



**COMUNE DI VOLLA  
( Provincia di Napoli)**

**Via A. Moro n° 1 – 80040 Volla (NA)**

**UFFICIO**

***ECOLOGIA-AMBIENTE-TERRITORIO***

**CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO PER IL SERVIZIO CUSTODIA E MANTENIMENTO DEI CANI RANDAGI.**

**Art. 1 Oggetto del capitolato**

Il presente capitolato ha per oggetto l'insieme delle norme che costituiscono la base di regolamentazione del rapporto contrattuale che l'Amministrazione Comunale di VOLLA si intende stipulare con il soggetto al quale sarà affidato il servizio di, custodia e mantenimento dei cani randagi, per i quali questa Amministrazione comunale sia tenuta a provvedere e ad assicurare detto servizio, ai sensi della L. 281 del 14.08.1991 e successive modifiche ed integrazioni ed alla L.R. n.16/2001 e in conformità al D.P.R. 320 del 08.02.1954, oltre alla custodia e il mantenimento dei cani randagi di proprietà di questa Amministrazione Comunale .

La gestione di detto servizio consiste nel complesso di attività dettagliatamente specificate negli articoli successivi del presente Capitolato.

L'affidamento del servizio avverrà, a mezzo di procedura aperta di asta pubblica, nei confronti del soggetto che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa valutabile in base ad elementi diversi quali:

- attività ed iniziative volte ad assicurare il maggior numero di adozioni dei cani e prevenire il randagismo (informazione alla cittadinanza, manifestazioni e concorsi);
- distanza della localizzazione delle strutture utilizzate per lo svolgimento del servizio dal Comune di VOLLA
- offerta economica del servizio.

Il servizio di cui sopra dovrà essere assicurato tutti i giorni della settimana, domenica e festivi compresi, per 24 ore giornaliere.

**Art. 2 – Modalità del servizio e specifiche tecniche**

Il servizio di cui trattasi comprende sia l'attività riconducibile al canile sanitario che a quella di canile rifugio così come intesi dalla L. 281/91 e L.R. n° 16/2001.

La ditta aggiudicataria è autorizzata a svolgere il servizio di custodia e mantenimento dei cani randagi catturati sul territorio comunale, esclusivamente dietro segnalazione anche telefonica del IV SETTORE del comune di VOLLA, a cui dovrà seguire specifica richiesta via fax o e-mail.

La presa in carico del cane da parte della ditta aggiudicataria dovrà essere comprovata mediante annotazione su apposito registro.

La ditta aggiudicataria dovrà rimettere mensilmente una scheda riassuntiva circa i cani entrati ed usciti dal canile.

La ditta aggiudicataria non potrà in ogni caso accettare la diretta consegna di animali se non previa autorizzazione del Comune nelle forme e con le modalità sopra indicate.

La ditta aggiudicataria è tenuta a garantire:

- l'esecuzione di tutti gli interventi sanitari e medico-veterinari, previsti dalla legge; (profilassi sanitaria, operazioni di tatuaggio o applicazione micro-chip, e ecc) e quelli che si dovessero rendere necessari, per la buona salute dell'animale

durante la permanenza nella struttura, ivi incluso la castrazione e/o ovario isterectomia avvalendosi prioritariamente del Servizio Veterinario della ASL, e previa comunicazione all'Ufficio U.D.A.

- verifica e lettura del micro-chip o del tatuaggio ai fini dell'identificazione del proprietario
- custodia e mantenimento quotidiano degli animali secondo regole di buona condotta e diligente cura.

La ditta aggiudicataria, laddove riscontri l'esistenza di un tatuaggio sull'animale o microchips, è tenuta a svolgere presso l'Azienda Sanitaria Locale, competente alla tenuta dell'anagrafe canina, le operazioni necessarie alla ricerca del proprietario, qualora risulti identificabile il proprietario o detentore del cane, questo dovrà essere sollecitamente invitato a prelevare l'animale.

