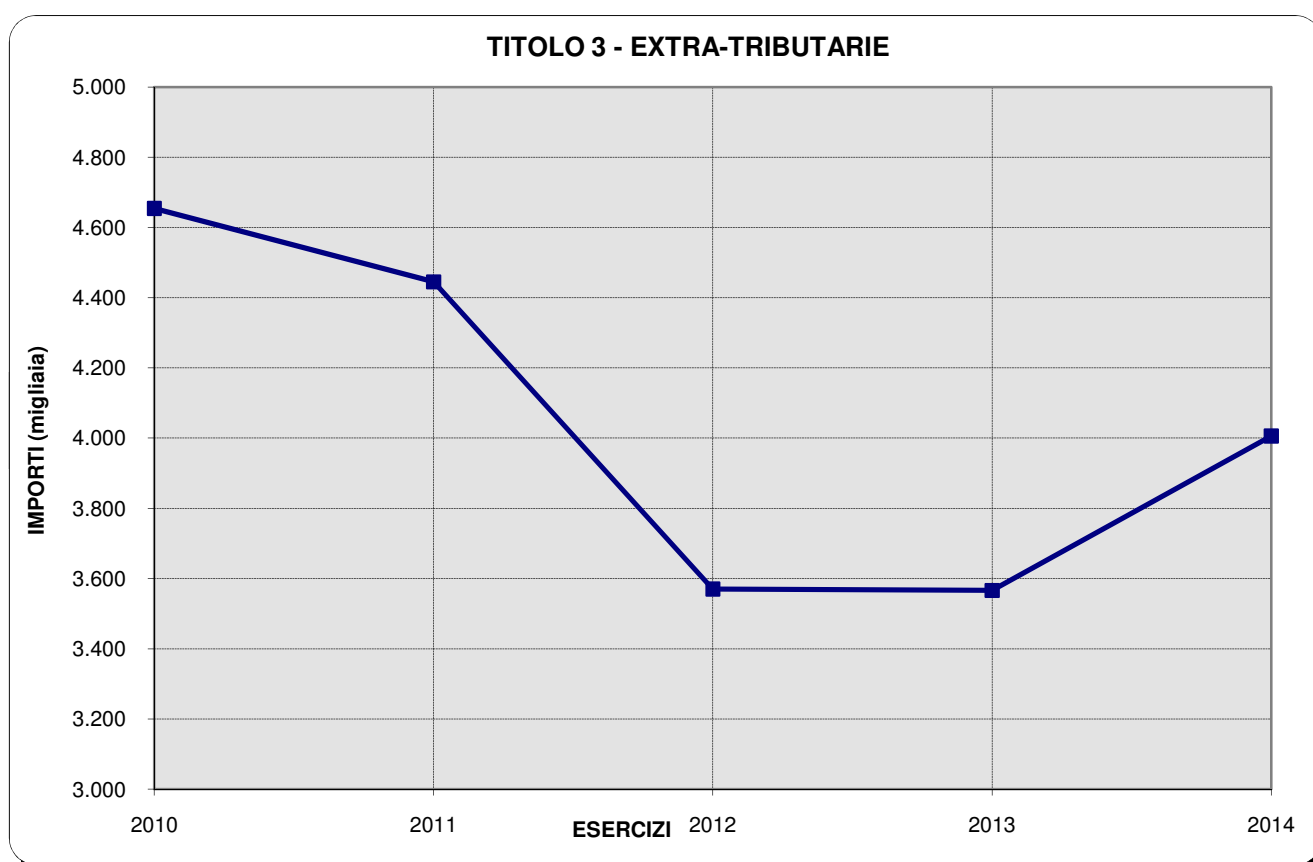
La tabella in coda descrive l'andamento nel corso del quinquennio 2010/2014.

La stessa evidenza un calo dei proventi dei servizi pubblici dovuto, a partire dall'anno 2011, al venir meno della possibilità di recupero degli oneri per lo sgombero neve sulla tariffa igiene ambientale (TIA); dal 2013 la gestione è effettuata dal Comune; nel 2014 si registra un incremento delle entrate da proventi diversi dovute principalmente dall'incasso straordinario dell'extra benefit sulla raccolta rifiuti (oltre 300mila euro).

I proventi dei beni si riducono, dal 2012, per effetto della riclassificazione del canone installazione mezzi pubblicitari fra le entrate tributarie; analogamente, la riclassificazione fra i trasferimenti erariali delle somme riconosciute dallo Stato per il funzionamento degli uffici giudiziari concorre alla riduzione dei proventi diversi. Questi ultimi presentano, nel tempo, un andamento oscillante anche in ragione dell'entità degli interventi di terzi e delle entrate di carattere una tantum; inoltre, dal 2011 è stata reintrodotta l'IVA sulla quota dovuta dal gestore del servizio idrico integrato.

<b>ENTRATE TITOLO 3</b>			
(in euro)			
<b>TITOLO 3: Extra-tributarie</b>		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
(Accertamenti)			
Categoria 1 -	Proventi dei servizi pubblici	1.171.242,22	29,24%
Categoria 2 -	Proventi dei beni dell'ente	940.205,20	23,47%
Categoria 3 -	Interessi su anticipazioni e crediti	10.051,57	0,25%
Categoria 4 -	Utili netti aziende, dividendi	-	0,00%
Categoria 5 -	Proventi diversi	1.884.666,47	47,04%
<b>Totale</b>		<b>4.006.165,46</b>	<b>100%</b>

<b>ENTRATE TITOLO 3</b>						
(accertamenti in migliaia di euro)						
<b>Titolo 3: Extra-tributarie</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cat. 1	Proventi dei servizi pubblici	1.577	1.172	1.279	1.297	1.171
Cat. 2	Proventi dei beni dell'ente	1.109	1.130	929	858	940
Cat. 3	Interessi su anticipazioni e crediti	46	38	30	16	10
Cat. 4	Utili netti aziende, dividendi	110	140			-
Cat. 5	Proventi diversi	1.812	1.965	1.332	1.395	1.885
<b>Totale</b>		<b>4.654</b>	<b>4.445</b>	<b>3.570</b>	<b>3.566</b>	<b>4.006</b>



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- ALIENAZIONE BENI, TRASFERIMENTI CAPITALE E RISC. CREDITI –**

Il Titolo 4 dell'entrata contiene poste di varia natura e diversa destinazione. Appartengono a questo gruppo le alienazioni dei beni patrimoniali, i trasferimenti di capitale e le riscossioni di crediti.

Le alienazioni di beni patrimoniali sono una delle fonti di autofinanziamento dell'ente, ottenuta mediante cessione a titolo oneroso di fabbricati, terreni, diritti patrimoniali ed altri valori mobiliari.

I contributi in conto capitale sono costituiti dai finanziamenti a titolo gratuito ottenuti dal Comune e finalizzati alla realizzazione di opere pubbliche od altri interventi infrastrutturali. Queste somme vengono concesse, tramite l'emanazione di specifici provvedimenti di finanziamento, dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia, o da altri soggetti pubblici.

Il prospetto riporta le entrate del Titolo 4 accertate nell'esercizio 2014 (competenza) distinte nelle varie categorie di appartenenza. Gli importi sono espressi in Euro mentre l'ultima colonna trasforma i dati monetari in valori percentuali ed indica, in questo modo, l'importanza delle singole voci sul totale generale.

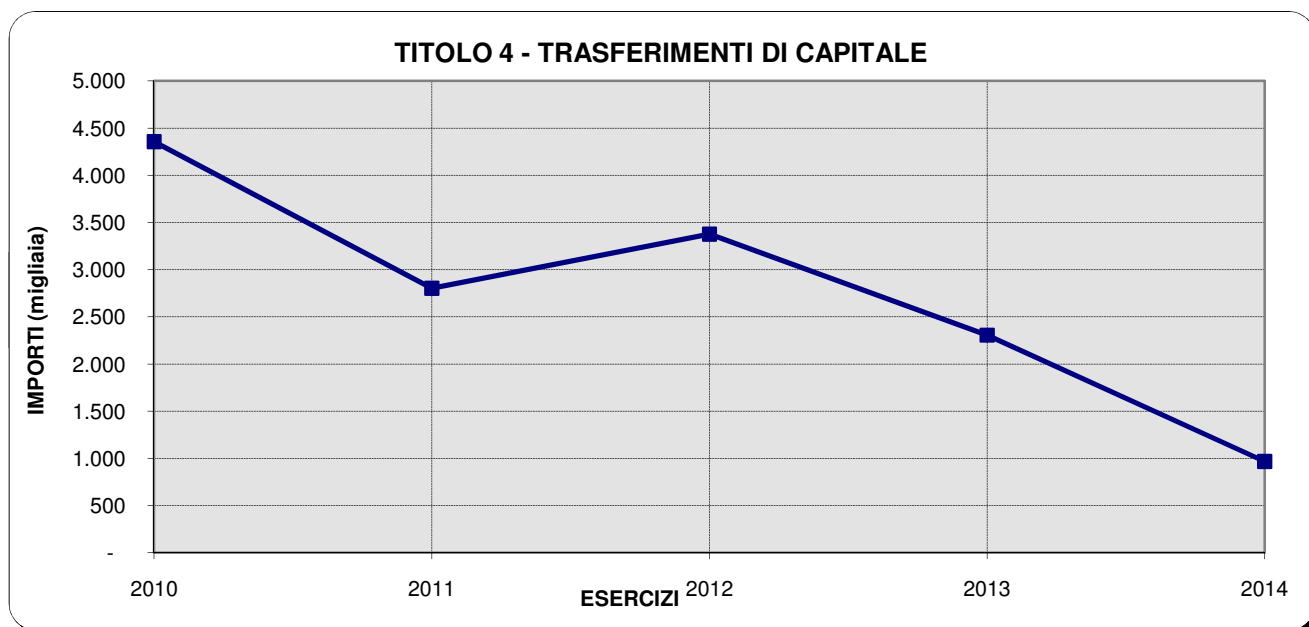
La tabella in coda mostra l'andamento nell'arco del quinquennio 2010/2014.

<b>ENTRATE TITOLO 4</b>			
(in euro)			
<b>Titolo 4: Trasferimenti di capitale</b> (Accertamenti)		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
Categoria 1 -	Alienazione di beni patrimoniali	115.160,05	11,91%
Categoria 2 -	Trasferimenti di capitale dallo Stato	330.000,00	34,13%
Categoria 3 -	Trasferimenti di capitale dalla Regione	60.390,00	6,25%
Categoria 4 -	Trasferimenti di capitale da altri Enti Pubblici	-	0,00%
Categoria 5 -	Trasferimenti di capitale da altri soggetti	461.459,82	47,72%
Categoria 6 -	Riscossione di crediti	-	0,00%
<b>Totale</b>		<b>967.009,87</b>	<b>100%</b>

**ENTRATE TITOLO 4**

(accertamenti in migliaia di euro)

<b>TITOLO 4: Trasferimenti di capitale</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cat. 1	Alienazione di beni patrimoniali	161	1.173	121	109	115
Cat. 2	Trasferimenti di capitale dallo Stato	300				330
Cat. 3	Trasferimenti di capitale dalla Regione	1.422	293	330	393	60
Cat. 4	Trasfer. di capitale da altri Enti Pubblici	160		910		-
Cat. 5	Trasfer. di capitale da altri soggetti	2.314	1.338	2.016	1.804	461
Cat. 6	Riscossione di crediti	-	-			-
<b>Totale</b>		<b>4.357</b>	<b>2.804</b>	<b>3.377</b>	<b>2.306</b>	<b>967</b>



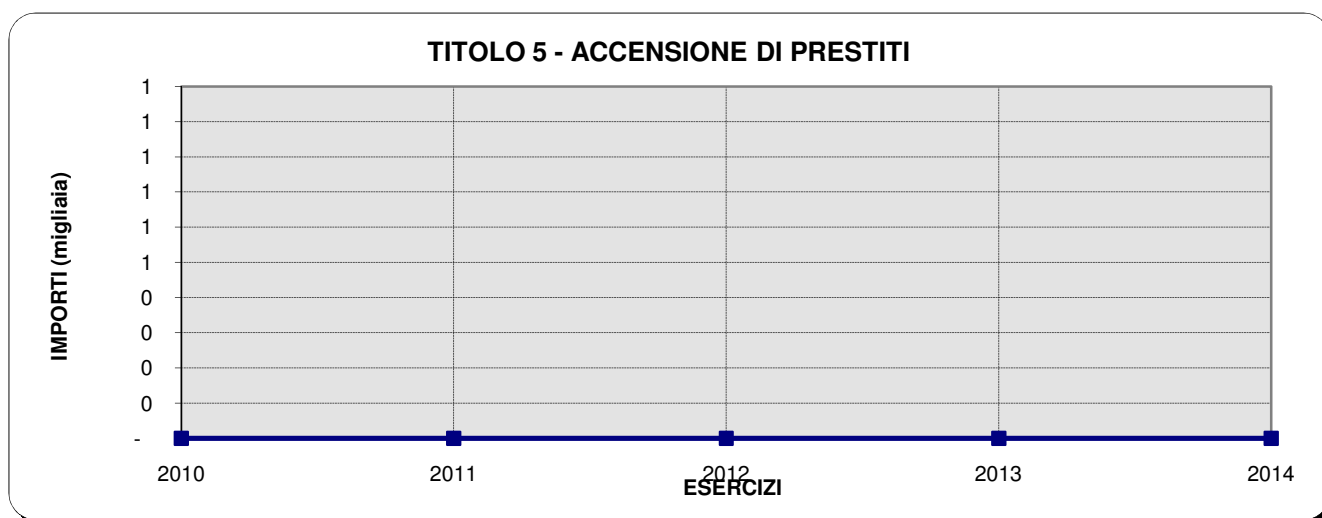
**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE ENTRATE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- ACCENSIONI DI PRESTITI -**

Le risorse del Titolo 5 sono costituite dalle accensioni di prestiti, nelle diverse tipologie di finanziamento. Le risorse proprie di parte investimenti (alienazioni di beni, concessioni edilizie, avanzo di amministrazione), i finanziamenti concessi da terzi (contributi in c/capitale) e le eccedenze di risorse di parte corrente (situazione economica attiva) possono non essere del tutto sufficienti a finanziare il piano d'investimenti. In questa circostanza il ricorso al credito diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera programmata.

Il prospetto seguente dimostra la tendenza a contenere l'indebitamento; anche l'entità dei mutui assunti nel 2009 è stata ridimensionata per effetto del rifinanziamento di una loro parte. In particolare, il prestito flessibile contratto per la realizzazione del polo scolastico è stato determinato nell'importo definitivo di € 2.634.500,00, a fronte dell'importo iniziale di € 4.933.250,00. Nel 2014 non sono stati assunti nuovi mutui.

<b>ENTRATE TITOLO 5</b>				
(in euro)				
<b>Titolo 5: Accensione di prestiti</b>		(Accertamenti)	<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
Categoria 1 -	Anticipazioni di cassa		-	
Categoria 2 -	Finanziamenti a breve termine		-	
Categoria 3 -	Assunzione di mutui e prestiti		-	
Categoria 4 -	Emissione prestiti obbligazionari		-	
<b>Totale</b>			-	<b>0%</b>

<b>ENTRATE TITOLO 5</b>						
(accertamenti in migliaia di euro)						
<b>Titolo 5: Accensione di prestiti</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cat. 1	Anticipazioni di cassa	-	-	-	-	-
Cat. 2	Finanziamenti a breve termine	-	-	-	-	-
Cat. 3	Assunzione di mutui e prestiti					-
Cat. 4	Emissione prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>		-	-	-	-	-



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI -**

Le uscite sono costituite da spese di parte corrente, in c/capitale, rimborso di prestiti e da movimenti di risorse di terzi come le partite di giro/servizi per conto di terzi.

Il volume complessivo dei mezzi spendibili dipende direttamente dal volume delle entrate che si prevede di accertare nell'esercizio. Il Comune deve quindi utilizzare al meglio la propria capacità di spesa mantenendo un costante equilibrio di bilancio.

La ricerca dell'efficienza (capacità di spendere secondo il programma adottato), dell'efficacia (capacità di spendere soddisfacendo le reali esigenze della collettività) e dell'economicità (attitudine a raggiungere gli obiettivi prefissati spendendo il meno possibile) deve essere compatibile con il mantenimento costante dell'equilibrio tra le entrate e le uscite di bilancio.

La dimensione della spesa (uscite) è quindi la conseguenza diretta del volume di risorse (entrate) che l'ente prevede di accertare nel corso dell'esercizio. Nel 2013 l'incremento delle spese deriva dall'assunzione della gestione diretta della TARES, il nuovo tributo introdotto a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti. Nel 2014, l'ulteriore incremento è dovuto principalmente all'iscrizione nella spesa delle somme incassate per benefit e accertamento TARES, vincolate alla riduzione del PEF 2015.

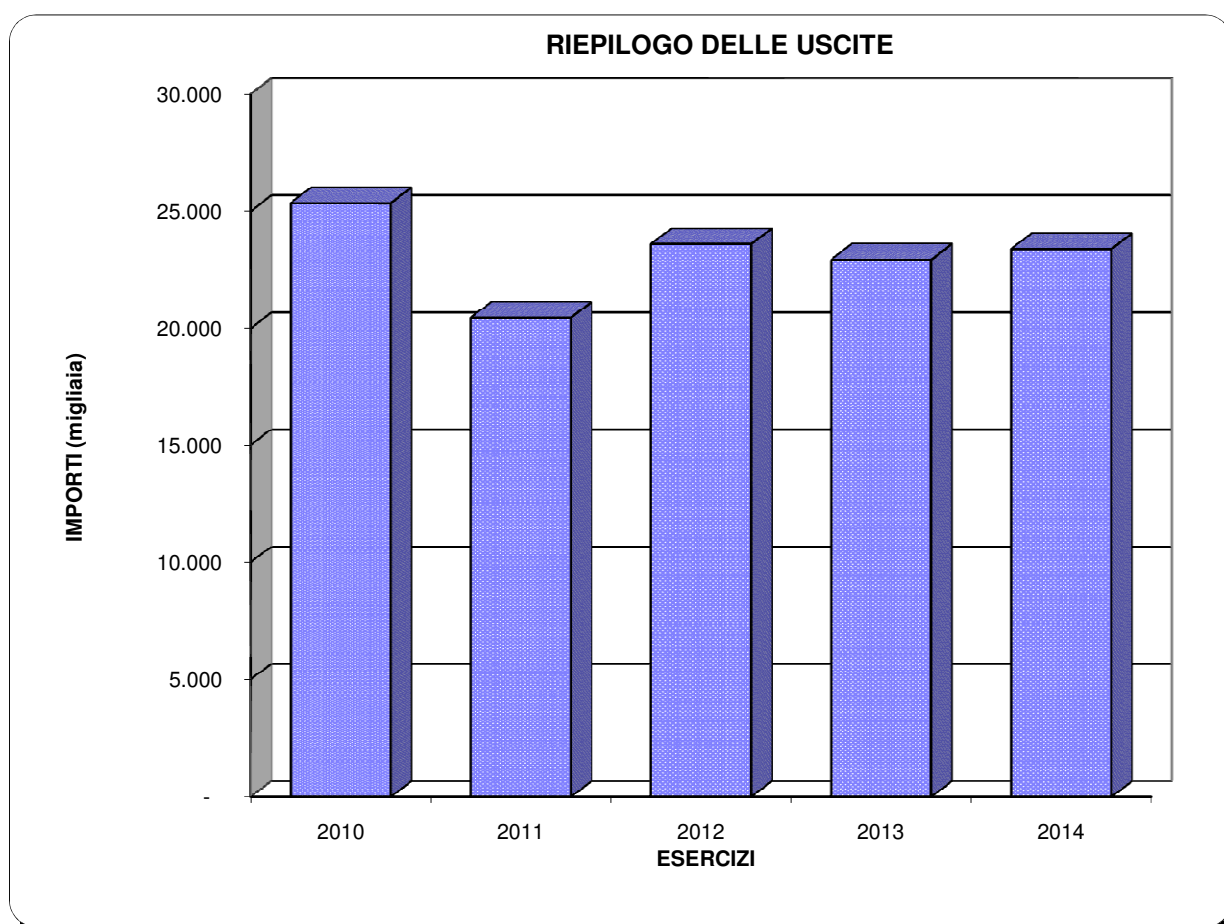
Il quadro riporta l'elenco delle uscite di competenza impegnate a consuntivo 2014 e suddivise per titoli. L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale della spesa.

La tabella in coda illustra l'evoluzione della spesa nel quinquennio 2010/2014.

**RIEPILOGO DELLE USCITE PER TITOLI**

<b>RIEPILOGO USCITE</b>			
(in euro)			
<b>Riepilogo Uscite</b>		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
	(Impegni)		
Titolo 1 -	Correnti	17.730.518,92	75,85%
Titolo 2 -	In conto capitale	2.471.414,44	10,57%
Titolo 3 -	Rimborso di prestiti	1.452.010,60	6,21%
Titolo 4 -	Servizi per conto di terzi	1.722.011,98	7,37%
<b>Totale</b>		<b>23.375.955,94</b>	<b>100%</b>

<b>RIEPILOGO USCITE</b>						
(impegni in migliaia di euro)						
<b>Riepilogo Uscite</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Tit. 1 -	Correnti	16.570	15.298	14.934	17.382	17.731
Tit. 2 -	In conto capitale	4.864	2.905	5.194	2.497	2.471
Tit. 3 -	Rimborso di prestiti	1.774		1.829	1.306	1.452
Tit. 4 -	Partite di giro / Servizi per conto terzi	2.128	2.244	1.629	1.744	1.722
<b>Totale</b>		<b>25.336</b>	<b>20.447</b>	<b>23.586</b>	<b>22.929</b>	<b>23.376</b>





**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- SPESE CORRENTI -**

Le spese di parte corrente (titolo 1 delle uscite) sono stanziare per fronteggiare i costi del personale, l'acquisto di beni e servizi, i trasferimenti, il rimborso degli interessi passivi ed altre uscite di minore rilevanza economica.

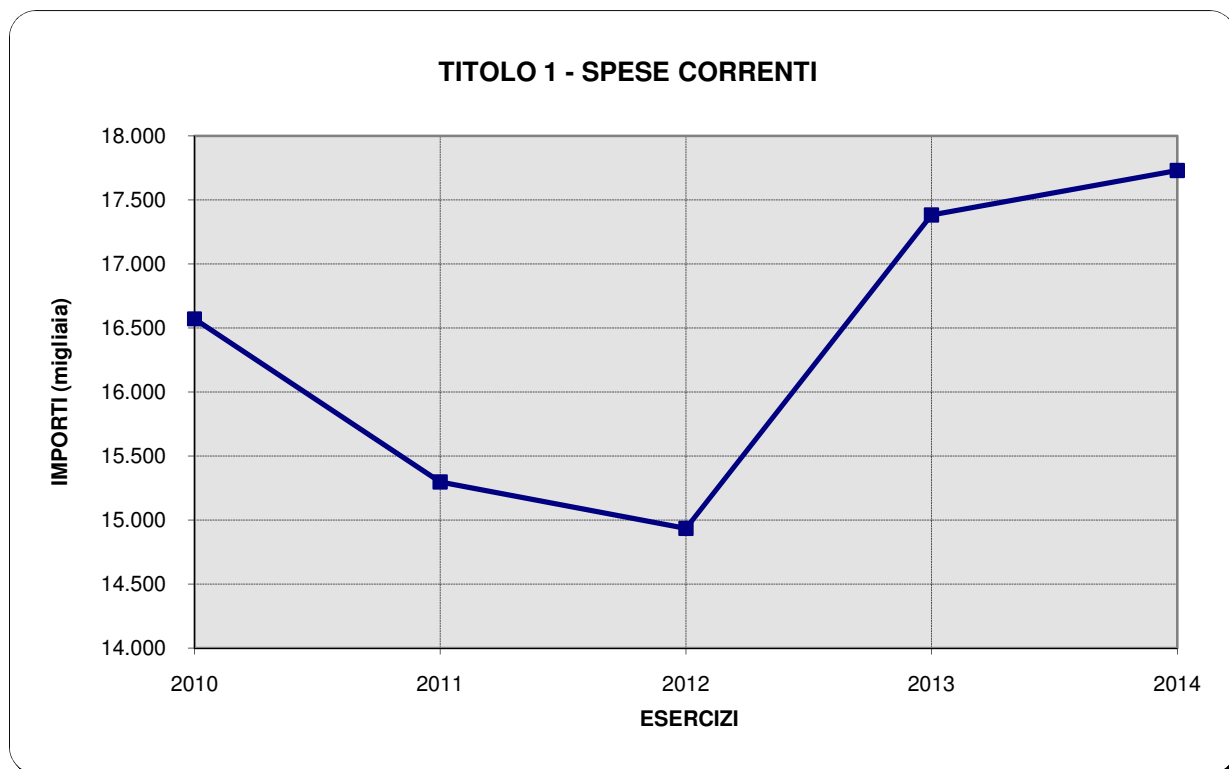
Il Comune, conoscendo lo sviluppo delle spese di funzionamento sostenute nell'arco dell'ultimo quinquennio, è in grado di valutare se, nel medio periodo, vi sia stato, o meno, uno spostamento di utilizzo delle risorse tra le diverse funzioni che rappresentano l'attività istituzionale del Comune. Le spese correnti, infatti, vengono suddivise in contabilità ufficiale secondo un'analisi di tipo funzionale.

Lo studio sull'andamento del costo del personale, per la sua rilevanza nella economia generale dell'ente, viene descritto ed analizzato in un separato capitolo della relazione.

Il prospetto riporta il totale delle uscite del Titolo 1 impegnate nell'esercizio 2014 (gestione della competenza). L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale, mentre la tabella in coda mostra l'andamento nel quinquennio 2010/2014.

<b>SPESE TITOLO 1</b>			
(in euro)			
<b>Titolo 1: Correnti</b>		<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
(Impegni)			
Funz. 1	Amministrazione, gestione e controllo	€ 3.798.780,53	21,43%
Funz. 2	Giustizia	€ 258.591,55	1,46%
Funz. 3	Polizia locale	€ 803.268,54	4,53%
Funz. 4	Istruzione pubblica	€ 1.179.088,00	6,65%
Funz. 5	Cultura e beni culturali	€ 1.029.508,25	5,81%
Funz. 6	Sport e ricreazione	€ 360.706,41	2,03%
Funz. 7	Turismo	€ 437.067,50	2,47%
Funz. 8	Viabilità e trasporti	€ 2.535.468,51	14,30%
Funz. 9	Territorio ed ambiente	€ 4.970.437,08	28,03%
Funz. 10	Settore sociale	€ 2.062.555,57	11,63%
Funz. 11	Sviluppo economico	€ 274.807,32	1,55%
Funz. 12	Servizi produttivi	€ 20.239,66	0,11%
<b>Totale</b>		<b>€ 17.730.518,92</b>	<b>100%</b>

<b>SPESE TITOLO 1</b> (impegni in migliaia di euro)						
<b>TITOLO 1: Correnti</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Funz. 1	Amministr., gestione e controllo	4.092	3.981	4.058	3.693	3.799
Funz. 2	Giustizia	318	325	297	281	259
Funz. 3	Polizia locale	856	892	846	763	803
Funz. 4	Istruzione pubblica	2.290	1.749	1.515	1.288	1.179
Funz. 5	Cultura e beni culturali	919	931	784	925	1.030
Funz. 6	Sport e ricreazione	318	306	379	341	361
Funz. 7	Turismo	551	515	470	405	437
Funz. 8	Viabilità e trasporti	3.492	2.980	3.031	2.857	2.535
Funz. 9	Territorio ed ambiente	1.101	1.068	1.054	4.434	4.970
Funz. 10	Settore sociale	2.232	2.186	2.229	2.095	2.063
Funz. 11	Sviluppo economico	388	347	253	282	275
Funz. 12	Servizi produttivi	14	18	18	18	20
<b>Totale</b>		<b>16.571</b>	<b>15.298</b>	<b>14.934</b>	<b>17.382</b>	<b>17.731</b>



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- SPESE IN C/CAPITALE -**

Le spese in conto capitale (Titolo 2 delle uscite) contengono gli investimenti che il Comune ha attivato nel corso dell'esercizio chiuso. Appartengono a questa categoria gli interventi sul patrimonio per costruzioni, acquisti, urbanizzazioni, manutenzioni straordinarie.

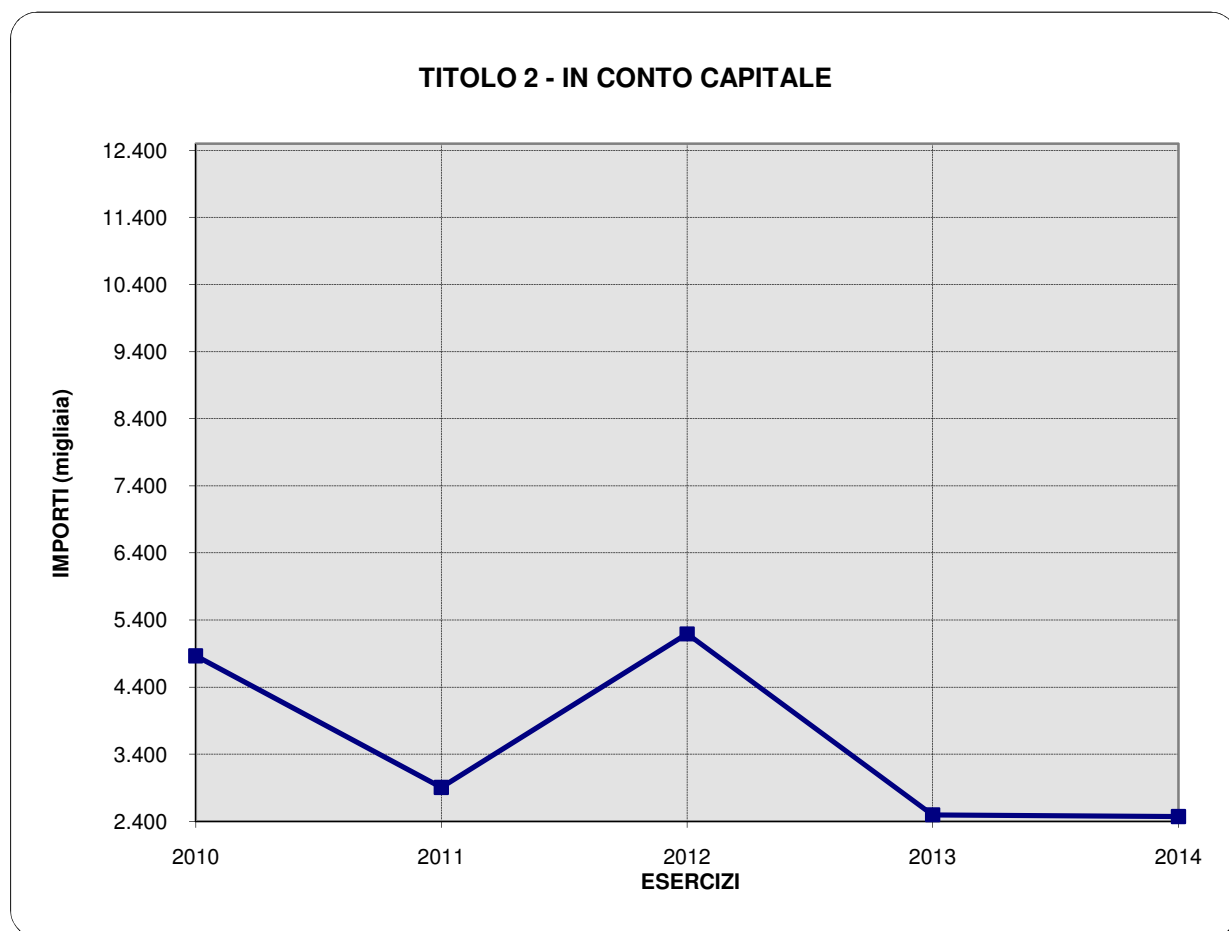
Le spese d'investimento mantengono lo stesso sistema di aggregazione già adottato nelle spese correnti, che privilegia un'analisi di tipo funzionale e indica la destinazione della spesa per tipo di attività esercitata dal Comune.

L'accostamento tra il valore degli investimenti attivati nel corso dell'ultimo quinquennio consente di individuare quali, ed in che misura, siano i settori verso cui sono state destinate le risorse di ammontare più cospicuo.

I prospetti riportano il totale delle uscite del Titolo 2 impegnate nell'esercizio 2014 (gestione della sola competenza) e nel quinquennio 2010/2014.

<b>SPESE TITOLO 2</b>				
(in euro)				
<b>Titolo 2: In conto capitale</b>		(Impegni)	<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
Funz. 1	Amministrazione, gestione e controllo	€	259.203,06	10,49%
Funz. 2	Giustizia	€	9.993,62	0,40%
Funz. 3	Polizia locale	€	151.933,34	6,15%
Funz. 4	Istruzione pubblica	€	417.806,16	16,91%
Funz. 5	Cultura e beni culturali	€	5.000,00	0,20%
Funz. 6	Sport e ricreazione	€	136.600,00	5,53%
Funz. 7	Turismo			0,00%
Funz. 8	Viabilità e trasporti	€	1.172.108,31	47,43%
Funz. 9	Territorio ed ambiente	€	226.730,30	9,17%
Funz. 10	Settore sociale	€	24.968,31	1,01%
Funz. 11	Sviluppo economico	€	67.071,34	2,71%
Funz. 12	Servizi produttivi			0,00%
<b>Totale</b>		<b>€</b>	<b>2.471.414,44</b>	<b>100%</b>

<b>SPESE TITOLO 2</b>						
(impegni in migliaia di euro)						
<b>TITOLO 2: In conto capitale</b>		<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Funz. 1	Amministr., gestione e controllo	1.358	215	256	318	259
Funz. 2	Giustizia	12	3	5	5	10
Funz. 3	Polizia locale	70	45		23	152
Funz. 4	Istruzione pubblica	304	75	1.482	310	418
Funz. 5	Cultura e beni culturali	588	80	1.530		5
Funz. 6	Sport e ricreazione	916	170	571	162	137
Funz. 7	Turismo	6	32	18	155	-
Funz. 8	Viabilità e trasporti	904	1.444	980	514	1.172
Funz. 9	Territorio ed ambiente	212	309	162	324	227
Funz. 10	Settore sociale	285	24	164	308	25
Funz. 11	Sviluppo economico	210	508	25	378	67
Funz. 12	Servizi produttivi					-
<b>Totale</b>		<b>4.865</b>	<b>2.905</b>	<b>5.193</b>	<b>2.497</b>	<b>2.471</b>



**Comune di Mondovì**  
**ANDAMENTO DELLE USCITE NEL QUINQUENNIO 2010/2014**  
**- RIMBORSO DI PRESTITI -**

Il titolo 3 delle uscite è composto dai rimborsi di prestiti e dalle anticipazioni di cassa, due entità dal significato profondamente diverso.

