



COMUNE DI CANNARA
Provincia di Perugia

(spazio per il protocollo comunale)

Spett.le Comune di Cannara - Servizio Protocollo
Piazza Valter Baldaccini, n. 2
06033 CANNARA (PG)

c.a. Segreteria - Affari Generale

Avviso pubblico per il reperimento straordinario di sepolture immediatamente disponibili presso i Cimiteri comunali

**Mod. B - DICHIARAZIONE DI RETROCESSIONE
DI MANUFATTO - CAPPELLINA**

Il/La sottoscritto/a _____

nat_ a _____ il _____

residente a _____ in via _____ n. _____

c.f. _____ recapiti telefonici _____

posta elettronica _____

preso atto dell'Avviso pubblico prot. 1899/2019 per il reperimento di sepolture immediatamente disponibili presso i Cimiteri comunali di Cannara

DICHIARA

di rinunciare incondizionatamente e definitivamente per sé e per i propri aventi causa alla concessione di

MANUFATTO (cappellina)

1. n. _____ intestato a _____

sito presso il Cimitero di Cannara capoluogo - Frazione di Collemancio

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali derivanti da attestazioni false e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARA

1a- che la sepoltura è libera da salme, ceneri o resti mortali;

oppure

1b - che la sepoltura non è libera da salme, ceneri o resti mortali e di impegnarsi a traslarli, a proprie spese, entro 30 giorni dalla richiesta da parte del Comune;

2 - che la sepoltura è in buono stato conservativo, utile per il suo immediato utilizzo;

3 - di agire in nome e per conto e con preventivo assenso di tutti gli interessati, se esistenti;

4 - di accettare tutti contenuti, nessuno escluso, dell'Avviso pubblico prot. 1899/2019;

5 - di possedere il seguente contratto di concessione relativo al manufatto oggetto di rinuncia:

- Rep. _____ del _____ registrato a _____ il _____

6a - di disporre dell'intera quota di concessione del manufatto

oppure

6b - di disporre della quota di concessione pari al _____% e che:

6b1 - il titolare della restante parte della concessione, sig./sig.ra _____ ha presentato o intende presentare analoga rinuncia per la quota di spettanza;

oppure

6b2 - il titolare della restante parte della concessione, sig./sig.ra _____ ha espressamente autorizzato la possibilità che i loculi retrocessi dal sottoscritto siano assegnati a singoli concessionari, come da autorizzazione che si allega;

ALLEGA

copia documento di riconoscimento in corso di validità;

informativa privacy sottoscritta per presa visione;

autorizzazione del titolare della restante parte della concessione

altro: _____

Data _____

FIRMA

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13 D.LGS 196/2003 e art. 14 GDPR Regolamento UE n. 2016/679)

Il **Comune di Cannara** con sede legale in piazza V. Baldaccini, 2 - 06033 Cannara (PG), CF e P.I. 00407650548 (in seguito, “**Titolare**”), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 196/2003 (in seguito, “**Codice Privacy**”) e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “**GDPR**”) che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento.

Il Titolare tratta i dati personali, identificativi (ad esempio, nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, email - in seguito, “dati personali” o anche “dati”) da Lei comunicati in occasione della presentazione della **dichiarazione di retrocessione di sepoltura**, nell’ambito delle proprie attività istituzionali.

2. Finalità del trattamento.

I Suoi dati personali sono trattati:

2A) senza il Suo consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. e) del GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio: adempimenti connessi alle attività di polizia mortuaria e tanatologiche, in ragione dell’esercizio delle funzioni istituzionali di cui è investito il titolare del trattamento.

3. Modalità di trattamento.

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all’art. 4 Codice Privacy e all’art. 4 n. 2) GDPR tramite qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l’ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 GDPR 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

4. Accesso ai dati

I Suoi dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all’art. 2.A): - a dipendenti e collaboratori del Titolare (personale degli Uffici comunali interessati nell’esecuzione delle attività di polizia mortuaria e tanatologiche) nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema; - a Enti terzi.

5. Comunicazione dei dati

I dati raccolti, nello stretto necessario e per l’assolvimento di obblighi di legge, potrebbero essere trasmessi a Enti terzi. Ogni altra diffusione o comunicazione senza il Suo esplicito consenso è interdetta.

6. Trasferimento dati

Il Titolare assicura sin d’ora che i suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell’Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all’Unione Europea.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all’art. 2.A) è obbligatorio.

8. Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Servizio non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all’articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

9. Diritti dell’interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell’art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell’esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione. h) chiedere al titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un’autorità di controllo. Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al Comune di Cannara, all’indirizzo postale della sede legale di piazza V. Baldaccini, 2 - 06033 Cannara (PG) o all’indirizzo PEC: comune.cannara@postacert.umbria.it

10. Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è l’Avv. Emanuele Florindi - email: eflorindi_dpo@eflorindi.it.

Io sottoscritto/a _____
dichiaro di aver ricevuto l’informativa che precede.

Cannara, li _____ Firma _____