

# AMBITO TERRITORIALE N.24

## COMUNE DI VOLLA CAPOFILA

Allegato n. 2

### “CAPITOLATO SPECIALE PER SERVIZIO DI “SUPPORTO ALL’UFFICIO DI PIANO DELL’AMBITO TERRITORIALE N24”

**Codice CIG: Z4A0F64866**

#### ART. 1 OGGETTO/DISCIPLINA DELL'APPALTO

In attuazione del Piano di Zona II annualità del I Piano Sociale Regionale, approvato con Decreto Regionale n. 422 del 24.12.2013, l'Ambito Territoriale N24, di cui il Comune di VOLLA è capofila, intende affidare il servizio di Supporto all'Ufficio di Piano.

L'ufficio di piano è la “*principale struttura organizzativa dedicata alla gestione del Piano di Zona*” nonché alla predisposizione, programmazione e gestione di interventi sociali e socio-sanitari integrati.

Alla luce del ruolo strategico svolto in quanto punto qualificante l'azione amministrativa del governo locale del sistema sociale e socio-sanitario, il Comune di VOLLA intende **potenziare** l'Ufficio di Piano, adottando le soluzioni organizzative e gestionali più consone agli obiettivi prefissati, tenuto conto, inoltre della complessità della fase di start up delle azioni da porre in essere in rapporto anche al recente avvio delle attività dell'Ambito territoriale N24.

Il servizio di supporto all'ufficio dovrà essere garantito per mesi sei e prevedere l'espletamento delle sotto elencate attività:

- a. Progettazione e programmazione di servizi (in coerenza con il PdZ II annualità del PSR);
- b. Monitoraggio e valutazione;
- c. Supporto alla predisposizione degli atti amministrativi.

Il servizio sarà svolto su direttive ed ordini di servizio impartiti dall'Ufficio di Piano.

#### ART.2 IMPORTO DELL'APPALTO E PAGAMENTI

L'importo complessivo dell'intero servizio è di € 37.700,00 IVA inclusa.

L'appalto è finanziato con risorse erogate dalla Regione Campania e comunali assegnate all'Ambito territoriale N24 - Comune di Volla - Capofila, secondo quanto previsto dal Piano di zona II annualità; pertanto l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso in cui la Regione Campania per qualsiasi motivo non dovesse erogare le risorse previste, si riserva la facoltà, con preavviso di giorni 15, e senza che l'aggiudicatario possa pretendere alcunché, di recedere anticipatamente dal contratto prima della scadenza naturale.

#### ART. 3 DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di mesi **SEI** a decorrere dall'affidamento del servizio. La S.A. si riserva di richiedere, sotto riserva di legge, l'immediato avvio del servizio alla ditta aggiudicataria; in tal caso la ditta si impegna a rispettare tutte le norme previste dal capitolato e del progetto offerta dalla stessa redatto per concorrere alla presente procedura d'appalto.

#### ART.4 NORME REGOLATRICI DELL'APPALTO

L'esecuzione del servizio di che trattarsi dovrà avvenire con l'osservanza di quanto precisato dalle vigenti norme in materia di appalto, dal bando di gara e dal presente capitolo speciale d'appalto

#### ART. 5 SCELTA DEL CONTRAENTE

La scelta del contraente avverrà a seguito di espletamento di gara mediante procedura aperta. L'aggiudicazione avverrà secondo le disposizioni di cui l'articolo 83, 84 del Decreto Legislativo 12-04-2006 n°163 ossia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

#### ART. 6 ATTI DI GARA

Costituiscono atti di gara a disposizione dei concorrenti:

- Bando all.1 ;

- Capitolato speciale d'appalto all.2 ;
- Formulario documento tecnico operativo all.3;
- Modello offerta economica all.4;
- Modello di partecipazione per soggetti autonomi all. 5;
- Modello di partecipazione per raggruppamenti all. 5/bis.