La contrazione di mutui a titolo oneroso comporta, a partire dalla data di inizio dell'ammortamento e fino all'estinzione finanziaria del prestito, il pagamento delle quote annue di rimborso dell'interesse e del capitale. Mentre la quota interessi viene riportata tra le spese correnti (Titolo 1), la corrispondente quota capitale è contabilizzata separatamente, nel rimborso di prestiti (Titolo 3).

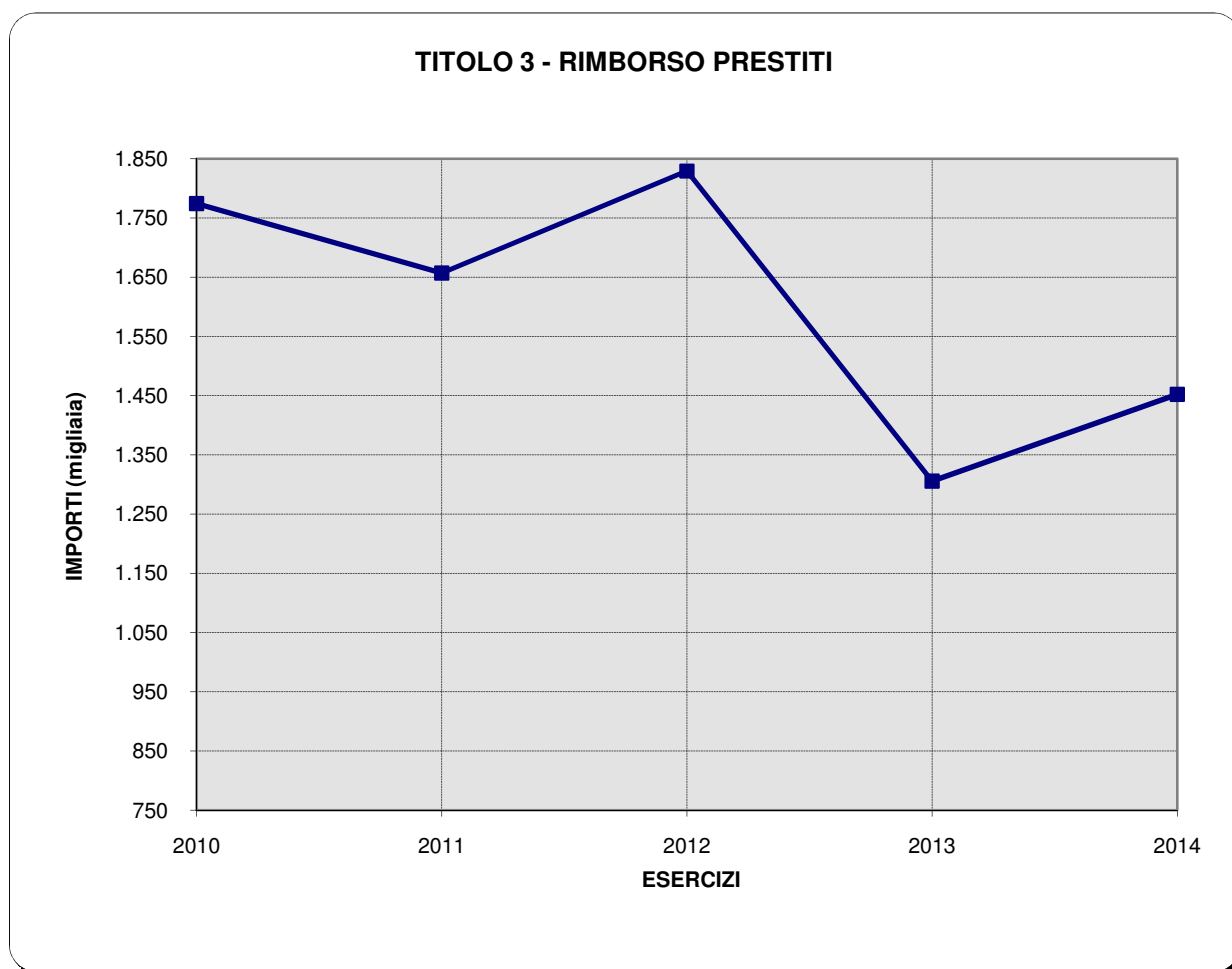
Nel capitolo riguardante la dinamica dell'indebitamento verrà esaminato il legame esistente tra l'accensione ed il successivo rimborso dei prestiti, prendendo in esame i movimenti del quinquennio 2010/2014.

Il primo prospetto riporta il totale delle uscite del Titolo 3 impegnate nell'esercizio 2014 (gestione della sola competenza). L'ultima colonna, trasformando i valori monetari in valori percentuali, indica l'importanza delle singole voci sul totale generale.

La tabella in coda descrive l'andamento dei rimborsi nel quinquennio 2010/2014.

<b>SPESE TITOLO 3</b>		
(in euro)		
<b>Titolo 3: Rimborso prestiti</b> (Impegni)	<b>Anno 2014</b>	<b>Percentuale</b>
Rimborso di anticipazioni di cassa		
Rimborso di finanziamenti a breve termine		
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti	€ 1.433.416,78	98,72%
Rimborso di prestiti obbligazionari		
Rimborso di quota capitale di debiti pluriennali	€ 18.593,82	1,28%
Altre accensioni di prestiti		
<b>Totale</b>	<b>€ 1.452.010,60</b>	<b>100%</b>

<b>SPESE TITOLO 3</b> (impegni in migliaia di euro)					
<b>Titolo 3: Rimborsi prestiti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Rimborso di anticipazioni di cassa	-	-	-	-	-
Rimborso di finanziamenti a breve termine	-	-	-	-	-
Rimborso di quota capitale di mutui e prestiti *	1.114,89	1.188,42	1.546,73	1.287,00	1.433,42
Rimborso di prestiti obbligazionari					-
Rimborso quota capitale di debiti pluriennali	659,40	468,59	282,29	18,59	18,59
	<b>1.774</b>	<b>1.657</b>	<b>1.829</b>	<b>1.306</b>	<b>1.452</b>



### TAGLI DI SPESA

Nel prospetto che segue sono riepilogati i tagli di spesa introdotti dalla “manovra estiva” del 2010 (D.L. 78/2010 convertito nella Legge 122 del 30/7/2010), come aggiornati e integrati da successive disposizioni.

Riguardo alla spesa annua per studi e incarichi di consulenza, l'art. 1 comma 5 dello stesso D.L. 101/2013 dispone che, per l'anno 2014, la stessa non deve essere superiore all'80 per cento del limite di spesa per l'anno 2013 e, per l'anno 2015, al 75 per cento dell'anno 2014

La spesa per autovetture, ai sensi dell'art. 5 – comma 2 – del D.L. 95/2012, a decorrere dall'anno 2013 non può essere superiore al 50 per cento del limite di spesa previsto per l'anno 2011. In proposito il D.L. 101/2013, all'art. 1 comma 1, oltre a confermare il divieto, fino al 31/12/2015, di acquisto autovetture nonché di stipula di contratti di locazione finanziaria aventi ad oggetto autovetture, stabilisce che il limite di spesa relativo alle autovetture si deve calcolare al netto delle spese sostenute per l'acquisto delle stesse. L'art. 15 comma 1 del D.L. 66/2014 ha ulteriormente ridotto il tetto al 30 per cento, con decorrenza 1/5/2014, stabilendo, inoltre, che tale limite può essere derogato, per il solo anno 2014, esclusivamente per effetto di contratti pluriennali già in essere. Il tetto per il 2014 é stato calcolato fino al 30 aprile con riferimento alla normativa vigente all'inizio del 2014 (4/12) e dal 1 maggio con riferimento a quanto stabilito dal D.L. 66/2014 (8/12).

Inoltre il comma 141 dell'art. 1 della Legge di stabilità 2013 (L. 228/2012) stabilisce che non si possono effettuare spese di ammontare superiore al 20 per cento della spesa sostenuta in media negli anni 2010 e 2011 per l'acquisto di mobili e arredi, se non destinati all'uso scolastico e dei servizi all'infanzia, salvo che l'acquisto sia funzionale alla riduzione delle spese connesse alla conduzione degli immobili.

Art.	Voci	Anno di riferimento	Taglio	Tetto di spesa	Impegni di spesa anno 2014	Note
5 comma 7 L. 122/2010	Indennità di carica	2010	7% sul tetto massimo previsto dalla normativa vigente nel 2010 – durata 3 anni dall'emanazione del decreto attuativo	Non ancora emanato il Decreto attuativo		
5 comma 9 L. 122/2010	Rimborsi spese amministratori	2010	Aboliti rimborsi forfetari per spese diverse da quelle di viaggio sostenute	0		
6 comma 3 L. 122/2010	Compensi organi di indirizzo, direzione e controllo, CdA e organi collegiali, titolari di incarichi di qualsiasi tipo	2010	10% sull'importo risultante al 30/4/2010	Riduzione applicata sul compenso dell'organo di revisione		
1 comma 5 DL. 101/2013	Spese per studi e consulenze	2013	20%	€ 5.907,63	€ 1.171,20	incarichi: DD 774/2014
6 comma 8 L. 122/2010	Spese P.R., pubblicità, rappresentanza, convegni e mostre	2009	80%	€ 12.675,47	€ 2.361,82	ordinativi S.G n. 1-2-7-9-11- 15-17-20-22-25- 23-27-28; buono economy n. 52; buoni Cultura n. 3-4
6 comma 9 L.122/2010	Spese per sponsorizzazioni	2010	100%	0		

Art.	Voci	Anno di riferimento	Taglio	Tetto di spesa	Impegni di spesa anno 2014	Note
6 comma 12 L. 122/2010	Spese per missioni	2009	50%	€ 4.504,43	€ 1.317,68	
6 comma 13 L. 122/2013	Spese per formazione	2009	50%	€ 9.718,62	€ 2.700,00	
5 comma 2 D.L. 95/2012 e art. 1, comma 1 D.L. 101/2013	Manutenzione, noleggio, esercizio autovetture, salvo quelle usate per tutela ordine e sicurezza pubblica	2011	50% (4/12); 70%(8/12)	€ 7.301,34	€ 7.049,47	
1 comma 141 L. 228/2012	Acquisto mobili e arredi	Media 2010 e 2011	80%	€ 5.367,76	€ 5.352,14	D.D. 1165/2014

Si precisa che nel dato riportato nella colonna **"Impegni di spesa anno 2014"** non sono conteggiate le spese coperte da finanziamenti aggiuntivi e specifici trasferiti da soggetti pubblici e privati così come indicato nei pronunciamenti della Corte dei Conti (Corte Conti SS.RR., deliberazione n. 7/2011, Sezione controllo Piemonte, deliberazione n. 40/2011 e 281/2013, Sezione controllo Lombardia, deliberazione n. 296/2013).

In relazione a quanto disposto dai commi da 8 a 13 dell'art. 47 del decreto legge n. 66 del 2014, di rimodulare alcune tipologie di spesa o adottare misure alternative di contenimento della spesa corrente, al fine di conseguire risparmi comunque non inferiori a quelli derivanti dalla riduzione del fondo di solidarietà comunale, l'ente ha compensato la minore entrata con riduzione della spesa corrente ottenendo un avanzo di gestione di parte corrente netto (depurato della quota destinata ad investimenti) di euro 530.610,82, a fronte di un taglio del fondo di solidarietà pari a euro 109.505,10.



**Comune di Mondovì**  
**PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2014**  
**- DINAMICA DEL PERSONALE -**

Gli enti locali forniscono alla collettività un ventaglio di prestazioni: si tratta, generalmente, di erogazione di servizi. Infatti, la produzione di beni, impresa tipica nel settore privato, rientra, solo occasionalmente, tra le attività esercitate dall'ente locale. La fornitura di servizi, a differenza della produzione di beni, si caratterizza per la prevalenza dell'onere del personale sui costi complessivi d'impresa. Questo si verifica anche nell'economia del Comune dove il costo del personale (diretto ed indiretto) incide in modo preponderante sulle disponibilità del bilancio corrente.

In definitiva, i fattori di maggiore rigidità del bilancio sono il costo del personale e l'onere per il rimborso dei mutui. Il margine di manovra dell'amministrazione si riduce quando il valore di questo parametro cresce. La situazione economica diventa insostenibile quando la pressione esercitata dagli stipendi e dai mutui è tale da impedire l'attività istituzionale dell'ente, creando i presupposti giuridici per la dichiarazione dello stato di dissesto finanziario. Il legislatore ha cercato di contenere questo rischio istituendo una serie di indicatori che permettono di individuare i comuni che, sulla base di ipotesi statistiche, versino in condizioni strutturalmente deficitarie. Il più importante di questi indici esamina il costo del personale rispetto al totale delle spese correnti. Questo indicatore diventa positivo se la spesa per il personale eccede, nel complesso, una determinata percentuale di spese correnti (valore di riferimento). Se l'ente non rientra, per almeno la metà degli indici, nei limiti prescritti dalla norma scattano le norme restrittive che assoggettano il Comune a taluni controlli centrali sulla pianta organica, sulle assunzioni e sui tassi di copertura del costo dei servizi.

Oltre al descritto indice di controllo, ed in linea con questo, le leggi finanziarie, di anno in anno, hanno introdotto limiti di spesa e limiti alle assunzioni, diretti al contenimento della dinamica salariale ed occupazionale, prevedendo pesanti sanzioni in caso di mancato adempimento.

A partire dal 2006 la spesa dell'intervento 1 – personale - comprende anche le collaborazioni coordinate e continuative, in precedenza incluse nei servizi, a seguito della riclassificazione della spesa derivante dal sistema SIOPE.

Per gli enti soggetti al rispetto del patto di stabilità interno, a partire dal 31/5/2010 (data di entrata in vigore del D.L. 31/5/2010, n. 78) l'art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 obbliga a ridurre le spese per il personale (riduzione da attuare per ciascun esercizio, in termini progressivi e costanti, con riferimento alle omologhe spese sostenute nell'anno precedente – cfr. Corte dei conti, Sezione delle autonomie, deliberazione n° 3/SEZAUT/2010/QMIG del 21 gennaio 2010).

È ovvio che, per garantire la confrontabilità dei dati nei vari anni di riferimento, è necessaria la comparazione di aggregati omogenei, con le medesime voci di inclusione ed esclusione. Nel prospetto che segue è riportato il confronto della spesa per il personale, calcolata secondo i criteri previsti dai commi 557 e 557-bis L. 296/2006 e l'interpretazione di cui alla circolare MEF del 17 febbraio 2006 n. 9, riletta evidentemente alla luce della nuova disciplina. In altri termini, sono stati considerati fuori dal calcolo le spese di personale non direttamente gravanti sul bilancio comunale e tra queste, in particolare, le spese per comandi/distacchi presso altre amministrazioni e per la remunerazione del personale appartenente alle categorie protette. Sono state parimenti escluse le somme corrisposte al personale in relazione agli incentivi previsti da specifiche disposizioni di legge (diritti di rogito, incentivi per il recupero dell'evasione tributaria, per le progettazioni interne, ecc). Tale esclusione è confermata dalla deliberazione n. 16/2009 della sezione delle Autonomie della Corte dei Conti: le spese che si autoalimentano non vanno incluse nel concetto di "spesa di personale". Con il D.L. 90/2014 viene introdotto il comma 557-*quater* in base al quale, a partire dall'anno 2014, viene assunto come tetto alla spesa del personale quello medio del triennio 2011-2013 e non più quello dell'anno precedente. Ciò determina il superamento del vincolo alla progressiva riduzione della spesa del personale in favore dell'ancoraggio a una base certa, come già avveniva per gli enti non soggetti al patto.

Il D.L. n. 78/2010 prevede anche una sanzione specifica per il mancato raggiungimento della riduzione della spesa di personale: il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione. Non è consentito altresì stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi del predetto divieto.

Dal 1° gennaio 2011 e sino alle modifiche introdotte dal D.L. 90/2014, è stato operativo un nuovo ed ulteriore vincolo che ha delimitato fortemente il turn over negli enti locali soggetti al patto di stabilità.

Era disposto infatti il blocco, parziale o totale, del turn over a seconda dell'incidenza delle spese di personale sul totale delle spese correnti:

- se tale incidenza era inferiore al 50%, potevano essere effettuate assunzioni nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente;
- se l'incidenza era pari o superiore al 50%, operava il blocco totale delle assunzioni, in modo da evitare un ulteriore irrigidimento dell'organico.

Il D.L. 90/2014 dispone l'abrogazione di quest'ultimo divieto (art. 3, comma 5), venendo conseguentemente anche meno l'obbligo di consolidamento della spesa di personale delle società partecipate, delle aziende speciali e delle istituzioni ex articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, nei confronti delle quali resta solo un coordinamento con l'ente proprietario che porti a una riduzione del rapporto fra spesa di personale e spese correnti. Per le assunzioni a tempo indeterminato, la medesima norma dispone l'elevazione della percentuale di sostituzione dei cessati che, nel biennio 2014-15, passa dal 40 al 60% della spesa relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, all'80% nel biennio 2016-17 e al 100% dal 2018. Inoltre, a decorrere dall'anno 2014, è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a tre anni, in ciò confermando quanto già oggetto di pronuncia da parte di alcune Sezioni Regionali della Corte dei Conti.

Nel corso dell'esercizio è stata costantemente monitorata la dinamica della spesa e la verifica dei vincoli sopra illustrati e si può affermare che il Comune di Mondovì ha puntualmente rispettato tutte le richiamate disposizioni.

In conclusione i limiti di spesa sopra richiamati sono stati ampiamente rispettati come risulta dal prospetto che segue:

Voci	Anno 2004	ANNO 2009	ANNO 2010	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014
Compensi e oneri riflessi personale dipendente (intervento 01 Personale)	4.799.758,00	5.547.919,61	5.637.768,99	5.574.226,65	5.452.409,47	5.233.626,67	5.147.785,12
Economie su fondo 2009 reiscritte sul 2010							
- Missioni	- 6.567,00						
+ Incarichi di collaborazione titolo II							
- Spese U.T. (2004: economie anni precedenti su compensi inc.produttività reiscritte nel 2004 - 2007: Elezioni comunali e aumenti contrattuali 2006)	- 30.938,00	-	-	-	-	-	-
- arretrati contratti dirigenti 2010 Cap. 1857/0 - 1857/1 - 1857/2 U.T.			- 53.330,73	-	-	-	-
+ Somme di competenza 2004 reiscritte nel 2005 (Indennità attribuite con la contrattazione decentrata del 2006 relative al 2004)	28.523,66						
+ L. 109 pagata sui lavori Tit. II	26.889,00						
+ Mensa (Cap. 170)	32.570,91	43.019,66	45.610,99	50.001,49	48.470,00	52.650,00	52.366,52
+ IRAP	273.534,86	328.295,86	325.441,27	313.351,22	304.436,44	292.833,48	288.645,10
+ CO.CO.CO.	108.359,28						
+ Lavoro interinale		-	-	-	-	-	-
- Spese per rinnovi contrattuali intervenuti dopo il 2004 :							
Dipendenti		- 704.451,30	- 656.831,86	- 656.831,86	- 656.831,86	- 591.023,00	- 591.001,31
Dipendenti fondo produttività		- 95.679,17	- 49.054,00	- 49.054,00	- 49.054,00	- 49.054,00	- 49.054,00
Dirigenti		- 45.926,93	- 79.636,68	- 76.402,91	- 76.402,91	- 68.449,43	- 68.449,43
Segretari		- 8.254,37	- 14.687,46	- 14.687,46	- 14.687,46	- 14.687,46	- 14.687,46
Vacanza contrattuale			- 25.323,15	- 27.730,09	- 27.730,09	- 25.239,10	- 25.217,85
+ Servizi vigili esterni - Cap. 595		4.801,82	4.447,70				
+ IRAP servizi vigili esterni							
- Deduzioni previste c. 199 Finanziaria 2006 e Circolare MEF 9 del 17/2/06							
- Personale comandato ai Giudici di Pace	- 55.842,63	- 56.868,78	- 59.877,26	- 34.164,09	- 34.205,04	- 33.932,99	- 34.069,01
- Personale comandato E.D.I.S.U.	- 16.169,85	- 40.117,48	- 35.974,17				
- Cantieri di lavoro inser. detenuti semilibertà e disoccupati rimborso		- 7.645,95	- 53.106,83	- 45.768,01	- 38.682,48	- 20.467,00	- 4.615,38
- Personale comandato al tribunale/procura			- 20.312,57	- 44.509,39	- 27.458,13	- 27.458,13	- 27.458,13
- Quota posizione Comandante a carico Comuni ufficio unico			- 5.126,63	- 5.126,63	- 5.126,63	- 5.126,63	- 5.126,63
- Rimborso dalla Regione personale comunità montane						- 7.929,00	- 19.373,36
- Rimborso dai Comuni per CEM							- 4.385,42
- Rimborso dai Comuni di Niella Tanaro per segreteria in convenzione							- 17.612,73
- Rimborso da altri comuni per servizi esterni vigili			- 28.484,28	- 27.894,62	- 20.417,19	- 13.234,88	- 9.065,65
+ Rimborso a Roccaforte per Comando 2 vigli			48.484,28				
- Categorie protette	- 227.770,88	- 227.400,98	- 193.123,59	- 216.426,11	- 231.371,18	- 245.675,15	- 245.675,15
- Contratti di formazione							
- diritti segreteria - progettazioni - incentivi ICI		- 34.452,84	- 74.267,07	- 68.661,49	- 45.594,24	- 59.605,56	- 37.434,60
- U.T. diritti di segreteria (arretrati applicazione ccnl)			- 9.560,84				
Base di riferimento spesa ai sensi art. 1, comma 198, legge 266/2005	4.932.347,35						
- 1% = limite di spesa 2006 ai sensi art. 1, comma 198, legge 266/2005	- 49.323,47						
<b>Limite di spesa</b>	<b>4.883.023,88</b>	<b>4.703.239,15</b>	<b>4.703.056,11</b>	<b>4.670.322,70</b>	<b>4.577.754,70</b>	<b>4.417.227,82</b>	<b>4.335.570,63</b>

I prospetti che seguono riportano le spese di personale impegnate nel 2014 e la corrispondente forza lavoro (dotazione organica)

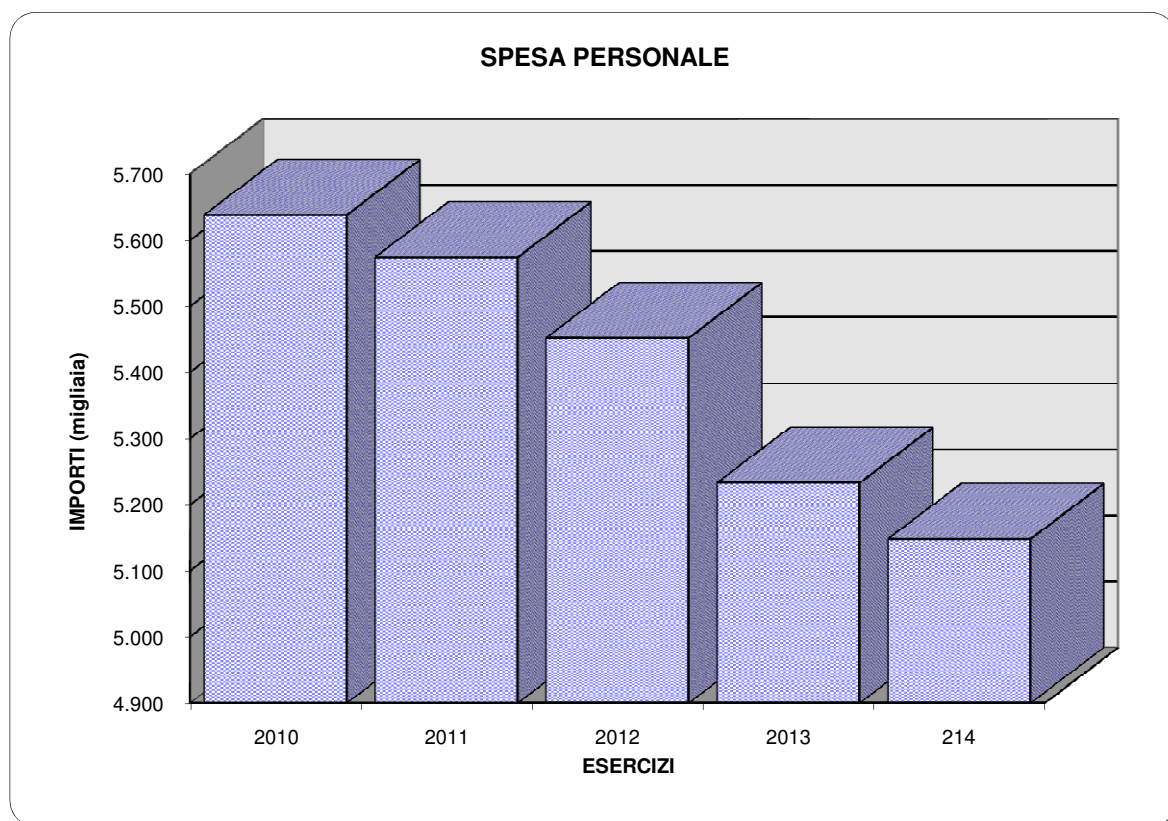
## DINAMICA DEL PERSONALE

FORZA LAVORO (numero)	ANNO 2014
Personale previsto in pianta organica	167
Dipendenti in servizio:	157
(numero medio)	3
<b>Totale</b>	<b>158</b>

SPESA PER IL PERSONALE (in euro)	
Spesa per il personale complessiva (Tit. 1/Int. 1)	<b>5.147.785,12</b>

FORZA LAVORO (numero)	2010	2011	2012	2013	214
Personale previsto in pianta organica	167	167	167	167	167
Dipendenti in servizio: di ruolo al 31/12 (Conto annuale)	162	160	151	154	157
non di ruolo (N.° medio)	4	4	3,4	3,7	2,7
<b>Totale</b>	<b>166</b>	<b>164</b>	<b>154</b>	<b>158</b>	<b>160</b>

SPESA PER IL PERSONALE (in migliaia di euro)	2010	2011	2012	2013	214
Spesa per il personale complessiva (Tit. 1 Int. 1)	<b>5.638</b>	<b>5.574</b>	<b>5.452</b>	<b>5.233</b>	<b>5.148</b>



**Comune di Mondovì**  
**PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2014**  
**- LIVELLO DI INDEBITAMENTO -**

Il livello dell'indebitamento, insieme con il costo del personale, è la componente più rilevante della possibile rigidità del bilancio comunale.

Le tabelle seguenti mostrano le dinamiche connesse con l'indebitamento sotto angolazioni diverse. Nei primi prospetti vengono descritti i fenomeni che si sono verificati nel 2014 nel quale non sono stati assunti nuovi prestiti. Il livello dell'indebitamento complessivo del Comune alla fine dell'esercizio 2014 è pari a € 14.193.642,20. Le altre tabelle, con l'annesso grafico, mostrano la dinamica della variazione netta ed il valore globale dell'indebitamento determinato alla fine di ogni esercizio del quinquennio considerato (2010/2014).

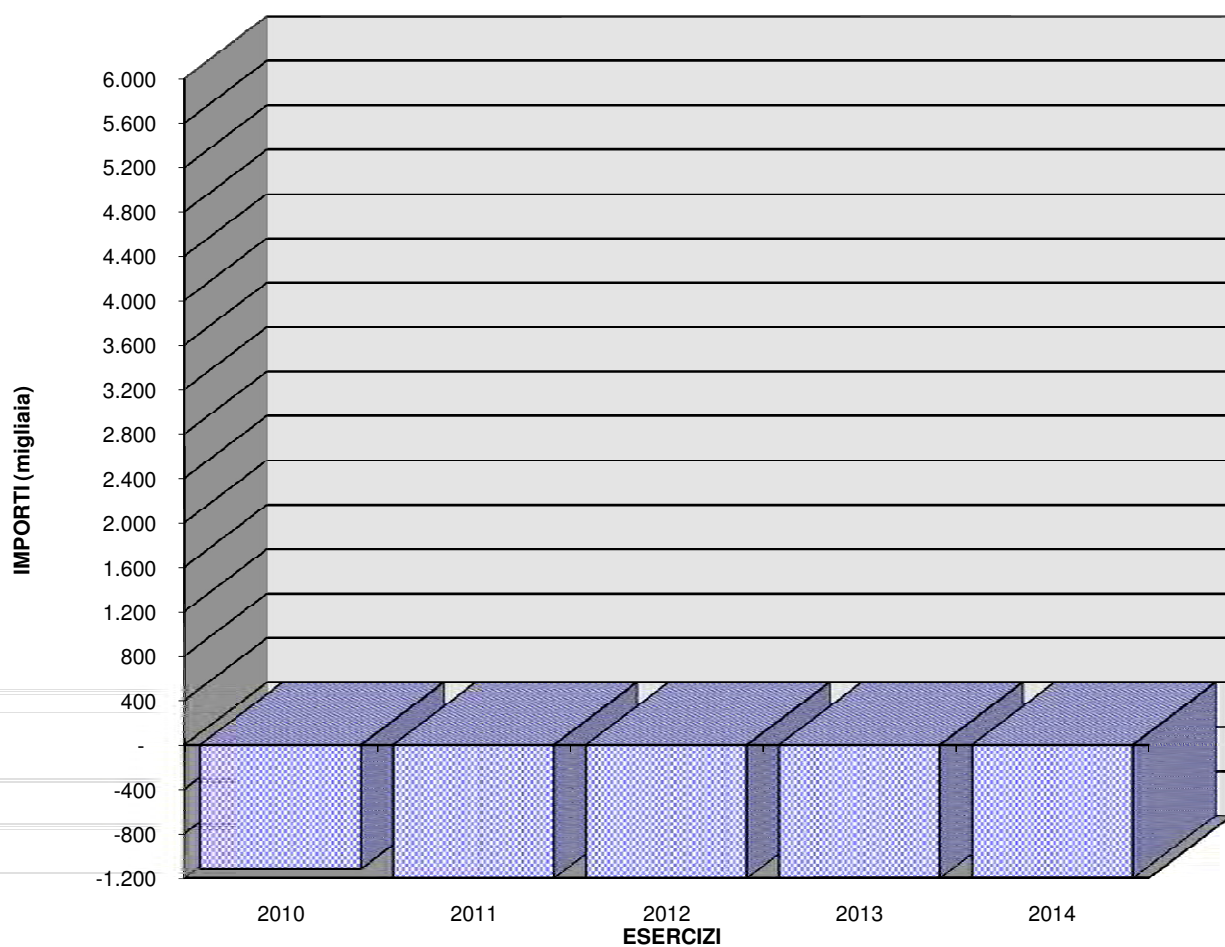
<b>LIVELLO DI INDEBITAMENTO</b>				
<b>VARIAZIONE INDEBITAMENTO - 2014</b>				
(in euro)				
<b>ENTI EROGATORI</b>	<b>ACCENSIONE (+) (Accertamenti)</b>	<b>RIMBORSO (-) (Impegni)</b>	<b>VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE</b>	<b>VARIAZ. NETTA (Acc.-Rimb.)</b>
Cassa DD.PP.	-	1.395.917,94	-	- 1.395.917,94
Istituti di previdenza amministrati dal Tesoro	-	-	-	-
Istituto per il credito sportivo	-	-	-	-
Istituti bancari	-	37.498,84	-	- 37.498,84
Istituti speciali di credito	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>-</b>	<b>1.433.416,78</b>	<b>-</b>	<b>- 1.433.416,78</b>

<b>INDEBITAMENTO GLOBALE</b>					
<b>ENTI EROGATORI</b>	<b>SITUAZIONE 1/1/2014 (Indebitamento iniziale)</b>	<b>ACCENSIONE (+) (Acc. Tit. 5/E a carico Comune)</b>	<b>RIMBORSO (-) (Imp. Tit. 3/U)</b>	<b>VARIAZIONI DA ALTRE CAUSE **</b>	<b>SITUAZIONE 31/12/2014 (Indebitamento finale)</b>
Cassa DD.PP.	14.756.694,20		1.395.917,94		13.360.776,26
Ist. prev. ammin. dal Tesoro	-	-	-	-	-
Istituto per il credito sportivo	-	-	-	-	-
Istituti bancari	870.364,78		37.498,84	-	832.865,94
Istituti speciali di credito	-	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>15.627.058,98</b>	<b>-</b>	<b>1.433.416,78</b>	<b>-</b>	<b>14.193.642,20</b>

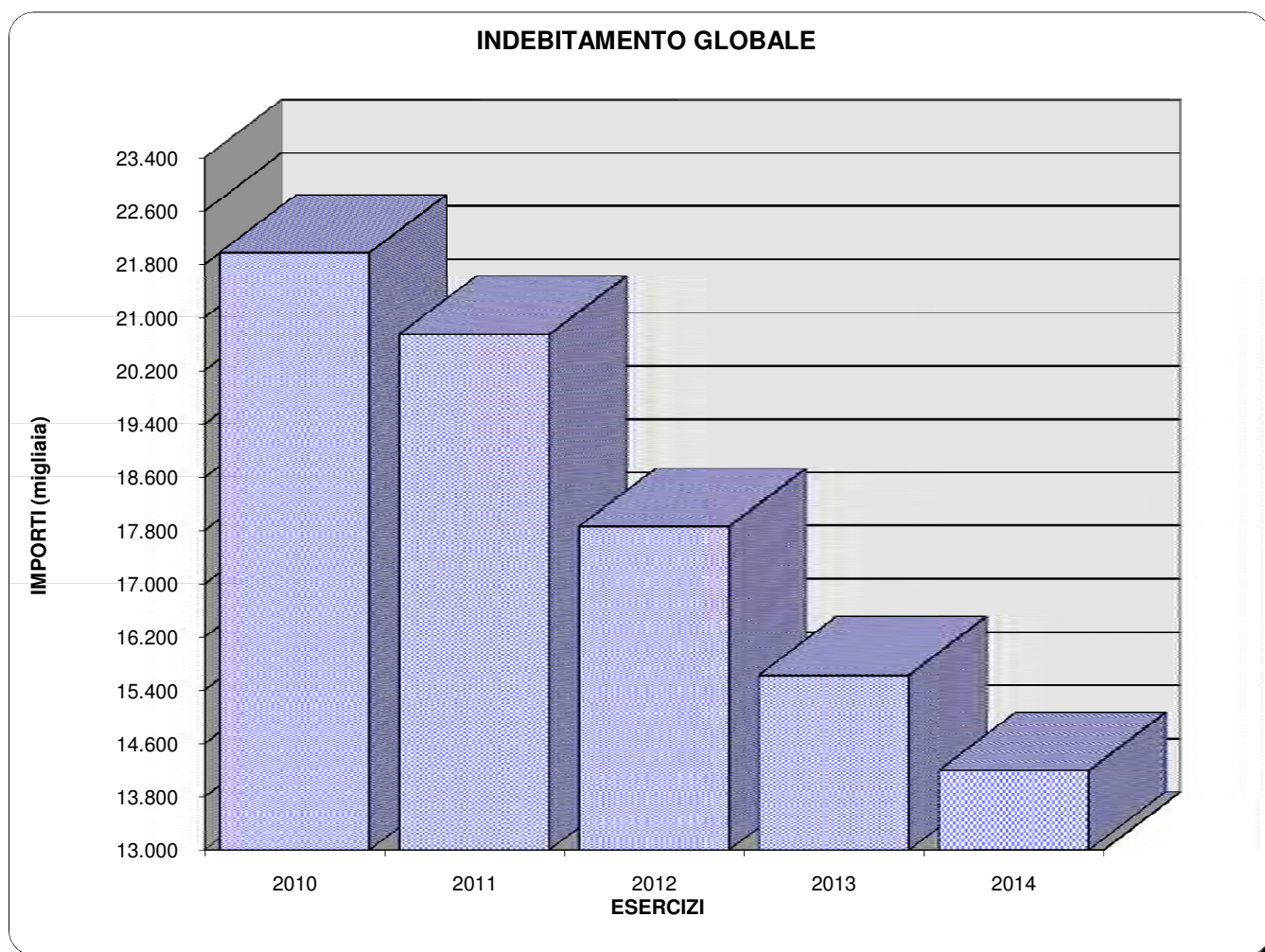
**DINAMICA DELL'INDEBITAMENTO: VARIAZIONE NETTA**

(in migliaia di euro)

ENTI EROGATORI	2010	2011	2012	2013	2014
Cassa DD.PP.	- 1.085	- 1.153	- 2.837	- 2.181	- 1.396
Istituti di previdenza ammin. dal Tesoro					-
Istituto per il credito sportivo	- 14	- 39	- 15	- 15	-
Istituti bancari	- 16	- 33	- 35	- 36	- 37
Istituti speciali di credito	-	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>- 1.115</b>	<b>- 1.225</b>	<b>- 2.887</b>	<b>- 2.232</b>	<b>- 1.433</b>

**DINAMICA INDEBITAMENTO**

<b>INDEBITAMENTO GLOBALE</b>					
(in migliaia di euro)					
<b>ENTI EROGATORI</b> (Indebitamento finale 31/12)	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Cassa DD.PP.	20.928	19.774	16.938	14.757	13.361
Istituti di previdenza ammin.	-	-	-	-	-
Istituto per il credito sportivo	69	30	15	-	-
Istituti bancari	974	941	906	870	833
Istituti speciali di credito	-	-	-	-	-
Istituti di assicurazione	-	-	-	-	-
Stato (Tesoro)	-	-	-	-	-
Prestiti esteri	-	-	-	-	-
Prestiti obbligazionari	-	-	-	-	-
Altri finanziatori	-	-	-	-	-
<b>Totale</b>	<b>21.971</b>	<b>20.745</b>	<b>17.859</b>	<b>15.627</b>	<b>14.194</b>



**Comune di Mondovì**  
**PRINCIPALI SCELTE DI GESTIONE 2014**  
**- AVANZO APPLICATO -**

L'attività del Comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione finanziaria di un anno possono ripercuotersi negli esercizi successivi. Questi legami sono individuabili nella gestione dei residui attivi e dei passivi (accertamenti e impegni assunti in precedenti esercizi), o possono nascere da scelte dell'amministrazione di natura discrezionale, o rese obbligatorie per legge.

