

Per una tempestiva evasione della pratica, la comunicazione deve essere depositata completa di tutti gli allegati (anche se non utilizzati) almeno 15 giorni prima della data della manifestazione.

Spazio per il protocollo	AL COMUNE DI THIESI SETTORE AMMINISTRATIVO
---------------------------------	---

**OGGETTO: COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI
sagre – fiere – manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico**

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ cell. _____

E-mail _____@_____ responsabile della sicurezza per la manifestazione sottoindicata in qualità di:

[] Legale rappresentante della Società - [] Presidente - [] Altro _____
della Associazione/Società _____

[] senza scopo di lucro, con sede nel Comune di _____ (_____)

in Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ Recapito telefonico _____

E-mail _____@_____

CF

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P. IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

COMUNICA

ai sensi dell'art. 68 e 69 del T.U.L.P.S. lo svolgimento della manifestazione - trattenimento pubblico – denominata _____ in programma in Via/Piazza/Località/ etc. _____

Unica data: giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____

Più date: dal giorno _____ al giorno _____

con il seguente orario _____

A tal fine il sottoscritto consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti

DICHIARA

Dichiarazioni relative ai requisiti per ottenere l'autorizzazione di polizia

- ✓ Di non rientrare nelle condizioni previste dall'art. 11 del R. D. 18.06.1931 n. 773, di non essere sottoposto a sorveglianza speciale o a misura di sicurezza personale, né di essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, per le quali le autorizzazioni di polizia non possono essere assentite;
- ✓ di avere adempiuto o di non essere soggetto agli adempimenti previsti dall'art. 12 del T.U.L.P.S. (istruzione obbligatoria dei figli minori)
- ✓ di non trovarsi in alcuna delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575 (antimafia);

Dichiarazioni relative alla sicurezza dell'area della manifestazione

- ✓ Di rispettare le disposizioni del D. M. del 19.08.1996;
- ✓ Di destinare un congruo numero di persone atte a garantire il regolare svolgimento della manifestazione;
- ✓ Di garantire un facile e sicuro esodo dalle zone interessate alla manifestazione;
- ✓ Di garantire i primi e tempestivi interventi in caso d'incendi ai sensi del D. M. n. 261 del 22.02.1996;
- ✓ Di garantire i primi e tempestivi interventi di pronto soccorso secondo le prescrizioni della Legge n. 1099 del 26.10.1971;
- ✓ Di garantire l'assistenza assicurativa R.C.T. (*allegare polizza assicurativa*)
- ✓ Di dotarsi delle dichiarazioni di conformità relative agli eventuali impianti elettrici ed elettronici redatti dagli installatori autorizzati, le quali saranno a disposizione dell'organo di vigilanza per gli eventuali controlli;
- ✓ Di dotarsi delle dichiarazioni di conformità e corretto montaggio delle eventuali strutture realizzate per lo stazionamento degli artisti redatte dai tecnici autorizzati ed iscritti all'albo, e che le stesse strutture non saranno accessibili al pubblico;
- ✓ che i locali interessati rispettano le disposizioni in materia edilizia, urbanistica, igienico-sanitaria nonché di destinazione d'uso;

Dichiarazioni relative alle vigenti norme in materia di tutela dei diritti d'autore;

- ✓ che provvederà, ove previsto, ad adempiere a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia di tutela dei diritti d'autore (*allegare pagamento diritti SIAE*);

Dichiarazioni relative al decoro e pulizia dell'area

- ✓ Lo spazio occupato e le aree adiacenti e limitrofe, a fine manifestazione, saranno regolarmente puliti in ottemperanza alle disposizioni relative allo smaltimento differenziato dei rifiuti. L'intervento di ripristino dello stato dei luoghi e di pulizia, avverrà entro e non oltre le ore 08,00 del giorno successivo alla manifestazione;

Si impegna altresì a:

- ✓ rispettare i regolamenti di Polizia Urbana;
- ✓ rispettare i regolamenti di Polizia Annonaria e igienico-sanitaria;
- ✓ rispettare i regolamenti edilizi.
- ✓ rispettare i limiti di rumorosità previsti dalla normativa vigente in materia;

