



COMUNE DI PALMAS ARBOREA

Provincia di Oristano

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI E BENEFICI ECONOMICI A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI**

(Art. 12, legge 7 Agosto 1990, n. 241)

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale  
n. 27 del 18.12.2019

# INDICE

## **Capo I – DISCIPLINA GENERALE**

- Art. 1 – Finalità
- Art. 2 – Pubblicità degli atti
- Art. 3 – Soggetti beneficiari
- Art. 4 – Settori di intervento

## **Capo II – SETTORI DI INTERVENTO**

- Art. 5 – Settore sociale
- Art. 6 – Settore culturale e dei beni artistici e storici
- Art. 7 – Settore dell'istruzione
- Art. 8 – Settore turistico
- Art. 9 – Settore ambientale
- Art. 10 – Settore dello sviluppo economico, del lavoro e della promozione del territorio
- Art. 11 – Settore della solidarietà e del benessere sociale
- Art. 12 – Interventi di carattere straordinario

## **Capo III – EROGAZIONE DI CONTRIBUTI E DEI BENEFICI ECONOMICI**

- Art. 13 – Tipologie di contributi
- Art. 14 – Modalità di erogazione contributi e benefici economici
- Art. 15 – Procedura di richiesta contributi
- Art. 16 – Procedura di concessione dei contributi – criteri di valutazione ed assegnazione
- Art. 17 – Procedura di concessione dei contributi - rendicontazione
- Art. 18 – Spese ammissibili e non ammissibili
- Art. 19 – Contributi esclusi

## **Capo IV – DISPOSIZIONI FINALI**

- Art. 20 – Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica
- Art. 21 – Rapporti e responsabilità – esclusioni
- Art. 22 – Patrocinio
- Art. 23 – Pubblicizzazione degli interventi del Comune
- Art. 24 – Collaborazioni e incarichi con soggetti esterni
- Art. 25 – Entrata in vigore

## **Capo I – DISCIPLINA GENERALE**

### **Art. 1 - Finalità**

L'Amministrazione Comunale di Palmas Arborea, in attuazione dei principi generali fissati dallo statuto e nei limiti delle risorse previste in bilancio, favorisce, valorizza e sostiene le forme associative, enti pubblici o privati, mediante erogazioni di agevolazioni e/o di contributi finalizzati.

La concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e benefici economici di qualunque natura a enti ed associazioni pubbliche e private, viene effettuata dall'Ente Comune, nell'esercizio della sua autonomia, secondo le modalità, le procedure ed i criteri stabiliti dal presente regolamento per dare attuazione all'art. 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni, assicurando equità e trasparenza all'azione amministrativa e realizzando il miglior impiego delle risorse destinate al conseguimento di utilità sociali per la comunità amministrata ed a promuoverne lo sviluppo.

La concessione di contributi e sussidi di natura socio-assistenziale nonché la concessione dei contributi e i rimborsi a sostegno del diritto allo studio, a favore di persone fisiche, quella relativa alla pratica sportiva di carattere dilettantistico, nonché la concessione di beni immobili, non è disciplinata dal presente regolamento, ma da specifiche norme di legge nazionali e regionali e da appositi regolamenti comunali.

### **Art. 2 - Pubblicità degli atti**

Il regolamento, eventuali deliberazioni della Giunta Comunale e le determinazioni di assegnazione dei contributi e benefici economici sono pubblicati dal Responsabile del Servizio competente sul sito internet del Comune, nelle apposite sezioni, in conformità con le disposizioni di legge e/o ai regolamenti interni.

I cittadini residenti nel Comune e i rappresentanti di associazioni ed enti pubblici aventi sede e operanti nel territorio comunale, hanno diritto di accesso agli atti, nelle forme della visione e del rilascio di copia, previo in quest'ultimo caso il pagamento dei diritti nella misura determinata annualmente dalla Giunta Comunale.

### **Art. 3 - Soggetti beneficiari**

Possono accedere ai contributi i soggetti pubblici o privati non aventi scopo di lucro che hanno sede legale e/o operativa nel Comune di Palmas Arborea o comunque, i soggetti pubblici o privati a carattere nazionale, regionale e provinciale che svolgono stabilmente, tramite la loro sezione, attività in ambito comunale. In particolare, i soggetti beneficiari, esclusi dai divieti di cui all'art. 4, comma 6 del D.L. 95 del 06.07.2012, convertito in Legge n. 135 del 07.08.2012, possono essere i seguenti

- a) associazioni, fondazioni e altre istituzioni di carattere pubblico o privato, dotate di personalità giuridica;
- b) associazioni non riconosciute ed i comitati;
- c) soggetti o enti privati, soltanto per la manifestazione oggetto della richiesta di contributo e/o che abbia ottenuto il patrocinio del Comune di Palmas Arborea.

