

COMUNE DI VOLLA
(Provincia di Napoli)

24 SET. 2014

n.cronologico generale.....h71.....

DETERMINAZIONE N.78 DEL 24/09/2014

OGGETTO: PROCEDURA COMPARATIVA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE, RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE DI VOLLA INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA DI 1° E 2° GRADO (Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) E ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI 1° E 2° GRADO - APPROVAZIONE AVVISO DI SELEZIONE. CIG: 5927753884

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n° 267 T.U.E.L. - Ordinamento degli Enti Locali, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

Visti gli artt. 4 - 13 e segg. del D.Lgs. 165/01.

Visto l'art. 183 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. - Ordinamento degli Enti Locali, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa.

Visto l'art. 151 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 T.U.E.L. - Ordinamento degli Enti Locali.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità.

Visti gli artt. 54 e segg. del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Visto il DM del 18.07.2014, pubblicato su G.U. n. 169, con il quale è stato differito al 30.09.2014 il termine per la deliberazione del Bilancio di previsione 2014 da parte degli EE.LL

PREMESSO:

- Che con delibera di G.C. n.40 del 02.09.2014, pubblicata in data 10.09.2014, e munita della clausola della immediata eseguibilità, si dava mandato al Funzionario Responsabile per l'approvazione di "Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di assistenza legale stragiudiziale, per la rappresentanza e difesa del Comune di Volla innanzi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria di 1° e 2° grado (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e Commissioni Tributarie di 1° e 2° grado";

RITENUTO OPPORTUNO:

- procedere alla adozione degli atti gestionali di competenza del Responsabile del Settore Legale disponendosi;
- l'approvazione dell'Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di assistenza legale stragiudiziale, per la rappresentanza e difesa del Comune di Volla innanzi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria di 1° e 2° grado (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e Commissioni Tributarie di 1° e 2° grado";
- la pubblicazione dell'Avviso di selezione all'Albo Pretorio di questo Ente per gg. 20 (VENTI);
- altresì la divulgazione dell'Avviso di selezione sul sito web del Comune di Volla www.comune.volla.na.it;
- che il termine ultimo entro il quale le domande di partecipazione alla procedura selettiva dovranno pervenire è il ventesimo giorno dall'affissione all'Albo Pretorio;
- procedere altresì alla nomina della Commissione esaminatrice stabilendo che la stessa sia composta dal Responsabile dell'Ufficio Legale (con funzioni di Presidente), dal Responsabile dell'UTC e dal Responsabile della Polizia Municipale (con funzioni di componenti esperti);

DATO ATTO

- che alla procedura comparativa in parola non sono applicabili i principi e le norme in materia di pubblici concorsi per l'ammissione agli impieghi (T.A.R. Veneto, sentenza n. 2187 del 10/07/2009);
- che, alla stregua della deliberazione dell'A.V.C.P. del 7 luglio 2011, i servizi legali (con esclusione del patrocinio legale, inteso come contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale) devono ritenersi sottoposti alla disciplina sulla tracciabilità gli appalti di servizi non prioritari compresi nell'allegato II B;
- che il Consiglio di Stato, con pronuncia dell'11 maggio 2012, ha confermato l'assoggettamento dei servizi legali di natura continuativa alla disciplina degli appalti pubblici;
- che l'Ente, in considerazione delle difficoltà finanziarie in cui versa, non ha stipulato polizza assicurativa di manleva per i danni connessi alla circolazione stradale, nonché per tutte le ipotesi di RCT/O;
- che per l'effetto si è determinato un notevole incremento della mole di contenzioso civile che non essendo più posto a carico della compagnia assicurativa, è gravato e graverà sull'attività del incarico in parola.
- che tale situazione determina la necessità di una nuova e diversa valutazione del corrispettivo complessivo da porre a base di gara.

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE, RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE DI VOLLA INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA DI 1° e 2° E GRADO (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e COMMISSIONE TRIBUTARIA DI 1° E 2° GRADO. CIG: 5927753884

