



## COMUNE DI MORES Provincia di Sassari

### Ufficio Anagrafe

Tel. 0797079020 – mail: [anagrafe@comune.mores.ss.it](mailto:anagrafe@comune.mores.ss.it)

## **CARTA DI IDENTITÀ ELETTRONICA**

### Documentazione da presentare:

- **una fototessera recente** (massimo 6 mesi), di buona qualità, in formato cartaceo o digitale (risoluzione di almeno 400 dpi, dimensione massima non superiore a 500 KB e in formato jpg o png). Le foto devono avere i requisiti previsti dalla legge e pubblicati sul [sito del Ministero dell'interno](#), che è opportuno consultare prima di predisporre la foto stessa. L'immagine viene acquisita digitalmente e restituita;
- **la tessera sanitaria** o codice fiscale (serve l'originale per acquisirne rapidamente i dati senza errori);
- **la carta d'identità precedente** o la denuncia di furto, smarrimento o deterioramento (quando non si hanno più i pezzi riconoscibili della precedente);
- **permesso di soggiorno** e passaporto per i cittadini extracomunitari residenti;
- **Attestazione cartacea di avvenuto pagamento della somma di:**
  - **€ 22,00 in caso di rilascio del documento a chi non ha mai avuto la carta di identità cartacea e nei casi di rinnovo della stessa già scaduta o entro 180 giorni dalla scadenza.**
  - **€ 27,00 nei casi di smarrimento, furto, variazione dati o deterioramento prima dei 180 giorni dalla scadenza.**

**Da versare con causale “RILASCIO CIE + NOME E COGNOME” esclusivamente con le seguenti modalità:**

- **Su c/c postale intestato al Comune di Mores n. 12516076**
- **Su c/c bancario presso Banco di Sardegna – IBAN : IT32H010158746000000000636**

**Nel caso di impossibilità** del cittadino a presentarsi allo sportello del Comune a causa di malattia grave o altre motivazioni, debitamente comprovate, un suo delegato (ad es. un familiare) deve recarsi direttamente presso l'Ufficio Anagrafe del Comune, con la documentazione attestante l'impossibilità a presentarsi presso lo sportello, per fissare un appuntamento presso il domicilio del titolare, per il completamento della procedura.

**NB: IN CASO DI MINORI:** è necessaria la presenza del minore stesso e di almeno uno dei genitori munito di atto di assenso e fotocopia fronte-retro della carta di identità in corso di validità del genitore assente.

**La validità della CIE** varia secondo l'età del titolare al momento del rilascio ed è di:

- 3 anni per i minori di età inferiore a 3 anni;
- 5 anni per i minori di età compresa tra i 3 e i 18 anni;
- 10 anni per i maggiorenni.

### **Casi particolari**

Il Comune potrà continuare a rilasciare le tradizionali carte di identità cartacee, a tutti coloro che, **per motivazioni dimostrabili**, avranno necessità di averla con urgenza senza attendere di rilascio (6gg). **In particolare la CIE non potrà essere rilasciata dal Comune**, e sarà invece rilasciato il documento cartaceo nei seguenti casi:

- richieste urgenti per motivi di salute, viaggio, consultazione elettorale e partecipazione a concorsi o gare pubbliche, **cittadini iscritti all'Aire**;
- persone temporaneamente dimoranti nel comune;
- persone cui l'Agenzia delle entrate abbia rilasciato un codice fiscale provvisorio “numerico” o i cui dati anagrafici non risultino “allineati” con l'anagrafe e non siano immediatamente bonificabili.
- quando, per motivi tecnici, non possa essere rilasciata la CIE.

### **Spedizione**

Normalmente **entro sei giorni lavorativi dalla data della richiesta**, il documento verrà **spedito tramite posta**:

- **a casa del richiedente** (al momento della richiesta è possibile indicare all'operatore comunale il nome e il cognome di eventuale delegato al ritiro);
- **oppure a un indirizzo diverso** indicato al momento della richiesta;
- **al Comune**, presso i **Servizi Demografici**