Al momento del ritiro del cane dovrà essere compilata apposita scheda segnaletica nella quale siano chiaramente riportati i dati identificati dell'animale restituito e del proprietario o detentore, che dovrà sottoscriverla. Tale scheda dovrà essere trasmessa quanto prima anche a mezzo fax, al IV Settore del Comune di Volla servizio Ambiente UDA ed al Servizio Veterinario della ASL dove il cane risulta essere iscritto.

La ditta aggiudicataria, qualora i cani in custodia vengano ritirati dal proprietario detentore, è autorizzata a chiedere la diretta corresponsione delle spese sostenute per la custodia dell'animale stesso, degli interventi sanitari effettuati, sulla base delle tariffe previste dall'Ordine dei Medici Veterinari.

La ditta aggiudicataria è tenuta a svolgere le operazioni eutanasiche che si rendessero necessarie debitamente certificate da medico veterinario, nei casi previsti dalla legge, dietro autorizzazione del Comune nonché l'eliminazione delle carcasse dei cani soppressi e deceduti naturalmente, da farsi nei modi consentiti dalla legge. Per i casi di comprovata urgenza, potrà provvedere alla soppressione degli animali gravemente malati e sofferenti, sempre e comunque ad opera di medico veterinario professionista che dovrà rilasciare motivata certificazione. Le certificazioni di morte dell'animale dovrà essere trasmessa entro le 24 ore successive al IV SETTORE, anche via fax, per gli adempimenti relativi all'anagrafe canina anche nel caso in cui l'animale giunga a morte naturale o, comunque, senza espresso intervento eutanascico.

### **Art. 3 - Obblighi dell'impresa per lo svolgimento del servizio.**

La ditta aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio affidato nel pieno rispetto delle vigenti normative nazionali e regionali in materia di randagismo (L. 281/91 e successive modifiche ed integrazioni ed alla L.R. n.16/2001 ed in osservanza delle prescrizioni dell'Amministrazione Comunale o del Servizio Veterinario ASL competente per territorio per quanto concerne l'igiene del canile ed al numero di soggetti ospitati; inoltre(D.P.R. 320 del 08.02.1954):

- a) La ditta aggiudicataria si impegna ad effettuare il trasferimento dei cani posseduti della Amministrazione Comunale di VOLLA, dalla attuale struttura alla propria sede nei termini e modi che saranno indicati dall'amministrazione comunale.
- b) La ditta aggiudicataria si impegna, sia per i cani vaganti e non tatuati al momento della cattura, sia per quelli tatuati per i quali non è stato possibile rintracciare il proprietario e non reclamati entro 60 gg. dalla cattura, ad incentivare la cessione in affidamento a privati che diano garanzie di buon trattamento o ad associazioni protezionistiche in possesso di adeguati requisiti di affidabilità, come previsto dall'art.2 della L. 281/91.
- c) La ditta aggiudicataria si impegna a ricercare e favorire la sollecita collocazione dei cani presso privati o associazioni che ne facciano richiesta o si rendano a ciò disponibili.
- d) La ditta aggiudicataria si impegna a consentire al personale del Servizio Veterinario della ASL e del comune, in ogni momento ed a semplice richiesta, l'accesso e l'ispezione alle strutture dove sono custoditi i cani affidati dal Comune, nonché ai registri relativi alla presente convenzione.
- e) Ove necessario, la ditta aggiudicataria, consentirà l'esecuzione di manovre sanitarie che debbano o possono essere effettuate direttamente da parte del Servizio Veterinario della ASL, provvedendo alla messa a disposizione di idonei locali e con la collaborazione del proprio personale.
- f) La ditta aggiudicataria consentirà altresì l'accesso a rappresentanti di associazioni impegnate nella tutela degli animali, che ne facciano richiesta. Detto accesso potrà essere limitato ad un solo rappresentante per volta, accompagnato dal personale del Comune.
- g) La ditta aggiudicataria si impegna ad eseguire le iniziative incentivanti l'adozione di cani come indicate nel progetto presentato insieme all'offerta economica, consentendo altresì l'accesso al canile per visite finalizzate all'adozione.
- h) La ditta aggiudicataria dovrà predisporre un apposito registro contenente i dati degli animali all'interno del canile, sia per quelli già presenti che per quelli catturati. Le schede relative ai moduli di registrazione in formato A4 per ogni singolo animale, che in copia dovranno essere inoltrate al competente ufficio U.D.A. dovranno contenere:
  - Numero progressivo;
  - Segnalamento (razza, sesso, mantello e taglia);

