

Ambito Territoriale N. 24

Comune di Volla Capofila
Via Aldo Moro n. 1 cap. 80040 -

ALLEGATO 1

BANDO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA SPECIALISTICA CIG: 6518256B01

- 1. Ente appaltante:** Comune di Volla (NA) – Via Aldo Moro, n.1 cap. 80040 – tel. 081.2585212 – PEC servizisocioculturali.volla@asmepec.it
- 2. Categoria di servizio e oggetto:** Categoria 25 (all. 2 D.Lgs. 12.04.06, n° 163) – CPC 93
 - a. Affidamento della realizzazione del servizio di **“SUPPORTO ALL’INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE DI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP”** previsti nel Piano Sociale di Zona III annualità del II PSR.
 - b. Area di intervento: Alunni disabili frequentanti gli Istituti Scolastici afferenti l’Ambito N24.
 - c. Attività Assistenza Scolastica Specialistica.
 - d. Il progetto prevede la realizzazione degli scopi ed obiettivi di cui all’art. 2, del capitolato.
 - e. Nell’ambito del presente bando di gara sono richiamate specifiche disposizione del prefato Codice dei contratti pubblici, individuate come applicabili in analogia a singole fasi delle procedura di aggiudicazione dell’appalto. In ogni caso il D.Lgs n° 163/06 e ss.mm.ii. non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto. Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale delle procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalla disposizioni del presente bando e dal CSA.
 - f. Trattandosi di appalto di servizi avente natura di somministrazione e quindi di contratto aperto, la Stazione Appaltante eventualmente si riserva di apportare agli interventi o nelle modalità del servizio quelle variazioni in aumento o in diminuzione, che riterrà opportune nell’interesse dell’utenza, delle buona riuscita e dell’economia del servizio nonché derivanti dall’adeguamento a nuove disposizioni di leggi, regolamenti o direttamente emanate dall’Ente competente che dovessero intervenire durante la durata dell’esecuzione del contratto.
 - g. Trattasi di appalto di durata che inerisce con le attività didattiche relative all’**A/S 2016 (a completamento fino a giugno) e riprende nell’A/S 2016/2017 (settembre 2016 – giugno 2017) e inizio A/S 2017/2018 fino al 31.12.2017**
- 3. Importo oggetto di affidamento modalità di finanziamento e precisazioni;**

L’importo complessivo dell’intero servizio è di **€ 700.000,00 IVA inclusa al 4%** per un monte orario stimato in **38877 ore.**¹

L’appalto è finanziato con risorse erogate dai singoli comuni afferenti al Fondo Unico dell’Ambito Territoriale N24.

Le figure professionali richieste per l’appalto in parola sono le seguenti:

¹ Si chiarisce che per il Comune di Pollena Trocchia il servizio di assistenza scolastica va garantito anche per gli alunni che frequentano le scuole superiori del Comune di Pollena Trocchia.

- a) **Educatore professionale;**
- b) **OSA/OSS;**

Si precisa il monte ore, distinto per ciascuna figura professionale e per i singoli comuni, verranno comunicate all'aggiudicatario dall'Ufficio di Piano sulla scorta delle esigenze territoriali.

COMUNI	IMPORTI	COSTO ORARIO	ore
VOLLA	€ 329.000,00	€ 18,00	18277
CERCOLA	€ 252.000,00	€ 18,00	14000
POLLENA TROCCHIA	€ 91.000,00	€ 18,00	5055
MASSA DI SOMMA	€ 28.000,00	€ 18,00	1555
TOTALE IMPORTO A BASE D'ASTA	€ 700.000,00		38877

Ad ulteriore chiarimento si evidenzia che l'Amministrazione aggiudicatrice, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi, normativi o di ordinamento interno, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio in discorso, con particolare riferimento alle forme ed alle fonti di finanziamento nonché alle modalità di gestione stabilite dagli Enti superiori all'Amministrazione Aggiudicatrice, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previo provvedimento motivato, di recedere dal contratto, con preavviso di 15 giorni, o con preavviso corrispondente a quello determinato da eventuali decisioni degli Enti superiori alla Amministrazione Aggiudicatrice, senza che il soggetto aggiudicatario possa pretendere risarcimento di danni o compensazioni di sorta, ai quali esso dichiara fin d'ora di rinunciare. I pagamenti avverranno secondo le modalità stabilite nel capitolato speciale.