Comunicazioni all'Autorità di pubblica sicurezza

Il sottoscritto dichiara di aver effettuato la prescritta Comunicazione di pubblica manifestazione all'autorità di P.S. in data _____ (utilizzare il modulo nr. 8);

Allegati:

- Fotocopia Carta Identità (fronte e retro)
- Polizza assicurativa
- Planimetria dell'area

Data: _____

Firma _____

COMUNE DI THIESI**COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI****Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico****DESCRIZIONE DELLA MANIFESTAZIONE****TIPO DI MANIFESTAZIONE***Note: se necessario barrare più caselle*

<input type="checkbox"/> Manifestazione folcloristica.	<input type="checkbox"/> Concerto musicale.	<input type="checkbox"/> manifestazione equestre
<input type="checkbox"/> Manifestazione sportiva.	<input type="checkbox"/> sfilate mascherate e di carri allegorici	<input type="checkbox"/> Manifestazione religiosa
<input type="checkbox"/> spettacoli teatrali	<input type="checkbox"/> Manifestazione motoristica	<input type="checkbox"/> Altro _____

Durante la manifestazione si effettuerà somministrazione di alimenti e bevande[] **NO** [] **SI** (*compilare il modulo nr. 1*)**LUOGO DELLA MANIFESTAZIONE**

[] All'aperto nell'area _____ (Via – Piazza – terreno, località, area,)
[] in locali chiusi o impianti _____ (palestra, teatro, salone, plesso/locale/struttura, campo sportivo)

DISPONIBILITÀ DELL'AREA**i locali, la struttura, l'area, sono:**

[] di proprietà privata (<i>compilare il modulo nr. 5</i>)
[] di proprietà pubblica (<i>compilare il modulo nr. 6</i>)

RELAZIONE DESCRITTIVA

Durante la manifestazione sono previste nr. persone contemporaneamente presenti nei luoghi adibiti a pubblico spettacolo/intrattenimento.

Breve relazione descrittiva sulla manifestazione:

Firma del richiedente

COMUNE DI THIESI

COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI

**Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico
AGIBILITA' DELL'AREA**

L'area non necessita di agibilità

in quanto ha le caratteristiche stabilite dall'art. 1 c. 2 lett. a) del D.M. 19/08/1996

(luoghi all'aperto, quali piazze e aree urbane, prive di strutture specificamente destinate allo stazionamento del pubblico per assistere a spettacoli e manifestazioni varie anche con uso di palchi di altezza non superiore a m. 0,80. attrezzature elettriche e di amplificazione sonora installate in aree non accessibili al pubblico);

Sul luogo della manifestazione sarà disponibili ad ogni eventuale controllo da parte degli organi competenti la seguente documentazione

- idoneità statica delle strutture allestite e corretto montaggio
- certificati di conformità di ogni impianto utilizzato
- esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati
- approntamento ed idoneità dei mezzi antincendio

Non è richiesta la convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza Locali ed Impianti di Pubblico Spettacolo per il collaudo dell'area

in quanto, verranno installate strutture come gli anni precedenti e le stesse sono già state verificate dalla Commissione Comunale di Vigilanza il _____ è già stata concessa l'agibilità dei luoghi da adibire a pubblico spettacolo.

Le verifiche e gli accertamenti della Commissione, ferme restando le disposizioni sanitarie vigenti, sono sostituiti dalla allegata relazione tecnica di un professionista iscritto all'albo degli ingegneri, geometri architetti o periti industriali, ai sensi del DPR 311/01, che attesta la rispondenza del locale o dell'impianto alle regole tecniche stabilite dal ministero dell'interno.