- Numero di identificazione;
- Data di ingresso;
- Data di eventuale uscita;
- Dati relativi ai controlli e visite effettuati;
- Numero della scheda di affido, se uscito per affidamento, completa dei dati identificativi dell'affidatario;
- Due fotografie a colori dell'intera sagoma e del profilo;
- Annotazioni varie ed eventuali;
- Segni clinici alla data del ricovero;
- Degenza.

#### **Art. 4 – Obblighi dell'impresa nei confronti del personale addetto al servizio.**

Il prestatore di servizi è ritenuto responsabile unico dell'operato del personale da esso dipendente e deve applicare nei confronti del medesimo, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro nazionali e locali applicabili ai sensi di legge, vigenti nel periodo di tempo e nelle località in cui si svolge il servizio, nonché adempiere agli oneri assicurativi, assistenziali e di qualsiasi specie in conformità a leggi, ai regolamenti e norme in vigore.

L'impresa deve certificare a richiesta del Dirigente Responsabile del contratto l'avvenuto pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali, nonché l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL della categoria di appartenenza, compresi i soci lavoratori qualora si tratti di cooperativa, impiegati nel servizio oggetto dell'appalto.

Qualora l'impresa non risulti in regola con gli obblighi di cui al precedente comma, il Dirigente responsabile del contratto procederà alla sospensione del pagamento delle fatture, assegnando all'impresa un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione. Qualora l'impresa non adempia entro predetto termine l'Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto destinando le somme trattenute al soddisfacimento degli adempimenti previdenziali e contrattuali. Per tale sospensione o ritardo di pagamento la ditta aggiudicataria non potrà opporre eccezioni, né avrà titolo a risarcimento danni.

#### **Art. 5 – Scioperi**

Qualora nel corso del contratto si verificano scioperi o cause di forza maggiore che pregiudichino l'espletamento del servizio la ditta aggiudicataria è tenuta a dare preventiva e tempestiva comunicazione all'Amministrazione, nonché a garantire un servizio di emergenza.

#### **Art. 6 – Rispetto della normativa in materia di tutela della sicurezza e della salute nei luoghi di lavoro.**

L'impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni ex D.Lgs 626/94 e sue modifiche ed in particolare a quanto disposto dall'art. 4 c. 2 lett. a), b), e c), così come modificato ed integrato dal D.lgs 81/08.

L'impresa dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni dotando il personale di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.

L'impresa dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione ai sensi dell'art. 4 c. 4° ex D.Lgs 626/94 così come modificato e/o integrato dal D.lgs 81/08.

In considerazione che le attività relative alla presente procedura di appalto verranno svolte in locali propri dell'appaltatore e con proprie attrezzature già utilizzate per l'esercizio della sua attività, risultando sia i locali che le attrezzature estranee al committente, non trova applicazione quanto previsto dall'art. 26 del D.lgs. 81/2008.

#### **Art. 7 – Durata del contratto**

Il presente appalto decorrerà dal 01.10.2012 o dalla data di affidamento del servizio se diversa, o comunque dalla stipula del contratto e avrà durata fino al 31.12.2014. Alla scadenza il contratto si intenderà automaticamente risolto senza bisogno di disdetta formale.

