

1 IL C.D. SVIAMENTO DI POTERE È RICONDUCEBILE A:

- A) Un difetto di forma dell'atto amministrativo
- B) Un vizio dell'atto amministrativo dovuto a corruzione del funzionario
- * C) Un vizio di legittimità dell'atto amministrativo

2 QUALE È LA NATURA GIURIDICA DELLA CIRCOLARE AMMINISTRATIVA?

- A) Legge ordinaria
- * B) Norma interna
- C) Norma statale

3 L'OBBLIGO DEL PUBBLICO DIPENDENTE DI NON DIVULGARE NOTIZIE DELLE QUALI LO STESSO SIA VENUTO A CONOSCENZA A CAUSA DEL SERVIZIO, RIENTRA NELL'OBBLIGO PIÙ GENERALE DI:

- A) Osservanza dei doveri verso i superiori
- B) Comportamento in servizio
- * C) Osservanza del segreto d'ufficio

4 NEL DIRITTO AMMINISTRATIVO, IL VISTO È:

- * A) Un controllo preventivo di legittimità
- B) Un controllo successivo di legittimità e di merito
- C) Un controllo successivo di merito

5 NEL CASO IN CUI, SECONDO IL DPR 445/2000, SIA ESIBITO IL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO IN SOSTITUZIONE DEI CERTIFICATI ATTESTANTI STATI E FATTI CONTENUTI NELLO STESSO E QUESTI ABBIANO SUBITO VARIAZIONI DALLA DATA DI RILASCIO:

- A) Si applicano al soggetto le sanzioni previste dal codice di procedura amministrativa
- * B) Si applicano al soggetto le sanzioni previste dal codice penale
- C) La legge non prevede nulla a riguardo

6 L'APPOSIZIONE DELLA FIRMA DIGITALE GARANTISCE AL DOCUMENTO ELETTRONICO:

- A) Sostituisce solo temporaneamente quella in forma scritta
- * B) Autenticità, integrità, validità legale
- C) Integra ma non sostituisce eventuali timbri e contrassegni di qualsiasi genere

7 L'ATTO ANNULLABILE:

- A) Non può essere sanato
- B) Non può essere sanato, ma può essere convalidato
- * C) Può essere sanato e convalidato

8 PER QUALE DEI SEGUENTI ILLECITI NON È PREVISTO IL LICENZIAMENTO DISCIPLINARE?

- A) ingiustificato rifiuto del trasferimento disposto dall'amministrazione per motivate esigenze di servizio
- B) falsa attestazione della presenza in servizio
- * C) insufficiente rendimento, dovuto a sporadiche violazioni degli obblighi concernenti la prestazione lavorativa

9 AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, I CONTROLLI ESTERNI SULLA GESTIONE DEGLI ENTI LOCALI SONO EFFETTUATI DA:

- A) Il Ministro dell'Economia e delle Finanze
- B) Il giudice amministrativo
- * C) La Corte dei Conti

10 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, COSA SI INTENDE PER ELETTORATO PASSIVO?

- * A) Il diritto di essere eletti alle cariche indicate all'art.55 per gli elettori di un qualsiasi Comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione
- B) La parte di popolazione che non ha diritto al voto
- C) Il diritto di essere eletti alle cariche indicate all'art.55 per gli elettori di un qualsiasi Comune della Repubblica che abbiano compiuto il venticinquesimo anno di età, nel primo giorno fissato per la votazione

11 ESISTE INCOMPATIBILITÀ FRA LA CARICA DI CONSIGLIERE COMUNALE E LA CARICA DI ASSESSORE?

- A) Sì, sempre, la carica di assessore è incompatibile con la carica di Consigliere comunale nella rispettiva Giunta
- * B) Sì, ma solo nei comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti
- C) No, mai

12 L'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI DEL COMUNE È DISCIPLINATO:

- A) Da legge ordinaria
- B) Da legge regionale
- * C) Da apposito regolamento, in conformità con lo statuto

13 SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/2000, QUALI SONO GLI ORGANI DI GOVERNO DEL COMUNE?

- * A) Il Consiglio, la Giunta, il Sindaco
- B) Il Consiglio, la Giunta, il Segretario Generale
- C) Il Consiglio, la Giunta, il Presidente

14 COSA È LO SPLIT PAYMENT?

- A) È un particolare meccanismo di assolvimento dell'Iva che avviene quando in una fattura sono indicate più di un'aliquota IVA
- * B) È un particolare meccanismo di assolvimento dell'Iva per le operazioni effettuate nei confronti della pubblica amministrazione
- C) È un calcolo matematico tramite il quale si può calcolare il valore dell'imposta del valore aggiunto e della base imponibile

15 NELL'AMBITO DEL BILANCIO DI PREVISIONE, LE "ENTRATE" SONO CLASSIFICATE IN:

- A) Funzioni obiettivo – unità revisionali di base – capitoli
- * B) Titoli, definiti secondo la fonte di provenienza– Tipologie definite in base alla natura delle entrate, nell'ambito di ciascuna fonte di provenienza
- C) Titoli – funzioni obiettivo – capitoli