Queste situazioni generano l'avanzo di amministrazione. Il legislatore ha posto alcune norme che disciplinano le possibilità di impiego degli avanzi di amministrazione. Infatti, l'eventuale avanzo di amministrazione (art. 187, D.Lgs. 267/00) può essere utilizzato :

- a) per il reinvestimento delle quote accantonate per ammortamento, provvedendo, ove l'avanzo non sia sufficiente, ad applicare nella parte passiva del bilancio un importo pari alla differenza;
- b) per la copertura dei debiti fuori bilancio riconoscibili a norma dell'art. 194 e per l'estinzione anticipata di prestiti;
- c) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art. 193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari, per il finanziamento delle spese di funzionamento non ripetitive in qualsiasi periodo dell'esercizio e per le altre spese correnti solo in sede di assestamento;
- d) per il finanziamento degli investimenti"

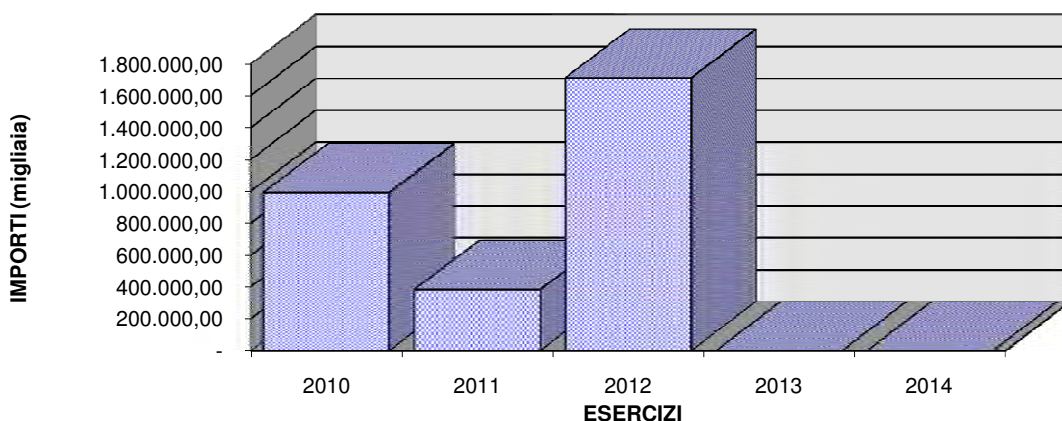
L'analisi dei dati quinquennali fornisce un'informazione sintetica sugli effetti prodotti dalle gestioni precedenti sugli esercizi immediatamente successivi. L'avanzo di amministrazione è infatti una risorsa di natura straordinaria che tende ad aumentare provvisoriamente la capacità di spesa del Comune.

**AVANZO APPLICATO**

**AVANZO O DISAVANZO APPLICATO**

<b>AVANZO APPLICATO</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Avanzo applicato a Spese Correnti	367.506,43	46.193,17	78.000,00	-	-
Avanzo impegnato per Investimenti e rimb. Prestiti	624.096,43	336.309,09	1.633.583,22		
<b>Totale</b>	<b>991.602,86</b>	<b>382.502,26</b>	<b>1.711.583,22</b>	-	-
<b>DISAVANZO APPLICATO</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Disavanzo applicato al bilancio corrente	-	-	-	-	-

**UTILIZZO AVANZO / RIPIANO DISAVANZO**





**Comune di Mondovì**  
**SERVIZI EROGATI NEL 2014**  
**- CONSIDERAZIONI GENERALI -**

Garantire, socialmente ed economicamente, un accettabile equilibrio tra il soddisfacimento della domanda di servizi avanzata dal cittadino ed il costo posto a carico dell'utente assume, nella società moderna, un'importanza rilevante. Questa considerazione contribuisce a spiegare perché il legislatore abbia regolato in modo del tutto particolare i diversi tipi di servizi erogati dal Comune, dando, ad ognuno di essi, una specifica connotazione giuridica e finanziaria.

La normativa vigente, infatti, opera una netta distinzione tra i servizi a domanda individuale, i servizi a carattere produttivo ed i servizi istituzionali. Questa suddivisione in tre distinte classi trae origine dalla diversa natura economica, finanziaria, giuridica ed organizzativa di queste prestazioni.

Dal punto di vista economico, infatti :

- i servizi a carattere produttivo tendono ad autofinanziarsi e quindi operano in pareggio o producono addirittura utili di esercizio;
- i servizi a domanda individuale vengono in parte finanziati da tariffe pagate dagli utenti ed in parte dalle risorse dell'ente;
- i servizi istituzionali sono generalmente gratuiti e, quindi, dovrebbero essere finanziati con le risorse erogate dallo Stato.

Il legislatore è intervenuto ripetutamente per regolare le scelte dell'ente in materia tariffaria. E' possibile notare, innanzitutto, che la legge assicura agli enti locali potestà impositiva autonoma nel campo delle tariffe, mentre i trasferimenti erariali dovrebbero garantire i servizi locali indispensabili, cioè quelle attività che rappresentano le condizioni minime di organizzazione dei servizi pubblici locali e che sono diffusi sul territorio con caratteristiche di uniformità.

Sulla scorta di queste considerazioni, nei capitoli successivi vengono riportati i bilanci dei servizi erogati dall'ente distinti nelle due componenti di base (istituzionali e a domanda individuale). I servizi riportati in questi diversi prospetti sono analoghi a quelli richiamati nel Certificato sul conto consuntivo che il Comune annualmente invia al Ministero dell'Interno. A lato di ogni singola prestazione viene indicato il grado di copertura del medesimo servizio.

Si precisa che i criteri per l'indicazione degli accertamenti e degli impegni sono quelli richiamati dalla Circolare Min. Interni n. 17 del 22/5/1998 per la dimostrazione del tasso di copertura dei servizi a domanda individuale. Benché il Comune di Mondovì non sia in condizioni strutturalmente deficitarie, appare certamente opportuno rispettare ugualmente i minimi di copertura previsti, anche in considerazione dell'orientamento legislativo generale, tendente alla copertura totale del costo dei servizi pubblici.

Pertanto, ai fini del calcolo del tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale, tra le spese si considerano l'ammortamento tecnico (per l'Asilo Nido è desunto dal registro dei cespiti ammortizzabili tenuto per la determinazione dell'IRAP secondo il valore della produzione netta, mentre per il servizio Parcheggio, il servizio trasporto scolastico e il servizio cimiteriale è desunto dall'inventario) e finanziario. Per l'entrata si considerano sia gli accertamenti di entrata da tariffa, sia i contributi finalizzati, che abbiano cioè un esplicito vincolo di destinazione alla gestione di uno o più particolari servizi.

Per gli stessi servizi, analizzati nelle tabelle poste in coda al documento contabile del rendiconto, non vengono considerati, per espressa disposizione, i contributi finalizzati.

Inoltre, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della L. 23/12/1992 n. 498, ai fini del calcolo del tasso di copertura dei costi dei servizi a domanda individuale nel loro complesso, i costi di gestione dell'Asilo Nido sono computati al 50%.

Riguardo al servizio di nettezza urbana, nell'ambito dei servizi istituzionali é stato ricompreso unicamente il costo relativo alla pulizia delle strade ed alla raccolta e trasporto dei rifiuti, compreso il verde cimiteriale. Si precisa, tuttavia che detto servizio rientra in quello più ampio della gestione del ciclo dei rifiuti, comprendente anche lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del tributo (TARI) a copertura dei costi complessivi del servizio. Il gettito del tributo, infatti, é formato dalle spese dirette ed indirette, quali risultanti dal Piano economico finanziario approvato dal Consiglio. Conseguentemente il costo del servizio di nettezza urbana si considera interamente coperto da entrate specifiche.

**SERVIZI EROGATI NEL 2014**  
**- SERVIZI ISTITUZIONALI -**

I servizi istituzionali sono costituiti da quel complesso di attività finalizzate a fornire al cittadino quella base di servizi generalmente riconosciuti come "di stretta competenza pubblica". Si tratta prevalentemente di servizi qualificati come "essenziali". A differenza della categoria "a domanda individuale", diverse prestazioni di servizi istituzionali vengono fornite senza il pagamento di alcun corrispettivo. I dati permettono quindi di analizzare l'evoluzione dei costi nel corso degli esercizi e, solamente per i servizi provvisti di entrata, il saldo tra i proventi e gli oneri di gestione.

Il seguente prospetto mostra il consuntivo 2014 (accertamenti, impegni e risultato) dei servizi istituzionali. Le attività prive di risorse (tariffe/contributi) riportano nella colonna "entrate" zero. La mancata indicazione di entrate specifiche non esclude la presenza in bilancio di partite di entrata collegabili ai servizi, quali: sanzioni al CdS, diritti di segreteria, carte di identità, parziale rimborso da parte dello Stato per il funzionamento degli Uffici giudiziari.

**SERVIZI ISTITUZIONALI**

**SERVIZI ISTITUZIONALI - BILANCIO 2014**

(in euro)

<b>SERVIZI (Accertamenti/Impegni)</b>	<b>ENTRATE (+)</b>	<b>USCITE (-)</b>	<b>RISULTATO</b>	<b>% COPERTURA</b>
1. Organi istituzionali		449.219,09	- 449.219,09	0,00%
2. Amministr. generale e serv. elettorale		2.783.838,82	- 2.783.838,82	0,00%
3. Ufficio tecnico		326.787,09	- 326.787,09	0,00%
4. Anagrafe e stato civile		219.213,33	- 219.213,33	0,00%
5. Servizio statistico			-	
6. Giustizia		258.591,55	- 258.591,55	0,00%
7. Polizia locale		803.268,54	- 803.268,54	0,00%
8. Leva militare			-	0,00%
9. Protezione civile		16.448,18	- 16.448,18	0,00%
10. Istruzione primaria e secondaria inf.		958.126,73	- 958.126,73	0,00%
11. Servizi necroscopici e cimiteriali		106.974,03	- 106.974,03	0,00%
12. Nettezza urbana	2.046.530,32	2.046.530,32	-	100,00%
13. Viabilità e illuminazione		1.774.559,13	- 1.774.559,13	0,00%
<b>Totale</b>	<b>2.046.530,32</b>	<b>9.743.556,81</b>	<b>- 7.697.026,49</b>	<b>21,00%</b>

**Comune di Mondovì**  
**SERVIZI EROGATI NEL 2014**  
**- SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE -**

I servizi a domanda individuale raggruppano le attività gestite dal Comune che non siano intraprese per obbligo istituzionale, che vengano utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano gratuite per legge.

Nel capitolo introduttivo sono già state riportate le principali norme su questa categoria di prestazioni. Entrando nell'ottica gestionale, è possibile osservare come la verifica dell'andamento nel tempo dei costi e dei proventi dei servizi permetta di individuare quale sia il tipo di politica tariffaria compatibile con le risorse di bilancio.

E' evidente che la quota del costo della prestazione non addebitata agli utenti produce una perdita nella gestione del servizio che viene indirettamente posta a carico di tutta la cittadinanza. Il bilancio comunale di parte corrente deve infatti comunque rimanere in pareggio. La scelta del livello tariffario deve quindi considerare numerosi aspetti come l'impatto sul bilancio, il rapporto tra prezzo e qualità del servizio, l'impatto dell'aumento della tariffa sulla domanda, il grado di socialità ed altri fattori politico/ambientali.

Il seguente prospetto mostra il consuntivo 2014 (accertamenti, impegni e risultato) dei servizi a domanda individuale. Occorre tener presente che le spese dell'Asilo Nido sono calcolate al 50% come richiesto dalla legge; la percentuale effettiva di copertura dei servizi a domanda individuale pertanto è del 66,70% e non del 98,10% come indicato.

<b>SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE</b>				
<b>SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - BILANCIO 2014</b>				
(in euro)				
<b>SERVIZI (Accertamenti/Impegni)</b>	<b>ENTRATE (+)</b>	<b>USCITE (-)</b>	<b>RISULTATO</b>	<b>% COPERTURA</b>
1. Alberghi, case di riposo e di ricovero			-	
2. Alberghi diurni e bagni pubblici			-	
3. Asili nido (*)	248.575,86	287.165,54	- 38.589,68	86,56%
<i>di cui trasferimenti</i>				
4. Convitti, campeggi, case vacanze			-	
5. Colonie e soggiorni stagionali			-	
6. Corsi extra-scolastici			-	
<i>di cui trasferimenti</i>				
7. Giardini zoologici e botanici			-	
8. Impianti sportivi	35.427,87	109.591,25	- 74.163,38	32,33%
9. Mattatoi pubblici			-	
10. Mense non scolastiche	17.465,63	56.866,52	- 39.400,89	30,71%
11. Mense scolastiche	20.904,55	26.053,13	- 5.148,58	80,24%
<i>di cui trasferimenti</i>				
12. Mercati e fiere attrezzate			-	
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	168.718,30	69.382,88	99.335,42	243,17%
14. Pesa pubblica	2.833,90	4.231,00	- 1.397,10	66,98%
15. Servizi turistici diversi			-	
16. Spurgo pozzi neri			-	
17. Teatri			-	
18. Musei, gallerie e mostre			-	
19. Spettacoli			-	
<i>di cui trasferimenti</i>				
20. Trasporto carni macellate			-	
21. Trasporti e pompe funebri	98.154,12	43.796,50	54.357,62	224,11%
22. Uso di locali non istituzionali	6.198,00	12.764,75	- 6.566,75	48,56%
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)			-	
<i>di cui trasferimenti</i>				
<b>Totale</b>	<b>598.278,23</b>	<b>609.851,57</b>	<b>- 11.573,34</b>	<b>98,10%</b>

(\*) Le uscite sono indicate al 50%.

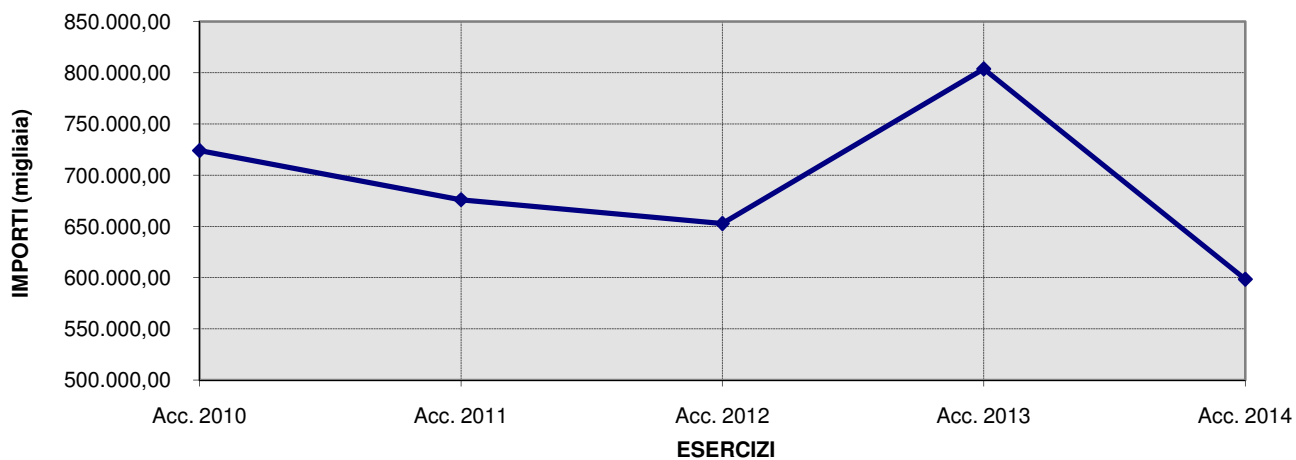
N.B. : Nei costi relativi ai servizi asilo nido, parcheggi, servizi cimiteriali e trasporto scolastico sono inclusi gli ammortamenti relativi alle immobilizzazioni (fabbricati, attrezzature, mobili, ecc.).

## SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

### SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANDAMENTO ENTRATE 2010/2014

SERVIZI	Acc. 2010	Acc. 2011	Acc. 2012	Acc. 2013	Acc. 2014
1. Alberghi, case di riposo e di ric.					-
2. Alberghi diurni e bagni pubblici					-
3. Asili nido	307.115,33	293.824,34	243.760,45	266.642,42	248.575,86
4. Convitti, campeggi, case vacanze					-
5. Colonie e soggiorni stagionali					-
6. Corsi extra-scolastici					-
7. Giardini zoologici e botanici					-
8. Impianti sportivi	53.237,05	46.422,78	61.496,27	177.739,93	35.427,87
9. Mattatoi pubblici					-
10. Mense non scolastiche	15.342,57	16.160,03	16.944,64	17.537,49	17.465,63
11. Mense scolastiche				21.201,52	20.904,55
12. Mercati e fiere attrezzate					
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	185.519,80	163.904,36	178.347,93	171.773,08	168.718,30
14. Pesa pubblica	2.157,00	1.911,10	2.174,00	2.252,50	2.833,90
15. Servizi turistici diversi					-
16. Spurgo pozzi neri					-
17. Teatri					-
18. Musei, gallerie e mostre					-
19. Spettacoli					-
20. Trasporto carni macellate					-
21. Trasporti e pompe funebri	130.150,06	126.899,15	126.862,44	141.049,37	98.154,12
22. Uso di locali non istituzionali	3.384,00	4.750,25	4.185,50	5.497,12	6.198,00
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	27.029,98	22.103,85	18.877,44		-
<b>Totale</b>	<b>723.935,79</b>	<b>675.975,86</b>	<b>652.648,67</b>	<b>803.693,43</b>	<b>598.278,23</b>

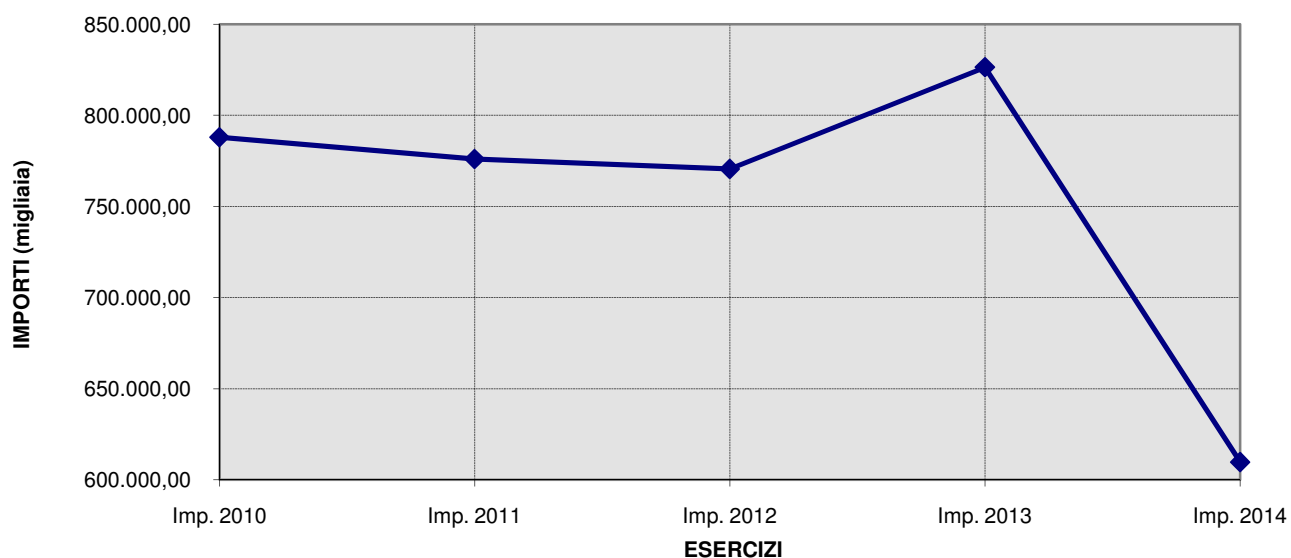
#### ENTRATE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE



## SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANDAMENTO USCITE 2010/2014

SERVIZI	Imp. 2010	Imp. 2011	Imp. 2012	Imp. 2013	Imp. 2014
1. Alberghi, case riposo e di ricovero					-
2. Alberghi diurni e bagni pubblici					-
3. Asili nido	285.974,13	281.783,03	282.227,38	289.033,09	287.165,54
4. Convitti, campeggi, case vacanze					
5. Colonie e soggiorni stagionali					
6. Corsi extra-scolastici					
7. Giardini zoologici e botanici					
8. Impianti sportivi	128.610,72	129.149,46	134.478,24	206.336,95	109.591,25
9. Mattatoi pubblici					
10. Mense non scolastiche	50.110,99	54.501,49	52.970,00	57.150,00	56.866,52
11. Mense scolastiche				23.898,38	26.053,13
12. Mercati e fiere attrezzate					
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	86.002,66	75.685,97	72.637,61	75.300,00	69.382,88
14. Pesa pubblica	2.511,60	1.998,00	2.058,60	2.631,90	4.231,00
15. Servizi turistici diversi					
16. Spurgo pozzi neri					
17. Teatri					
18. Musei, gallerie e mostre					
19. Spettacoli					
20. Trasporto carni macellate					
21. Trasporti e pompe funebri	77.127,05	69.314,37	64.229,34	60.422,79	43.796,50
22. Uso di locali non istituzionali	23.418,53	21.636,42	15.603,12	14.265,81	12.764,75
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	134.197,99	141.901,02	146.359,19	97.290,11	
<b>Totale</b>	<b>787.953,67</b>	<b>775.969,76</b>	<b>770.563,48</b>	<b>826.329,03</b>	<b>609.851,57</b>

### USCITE SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

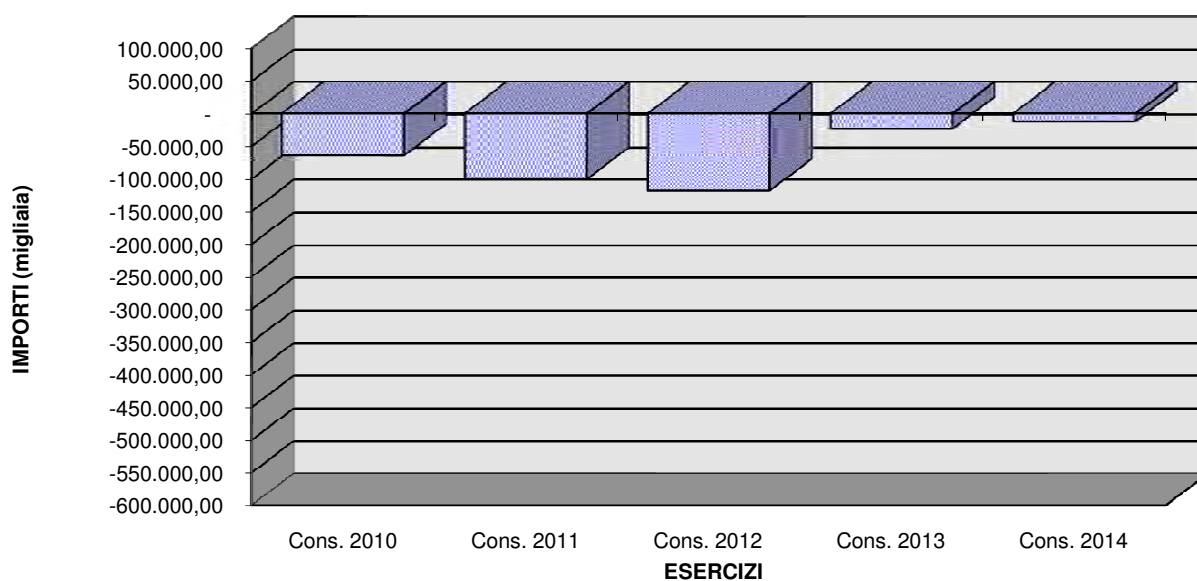


## SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE - ANDAMENTO RISULTATO 2010/2014

(in migliaia di euro)

SERVIZI	Cons. 2010	Cons. 2011	Cons. 2012	Cons. 2013	Cons. 2014
1. Alberghi, case riposo e di ricovero	-	-	-	-	-
2. Alberghi diurni e bagni pubblici	-	-	-	-	-
3. Asili nido	21.141,20	12.041,31	- 38.466,93	- 22.390,67	- 38.589,68
4. Convitti, campeggi, case vacanze	-	-	-	-	-
5. Colonie e soggiorni stagionali	-	-	-	-	-
6. Corsi extra-scolastici	-	-	-	-	-
7. Giardini zoologici e botanici	-	-	-	-	-
8. Impianti sportivi	- 75.373,67	- 82.726,68	- 72.981,97	- 28.597,02	- 74.163,38
9. Mattatoi pubblici	-	-	-	-	-
10. Mense non scolastiche	- 34.768,42	- 38.341,46	- 36.025,36	- 39.612,51	- 39.400,89
11. Mense scolastiche	-	-	-	- 2.696,86	- 5.148,58
12. Mercati e fiere attrezzate	-	-	-	-	-
13. Parcheggi custoditi e parchimetri	99.517,14	88.218,39	105.710,32	96.473,08	99.335,42
14. Pesa pubblica	- 354,60	- 86,90	115,40	- 379,40	- 1.397,10
15. Servizi turistici diversi	-	-	-	-	-
16. Spurgo pozzi neri	-	-	-	-	-
17. Teatri	-	-	-	-	-
18. Musei, gallerie e mostre	-	-	-	-	-
19. Spettacoli	-	-	-	-	-
20. Trasporto carni macellate	-	-	-	-	-
21. Trasporti e pompe funebri	53.023,01	57.584,78	62.633,10	80.626,58	54.357,62
22. Uso di locali non istituzionali	- 20.034,53	- 16.886,17	- 11.417,62	- 8.768,69	- 6.566,75
23. Altri servizi a domanda individuale (trasporto scolastico)	- 107.168,01	- 119.797,17	- 127.481,75	- 97.290,11	-
<b>Totale</b>	<b>- 64.017,88</b>	<b>- 99.993,90</b>	<b>- 117.914,81</b>	<b>- 22.635,60</b>	<b>- 11.573,34</b>

### RISULTATO SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE



**Comune di Mondovì**  
**SERVIZI EROGATI NEL 2014**  
**- SERVIZI A CARATTERE PRODUTTIVO –**

I servizi a carattere produttivo sono attività che richiedono una gestione ed un'organizzazione di tipo privatistico, in quanto le loro prestazioni sono analoghe a quelle prodotte dall'impresa privata. Appartengono a questa limitata categoria i servizi idrico integrato e trasporti pubblici.

La gestione del servizio idrico integrato dal primo novembre del 2000 è passata a Mondo Acqua S.p.A., mentre i trasporti pubblici sono gestiti dal 1°luglio 2011 dal Consorzio Grandabus

I dati relativi a detti servizi non sono stati rilevati in quanto non forniscono idonee indicazioni sui parametri gestionali, anche se permangono nella contabilità del Comune alcune partite di entrata e di spesa.





# CONTO ECONOMICO



## IL CONTO ECONOMICO

Il primo comma dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000, riprendendo una norma già contenuta nella legge 142/90, prescrive che "la dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico e il conto del patrimonio".

Il conto economico è quindi uno dei documenti fondamentali del rendiconto di esercizio e costituisce lo strumento per leggere in chiave economica gli elementi positivi e negativi della gestione annuale.

Con il conto economico vengono riepilogati in modo sintetico tutti i componenti di reddito, quindi i costi ed i ricavi, che concorrono alla formazione del risultato economico di esercizio, con rappresentazione sintetica dei saldi positivi e negativi dei conti, definiti nel piano dei conti.

Nel conto economico vengono pertanto riportati tutti i movimenti di competenza economica dell'esercizio, come i proventi ed i costi, le rimanenze iniziali e finali, le quote di ammortamento, le rettifiche ai costi ed ai proventi e le componenti straordinarie del reddito.

L'art. 232 del D. Lgs. 267/2000 prevede che, ai fini della predisposizione del rendiconto della gestione, gli Enti adottino il sistema di contabilità che ritengono più idoneo alle proprie esigenze.

Ogni Comune è quindi libero di attivare un tipo di contabilità parallela a quella finanziaria, oppure di limitarsi a rettificare e integrare le risultanze finanziarie di chiusura dell'esercizio nell'apposito prospetto di conciliazione.

Il Comune di Mondovì ha scelto di adottare il sistema della contabilità ordinaria; il conto economico, pertanto, risulta il prodotto diretto della tenuta della partita doppia.

In questo contesto, il prospetto di conciliazione, che ai sensi dell'art. 229 comma 9 costituisce allegato obbligatorio del conto economico, diventa esclusivamente il quadro all'interno del quale vengono poste in risalto le difformità tra i due sistemi di registrazione, le differenze esistenti quindi tra il conto del bilancio e il conto economico; i valori di raccordo (variazioni) sono pertanto delle semplici differenze aritmetiche tra le due diverse entità: quella finanziaria e quella economica.

L'evidenziazione di dette difformità non risulta peraltro agevole per i diversi presupposti su cui si basano la contabilità economica e quella finanziaria.

Nella contabilità economica il concetto di competenza è legato all'effettivo consumo del fattore produttivo, nonché all'effettiva cessione del corrispondente bene. Nella contabilità finanziaria si rilevano invece l'autorizzazione ad acquistare e ad utilizzare un bene o un servizio e a riscuotere un'entrata.

In particolare, le discordanze evidenziate nel prospetto di conciliazione sono dovute ai seguenti motivi:

### per quanto riguarda l'entrata:

- gestione dell'I.V.A. per le attività commerciali, che in contabilità economica rappresenta un debito nei confronti dello Stato;
- rilevazione di accertamenti il cui ricavo avrà manifestazione negli esercizi successivi;
- rilevazione di ricavi derivanti da accertamenti antecedenti al 2014;
- diversa classificazione degli accertamenti rispetto ai ricavi;

### per quanto riguarda la spesa:

- gestione dell'I.V.A. per le attività commerciali, che in contabilità economica rappresenta un credito nei confronti dello Stato;
- rilevazione di impegni dell'esercizio di competenza che comporteranno la manifestazione economica del costo solamente negli esercizi successivi;
- diversa classificazione degli impegni rispetto ai costi, con riferimento in particolare all'acquisto di beni strumentali ed alle manutenzioni straordinarie.

Il conto economico relativo all'esercizio 2014 evidenzia un risultato positivo pari ad € 4.420.252,45, con un sensibile incremento rispetto a quello dell'esercizio 2013 (€ 910.836,30).

Dall'esame dei risultati intermedi scaturenti dal conto economico si rileva che detto aumento dipende in parte dal positivo andamento della gestione operativa, con un miglioramento di oltre 1 milione di euro, ma soprattutto dal risultato della gestione straordinaria, che migliora di quasi 2,5 milioni di euro.

La gestione operativa comprende l'insieme delle operazioni che si manifestano in via continuativa nel corso dei diversi esercizi (proventi e costi che qualificano e identificano la parte peculiare e distintiva dell'attività del Comune): il miglioramento del risultato, riscontrato già negli anni 2012 e 2013, rispecchia, sotto il profilo economico, gli interventi attuati dall'ente per fronteggiare la diminuzione dei trasferimenti erariali (in ultimo, le consistenti riduzioni operate con il D.L. 95/2012, cd "spending review" e con il D.L. 66/2014) mediante incremento delle entrate proprie, anche in relazione ai vincoli sempre più stringenti imposti dalle regole del patto di stabilità interno.

L'incremento dei proventi tributari, superiore a 2 milioni di euro, è dovuto essenzialmente al gettito della TASI, la nuova tassa sui servizi indivisibili introdotta dal 2014 e destinata a compensare i minori introiti IMU derivanti dall'esenzione per l'abitazione principale, in luogo dei trasferimenti erariali attribuiti nel 2013.

I proventi da trasferimenti sono diminuiti di oltre 1,8 milioni di euro, per effetto del venir meno dei trasferimenti erariali compensativi del minor gettito IMU 1<sup>a</sup> casa.

Il consistente incremento dei proventi diversi (oltre 800 mila euro) dipende, in larga misura, dall'andamento delle quote di ricavi pluriennali destinate ad investimenti (concessioni cimiteriali, edilizie, contributi) ed è collegato alle modalità di finanziamento delle spese in conto capitale; particolare rilievo assume, in proposito, l'integrale destinazione a spese di investimento degli introiti da concessioni di edificare, già dal 2012.

