

MISURE PER LA PREVENZIONE E GESTIONE DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19: REGOLAMENTAZIONE ACCESSI UFFICI E SERVIZI PUBBLICI

IL SINDACO

Visto il D.P.C.M. 04.03.2020 recante *misure urgenti per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;

Visto il D.P.C.M. 08.03.2020 recante *ulteriori misure per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19*;

Vista le ordinanze n. 7 del 06.03.2020 e n. 8 dell'8.03.2020 del Presidente della Giunta Regionale della Campania;

Considerato che è indispensabile assumere ogni misura di contrasto e di contenimento del diffondersi del virus COVID-19 anche negli uffici comunali

DISPONE

A far data da oggi e fino al 3 aprile 2020 o fino a diversa disposizione, le modalità di accesso del pubblico negli uffici della sede Comunale di Via Esperanto n. 2 si svolgeranno come di seguito:

- L'accesso agli sportelli dell'anagrafe, del protocollo ed al ritiro sacchetti r.s.u. al piano terra dovrà avvenire in maniera contingentata facendo in modo che vi sia la presenza nell'androne di un numero massimo di quattro persone, due agli sportelli e due in attesa.
- E' sospesa l'attività di ricevimento del pubblico da parte degli uffici, fanno eccezione le attività urgenti e non prorogabili quali le registrazioni nascite, morti e cambi di residenza, in questi casi l'accesso è consentito ad una sola persona per volta.
- E' altresì sospeso il ricevimento del pubblico da parte degli organi politici quali sindaco ed assessori.

RACCOMANDA

Ai dipendenti di non creare assembramenti e di mantenere una distanza interpersonale con i colleghi e con i cittadini eventualmente ricevuti di almeno 1 metro

I cittadini, per ogni altra incombenza potranno più agevolmente contattare telefonicamente gli uffici comunali che resteranno aperti secondo il normale orario, o mediante comunicazione scritta a mezzo pec.

Pollena Trocchia lì, 09 marzo 2020

Il Sindaco
Carlo Esposito