Il computo complessivo delle ore di servizio acquistate sarà ripartito proporzionalmente ai mesi di durata dell'appalto e comunicato al soggetto appaltante suddiviso per ciascun territorio in relazione al riparto di ore approvato dal coordinamento istituzionale;

4. Luogo della prestazione: Territorio dell'Ambito N.24

5. Soggetti ammessi alla selezione:

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/06, all'art. 24 della L.R. n. 03/07 e alla DGRC n. 1079/2002 Sono fatte salve le norme di incompatibilità derivanti da eventuali conflitti di interessi. Sono ammesse a presentare offerta anche imprese temporaneamente raggruppate, con le modalità di cui all'art. 37 del D. Lgs. 163/06. Si fa divieto ai concorrenti di partecipare in più di una R.T.I. o Consorzio o in forma individuale se abbiano anche prodotto offerta in raggruppamento.

Si precisa altresì che alla presente gara si applica la disciplina prevista dall'art. 49 del D.lgs. 163/06 in materia di avvalimento.

Considerato che ai sensi della legge 266/91, non si può prevedere per le organizzazioni di volontariato la configurazione di veri e propri rapporti di esternalizzazione, ma esclusivamente attività di affiancamento ai servizi di rete,

la partecipazione di organismi del volontariato è consentita esclusivamente attraverso la stipula di protocolli di intesa con altri soggetti in elenco all'art. 3 oppure con R.T.I. composte dai soggetti in elenco al medesimo articolo, nelle modalità esposte all'art. 4 del capitolato d'appalto, aventi ad oggetto attività di affiancamento di cui sopra.

Possono essere coinvolte nella stipula di intese esclusivamente associazioni di volontariato iscritte all'albo regionale del volontariato.

In nessun caso saranno ammessi alla gara soggetti costituiti in R.T.I. tra i cui componenti sono presenti organismi di volontariato, non potendosi prevedere per le organizzazioni di volontariato la configurazione di veri e propri rapporti di esternalizzazione.

6. Offerte parziali: non ammesse.

7. Varianti: Ammesse se conformi e migliorative degli elementi previsti nel capitolato ed approvate dalla stazione appaltante.

8. Durata del contratto: Restante parte dell'anno scolastico 2016 e attività relative all'A/S 2016/2017 e inizio A/S 2017/2018 fino al 31.12.2017.

9. Procedura: la selezione del soggetto aggiudicatario avverrà tramite procedura aperta con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art.li 55, 83, 84 D. Lgs. 163/06), nonché del DPCM 30/03/2001 e della D.G. Regione Campania 1079 del 15/03/2002; l'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. La forma del servizio oggetto della gara si articolerà secondo le modalità descritte nel capitolato speciale. Verrà nominata apposita commissione per la selezione delle offerte ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs n° 163/06 e ss.mm.ii. Le autodichiarazione rese ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 dovranno essere correlate con idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

10. Termine per la ricezione delle offerte: I soggetti che intendono partecipare alla procedura di selezione dovranno far pervenire l'offerta, al protocollo generale del Comune di Volla, Via Aldo Moro, n. 1 – 80040 entro e non oltre le ore 12,00 del **02.02.2016** nelle modalità descritte negli atti di gara approvati con determinazione dirigenziale n. **643/15**

11. Offerte Anomale: nel caso vengano presentate offerte anormalmente basse la S.A. procederà ai sensi degli artt. 86-87-88 D. Lgs 163/06 e s.m.

12. Cauzioni: I soggetti partecipanti sono tenuti a presentare l'offerta, corredata da una cauzione provvisoria, prestata nei modi di legge, rispetto all'importo a base di gara, pari al 2% IVA esclusa. A seguito di aggiudicazione la ditta appaltatrice dovrà presentare, nei modi di legge, una cauzione definitiva pari al 10% del prezzo offerto, IVA esclusa.

13. Requisiti richiesti per presentare l'offerta: come da capitolato.

14. Aggiudicazione: I concorrenti dovranno presentare un progetto, come previsto dal capitolato e dal relativo allegato allo stesso, per lo svolgimento complessivo del servizio in oggetto, le documentazioni e l'offerta economica, in conformità al capitolato di appalto. L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art 83, comma 1, lettera b), del D.Lgs.12.04.2006 n° 163, mediante **la somma dei punteggi** relativi alla qualità del servizio, alla qualità organizzativa e al prezzo offerto, con i criteri previsti all' art. 9 del capitolato.