I costi della gestione presentano un aumento di soli 67mila euro, benché le quote di ammortamento dei cespiti siano aumentate di oltre 300mila euro per effetto dell'incremento di valore del patrimonio derivante dalle opere realizzate; risulta evidente, pertanto, la contrazione generalizzata delle componenti di costo, con particolare riguardo alle prestazioni di servizi.

Il risultato della gestione operativa è ampiamente positivo, pertanto permane l'equilibrio economico, essenziale per la funzionalità del Comune, raccomandato dall'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali nel documento "Finalità e postulati dei principi contabili degli enti locali".

Per quanto concerne la gestione finanziaria, si registra un lieve peggioramento del saldo (circa 15mila euro), dovuto sia all'incremento degli interessi passivi (9mila euro) a seguito dell'entrata in ammortamento del prestito flessibile relativo al polo scolastico contratto nel 2009, sia alla riduzione degli interessi attivi sulle giacenze di cassa (5mila euro) in ragione della generalizzata diminuzione dei tassi.

La gestione straordinaria presenta un risultato positivo di € 2.763.117,72, con una crescita di circa 2,5 milioni di euro rispetto al 2013. La differenza dipende principalmente dalle rilevanti insussistenze del passivo (in aumento per oltre 2,4 milioni di euro) conseguenti al riaccertamento dei residui, effettuato già in sede di chiusura della contabilità 2014 tenendo conto del principio della competenza finanziaria potenziata, applicabile dal 2015 sia alla gestione del bilancio di previsione, sia a quella dei residui (mediante riaccertamento straordinario da effettuare entro il 30/4/2015). Dall'applicazione di detto principio deriva anche l'aumento della quota accantonata al fondo svalutazione crediti (per oltre 70mila euro).

In conformità al Principio Contabile n. 3 dell'Osservatorio, si riporta di seguito la composizione delle voci "Sopravvenienze attive" e "Oneri straordinari".

"Sopravvenienze attive":

- Registrazione nel conto del patrimonio di acquisti di anni precedenti (rilevati nei rispettivi conti economici come costi)	840,87
- Incassi di entrate corrispondenti a proventi di competenza di anni precedenti	10.207,80
- Acquisizioni gratuite	500,00
- Maggiori incassi in conto residui e arrotondamenti attivi	4.046,21
	<b>15.594,88</b>

"Oneri straordinari":

- Rimborso tributi, tariffe ed entrate diverse	122.432,41
- Spese per retrocessione loculi ed aree	1.655,50
- Contributi in conto capitale a privati	52.242,22
- Oneri per riconoscimento debiti fuori bilancio (sentenza n. 1481/2014 TAR Piemonte)	45.650,00
- Risarcimenti diretti di sinistri	1.512,74
	<b>223.492,87</b>

I contributi in conto capitale a privati, pur essendo iscritti nel titolo secondo della spesa, si registrano nel conto economico in quanto non determinano variazioni al patrimonio comunale, essendo destinati a beneficio di investimenti di terzi.

# **CONTO DEL PATRIMONIO**



## IL CONTO DEL PATRIMONIO

Il conto del patrimonio rileva i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni avvenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.

Il patrimonio dell'Ente è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici, attivi e passivi, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile ed il relativo risultato finale differenziale è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.

I criteri applicati per la valutazione delle attività e passività del patrimonio comunale sono quelli stabiliti dall'art. 230 del D.Lgs. 267/2000.

Strumenti della contabilità patrimoniale sono gli inventari relativi alle attività e passività del patrimonio.

Le registrazioni si basano sui seguenti criteri, stabiliti dal vigente ordinamento e dal Regolamento Comunale di Contabilità (artt. 71 e 109):

- le spese iscritte nel titolo secondo del bilancio trovano allocazione nei conti d'ordine in correlazione agli impegni registrati in contabilità finanziaria;
- gli incrementi delle immobilizzazioni vengono contabilizzati sulla base delle fatture ricevute e non dei pagamenti effettuati, al fine della corretta rilevazione dei debiti per spese di investimento esistenti al termine dell'esercizio;
- le immobilizzazioni vengono indicate al netto dei relativi fondi di ammortamento ricalcolati a partire dall'esercizio 1995, quale anno zero stabilito dall'art. 72 del D.Lgs. 77/95;
- le spese relative all'acquisto di segnaletica verticale, di beni durevoli destinati all'arredo urbano ovvero al verde pubblico, nonché agli interventi di manutenzione straordinaria, sono indicate fra le immobilizzazioni se incrementano il valore del relativo cespite; le spese che non hanno natura incrementativa, benché iscritte nel titolo secondo del bilancio, vengono inserite nel conto economico fra i costi della gestione (acquisti ovvero prestazioni di servizi);
- le spese relative all'acquisto di beni mobili durevoli sono iscritte nelle immobilizzazioni se i beni stessi sono registrati nell'inventario, secondo i criteri fissati dall'art. 109 del Regolamento di Contabilità (valore di soglia 100 €); in caso contrario, sono inserite nei costi della gestione;
- i lavori realizzati su beni di terzi sono contabilizzati nei costi pluriennali ed imputati annualmente al conto economico in frazioni corrispondenti alla durata della locazione o del comodato;
- nella voce "Costi pluriennali capitalizzati" sono iscritti, inoltre, i costi sostenuti per acquisto di licenze di software (beni immateriali), nonché i costi di impianto e di ampliamento di strutture e reti impiantistiche, che non trovano imputazione specifica, quali costi incrementativi, ai singoli cespiti patrimoniali (es. redazione Piano Regolatore, studi e consulenze ad utilità pluriennale); essi vengono ammortizzati in 5 anni;
- la voce "Crediti di dubbia esigibilità" nell'ambito delle immobilizzazioni finanziarie comprende sia i residui attivi in sofferenza, vale a dire crediti per i quali si verificano al tempo stesso difficoltà di riscossione e mancata scadenza dei termini di prescrizione, sia i crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, in particolare quelli relativi a procedure fallimentari in corso. Il relativo importo è rettificato dal fondo svalutazione crediti;
- gli impegni di spesa iscritti in corrispondenza all'accertamento di entrate aventi destinazione vincolata per legge sono riportati nei conti d'ordine fino all'effettuazione delle relative spese. In seguito sono trasferiti nelle opportune voci del conto economico ovvero del conto del patrimonio in relazione alla natura degli interventi effettuati (cosiddetti impegni "costo anno futuro"). Le correlative entrate vengono rettificate, in parallelo, mediante la rilevazione di risconti passivi, per essere imputate, secondo il criterio della competenza, allo stesso esercizio in cui si manifestano i costi da esse finanziati;
- le entrate per conferimento di capitali a fondo perduto, per oneri di urbanizzazione e per proventi di concessione loculi ed aree cimiteriali che hanno finanziato le immobilizzazioni vengono accantonate e ridotte anno per anno, imputando tra i ricavi del conto economico (alla voce proventi diversi) una quota pari alla percentuale di ammortamento dei beni patrimoniali alla cui realizzazione hanno contribuito.

Nella colonna "variazioni da conto finanziario" compaiono gli importi che derivano direttamente da rilevazioni della contabilità finanziaria avvenute nel corso dell'esercizio (collegate a registrazioni economico-patrimoniali), mentre nella colonna "variazioni da altre cause" vengono riportate tutte quelle variazioni del patrimonio legate a movimentazioni o a correzioni che non emergono dalla gestione annuale, come ad esempio:

- la registrazione del credito I.V.A.;
- le movimentazioni degli inventari non dovute a contabilizzazioni economico-patrimoniali avvenute nell'esercizio;
- il calcolo delle quote di ammortamento;
- lo storno dei conferimenti;
- l'accantonamento al fondo svalutazione crediti;
- la registrazione dei crediti di dubbia esigibilità (corrispondenti ai residui attivi in sofferenza) e dei crediti inesigibili;
- la rilevazione dei risconti.

Le poste del conto del patrimonio sono alimentate dalla contabilità economica che, pur avendo evidenti correlazioni con quella finanziaria, rileva diversi momenti della gestione, in applicazione delle regole sopra descritte; ne deriva la non coincidenza tra "residui attivi/passivi" e "crediti/debiti".



## PARTECIPAZIONI, TITOLI E DEPOSITI

### PARTECIPAZIONI al 31/12/2014

Descrizione	Quantità	Valore unitario	Quota Capitale Sociale	Valore iscritto nel conto del patrimonio
Azioni "Mondo Acqua S.p.A."	363.000	1,00	33,00%	363.000,00
Quote "Centro Formazione Professionale Cebano S.c.r.l."	16	516,46	16,00%	8.263,36
Quote "CO.IN.CRE - Società intercomunale per la cremazione S.r.l." in liquidazione	10	1.210,00	9,90%	12.100,00
Quote A.T.L. del Cuneese "Valli alpine e Città d'arte" S.c.r.l.	2	516,00	1,09%	1.032,00
Azioni "C.A.F. Dottori Commercialisti S.p.A."	1	2,00	0,01%	2,00
				<b>384.397,36</b>

Le partecipazioni rappresentate da quote sono iscritte nel libro dei soci depositato presso le società.

I titoli azionari sono depositati presso le sedi delle società emittenti.

Nel corso del 2013 il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 14 – comma 32 – del D.L. 31/05/2010 n. 78:

- con deliberazione n. 32 del 29 luglio ha acconsentito all'avvio della procedura di scioglimento e alla successiva messa in liquidazione della "CO.IN.CRE." s.r.l., dismettendo in tal modo la propria partecipazione societaria; la società è in liquidazione dal 1/1/2014;

- con deliberazione n. 51 del 30 settembre ha riconosciuto la permanenza dell'obbligo di mettere in liquidazione ovvero cedere la partecipazione detenuta nella GEAC S.p.A. (di cui alla precedente deliberazione n. 16 del 29 aprile 2013). La Giunta comunale ha, pertanto, deliberato di esercitare il diritto di recesso, con provvedimento n. 221 del 7/11/2013; la procedura si è perfezionata nel corso del 2014 con il rimborso della partecipazione al valore di € 1.414,30.

Secondo il Principio Contabile n. 3 dell'Osservatorio per la finanza e la contabilità degli enti locali, le partecipazioni in imprese controllate e collegate e quelle che costituiscono investimento durevole devono, a fine anno, essere valutate secondo uno dei due criteri previsti dall'art. 2426 del codice civile: il metodo del costo di acquisto, eventualmente svalutato, tra le insussistenze dell'attivo, se il valore è durevolmente inferiore al costo; il metodo del patrimonio netto, cioè valutarle in ragione del valore del patrimonio netto che essi rappresentano.

Le partecipazioni sono state valutate secondo il criterio del costo di acquisto, che determina valori inferiori rispetto a quelli ottenibili con il metodo del patrimonio netto (utilizzando i dati di bilancio delle società al 31/12/2013).

### TITOLI

N. 2 gettoni d'oro "Campanile Sera" - polizza n. 13008 - valore 103,29

### CREDITI DI INCERTA RISCOSSIONE E DA RISCOSSIONI COATTIVE

CREDITI DI INCERTA RISCOSSIONE	SITUAZIONE all'01/01/14	AUMENTO	DIMINUZIONE (incassi, pignor. negativi, discarichi)	SITUAZIONE al 31/12/14	Note
<i>Somme depennate dai residui di cui:</i>					
- Rette asilo nido relativo a giugno/luglio 2007 (Sig. F. L.)	369,30		369,30	-	pignoramento richiesto nel 2012 (ingiunzione 20/4/2012) non andato a buon fine
- Somme dovute x l'utilizzo della sala autoptica del cimit. urbano-anno 2007	784,22		784,22	-	credito non riconosciuto dal soggetto debitore (Procura della Repubblica)
- Somme dovute x l'utilizzo della sala autoptica del cimit. urbano-anno 2008	1.176,33		1.176,33	-	
- Somme dovute x utilizzo della sala autoptica cimitero urbano - anno 2010	450,00		450,00	-	
- Fitto relativo ai locali della stazione meteo di Mondovì Piazza (Ministero della difesa): anno 2002 pari ad € 258,23 (conguaglio vecchio contratto) e anni 2003-2004-2005-2006-2007-2008-2009-2010-2011 (€ 3.000,00 per n. 9 anni)	27.258,23			27.258,23	
- Canone 2007 chiosco cimitero urbano contr. rep. 5409/03 - sig.ra M. R. € 5.721,62 (al netto di IVA)	5.721,62		5.721,62	-	acquisizione del manufatto - valutazione del 6/6/2014
- Canone anno 2008 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig.ra M. R. € 6.667,00 (al netto di IVA)	6.667,00		6.667,00	-	
- Canone anno 2009 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig.ra M. R. € 6.812,43 (al netto di IVA)	6.812,43		6.812,43	-	
- Canone anno 2010 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig. M. R. € 6.838,58 (al netto di IVA)	6.838,58		6.838,58	-	
- Canone anno 2011 chiosco cimitero urbano - contr. rep. 5409/03 - sig.ra M.R. € 3.427,78 (al netto di IVA)	3.427,78		3.427,78	-	
- Contratto rep. 6237/06 - Fitto anno 2007 ai locali ex peso pubblico - associazione amici del tartufo	168,80		168,80	-	pignoramento richiesto nel 2012 (ingiunzione 20/4/2012) non andato a buon fine. L'associazione locataria si è sciolta.
- Contratto rep. 6237/06 - Fitto anno 2008 relativo ai locali ex peso pubblico - associazione amici del tartufo	61,86		61,86	-	
- Contratto rep. 6237/06 - Rimb. spese enel relativo ai locali ex peso pubblico - assoc. amici del tartufo - anno 2007	50,00		50,00	-	
- Contratto rep. 6237/06 - Rimb. spese enel relativo ai locali ex peso pubblico - assoc. amici del tartufo - anno 2008	18,22		18,22	-	

<b>CREDITI DI INCERTA RISCOSSIONE</b>	<b>SITUAZIONE ALL'01/01/14</b>	<b>IN AUMENTO</b>	<b>DIMINUZIONE (incassi, pignoramenti negativi, discarichi)</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/2014</b>	<b>Note</b>
- Rimb. spese per risoluzione contratto rep. 6237/06 relativo all'affitto locali ex peso pubblico dall'associazione amici del tartufo	33,50		33,50	-	pignoramento richiesto nel 2012 (ingiunzione 20/4/2012) non andato a buon fine. L'associazione locataria si è sciolta.
- Rimborso bollette acqua ed Enel 1° semestre 2011 (condomini vari) dovuti dall'ATC	322,58			322,58	
- Rimborso spese energia elettrica pista pattinaggio P.za Maggiore dal 07/01/08 al 10/02/08 dovuto da "La ditta esercente spettacoli viaggianti di S.C.S."	4.072,19			4.072,19	
- Tariffa rifiuti anno 2004 - 2005 - 2006 come da elenco depositato agli atti presso dipartimento finanziario	6.916,91		6.916,91	-	credito prescritto
<i>Altri crediti di cui:</i>				-	
- Avvisi di accertamento ICI emessi nel 2010 ( (D.D. n. 156 del 09/02/2011 e D.D. n. 300 del 3/3/11)): rendicontazione effettuata con determina dirigenziale n. 904 dell'01/08/2014					
- Avvisi di accertamento ICI emessi nel 2011 ( Determina dirigenziale n. 333 del 28/02/2012): rendicontazione effettuata con determina dirigenziale n. 902 del 31/07/2014	170.214,06	47.255,82		217.469,88	
- Avvisi di accertamento ICI emessi nel 2012 (Determina dirigenziale n. 648 del 23/05/2013): rendicontazione effettuata con determina dirigenziale n. 903 dell'01/08/2014					
- Quota societa' La.Mo.Ro sulla quale è stato esercitato il diritto di recesso nel 2011	1.291,10			1.291,10	
<b>TOTALE</b>	<b>242.654,71</b>	<b>47.255,82</b>	<b>39.496,55</b>	<b>250.413,98</b>	

**CREDITI DERIVANTI DA RICHIESTE DI AMMISSIONE AL PASSIVO**

177

<b>CREDITI RISULTANTI DA RICHIESTE DI AMMISS. AL PASSIVO NELLE SEGUENTI PROCEDURE CONCORSUALI</b>	<b>SITUAZIONE ALL'01/01/14</b>	<b>IN AUMENTO</b>	<b>IN DIMINUZIONE</b>	<b>SITUAZIONE AL 31/12/14</b>
Fallimento Ego Technology (rev. 1945/14)	€ 35,14		€ 35,14	€ -
Fallimento Duemme s.r.l. (Crediti privilegiati - TAR SU)	€ 208,98		€ 208,98	€ -
Fallimento Edil Servizi Biemme (Crediti privilegiati - TAR SU)	€ 229,16			€ 229,16
Fallimento Bianchino s.p.a. (Crediti chirografari - verbali vigili urbani)	€ 156,51		€ 156,51	€ -
Fallimento Moramarco Cinzia e Fanzone Gianni: canoni pubblicita' anni 2006/2007/209	€ 944,33			€ 944,33
Fallimento Pagotto Gru (Tariffa rifiuti anno 2004/pubblicita' 2006 e 2007) -crediti privilegiati	€ 1.044,97		€ 1.044,97	€ -
Fallimento Martinello di Martinello Giorgio & c. s.a.s. (crediti privilegiati)	€ 221,00			€ 221,00
Fallimento Loberia srl : pubblicita' 2010 e 2011 (ammessi al passivo € 1.171,00)	€ 1.171,00			€ 1.171,00
Fallimento Nord - Diesel spa - Pubblicita' anno 2010	€ 938,00			€ 938,00
Concordato preventivo Botto Marco snc (ICI € 2.473,77 + IMU € 18.706,68 + canone pubb. € 1.058,00)	€ 22.238,45			€ 22.238,45
Fallimento DTC PAL srl	€ 1.441,60			€ 1.441,60
Fallimento Edilcebana srl in liquidazione (Tares 2013 e Tari 2014)		€ 137,00		€ 137,00
Societa' cooperativa Edilizia Marilena in liquidazione coatta ammin.va (Tasi 2014)		€ 3.369,00		€ 3.369,00
Fallimento Europainting srl (Tares 2013 e Tari 2014)		€ 13.689,00		€ 13.689,00
Fallimento Staff Company srl (Tari 2014 e Canone pubblicita' 2014)		€ 2.004,00		€ 2.004,00
Fallimento New York Uno di Dario Fussotto & c. (Tares 2013)		€ 638,00		€ 638,00
B.R.F.L. Italia srl in concordato preventivo (Tares 2013, Tari e Tasi 2014)		€ 451,00		€ 451,00
Gianni Boutique di Tomatis Maria Jolanda & C. in concordato preventivo (Tares 2013, Tari 2014 e Tasi 2014)		€ 1.029,00		€ 1.029,00
Fallimento Alpina Pavimenti srl (Tares 2013)		€ 331,00		€ 331,00
Fallimento Beton s.p.a. (canone pubblicita' anno 2012-2013-2014)		€ 360,60		€ 360,60
Fallimento WWW.Pizzayard.it (Canone pubblicita' anni 2010-2011-2012)		€ 2.428,00		€ 2.428,00
Fallimento Caffetteria Sarada di Bordin Davide (Tares 2013)		€ 538,00		€ 538,00
Fallimento Monteregale s.r.l. (ICI e IMU dal 2005 al 2013 comprensivi di sanzioni per € 351.481,93 + canone pubblicita' dal 2011 al 2013 per € 3.289,75)		€ 354.771,68		€ 354.771,68
<b>TOTALE</b>	<b>€ 28.629,14</b>	<b>€ 379.746,28</b>	<b>€ 1.445,60</b>	<b>€ 406.929,82</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>€ 271.283,85</b>	<b>€ 427.002,10</b>	<b>€ 40.942,15</b>	<b>€ 657.343,80</b>

## **PATTO DI STABILITA' INTERNO**

(Relazione ai sensi art. 30, comma 4, ultimo periodo L. 488/1999)

L'art. 28 comma 1 della L. 448/98 (Finanziaria 1999) indirizzava gli enti locali al rispetto dei principi generali che vigono nella Comunità Europea, stabilendo gli obiettivi della riduzione progressiva del finanziamento in disavanzo delle spese e del rapporto tra l'ammontare del proprio debito e il prodotto interno lordo.

Le Leggi Finanziarie emanate negli anni successivi hanno apportato continue modifiche ai metodi di calcolo degli obiettivi del "Patto di stabilità"; in particolare, la Finanziaria 2005 (L. 30/12/2004 n. 311 – art. 1 c. 24) ha previsto il passaggio da una crescita programmata del saldo finanziario ad una evoluzione controllata della spesa (corrente e in conto capitale), mentre la finanziaria 2006 ha introdotto obiettivi di contenimento della spesa distinti per la parte corrente e per gli investimenti.

La legge finanziaria 2007 (L.30/12/2006 n. 296 – articolo 1 commi 685 e successivi) ha modificato in modo sostanziale le norme che disciplinano il patto di stabilità interno, fissandone gli obiettivi in termini di miglioramento del saldo finanziario (differenza tra entrate e uscite), anzichè di contenimento della spesa (corrente e in conto capitale) come era accaduto nel 2005 e 2006.

La legge finanziaria 2008 (L.244/07) ha modificato ed integrato le regole dettate dalla finanziaria 2007, pur continuando a definire gli obiettivi in termini di miglioramento del saldo finanziario di competenza mista (calcolato con il criterio di competenza per la parte corrente e con quello di cassa per gli investimenti).

La disciplina per il triennio 2009/2011 è contenuta nell'art. 77-bis del D.L. 112/08, convertito, con modificazioni, nella L. 133/2008, con le modifiche successivamente apportate dalla Finanziaria 2009, dal D.L. 5/2009, dalla L. 102/09 e dalla L. 122/10.

Oltre alle disposizioni sopra richiamate, nel 2010 il Piemonte ha adottato una propria, autonoma disciplina del Patto di stabilità interno degli Enti locali, come consentito dall'art. 77-ter, comma 11, della legge n. 133/08, con l'approvazione del regolamento regionale n. 3/R/2010 dell'8/2/10 (successivamente modificato dai regolamenti regionali n. 9/R/2010 del 29 marzo 2010 e n. 11/R/2010 del 19 luglio 2010). La regionalizzazione è intervenuta, tra l'altro, sull'applicazione degli artt.7-quater della L. 33/2009 e 4 comma 4-sexies della L.42/2010, adattandone regole e vincoli alla diversità delle situazioni finanziarie degli enti locali piemontesi; questo intervento ha consentito a detti enti di escludere dal patto di stabilità nel 2010 una quota dei pagamenti in conto residui concernenti spese per investimenti, nei limiti di un plafond complessivo di 50 milioni di euro messo a disposizione dalla Regione, a condizione di aver rispettato il patto per l'anno 2008. L'importo del beneficio per il Comune di Mondovì ammontava a € 448.718,17.

Gli obiettivi programmatici stabiliti dalla normativa sono stati costantemente raggiunti nel periodo 1999/2011.

La legge 10/2011, di conversione al decreto milleproroghe, ha previsto che siano le Regioni a definire i criteri di virtuosità e le modalità operative, previo confronto in sede di Consiglio delle autonomie locali. Nel 2011 il Comune ha aderito al c.d. "Patto verticale", ottenendo spazi finanziari per complessivi € 2.500.000.

Per l'anno 2012, per effetto dell'art. 32, comma 17, della legge 12 novembre 2011, n. 183, "Restano ferme le disposizioni di cui ai commi da 138 a 143 dell'articolo 1 della legge 13 dicembre 2010, n. 220". Dette disposizioni hanno consentito la richiesta di nuovi spazi finanziari che, con successive assegnazioni (1,045 a luglio, 0,43 a settembre e 0,622 a ottobre) hanno comportato benefici per complessivi 2,097 milioni di euro, decisivi per il raggiungimento dell'obiettivo, senza compressione dei pagamenti.

Per l'anno 2013 il Comune ha beneficiato di un miglioramento dell'obiettivo che da € 1.618.223,87 è passato a 680.805,61 per effetto del bonus previsto dal patto regionale verticale incentivato (ai sensi dell'art. 1 - commi 122 e seguenti - L. 228/2012 come modificato dall'art. 1 bis del D.L. 35/2013) pari ad euro 649.000,00 e dagli ulteriori miglioramenti previsti dal D.L. 95/2012 e dal D.L. 120/2013 pari ad euro 288.418,26.

Per l'anno 2014, pur avendo il Comune presentato richiesta di spazi finanziari entro il termine prescritto (1° marzo), la Regione non ha attribuito bonus, in quanto gli spazi finanziari da assegnare, relativi al patto verticale incentivato, sono stati destinati alle province, ai comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, agli enti beneficiari di fondi comunitari strutturali e a quelli che dovevano fronteggiare pagamenti per sentenze esecutive.

Gli obiettivi del patto di stabilità interno sono stati comunque raggiunti, grazie all'attento monitoraggio dei flussi di cassa degli investimenti e, soprattutto, in virtù del consistente avanzo di gestione, realizzato mediante una politica di contenimento delle spese correnti e di recupero di entrate attraverso il contrasto all'evasione fiscale.

<b>PATTO DI STABILITA' INTERNO 2014</b> (Leggi n. 183/2011 e n.147/2013, Decreti-legge n. 16/2012, n. 74/2012, n. 35/2013, n. 43/2013, n. 16/2014, n. 47/2014, n. 74/2014, n. 119/2014 e n. 133/2014, L.R. Sardegna n. 7/2014) <b>COMUNI con popolazione superiore a 1.000 abitanti</b> MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL PATTO PER L'ANNO 2014 (Dati in migliaia di euro)			
<b>SALDO FINANZIARIO in termini di competenza mista</b>			
<b>ENTRATE FINALI</b>			<b>a tutto il secondo semestre</b>
E1	TOTALE TITOLO 1°	Accertamenti	15.289
E2	TOTALE TITOLO 2°	Accertamenti	1.986
E3	TOTALE TITOLO 3°	Accertamenti	4.006
<i>a detrarre</i>	E4 Entrate correnti provenienti dallo Stato destinate all'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri ovvero del Capo del Dipartimento Protezione Civile a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B.1.1)	Accertamenti	
	E5 Entrate correnti provenienti dallo Stato a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 31, comma 9, legge n. 183/2011) - rif. Par. B 1.2)	Accertamenti	
	E6 Entrate correnti provenienti dirett. o indiret. dall'Unione Europea (art. 31 comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Accertamenti	216
	E7 Entrate provenienti dall'ISTAT connesse alla progettazione ed esecuzione dei censimenti di cui all'articolo 31, comma 12 legge n. 183/2011 (rif. Par. b1.6)	Accertamenti	
	E8 correnti, di cui all'art. 2, comma 6 del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74 trasferite dalle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna e destinate agli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6 terzo periodo del decreto legge n. 74/2012) - (rif. par. B. 1.11)	Accertamenti	
	E9 Entrate correnti relative al corrispettivo del gettito IMU sugli immobili di proprietà comunale (art. 10 quater, comma 3, del decreto legge n. 35/2013) - (rif. Par. B. 1.13)	Accertamenti	93
	E10 Entrate correnti relative al contributo di 25 milioni di euro attribuito al Comune di Milano a titolo di concorso al finanziamento delle spese per la realizzazione di Expo 2015. (art.13, comma4, decreto-legge n.47/2014) - (rif. Par. B 1.19)	Accertamenti	
	E10 Bis Entrate correnti relative ai trasferimenti regionali riguardanti gli interventi sociali e socio-sanitari gestiti all'interno dei bilanci dei comuni capofila PLUS della regione Sardegna (art. 1, comma 29, L.R. Sardegna n. 7/2014)	Accertamenti	
	E10 ter Risorse attribuite a valere sul "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" e utilizzate ai sensi dell'art. 43,, commi 1 e 2 del decreto legge n. 133/2014 (art. 43, comma 3 del decreto legge n. 133/2014)	Accertamenti	
<i>a sommare</i>	E10 quater Quota rilevante ai fini del patto di stabilità' interno del "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità' finanziaria degli enti locali" (art. 43, comma 3 del decreto legge n. 133/2014)	Accertamenti	
	E11 Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di entrata) (1) - (rif par. B. 2.1)		
<i>a detrarre</i>	S0 Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di spesa) rif. Par. B 2.1	Impegni	
<b>ECorrN</b>	<b>Totale entrate correnti nette (E1+E2+E3-E4-E5-E6-E7-E8-E9-E9bis- E10ter+E10quater+E11-S0)</b>	Accertamenti	20.972
E12	TOTALE TITOLO 4°	Riscossioni (2)	1.711
<i>a detrarre</i>	E13 Entrate derivanti dalla riscossione di crediti (art. 31, comma 3, legge n. 183/2011)	Riscossioni (2)	
	E14 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato destinate all'attuazione delle ordinanze emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 31, comma7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.1)	Riscossioni (2)	
	E15 Entrate in conto capitale provenienti dallo Stato a seguito di dichiarazione di grande evento (Art. 31, comma9, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.2)	Riscossioni (2)	
	E16 Entrate in conto capitale provenienti direttamente o indirettamente dall'Unione Europea (Art. 31, comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Riscossioni (2)	
	E17 Entrate in conto capitale di cui all'art.2, comma 6 del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74, trasferite dalle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna e destinate agli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6, terzo periodo del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74) - (rif. par. B 1.11)	Riscossioni (2)	

	E18 Entrate in conto capitale proveniente dallo Stato e dalla Regione erogate per l'attuazione degli interventi di riqualificazione del territorio per l'esecuzione del progetto approvato dal CIPE con delibera n. 57/2011 (TAV) o che saranno individuati dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (Art. 7 quater, del decreto-legge n. 43/2013) - (rif. par. B. 1.15)	Riscossioni (2)	
	E19 Entrate in conto capitale derivanti dal rimborso da parte dello Stato delle rate di ammortamento dei mutui contratti prima del 1° gennaio 2005 (art. 18 comma 1-bis del decreto legge n. 16/2014) - (rif. Par. B. 1.18)	Riscossioni (2)	
	E20 Entrate in conto capitale relative al contributo di 25 milioni di euro attribuito al Comune di Milano a titolo di concorso al finanziamento delle spese per la realizzazione di Expo 2015. (art13, comma 4 decreto legge n. 47/2014) - rif. Par. B. 1.19)	Riscossioni (2)	
ECap N.	<b>Totale entrate in conto capitale nette (E11-E12-E13-E14-E15-E16-E17-E18-E19- E20)</b>	Riscossioni (2)	1.711
EF N	<b>ENTRATE FINALI NETTE (ECorrN+ECapN)</b>		22.683
<b>SPESE FINALI</b>			<b>a tutto il secondo semestre</b>
<b>S1 TOTALE TITOLO 1°</b>		Impegni	17.731
<i>a detrarre</i>	S2 Spese correnti sostenute per l'attuazione delle ordinanze emanate dal Pres. Cons. Ministri a seguito di dichiaraz. dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.1)	Impegni	
	S3 Spese correnti sostenute a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 31, comma 9 legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.2)	Impegni	
	S4 Spese correnti relative all'utilizzo di entrate correnti provenienti direttamente o indirettamente dall'U.E. (art. 31, comma10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B 1.3)	Impegni	203
	S5 spese connesse alle risorse provenienti dall'ISTAT per la progettazione ed esecuzione dei censimenti di cui all'art. 31, comma 12 legge n. 183/2011. (rf. Par. B. 1.6)	Impegni	
	S6 Spese sostenute dal comune di Campione d'Italia elencate nel decreto del Ministero dell'Interno protocollo 09804529/1500-525 del 6 ottobre 1998 riferite alle peculiarita' territoriali dell'enclave (art. 31, comma 14-bis legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.7)	Impegni	
	S7 Spese correnti relative ai beni trasferiti di cui al decreto legislativo n. 85/2010 (Federalismo demaniale), per un importo corrispondente alle spese gia' sostenute dallo Stato per la gestione e la manutenzione dei beni trasferiti (art. 31, comma 15, legge n. 183/2011) - rif. par. B1.9)	Impegni	
	S8 Spese correnti a valere sulle risorse trasferite dalle Regione Lombardia, Veneto ed Emilia R. per gli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6, terzo periodo del decreto legge 6 giugno 2012, n. 74) - (rif. par. B. 1.11)	Impegni	
	S9 Spese correnti sostenute dai comuni delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012 a valere sulle risorse proprie provenienti da erogazioni liberali e donazioni di cittadini privati e imprese per fronteggiare gli eventi sismici e gli interventi di ricostruzione di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 7, comma 1 ter del decreto legge n. 74/2012) - (rif. par. B.1.12)	Impegni	
	S10 Spese correnti sostenute dai Comuni dell'Emilia romagna a valere sulle risorse proprie provenienti da erogazioni liberali e donazioni di cittadini privati e imprese finalizzate a interventi di ricostruzione, ripristino e messa in sicurezza del territorio a seguito degli eventi calamitosi di cui al decreto legge n. 74/2014 (art. 1, comma 8bis del decreto legge n. 74/2014) - (rif. par. B1.20)	Impegni	
	S 10bis Spese correnti connesse alla pressione migratoria sostenute dai comuni di Agrigento, Augusta, Caltanissetta, Catania, Lampedusa, Mineo, Palermo, Porto Empedocle, Pozzallo, Ragusa, Siraculiana, Siracusa e Trapani (Art. 7 del decreto legge n. 119 del 2014)	Impegni	
	S 10 ter Spese correnti ai trasferimenti regionali riguardanti gli interventi sociali e socio sanitari gestiti all'interno dei bilanci dei comuni capofila PLUS della regione Sardegna (art. 1 comma 29 L.R. Sardegna n. 7/2014)	Impegni	
<i>a sommare</i>	S 10 quater Spese correnti non riconosciute dall'Unione Europea ai fini dell'applicazione del comma 10, art. 31 della legge n. 183/2011 (Art. 31, comma 11 legge n. 183/2011) - (rif. Par. B 1.3)	Impegni	
<b>SCorrN</b>	<b>Totale spese correnti nette (S1-S2-S3-S4-S5-S6-S7-S8-S9-S10-S10bis-S10ter+S10quater)</b>	Impegni	17.528
<b>S11</b>	<b>TOTALE TITOLO 2°</b>	Pagamenti (2)	4.174
<i>a detrarre</i>	S12 Spese derivanti dalla concessione di crediti (art. 31, comma 3 legge n. 183/2011).	Pagamenti (2)	