NOTA BENE

Prima dell'inizio delle attività gli organizzatori forniranno agli uffici comunali specifiche dichiarazioni redatte da tecnici abilitati relative a :

- idoneità statica delle strutture allestite e corretto montaggio
- certificati di conformità di ogni impianto utilizzato
- esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati
- approntamento ed idoneità dei mezzi antincendio

L'area necessita di convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza Locali ed Impianti di Pubblico Spettacolo per il collaudo dell'area:

Si allega pertanto la seguente documentazione:

- 1) Richiesta di convocazione della C.C.V.L/I.P.S. (*Compilare il modello nr. 7*)
- 2) Ricevuta di versamento di € _____ sul c. c.n. _____ intestato al Comune di Thiesi con la seguente causale: convocazione C.C.V.L/I.P.S.
- 3) Planimetria dell'area interessata dalla manifestazione con indicazione delle strutture previste;
- 4) Relazione tecnica e descrittiva relativa alla manifestazione
- 5) Altro _____

I locali non necessitano di convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza Locali ed Impianti di Pubblico Spettacolo in quanto già dotati di certificato di agibilità.

Estremi del certificato di Agibilità – Atto nr. _____ del _____

Firma del richiedente

COMUNE DI THIESI -

COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI

Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico

Modulo nr. 1 - SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

AL SIAN
Servizio Igiene e Sanità Pubblica A.S.L. 1
SASSARI
FAX 079-2062860

Tramite il Comune di Thiesi
Ufficio commercio e Attività Produttive

Oggetto: D.I.A. notifica sanitaria.

Comunicazione ai sensi dell'art. 6 del regolamento CE N°852/2004.

Art.41 Legge n.35 del 4 aprile 2012.

Semplificazione in materia di somministrazione temporanea di alimenti e bevande.

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ cell. _____

E-mail _____@_____

responsabile della sicurezza per la manifestazione sotto indicata **in qualità di**

[] Legale rappresentante della Società - [] Presidente - [] Altro _____

della Associazione/Società _____ senza scopo di lucro,

con sede nel Comune di _____ () n. Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ Recapito telefonico _____

E-mail _____@_____

CF

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P.IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

COMUNICA

Che in occasione della manifestazione senza scopo di lucro denominata _____

prevista per il giorno _____ in _____

dalle ore _____ alle ore _____

si effettuerà **la somministrazione di alimenti e bevande.**

Dell'attività sarà gestore il/la Sig. _____

nato/a a _____ il _____

e residente in _____ Via _____ nr. _____,

La somministrazione verrà effettuata nel rispetto di quanto previsto dall'Ordinanza del 3 aprile 2002 del Ministero della salute (Requisiti igienico sanitari per il commercio dei prodotti alimentari in aree pubbliche);

Si utilizzeranno piatti, posate e bicchieri di plastica a perdere;

Sarà vietata la vendita ed il consumo di bevande super alcoliche;

Il luogo di vendita e di somministrazione sarà dotato di bidoni per la raccolta dei rifiuti.

data: _____

firma _____

COMUNE DI THIESI

COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI

Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico

Modulo nr. 2 - VIABILITA' E CIRCOLAZIONE STRADALE

NOTE: Il Sindaco emetterà Ordinanza relativa alle modifiche e varianti alla circolazione stradale da ritirare in copia prima dell'inizio delle attività.

**Al servizio Viabilità e
Circolazione stradale**

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

in qualità di responsabile della sicurezza per la manifestazione _____

CHIEDE

l'emissione di Ordinanza per la regolamentazione della circolazione stradale:

Per lo svolgimento della manifestazione sarà necessario:

- Chiudere al transito veicolare le seguenti vie e piazze

Dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

- Istituire il divieto di sosta nelle seguenti vie e piazze

Dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

Per consentire l'allestimento di palchi – stands – gazebo etc sarà necessario

- Chiudere al transito veicolare le seguenti vie e piazze

Dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

- Istituire il divieto di sosta nelle seguenti vie e piazze

Dalle ore _____ alle ore _____ del giorno _____

SEGNALETICA STRADALE

- L'Organizzazione si impegna ad installare la necessaria segnaletica stradale 48 ore prima dell'inizio delle attività ed a chiudere al transito l'area interessata con transenne secondo le prescrizioni contenute nell'Ordinanza Sindacale.

