



Spazio riservato al **Comune** per la registrazione dell'arrivo

Numero d'ordine: _____

AL COMUNE DI CANNARA
Ufficio Servizi Sociali

Domanda per la partecipazione all'Avviso pubblico per l'erogazione di contributi a sostegno dei nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

Stato estero _____

e residente a _____ in via/piazza _____ n. _____,

c.f. _____

recapiti telefonici _____

email _____

Con riferimento all'Avviso pubblico per l'erogazione di contributi a sostegno dei nuclei familiari in condizioni di difficoltà economica prot. 6510/2020, **consapevole delle responsabilità penali derivanti da attestazioni false e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.**

DICHIARA

1) Di essere cittadino italiano comunitario extracomunitario

(per cittadino comunitario o extracomunitario - nome dello Stato _____)

In possesso di:

a) carta di identità n. _____ rilasciata dal Comune di _____ il _____

b) passaporto n. _____ rilasciato da _____ il _____

c) permesso di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____

il _____ con scadenza _____ motivo _____

d) carta di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Questura di _____
il _____ con scadenza _____ motivo _____

2) Di essere residente nel Comune di _____

3) Che il proprio nucleo familiare **anagrafico** è così composto (il riferimento è al nucleo familiare così come risulta registrato in anagrafe):

	NOME E COGNOME	DATA E LUOGO NASCITA	OCCUPAZIONE	PARENTELA CON IL DICHIARANTE
1 <i>(dichiarante)</i>				
2				
3				
4				
5				
6				

4) Che l'attestazione ISEE vigente, ai sensi del DPCM 5 dicembre 2013, n. 159 e successive modificazioni o aggiornato in presenza di rilevanti variazioni di reddito (ISEE corrente), è pari a euro _____;

5) Di avere la presenza nel proprio nucleo familiare di una o più delle seguenti **situazioni di disagio economico o sociale:**

a) riduzione, perdita o mancanza di lavoro

motivazione: _____

documentazione allegata: _____

b) la perdita o la difficoltà di accesso all'alloggio e/o difficoltà di sostenere i relativi costi (canoni di locazione o rate di mutuo per l'acquisto della prima casa) dichiarando al contempo che non nessun componente del nucleo familiare anagrafico ha presentato domanda per l'accesso al Fondo nazionale per la locazione di cui all'Avviso del Comune di Cannara prot. 4912/2020;

motivazione: _____

documentazione allegata: _____

c) difficoltà di attendere al pagamento di utenze domestiche (luce, acqua, gas)

motivazione: _____

documentazione allegata: _____

d) la presenza o l'insorgenza nel nucleo familiare di condizioni particolari di necessità legate alla non autosufficienza, disabilità o grave malattia.

motivazione: _____

documentazione allegata: _____

6) che il sottoscritto e nessun altro del proprio nucleo familiare ha avanzato altra domanda per accedere alle prestazioni previste dal presente Avviso.

7) di non godere di godere di altre prestazioni/servizi (in caso positivo indicare quali):

In considerazione di quanto dichiarato

CHIEDE

l'assegnazione di un contributo economico a fronte delle spese sostenute e/o da sostenersi per i beni e servizi essenziali della persona e della famiglia come sopra dichiarati e risultanti dalla documentazione allegata, impegnandosi a conservare la documentazione comprovante le spese sostenute per un periodo di cinque anni e a renderla disponibile al Comune nel caso di controlli o richieste.

Che in caso di riconoscimento del contributo economico, la somma è da accreditare sul seguente IBAN

Istituto bancario _____ Filiale _____

ALLEGA alla presente domanda:

- copia fotostatica del proprio documento di identità in corso di validità;
- carta di soggiorno e permesso di soggiorno in corso di validità (per i cittadini extracomunitari);
- attestazione ISEE in corso di validità;
- *(eventuale)* ulteriore documentazione/dichiarazione attestante la situazione reddituale e/o la condizione di contingente indigenza economica;
- informativa privacy sottoscritta per presa visione.

Data _____

FIRMA

AUTORIZZA il Comune di Cannara al trattamento dei dati rilasciati esclusivamente per l'espletamento della procedura di attribuzione del beneficio in oggetto, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Reg. UE 2016/679.

Data _____

FIRMA

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, con il presente documento si forniscono le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali conferiti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Cannara (PG) in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Cannara, piazza Valter Baldaccini, telefono 0742/731811, e-mail segreteria@comune.cannara.pg.it

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- istituti previdenziali e si amministrazione finanziaria, assicuratori al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;
- soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

Dal canto loro, I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

5. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

6. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge.

In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

7. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al *Data Protection Officer* (DPO) ex art. 38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Cannara all'indirizzo email segreteria@comune.cannara.pg.it, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Cannara, li _____

Firma _____