16 IL DLGS 33/13 HA PER OGGETTO ?

- A) La migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori e applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato
- * B) Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- C) La razionalizzazione del costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica

17 GLI UFFICI PER LE RELAZIONI CON IL PUBBLICO PROVVEDONO:

- * A) All'informazione dell'utenza relativa agli atti e allo stato dei procedimenti
- B) Al collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna, ed interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici
- C) A smistare le domande di accesso da parte dei cittadini e inoltrarle al Comune

18 AI SENSI DEL D.P.R. N. 445/00, È POSSIBILE APPORTARE VARIAZIONI AL TESTO DI UN ATTO PUBBLICO?

- * A) Sì, se necessario, ma in modo che la precedente stesura resti leggibile
- B) Sì, liberamente
- C) Sì, ma soltanto nei casi di necessità previsti dall'art. 6, comma 2, del D.P.R. N. 445/00

19 QUALE NORMA DISCIPLINA LE FUNZIONI DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO?

- A) Art 2 Legge n° 204/90
- * B) Art 6 Legge n° 241/90
- C) Art 6 Legge n° 142/90

20 QUALE FRA QUESTI PRINCIPI È STATO INTRODOTTO DALLA L. 241/90?

- * A) Trasparenza
- B) Finalità
- C) Decentramento

21 AI SENSI DELLA L. 241/1990, IL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO COSTITUTIVO DI QUALSIVOGLIA OBBLIGO NEI CONFRONTI DELLA P.A.:

- A) Si esegue attraverso l'applicazione delle disposizioni per l'esecuzione coattiva dei crediti dello Stato
- B) Costituisce una diffida che precede l'esecuzione coattiva
- * C) Deve indicare il termine e le modalità dell'esecuzione da parte del soggetto obbligato

22 LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI PROPRI FINI SI AVVALE:

- * A) Sia di potestà pubblicistiche che di strumenti privatistici
- B) Prevalentemente delle vie di fatto
- C) In ogni caso di potestà pubbliche

23 SECONDO IL REGOLAMENTO DEL COMUNE DI OSILO QUALE FRA LE SEGUENTI NON RIENTRA FRA LE TIPOLOGIE DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE E LE LORO ATTREZZATURE?

- A) Gestione diretta
- B) Gestione convenzionata
- * C) Gestione libera

24 NON RIENTRANO FRA LE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DEL SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE- CULTURA-SPORT- TURISMO E TEMPO LIBERO?

- A) Somministrazione di beni e servizi alle istituzioni scolastiche operanti nel territorio
- * B) La definizione dei programmi e piani di formazione scolastica per le scuole dell'obbligo
- C) Collaborazione con i diversi livelli istituzionali dell'organizzazione scolastica

25 OVE L'ESAME DELLE GIUSTIFICAZIONI PRODOTTE IN SEDE DI OFFERTA NON SIA SUFFICIENTE AD ESCLUDERE L'INCONGRUITÀ DELL'OFFERTA, LA STAZIONE APPALTANTE:

- A) Procede all'aggiudicazione con riserva
- * B) Richiede all'offerente di integrare i documenti giustificativi
- C) Esclude l'offerta per incongruità

26 NELL'ATTESTAZIONE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE, IL CANDIDATO O IL CONCORRENTE:

- * A) Indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione
- B) Non è tenuto ad indicare alcun tipo di condanna
- C) Non indica le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione

27 NEL CASO DI LAVORI, PER RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI TIPO ORIZZONTALE SI INTENDE

- * A) Una riunione di concorrenti finalizzata a realizzare i lavori della stessa categoria
- B) Una riunione di concorrenti nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente;
- C) Una riunione di concorrenti in cui il mandatario possiede obbligatoriamente la qualificazione necessaria per la presentazione dell'offerta

28 COSA SI INTENDE PER LAVORI SCORPORABILI

- A) Lavori esclusi dall'appalto
- B) Lavori appartenenti alla categoria prevalente, ma con caratteristiche specifiche
- * C) Lavori non appartenenti alla categoria prevalente e così definiti nel bando di gara

29 NELL'AMBITO DEI CONTRATTI PUBBLICI CHI È O COSA È IL RUP ?

- * A) Il Responsabile Unico del Procedimento
- B) Il Rappresentante Unico dei Partecipanti in RTI
- C) la figura del RUP attualmente non esiste era prevista dal D.Lgs 163

30 IN MATERIA DI DIRITTO DI ACCESSO, CHE COSA SI INTENDE PER "DOCUMENTO"?

- A) Ogni rappresentazione degli atti provenienti da enti territoriali
- * B) Ogni rappresentazione di atti formati da pubbliche amministrazioni o, comunque da essa utilizzati
- C) Ogni rappresentazione degli atti provenienti dai privati