- Si impegna altresì a verificare con congruo anticipo rispetto all'ora di inizio della manifestazione l'assenza di eventuali cause che possano impedire il corretto svolgimento, comunicando tempestivamente al Corpo Polizia Municipale.

data: _____

Firma _____

COMUNE DI THIESI -**COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI****Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico****Modulo nr. 3 - RICHIESTA CONCESSIONE TRANSENNE E ALTRE ATTREZZATURE****ATTENZIONE:**

il presente modulo deve essere inoltrato preventivamente all'Ufficio Amministrativo per il versamento della cauzione, il rilascio della autorizzazione e l'attestazione a fondo pagina..

Deve essere allegato solo se munito della attestazione a fondo pagina.

**All'Ufficio
Amministrativo**

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)

Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ cell. _____

E-mail _____@_____ responsabile della sicurezza per la
manifestazione _____ che si terrà il giorno _____

in qualità di _____ dell'Associazione _____

CHIEDE

Di poter utilizzare n° _____ dal _____ al _____

Resta inteso che sarà cura dell'Associazione provvedere al ritiro e alla riconsegna dei tavoli e delle panche prese in concessione, nel periodo indicato nella richiesta presso i locali dell'Ufficio Amministrativo Comunale.

Altresì si prende atto che la sanzione per eventuali danni e/o deterioramenti al momento della riconsegna è valutata in € 100 che saranno trattente dalla cauzione precedentemente versata. In caso di eccedenza della cifra dovuta la differenza dovrà essere versata dall'Associazione al Comune di Thiesi entro 30 gg. dalla fine della manifestazione.

Data _____**Il richiedente**

Parte riservata al Settore Amministrativo

Si autorizza la consegna di nr. _____

Concordare con il Settore Tecnico – Ufficio Manutentivo - le modalità della consegna.

Altre prescrizioni _____

Thiesi , _____

Il Responsabile dell'Ufficio

**COMUNE DI THIESI -
COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI
Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico
Modulo nr. 4 - RICHIESTA CONCESSIONE PALCO**

ATTENZIONE:

il presente modulo deve essere inoltrato preventivamente all'Ufficio Tecnico per rilascio della autorizzazione e l'attestazione a fondo pagina..

Deve essere allegato alla Comunicazione solo se munito della attestazione a fondo pagina.

Al Settore Tecnico – Ufficio manutentivo

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)

Via/P.zza _____ n. _____

Tel. _____ Fax _____ cell. _____

E-mail _____@_____ responsabile della sicurezza per la
manifestazione _____ che si terrà il giorno _____

in qualità di _____ dell'Associazione _____

CHIEDE

che gli venga concessa la struttura mobile (palco) per lo svolgimento della manifestazione denominata
“ _____ ”

che si terrà a Thiesi nei giorni dal ____/____/____ al ____/____/____.

La struttura mobile verrà ritirata durante l'orario di servizio del personale dell'Ufficio
Manutenzioni, dalle ore 08,00 alle ore 14,00 e dovrà essere montata presso

- misura m. _____ x _____ Il giorno _____ e verrà
smontata il giorno _____.

Data _____

Il richiedente

Parte riservata al Settore Tecnico – Ufficio Manutenzioni

Nulla Osta alla concessione della struttura.

Eventuali prescrizioni: _____

Thiesi , _____

Il Responsabile dell'Ufficio

COMUNE DI THIESI

COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI

Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico

Modulo nr. 5 – CONCESSIONE AREA PRIVATA PER PUBBLICA MANIFESTAZIONE -

ATTENZIONE

il presente modulo è da utilizzare se la manifestazione si svolge in locali o aree di proprietà privata. Occorre allegare fotocopia documento del proprietario del locale o dell'area.

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)

Via/P.zza _____ n. _____ in qualità di:

[] Proprietario

[] Altro _____

Dell'area privata sita in Via / località

CONCEDE IN USO

L'AREA SOPRA DESCRITTA AL SIG. _____

RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA

LIMITATAMENTE AL PERIODO DI EFFETTUAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE STESSA.