#### **Art. 8 – Soggetti ammessi alla gara - Motivi di esclusione**

Saranno ammesse alla gara, e quindi a presentare sia l'offerta economica che un progetto inerente le attività che saranno intraprese per favorire l'adozione degli animali:

- ditte iscritte alla CCIAA per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto, aventi strutture da utilizzarsi per i servizi di cui trattasi nel territorio di competenza dell'Azienda asl – Zona VOLLA;
- ditte appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e

successive modifiche ed integrazioni;

Nel caso in cui l'offerta economica e il progetto delle attività di promozione delle adozioni siano presentate da parte di un raggruppamento di più soggetti, gli stessi dovranno essere sottoscritti dai rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, dovranno essere indicate le attività che saranno eseguite dai singoli soggetti e dovrà essere previsto l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i soggetti stessi si conformino alla disciplina di cui all'art.

37 del D.Lgs 163/06 e successive modifiche ed integrazioni.

I soggetti del raggruppamento, in caso di aggiudicazione, dovranno conferire mandato con rappresentanza ad uno di essi, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata.

Nel caso di soggetti raggruppati i documenti richiesti dovranno essere prodotti da ognuno dei soggetti raggruppati ad eccezione del deposito cauzionale provvisorio che dovrà essere presentato dal solo soggetto capogruppo.

Si precisa che il soggetto facente parte di un raggruppamento non potrà partecipare alla procedura di gara in nessun'altra forma.

Sono invece esclusi dalla presente procedura i soggetti che si trovino in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, oltre ai casi di esclusione previsti dal bando di gara della presente procedura.

#### **Art. 9 – Importo dell'appalto – Criteri di aggiudicazione.**

L'importo a base di appalto è di € 110.000 + IVA nella misura di legge determinato ai sensi del D.Lgs 163/2006, tenendo conto del numero di animali già detenuti da questa Amministrazione ed ipotizzando un incremento medio annuo di 06 unità/anno a fronte di un costo base di €. 2,30 + IVA per cane/giorno

La ditta aggiudicataria è tenuta a mantenere fisse ed invariate le condizioni economiche offerte ed a svolgere le attività indicate nel progetto incentivante le adozioni secondo le modalità previste dal presente capitolato per l'intero periodo previsto dal precedente art. 7. L'appalto del servizio in oggetto sarà aggiudicato in base alla offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006, risultante dalla ponderazione di vari elementi e precisamente assegnando:

- a) All'offerta economica del servizio.....valore 50/100 b) Altri elementi quali:  
progetto di attività ed iniziative volte ad incentivare  
le adozioni dei cani, e localizzazione delle strutture . ..... valore 50/100 in

particolare :

**a) l'offerta economica** sarà valutata in base al prezzo unitario offerto come descritto nel successivo art. 10, secondo la seguente formula:

$$Pi = (Ca \times 58 \times 92) + (Ca \times 73 \times 365) + (Ca \times 15 \times 180)$$

Dove :

**Pi** è il prezzo totale offerto dalla ditta medesima per lo svolgimento del servizio sul quale sarà calcolato il ribasso rispetto all'importo base dell'appalto;

**Ca** costo offerto per il servizio di all'art. 10 del presente capitolato

**58** numero di cani, determinato ai soli fini del calcolo suddetto, già in possesso di questa Amministrazione;

**92** numero di giorni di durata della convenzione per l'anno 2012;

**132** numero di cani, così determinato ai soli fini del calcolo suddetto, che dovranno essere accuditi (fra il 2012 ed il 2014) ipotizzando un incremento medio annuo di 10 unità;

**15** numero di cani che mediamente saranno trasferiti dopo cattura nel periodo di durata della convenzione di cui trattasi;

**180** numero giorni di permanenza media in canile degli animali catturati nel periodo di vigenza del servizio di cui trattasi;