	S13 Spese in conto capitale sostenute per l'attuazione delle ordinanze emanate dal Pres. Cons. Min. a seguito di dichiarazione dello stato di emergenza (art. 31, comma 7, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B 1.1)	Pagamenti (2)	
	S14 Spese in conto capitale sostenute a seguito di dichiarazione di grande evento (art. 31, comma 9 legge n. 183/2011) - (rif. Par. B 1.2).	Pagamenti (2)	
	S15 Spese in conto capitale relative all'utilizzo di entrate in conto capitale provenienti dirett. o indirett. dall'U.E. (art. 31 comma 10, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B 1.3)	Pagamenti (2)	374
	S16 Spese in conto capitale effettuati nel primo semestre 2014 (art. 31, comma 9-bis, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.5)	Pagamenti (2)	287
	S17 Spese sostenute dai comuni per interventi di edilizia scolastica (art. 31 comma 14- ter, legge n. 183/2011) - (rif. Par. B 1.8)	Pagamenti (2)	
	S 18 Spese in conto capitale relative ai beni trasferiti di cui al decreto legislativo n. 85/2010 (federalismo demaniale), per un importo corrispondente alle spese già sostenute dallo Stato per la gestione e manutenzione dei beni trasferiti (art. 31, comma 15, legge n. 183/2011) - (rif. par. B1.9)	Pagamenti (2)	
	S19 Spese in conto capitale per investimenti infrastrutturali nei limiti definiti con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, di cui al comma 1 dell'art. 5 del decreto legge n. 138/2011 (art. 31, comma 16 legge n. 183/2011) - (rif. par. B 1.10)	Pagamenti (2)	
	S20 Spese c/capitale a valere sulle risorse trasferite dalle Regioni Lombardia, Veneto ed Emilia Romagna per gli interventi di ricostruzione delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012, di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 2, comma 6 terzo periodo del decreto legge 6 giugno 2012 n. 74) - (rif. par. B. 1.11)	Pagamenti (2)	
	S21 Spese in conto capitale sostenute dai comuni delle aree colpite dal sisma del 20-29 maggio 2012 a valere sulle risorse proprie provenienti da erogazioni liberali e donazioni di cittadini privati e imprese per fronteggiare gli eventi sismici e gli interventi di ricostruzione di cui al decreto legge n. 74/2012 (art. 7 comma 1 ter del decreto legge n. 74/2012) - (rif. par. B. 1.12)	Pagamenti (2)	
	S22 Pagamenti effettuati dal Comune di Piombino relativi all'attuazione degli interventi volti al raggiungimento delle finalità portuali ed ambientali dal nuovo Piano Regolatore Portuale nella Regione Toscana (Art. 1 comma 7, del decreto legge n. 43/2013) - (rif. par. B. 1.14)	Pagamenti (2)	
	S23 Pagamenti relativi all'attuazione degli interventi di riqualificazione del territorio per l'esecuzione del progetto approvato dal CIPE con delibera n. 57/2011 (TAV) o che saranno individuati dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti (art. 7 quater del decreto legge n. 43/2013) - (rif. par. B 1.15)	Pagamenti (2)	
	S 24 Pagamenti in conto capitale effettuati nel primo semestre 2014 dai Comuni della Provincia di Olbia colpiti dagli eventi alluvionali dell'8 novembre 2013 (art. 1 comma 536 legge n. 147/2013) - (rif. Par. B. 1.16)	Pagamenti (2)	
	S25 Pagamenti dei debiti di cui all'articolo 1 comma 546 della legge n. 147/2013 (rif. Par. B. 1.17)	Pagamenti (2)	
	S26 Spese in conto capitale sostenute dai comuni dell'Emilia Romagna a valere sulle risorse proprie provenienti da erogazioni liberali di cittadini privati e imprese finalizzate a interventi di ricostruzione, ripristino e messa in sicurezza del territorio a seguito degli eventi calamitosi di cui al decreto legge n. 74/2014 (art. 1 comma 8bis del decreto legge n. 74/2014) - (rif. par. B 1.20)	Pagamenti (2)	
	S 27 Spese in conto capitale connesse alla pressione migratoria sostenute dai comuni di Agrigento, Augusta, Caltanissetta, Catania, Lampedusa, Mineo, Palermo, Porto Empedocle, Pozzallo, Ragusa, Siraculiana, Siracusa e Trapani (Art. 7 del decreto legge n. 119 del 2014)	Pagamenti (2)	
	S 28 Pagamenti connessi agli investimenti in opere oggetto di segnalazione entro il 15 giugno 2014 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri di cui all'art. 4, comma 3 del decreto legge n. 133/2014.	Pagamenti (2)	
	S 29 Pagamenti dei debiti in conto capitale al 31/12/2013 di cui all'art. 4, comma 5 del decreto legge n. 133/2014.	Pagamenti (2)	6
	S 29 bis Pagamenti di spese sostenute, a seguito di apposite convenzioni sottoscritte entro il 31/12/2013 con la società RFI s.p.a per l'esecuzione di opere volte all'eliminazione di passaggi a livello di cui al comma 10 art. 1 del decreto legge n. 133/2014)	Pagamenti (2)	
a sommare	S 30 Spese in conto capitale non riconosciute dall'Unione Europea ai fini dell'applicazione del comma 10, art. 31 della legge n. 183/2011 (art. 31, comma 11 legge n. 183/2011) - (rif. Par. B. 1.3)	Pagamenti (2)	



<b>ScapN</b>	<b>Totale spese in conto capitale nette (S9-S10-S11-S12-S13-S14-S15-S16-S17-S18-S19-S20-S21-S22-S23-S24-S25-S26-S27-S28-S29-S29bis+S30)</b> (4)	Pagamenti (2)	3.507
<b>SF N</b>	<b>SPESE FINALI NETTE (Scorr N + SCap N)</b>		21.035
<b>SFIN 14</b>	<b>SALDO FINANZIARIO (EF N-SF N)</b>		1.648
<b>OB</b>	<b>OBIETTIVO PROGRAMMATICO ANNUALE SALDO FINANZIARIO 2014 (determinato ai sensi dei commi da 2 a 6 dell'art. 31, legge n. 183/2011)</b>		1622
<b>DIFF</b>	<b>DIFFERENZA TRA IL RISULTATO NETTO E OBIETTIVO ANNUALE SALDO FINANZIARIO (3) (SFIN 14 - OB)</b>		26
<b>Pag.Res</b>	Pagamenti di residui passivi di parte capitale (o per gli enti che partecipano alla sperimentazione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili di cui all'art. 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, pagamenti per impegni già assunti al 31 dicembre del 2013) di cui all'art. 4-ter, comma 6 del decreto legge n. 16/2012 (rif. par. B. 2.2)	Pagamenti (2)	0
<b>Pag Cap</b>	Pagamenti in conto capitale effettuati nel 2014 a valere sui maggiori spazi finanziari derivanti dall'esclusione di cui al comma 7 dell'art. 4 del decreto legge n. 133/2014 (4)	Pagamenti (2)	287

(1) Determinato al netto delle entrate escluse dal patto di stabilita' interno

(2) Gestione di competenza + gestione residui.

(3) Con riferimento alla sola situazione annuale, in caso di differenza positiva, o pari a 0, il patto è stato rispettato.

In caso di differenza negativa, il patto non è stato rispettato.

(4) Alla luce di quanto disposto dal comma 9-bis dell'art. 9-bis dell'art. 31 della legge n. 183/2011, come modificato dal comma 7, dell'art. 4 del decreto legge

n. 133/2014 si chiarisce quanto segue:

- nella cella S16 del primo semestre 2014 sono indicati i pagamenti in conto capitale, in conto residui ed in conto competenza, effettuati nel primo semestre dell'anno 2014 nei limiti degli spazi ottenuti ai sensi del comma 9-bis dell'art. 31 della legge n. 183/2011. Conseguentemente, tale cella è valorizzabile solo nel primo semestre 2014. Si precisa che tali pagamenti, ovviamente, non devono essere oggetto di altre esclusioni specifiche previste già dalla norma e riportate nelle altre voci di esclusione del prospetto MONIT/2014.

- nella cella Pag.Cap sono indicati gli ulteriori pagamenti in conto capitale (rispetto a quelli oggetto di esclusione indicati nella legge S16) effettuati nell'intero anno 2014 utilizzando i maggiori spazi finanziari derivanti dalla esclusione di cui al citato comma 9-bis (come previsto dall'ultimo periodo dello stesso comma novellato) e riportata nella cella S16 del primo semestre 2014. Si precisa che tali ultimi pagamenti indicati in PagCap non costituiscono un'ulteriore esclusione del saldo finanziario, ma devono essere indicati dagli enti solo al fine di verificare la corretta applicazione della norma.

- Al fine di chiarire il corretto utilizzo della voce PagCap, si precisa che la finalita' di quanto disposto dall'ultimo periodo del comma 9-bis dell'art. 31 della legge n. 183/2011, come modificato dal comma 7, dell'art. 4 del decreto legge n. 133/2014 è che l'ente dimostri che i maggiori spazi derivanti dalla esclusione di cui al citato comma 9 bis e riportata alla voce S16 siano stati utilizzati esclusivamente per pagamenti in conto capitale e non per maggiori impegni di parte corrente.

- Ne consegue che, per la corretta applicazione della norma, è necessario dimostrare di aver sostenuto nell'anno 2014 pagamenti in conto capitale, al netto di tutte le esclusioni previste dalla normativa vigente, almeno pari agli spazi di cui al comma 9bis già utilizzati nel primo semestre 2014 (cella S16). Diversamente, il mancato utilizzo dei maggiori spazi rinvenienti dall'applicazione del comma 9-bis deve trovare evidenza in un saldo finanziario finale al 31/12/2014 superiore all'obiettivo programmatico per un importo pari ai maggiori spazi non utilizzati per spesa in conto capitale di cui al comma 9bis.



# **RIEPILOGO**

# **INVESTIMENTI**



FINALITA' INVESTIMENTI	PREVISIONE 2014	ASSESTATO 2014	IMPEGNATO 2014	STATO DI ATTUAZIONE	Opere comprese nel P.OO.PP.
ACQUISTO GONFALONE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 2.311,90	Impegnati	NO
POTENZIAMENTO ATTREZZATURE PER AUTOMAZIONE SERVIZI	€ 25.000,00	€ 41.000,00	€ 39.584,20	Affidati	NO
ACQUISTO ATTREZZATURE E MEZZI SERVIZIO POLIZIA	€ 50.000,00	€ 151.953,00	€ 151.933,34	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	NO
ACQUISTO SEGNALETICA VERTICALE E SISTEMAZIONE VARCHI ELETTRONICI	€ 30.000,00	€ 97.190,00	€ 96.774,26	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	NO
ACQUISTO ARREDI E ATTREZZATURE PER SERVIZI COMUNALI (SCUOLE, MENSE ECC.)	€ 7.000,00	€ 8.500,00	€ 5.814,76	Affidati	NO
RESTAURO BENI CULTURALI, PATRIMONIO STORICO ARTISTICO	€ 3.000,00	€ 3.000,00			NO
ACQUISTO DI TENSOSTRUTTURE/TENDOSTRUTTURE FINALIZZATE AD OSPITARE MANIFESTAZIONI FIERISTICHE		€ 60.390,00	€ 60.390,00	Impegnati	NO
CONTRIBUTI PER INTERVENTI RELATIVI EDIFICI DI CULTO	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	Contributi assegnati	NO
INDENNITÀ PER REITERAZIONE VINCOLO PREORDINATO ALL'ESPROPRIO - ART.39 D.P.R. 327/2001	€ 5.000,00	€ 5.000,00			NO
FORMAZIONE PIANO REGOLATORE E ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI	€ 64.000,00	€ 116.286,00	€ 116.286,00	Procedura di affidamento in corso	NO
CONTRIBUTI PER PIANO COLORE	€ 15.000,00	€ 20.000,00	€ 17.172,62	Contributi assegnati	NO
CONTRIBUTI PER FACCIATE PIAZZA MAGGIORE	€ 23.400,00	€ -	€ -		NO
CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DEL RECUPERO CENTRO STORICO	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 600,00	Impegnati	NO
CONTRIBUTI PER RIVITALIZZAZIONE CENTRO STORICO	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 3.161,24	Contributi assegnati	NO
SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI	€ 60.000,00	€ 168.000,00	€ 156.964,88	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	NO
FONDO ACCORDI BONARI L. 109/94	€ 5.000,00	€ 5.000,00			NO
ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERVIZIO TECNICO	€ 12.000,00	€ 25.000,00			NO
ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDI PER CIRCOLO STUDENTESCO	€ -	€ 10.000,00	€ 10.000,00	Affidati	NO
ACQUISTO ARREDO URBANO E GIOCHI	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	Impegnati	NO
INTERVENTI STRAORD. FABBRICATI COM.LI	€ 5.000,00	€ 30.000,00	€ 24.842,08	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	NO
CONTRIBUTO X INTERVENTI SALA BARETTI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	Contributo assegnato	NO
CONTRIBUTI STRAORDINARI PER IMPIANTI SPORTIVI		€ 7.000,00	€ 7.000,00	Impegnati	NO

<b>FINALITA' INVESTIMENTI</b>	<b>PREVISIONE 2014</b>	<b>ASSESTATO 2014</b>	<b>IMPEGNATO 2014</b>	<b>STATO DI ATTUAZIONE</b>	<b>Opere comprese nel P.OO.PP.</b>
SISTEMAZIONE IMPIANTI SPORTIVI	€ 45.000,00				NO
INTERVENTI STRAORDINARI STRADE		€ 380.800,00	€ 202.269,70	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	NO
INTERVENTI MANUTENZIONE FUNICOLARE	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00	Impegnati	NO
INTERVENTI STRAORDINARI PISCINA COMUNALE		€ 80.000,00			NO
INTERVENTI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		€ 60.000,00	€ 50.000,00	Impegnati	NO
ACQUISIZIONI AREE PIP RETROCESSE	€ 170.000,00	€ 170.000,00			NO
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI COMUNALI	€ 38.000,00	€ 38.000,00	€ 37.993,62	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI	€ 82.000,00	€ 82.000,00	€ 81.991,40	Impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 9.968,31	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VERDE PUBBLICO	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 27.671,68	Fondi in parte affidati ed in parte impegnati	SI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	€ 320.000,00	€ 320.000,00	€ 298.101,59	Affidati	SI
MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	€ 80.000,00	€ 164.000,00	€ 7.962,76	Affidati	SI
INTERVENTI STRAORDINARI EDIFICI SCUOLE MATERNE (IL GRILLO PARLANTE - LOTTI 1 E 2)	€ 110.000,00				SI
INTERVENTI STRAORDINARI EDIFICI SCUOLE ELEMENTARI (BORGIO FERRONE)	€ 330.000,00	€ 330.000,00	€ 330.000,00	Affidati	SI
IMPIANTI SPORTIVI EX-VALEO: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CAMPO DA CALCIO A 11		€ 129.600,00	€ 129.600,00	Impegnati	SI
INTERVENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO URBANO		€ 562.000,00	€ 562.000,00	Approvato progetto definitivo-esecutivo	SI
INTERVENTI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO: OPERE URBANIZZAZIONE P.E.E.P. VIA CUNEO	€ 565.000,00	€ 565.000,00			SI
INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO DEI PASCOLI MONTANI (COMPRESORIO PASCOLIVO MONDOLÈ) - quota fondi propri integrativa dei fondi regionali		€ 4.000,00	€ 3.520,10	Impegnati	SI
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.142.900,00</b>	<b>€ 3.732.219,00</b>	<b>€ 2.471.414,44</b>		

**ELENCO SPESE FINANZIATE CON CONTRIBUTI STATALI**

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1962/3	674/3	Interventi straordinari scuole elementari	330.000,00	330.000,00
		<b>Totale Spesa</b>	<b>330.000,00</b>	<b>330.000,00</b>
		<b>Totale Entrata</b>		<b>330.000,00</b>

**ELENCO SPESE FINANZIATE CON CONTRIBUTI REGIONALI**

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2479/5	686/0	Acquisto tensostrutture/tendostrutture finalizzate ad ospitare manif. fieristiche	60.390,00	60.390,00
		<b>Totale Spesa</b>	<b>60.390,00</b>	<b>60.390,00</b>
		<b>Totale Entrata</b>		<b>60.390,00</b>

**ELENCO SPESE FINANZIATE CON CONTRIBUTI DIVERSI**

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1915/1	783/4	Manut.straord. edifici comunali (riqualificaz. Stazione di valle Funicolare)	25.000,00	19.842,08
2182/6	783/4	Interventi servizio idrico integrato: opere urbanizzazione P.E.E.P. Via Cuneo	565.000,00	
2284/0	784/2	Piscina comunale: interventi straordinari	35.000,00	-
2448/0	782/0	Contributi per rivitalizzazione centro storico	15.000,00	3.161,24
		<b>Totale Spesa</b>	<b>640.000,00</b>	<b>23.003,32</b>
		<b>Totale Entrata</b>		<b>23.003,32</b>

**ELENCO SPESE FINANZIATE CON CESSIONI AREE E IMMOBILI**

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2182/5	620/0-622/0	Interventi servizio idrico integrato	60.000,00	50.000,00
2350/1	id.	Interventi straordinari strade	45.000,00	14.679,88
		<b>Totale Spesa</b>	<b>105.000,00</b>	<b>64.679,88</b>
		<b>Totale Entrata</b>		<b>65.752,00</b>
			<b>eccedenze (+)</b>	<b>1.072,12</b>

**ELENCO SPESE FINANZIATE CON ALIENAZIONE TITOLI**

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
362/4	621/0	Spese per incarichi professionali	10.000,00	-
		<b>Totale Spesa</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-</b>
		<b>Totale Entrata</b>		<b>1.414,30</b>
			<b>eccedenze (+)</b>	<b>1.414,30</b>

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2260/3	780/0-780/1	Manutenzione e sistem. straordinaria parchi e giardini	30.000,00	27.671,68
2434/7	id.	Interventi manutenzione funicolare (edile e impiantistica)	5.000,00	5.000,00
		<b>Totale Spesa</b>	<b>35.000,00</b>	<b>32.671,68</b>
		<b>Totale Entrata</b>		<b>28.820,55</b>
			<b>eccedenze (-)</b>	<b>- 3.851,13</b>

## ELENCO SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
362/3		Spese per incarichi progettazione	73.000,00	72.974,16
1886/2		Potenziamento attrezzature C.E.D. e per automazione servizi	16.000,00	14.783,35
1931/2		Acquisto attrezzature per Comando Polizia	101.953,00	101.952,76
2128/0		Formazione Piano Regolatore e altre prestazioni professionali	116.286,00	116.286,00
2129/2		Contributi per Piano Colore	20.000,00	17.172,62
2284/5		Interventi straordinari Piscina comunale	45.000,00	
2286/4		Sistemazione campi sportivi	50.100,00	50.100,00
2315/3		Acquisto segnaletica verticale	21.190,00	21.190,00
2315/6		Sistemazione varchi elettronici	46.000,00	46.000,00
2349/3		Realizzazione rotonde stradali	70.000,00	
2350/6		Interventi straordinari strade	250.000,00	220.000,00
2350/13		Interventi straordinari strade (marciapiedi)	50.000,00	33.559,82
2351/1		Interventi riqualificazione centro urbano	148.000,00	148.000,00
2360/0		Interventi straord. Impianti illuminazione	84.000,00	
2520/1		Interventi miglioramento pascoli montani	4.000,00	3.520,10
		<i>Avanzo applicato al titolo II</i>	<b>1.095.529,00</b>	<b>845.538,81</b>
1781/0		Fondo svalutazione crediti	30.000,00	
		<i>Avanzo applicato al Titolo I</i>	<b>30.000,00</b>	<b>-</b>
		<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.125.529,00</b>	<b>845.538,81</b>
			<b>eccedenza (+)</b>	<b>249.990,19</b>

## ELENCO SPESE FINANZIATE CON AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/OO.UU.

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
362/5		Spese incarichi professionali	35.000,00	34.000,00
2350/5		Interventi straordinari strade e loro pertinenze	120.800,00	90.000,00
		<b>TOTALE</b>	<b>155.800,00</b>	<b>124.000,00</b>
			<b>eccedenza (+)</b>	<b>31.800,00</b>



USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2490/3	665/0-761/0	Acquisizione aree P.I.P. retrocesse	170.000,00	
		<b>Totale spesa</b>	<b>170.000,00</b>	-
		<b>Totale entrata</b>		-

## ELENCO SPESE FINANZIATE CON PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
362/1	760/0	Spese per incarichi professionali	50.000,00	49.990,72
1870/0	id.	Fondo accordi bonari L.109/94	5.000,00	-
1912/0	id.	Interventi straordinari fabbricati comunali	5.000,00	5.000,00
1918/0	id.	Interventi relativi edifici di culto	7.500,00	7.500,00
1920/2	id.	Interventi straordinari uffici giudiziari (manutenzioni)	10.000,00	9.993,62
1948/0	id.	Interventi straord. edifici scuole materne (manutenzioni)	22.000,00	22.000,00
1980/0	id.	Interventi straord. edifici scuole elementari (manutenzioni)	30.000,00	29.991,40
2002/0	id.	Interventi straord. edifici scuole medie (manutenzioni)	30.000,00	30.000,00
2060/1	id.	Interventi straord. Archivio Storico e Antico	5.000,00	5.000,00
2126/1	id.	Indennità per reiterazione vincolo preordinato all'esproprio - art.39 D.P.R.327/2001	5.000,00	-
2133/0	id.	Contributi per la promozione del recupero Centro Storico	1.000,00	600,00
2252/2	id.	Manutenzione straordinaria locali e impianti Asilo Nido	5.000,00	5.000,00
2259/2	id.	Acquisto arredo urbano e giochi	15.000,00	15.000,00
2280/2	id.	Interventi sistemazione impianti sportivi	79.500,00	79.500,00
2350/2	id.	Manutenzione straordinaria strade	115.000,00	115.000,00
2360/1	id.	Interventi straord. Impianti illuminazione	40.000,00	7.962,76
		<i>Oneri Urbanizzazione destinati al Titolo II</i>	<b>425.000,00</b>	<b>382.538,50</b>
		<i>Oneri Urbanizzazione destinati al Titolo I</i>		-
		<b>Totale spesa</b>	<b>425.000,00</b>	<b>382.538,50</b>
		<b>Totale entrata</b>		<b>409.635,95</b>
<b>eccedenze (+)</b>				<b>27.097,45</b>

## ELENCO SPESE FINANZIATE CON UNA TANTUM CIMITERIALI

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
2154/0	634/0	Interventi straordinari Cimiteri (manutenzioni)	10.000,00	9.968,31
2360/2	id.	Interventi settore Illuminazione Pubblica (manutenzioni)	40.000,00	-
		<b>Totale spesa</b>	<b>50.000,00</b>	<b>9.968,31</b>
		<b>Totale entrata</b>		<b>47.993,75</b>
<b>eccedenze (+)</b>				<b>38.025,44</b>

USCITA	ENTRATA	DESCRIZIONE	STANZIAMENTI	IMPEGNI
1863/5		Acquisto gonfalone (E. cap. 22/0 - 25/1 - 40/1 - 157/1 - 160/6 - 160/10 - 483/0 - 515/2 - 516/0 - 610/1)	5.000,00	2.311,90
1886/0	id.	Potenziamento attrezzature per automazione servizi	25.000,00	24.800,85
1906/0	id.	Acquisto attrezzature varie servizi tecnici	25.000,00	-
1912/8	id.	Int. straord. fabbricati com.li (manutenzioni)	18.000,00	18.000,00
1914/4	id.	Contrib. interv. manut.straord. Sala Baretto	10.000,00	10.000,00
1931/1	id.	Acquisto attrezzature e mezzi per Comando Polizia Urbana	50.000,00	49.980,58
1936/2	id.	Acquisto attrez. scuole materne e mense	2.500,00	2.500,00
1988/0	id.	Acquisto attrez. e mobili scuole elementari	2.500,00	2.500,00
1989/0	id.	Acquisto attrezzature e mobili scuole medie	1.500,00	814,76
2091/2	id.	Restauro beni culturali, patrimonio storico-artistico (beni mobili)	3.000,00	-
2093/1	id.	Acquisto attrez. e strumenti Sc.di Musica	1.000,00	-
2250/0	id.	Acquisto attrezzature e arredi Asilo Nido	1.000,00	-
2275/0	id.	Contributi straordinari impianti sportivi	7.000,00	7.000,00
2313/1	id.	Acquisto attrezzature e arredi per Circolo Studentesco	10.000,00	10.000,00
2315/0	id.	Acquisto segnaletica verticale	30.000,00	29.584,26
2350/10	id.	Interventi straordinari strade (manutenzioni)	50.000,00	27.131,59
2351/4	id.	Interventi riqualificazione centro urbano	414.000,00	414.000,00
		<b>Una Tantum parte corrente applicate al Titolo II</b>	<b>655.500,00</b>	<b>598.623,94</b>
		<b>Entrate</b>		<b>724.248,34</b>
2556/1	22/1	Interventi per riqualificazione del centro urbano - rimborso fondo rot.reg.	18.600,00	18.593,82
		<b>Una Tantum parte corrente applic. Titolo</b>	<b>18.600,00</b>	<b>18.593,82</b>
935/1	156/1-316/1	Contributi settore culturale - UT corr.	3.000,00	-
1170/2	606/1	Quota costi smaltimento rifiuti 2013 finanziata da benefit raccolta differenziata anno 2013	83.000,00	82.554,06
1170/3	95/1- 606/1	Eccedenza gestione TARES da destinare a riduzione TARI 2015	248.150,00	248.150,00
1320/4	156/1-316/1	Contributi straord. settore sportivo - UT corrente	40.500,00	40.500,00
1322/2	308/0	Spese organiz.eventi settore sportivo	20.000,00	20.000,00
1322/3	308/0	Spese organiz.evento Torino Calcio	80.000,00	80.000,00
1430/2	156/1-316/1	Contributi a istituzioni varie per fini sociali - UT corrente	2.250,00	2.250,00
1721/1	156/1-316/1	Contributi manifestazioni - UT corrente	38.000,00	38.000,00
1810/2	95/1-606/1	Rimborsi TARES 2013	21.850,00	21.850,00
1815/0	22/1	Rimborso quota a debito su addizionale	6.500,00	6.090,69
		<b>Una Tantum parte corrente applic. Titolo I</b>	<b>543.250,00</b>	<b>539.394,75</b>
		<b>Entrate</b>		<b>752.375,99</b>
		<b>Totale utilizzo somme una tantum</b>	<b>1.217.350,00</b>	<b>1.156.612,51</b>
<b>Totale entrata</b>				<b>1.476.624,33</b>

eccedenze (+) 320.011,82  
di cui p.corrente 194.387,42

<b>TOTALI TITOLO II</b>	<b>3.732.219,00</b>	<b>2.471.414,44</b>
-------------------------	---------------------	---------------------

	STANZIAMENTI	IMPEGNI
CONTRIBUTI STATO	330.000,00	330.000,00
CONTRIBUTI REGIONALI	60.390,00	60.390,00
CONTRIBUTI DIVERSI	640.000,00	23.003,32
CESSIONI AREE E IMMOBILI	105.000,00	64.679,88
ALIENAZIONE TITOLI	10.000,00	-
MONETIZZAZIONI	35.000,00	32.671,68
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	1.095.529,00	845.538,81
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE C/ OO.UU.	155.800,00	124.000,00
FONDI DI ROTAZIONE	170.000,00	-
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	425.000,00	382.538,50
UNA TANTUM CIMITERIALI	50.000,00	9.968,31
UNA TANTUM PARTE CORRENTE	655.500,00	598.623,94
<b>TOTALE</b>	<b>3.732.219,00</b>	<b>2.471.414,44</b>



**ANALISI**

**AVANZO DI  
AMMINISTRAZIONE**



<b>ANALISI AVANZO DI AMMINISTRAZIONE € 5.693.472,94</b>
---

**Gestione corrente**

Il bilancio 2014 non prevede il finanziamento della spesa corrente con una quota di OO.UU., ma destina tutte le entrate ad investimenti (impegnati per € 382.538,50; inoltre, una quota di entrate correnti (comprendente le entrate per concessione loculi cimiteriali) é stata utilizzata per spese in conto capitale per € 617.217,76, compreso il rimborso dei fondi di rotazione per € 18.593,82.

La situazione economica 2014 si presenta in avanzo:

le risorse "una tantum" (correnti e loculi), accertate nella somma complessiva di € 1.476.624,33 hanno coperto le spese correnti "una tantum" per l'importo di € 539.394,75, il rimborso del fondo di rotazione regionale per la riqualificazione del centro urbano (titolo III della spesa) per € 18.593,82 ed il finanziamento di spese di investimento per € 598.623,94, con un'eccedenza residua non utilizzata di € 320.011,82.

Conseguentemente, la gestione di parte corrente presenta un saldo positivo di € 1.500.149,63 così determinato:

Accertamenti entrate correnti (titoli I-II-III)	21.281.303,09
- quota entrate correnti Una Tantum destinata ad investimenti, inclusa quota per titolo III q.p.intervento 05 (€18.593,82)	617.217,76
Impegni di parte corrente (titolo I e quota capitale dei mutui - titolo III intervento 03)	19.163.935,70
	<b>1.500.149,63</b>

Nel titolo III della spesa, oltre il rimborso annuale delle quote di ammortamento mutui, all'intervento 05 è previsto il rimborso del fondo di rotazione per la riqualificazione del centro urbano (€ 18.593,82)

**Gestione investimenti**

Gli accertamenti delle entrate in conto investimenti, rispetto ai correlativi impegni assunti in conto capitale, presentano i seguenti scostamenti:

Una tantum aree cimiteriali *	38.025,44
Monetizzazioni	- 3.851,13
Cessione aree	1.072,12
Oneri urbanizzazione*	27.097,45
Alienazione titoli	1.414,30
<b>TOTALE</b>	<b>63.758,18</b>

**Riepilogo gestione di competenza**

Avanzo di parte corrente	1.500.149,63	
Avanzo sulla gestione investimenti	63.758,18	
<b>Totale avanzo gestione 2014 *</b>		<b>1.563.907,81</b>
Deduzione quota avanzo Amministrazione applicato al bilancio (pari agli impegni assunti in conto investimenti e in parte corrente)		969.538,81
<b>Totale risultato gestione 2014 netto *</b>		<b>594.369,00</b>

\*Il riepilogo della gestione di competenza evidenzia un risultato positivo 2014 di € 1.563.907,81 che, di fatto, ha ampiamente assorbito la quota di avanzo di amministrazione impegnata nell'esercizio 2014 di € 969.538,81.

**Risultato complessivo della gestione 2014 (competenza + residui)**

L'avanzo di amministrazione 2014 si compone pertanto: di una quota residua del risultato del rendiconto 2014 (€1.661.252,74), del risultato positivo sul riaccertamento dei residui (€ 3.437.851,20), nonché dell'avanzo della gestione del 2014 (€ 594.369,00) per un totale complessivo di € 5.693.472,94.

Occorre tuttavia precisare che una quota di detto avanzo ha destinazione vincolata, come evidenziato nella pagina "Riepilogo".

## COMPOSIZIONE AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

A) Rimanenza su Avanzo Amministrazione determinato dal Conto Consuntivo 2013

**1) Avanzo di Amministrazione Conto Consuntivo 2013**

**€ 1.661.252,74**

**2) Avanzo utilizzato in parte corrente**

**€ -**

In sede di previsione era previsto l'utilizzo di € 30.000,00 per il Fondo svalutazione crediti che, in sede di formazione del conto, viene portato in meno.

**3) Avanzo destinato a investimenti ed al rimborso debiti pluriennali:**

	importo applicato al bilancio	importo impegnato
Vedi tabella "Riepilogo investimenti e fonti di finanziamento" *	€ 1.251.329,00	€ 969.538,81

\* la quota di Avanzo impegnata per gli investimenti è riassorbita dal risultato positivo lordo della gestione di competenza (euro 1.563.907,81)

**€ -**

**RIMANENZA (+1-2-3)**

**€ 1.661.252,74**



<b>RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA</b>
---

(Scostamenti rispetto alle previsioni definitive di bilancio)

### GESTIONE CORRENTE - RISULTATO

		<b>IMPORTO</b>
<b>I - ENTRATA</b>		
Maggiori accertamenti	+	€ 421.824,40
Minori accertamenti	-	€ 493.212,63
<b>II - SPESA</b>		
Minori impegni	+	€ 1.544.661,80
		<b>RISULTATO COMPLESSIVO LORDO (AVANZO)</b>
		+ € 1.473.273,57

### GESTIONE IN C/CAPITALE - RISULTATO

		<b>IMPORTO</b>
<b>I - ENTRATA</b>		
Maggiori accertamenti	+	€ -
Minori accertamenti	-	€ 858.380,13
<b>II - SPESA</b>		
Minori impegni	+	€ 1.260.804,56
Minor impegni titolo III - quote debiti pluriennali (fondi rotazione PIP)	+	
		<b>RISULTATO COMPLESSIVO LORDO (AVANZO)</b>
		+ € 402.424,43

### RIEPILOGO RISULTATO GESTIONE COMPETENZA

- gestione corrente	+	€ 1.473.273,57
- gestione in conto capitale	+	€ 402.424,43
Totale maggiori accertamenti/minori impegni , comprese le economie sugli stanziamenti finanziati con avanzo di amministrazione (€ 301.790,19)	+	€ 1.875.698,00
Avanzo di Amministrazione applicato al bilancio (vedi Tabella finanziamenti)*	-	€ 1.281.329,00
Risultato gestione di competenza	+	€ 594.369,00

<b>ANALISI MAGGIORI ACCERTAMENTI GESTIONE CORRENTE 2014</b>
---

<b>TITOLO I</b>	€ 353.236,62	
<u>Entrate Tributarie</u>		di cui:
	€ 61.139,30	Maggior accertamento I.C.I.
	€ 85.358,16	Maggior accertamento I.M.U.
	€ 18.309,55	Maggior accertamento T.A.S.I.
	€ 188.275,40	Maggior accertamento T.A.R.E.S.
	€ 154,21	Maggior accertamento Fondo sperimentale di riequilibrio
 <b>TITOLO II</b>	 € 654,85	
<u>Entrate da trasferimenti</u>		di cui:
	€ 654,85	Maggior trasferimento dalla regione per funzioni in campo turistico
 <b>TITOLO III</b>	 € 67.932,93	
<u>Entrate extratributarie</u>		di cui:
	€ 171,84	Maggiori accertamenti per rimborsi diritti di notifica
	€ 5.127,58	Maggiori accertamenti per rimborsi C.E.M.
	€ 5.738,90	Maggiori accertamenti per proventi settore culturale
	€ 427,87	Maggiori proventi settore sportivo
	€ 8.575,86	Maggiori proventi asilo nido
	€ 883,90	Maggiori proventi peso pubblico
	€ 3.778,94	Maggiori proventi fitti terreni
	€ 14.458,04	Maggiori proventi gestione beni diversi
	€ 28.770,00	Maggiori proventi vendita di loculi
 <b>TOTALE</b>	 <b>€ 421.824,40</b>	

<b>ANALISI MINORI ACCERTAMENTI GESTIONE CORRENTE 2014</b>
---

<b>TITOLO I</b>	€	56.309,30	
<u>Entrate Tributarie</u>			di cui:
	€	34.823,00	Minori accert. X imposta comunale sulla pubblicità
	€	1.000,00	Maggiori accertamenti per altre tasse
	€	20.486,30	Maggior accertamento Fondo solidarietà comunale
 <b>TITOLO II</b>	 €	 314.584,16	
<u>Entrate da trasferimenti</u>			di cui:
	€	51.909,70	Minori trasferimento Stato per trasferimenti compensativi add.le IRPEF e per uffici giudiziari
	€	43.617,70	Minori trasferimenti Regione per funzioni relative all' istruzione di cui 40.617,7 P.C.)
	€	8.367,50	Minori trasferimenti dalla Regione per funzioni culturali (P.C.)
	€	157.237,16	Minor trasferimento regione nel settore sociale (P.C.)
	€	2.000,00	Minori trasfer. x funzioni delegate
	€	51.452,10	Minori trasfer. e rimborsi da altri Enti (P.C.)
 <b>TITOLO III</b>	 €	 122.319,17	
<u>Entrate extratributarie</u>			di cui:
	€	2.785,20	Minori accertamenti per diritti di segreteria
	€	920,65	Minori accertamenti per cessione di stampati
	€	8.150,07	Minori accertamenti per violazioni al CDS e regolamenti com.li
	€	403,29	Minori accertamenti per proventi da parcheggi e manutenzione strade
	€	14.236,01	Minori accertamenti per sanzioni edilizie
	€	246,21	Minori accertamenti per servizi cimiteriali
	€	9.948,78	Minori accertamenti per proventi da fabbricati
	€	20.253,00	Minori accertamenti per COSAP
	€	3.548,43	Minori accertamenti per interessi
	€	12.920,14	Minori accertamenti per benefit raccolta rifiuti
	€	48.907,39	Minori accertamenti da enti diversi (P.C.)
 <b>TOTALE</b>	 €	 <b>493.212,63</b>	

\* Per Partite Compensative (P.C.) si intendono le minori entrate correlate a minori spese.