#### ART.7 REQUISITI

Gli organismi ammessi a partecipare a tale appalto devono possedere i seguenti requisiti a pena di esclusione:

- a) Fini statutarie e mission congruenti con le attività previste dalla l.328/00, mediante autodichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000;
- b) L'adeguata formazione, qualificazione ed esperienza professionale degli operatori coinvolti, mediante autodichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000;
- c) Il rispetto dei contratti collettivi nazionali e correttezza delle posizioni previdenziali e assicurative mediante autodichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000;
- d) Esperienza nel settore di **almeno 3 anni di attività**, mediante autodichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000.
- e) Assenza di motivi di esclusione previsti dall'art. 38 del D.lgs n. 163/06 e ss.mm.ii.;

Le autodichiarazione rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 dovranno essere correlate con idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

#### ART. 8 CRITERI UTILIZZATI PER L'AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

La gara è aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, 84 D.Lgs. n. 163 del 12-04-2006.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Ai fini della valutazione del servizio offerto da parte della commissione di gara, le imprese dovranno presentare un progetto/ documento tecnico operativo nel quale dovranno essere illustrate la qualità economica e le caratteristiche funzionali del servizio.

Il punteggio, per un totale massimo di **100 punti** sarà assegnato in base ai seguenti criteri:

Criteri di selezione	Punteggio
<b>1.Progetto/Documento tecnico operativo relativo allo svolgimento del servizio</b>	<p style="text-align: right;"><b>Peso : Max punti 25</b></p> <p>Il punteggio verrà attribuito <b>ad insindacabile giudizio</b> della Commissione in base alla qualità, chiarezza, completezza e rispondenza alle finalità del servizio di supporto all'ufficio di piano del documento, con un grado di giudizio così distinto :</p> <p><b><u>OTTIMO</u> = punti 25 per documento valutato perfettamente adeguato;</b></p> <p><b><u>DISCRETO</u> = punti 16 per documento valutato discretamente adeguato;</b></p> <p><b><u>SUFFICIENTE</u> = punti 8 per documento valutato sufficientemente adeguato;</b></p> <p><b><u>PUNTI 0</u> = in caso di mancata presentazione del documento tecnico operativo o di sua completa inadeguatezza</b></p> <p>Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, un documento relativo alla strutturazione operativa che i partecipanti al bando intendono dare al servizio. In particolare il documento dovrà contenere, così come da Formulario allegato (allegato 3), i seguenti elementi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. analisi di contesto;</li> <li>2. obiettivi e finalità;</li> <li>3. dettaglio delle attività previste;</li> </ol>

	<p>4. modalità e tempi di organizzazione del servizio.</p> <p>Di seguito si riportano i criteri di valutazione del Documento tecnico Operativo:</p> <p>1) valutazione della <b><u>correttezza e completezza della descrizione del contesto territoriale</u></b> - max 5 così ripartiti:</p> <p>a. 0 in caso di assenza di correttezza e completezza della descrizione;</p> <p>b. 1,5 in caso di sufficiente correttezza e completezza della descrizione;</p> <p>c. 3 in caso di discreta correttezza e completezza della descrizione;</p> <p>d. 5 in caso di perfetta correttezza e completezza della descrizione;</p> <p>2) valutazione della <b><u>coerenza degli obiettivi e finalità del progetto</u></b> - max 5 così ripartiti:</p> <p>a. 0 in caso di assenza di coerenza degli obiettivi e finalità del progetto;</p> <p>b. 1,5 in caso di sufficiente coerenza degli obiettivi e finalità del progetto;</p> <p>c. 3 in caso di discreta coerenza degli obiettivi e finalità del progetto;</p> <p>d. 5 in caso di perfetta coerenza degli obiettivi e finalità del progetto;</p> <p>3) valutazione della <b><u>completezza della descrizione delle attività</u></b> - max 5 così ripartiti:</p> <p>a. 0 in caso di assenza di completezza della descrizione delle attività;</p> <p>b. 1,5 in caso di sufficiente completezza della descrizione delle attività;</p> <p>c. 3 in caso di discreta completezza della descrizione delle attività;</p> <p>d. 5 in caso di perfetta completezza della descrizione delle attività;</p> <p>4) valutazione della <b><u>completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio</u></b> - max 10 così ripartiti:</p> <p>a. 0 in caso di assenza di completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;</p> <p>b. 3,5 in caso di sufficiente completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;</p> <p>c. 7 in caso di discreta completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;</p> <p>d. 10 in caso di perfetta completezza della descrizione di modalità e tempi di organizzazione del servizio;</p> <p>Si precisa che il Documento Tecnico Operativo deve essere redatto nel rispetto delle indicazioni fornite nel richiamato <b>Allegato 3, pena la non valutabilità</b>.</p>
<p><b>2. Elementi migliorativi e aggiuntivi</b></p>	<p style="text-align: right;"><b>Peso: Max 15 punti</b></p> <p>Si richiede, ai fini della valutazione del presente criterio, una relazione riguardante le eventuali varianti aggiuntive e migliorative al progetto tecnico di dettaglio. Tali risorse devono essere a totale carico dell'aggiudicatario, pena la non valutabilità del presente criterio qualitativo.</p> <p>La valutazione avverrà, <b>ad insindacabile giudizio</b></p>