**b) altri elementi** saranno valutati nel modo seguente:

- attività di informazione sull'adottabilità dei cani presenti in canile anche mediante l'aggiornamento periodico della specifica sezione del sito web del comune .....valore da 0 a 10 (Tale punteggio sarà assegnato in misura proporzionale rispetto all'attività di aggiornamento che ogni ditta si impegnerà a svolgere rispetto alle altre)
- Partecipazione a manifestazioni e/o iniziative finalizzate a promuovere le adozioni degli animali presenti in canile ..... Valore da 0 a 10 (Tale punteggio sarà assegnato in misura proporzionale rispetto all'attività che ogni ditta si impegnerà a svolgere rispetto alle altre)
- Apertura al pubblico del canile per visite finalizzate all'adozione ..... Valore da 0 a 10 (tale punteggio sarà

assegnato in misura proporzionale rispetto al n. di aperture settimanali che ciascuna ditta si impegnerà a garantire)

- Localizzazione delle strutture utilizzate per i servizi di cui trattasi ..... Valore da 0 a 20. (tale punteggio sarà attribuito in misura massima alle strutture presenti nel territorio comunale, mentre per le altre il punteggio sarà ridotto in relazione alla distanza fra le strutture stesse ed il capoluogo del Comune in ragione di un punto ogni 5 Km o frazione)

#### **Art. 10 - Modalità di corresponsione emolumenti**

Per l'espletamento dei servizi di cui al presente capitolato, l'Amministrazione Comunale corrisponderà alla ditta aggiudicataria:

- un compenso giornaliero di mantenimento per ciascun animale, comprensivo di tutti i costi relativi ai trattamenti igienici e sanitari che si rendano necessari per la buona salute dell'animale durante la sua permanenza nella struttura del canile, l'eventuale soppressione per eutanasia del cane nei modi e nei termini indicati nel precedente art. 2 che si rendesse necessaria e l'eliminazione relativa carcassa.

Le tariffe di cui al presente articolo si intendono riferite all'unità (singolo animale) per giorno di permanenza presso il canile ed al netto di IVA di legge.

#### **Art. 11 – Modalità di pagamento**

La liquidazione dei compensi spettanti al canile convenzionato avverrà con cadenza mensile, previa presentazione da parte della ditta aggiudicataria di apposita fattura e della documentazione utile ad attestare i compensi ad essa relativi.

Il pagamento delle suddette fatture avrà luogo entro 60 giorni dal ricevimento delle medesime.

In deroga a quanto previsto dall'art.4, comma 1 e dall'art.5, comma 1 del D.Lgs231/2002 eventuali interessi per ritardato pagamento decorreranno dal giorno successivo alla scadenza di tale termine solo a seguito di apposito atto di messa in mora da parte della Ditta aggiudicataria nella misura dell'interesse legale fissato ai sensi dell'art.1284 c.c.

#### **Art. 12 – Danni a persone e cose**

L'Amministrazione comunale non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti e alle attrezzature della ditta aggiudicataria che possano derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico dell'amministrazione.

La ditta aggiudicataria è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause a lei imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale a persone e cose, tanto dell'amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione.

A tal fine l'impresa risultata aggiudicataria prima della stipula del contratto, dovrà essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, con massimali adeguati.

La ditta aggiudicataria si impegna ad ottenere dalla società assicuratrice la rinuncia al diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

#### **Art. 13 – Variazioni**

Qualora nel periodo di vigenza del contratto intervengano disposizioni normative che rendano necessarie una diversa organizzazione del servizio, la ditta aggiudicataria si impegna ad adeguarsi alle stesse.

Ove gli adempimenti richiesti comportino un aumento rilevanti dei costi la ditta aggiudicataria potrà chiedere al comune una motivata revisione delle tariffe stabilite dal contratto stesso.

#### **Art. 14 – Penali**

Ogni ritardo o mancanza da parte del canile convenzionato nella gestione del servizio, nei termini indicati dal contratto sottoscritto, ovvero in caso di mancato svolgimento delle iniziative incentivanti l'adozione, costituisce violazione degli obblighi assunti con l'aggiudicazione. In tal caso l'Amministrazione Comunale contesterà l'inadempimento assegnando al soggetto inadempiente un termine utile per fornire proprie giustificazioni del ritardo, imponendo comunque al medesimo di adeguarsi. Qualora dette giustificazioni non pervengano ovvero non siano tali da esimere il soggetto dall'adempimento dei propri obblighi contrattuali, la ditta aggiudicataria sarà soggetta al pagamento di una penale giornaliera quantificabile in 1/1000 dell'importo aggiudicato, che verrà decurtata dalla liquidazione mensile delle spettanze, ovvero incamerata dalla cauzione definitiva di cui al successivo art. 15 comma 2°, senza che si debba dar luogo ad atti o procedimenti giudiziari.