## ANALISI ECONOMIE GESTIONE CORRENTE 2014

Spese di personale	€ 79.271,88		
Acquisto beni di consumo	€ 72.898,81	In rapporto al numero dei capitoli (80), al netto delle partite compensative per € 12.000,00, emerge un' economia media per capitolo di € 800,00	
Spese per prestazioni di servizi	€ 756.051,81	€ 157.655,28	utenze e servizi di pulizia locali
		€ 97.800,65	illuminazione pubblica
			indennita' carica sindaco, assessori e pres. del consiglio, indennita' presenza adunanze consiglio com.le e commissioni consiliari, ind. missione e rimb. spese amministr.
		1.829,17	
		3.900,00	spese per formazione e qualificazione personale (anticorruzione)
		5.300,00	spese per formazione e qualificazione personale
		4.826,20	spese per uffici finanziari: servizi
		5.860,00	oneri per assicurazioni
		1.633,48	spesa gestione mensa dipendenti
		3.124,16	spese funzionamento centro elettronico: prestazioni di servizi
		3.864,53	spese per liti e arbitraggi
		1.374,52	spese per gare d'appalto, contratti e avvisi al pubblico
		2.975,47	spese per gare di appalto e contratti: pubblicita' gare e altre spese
		2.000,00	prestazioni professionali per studi, progetti, collaudi ecc.
		1.325,13	spese servizi al cittadino - prestazioni di servizi
		5.556,14	spese gestione e accertamento tributi - servizi
		3.320,36	spese per ufficio contravvenzionale: servizi
		2.160,64	spese per assistenza alle autonomie l. 104/92
		1.845,42	spese assistenza scolastica: spese per attivita' didattica - servizi
		2.482,13	spese per assistenza: servizi (esoneri buoni pasto bambini per mense ed esoneri trasporti)
		5.425,22	gestione sistema urbano di valorizzazione patrimonio culturale
		12.231,97	realizzazione progetto ceramicarte
		51.250,00	realizzazione progetto ceramicarte - fondi propri
		6.602,70	"centro rete" spese di gestione: servizi
		7.664,65	spese per eventi culturali: servizi (P.C.)
		5.735,25	spese per gestione ex chiesa s.stefano e s.evasio, chiesa missione: servizi
		3.656,54	spese per spettacoli teatrali, musicali
		5.000,00	spese per risanamento aree e beni sottoposti al vincolo di cui d.lgs. 42/2004
		3.281,30	spese per urbanistica e ecologia e utilizzo risorse rinnovabili - servizi
		12.100,78	spese gestione servizio custodia e mantenimento cani randagi
		1.400,00	spese servizio trasporti e pompe funebri (servizi di poverta')
		1.930,82	servizi integrativi per l'asilo nido
		2.916,67	spese per refezione asilo nido: servizi
		5.647,64	spese per asilo nido compresa assistenza autonomie)
		1.000,00	spese per realizzazione iniziative nel settore dell'infanzia
		30.000,00	spese convenzione con micro-nidi e asili nido per abbattimento liste di attesa (P.C.)
		13.953,26	spese servizio parchi e giardini e arredo urbano: appalti manut.verde, manut.automezzi
		2.685,37	rimborso spese per gestione impianti sportivi
		15.395,34	spese per promozione e diffusione dello sport
		3.000,00	cofinanziamento progetti di gestione della rete dei servizi sportelli per immigrati
		2.000,00	realizzazione progetto prevenzione violenza contro le donne l.r.9/2007 (P.C.)
62.230,00	spese per realizzazione progetto pubblica utilita' (P.C. € 49.782,00)		
4.317,74	iniziative consulta giovani e progetti per i giovani		
15.831,19	gestione sale prova e iniziative del piano locale giovani (P.C.)		
20.000,00	realizzazione progetto spinta/info (P.C.)		
6.283,56	spese per servizio trasporti agevolati (P.C.)		
12.952,41	manut.ord. strade comunali: appalto lavori di manutenzione e man. automezzi		
97.000,08	rimozione neve dall'abitato: appalto servizio		
3.678,09	spese gestione servizio trasporti		

		2.538,23	spese per nucleo di valutazione
		2.828,80	spese per assistenza fiscale
		2.162,08	spese sicurezza salute lavoratori e accertamenti sanitari al personale
		24.518,84	altre prestazioni di servizi
Utilizzo beni di terzi	€ 17.299,03		minori spese su canoni di locazione
Trasferimenti	€ 299.263,44	€ 3.000,00	trasferimenti servizio protezione civile
		€ 8.424,03	oneri a scomputo per manut. fabbricati in locazione (P.C.)*
		€ 2.000,00	trasferimenti per trasporti scolastici
		€ 31.065,70	contr.gest. Sc.materne non statali L.R.61/96 (P.C. per € 30.065,70)*
		€ 10.552,00	libri di testo (P.C.)
		€ 77.350,00	trasferimenti per Università
		€ 3.200,00	comodato gratuito istituto "Baracco"
		€ 1.200,00	"centro rete": contributi culturali
		1.695,00	trasferimento alla provincia per rimborso i.c.i. ed altro (palazzo piazza maggiore)
		2.000,00	erogazione premio giornalistico "Fracchia"
		3.000,00	contributi settore culturale - ut corr
		1.000,00	trasferimento al comune di Vicoforte per valorizzazione artigianato turistico e tipico (convenzione c.c. 18 del 29/4/2013)
		1.500,00	adesione centro "Giovanni Giolitti"
		14.546,04	spese per morosità inquilini alloggi e.r.p. (l.r. 46/95 e 51/96) e versamento quote alloggi sfitti
		4.000,00	contributi iniziative ricreative e sportive, promozione e diffusione dello sport (P.C. € 4.000)
		2.640,00	trasferimento al C.S.S.M. per ulteriori attività socio-assistenziali
		74.224,54	contributi a sostegno della locazione (art.11 l.431/98) (P.C.)
		15.700,00	contributi a sostegno della locazione e borse lavoro (P.C.)
		8.000,00	realizzazione progetto prevenzione violenza contro le donne l.r.9/2007 (P.C.)
		9.740,11	progetto botteghe a scuola giovani: inserimenti lavorativi (P.C.)
		2.000,00	contributi ai sensi l.r. 9-1-87 n.1 per immigrati monregalesi (P.C.)
		20.000,42	contributi per fiera del tartufo
		€ 2.425,60	altri trasferimenti
Interessi passivi	€ 83,63		
Imposte e tasse	€ 49.123,00	€ 7.924,89	minor IRAP su stipendi e collaborazioni
		€ 33.877,33	minor IVA a debito
		€ 7.320,78	altre imposte
Oneri straordinari	€ 62.940,85		minori rimborsi
Fondo svalutazione crediti	€ 30.000,00		
Fondo di riserva	€ 177.654,95		
<b>TOTALE Titolo I</b>	<b>€ 1.544.587,40</b>		
Spese rimborso prestiti	€ 74,40		quote ammortamento mutui
<b>TOTALE Titolo III</b>	<b>€ 74,40</b>		

<b>Totale economie Titolo I e III</b>	<b>€ 1.544.661,80</b>
---------------------------------------	-----------------------

### RIEPILOGO PER TIPOLOGIA interventi di titolo I

- Personale	€ 79.271,88
- Utenze e manut.	€ 255.455,93
- Partite Compensative	€ 306.567,78
- Fondo di riserva	€ 177.654,95
- Altre	€ 725.711,26
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.544.661,80</b>

\* Per Partite Compensative (P.C.) si intendono le minori spese correlate a minori entrate.

## RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

### RISULTATO COMPLESSIVO

La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

N.	GESTIONE	RESIDUI	SEGNO	IMPORTO
1	Residui attivi *	Minori residui attivi	-	1.122.998,74
2	Residui passivi *	Minori residui passivi	+	4.560.849,94
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI: AVANZO</b>				<b>3.437.851,20</b>

### 1. GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI

La gestione dei residui attivi si è conclusa con i seguenti risultati:

Titolo entrata	Residui accertati risultanti dal conto dell'anno precedente	Residui riscossi	Residui da riportare	Differenze	
				maggiori residui	minori residui
I Tributarie	1.994.356,59	1.979.901,94	15.285,66	831,01	
II Trasferimenti	1.655.692,58	1.327.585,62	315.733,51	3.215,10	15.588,55
III Extratributarie	1.531.988,02	1.152.914,42	374.875,37	5,24	4.203,47
Totale tit. I-II-III	5.182.037,19	4.460.401,98	705.894,54	4.051,35	19.792,02
IV Alienazione e trasferimenti	5.972.781,24	1.153.808,52	3.711.922,58		1.107.050,14
V Acc. di prestiti	3.605.111,82		3.605.111,82	-	
VI Partite di giro	293.707,44	280.235,27	13.264,24		207,93
Tot.Tit. I-II-III-IV-V-VI	15.053.637,69	5.894.445,77	8.036.193,18	4.051,35	1.127.050,09
Fondo iniz.cassa					
Totale complessivo	15.053.637,69				
<b>DIFFERENZA COMPLESSIVA MINORI RESIDUI ATTIVI</b>					<b>1.122.998,74</b>

### 2. GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

La gestione dei residui passivi si è conclusa con i seguenti risultati:

Titolo entrata	Residui impegnati risultanti dal conto dell'anno	Residui pagati	Residui da riportare	Differenze	
				maggiori residui	minori residui
I Correnti	5.449.052,48	3.326.310,57	1.452.101,59	-	670.640,32
II In conto capitale	15.458.128,62	4.056.618,14	7.574.319,10	-	3.827.191,38
III Rimborso prestiti	2.354.060,53	400.000,00	1.954.060,53	-	-
IV Partite di giro	792.999,82	378.467,91	351.513,67	-	63.018,24
Tot.Tit. I-II-III-IV	24.054.241,45	8.161.396,62	11.331.994,89		4.560.849,94
<b>DIFFERENZA COMPLESSIVA MINORI RESIDUI PASSIVI</b>					<b>4.560.849,94</b>

## ECONOMIE PER FINANZIAMENTO ANNO 2014

CAP.	A.A.	O.U.	AA/O.U.	U.T.	U.T. P.CORR.	U.T. CIMIT.	CONTR. CRC	CONTR. REG.	CONTR. STATO	CONTR. CEE	CONTR. DIVERSI	MUTUO B.R.E.	MUTUI CASSA DD.PP	MONETIZZ.	ALIENAZ. TITOLI	ALIENAZIONI AREE	FONDI DI ROTAZIONE	BENI PATRIMONIALI
362/1		0,01																
362/1		1.875,18																
362/2					1.635,92													
362/5			9.075,00															
1864/0		78,86																
1864/2													2.859,68					
1864/4					3.720,39													
1864/6	3.639,61																	
1912/3	569,20																	
1980/1							34.984,17											
1988/2	550,01																	
2000/2											3.156,74							
2002/0		542,19																
2056/0									137.555,26									
2056/0									495.000,00									
2056/0									441.000,00									
2070/1							278.532,87											
2070/1							330.000,00											
2070/2	358.408,28																	
2070/2	41.591,72																	
2070/3								26.132,00										
2070/6									379.277,00									
2075/0							28,96											
2075/5					60,00													
2131/0								684,00										
2132/0								308,15										
2132/0								147,37										
2133/0	299,12																	
2138/0				1.584,96														
2138/1				1.695,83														
2154/3	2,50																	
2154/3	3.223,58																	
2180/0	17.085,28																	
2182/0													5.435,72					
2182/0													3.558,32					
2182/0													6.802,50					
2182/0													6.773,17					
2182/0													481,66					
2182/4	7.934,39																	
2260/0		9.218,18																
2260/2						0,67												
2260/3														40,10				
2261/0					22.359,25													
2284/0							11.906,00											
2284/5	1.426,93																	
2286/0								111,10										
2286/1																		78.469,84
2287/3								13.736,00										
2313/0							91,64											
2350/0													17.000,00					





<b>RIEPILOGO</b>
------------------

A) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE RENDICONTO 2013 NON UTILIZZATO

1.661.252,74

B) AVANZO DA GESTIONE DI COMPETENZA 2014

594.369,00

C) AVANZO DALLA GESTIONE DEI RESIDUI

3.437.851,20

TOTALE

5.693.472,94

così composto:

	composizione da c/cons. 2013	utilizzo nell'esercizio 2014	economie da Riaccertam. Residui c/cons.	totale al 31/12/14 da gestione residui	AA da gestione esercizio 2014	TOTALE	Avanzo applicato al bilancio 2015	accantonamenti	note	Avanzo disponibile
	(1)	(2)	(3)	(4) = (1-2+3)	(5)	(6) = (4+5)	(7)	(8)		(9)=(6-7-8)
<b>AA. derivante da OO.UU.</b>	157.169,82	-	684.015,72	841.185,54	27.097,45	868.282,99		586.011,23	vedi elenco in calce (*)	282.271,76
<b>A.A. da spese in c/capitale</b>	493.778,07	-	2.036.125,52	2.529.903,59	36.660,73	2.566.564,32	238.000,00	1.715.829,45	vedi elenco in calce (*)	612.734,87
<b>Fondi amm.to</b>	-	-	-	-	-	-				-
<b>A.A. non vincolato</b>	1.010.304,85	-	717.709,96	1.728.014,81	530.610,82	2.258.625,63	30.000,00	100.000,00	F.S.C. compreso accantonamento per Tributo rifiuti	909.275,63
								640.000,00	accantonamenti prudenziali per eventuali compensazioni con crediti scaduti.	
								170.000,00	somme accantonate per vertenza A.T.C.	
								133.000,00	Premio "Fracchia"	
								12.000,00	economie P.G.	
								5.000,00	proventi CDS spettanti agli enti proprietari delle strade	
								9.350,00	Risorse 2014 Fondo nazionale minori stranieri incassati a dicembre 2014, ma non impegnati	
								250.000,00	Fondo rischi per spese legali e franchigie e contenzioso pendente	
	<b>1.661.252,74</b>	<b>-</b>	<b>3.437.851,20</b>	<b>5.099.103,94</b>	<b>594.369,00</b>	<b>5.693.472,94</b>	<b>268.000,00</b>	<b>3.621.190,68</b>		<b>1.804.282,26</b>

## (\*) SOMME VINCOLATE NELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

2056/0	2006/110	137.555,26	D.D. n. 1131/05	Sistemazione sede politecnico	economia corrispondente ai lavori non ancora affidati. Trattandosi di interventi finanziati dallo Stato e interamente incassati, l'economia verrà reiscritta sul bilancio 2015 e finanziata con A.A.	CS
2056/0	2007/12	495.000,00	D.D. n. 1131/05	Sistemazione sede politecnico		CS
2056/0	2008/1	441.000,00	D.D. n. 678/06	Sistemazione sede politecnico		CS
2070/2	2012/1531	358.408,28	D.D. n. 1994/12	Movicentro lotto 4: opere di completamento ascensore Piazza D'Armi - incarico progettazione	Residui di stanziamento destinati a "Movicentro" da reiscrivere sui bilanci futuri	OU
2070/2	2012/1552	41.591,72	D.D. n. 1997/12	Polo formativo culturale delle "Orfane" a Piazza: realizzazione nuova biblioteca IPOGEA - primo lotto	In assenza di progettazione esecutiva, i finanziamenti disponibili verranno reiscritti per pari importo sui bilanci futuri	OU
2070/3	2007/1579	26.132,00	D.D. n. 1680/07	Sistemazione generale biblioteca civica lotto 1	In assenza di progettazione esecutiva, i finanziamenti disponibili verranno reiscritti per pari importo sui bilanci futuri	REG
2182/0	1999/1046	3.000,00	D.G. n. 38/00	Opere di urbanizzazione primaria: interventi in via S. Bernardo al Ferrone	L'intervento è stato completamente realizzato; L'economia è parte del mutuo originario di lire 2.940.000.000 interamente erogato; vengono vincolate nell'A.A le somme per occupazioni	M
2431/1	2001/1355	66.622,90	D.D. n. 1316/08	Movicentro	Residui di stanziamento destinati a "Movicentro" da reiscrivere sui bilanci futuri - QUOTA FINANZIATA DA CONTRIBUTO REGIONALE TOTALMENTE INCASSATO	REG
2431/2	2004/1385	555,33	D.G. n. 481/04	Movicentro lotto uno nodo interscambio Piazza D'Armi	Residui di stanziamento destinati a "Movicentro" da reiscrivere sui bilanci futuri	AA
2431/2	2004/1386	1.540,01	D.D. n. 1774/04	Movicentro lotto uno	Residui di stanziamento destinati a "Movicentro" da reiscrivere sui bilanci futuri	AA
2431/4	2006/1278	181,16	D.G. n. 167/07	Integrazione lavori Movicentro lotto quattro secondo stralcio	Residui di stanziamento destinati a "Movicentro" da reiscrivere sui bilanci futuri	OU
2431/6	2004/1388	55.000,00	D.D. n. 1774/04	Movicentro lotto uno	Residui di stanziamento destinati a "Movicentro" da reiscrivere sui bilanci futuri	MON
2489/0	2011/1651	123.514,20	D.C. n. 4/11	Oneri per retrocessioni aree PIP	accantonamento -eccedenze per riacquisto aree PIP da accantonare nell'AA destinato	BP
2490/3	2013/1555	101.739,82	D.C. n. 10/13	Fondo per riacquisto aree PIP	accantonamento -eccedenze per riacquisto aree PIP da accantonare nell'AA destinato	BP
2492/0	2008/1546	450.000,00	D.D. n.1710/08	Oneri urbanizzazione zona PIP riordino	Economia su Q.E. dei lavori come da D.D. 1207/2014 per complessivi € 551.486,46; l'economia comprende una quota di 450mila euro vincolata alla "ridefinizione assetto viabilità zona industriale" come indicato nel Piano OO.PP. 2015/2017.	BP
2492/0	2009/1675		D.G. n. 149/10	Integrazione spesa per finanziamento progetto opere urbanizzazione primaria PIP riordino		OU
<b>TOT. GENERALE</b>		<b>2.301.840,68</b>				

## VARIAZIONI DI BILANCIO

208

PROVVEDIMENTO	DESCRIZIONE		MOTIVAZIONE
Delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 07/04/2014	Approvazione Bilancio	€ 28.397.315,00	
Delibera della Giunta Comunale n. 86 del 15/05/2014 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 30/06/2014		€ -	Finanziamento progetto esecutivo per un primo lotto di "interventi di adeguamento edilizio e messa in sicurezza della Scuola Primaria di Borgo Ferrone"
Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 30/06/2014		€ 624.197,70	Riduzione della spesa per acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 8 del D.L. 66/2014. Necessita di iscrivere nuovi progetti che hanno ottenuto i necessari finanziamenti quali - realizzazione progetti di pubblica utilita' finanziati in parte da fondi comunali - acquisto di tensostrutture/tendostrutture destinate ad ospitare manifestazioni fieristiche in spazi espositivi non permanenti - storni di fondi di parte corrente e incremento di alcuni capitoli di spesa
Delibera del Consiglio Comunale n. 30 del 29/09/14		-€ 1.216.451,38	Spese di personale: sono stati iscritti alcuni storni di fondi per adeguare gli stanziamenti ai movimenti di personale intervenuti nel corso dell'esercizio; - Spese per consumi e servizi: alcune variazioni, inerenti cultura, istruzione, settore sociale e manifestazioni sono compensate da corrispondenti movimenti in entrata (contributi di terzi e maggiori ovvero minori proventi dei servizi); altre, infine, concernono storni di fondi per la corretta imputazione dei costi dei servizi; - Spese per trasferimenti ed oneri straordinari parte corrente: la variazione più consistente è quella relativa alla sistemazione contabile effettuata ai sensi dell'art. 6 del D.L. 16/2014 sul gettito I.M.U. da prevedere al netto dell'importo versato all'entrata dello Stato a titolo di trasferimento per costituzione del Fondo di solidarietà comunale; a riguardo degli oneri straordinari di parte corrente è stato incrementato lo stanziamento per il rimborso di tributi (I.C.I. e I.M.U.); - Entrate: è stata ricodificata la risorsa relativa al T.A.S.I. così come previsto dall'aggiornamento del luglio scorso del glossario SIOPE (da tassa ad imposta); alcune variazioni hanno carattere compensativo e conseguono alle assegnazioni del Fondo di solidarietà comunale riferite sia al 2013 che al 2014, altre comportano corrispondenti adeguamenti degli stanziamenti di spesa. Le ulteriori variazioni riguardano i proventi dei servizi e le entrate patrimoniali, che sono stati adeguati all'effettivo andamento degli accertamenti (si evidenziano quelle di maggiore importo: minori introiti per sanzioni C.D.S.; maggiori accertamenti per concessioni cimate-

			<p>riali); le maggiori entrate aventi carattere straordinario finanziano nuovi investimenti. Per quanto riguarda la parte investimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sono stati stanziati contributi di privati (interventi per ristrutturazione della piscina comunale e riqualificazione della stazione di valle della funicolare)</li> <li>oltre al maggior introito per alienazione di beni patrimoniali (scuolabus) destinato ad interventi per il servizio idrico integrato. Altre variazioni finanziate con fondi propri (Una Tantum di parte corrente, Avanzo di Amministrazione ancora disponibile) concernono interventi per il settore stradale, la riqualificazione del centro urbano, il cofinanziamento per l'intervento presso la piscina comunale, incarichi professionali (per revisione P.R.G.C. e altri incarichi di progettazione) nonché l'acquisto di attrezzature.</li> </ul> <p>Infine il Dipartimento Tecnico ha richiesto l'integrazione della previsione di spesa relativa all'incarico per la "Predisposizione della proposta tecnica di revisione del P.R.G.C. " di cui al codice intervento 2.09.01.06 della somma di Euro 52.286,00; ciò comporta, oltre alla variazione di bilancio, l'adeguamento del Programma di affidamento di incarichi esterni approvato in sede di bilancio 2014 (pag. 221 R.P.P.).</p>
Delibera della Giunta Comunale n. 196 del 16/10/2014 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 36 del 24/11/2014	Variazione di bilancio	- 14.621,00	<p>E' stata segnalata dall'ufficio Tecnico in data 8/10/2014 la necessità di disporre di un ulteriore stanziamento per la manutenzione del verde al fine di provvedere allo sfalcio dell'erba cresciuta a dismisura lungo le banchine stradali e nelle aree verdi cittadine a causa di una stagione estiva particolarmente piovosa; detta spesa può essere finanziata con le economie segnalate dall'Ufficio Personale</p> <p>Inoltre è stato necessario integrare lo stanziamento dell'IRAP relativa agli incarichi conferiti nel settore culturale nell'ambito del progetto ALCOTRA; tale spesa è stata finanziata con fondi comunitari, mediante storno dal corrispondente capitolo dei servizi.</p>
Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 24/11/2014		522.470,00	<p>variazioni ai trasferimenti erariali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ridefinizione degli stanziamenti rientranti nell'intervento 1 "personale";</li> <li>- storni di fondi</li> <li>- reintegrazione del fondo di riserva;</li> <li>- rifinanziamento di alcune spese in conto capitale in ragione dell'effettiva disponibilità delle risorse, nonché dell'assegnazione del contributo statale per scuole "sicure" di € 330.000</li> </ul> <p>interventi relativi agli impianti sportivi ex Valeo finanziati per € 34.500 mediante storno di fondi per circa 40.000,00 mediante utilizzo dell'avanzo di amministrazione disponibile.</p>
<b>Stanziamento finale</b>		<b>€ 28.312.910,32</b>	

**PRELIEVI DAL FONDO DI RISERVA**

<b>PROVVEDIMENTO</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>MOTIVAZIONE</b>
Delibera della Giunta Comunale n. 140 del 07/08/2014 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 24/11/2014	<b>-€ 43.000,00</b>	Finanziamento convenzione con il Comune di Margarita per il trasporto scolastico € 800,00 - assegnazioni di contributi per il settore manifestazioni € 35.000,00 - spese per noleggio fotocopiatore multifunzione settore manifestazioni 5.300,00 - spese per noleggio fotocopiatore multifunzione settore segretario Generale 2.200,00
Delibera della Giunta Comunale n. 154 del 28/08/2014 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 24/11/2014	<b>-€ 4.000,00</b>	Finanziamento gestione progetto "Abita" - Emergenza casa
Delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 24/11/2014	<b>€ 52.134,95</b>	Variazione generale di assestamento
Delibera della Giunta Comunale n. 237 dell'11/12/2014 ratificata con delibera del Consiglio Comunale n. 1 del 02/02/2015	<b>-€ 89.800,00</b>	- Spese diverse per assistenza scolastica (trasporti scolastici) € 2.200,00 - Attivita' della Biblioteca Civica leate al progetto "Nati per leggere" € 15.000,00 - Contributi per il Carnevale € 20.000,00 - Spese per incarico realizzazione stemma e gonfalone € 1.000,00 - Spese per funzionamento centro elettronico: prestazioni di servizi € 1.600,00 - Spese per liti: indennizzi € 50.000,00
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>-€ 84.665,05</b>	



# **ALLEGATI SIOPE**

## **ENTRATE/USCITE DISPONIBILITA' LIQUIDE ANNO 2014**

**(Art. 77 - quater - comma 11 D.L. 112/2008  
convertito con Legge n. 133 del 6/08/2008)**





**Ente Codice** 011117958  
**Ente Descrizione** COMUNE DI MONDOVI'  
**Categoria** Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni  
**Sotto Categoria** COMUNI  
**Periodo** ANNUALE 2014  
**Prospetto** INCASSI PER CODICI GESTIONALI  
**Tipo Report** Semplice  
**Data ultimo aggiornamento** 19-mar-2015  
**Data stampa** 20-mar-2015  
**Importi in EURO**

011117958 - COMUNE DI MONDOVI'

Importo nel periodo

Importo a tutto il  
periodo

**TITOLO 1° ENTRATE TRIBUTARIE**

€ 15.625.771,13 € 15.625.771,13

	€	15.625.771,13	€	15.625.771,13
1101	ICI - IMU riscossa attraverso ruoli	€ 106,00	€	106,00
1102	ICI - IMU riscossa attraverso altre forme	€ 5.269.262,51	€	5.269.262,51
1104	TASI riscossa attraverso altre forme	€ 2.618.309,55	€	2.618.309,55
1111	Addizionale IRPEF	€ 1.885.213,86	€	1.885.213,86
1162	Imposta sulla pubblicita riscossa attraverso altre forme	€ 248.184,80	€	248.184,80
1202	Tassa smaltimento rifiuti solidiurbani - TARES riscosse attraverso altre forme	€ 1.570.832,28	€	1.570.832,28
1204	TARI riscossa attraverso altre forme	€ 2.594.345,87	€	2.594.345,87
1222	Altre tasse	€ -	€	-
1301	Diritti sulle pubbliche affissioni	€ 133,00	€	133,00
1303	Fondo sperimentale statale di riequilibrio - Fondo di solidarieta comunale	€ 1.439.383,26	€	1.439.383,26

**TITOLO 2° ENTRATE DERIVANTI DA CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI**

€ 2.124.723,56 € 2.124.723,56

2102	Altri trasferimenti correnti dallo Stato	€ 496.977,43	€	496.977,43
2104	Contributo per gli interventi dei comuni e delle province ex sviluppo investimenti	€ 43.686,76	€	43.686,76
2201	Trasferimenti correnti dalla Regione con vincolo di destinazione per calamità naturali	€ 17.562,50	€	17.562,50
2202	Altri trasferimenti correnti dalla Regione	€ 154.165,42	€	154.165,42
2501	Trasferimenti correnti da province	€ 1.397.451,89	€	1.397.451,89
2511	Trasferimenti correnti da comuni	€ 1.043,12	€	1.043,12
2599	Trasferimenti correnti da altri enti del settore pubblico	€ 13.836,44	€	13.836,44

**TITOLO 3°: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

€ **3.680.410,56** € **3.680.410,56**

3101	Diritti di segreteria e rogito	€	119.642,37	€	119.642,37
3103	Altri diritti	€	19.203,98	€	19.203,98
3112	Proventi da asili nido	€	251.134,74	€	251.134,74
3116	Proventi da impianti sportivi	€	23.541,42	€	23.541,42
3119	Proventi da mercati e fiere	€	9.802,70	€	9.802,70
3120	Proventi da pesa pubblica	€	2.883,90	€	2.883,90
3124	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	€	134.382,03	€	134.382,03
3128	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	€	6.198,00	€	6.198,00
3130	Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	€	157.508,22	€	157.508,22
3132	Sanzioni amministrative, ammende, oblazioni	€	419.544,11	€	419.544,11
3149	Altri proventi dei servizi pubblici	€	69.136,71	€	69.136,71
3201	Fitti attivi da terreni e giacimenti	€	9.078,94	€	9.078,94
3202	Fitti attivi da fabbricati	€	132.831,60	€	132.831,60
3210	Canoni per concessioni spazi e aree pubbliche	€	333.062,49	€	333.062,49
3211	Canoni per concessioni cimiteriali	€	46.350,00	€	46.350,00
3222	Altri proventi da edifici	€	16.698,34	€	16.698,34
3223	Altri proventi da altri beni materiali	€	192.771,83	€	192.771,83
3301	Interessi da Cassa Depositi e Prestiti	€	8.444,90	€	8.444,90
3314	Interessi da enti del settore pubblico per depositi	€	9.372,18	€	9.372,18
3324	Interessi da altri soggetti per depositi	€	196,26	€	196,26
3511	Rimborsi spese per personale comandato	€	133.656,20	€	133.656,20
3512	Proventi diversi da enti del settore pubblico	€	30.818,00	€	30.818,00
3513	Proventi diversi da imprese	€	1.172.026,02	€	1.172.026,02
3516	Recuperi vari	€	381.123,62	€	381.123,62
3518	Proventi diversi da famiglie	€	2,00	€	2,00
3519	Proventi diversi da istituzioni sociali private	€	1.000,00	€	1.000,00

**TITOLO 4: ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI, DA TRASFERIMENTI DI CAPITALE  
E DA RISCOSSIONE DI CREDITI**

		€	1.710.586,31	€	1.710.586,31
4101	Alienazione di terreni e giacimenti	€	7.140,00	€	7.140,00
4105	Proventi da aree cimiteriali in diritto di superficie	€	47.993,75	€	47.993,75
4111	Alienazione di beni mobili, macchine e attrezzature	€	58.612,00	€	58.612,00
4122	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	€	1.414,30	€	1.414,30
4303	Altri trasferimenti di capitale con vincolo di destinazione	€	672.502,51	€	672.502,51
4501	Entrate da permessi di costruire	€	409.635,95	€	409.635,95
4502	Altri trasferimenti di capitale da imprese	€	33.687,80	€	33.687,80
4512	Trasferimenti di capitale da istituzioni sociali private	€	479.600,00	€	479.600,00

**TITOLO 6: ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

		€	1.867.420,82	€	1.867.420,82
6101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€	427.371,72	€	427.371,72
6201	Ritenute erariali	€	819.894,51	€	819.894,51
6301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	€	30.849,03	€	30.849,03
6401	Depositi cauzionali	€	5.285,84	€	5.285,84
6501	Rimborso spese per servizi per conto di terzi	€	432.583,85	€	432.583,85
6502	Rimborsi spese elettorali a carico di altre amministrazioni	€	130.496,62	€	130.496,62
6601	Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	€	3.500,00	€	3.500,00
6701	Depositi per spese contrattuali	€	17.439,25	€	17.439,25

**INCASSI DA REGOLARIZZARE**

		€	-	€	-
9999	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	€	-	€	-

**TOTALE GENERALE**

		€	25.008.912,38	€	25.008.912,38
--	--	---	---------------	---	---------------

**Ente Codice** 011117958  
**Ente Descrizione** COMUNE DI MONDOVI'  
**Categoria** Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni  
**Sotto Categoria** COMUNI  
**Periodo** ANNUALE 2014  
**Prospetto** PAGAMENTI PER CODICI GESTIONALI  
**Tipo Report** Semplice  
**Data ultimo aggiornamento** 19-mar-2015  
**Data stampa** 20-mar-2015  
**Importi in EURO**

**011117958 - COMUNE DI MONDOVI'**

	Importo nel periodo		Importo a tutto il periodo
	€	16.555.862,04	€ 16.555.862,04

**TITOLO 1° SPESE CORRENTI**

	€	16.555.862,04	€	16.555.862,04
1101	Competenze fisse per il personale a tempo indeterminato	3.738.831,17	€	3.738.831,17
1102	Straordinario per il personale tempo indeterminato	37.372,20	€	37.372,20
1103	Altre competenze ed indennità accessorie per il personale a tempo indeterminato	161.683,57	€	161.683,57
1104	Competenze fisse ed accessorie per il personale a tempo determinato	71.444,37	€	71.444,37
1105	Altre spese di personale (lavoro flessibile: personale con contratto di formazione e	7.667,12	€	7.667,12
1107	Straordinario al personale per consultazioni elettorali	3.308,82	€	3.308,82
1111	Contributi obbligatori per il personale	1.000.898,55	€	1.000.898,55
1112	Contributi previdenza complementare	58,50	€	58,50
1113	Contributi per indennità di fine servizio e accantonamenti TFR	100.775,75	€	100.775,75
1201	Carta, cancelleria e stampati	23.880,78	€	23.880,78
1202	Carburanti, combustibili e lubrificanti	39.689,00	€	39.689,00
1203	Materiale informatico	6.216,30	€	6.216,30
1204	Materiale e strumenti tecnico-specialistici	74.582,37	€	74.582,37
1205	Pubblicazioni, giornali e riviste	12.280,62	€	12.280,62
1206	Medicinali, materiale sanitario e igienico	6.553,20	€	6.553,20
1207	Acquisto di beni per spese di rappresentanza	2.318,68	€	2.318,68
1208	Equipaggiamenti e vestiario	12.125,38	€	12.125,38
1209	Acquisto di beni di consumo per consultazioni elettorali	1.176,08	€	1.176,08
1210	Altri materiali di consumo	95.458,49	€	95.458,49
1212	Materiali e strumenti per manutenzione	48.453,79	€	48.453,79