Termine ultimo di ricezione domande:

ore 12.00 del _____

Richiamati

- la delibera di G.C. n. 40 del 02.09.2014, i.e., con la quale si procedeva alla delineazione delle motivazioni e dei presupposti che hanno indotto l'Ente ad avvalersi della prestazione specialistica di un legale cui affidare l'incarico di assistenza legale, rappresentanza e difesa del Comune di Vollla innanzi all'Autorita' Giudiziaria Ordinaria di 1° e 2° grado (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e Commissioni tributarie di 1° e 2° grado, fornendo mandato al Funzionario Responsabile per l'approvazione di Avviso di selezione;
- la determinazione dirigenziale n. _____ del _____ con cui il Responsabile del Servizio ha approvato "Avviso pubblico per l'affidamento dell'incarico di assistenza, rappresentanza e difesa del Comune di Vollla innanzi all'Autorita' Giudiziaria Ordinaria di 1° e 2° grado (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e Commissioni tributarie di 1° e 2° grado", disponendo contestualmente che il termine di presentazione delle domande è il ventesimo giorno dall'affissione dell'Avviso di selezione all'Albo Pretorio del Comune di Vollla;
- gli orientamenti giurisprudenziali e dottrinali in ordine all'affidamento di incarichi esterni alla P.A. alla stregua dei quali *l'affidamento deve essere necessariamente proceduto da una adeguata pubblicità dell'avviso contenente i criteri di valutazione e che esso deve scaturire da una valutazione comparativa dei curricula presentati dai candidati*;
- la pronuncia, da ultimo, del Consiglio di Stato n.2730 dell'11 maggio 2012 che statuisce come l'affidamento dell'incarico di assistenza e consulenza giuridica di carattere continuativo, descritto come "contratto caratterizzato da un quid pluris, sotto il profilo dell'organizzazione, della continuità e della complessità - rispetto al contratto di conferimento dell'incarico difensivo specifico" è soggetto alla disciplina degli appalti pubblici;
- il disposto dell'art.27 del D.lgs. 163 del 2006 e s.m.i. secondo il quale "l'affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall'applicazione del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità";
- la deliberazione dell'A.V.C.P. del 7 luglio 2011, alla stregua della quale i servizi legali (con esclusione del patrocinio legale, inteso come contratto volto a soddisfare il solo e circoscritto bisogno di difesa giudiziale del cliente, inquadrabile nell'ambito della prestazione d'opera intellettuale) devono ritenersi sottoposti alla disciplina sulla tracciabilità degli appalti di servizi non prioritari compresi nell'allegato II B;

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

Ritenuto quindi necessario avviare la procedura di selezione per la scelta del soggetto cui affidare l'incarico in oggetto, attraverso il presente avviso di selezione assicurandone adeguata pubblicità previa pubblicazione all'albo comunale, sul sito Internet del Comune di Vollla: www.comune.volla.na.it

SI RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per titoli (valutazione *curriculum vitae et studiorum*) per L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE, RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE DI VOLLA INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA DI 1° e 2° E GRADO (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e COMMISSIONE TRIBUTARIA DI 1° E 2° GRADO. CIG: 4465834ACA.

ART. 1

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE- OBBLIGHI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei requisiti previsti in generale per l'accesso al pubblico impiego e più in particolare:

- cittadinanza italiana o di uno stato membro della Comunità Europea;
- laurea in Giurisprudenza;
- iscrizione all'Albo degli avvocati da almeno 5 anni;
- non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
- polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale, con massimale per sinistro non inferiore ad Euro 500.000;
- la gestione informatica di gestione degli incarichi affidati che consenta al Comune di Vollla una costante verifica dell'attività compiuta e dello stato delle procedure.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

In caso di partecipazione in RTI, i requisiti di ammissione debbono essere posseduti da TUTTI i componenti il raggruppamento, mentre per l'attribuzione dei punteggi (con l'eccezione dell'offerta economica che dovrà essere unica) sarà operata una valutazione media.

ART. 2

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

Nella domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta libera, indirizzata all'Ufficio Legale del Comune di Vollla e sottoscritta dal candidato, il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- 1) nome e cognome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) residenza e domicilio, se diverso dalla residenza, presso il quale indirizzare tutte le comunicazioni relative alla selezione con eventuale recapito telefonico;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana; tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni stabilite dal D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174;
- 5) il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento e la relativa votazione;
- 6) l'attestazione in ordine al possesso di TUTTI i requisiti di ammissione di cui all'art.1 del presente Avviso;
- 7) l'accettazione dell'avviso di selezione;
- 8) la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo stabilito al punto 5 del presente Avviso, con dichiarazione in ordine alla sua piena soddisfattività e con esclusione di ogni altra pretesa a carico dell'Ente pubblico conferente l'incarico.
- 9) Ulteriori caratteristiche qualitative tendenti a migliorare l'offerta.