#### **Art. 15 – Cauzioni**

I soggetti partecipanti per l'ammissione alla gara devono versare un deposito cauzionale provvisorio del 2% dell'importo a base di appalto pari a € 2.200,00 da versarsi con fideiussione bancaria rilasciata da istituto di credito o con polizza assicurativa e/o fideiussione bancaria rilasciata da compagnia legalmente autorizzata.

A garanzia degli obblighi derivanti dall'appalto di cui trattasi, entro 10 giorni dalla comunicazione dell'esito della gara la ditta aggiudicataria dovrà prestare la cauzione definitiva pari al 10% dell'importo totale del contratto da costituire o tramite versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale di VOLLA c/o tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da compagnie di assicurazione a ciò autorizzate. Detta cauzione dovrà essere vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita alla ditta soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale, dopo che sarà stato accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

In caso di mancata prestazione della cauzione definitiva entro il termine di cui sopra, da parte della ditta aggiudicataria ovvero di mancata presentazione della stessa alla stipula del contratto nel giorno ed ora indicati in apposito invito scritto, la ditta aggiudicataria sarà ritenuta rinunciataria e si procederà a nuova aggiudicazione a favore della ditta che segue nella graduatoria stilata a seguito dell'apertura delle offerte.

Per la costituzione della cauzione sia provvisoria che definitiva la fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno prevedere espressamente, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale; il tutto a pena di esclusione.

#### **Art. 16 – Casi di risoluzione del contratto**

Il venire meno delle condizioni che hanno determinato l'affidamento del servizio di cui trattasi ad un soggetto esterno all'amministrazione, come ad esempio la mancanza di canili comunali o consortili, costituirà motivo di risoluzione del contratto stesso, previa comunicazione da inoltrarsi con almeno sei mesi di anticipo alla ditta aggiudicataria. In tale circostanza il contratto si intenderà risolto senza che nulla sia dovuto alla ditta aggiudicatrice, salvo il pagamento del servizio svolto fino alla data di risoluzione.

Il contratto si intenderà risolto qualora la ditta affidataria del servizio di cui trattasi, sarà risultata inadempiente rispetto agli obblighi contrattuali e per tre volte siano state applicate alla medesima le penali di cui al precedente art. 14 del presente capitolato.

#### **Art. 17 – Documento unico di regolarità contributiva (DURC)**

La stipula del contratto è subordinata alla verifica della veridicità delle dichiarazioni della ditta aggiudicataria circa la regolarità contributiva IMPS e INAIL, da effettuarsi tramite richiesta del DURC.

Qualora dalla verifica del DURC emergano irregolarità, salva l'applicazione della legge penali per le eventuali false dichiarazioni, verrà meno l'eventuale aggiudicazione e la prestazione dei servizi di cui trattasi sarà affidata alla ditta che segue in graduatoria.

#### **Art. 18 – Forma e spese contrattuali**

Il contratto con la ditta aggiudicataria avverrà tramite atto pubblico e rogito del Segretario Comunale.

Le spese contrattuali, nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico della ditta aggiudicataria per la quale se ne assume il legale rappresentante ai sensi di quanto previsto dalla vigente normativa.

#### **Art. 19 – Norme di rinvio**

Per tutto quanto non espressamente stabilito valgono le norme previste per l'affidamento dei servizi pubblici.

Per accettazione di quanto riportato nel presente capitolato, il presente viene siglato in ogni pagina e di seguito.

FIRMA