**TITOLO 1° SPESE CORRENTI**

1302	Contratti di servizio per trasporto	€	1.161.731,67	€	1.161.731,67
1303	Contratti di servizio per smaltimento rifiuti	€	3.498.923,51	€	3.498.923,51
1306	Altri contratti di servizio	€	757.569,09	€	757.569,09
1307	Incarichi professionali	€	14.539,23	€	14.539,23
1308	Organizzazione manifestazioni e convegni	€	166.887,09	€	166.887,09
1309	Corsi di formazione per il proprio personale	€	5.110,00	€	5.110,00
1311	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	€	82.420,98	€	82.420,98
1312	Manutenzione ordinaria e riparazioni di automezzi	€	33.497,80	€	33.497,80
1313	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	€	134.738,19	€	134.738,19
1314	Servizi ausiliari e spese di pulizia	€	153.463,21	€	153.463,21
1315	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	€	48.928,69	€	48.928,69
1316	Utenze e canoni per energia elettrica	€	755.691,71	€	755.691,71
1317	Utenze e canoni per acqua	€	60.792,65	€	60.792,65
1318	Utenze e canoni per riscaldamento	€	564.266,85	€	564.266,85
1319	Utenze e canoni per altri servizi	€	14.781,74	€	14.781,74
1321	Accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	€	13.452,56	€	13.452,56
1322	Spese postali	€	68.364,62	€	68.364,62
1323	Assicurazioni	€	120.401,27	€	120.401,27
1324	Acquisto di servizi per spese di rappresentanza	€	2.848,08	€	2.848,08
1325	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Indennità	€	145.894,80	€	145.894,80
1326	Spese per gli organi istituzionali dell'ente - Rimborsi	€	17.391,65	€	17.391,65
1327	Buoni pasto e mensa per il personale	€	52.600,02	€	52.600,02
1329	Assistenza informatica e manutenzione software	€	64.638,97	€	64.638,97
1330	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	€	1.317,68	€	1.317,68
1331	Spese per liti (patrocinio legale)	€	14.286,12	€	14.286,12
1332	Altre spese per servizi	€	257.963,19	€	257.963,19
1334	Mense scolastiche	€	77.819,20	€	77.819,20
1335	Servizi scolastici	€	39.110,92	€	39.110,92
1336	Organismi e altre Commissioni istituiti presso l'ente	€	4.726,60	€	4.726,60
1337	Spese per pubblicità	€	14.685,44	€	14.685,44
1401	Noleggi	€	41.545,96	€	41.545,96
1402	Locazioni	€	37.835,22	€	37.835,22

**TITOLO 1º SPESE CORRENTI**

1499	Altri utilizzi di beni di terzi	€	33.182,42	€	33.182,42
1511	Trasferimenti correnti a province	€	433,89	€	433,89
1521	Trasferimenti correnti a comuni	€	11.467,50	€	11.467,50
1563	Trasferimenti correnti a Camere di commercio	€	10.000,00	€	10.000,00
1566	Trasferimenti correnti a Università	€	33.250,00	€	33.250,00
1569	Trasferimenti correnti a altri enti del settore pubblico	€	747.293,68	€	747.293,68
1572	Trasferimenti correnti a imprese private	€	7.928,21	€	7.928,21
1581	Trasferimenti correnti a famiglie	€	189.812,26	€	189.812,26
1582	Trasferimenti correnti a istituzioni sociali private	€	129.827,30	€	129.827,30
1583	Trasferimenti correnti ad altri	€	306.819,06	€	306.819,06
1601	Interessi passivi a Cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	€	156.903,91	€	156.903,91
1602	Interessi passivi a Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	€	457.120,96	€	457.120,96
1622	Interessi passivi ad altri soggetti per finanziamenti a medio-lungo	€	36.131,50	€	36.131,50
1701	IRAP	€	306.504,80	€	306.504,80
1712	Imposte sul registro	€	3.527,40	€	3.527,40
1713	I.V.A.	€	166.122,47	€	166.122,47
1715	Valori bollati	€	1.706,00	€	1.706,00
1716	Altri tributi	€	4.053,25	€	4.053,25
1802	Altri oneri straordinari della gestione corrente	€	16.174,29	€	16.174,29
1807	Restituzione di tributi ai contribuenti	€	64.603,69	€	64.603,69

**TITOLO 2º SPESE IN CONTO CAPITALE**

€ **4.174.098,66** € **4.174.098,66**

2102	Vie di comunicazione ed infrastrutture connesse	€	342.545,65	€	342.545,65
2103	Infrastrutture idrauliche	€	67.319,24	€	67.319,24
2107	Altre infrastrutture	€	20.094,25	€	20.094,25
2108	Opere per la sistemazione del suolo	€	801,16	€	801,16
2109	Fabbricati civili ad uso abitativo, commerciale e istituzionale	€	2.070.381,93	€	2.070.381,93
2113	Beni di valore culturale, storico, archeologico, ed artistico	€	71.720,72	€	71.720,72
2114	Strade ferrate e relativi materiali d'esercizio	€	7.646,94	€	7.646,94
2115	Impianti sportivi	€	799.861,73	€	799.861,73
2116	Altri beni immobili	€	481.690,00	€	481.690,00

**TITOLO 2° SPESE IN CONTO CAPITALE**

2117	Cimiteri	€	2.074,00	€	2.074,00
2201	ESPROPRI E SERVITU' ONEROSE	€	12.261,28	€	12.261,28
2502	Mobili, macchinari e attrezzature	€	69.160,04	€	69.160,04
2505	Piante	€	467,50	€	467,50
2506	Hardware	€	5.769,87	€	5.769,87
2507	Acquisizione o realizzazione software	€	27.503,15	€	27.503,15
2508	Opere artistiche	€	6.832,00	€	6.832,00
2509	Materiale bibliografico	€	10.890,00	€	10.890,00
2511	Altri beni materiali	€	62.976,10	€	62.976,10
2601	Incarichi professionali esterni	€	11.261,42	€	11.261,42
2782	Trasferimenti in conto capitale a imprese private	€	45.033,57	€	45.033,57
2791	Trasferimenti in conto capitale a famiglie	€	50.308,11	€	50.308,11
2792	Trasferimenti in conto capitale a istituzioni sociali private	€	7.500,00	€	7.500,00

**TITOLO 3° SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI**

€ **1.852.010,60** € **1.852.010,60**

3301	Rimborso mutui a Cassa depositi e prestiti - gestione Tesoro	€	325.154,59	€	325.154,59
3302	Rimborso mutui a Cassa depositi e prestiti - gestione CDP spa	€	1.070.763,35	€	1.070.763,35
3324	Rimborso mutui e prestiti ad altri - in euro	€	37.498,84	€	37.498,84
3501	Rimborso prestiti pluriennali in euro	€	418.593,82	€	418.593,82

**TITOLO 4° SPESE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI**

€ **1.763.220,84** € **1.763.220,84**

4101	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	€	426.688,83	€	426.688,83
4201	Ritenute erariali	€	829.913,65	€	829.913,65
4301	Altre ritenute al personale per conto di terzi	€	29.523,20	€	29.523,20
4401	Restituzione di depositi cauzionali	€	6.131,68	€	6.131,68
4502	Spese per consultazioni elettorali a carico di altre amministrazioni	€	74.820,40	€	74.820,40
4503	Altre spese per servizi per conto di terzi	€	375.263,38	€	375.263,38
4601	Anticipazione di fondi per il servizio economato	€	3.500,00	€	3.500,00
4701	Depositi per spese contrattuali	€	17.379,70	€	17.379,70

**PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE**

€ - € -

9999	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	€	-	€	-
------	---	---	---	---	---

**TOTALE GENERALE**

€ **24.345.192,14** € **24.345.192,14**

**Categoria** Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni

**Sotto Categoria** COMUNI

**Periodo** ANNUALE 2014

**Prospetto** INDICATORI ENTI

**Tipo Report** Semplice

**Data ultimo aggiornamento** 19-mar-2015

**Data stampa** 20-mar-2015

**Importi in EURO**

**011117958 - COMUNE DI MONDOVI'**

**Valore nel periodo**

**Valore a tutto il periodo**

**Indicatori per composizione**

**Indicatori Spese**

**Spese totali**

Spese correnti/spese totali	0,68	0,68
Spesa Corrente Primaria / Spese totali	0,65	0,65
spese conto capitale/Spese totali	0,17	0,17

**Spese Correnti**

Spesa per il Personale / Spese Correnti	0,31	0,31
Trasferimenti Correnti / Spese Correnti	0,09	0,09
Consumi Intermedi / Spese Correnti	0,53	0,53

**Indicatori Entrate**

Autonomia Finanziaria	0,84	0,84
Autonomia Impositiva	0,73	0,73
Dipendenza da Trasferimenti	0,10	0,10

**Altri Indicatori**

Autonomia Tributaria	0,94	0,94
----------------------	------	------



**Indicatori Pro Capite****Indicatori Pro Capite Spese**

Spese Correnti pro capite	732,62	732,62
Spese Correnti Primarie pro capite	700,99	700,99
Spese per il Personale pro capite	226,65	226,65
Consumi Intermedi pro capite	389,42	389,42
Spese in Conto Capitale pro capite	184,71	184,71

**Indicatori Pro Capite Entrate**

Entrate Correnti pro capite	946,42	946,42
Entrate in Conto Capitale pro capite	75,69	75,69
Entrate Tributarie pro capite	691,46	691,46
Entrate Extratributarie pro capite	162,86	162,86
Entrate per Contributi e Trasferimenti Correnti pro capite	94,02	94,02

**COMUNE DI MONDOVI'**  
**Provincia di CUNEO**

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA  
 SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE  
 NELL'ANNO 2014**

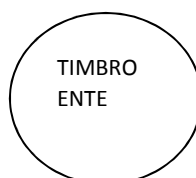
*(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)*

Delibera del Consiglio Comunale di approvazione regolamento: n. 9 del 16/01/2012

**SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2014 (1)**

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa
<b>Totale delle spese sostenute</b>		

DATA 02/04/2015



IL SEGRETARIO DELL'ENTE

F.to Dott. Bruno Armone Caruso

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dr.ssa Liliana Tascillo

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO (2)

F.to Angelo Barzelloni

F.to Mario Marino

F.to Massimo Berta

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

**Nota informativa: verifica debiti/crediti con le società partecipate - art. 6, comma 4  
D.L. 6/7/2012 n. 95 conv. Legge 7/8/2012 n. 135**

Premesso che l'art. 6, comma 4 D.L. 6/7/2012 n. 95 conv. Legge 7/8/2012 n. 135 prevede che "A decorrere dall'esercizio finanziario 2012, i Comuni e le Province allegano al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate. La predetta nota, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso il Comune o la Provincia adottano senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie."

Si rileva che dalle scritture contabili del Comune risulta la seguente situazione:

<b>Società</b>	<b>Debiti al 31/12/2014</b>	<b>Crediti al 31/12/2014</b>	<b>Note</b>
Mondo Acqua S.p.A.	€ 2.358,46	€ 642.403,50	fatture a debito n. 15779-15780-15782-15805-26547-26548-26549 del 2014; fatture a credito n.860 e 1023 del 2014
Centro Formazione Professionale Cebano S.c.r.l.	€ 2.830,22	€ -	- fatture n. 1962 del 22/12/2014 e n. 1964 del 22/12/2014
Quote "CO.IN.CRE - Società intercomunale per la cremazione S.r.l."	€ -	€ -	- la società è in liquidazione dal 1/1/2014
A.T.L. del Cuneese "Valli alpine e Città d'arte" S.c.r.l.		€ 5.000,00	accertamento n.397/2014
C.A.F. Dottori Commercialisti S.p.A.	€ -	€ -	-

## COMUNE DI MONDOVI'

Provincia di Cuneo

**ATTESTAZIONE AI SENSI ART. 41 D.L. 24/04/2014, n. 66**

Visto il comma 1 - prima parte - dell'art. 41 (Attestazione dei tempi di pagamento) del D.L. 66/2014, ai sensi del quale:

*A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all' articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 , nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all' articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.*

Visto l'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014, il quale ha definito le modalità di calcolo dell' indicatore di tempestività dei pagamenti, valide a partire dall'anno 2014 come "somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento".

**SI ATTESTA**

1) che l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231 ammonta a complessivi € 1.872.704,98, come risulta dal prospetto che segue

Anno	Tipo	Numero	Data	Importo	Data scadenza	Data pagamento	gg.ritardo
2012	F	29	28/09/2012	4.840,00	30/06/2014	01/07/2014	1
2013	F	29972511	31/10/2013	1.276,18	29/01/2014	30/01/2014	1
2013	F	29972853	31/10/2013	1.872,32	29/01/2014	30/01/2014	1
2013	F	30073740	30/11/2013	518,02	14/01/2014	15/01/2014	1
2013	F	30073742	30/11/2013	233,4	14/01/2014	15/01/2014	1
2013	F	130100050756	30/11/2013	263,18	11/02/2014	12/02/2014	1
2013	F	130100050757	30/11/2013	98,33	11/02/2014	12/02/2014	1
2013	F	905	30/11/2013	129,52	25/02/2014	26/02/2014	1
2013	F	907	30/11/2013	223,16	25/02/2014	26/02/2014	1
2013	F	908	30/11/2013	209,25	25/02/2014	26/02/2014	1
2013	F	909	30/11/2013	307,67	25/02/2014	26/02/2014	1
2013	F	3349	30/11/2013	3.814,85	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	3350	30/11/2013	957,8	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	3352	30/11/2013	487,89	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	3353	30/11/2013	402,61	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	3354	30/11/2013	77,86	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	3355	30/11/2013	4.048,42	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	3356	30/11/2013	1.640,13	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	30173822	31/12/2013	1.232,23	31/03/2014	01/04/2014	1
2013	F	30174142	31/12/2013	1.856,55	31/03/2014	01/04/2014	1
2014	F	16	31/01/2014	539,36	13/03/2014	14/03/2014	1
2014	F	29059492	31/01/2014	186	17/03/2014	18/03/2014	1
2014	F	29059490	31/01/2014	246,01	17/03/2014	18/03/2014	1
2014	F	15	14/02/2014	2.908,48	20/03/2014	21/03/2014	1
2014	F	29158459	28/02/2014	1.403,95	29/05/2014	30/05/2014	1
2014	F	29158782	28/02/2014	1.825,84	29/05/2014	30/05/2014	1
2014	F	29158783	28/02/2014	321,8	14/04/2014	15/04/2014	1
2014	F	29158781	28/02/2014	508,01	14/04/2014	15/04/2014	1
2014	F	388	14/03/2014	33,66	03/04/2014	04/04/2014	1
2014	F	346	14/03/2014	66,39	03/04/2014	04/04/2014	1
2014	F	345	14/03/2014	66,39	03/04/2014	04/04/2014	1
2014	F	28406	01/04/2014	5.208,40	22/04/2014	23/04/2014	1
2014	F	28407	01/04/2014	8.039,53	22/04/2014	23/04/2014	1
2014	F	28408	01/04/2014	1.642,73	22/04/2014	23/04/2014	1
2014	F	28408/A	01/04/2014	12.630,01	22/04/2014	23/04/2014	1
2014	F	29258080	31/03/2014	1.690,82	30/06/2014	01/07/2014	1
2014	F	29258079	31/03/2014	494,79	15/05/2014	16/05/2014	1

2014	F	29257759	31/03/2014	1.340,26	30/06/2014	01/07/2014	1
2014	F	37035	01/05/2014	4.490,58	21/05/2014	22/05/2014	1
2014	F	37036	01/05/2014	5.958,33	21/05/2014	22/05/2014	1
2014	F	37037	01/05/2014	1.470,37	21/05/2014	22/05/2014	1
2014	F	37037/A	01/05/2014	19.034,24	21/05/2014	22/05/2014	1
2014	F	29357797	30/04/2014	1.056,65	29/07/2014	30/07/2014	1
2014	F	29358109	30/04/2014	133	16/06/2014	17/06/2014	1
2014	F	29358110	30/04/2014	1.785,10	29/07/2014	30/07/2014	1
2014	F	881	09/05/2014	33,66	29/05/2014	30/05/2014	1
2014	F	866/14 S	12/05/2014	854	16/06/2014	17/06/2014	1
2014	F	45772	03/06/2014	4.041,45	23/06/2014	24/06/2014	1
2014	F	45773	03/06/2014	5.513,85	23/06/2014	24/06/2014	1
2014	F	45774	03/06/2014	1.273,41	23/06/2014	24/06/2014	1
2014	F	45774/A	03/06/2014	13.857,21	23/06/2014	24/06/2014	1
2014	F	45775	03/06/2014	1.158,84	23/06/2014	24/06/2014	1
2014	F	29458222	31/05/2014	57,01	15/07/2014	16/07/2014	1
2014	F	53	12/06/2014	234,24	17/07/2014	18/07/2014	1
2014	F	99202/1	24/03/2014	135,32	19/06/2014	20/06/2014	1
2014	F	1705	18/06/2014	1.002,00	14/07/2014	15/07/2014	1
2014	F	54463	01/07/2014	3.582,47	21/07/2014	22/07/2014	1
2014	F	54464	01/07/2014	5.119,66	21/07/2014	22/07/2014	1
2014	F	54465	01/07/2014	313,66	21/07/2014	22/07/2014	1
2014	F	54465/A	01/07/2014	12.008,28	21/07/2014	22/07/2014	1
2014	F	29558513	30/06/2014	1.087,45	29/09/2014	30/09/2014	1
2014	F	29558831	30/06/2014	1.365,88	29/09/2014	30/09/2014	1
2014	F	63146	01/08/2014	1.925,56	21/08/2014	22/08/2014	1
2014	F	63146/A	01/08/2014	14.201,50	21/08/2014	22/08/2014	1
2014	F	63145	01/08/2014	4.034,70	21/08/2014	22/08/2014	1
2014	F	63144	01/08/2014	3.842,43	21/08/2014	22/08/2014	1
2014	F	1046	31/07/2014	19,09	11/09/2014	12/09/2014	1
2014	F	29659504	31/07/2014	1.261,92	29/10/2014	30/10/2014	1
2014	F	29659811	31/07/2014	1.990,38	29/10/2014	30/10/2014	1
2014	F	29659810	31/07/2014	246,51	15/09/2014	16/09/2014	1
2014	F	71994	01/09/2014	4.419,94	22/09/2014	23/09/2014	1
2014	F	71995	01/09/2014	3.605,16	22/09/2014	23/09/2014	1
2014	F	71996	01/09/2014	172,01	22/09/2014	23/09/2014	1
2014	F	71996/A	01/09/2014	11.910,50	22/09/2014	23/09/2014	1
2014	F	5010002854	20/08/2014	102,5	15/09/2014	16/09/2014	1
2014	F	29759347	31/08/2014	1.146,68	01/12/2014	02/12/2014	1
2014	F	29759346	31/08/2014	238,57	15/10/2014	16/10/2014	1
2014	F	29759060	31/08/2014	1.173,53	01/12/2014	02/12/2014	1
2014	F	80858	01/10/2014	4.924,48	21/10/2014	22/10/2014	1
2014	F	80859	01/10/2014	5.753,76	21/10/2014	22/10/2014	1
2014	F	80860	01/10/2014	1.841,11	21/10/2014	22/10/2014	1
2014	F	80860/A	01/10/2014	11.627,07	21/10/2014	22/10/2014	1
2014	F	1432969306	18/09/2014	127,72	13/10/2014	14/10/2014	1
2014	F	266	16/09/2014	268,4	06/11/2014	07/11/2014	1
2014	F	29858744	30/09/2014	1.582,18	29/12/2014	30/12/2014	1
2014	F	131	30/05/2014	82,26	10/11/2014	11/11/2014	1
2014	F	29859056	30/09/2014	1.595,15	29/12/2014	30/12/2014	1
2014	F	857	21/10/2014	561,2	21/11/2014	22/11/2014	1
2014	F	89	27/10/2014	9.000,00	28/11/2014	29/11/2014	1
2014	F	29960150	31/10/2014	424,14	15/12/2014	16/12/2014	1
2014	F	V0/2014/99107	02/12/2014	1.583,04	22/12/2014	23/12/2014	1
2014	F	99107/A	02/12/2014	14.741,73	22/12/2014	23/12/2014	1
2014	F	V0/2014/99106	02/12/2014	7.886,66	22/12/2014	23/12/2014	1
2014	F	V0/2014/99105	02/12/2014	6.182,50	22/12/2014	23/12/2014	1
2013	F	378	31/10/2013	554,04	13/01/2014	15/01/2014	2
2013	F	1888	30/11/2013	361,12	13/01/2014	15/01/2014	2

2013	F	105	28/11/2013	259,86	13/01/2014	15/01/2014	2
2014	F	2102501	31/01/2014	183	09/03/2014	11/03/2014	2
2014	F	2102502	31/01/2014	732	09/03/2014	11/03/2014	2
2014	F	1	15/04/2014	612	18/05/2014	20/05/2014	2
2014	F	1605	31/05/2014	3.814,85	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1606	31/05/2014	67,48	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1607	31/05/2014	487,89	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1608	31/05/2014	402,61	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1609	31/05/2014	77,86	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1610	31/05/2014	4.048,42	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1611	31/05/2014	1.640,13	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	1707	31/05/2014	478,9	28/09/2014	30/09/2014	2
2014	F	355	31/05/2014	230,8	28/07/2014	30/07/2014	2
2014	F	356	31/05/2014	191,11	28/07/2014	30/07/2014	2
2014	F	2783	12/08/2014	164,33	07/09/2014	09/09/2014	2
2014	F	10442	31/07/2014	995,96	21/09/2014	23/09/2014	2
2014	F	9	21/10/2014	980	27/11/2014	29/11/2014	2
2013	F	30073405	30/11/2013	1.261,34	28/02/2014	03/03/2014	3
2013	F	30073741	30/11/2013	1.459,15	28/02/2014	03/03/2014	3
2013	F	2915	13/11/2013	597,8	12/01/2014	15/01/2014	3
2013	F	356	19/12/2013	671	19/01/2014	22/01/2014	3
2013	F	74	31/12/2013	1.933,68	15/02/2014	18/02/2014	3
2013	F	30174141	31/12/2013	476,33	14/02/2014	17/02/2014	3
2013	F	30174143	31/12/2013	108,01	14/02/2014	17/02/2014	3
2013	F	2153004	31/12/2013	624,64	23/02/2014	26/02/2014	3
2014	F	11486	01/02/2014	6.353,22	21/02/2014	24/02/2014	3
2014	F	77	31/01/2014	2.225,60	07/04/2014	10/04/2014	3
2013	F	398	29/11/2013	244	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	424	30/11/2013	21,96	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	399	29/11/2013	150,06	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	402	29/11/2013	163,48	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	403	29/11/2013	197,64	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	404	29/11/2013	181,78	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	405	29/11/2013	119,56	20/04/2014	23/04/2014	3
2013	F	406	29/11/2013	119,56	20/04/2014	23/04/2014	3
2014	F	19907	01/03/2014	5.311,21	21/03/2014	24/03/2014	3
2014	F	19908	01/03/2014	5.413,97	21/03/2014	24/03/2014	3
2014	F	19909	01/03/2014	1.831,02	21/03/2014	24/03/2014	3
2014	F	19909/A	01/03/2014	14.824,80	21/03/2014	24/03/2014	3
2014	F	40	30/04/2014	731	09/06/2014	12/06/2014	3
2014	F	622	30/05/2014	1.017,61	06/07/2014	09/07/2014	3
2014	F	29457899	31/05/2014	1.150,51	29/08/2014	01/09/2014	3
2014	F	29458223	31/05/2014	1.360,31	29/08/2014	01/09/2014	3
2014	F	306/S	08/06/2014	6.400,00	19/07/2014	22/07/2014	3
2014	F	180	07/08/2014	763,66	07/09/2014	10/09/2014	3
2014	F	17	25/07/2014	2.000,00	08/10/2014	11/10/2014	3
2014	F	28	04/09/2014	597,8	13/10/2014	16/10/2014	3
2014	F	1930	25/09/2014	524,81	27/10/2014	30/10/2014	3
2014	F	29859055	30/09/2014	556	14/11/2014	17/11/2014	3
2014	F	89915	01/11/2014	5.818,63	21/11/2014	24/11/2014	3
2014	F	89916	01/11/2014	8.381,24	21/11/2014	24/11/2014	3
2014	F	89917	01/11/2014	1.448,80	21/11/2014	24/11/2014	3
2014	F	89917/A	01/11/2014	14.689,49	21/11/2014	24/11/2014	3
2014	F	480	31/10/2014	97,6	14/12/2014	17/12/2014	3
2014	F	2054	30/10/2014	214,28	14/12/2014	17/12/2014	3
2014	F	520	31/10/2014	320,25	14/12/2014	17/12/2014	3
2014	F	1424	30/10/2014	24,4	14/12/2014	17/12/2014	3
2013	F	283	10/12/2013	108,46	11/01/2014	15/01/2014	4
2013	F	28608	30/11/2013	82,35	11/01/2014	15/01/2014	4

2013	F	195	30/11/2013	603,9	11/01/2014	15/01/2014	4
2013	F	105	06/09/2013	252	20/01/2014	24/01/2014	4
2013	F	213	31/12/2013	2.516,52	14/02/2014	18/02/2014	4
2014	F	1	19/01/2014	50	22/02/2014	26/02/2014	4
2014	F	11487	01/02/2014	8.642,83	21/02/2014	25/02/2014	4
2014	F	11488	01/02/2014	4.122,05	21/02/2014	25/02/2014	4
2014	F	11488/A	01/02/2014	18.774,03	21/02/2014	25/02/2014	4
2014	F	291	05/02/2014	511,91	15/03/2014	19/03/2014	4
2014	F	29059169	31/01/2014	1.407,25	01/05/2014	05/05/2014	4
2014	F	29059491	31/01/2014	1.471,77	01/05/2014	05/05/2014	4
2014	F	3	31/01/2014	2.379,00	15/03/2014	19/03/2014	4
2014	F	191	28/02/2014	378,2	04/05/2014	08/05/2014	4
2014	F	192	28/02/2014	339,15	04/05/2014	08/05/2014	4
2014	F	1	16/04/2014	3.977,99	23/05/2014	27/05/2014	4
2014	F	504	30/04/2014	600	07/06/2014	11/06/2014	4
2014	F	12	05/05/2014	597,8	23/06/2014	27/06/2014	4
2014	F	32	14/05/2014	10.000,00	12/07/2014	16/07/2014	4
2014	F	93	20/05/2014	42,7	18/07/2014	22/07/2014	4
2014	F	82	05/05/2014	61	18/07/2014	22/07/2014	4
2014	F	66	30/06/2014	2.623,00	09/08/2014	13/08/2014	4
2014	F	67	30/06/2014	3.660,00	09/08/2014	13/08/2014	4
2014	F	29558830	30/06/2014	288	14/08/2014	18/08/2014	4
2014	F	54	11/07/2014	17.478,50	15/08/2014	19/08/2014	4
2014	F	592	08/08/2014	319,4	12/10/2014	16/10/2014	4
2014	F	1957MA	14/11/2014	390,25	20/12/2014	24/12/2014	4
2013	F	feb-46	02/12/2013	157,4	10/01/2014	15/01/2014	5
2013	F	58	30/11/2013	1.065,06	19/01/2014	24/01/2014	5
2014	F	44	31/01/2014	6.795,04	27/03/2014	01/04/2014	5
2014	F	109	19/04/2014	349,98	06/06/2014	11/06/2014	5
2014	F	438	30/04/2014	183	29/06/2014	04/07/2014	5
2014	F	627	13/05/2014	634,28	15/06/2014	20/06/2014	5
2014	F	47	30/04/2014	13.107,44	02/08/2014	07/08/2014	5
2014	F	359	31/05/2014	157,1	01/09/2014	06/09/2014	5
2014	F	397	29/07/2014	183,72	05/09/2014	10/09/2014	5
2014	F	440	30/06/2014	120,57	07/09/2014	12/09/2014	5
2014	F	V6/500742	29/08/2014	3.477,00	30/10/2014	04/11/2014	5
2014	F	V6/500743	29/08/2014	469,7	30/10/2014	04/11/2014	5
2014	F	V6/500744	29/08/2014	780,8	30/10/2014	04/11/2014	5
2014	F	V6/500745	29/08/2014	658,8	30/10/2014	04/11/2014	5
2014	F	V6/500746	29/08/2014	3.965,00	30/10/2014	04/11/2014	5
2014	F	V6/500747	29/08/2014	2.196,00	30/10/2014	04/11/2014	5
2014	F	201	25/09/2014	73,2	02/11/2014	07/11/2014	5
2014	F	1	17/10/2014	4.400,67	21/11/2014	26/11/2014	5
2014	F	75	31/10/2014	15	14/12/2014	19/12/2014	5
2013	F	74/B	01/11/2013	732	16/01/2014	22/01/2014	6
2013	F	50	08/11/2013	3.790,32	18/01/2014	24/01/2014	6
2013	F	1155	29/11/2013	857,82	09/01/2014	15/01/2014	6
2013	F	1154	29/11/2013	639,16	09/01/2014	15/01/2014	6
2013	F	291	11/12/2013	197,1	30/01/2014	05/02/2014	6
2013	F	2075	31/12/2013	1.055,21	30/01/2014	05/02/2014	6
2013	F	3	20/12/2013	500	30/01/2014	05/02/2014	6
2013	F	4	20/12/2013	500	30/01/2014	05/02/2014	6
2013	F	2	20/12/2013	500	30/01/2014	05/02/2014	6
2014	F	7	24/02/2014	255,1	04/04/2014	10/04/2014	6
2012	F	47	10/10/2012	2.221,56	04/04/2014	10/04/2014	6
2014	F	78	28/02/2014	1.601,86	17/04/2014	23/04/2014	6
2014	F	112	20/05/2014	12,3	21/06/2014	27/06/2014	6
2014	F	943	31/07/2014	811,57	04/09/2014	10/09/2014	6
2014	F	942	31/07/2014	706,44	04/09/2014	10/09/2014	6

2014	F	26	31/07/2014	102	06/09/2014	12/09/2014	6
2014	F	579	30/08/2014	92,76	10/10/2014	16/10/2014	6
2014	F	141304	19/09/2014	63.015,23	19/11/2014	25/11/2014	6
2013	F	1363	31/10/2013	429,39	08/01/2014	15/01/2014	7
2013	F	1364	31/10/2013	530,6	08/01/2014	15/01/2014	7
2013	F	501019	29/11/2013	292,03	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501018	29/11/2013	648,58	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501017	29/11/2013	241,91	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501016	29/11/2013	924,14	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501015	29/11/2013	847,68	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501014	29/11/2013	3.132,56	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501013	29/11/2013	699,15	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501012	29/11/2013	762,32	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501011	29/11/2013	172,42	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501010	29/11/2013	722,65	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501009	29/11/2013	3.327,98	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501008	29/11/2013	887,55	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501007	29/11/2013	1.941,80	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501006	29/11/2013	2.588,58	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501005	29/11/2013	1.109,36	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501004	29/11/2013	1.245,88	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501003	29/11/2013	10.344,56	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501002	29/11/2013	1.386,23	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501001	28/11/2013	1.636,61	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	501000	29/11/2013	3.697,60	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500999	28/11/2013	3.420,53	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500998	28/11/2013	1.387,25	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500997	28/11/2013	2.773,74	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500996	28/11/2013	5.543,34	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500995	28/11/2013	9.244,49	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500994	27/11/2013	14.682,04	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500993	27/11/2013	283,85	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500992	27/11/2013	3.923,85	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500991	27/11/2013	6.652,26	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500990	27/11/2013	184,84	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500989	27/11/2013	277,33	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500988	27/11/2013	366,67	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500987	27/11/2013	1.104,69	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500986	27/11/2013	16.640,14	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500985	27/11/2013	401,47	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500984	27/11/2013	7.858,43	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500983	27/11/2013	664,38	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	500982	27/11/2013	1.560,00	29/01/2014	05/02/2014	7
2013	F	50	27/12/2013	5.246,00	31/01/2014	07/02/2014	7
2014	F	24	30/01/2014	245,85	01/05/2014	08/05/2014	7
2014	F	6	03/03/2014	5.674,46	13/05/2014	20/05/2014	7
2014	F	30	05/03/2014	440	30/04/2014	07/05/2014	7
2014	F	2	15/04/2014	1.430,00	30/05/2014	06/06/2014	7
2014	F	687	24/04/2014	234,24	30/05/2014	06/06/2014	7
2014	F	108	30/04/2014	65,7	20/06/2014	27/06/2014	7
2014	F	110	30/04/2014	65,7	20/06/2014	27/06/2014	7
2014	F	35	31/01/2014	240	12/08/2014	19/08/2014	7
2014	F	125	25/06/2014	73,2	31/07/2014	07/08/2014	7
2014	F	251	30/06/2014	600	31/07/2014	07/08/2014	7
2014	F	5304	25/07/2014	50	30/08/2014	06/09/2014	7
2014	F	53	16/08/2014	205,55	18/09/2014	25/09/2014	7
2014	F	1401088	26/08/2014	439,2	27/09/2014	04/10/2014	7
2014	F	1401090	26/08/2014	219,6	27/09/2014	04/10/2014	7
2014	F	109	30/10/2014	5.379,23	12/12/2014	19/12/2014	7