Alla domanda deve essere allegato un *curriculum vitae et studiorum* contenente, in particolare, l'indicazione delle esperienze professionali svolte nel settore nel diritto civile. La mancata allegazione e/o sottoscrizione del curriculum non consentirà l'attribuzione del relativo punteggio.

A pena di esclusione, il candidato dovrà allegare all'istanza di partecipazione un documento di identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione alla selezione deve **pervenire** per mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento o con consegna diretta ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI VOLLA - Via ALDO MORO N.1- VOLLA - cap 80040, **entro e non oltre il termine perentorio dei 20 (venti) giorni di affissione all'Albo Pretorio del Comune di Vollla del presente avviso di selezione.**

Sulla busta esterna deve essere apposta la dicitura "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE, RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE DI VOLLA INNANZI ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA ORDINARIA DI 1° e 2° E GRADO (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e COMMISSIONE TRIBUTARIA DI 1° E 2° GRADO. CIG:5927753884.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dall'errore dell'aspirante nell'indicazione del proprio recapito, da mancata oppure tardiva comunicazione degli eventuali mutamenti sopravvenuti rispetto all'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali, telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Si considerano come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però siano inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata.

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

Non è sanabile e comporta l'esclusione immediata dalla selezione:

- 1) la ricezione di domande di partecipazione oltre il termine perentorio indicato nell'avviso di selezione;
- 2) l'omissione nella domanda del cognome e nome del concorrente;
- 3) l'omissione della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa;
- 4) la mancata allegazione di valido documento di identità;
- 5) il mancato possesso di anche uno dei requisiti di ammissione all'Avviso di selezione.

ART. 3

VALUTAZIONE

La valutazione dei candidati sarà effettuata da apposita Commissione formata da n.3 Dirigenti/Funzionari nominati dalla Giunta Comunale. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 110.

La valutazione terrà conto del *curriculum* formativo presentato e terrà in considerazione i seguenti elementi comparativi:

•a) voto di laurea:

da 66 a 90: **punti 1**

da 91 a 104: **punti 5**

da 105 a 110: **punti 10;**

•b) numero di anni di iscrizione all'Albo degli avvocati oltre i 5 anni previsti come requisito di ammissione (per ogni anno di iscrizione 0,50 punti fino ad un massimo di **punti 10**);

•c) quantità degli incarichi pendenti di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi all'A.G.O. e/o giudice tributario di 1° grado, conferiti da Comuni e non rientranti nelle convenzioni di cui al punto e) - (punti da 0,50 per ogni incarico fino ad un massimo di **punti 10**);

•d) quantità degli incarichi pendenti di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi all'A.G.O di 2° grado e/o giudice tributario di 2° grado, conferiti da Comuni e non rientranti nelle convenzioni di cui al punto e) - (punti da 0,50 per ogni incarico fino ad un massimo di **punti 10**);

•e) collaborazione in materia di contenzioso civile a mezzo di convenzione con Comuni per periodi non inferiori a 1 (un) anno - punti 0,50; ulteriori 0,50 punti verranno attribuiti per ogni anno successivo al primo per le convenzioni superiori ad un anno; (fino ad un massimo di **punti 15**);

•f) complessivo spessore del *curriculum* che evidenzi la richiesta preparazione ed esperienza specialistica, per un massimo di **punti 15**.

In particolare, saranno oggetto di considerazione elementi non compresi nei punti che precedono e tali:

- titoli di specializzazione post universitari in materie civilistiche;
- pubblicazioni nel settore civilistico;
- esperienza specialistica maturata nel settore della mediazione civile;

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al punto f), la Commissione farà ricorso alla seguente griglia di merito:

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM	PUNTEGGIO
SUFFICIENTE	0
DISCRETO	5
BUONO	10
OTTIMO	15

•g) offerta economica, massimo **punti 20**.

Il punteggio massimo verrà attribuito al professionista che avrà presentato il ribasso complessivo più basso risultante dal prospetto di offerta economica. Il punteggio per gli altri partecipanti verrà valutato in modo proporzionale rispetto al migliore ribasso secondo la seguente formula:

Punteggio= prezzo più basso/prezzo offerto X 20

•h) offerta a rappresentare legalmente l'Ente x eventuali vertenze attive e passive innanzi alla Corte di Cassazione: **punti 10**.

•i) eventuali proposte migliorative per il potenziamento della difesa giudiziale e stragiudiziale del Comune di Vollla: **punti 10**.