15. Spese di pubblicazione: Ai sensi della Legge 17/12/2012, n. 221 art. 34 comma 35, le

spese di pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'art. 122 del DLGS n. 163/06, sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario, entro il termine di 60 gg. dall'aggiudicazione

16. Avvisi di preinformazione: Non è stata richiesta la pubblicazione dell'avviso di preinformazione.

17. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi della Legge n° 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii, l'appaltatore si assume sotto la propria responsabilità personale, a pena di nullità assoluta del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge. In tutti i casi in cui le transazioni non vengano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.A., il contratto sarà ritenuto espressamente risolto, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge n° 136/2010. Nel caso in cui l'Ente appaltante abbia notizia dell'inadempimento dell'appaltatore agli obblighi di tracciabilità finanziaria, procederà all'immediata risoluzione del rapporto, informandone, contestualmente la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo territorialmente competente.

A tale scopo l'appaltatore comunica i seguenti dati bancari: COD IBAN; n° di C/C; ISTITUTO DI CREDITO E FILIALE sulla quale si opera, la persona delegata ad operare sul detto conto corrente e il numero di Codice Fiscale.

18. Norme finali

Tutti i termini previsti nel seguente bando sono da intendersi come perentori.

Tutte le modalità di partecipazione e presentazione dell'offerta disposte nel presente bando sono da intendersi a pena di esclusione salva la possibilità della commissione di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

19. Privacy

Nella procedura di gara i principi di riservatezza delle informazioni fornite sono garantiti ai sensi della D.lgs. 196/03 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. Il trattamento dei dati sarà improntato a liceità, correttezza e riservatezza, anche se usato su mezzi informatici, fatti salvi i diritti di cui all'art. 13 della medesima legge.

Titolare dei dati: Comune di Volla – capofila

Responsabile dei dati: Dr. Paolo Manfredi.

20. Responsabile del procedimento e direttore dell'esecuzione: Il Responsabile del procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto è il Dr. Manfredi Paolo contattabile al n° 081/2585260.

21. Altre informazioni:

- a. trascorso il termine fissato per la presentazione delle offerte non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- b. non si procederà all'apertura e ad all'esame del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato e con le modalità descritte nel presente bando e disciplinare o sul quale non sia esposta la dicitura relativa all'oggetto della gara;
- c. non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- d. non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

- e. non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti nelle buste;
- f. la stazione appaltante si avvale della facoltà prevista dall'art. 140 commi 1 e 2 del D.Lgs 163/06 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o risoluzione del contratto per grave inadempienza saranno interpellati progressivamente i soggetti che seguono in graduatoria;
- g. Il Presidente della commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- h. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e successive modificazioni ed integrazioni.
- i. L'Amministrazione procederà, ai sensi degli artt. 71 e seguenti del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" (D.P.R. 445/2000), ai controlli relativi alle dichiarazioni sostitutive di certificazione rese dai partecipanti ex art. 46 del predetto T.U.
- j. Sarà provveduto alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ai sensi dell'art. 69 del R.D. n° 827/1924.
- k. In caso di offerte uguali si procederà a norma dell'art. 77 comma 2 del R.D. n° 827 del 1924.
- l. I costi relativi agli oneri di sicurezza sono pari a ZERO.
- m. Procedure di ricorso: Entro 30 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale.

22. Recapiti e comunicazioni

- a. Il soggetto partecipante dovrà indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata PEC per le comunicazioni da effettuarsi a cura della stazione appaltante.
- b. Inoltre in mancanza di PEC, l'offerente dovrà indicare il NUMERO DI FAX, AUTORIZZANDONE ESPRESSAMENTE L'UTILIZZO, ove la stazione appaltante dovrà inviare le comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 del Dlgs n° 163/06 e ss.mm.ii.
- c. Per ulteriori informazioni e richiesta documentazioni:
- d. Comune di Volla, Ufficio di Piano- tel. 081- **2585258**
- e. La documentazione relativa alla gara è prelevabile dal sito www.comune.volla.na.it

Il Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Paolo Manfredi