_____ li _____

Firma

*allegare fotocopia del documento
di riconoscimento in corso di validità.*

COMUNE DI THIESI

COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI

Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico

Modulo nr. 6 – CONCESSIONE AREA O STRUTTURA PUBBLICA PER MANIFESTAZIONE

ATTENZIONE:

il presente modulo deve essere inoltrato preventivamente all'Ufficio Amministrativo per il versamento della cauzione, il rilascio della autorizzazione e l'attestazione a fondo pagina..

Deve essere allegato solo se munito della attestazione a fondo pagina.

All'Ufficio Amministrativo

Il sottoscritto

Cognome _____ Nome _____

Data di nascita ____/____/____ Luogo di nascita _____ (Prov. ____)

Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. ____)

Via/P.zza _____ n. _____ in qualità di

RESPONSABILE DELLA MANIFESTAZIONE DENOMINATA _____

CHIEDE

La concessione dell'area/locali siti in Via / località

_____ li _____

(data)

Firma

Parte riservata all'Ufficio

Visto : si concede e si consegnano le chiavi al sig. _____,

Thiesi , _____

Il Responsabile dell'Ufficio

COMUNE DI THIESI
COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI
Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico
Modulo nr. 7 -
RICHIESTA DI CONVOCAZIONE COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA LOCALI
ED IMPIANTI DI PUBBLICO SPETTACOLO

da presentare almeno 30 giorni prima della data per la quale il parere viene richiesto.

Al Responsabile del Settore
Polizia Municipale – Ufficio Commercio e Attività Produttive
del Comune di Thiesi

Il sottoscritto _____

Nato a _____ (prov. _____) il _____

Residente in _____ Via _____

C.F.- P. IVA: _____

In qualità di _____

della Associazione senza scopo di lucro _____

con sede in _____ Via _____ nr. _____

CHIEDE

La convocazione della Commissione Comunale di Vigilanza Locali ed Impianti di Pubblico Spettacolo per la manifestazione che si svolgerà il _____ presso il locale / Via/Piazza _____;

L'area sarà disponibile per il sopralluogo a partire dal giorno _____

Al sopralluogo sarà presente in rappresentanza degli organizzatori il Sig.

_____ nato a _____ il _____

Residente a _____ in Via _____ nr. _____

Tel. _____ cell. _____

Allega la seguente documentazione:

- ✓ Ricevuta di versamento di € _____ sul c. c. n. _____ intestato al Comune di Thiesi con la seguente causale: convocazione C.C.V.L/I.P.S.
- ✓ Planimetria dell'area interessata dalla manifestazione con indicazione delle strutture previste;
- ✓ Relazione tecnica e descrittiva relativa alla manifestazione
- ✓ Altro _____

Data _____

Firma _____

COMUNE DI THIESI
COMUNICAZIONE UNICA PUBBLICHE MANIFESTAZIONI
 Sagre – Fiere – Manifestazioni e trattenimenti pubblici, in luogo pubblico o aperto al pubblico
 Modulo nr. 8 - PREAVVISO DI PUBBLICA MANIFESTAZIONE

Comunicazioni e richieste

Preavviso Pubblica manifestazione (art. 18 T.U.L.P.S).

Al Sindaco del Comune di Thiesi

Al Comando della Stazione Carabinieri di THIESI

Organizzatore	Il sottoscritto				
	nato a		il		
	residente a		In via		
	Documento		N°		
	Recapito telefonico				
	In qualità di				

COMUNICA

che in data _____ dalle ore _____ alle ore _____ si terrà:

manifestazione (denominata) _____

processione (denominata) _____

altro _____

- con previsione numerica di circa _____ partecipanti.
- con il seguente percorso _____
- Motivo della manifestazione _____

DICHIARA

Di avere richiesto il consenso alla seguente Autorità _____
 per l'occupazione temporanea del luogo interessato dalla manifestazione

Data _____

Il Dichiarante

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO ACCETTANTE

Il Signor _____
 ha presentato la comunicazione n° _____;

Data _____

L'incaricato _____