Le informazioni di cui al presente articolo potranno essere fornite, in alternativa, in originale o copia conforme all'originale, oppure a mezzo dichiarazione sostitutiva di certificazioni o di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. L'Amministrazione procederà ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, previsti dall'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/00.

Si precisa che la mancata presentazione delle informazioni nelle forme richieste dal presente Avviso non consentirà l'attribuzione dei relativi punteggi.

A seguito della selezione non verrà formata alcuna graduatoria, né la partecipazione alla selezione darà diritto a riconoscimenti, titoli di preferenza o altri vantaggi di sorta.

ART. 4

OGGETTO DELL'INCARICO

Il legale individuato svolgerà attività di assistenza stragiudiziale agli Uffici Comunali e agli organi politici in relazione alle questioni/procedimenti dai quali possa insorgere un contenzioso in materia civilistica, anche nell'ottica di una sua prevenzione.

Il legale individuato dovrà garantire la presenza personale presso la sede comunale ogni qual volta ciò sia richiesto dal Sindaco o dal Responsabile dell'Ufficio Legale, previo congruo avviso, ai fini del corretto e puntuale espletamento dell'incarico professionale.

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

Inoltre, il legale assicurerà la costituzione in giudizio e la trattazione di tutte le vertenze attivate da e contro il Comune di Vollla innanzi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria e giudice tributario, primo e secondo grado (Giudice di Pace, Tribunale, Corte d'Appello, Commissione Tributaria Provinciale e Regionale) previo rituale incarico dell'Amministrazione Comunale, nel periodo di vigenza e per tutta la durata dell'incarico, fino alla loro definizione giurisdizionale, quand'anche tale conclusione dovessero andare altro l'arco di vigenza temporale del rapporto convenzionale, relazionando tempestivamente e congruamente all'Ente.

All'Avvocato individuato saranno altresì conferiti gli incarichi relativi a vertenze per le quali l'Ente abbia necessità di attivarsi quand'anche la citazione sia pervenuta in data antecedente alla sottoscrizione del contratto.

Il legale potrà essere incaricato della definizione stragiudiziale delle vertenze.

La non osservanza da parte del professionista degli obblighi discendenti dal rapporto convenzionale (presenza al Comune, costituzione in giudizio, rilascio nei tempi stabiliti dei pareri, ecc.), contestata formalmente dal Sindaco per tre volte comporta la risoluzione del rapporto convenzionale senza che il legale possa pretendere alcunché se non quanto già maturato.

ART. 5

DURATA E CORRISPETTIVO DELL'INCARICO

La durata dell'incarico è di un biennio dalla data di sottoscrizione della convenzione da parte del professionista.

Il corrispettivo economico fissato per lo svolgimento della prestazione professionale di assistenza legale in materia civile, nonché per la rappresentanza e difesa del Comune di Vollla innanzi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria e tributaria di 1^a e 2^a grado è fissata in **€ 50.000,00 annui** oltre I.V.A., C.P.A. e contributo unificato (*salvo diversa offerta prodotta in sede di ribasso*).

La liquidazione avverrà, con cadenza semestrale, a presentazione di regolare fattura.

All'avvocato incaricato viene inoltre riconosciuta una maggiorazione per ogni lite che abbia a concludersi con attribuzione delle spese di giudizio all'Ente: in tal caso le somme stabilite in sede giudiziale saranno direttamente attribuite al legale incaricato, in aggiunta al compenso forfettario prestabilito.

Nel caso in cui l'incarico legale consista nel recupero di crediti vantati dall'Ente, a quest'ultimo verrà corrisposta la sorte capitale, mentre ogni altra spettanza, a valere come interessi e competenze professionali, sarà addebitata al soggetto debitore con diretta attribuzione all'avvocato incaricato.

Null'altro è dovuto per effetto dell'incarico di cui trattasi.

Il Comune si riserva, comunque, di poter affidare, previa congrua motivazione, ad altro professionista la rappresentanza in giudizio.

COMUNE DI VOLLA

Provincia di NAPOLI

ART. 6

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

Al sensi del codice della privacy si informano i concorrenti che i dati personali loro pertinenti sono utilizzati dall'Amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e che gli stessi sono conservati in archivio cartaceo e informatico.

ART. 7

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, nonché la possibilità di non procedere al conferimento dell'incarico, a suo insindacabile giudizio.