	<p><b>della Commissione</b>, in base all'adeguatezza a quanto previsto di seguito:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. 0 punti in caso di mancata presentazione della relazione o di sua assoluta inadeguatezza;</li> <li>b. Max 5 punti per relazione valutata in modo sufficientemente adeguato;</li> <li>c. Max 10 punti per relazione valutata in modo discretamente adeguato;</li> <li>d. Max 15 punti per relazione valutata in modo perfettamente adeguato.</li> </ul>
<p><b>3. Adeguata formazione qualificazione ed esperienza professionale degli operatori.</b></p> <p><b>Ai fini della valutazione il soggetto partecipante dovrà allegare i curricula degli operatori che intende coinvolgere nelle attività da realizzare.</b></p>	<p style="text-align: right;"><b>Peso: max 20 punti</b></p> <p><b>Il punteggio verrà attribuito come di seguito</b></p> <p>La valutazione avverrà, <b>ad insindacabile giudizio della Commissione</b>, con le modalità di seguito indicate:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>5 punti</b> per ogni operatore con diploma di laurea attinente al servizio/area con 4 anni di esperienza, per un max di 10 punti.</li> <li>b) <b>2 punti</b> per ogni operatore con diploma di laurea attinente al servizio/area con 2 anni di esperienza, per un max di 2 punti.</li> <li>c) <b>2 punti</b> per ogni operatore in possesso di altri titoli post-laurea (con relativi attestati) inerenti al servizio/area per un max di 4 punti.</li> <li>d) <b>2 punti</b> per ogni operatore in possesso di attestati di corsi di aggiornamento relativi al servizio/area per un max di 4 punti.</li> </ul>
<p><b>4. Esperienza del proponente nella consulenza agli Enti pubblici in materia di predisposizione dei Piani di Zona e di progettazioni per l'accesso ad altre risorse a carattere regionale e nazionale afferenti l'area delle Politiche Sociali</b></p>	<p style="text-align: right;"><b>Peso: max 20 punti</b></p> <p><b>Il punteggio verrà attribuito come di seguito</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) <b>4 punti</b> per ogni esperienza certificata negli ultimi due anni dalla data di approvazione del presente CSA.</li> </ul>
<p><b>5. Offerta economica</b></p> <p><b>Il punteggio verrà attribuito secondo la formula:</b></p>	<p style="text-align: right;"><b>Max punti 20</b></p> $X = \frac{(A - B)}{A} \times 400$ <p>dove:  <b>A = prezzo a base d'asta</b>  <b>B = offerta più bassa</b>  <b>X = punteggio attribuito all'offerta</b></p>

#### ART. 9 RISCHI E DANNI.

Sono a carico dell'aggiudicatario i rischi di perdite e di danni degli atti afferenti il servizio.

#### ART. 10 STIPULA DEL CONTRATTO.

L'impresa aggiudicataria stipulerà il contratto con il Comune di VOLLA in qualità di capofila dell'Ambito N24. La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi per la stipula del contratto entro il termine stabilito dall'Amministrazione con la lettera di notifica dell'aggiudicazione. Faranno parte integrante del contratto il presente capitolato ed il progetto-offerta presentato dall'Aggiudicataria.

#### ART. 11 RESPONSABILITÀ DEL PROGETTO.

L'Aggiudicatario è responsabile per ogni parte, nessuna esclusa o riservata, dell'esecuzione all'appalto, nonché delle attività amministrative necessarie al corretto adempimento degli obblighi contrattuali.

#### **ART. 12 RISERVATEZZA.**

L'Aggiudicataria si obbliga a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato, di cui venga a conoscenza in forza del presente impegno. L'Aggiudicataria si obbliga, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 e dai relativi regolamenti di attuazione in materia di riservatezza.

#### **ART. 13 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ.**

L'Aggiudicataria ha l'obbligo di segnalare immediatamente tutte quelle circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possano pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

Inoltre, si obbliga a sollevare il Comune di VOLLA Capofila Ambito territoriale N24 da qualunque azione che possa essere intentata da terzi o per mancato adempimento degli obblighi contrattuali o per trascuratezza o per colpa nell'adempimento dei medesimi.

