



COMUNE di MASLIANICO – Provincia di Como

SERVIZIO TECNICO

Ufficio Tecnico Manutentivo

Prot. llo 1616/01/16/F1

Maslianico, 02 Marzo 2020

AVVISO PUBBLICO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA PROMOZIONE DELLA TUTELA DELL'AMBIENTE E DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI.

Con il presente avviso si intendono acquisire le manifestazioni di interesse da parte di associazioni di volontariato che non abbiano scopo di lucro, regolarmente costituite, iscritte nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato di cui alla legge regionale 14 febbraio 2008, n.1. per la stipula di una convenzione della durata di 3 anni ad oggetto la promozione della tutela dell'ambiente e della raccolta differenziata dei rifiuti in collaborazione con il personale comunale durante l'apertura del centro di raccolta comunale.

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Maslianico, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dare seguito all'indizione della successiva trattativa, senza che i richiedenti possono vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con la successiva trattativa diretta, anche in presenza in un'unica manifestazione di interesse valida.

OGGETTO.

Oggetto della convenzione:

- a) Collaborazione con gli incaricati dipendenti Comunali preposti alla gestione del Centro di raccolta rifiuti nei giorni di apertura;
- b) Promozione di iniziative a scopo sociale, concordate con l'Amministrazione e finalizzate alla diffusione della conoscenza della corretta raccolta differenziata e riduzione dei rifiuti.

L'Associazione dovrà inoltre impegnarsi affinché le attività oggetto del presente avviso siano svolte in modo continuativo, garantendo la disponibilità di un congruo numero di volontari.

COPERTURE ASSICURATIVE (ART. 18 DEL D. LVO 117/2017).

L'Associazione è tenuta obbligatoriamente ad assicurare i Volontari contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività, nonché per la responsabilità civile verso Terzi.

RAPPORTI FINANZIARI, SPESE AMMESSE A CONTRIBUTO E MODALITÀ DI RIMBORSO.

L'Associazione riceverà un rimborso da parte del Comune pari alla spesa effettivamente sostenute e documentate come previsto dall'art. 33 del Codice del terzo settore,

In particolare potranno essere oggetto di rimborso a titolo indicativo e non esaustivo:

- Le spese assicurative;
- Il vestiario e i dispositivi di protezione individuale;
- I costi sostenuti per l'aggiornamento e la formazione del personale;
- Le spese per l'utilizzo del mezzo proprio per l'effettivo utilizzo a favore del Comune di Maslianico;
- Eventuali spese sostenute dall'Associazione per attività, servizi e progetti di genere ambientale concordati con il Comune.

Il rimborso delle spese sostenute all'Associazione avverrà previa presentazione di rendicontazione e

giustificativi di spesa, per un totale annuo non eccedente € 6.000,00 (seimila euro).

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse le Associazioni di volontariato con sede legale nel Comune di Maslianico che non abbiano scopo di lucro, regolarmente costituite, iscritte nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato di cui alla legge regionale 14 febbraio 2008, n.1 (Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso) o riconosciute a livello nazionale, in possesso del seguente requisito di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione specificamente prevista dal D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

PROCEDURA DI INVITO E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Amministrazione, espletata la manifestazione di interesse, potrà provvedere ad inviare lettera d'invito a partecipare alla procedura, a coloro che abbiano formulato la manifestazione di interesse.

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, l'Amministrazione di riserva di non procedere all'espletamento della gara riservandosi la possibilità di procedere ad una trattativa diretta.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse, redatta sul modulo predisposto e allegato al presente avviso (all.A) o in conformità allo stesso, dovrà essere redatta in lingua italiana, debitamente compilata e sottoscritta.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 16 Marzo 2020 attraverso una delle seguenti modalità:

- Via pec all'indirizzo: maslianico.protocollo@legalmailpa.it
- Consegna a mano o a mezzo posta presso l'Ufficio Protocollo del Comune

Si precisa che in caso di invio a mezzo posta farà fede la data di ricevimento della richiesta al protocollo del Comune e non la data di spedizione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- Atto costitutivo e Statuto dell'Associazione;
- Relazione dalla quale si evinca in particolare: anno di fondazione, descrizione dell'attività svolta dall'Associazione, numero di volontari;
- Carta d'identità del legale rappresentante o colui che sottoscrive
- Ultimo bilancio approvato

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del REGOLAMENTO UE 2016/679 ("GDPR") esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione di interesse.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio del Comune di Maslianico
- sul sito del Comune di Maslianico (sezione "gare, concorsi e avvisi" e "news").

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi a: Ufficio Tecnico – ufficiotecnico@comune.maslianico.co.it – 031/511374

Il Responsabile Unico del Procedimento è: geom. Carmen I. Longhi

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO
geom Carmen I. Longhi