

(protocollo)

AL COMUNE DI TERRE ROVERESCHE
Email comune.terreroveresche@provincia.ps.it

DOMANDA DI ASSEGNO DI MATERNITÀ
art. 74 D.Lgs. 26/03/2001 n. 151
Anno 2020

La/Il sottoscritta/o

nata/o a il

indirizzo.....

telefono.....

- madre
 affidatario preadottivo / adottante
 genitore che esercita la potestà parentale sulla madre minorenni

tutore/curatore della madre minorenni

Cognome e nome del bambino.....

nato/a/i il

CHIEDE

[la domanda deve essere presentata **entro sei mesi dalla nascita o dall'ingresso del/i minore/i in famiglia**]

L'ASSEGNO DI MATERNITÀ

A tal fine, consapevole che chi rilascia una dichiarazione falsa, anche in parte, perde i benefici eventualmente conseguiti e subisce sanzioni penali, ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

La propria residenza in Italia alla data del parto e nel Comune di Terre Roveresche alla data odierna, insieme al/alla/i nuovo/a/i nato/a/i o al momento dell'ingresso del minore nella famiglia anagrafica

Di essere cittadina italiana

Di essere cittadina comunitaria, regolarmente soggiornante

Di essere cittadina di Paese Terzo

di aver presentato la dichiarazione sostitutiva unica della situazione economica complessiva del nucleo familiare in data ___ / ___ / ___ all'Ente ¹ _____.
Dal calcolo effettuato dall'Ente ¹ _____
attestato in data ___ / ___ / ___ sulla base della dichiarazione sostitutiva unica², **risulta un ISEE relativo all'anno 2020** di Euro _____, (DSU 2020) - DPCM n. 159/2013.

Di NON svolgere attività lavorativa e di NON essere beneficiaria per la stessa nascita/adozione di alcun trattamento previdenziale o economico di maternità a carico dell'INPS o di altro soggetto erogatore (art. 22, 66, 70, 74, 75 D.Lgs. 151/2001)

Di essere beneficiaria per la stessa nascita/adozione di trattamento previdenziale o economico di maternità inferiore all'importo dell'assegno (€ 348,12 mensili) come da dichiarazione dell'INPS o di altro

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE
ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 – GDPR

Il Comune di Terre Roveresche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Terre Roveresche con sede in P.zzale della Ripa n.1

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il Segretario Comunale

La casella di posta elettronica, cui potrà indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: comune.terreroveresche@provincia.ps.it pec: comune.terreroveresche@pecitaly.it

Finalità del trattamento

Ai sensi dell'art. 6 del Regolamento 2016/679/UE, i dati personali richiesti con il presente modulo sono necessari per gli interventi richiesti. L'interessato ha quindi l'obbligo di fornire i dati personali, in difetto dei quali non si può procedere.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/679.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è pari al tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa che, limitatamente agli adempimenti previsti dalla vigente normativa e dal Regolamento Comunale, i dati personali raccolti saranno accessibili al Comune di Terre Roveresche e agli Enti coinvolti nel procedimento amministrativo di cui trattasi. Gli stessi dati personali non saranno diffusi a soggetti non coinvolti nel procedimento.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Terre Roveresche non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Diritti dell'interessato

In ogni momento Lei potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE, in particolare:

chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;

ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;

ottenere la limitazione del trattamento;

ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;

opporsi al trattamento in qualsiasi momento;

proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

L'interessato può esercitare i suoi diritti con richiesta scritta inviata al Comune di Terre Roveresche Ufficio Servizi Sociali P.zzale della Ripa n.1 61038 Terre Roveresche o all'indirizzo PEC: comune.terreroveresche@pecitaly.it

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

INFORMATIVA Legge n. 241/1990 modificata dalla Legge n. 15/05 art. 8

Amministrazione competente: Comune di Terre Roveresche

Oggetto del procedimento: DOMANDA DI ASSEGNO DI MATERNITA' art. 74 Dlgs 26/03/2001 n. 151- anno 2020;

Responsabile del procedimento: il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Terre di Terre Roveresche;

Responsabile dell'istruttoria: Assistente Sociale dott.ssa Berardinelli Federica

Inizio e termine del procedimento L'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento presso l'Ufficio Protocollo del Comune, della presente domanda e termina con l'inserimento della stessa nella piattaforma telematica INPS per le Prestazioni Sociali rivolte ai Comuni non oltre 6 mesi dalla data del parto e/o ingresso del minore in famiglia;

Inerzia dell'Amministrazione: Decorsi i termini sopraindicati, l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale di cui alla DGC n. 73/2013. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.

Ufficio in cui prendere visione degli atti: Servizio Sociale del Comune di Terre Roveresche negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli artt. 22 e seguenti della L.241/1990 come modificata dalla L. 15/05.

Terre Roveresche , li _____

Firma OMESSA

con presentazione della copia del documento di riconoscimento