L'Aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni normative e legislative italiane e comunitarie relative alla realizzazione del servizio, nonché alla tutela infortunistica del personale addetto ai lavori di cui all'appalto.

E' fatto carico all'Aggiudicataria di dare piena attuazione agli obblighi sulle assicurazioni sociali e ad ogni patto di lavoro stabilito per il personale stesso, ivi compreso quello economico nazionale di categoria.

E' fatto divieto all'Aggiudicataria di partecipare, in forma diretta e/o indiretta, alle misure oggetto del bando, ovvero di creare conflitti d'interesse nello svolgimento delle attività di cui al presente bando.

#### **ART. 14 GARANZIE E CAUZIONE.**

A garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali nonché del risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, l'affidataria è tenuta a prestare un deposito cauzionale definitivo, pari al 10% dell'importo complessivo posto a base d'asta.

La cauzione potrà essere costituita mediante polizza fideiussoria assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzione o con altro mezzo previsto dalla vigente legislazione in materia.

#### **ART. 15 CONTROLLI.**

L'Ambito territoriale attraverso il coordinatore o suo delegato, si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'Aggiudicataria e di effettuare controlli in merito anche relativamente al personale, il quale dovrà essere riconoscibile attraverso un cartellino identificativo.

Nel caso di inadempienze e/o inefficienza dei servizi offerti, le istituzioni di cui sopra intimeranno all'Aggiudicataria, con propri atti, di adempiere quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine di 10 gg., sospendendo gli eventuali pagamenti in corso.

Nel caso che l'Aggiudicataria non dovesse provvedere entro tale termine, sarà avviata la procedura di risoluzione del contratto di cui al successivo art. 19.

#### **ART. 16 RISOLUZIONE.**

Il rapporto contrattuale viene risolto "ipso iure" nei seguenti casi:

- sospensione della prestazione per fatto dell'aggiudicataria;
- fallimento dell'impresa aggiudicataria;
- inadempienza alle clausole e condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e successivi del codice civile;
- il venir meno dei requisiti di cui all'art.38 del D. Lgs n° 163 del 2006 e ss.mm.ii.

La risoluzione nei casi previsti dal presente articolo porta come conseguenza l'incameramento a titolo di penale della cauzione prestata, salvo il risarcimento dei maggiori danni consequenziali.

#### **ART. 17 ESECUZIONE IN DANNO.**

In caso di risoluzione, revoca o di grave inadempienza dell'Aggiudicataria entro il primo mese dall'aggiudicazione, l'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di affidare al soggetto classificatosi al secondo posto in graduatoria la realizzazione di quanto oggetto dell'appalto con addebito della differenza a carico della impresa stessa. L'affidamento, può avvenire per trattativa privata oltre il mese dall'aggiudicazione, entro i limiti prescritti, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. L'affidamento a terzi viene notificato al soggetto aggiudicatario inadempiente

nelle forme prescritte con l'indicazione dei nuovi termini di esecuzione degli incarichi affidati e degli importi relativi.

Al soggetto aggiudicatario inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più dal Comune/Ambito territoriale rispetto a quelle previste dal contratto risolto, prelevandole da eventuali crediti dell'impresa.

Nel caso di minore spesa, nulla compete all'aggiudicatario inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime il soggetto dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

#### **ART. 18 RESPONSABILITÀ CIVILE**

Il soggetto aggiudicatario assume in proprio ogni responsabilità per danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto dello stesso aggiudicatario quanto dell'Amministrazione Comunale o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ad esso riferibili.

#### **ART. 19 ONERI CONTRATTUALI.**

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le eventuali spese relative alla stipulazione e alla registrazione del contratto, nonché tasse e contributi di ogni genere giovanti sulla prestazione del servizio.

#### **ART. 20 FORO COMPETENTE.**

Per qualsiasi controversia tra le parti, relativamente all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto sarà competente, in via esclusiva, il Foro di NOLA.

#### **ART. 21 ALTRE INFORMAZIONI.**

Le offerte dovranno pervenire in plico chiuso, contenente la dichiarazione di aver preso visione e di accettare espressamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del CC., le clausole contenute nel presente documento.

#### **Art. 22 TRATTAMENTO DEI DATI.**

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03.

I dati personali e/o societari raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di gara.

Il titolare del trattamento è il Comune di VOLLA, nei cui confronti il soggetto interessato potrà far valere i diritti previsti dal suddetto D.Lgs 196/03.