2013	F	248	12/12/2013	36,6	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	247	12/12/2013	42,7	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	268	20/12/2013	103,7	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	267	20/12/2013	101,41	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	72	20/12/2013	132,98	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	73	20/12/2013	53,68	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	74	20/12/2013	191,54	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	961	31/12/2013	262,23	30/01/2014	07/02/2014	8
2013	F	3366	31/12/2013	36,6	30/01/2014	07/02/2014	8
2014	F	44501/2	24/03/2014	650,24	22/04/2014	30/04/2014	8
2014	F	180	15/04/2014	228,75	29/05/2014	06/06/2014	8
2014	F	99	24/06/2014	1.093,24	31/07/2014	08/08/2014	8
2014	F	400	31/07/2014	366	30/09/2014	08/10/2014	8
2014	F	418	31/07/2014	549	30/09/2014	08/10/2014	8
2013	F	878	15/11/2013	1.457,90	29/01/2014	07/02/2014	9
2013	F	879	15/11/2013	1.769,00	29/01/2014	07/02/2014	9
2013	F	1889	30/11/2013	20,74	13/01/2014	22/01/2014	9
2013	F	792	02/12/2013	380	13/01/2014	22/01/2014	9
2013	F	84	30/11/2013	545,2	29/01/2014	07/02/2014	9
2013	F	59	31/12/2013	253,76	09/02/2014	18/02/2014	9
2014	F	205	28/02/2014	2.806,00	07/04/2014	16/04/2014	9
2014	F	206	28/02/2014	2.773,06	07/04/2014	16/04/2014	9
2014	F	10	14/03/2014	292,88	13/05/2014	22/05/2014	9
2014	F	3	19/05/2014	4.533,52	30/07/2014	08/08/2014	9
2014	F	2	19/05/2014	9.509,90	30/07/2014	08/08/2014	9
2014	F	1	19/05/2014	18.942,94	30/07/2014	08/08/2014	9
2014	F	75	27/06/2014	103,7	27/07/2014	05/08/2014	9
2014	F	283	30/09/2014	576,54	03/12/2014	12/12/2014	9
2014	F	284	30/09/2014	597,8	03/12/2014	12/12/2014	9
2014	F	285	30/09/2014	361,95	03/12/2014	12/12/2014	9
2014	F	286	30/09/2014	478,59	03/12/2014	12/12/2014	9
2014	F	287	30/09/2014	525,77	03/12/2014	12/12/2014	9
2014	F	288	30/09/2014	316,87	03/12/2014	12/12/2014	9
2014	F	20	16/10/2014	3.056,00	04/12/2014	13/12/2014	9
2013	F	130212	30/11/2013	122	05/01/2014	15/01/2014	10
2013	F	303	30/11/2013	768,6	05/01/2014	15/01/2014	10
2013	F	32	20/12/2013	30	19/01/2014	29/01/2014	10
2013	F	57	30/11/2013	1.289,11	18/02/2014	28/02/2014	10
2013	F	563	31/12/2013	7.821,30	01/03/2014	11/03/2014	10
2013	F	564	31/12/2013	1.444,24	01/03/2014	11/03/2014	10
2013	F	3329	31/12/2013	4.670,24	25/03/2014	04/04/2014	10
2014	F	3	10/01/2014	95,79	02/03/2014	12/03/2014	10
2014	F	273	27/02/2014	59,73	13/04/2014	23/04/2014	10
2014	F	273	28/02/2014	119,78	13/04/2014	23/04/2014	10
2014	F	41	01/03/2014	434,01	13/04/2014	23/04/2014	10
2014	F	8	01/03/2014	341,6	13/04/2014	23/04/2014	10
2014	F	88	16/04/2014	187,2	12/05/2014	22/05/2014	10
2013	F	192	31/12/2013	366	19/05/2014	29/05/2014	10
2014	F	105	14/06/2014	2.545,00	28/07/2014	07/08/2014	10
2014	F	96	15/07/2014	695,4	17/08/2014	27/08/2014	10
2014	F	97	15/07/2014	695,4	17/08/2014	27/08/2014	10
2014	F	98	15/07/2014	695,4	17/08/2014	27/08/2014	10
2014	F	228	11/09/2014	5.429,00	18/10/2014	28/10/2014	10
2014	F	260	30/09/2014	127.834,30	02/11/2014	12/11/2014	10
2014	F	20	30/09/2014	165.000,00	08/12/2014	18/12/2014	10
2014	F	2316	30/09/2014	1.565,04	10/12/2014	20/12/2014	10
2013	F	406	30/11/2013	505,2	04/01/2014	15/01/2014	11
2013	F	31	14/12/2013	30	18/01/2014	29/01/2014	11
2013	F	324	12/12/2013	488	27/01/2014	07/02/2014	11

2013	F	323	08/12/2013	549	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	69	03/12/2013	117,12	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	266	19/12/2013	42,7	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	249	12/12/2013	42,7	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	243	12/12/2013	131,08	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	244	12/12/2013	70,58	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	245	12/12/2013	353,8	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	246	12/12/2013	52,46	27/01/2014	07/02/2014	11
2013	F	69	27/12/2013	1.678,36	01/03/2014	12/03/2014	11
2014	F	147	31/01/2014	2.631,50	12/04/2014	23/04/2014	11
2013	F	295	19/12/2013	1.171,20	11/05/2014	22/05/2014	11
2014	F	167	07/08/2014	170,5	08/09/2014	19/09/2014	11
2013	F	929	30/11/2013	319,4	26/01/2014	07/02/2014	12
2013	F	340343	31/12/2013	1.756,80	02/03/2014	14/03/2014	12
2014	F	1401763	08/04/2014	530,7	08/05/2014	20/05/2014	12
2014	F	1401895	08/04/2014	237,9	08/05/2014	20/05/2014	12
2014	F	55	31/03/2014	573,4	17/05/2014	29/05/2014	12
2014	F	4	30/04/2014	305	30/05/2014	11/06/2014	12
2014	F	408	30/06/2014	110,35	07/08/2014	19/08/2014	12
2014	F	139	09/07/2014	73,2	17/08/2014	29/08/2014	12
2014	F	37	30/09/2014	350	27/11/2014	09/12/2014	12
2014	F	62	28/10/2014	105,37	12/12/2014	24/12/2014	12
2013	F	520	31/12/2013	40,37	01/03/2014	14/03/2014	13
2014	F	28	21/01/2014	50,46	10/04/2014	23/04/2014	13
2013	F	1630	31/12/2013	372,93	10/04/2014	23/04/2014	13
2013	F	1631	31/12/2013	610	10/04/2014	23/04/2014	13
2013	F	1632	31/12/2013	610	10/04/2014	23/04/2014	13
2013	F	1634	31/12/2013	107,02	10/04/2014	23/04/2014	13
2014	F	223	17/06/2014	1.781,20	18/07/2014	31/07/2014	13
2014	F	1010247494	29/09/2014	418,2	29/11/2014	12/12/2014	13
2013	F	416	30/11/2013	117,88	12/02/2014	26/02/2014	14
2014	F	92	03/02/2014	170	07/03/2014	21/03/2014	14
2014	F	95	04/02/2014	45	07/03/2014	21/03/2014	14
2014	F	96	04/02/2014	135	07/03/2014	21/03/2014	14
2014	F	97	04/02/2014	154	07/03/2014	21/03/2014	14
2014	F	5	14/02/2014	255,1	27/03/2014	10/04/2014	14
2014	F	181	31/03/2014	239,12	15/05/2014	29/05/2014	14
2014	F	189	31/03/2014	405,04	15/05/2014	29/05/2014	14
2014	F	125	03/06/2014	32,82	04/07/2014	18/07/2014	14
2013	F	9	31/12/2013	2.500,00	06/05/2014	21/05/2014	15
2014	F	5	01/04/2014	165.973,50	01/07/2014	16/07/2014	15
2014	F	40	09/04/2014	549	14/05/2014	29/05/2014	15
2014	F	1034	31/03/2014	278,16	14/05/2014	29/05/2014	15
2014	F	1035	31/03/2014	278,16	14/05/2014	29/05/2014	15
2014	F	10	07/09/2014	1.415,20	20/10/2014	04/11/2014	15
2014	F	44	27/10/2014	488	27/11/2014	12/12/2014	15
2014	F	480	31/10/2014	463,6	04/12/2014	19/12/2014	15
2013	F	706	30/09/2013	157,26	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	5121	11/10/2013	410,57	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	78	31/10/2013	244	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	873	31/10/2013	113,46	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	90007	29/10/2013	321,2	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	1608/S5	31/10/2013	1.428,79	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	464	31/10/2013	7.717,72	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	465	31/10/2013	2.122,56	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	466	31/10/2013	15.870,80	30/12/2013	15/01/2014	16
2013	F	865	28/11/2013	69,47	30/12/2013	15/01/2014	16
2014	F	21	18/02/2014	1.121,18	30/04/2014	16/05/2014	16
2014	F	135	28/02/2014	187,21	07/04/2014	23/04/2014	16

2014	F	30	14/03/2014	16.958,00	30/04/2014	16/05/2014	16
2014	F	117	31/05/2014	1.620,26	11/08/2014	27/08/2014	16
2013	F	709	30/09/2013	121,97	29/12/2013	15/01/2014	17
2013	F	275	27/11/2013	42,15	29/12/2013	15/01/2014	17
2013	F	29	31/12/2013	55	09/02/2014	26/02/2014	17
2014	F	143	07/01/2014	149,8	09/02/2014	26/02/2014	17
2014	F	3	08/01/2014	89	09/02/2014	26/02/2014	17
2014	F	1	16/01/2014	30	02/03/2014	19/03/2014	17
2014	F	223	27/01/2014	82.554,06	26/05/2014	12/06/2014	17
2014	F	49	28/02/2014	1.220,00	06/04/2014	23/04/2014	17
2014	F	1	08/04/2014	230,14	11/05/2014	28/05/2014	17
2014	F	16	08/10/2014	412,3	09/11/2014	26/11/2014	17
2013	F	12	06/05/2013	320,4	02/06/2014	20/06/2014	18
2013	F	262	31/10/2013	65,7	28/12/2013	15/01/2014	18
2013	F	263	31/10/2013	65,7	28/12/2013	15/01/2014	18
2013	F	174	30/11/2013	3.416,00	08/02/2014	26/02/2014	18
2013	F	3206	31/12/2013	2.123,69	17/03/2014	04/04/2014	18
2013	F	176	31/12/2013	183	22/02/2014	12/03/2014	18
2013	F	2524	31/12/2013	52,34	22/02/2014	12/03/2014	18
2014	F	110	17/01/2014	585,6	01/03/2014	19/03/2014	18
2014	F	336	31/03/2014	1.042,84	09/05/2014	27/05/2014	18
2014	F	500	29/03/2014	100,04	11/05/2014	29/05/2014	18
2014	F	35	26/03/2014	591,7	11/05/2014	29/05/2014	18
2014	F	11	13/03/2014	439,2	11/05/2014	29/05/2014	18
2014	F	24	10/04/2014	5.368,00	19/05/2014	06/06/2014	18
2014	F	50	16/06/2014	1.708,00	20/07/2014	07/08/2014	18
2014	F	17	16/06/2014	272,79	20/07/2014	07/08/2014	18
2014	F	1	05/11/2014	18.125,72	06/12/2014	24/12/2014	18
2013	F	3841	19/12/2013	44,9	30/01/2014	18/02/2014	19
2013	F	3307	31/12/2013	2.009,72	22/03/2014	10/04/2014	19
2014	F	4	18/02/2014	132,2	04/04/2014	23/04/2014	19
2013	F	874	20/12/2013	329,4	04/04/2014	23/04/2014	19
2013	F	873	20/12/2013	156,16	04/04/2014	23/04/2014	19
2013	F	872	20/12/2013	263,52	04/04/2014	23/04/2014	19
2014	F	22	14/04/2014	3.172,00	18/05/2014	06/06/2014	19
2014	F	1998	14/07/2014	135,91	18/08/2014	06/09/2014	19
2013	F	2448/	30/09/2013	3.783,59	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2449	30/09/2013	66,93	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2450	30/09/2013	483,89	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2451	30/09/2013	399,31	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2452	30/09/2013	77,22	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2453	30/09/2013	4.015,24	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2454	30/09/2013	1.626,69	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	2605	30/09/2013	949,95	29/01/2014	18/02/2014	20
2013	F	270	22/11/2013	30,48	26/12/2013	15/01/2014	20
2013	F	139	10/12/2013	170	18/01/2014	07/02/2014	20
2013	F	49	27/12/2013	411,14	20/02/2014	12/03/2014	20
2013	F	308	31/12/2013	78,2	22/02/2014	14/03/2014	20
2014	F	317	30/04/2014	42,16	14/06/2014	04/07/2014	20
2014	F	629	23/05/2014	220	28/06/2014	18/07/2014	20
2014	F	357	31/05/2014	83,61	27/08/2014	16/09/2014	20
2014	F	361	31/05/2014	189,91	27/08/2014	16/09/2014	20
2014	F	168	26/08/2014	296,46	26/09/2014	16/10/2014	20
2014	F	624	17/10/2014	4.601,79	22/11/2014	12/12/2014	20
2014	F	1	28/10/2014	2.482,76	29/11/2014	19/12/2014	20
2013	F	103	08/11/2013	13.887,30	28/02/2014	21/03/2014	21
2013	F	410	21/11/2013	439,2	17/01/2014	07/02/2014	21
2014	F	54	31/03/2014	1.541,59	10/06/2014	01/07/2014	21
2014	F	62	15/04/2014	19.995,80	30/05/2014	20/06/2014	21

2014	F	650	30/04/2014	227,16	13/06/2014	04/07/2014	21
2012	F	441	31/10/2012	2.178,00	20/01/2014	11/02/2014	22
2013	F	779	29/10/2013	137,32	31/12/2013	22/01/2014	22
2013	F	266	27/12/2013	1.098,00	30/01/2014	21/02/2014	22
2014	F	9	13/01/2014	1.490,79	17/03/2014	08/04/2014	22
2014	F	44	23/01/2014	252,3	27/02/2014	21/03/2014	22
2014	F	8	31/01/2014	512,4	01/04/2014	23/04/2014	22
2014	F	5	21/04/2014	366	29/05/2014	20/06/2014	22
2014	F	1400693	16/07/2014	970,69	05/08/2014	27/08/2014	22
2013	F	818	31/10/2013	143,84	03/02/2014	26/02/2014	23
2014	F	1	26/02/2014	3.806,40	31/03/2014	23/04/2014	23
2014	F	3	26/02/2014	3.806,40	31/03/2014	23/04/2014	23
2014	F	438	30/06/2014	176,64	07/09/2014	30/09/2014	23
2014	F	2128228	23/07/2014	1.249,28	11/09/2014	04/10/2014	23
2013	F	725	19/09/2013	71	22/12/2013	15/01/2014	24
2013	F	269	31/12/2013	995,94	17/03/2014	10/04/2014	24
2013	F	996	31/12/2013	134,2	30/03/2014	23/04/2014	24
2013	F	997	31/12/2013	297,33	30/03/2014	23/04/2014	24
2013	F	1001	31/12/2013	185,29	30/03/2014	23/04/2014	24
2014	F	43	31/01/2014	438,02	14/04/2014	08/05/2014	24
2014	F	44	31/01/2014	80,47	14/04/2014	08/05/2014	24
2014	F	3	13/03/2014	380,64	14/04/2014	08/05/2014	24
2014	F	2	10/06/2014	500	12/07/2014	05/08/2014	24
2014	F	18	31/05/2014	7.360,11	12/07/2014	05/08/2014	24
2014	F	164	09/10/2014	247,98	15/11/2014	09/12/2014	24
2013	F	229	30/11/2013	2.208,20	10/08/2014	04/09/2014	25
2013	F	164	30/09/2013	13.310,00	17/01/2014	11/02/2014	25
2013	F	22373	31/10/2013	211,67	20/12/2013	15/01/2014	26
2013	F	231	19/11/2013	84	20/12/2013	15/01/2014	26
2013	F	267	19/11/2013	83,35	20/12/2013	15/01/2014	26
2013	F	799	26/11/2013	65,7	10/01/2014	05/02/2014	26
2014	F	451	28/04/2014	385,35	28/06/2014	24/07/2014	26
2014	F	69	16/06/2014	13.000,12	19/07/2014	14/08/2014	26
2014	F	1906	30/09/2014	340,97	13/11/2014	09/12/2014	26
2014	F	125	27/10/2014	26,93	28/11/2014	24/12/2014	26
2014	F	16	20/10/2014	285,11	28/11/2014	24/12/2014	26
2013	F	410	19/12/2013	53,68	30/01/2014	26/02/2014	27
2014	F	114008030	21/03/2014	158,6	02/05/2014	29/05/2014	27
2014	F	114008038	21/03/2014	158,6	02/05/2014	29/05/2014	27
2014	F	90	19/04/2014	186,11	07/06/2014	04/07/2014	27
2014	F	51257	31/07/2014	102,94	19/09/2014	16/10/2014	27
2014	F	51256	31/07/2014	91,35	19/09/2014	16/10/2014	27
2014	F	1	22/10/2014	1.025,68	27/11/2014	24/12/2014	27
2013	F	1296	19/11/2013	15,13	29/01/2014	26/02/2014	28
2013	F	3032	13/12/2013	1.566,00	20/02/2014	21/03/2014	29
2013	F	2888	28/11/2013	2.197,20	30/12/2013	29/01/2014	30
2013	F	7722	20/12/2013	78,81	19/01/2014	18/02/2014	30
2014	F	285	28/02/2014	1.012,60	29/04/2014	29/05/2014	30
2014	F	781	18/06/2014	85,22	20/07/2014	19/08/2014	30
2014	F	780	18/06/2014	68,8	20/07/2014	19/08/2014	30
2014	F	35A	09/05/2014	80	07/08/2014	06/09/2014	30
2014	F	93	20/06/2014	32,94	01/09/2014	01/10/2014	30
2014	F	51	26/03/2014	435	27/04/2014	28/05/2014	31
2013	F	328	31/10/2013	494,1	04/01/2014	05/02/2014	32
2013	F	234	08/11/2013	183	14/12/2013	15/01/2014	32
2013	F	235	08/11/2013	97,6	14/12/2013	15/01/2014	32
2013	F	204	30/09/2013	435,6	14/12/2013	15/01/2014	32
2013	F	255	05/11/2013	95,36	14/12/2013	15/01/2014	32
2014	F	176	16/01/2014	28,06	17/02/2014	21/03/2014	32

2014	F	177	16/01/2014	28,06	17/02/2014	21/03/2014	32
2013	F	340342	31/12/2013	3.050,02	02/03/2014	03/04/2014	32
2014	F	9	18/04/2014	500	24/05/2014	25/06/2014	32
2014	F	4	21/10/2014	43,54	22/11/2014	24/12/2014	32
2013	F	395	29/11/2013	134,2	03/01/2014	05/02/2014	33
2013	F	32	14/12/2013	198	16/01/2014	18/02/2014	33
2013	F	295	17/12/2013	67,98	16/01/2014	18/02/2014	33
2013	F	195	04/12/2013	600,4	09/02/2014	14/03/2014	33
2014	F	5	21/10/2014	222,51	21/11/2014	24/12/2014	33
2013	F	6465	31/10/2013	80,12	19/12/2013	22/01/2014	34
2013	F	3351	30/11/2013	67,48	26/02/2014	01/04/2014	34
2013	F	639	31/08/2013	74,39	10/12/2013	15/01/2014	36
2013	F	641	31/08/2013	143,7	10/12/2013	15/01/2014	36
2014	F	1736	30/06/2014	73,2	01/08/2014	06/09/2014	36
2014	F	84	30/06/2014	19.549,45	03/09/2014	09/10/2014	36
2014	F	37	31/08/2014	48,8	03/11/2014	09/12/2014	36
2014	F	620	30/08/2014	299,75	03/11/2014	09/12/2014	36
2014	F	280	30/09/2014	92,32	03/11/2014	09/12/2014	36
2014	F	281	30/09/2014	70,44	03/11/2014	09/12/2014	36
2013	F	40080	30/09/2013	312,93	09/12/2013	15/01/2014	37
2013	F	40081	30/09/2013	467,73	09/12/2013	15/01/2014	37
2013	F	40082	30/09/2013	299,39	09/12/2013	15/01/2014	37
2013	F	600	09/07/2013	181,38	09/12/2013	15/01/2014	37
2013	F	255	31/08/2013	96,8	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	257	31/08/2013	58,08	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	258	31/08/2013	208,12	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	260	31/08/2013	550,55	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	274	31/08/2013	174,24	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	316	30/09/2013	63,53	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	317	30/09/2013	3.630,00	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	319	30/09/2013	33,88	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	323	30/09/2013	223,12	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	362	31/10/2013	500,2	20/01/2014	26/02/2014	37
2012	F	559	31/12/2012	242	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	49	30/11/2013	244	20/01/2014	26/02/2014	37
2013	F	926	20/12/2013	183	25/02/2014	03/04/2014	37
2014	F	33	31/01/2014	305	01/04/2014	08/05/2014	37
2014	F	6908	31/03/2014	4,88	05/05/2014	11/06/2014	37
2014	F	366	17/04/2014	1.033,95	17/06/2014	24/07/2014	37
2014	F	648	31/05/2014	67,89	13/07/2014	19/08/2014	37
2014	F	15	24/01/2014	8.540,00	01/03/2014	08/04/2014	38
2013	F	423	30/11/2013	396,5	20/04/2014	28/05/2014	38
2013	F	401	29/11/2013	146,4	20/04/2014	28/05/2014	38
2014	F	3	13/06/2014	1.700,00	27/07/2014	03/09/2014	38
2013	F	88/AA	02/11/2013	209,33	07/12/2013	15/01/2014	39
2013	F	236	08/11/2013	183	14/12/2013	22/01/2014	39
2013	F	1301663	30/09/2013	435,6	02/03/2014	10/04/2014	39
2013	F	1302293	30/09/2013	435,6	02/03/2014	10/04/2014	39
2013	F	1301104	30/09/2013	435,6	02/03/2014	10/04/2014	39
2014	F	3386	31/03/2014	38.219,56	29/06/2014	07/08/2014	39
2013	F	234	14/09/2013	60,5	06/12/2013	15/01/2014	40
2013	F	47	24/10/2013	17.920,05	08/12/2013	17/01/2014	40
2014	F	93	15/07/2014	14.000,00	30/08/2014	09/10/2014	40
2014	F	188	16/09/2014	28,55	30/10/2014	09/12/2014	40
2013	F	79	14/06/2013	1.450,76	30/01/2014	12/03/2014	41
2013	F	84	12/12/2013	57	16/01/2014	26/02/2014	41
2013	F	86	31/12/2013	149,46	09/02/2014	22/03/2014	41
2013	F	125	14/11/2013	19,25	09/02/2014	22/03/2014	41
2013	F	421	30/11/2013	250,1	20/02/2014	03/04/2014	42

2014	F	139	20/06/2014	439,2	26/07/2014	06/09/2014	42
2013	F	1210	17/12/2013	273,89	30/01/2014	14/03/2014	43
2013	F	7780	30/12/2013	85,3	30/01/2014	14/03/2014	43
2013	F	148	31/12/2013	490,76	30/01/2014	14/03/2014	43
2014	F	36	13/01/2014	375,32	20/02/2014	04/04/2014	43
2014	F	37	13/01/2014	664,9	20/02/2014	04/04/2014	43
2013	F	63	30/11/2013	1.933,68	05/01/2014	18/02/2014	44
2014	F	162	19/06/2014	66,31	24/07/2014	06/09/2014	44
2014	F	163	19/06/2014	45,01	24/07/2014	06/09/2014	44
2014	F	164	19/06/2014	122	24/07/2014	06/09/2014	44
2013	F	330	30/09/2013	183,69	30/11/2013	15/01/2014	46
2013	F	331	30/09/2013	278,35	30/11/2013	15/01/2014	46
2013	F	34	08/10/2013	539,24	30/11/2013	15/01/2014	46
2013	F	37	18/10/2013	420,9	30/11/2013	15/01/2014	46
2013	F	51	31/10/2013	1.289,11	13/01/2014	28/02/2014	46
2013	F	239	30/11/2013	126,88	11/01/2014	26/02/2014	46
2013	F	7162	29/11/2013	57,44	11/01/2014	26/02/2014	46
2013	F	562	31/12/2013	19.705,40	01/03/2014	16/04/2014	46
2014	F	146	09/06/2014	480	12/07/2014	27/08/2014	46
2014	F	90	31/03/2014	856,44	12/07/2014	27/08/2014	46
2014	F	93	31/03/2014	428,22	12/07/2014	27/08/2014	46
2014	F	94	31/03/2014	244	12/07/2014	27/08/2014	46
2013	F	329332	30/09/2013	30,25	29/11/2013	15/01/2014	47
2013	F	392	04/12/2013	100	10/01/2014	26/02/2014	47
2014	F	42	31/05/2014	3.660,00	11/07/2014	27/08/2014	47
2013	F	132	13/11/2013	774,7	19/12/2013	05/02/2014	48
2014	F	76	08/04/2014	250	17/05/2014	04/07/2014	48
2014	F	450	03/06/2014	561,2	10/07/2014	27/08/2014	48
2013	F	26	30/06/2013	546	02/05/2014	20/06/2014	49
2013	F	1303664	31/12/2013	439,2	20/02/2014	10/04/2014	49
2013	F	1303665	31/12/2013	746,64	20/02/2014	10/04/2014	49
2013	F	1303666	31/12/2013	219,6	20/02/2014	10/04/2014	49
2014	F	1115788	26/06/2014	378,2	30/08/2014	18/10/2014	49
2013	F	702	11/11/2013	640,5	30/12/2013	18/02/2014	50
2013	F	2292	31/08/2013	1.187,43	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2248	31/08/2013	3.783,59	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2249	31/08/2013	66,93	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2250	31/08/2013	483,89	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2251	31/08/2013	399,31	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2252	31/08/2013	77,22	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2253	31/08/2013	4.015,24	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	2254	31/08/2013	1.626,69	29/12/2013	18/02/2014	51
2013	F	742977	14/10/2013	67,1	25/11/2013	15/01/2014	51
2014	F	400	30/04/2014	463,6	09/06/2014	30/07/2014	51
2014	F	339	18/06/2014	997,67	21/07/2014	10/09/2014	51
2013	F	5816	17/11/2013	74,96	05/01/2014	26/02/2014	52
2013	F	6049	29/11/2013	75	05/01/2014	26/02/2014	52
2013	F	19	29/11/2013	1.372,50	09/02/2014	03/04/2014	53
2013	F	115	15/10/2013	62,04	24/11/2013	17/01/2014	54
2013	F	2943	30/11/2013	240,93	15/02/2014	10/04/2014	54
2013	F	2942	30/11/2013	2.483,77	15/02/2014	10/04/2014	54
2014	F	13	03/06/2014	244	04/07/2014	27/08/2014	54
2013	F	59	01/10/2013	226,88	21/11/2013	15/01/2014	55
2013	F	2732	30/11/2013	2.825,64	08/02/2014	04/04/2014	55
2013	F	10	24/12/2013	140,62	26/01/2014	22/03/2014	55
2013	F	38	23/10/2013	389,38	22/11/2013	17/01/2014	56
2014	F	85	31/03/2014	97,6	12/07/2014	06/09/2014	56
2013	F	708	30/09/2013	163,07	30/12/2013	26/02/2014	58
2014	F	1	13/01/2014	1.058,96	24/02/2014	23/04/2014	58

2014	F	74	20/07/2014	9.000,00	28/08/2014	25/10/2014	58
2013	F	188	04/10/2013	36,3	17/11/2013	15/01/2014	59
2013	F	189	04/10/2013	30,25	17/11/2013	15/01/2014	59
2013	F	196	07/10/2013	108,9	17/11/2013	15/01/2014	59
2013	F	2523	31/12/2013	242,27	23/02/2014	23/04/2014	59
2013	F	97	30/09/2013	203,28	16/11/2013	15/01/2014	60
2013	F	99	30/09/2013	392,04	16/11/2013	15/01/2014	60
2013	F	100	30/09/2013	237,16	16/11/2013	15/01/2014	60
2013	F	105	30/09/2013	77,44	16/11/2013	15/01/2014	60
2013	F	106	30/09/2013	169,4	16/11/2013	15/01/2014	60
2013	F	107	30/09/2013	94,38	16/11/2013	15/01/2014	60
2013	F	108	30/09/2013	32,67	16/11/2013	15/01/2014	60
2014	F	2	28/02/2014	164,7	07/04/2014	06/06/2014	60
2014	F	1	28/03/2014	2.000,00	28/04/2014	27/06/2014	60
2012	F	77	19/10/2012	10.890,00	30/01/2014	01/04/2014	61
2013	F	1191	26/06/2013	217,8	26/12/2013	26/02/2014	62
2014	F	14	17/01/2014	854	26/03/2014	27/05/2014	62
2014	F	19/A	31/03/2014	40	03/05/2014	04/07/2014	62
2014	F	89	31/03/2014	353,8	03/05/2014	04/07/2014	62
2013	F	1736	12/12/2013	94,55	17/01/2014	21/03/2014	63
2013	F	8	20/12/2013	1.238,20	30/01/2014	03/04/2014	63
2014	F	244	07/05/2014	2.324,12	09/07/2014	10/09/2014	63
2013	F	1	11/10/2013	4.138,50	14/11/2013	17/01/2014	64
2014	F	270	30/04/2014	349,76	04/07/2014	06/09/2014	64
2013	F	160	31/08/2013	752,79	09/11/2013	15/01/2014	67
2013	F	242201/6	18/11/2013	-23,35	12/01/2014	21/03/2014	68
2014	F	693501/1	23/01/2014	-56	16/03/2014	23/05/2014	68
2013	F	116	11/11/2013	244	19/12/2013	26/02/2014	69
2014	F	292	28/05/2014	1.148,80	03/07/2014	10/09/2014	69
2014	F	293	28/05/2014	58	03/07/2014	10/09/2014	69
2013	F	540	31/07/2013	266,2	03/11/2013	15/01/2014	73
2013	F	541	31/07/2013	169,4	03/11/2013	15/01/2014	73
2013	F	549	31/07/2013	132,33	03/11/2013	15/01/2014	73
2013	F	545	31/07/2013	99,4	03/11/2013	15/01/2014	73
2013	F	546	31/07/2013	77,48	03/11/2013	15/01/2014	73
2013	F	543	31/07/2013	103,71	03/11/2013	15/01/2014	73
2013	F	59	31/10/2013	1.933,68	07/12/2013	18/02/2014	73
2013	F	807	31/10/2013	53,14	14/12/2013	26/02/2014	74
2014	F	208	24/05/2014	336	28/06/2014	10/09/2014	74
2013	F	16	13/11/2013	171,75	13/12/2013	26/02/2014	75
2013	F	63	20/11/2013	305	17/01/2014	03/04/2014	76
2013	F	2605	31/10/2013	3.250,44	16/01/2014	04/04/2014	78
2013	F	5	05/11/2013	172,99	08/12/2013	26/02/2014	80
2014	F	3	14/04/2014	787,12	17/05/2014	05/08/2014	80
2013	F	2560	31/10/2013	150,66	13/01/2014	04/04/2014	81
2013	F	872	21/11/2013	146,4	11/01/2014	03/04/2014	82
2014	F	56	31/03/2014	976	17/05/2014	07/08/2014	82
2014	F	318	30/04/2014	40,85	14/06/2014	06/09/2014	84
2013	F	13	20/11/2013	90	09/01/2014	04/04/2014	85
2013	F	230	31/10/2013	1.846,98	13/01/2014	10/04/2014	87
2013	F	2575	31/10/2013	2.888,83	13/01/2014	10/04/2014	87
2014	F	50	31/01/2014	118,17	01/04/2014	27/06/2014	87
2013	F	320	30/09/2013	375,1	25/01/2014	23/04/2014	88
2013	F	329	30/09/2013	520,3	25/01/2014	23/04/2014	88
2014	F	45	30/04/2014	344,35	09/06/2014	05/09/2014	88
2013	F	166	05/09/2013	18,76	07/11/2013	05/02/2014	90
2013	F	501	25/10/2013	24,4	30/12/2013	01/04/2014	92
2013	F	547	30/09/2013	60,5	29/12/2013	01/04/2014	93
2013	F	2398	30/09/2013	2.123,22	07/01/2014	10/04/2014	93

2013	F	24	26/11/2013	1.952,00	30/12/2013	03/04/2014	94
2013	F	625	16/08/2013	217,8	21/10/2013	24/01/2014	95
2013	F	30	31/12/2013	122	09/02/2014	16/05/2014	96
2013	F	2	13/11/2013	1.233,55	13/12/2013	22/03/2014	99
2013	F	2620	06/09/2013	230	12/10/2013	22/01/2014	102
2013	F	20	30/12/2013	401	09/02/2014	22/05/2014	102
2013	F	2382	30/09/2013	1.739,44	22/12/2013	04/04/2014	103
2013	F	133	31/10/2013	180	19/12/2013	04/04/2014	106
2013	F	134	31/10/2013	30	19/12/2013	04/04/2014	106
2013	F	135	31/10/2013	15	19/12/2013	04/04/2014	106
2013	F	99	13/09/2013	544,5	17/10/2013	05/02/2014	111
2013	F	199	31/07/2013	484	30/09/2013	24/01/2014	116
2013	F	264	30/07/2013	72,6	30/09/2013	24/01/2014	116
2013	F	276	31/07/2013	248,05	30/09/2013	24/01/2014	116
2013	F	253	31/08/2013	3.607,01	25/01/2014	21/05/2014	116
2013	F	256	31/08/2013	1.167,05	25/01/2014	21/05/2014	116
2013	F	315	30/09/2013	121	25/01/2014	21/05/2014	116
2013	F	308	31/08/2013	55,66	30/10/2013	26/02/2014	119
2013	F	1/N	09/10/2013	1.392,42	22/11/2013	22/03/2014	120
2013	F	314	30/09/2013	27,23	25/01/2014	28/05/2014	123
2013	F	338	31/05/2013	80,47	18/09/2013	24/01/2014	128
2013	F	402	30/09/2013	10.427,42	21/11/2013	10/04/2014	140
2013	F	43	23/08/2013	15	04/10/2013	26/02/2014	145
2013	F	181	31/05/2013	590,48	24/08/2013	24/01/2014	153
2013	F	399	24/08/2013	24,2	30/10/2013	01/04/2014	153
2013	F	236	26/08/2013	300,08	10/11/2013	24/04/2014	165
2014	F	167	18/03/2014	2.588,23	18/04/2014	01/10/2014	166
2013	F	131	31/05/2013	484	31/07/2013	24/01/2014	177
2013	F	167	31/05/2013	157,3	31/07/2013	24/01/2014	177
2014	F	13	24/02/2014	221,52	13/04/2014	09/10/2014	179
2014	F	139	14/03/2014	373,32	18/04/2014	12/11/2014	208
2013	F	181	30/09/2013	2.286,90	14/11/2013	26/06/2014	224
2013	F	104	30/06/2013	5.388,74	15/08/2013	08/04/2014	236
2013	F	1044	18/10/2013	1.033,34	29/11/2013	19/08/2014	263
2013	F	26	15/04/2013	150	19/05/2013	18/02/2014	275
2013	F	327	07/05/2013	158,18	30/07/2013	07/05/2014	281
2013	F	4	19/03/2013	14.031,16	25/04/2013	28/02/2014	309
2012	F	18	04/12/2012	51	13/03/2013	26/02/2014	350
2012	F	496	31/12/2012	145,2	16/02/2013	26/02/2014	375
2012	F	16	09/11/2012	149,4	30/12/2012	26/02/2014	423
2013	F	1632	16/04/2013	1.838,80	23/05/2013	21/08/2014	455
2013	F	1637	16/04/2013	3.537,42	23/05/2013	21/08/2014	455
2012	F	161	22/10/2012	605	26/01/2013	06/06/2014	496
2012	F	202	17/12/2012	605	26/01/2013	06/06/2014	496
2012	F	205	22/12/2012	605	26/01/2013	06/06/2014	496
2011	F	525	30/11/2011	274,67	06/08/2012	07/08/2014	731
2012	F	32	20/02/2012	600	23/03/2012	06/06/2014	805
2012	F	1603	16/04/2012	9.606,89	04/06/2012	21/08/2014	808
2012	F	1619	16/04/2012	2.184,49	04/06/2012	21/08/2014	808
				1.872.704,98			

2) che relativamente all'anno 2014 l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all' articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, calcolato con le modalità definite dall'art. 9 del DPCM 22 settembre 2014, registra un anticipo medio ponderato dei pagamenti di 22,52 giorni, rispetto alla scadenza ed è pubblicato sul sito del Comune.

Mondovì 2 aprile 2015

IL SINDACO  
(Viglione Stefano)

IL RESPONSABILE FINANZIARIO  
(Tascillo Liliana)