

Comune di ROCCANTICA

(Prov. Rieti)

SERVIZIO FINANZIARIO CONTABILE

Determinazione di impegno di spesa

N.49
Data 22/07/2020

Acquisto Termometro infrarossi: necessità emergenza Covid 19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis
Visto lo Statuto comunale;
Visto il Regolamento comunale di contabilità;
Visto il Regolamento comunale dei contratti;
Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 18 Prot. n.369 in data 31/01/2020, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio AMMINISTRATIVO-CONTABILE;
- Dato atto che il Bilancio di previsione 2020 non è stato approvato, e l'acquisizione in oggetto è necessaria allo svolgimento dell'attività amministrativa;

DATO atto del quadro epidemiologico odierno relativo ai possibili contagi da covid 19 e ritenuto di adottare misure urgenti di contrasto utilizzando materiale specifico;

VISTA l'urgenza di procedere all'acquisto di materiale igienico sanitario: TERMOMETRO INFRAROSSI T-168;

Richiamati:

-L'art. 36, c.2, lett. A del D.Lgs n.50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
-L'art. 1, c. 450 della legge 27/12/2006, n. 296 come modificato dall'art. 1, c. 130 della legge di bilancio n.145/2018, la quale ha innalzato la soglia da 1.000,00 € a 5.000,00 € per non incorrere nell'obbligo di approvvigionarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazioni (MEPA) o sulle piattaforme regionali per l'acquisto di beni e servizi.
-Le linee guida n.4 dell'ANAC, deliberate dal Consiglio dell'Autorità il 26/10/2016 e aggiornate con delibera n.206 del 1/03/2018 riguardanti le procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

CONSIDERATO che:

- si ritiene di affidare ed assumere impegno di spesa per la fornitura del materiale sopra elencato a favore della DITTA FARMACIA DOTT.SSA SOFIA LEPROUX con sede di ROCCANTICA (RI) in Via S.Giuseppe, n.12 – 02046 Roccantica (RI), per una somma di € 80,00 esente IVA ART. 124 d.l. 34/2020;

- che la ditta ha sempre fornito un servizio puntuale e preciso, dimostrandosi sempre disponibile nell'assistenza sanitaria da noi richiesta.

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

DATO ATTO che questo ufficio ha provveduto all'espletamento delle pratiche con l'AVCP (numero CIG ZB52DA43B3)

DETERMINA

- 1) Di affidare, alla DITTA FARMACIA DOTT.SSA SOFIA LEPROUX con sede di ROCCANTICA (RI) in Via S.Giuseppe, n.12 – 02046 Roccantica (RI), per una somma di € 80,00 esente IVA ART. 124 d.l. 34/2020.
- 2) Di impegnare, la somma di € 80,00 compresa IVA per l'acquisto del termometro infrarossi T-168;
- 3) Di imputare la somma suddetta al cap. 11/00 cod. 01.02.1 "Libri, riviste, stampati, cancelleria e varie" del bilancio di previsione 2020;
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento all'ufficio Ragioneria per la registrazione dell'impegno.
- 5) Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente:

CIG ZB52DA43B3;

- 5) di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:

Denominazione del soggetto debitore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
FARMACIA DOTT.SSA SOFIA LEPROUX	LPRSFO55T44L117Q	00746030576	80,00

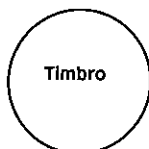
e che su tale importo dovrà essere applicata la scissione dei pagamenti ai sensi degli artt. 23-24 del D.P.R. 633/72, con versamento dell'IVA esposta in fattura a favore del sottoelencato soggetto:

Denominazione del soggetto debitore IVA (split payment)	Importo
AGENZIA DELLE ENTRATE	0,00

- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il/la dipendente:

.....Dott.ssa Francesca Masciopinto.....;

- 7) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.



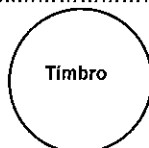
Il Responsabile del servizio
Francesca Masciopinto

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N. 415/2020	27/07/2020	€ 80,00	11.1	2020
N./...../.....	€
N./...../.....	€

Note:



Il Responsabile del Servizio Finanziario

Francesco Masciotto

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

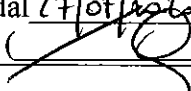
PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Comune di Roccantica (Rieti)

n. 165 del registro del 27/07/2020

Publicato nell'Albo Pretorio Informativo

di questo Comune dal 27/07/2020 al 11/08/2020

F.to il Responsabile ()

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to (Dott.ssa Francesca Masciopinto)