AL SIGNOR SINDACO
DEL COMUNE DI VOLLA

OGGETTO: SELEZIONE PER L’AFFIDAMENTO DELL’INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE, STRAGIUDIZIALE, RAPPRESENTANZA E DIFESA DEL COMUNE DI VOLLA INNANZI ALL’AUTORITA’ GIUDIZIARIA ORDINARIA DI 1° E 2°GRADO (Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) E COMMISSIONE TRIBUTARIA DI 1° E 2° GRADO PER IL PERIODO DI UN BIENNIO –

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

Il sottoscritto
nato a.....il.....e residente a.....in via.....,
con studio a....., iscritto all’Albo degli Avvocati ilcon n.....,
con riferimento all’avviso di selezione di cui all’oggetto,

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per l’affidamento, per il periodo di un biennio, dell’incarico di assistenza legale, giudiziale e stragiudiziale, rappresentanza e difesa del comune di VOLLA innanzi all’ Autorita’ Giudiziarla Ordinaria (Giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello,) e Commissione Tributaria di 1° e 2° grado.

Dichiara, ai sensi del D.P.R. 445/00, di essere in possesso dei requisiti di ammissione di cui all’art.1 dell’avviso di selezione e in particolare di:

1. laurea in Giurisprudenza conseguita il con la votazione di..... presso.....
2. essere iscritto all’Albo degli Avvocati del Foro di
3. essere in possesso dei requisiti de cui all’art.38 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
4. non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all’art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
5. essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell’erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
6. accettare le condizioni previste nell’avviso di selezione di cui alla presente domanda;
7. offrire il -----% ,quale percentuale di ribasso rispetto agli importi stabiliti all’art. 5 dell’Avviso di selezione, dichiarando al contempo la sua piena satisfattività e con esclusione di ogni altra pretesa a carico dell’Ente pubblico conferente l’incarico.
8. essere abilitato o iscritto per il patrocinio innanzi alla magistratura superiore della Corte di Cassazione (dichiarazione eventuale).
9. _____

Data

Firma

Si allega:Fotocopia documento di riconoscimento

- 2) Di approvare l' "Avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di assistenza legale in materia civilistica, per la rappresentanza e difesa del Comune di Volla innanzi all'Autorità Giudiziaria Ordinaria di 1° e 2° grado" (giudice di Pace, Tribunale, Corte di Appello) e Commissioni Tributarie di 1° e 2° grado", allegato alla presente quale sua parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che l'incarico avrà durata biennale, a decorrere dalla sottoscrizione dell'atto convenzionale, a fronte di un corrispettivo complessivo - posto a base di gara - pari ad € 50.000,00 annui oltre IVA, CPA e contributi unificati;
- 4) Di assumere impegno di spesa presunto per l'importo di € 10.573,34 (due mesi) a valere sul cap.124 del bilancio di esercizio in corso di approvazione, di € 63.440,00 all'int.1010203 (per l'annualità 2015) e di € 63.440,00 al medesimo intervento (per l'anno 2016);
- 5) Di disporre la pubblicazione del presente Avviso all'Albo Pretorio dell'Ente, nonché sul sito Internet del Comune di Volla (www.comune.volla.na.it) per la durata di gg. 20;
- 6) Di stabilire che il termine ultimo entro il quale le domande di partecipazione alla procedura selettiva dovranno pervenire è entro le ore 12,00 del ventesimo giorno dall'affissione all'Albo Pretorio;
- 7) Di procedere alla nomina della Commissione esaminatrice stabilendo che la stessa sia composta dal Responsabile dell'Ufficio Legale (con funzioni di Presidente), dal Responsabile dell' UTC e dal Responsabile della Polizia Municipale (con funzioni di componenti esperti);
- 8) Di indicare il CIG della presente procedura comparativa nel nr. 5927753884, trattandosi di appalto soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 9) Di trasmettere la presente al Responsabile UTC, al Responsabile della Polizia Municipale ed al Responsabile servizi informatici sede.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO LEGALE
DR.SSA ANNALUISA FERRELLA



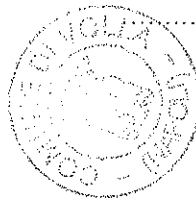
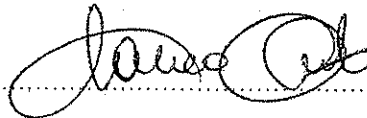
VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267, che pertanto in data odierna divenuta' esecutiva.

Volla li...

24/09/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi per quindici consecutivi.

Volla, li.....

24 SET. 2014

IL MESSO COMUNALE

LIBRO



IL RESPONSABILE UFFICIO SEGRETERIA



PER RICEVUTA

.....