### **Art. 4 - Settori di intervento**

Il Comune di Palmas Arborea, per le finalità di cui all'art. 1 può intervenire, con la concessione di contributi o l'attribuzione di altri benefici economici a favore dei soggetti che operano nei seguenti settori:

- a) Sociale;
- b) Culturale e dei beni artistici, storici ed archeologici;
- c) Istruzione;
- d) Sportivo e ricreativo;
- e) Turistico;
- f) Ambientale;
- g) Settore dello sviluppo economico, del lavoro e della promozione del territorio;
- h) Settore della solidarietà e del benessere sociale;

Per ciascun settore d'intervento, nei successivi articoli, sono individuate le attività e le iniziative che generalmente lo caratterizzano, con ciò non escludendosi quelle che per la loro finalità sono ad esso riconducibili.

Le attività e le iniziative devono comunque caratterizzarsi come interventi di particolare significato per la comunità locale.

In casi particolari, adeguatamente motivati, possono essere concessi, nei limiti delle disponibilità stanziato su apposito capitolo di bilancio, contributi a favore di enti pubblici o privati, associazioni o comitati, per sostenere iniziative di aiuto e solidarietà a comunità italiane o straniere colpite da calamità naturali o eventi eccezionali. In tal caso i criteri da applicare per la ripartizione del budget stanziato sul sopraccitato capitolo, verranno individuati in apposita Deliberazione della giunta Comunale.

## **Capo II – SETTORI DI INTERVENTO**

### **Art. 5 - Settore sociale**

I contributi o i benefici di cui al presente regolamento possono essere concessi ai soggetti di cui all'art. 3 che operano nel settore sociale per le seguenti attività:

- a) iniziative di promozione ed educazione sociale e sanitaria;
- b) attività e iniziative per favorire e promuovere l'aggregazione giovanile;
- c) attività ed iniziative volte alla tutela, al sostegno, all'assistenza ed alla socializzazione della popolazione anziana;
- d) attività ed iniziative volte alla tutela e promozione dei diritti dei cittadini ed all'impegno civile nei settori sociale e sanitario.

### **Art. 6 - Settore culturale e dei beni artistici, storici ed archeologici**

Gli interventi del Comune per promuovere e sostenere le attività culturali e di tutela dei beni artistici, storici e archeologici sono in particolare destinati ai soggetti di cui all'art. 3 che effettuano iniziative culturali, educative e di informazione destinate alla popolazione, in particolare a coloro che:

- a) effettuano attività volte a promuovere la conoscenza, la conservazione, la valorizzazione e l'accrescimento del patrimonio culturale, artistico, storico e archeologico;
- b) organizzano, promuovono e sostengono attività teatrali, musicali, di cinema e spettacolo ed altre manifestazioni di carattere culturale ed artistico;
- c) organizzano attività che, attraverso manifestazioni, rievocazioni storiche, esibizioni, gruppi folkloristici, conservano e valorizzano antiche tradizioni storiche e culturali locali;
- d) organizzano nel Comune premi letterari, pubblicazioni, seminari di studi, mostre, esposizioni, rassegne ed altre manifestazioni aventi finalità culturali, artistiche, scientifiche e sociali di interesse per la comunità e concorrono alla sua valorizzazione;
- e) organizzano scambi di conoscenze educative e culturali fra la comunità Palmarese e altre comunità nazionali o straniere;
- f) promuovono l'organizzazione di feste civili e religiose o di altre manifestazioni comprese nelle tradizioni locali;
- g) corpi musicali, bandistici, concertistici.

Le somme per assegnare contributi economici ordinari per gli istituti di istruzione pubblica di Palmas Arborea sono stanziati in appositi capitoli di spesa del bilancio comunale e sono assegnati nel rispetto dei principi stabiliti dalla L.R. 31/84.

### **Art. 7 Settore dell'istruzione**

I contributi ed i benefici economici di cui al presente regolamento possono essere concessi ai soggetti di cui all'art. 3 che operano nel settore educativo e dell'istruzione per le seguenti finalità:

- a) attività ed iniziative nel campo scolastico e delle problematiche giovanili;
- b) promozione ed organizzazione di incontri, convegni, dibattiti, mostre e pubblicazioni su argomenti di interesse della scuola e delle attività extrascolastiche giovanili;
- c) attività pedagogiche;
- d) interventi socio-educativi a favore di disabili, svantaggiati, immigrati ed extra-comunitari volti a favorire l'inserimento nei diversi ordini di scuole;
- e) attività parascolastiche integrative, corsi di doposcuola ed extrascolastici;
- f) forme organizzative accessorie per migliorare il diritto allo studio e la promozione scolastica.

Il Comune esercita le funzioni, attribuitegli dalla legge e/o dai regolamenti, per assicurare il diritto allo studio e per il sostegno scolastico, secondo le modalità previste dalle normative in materia e dagli appositi regolamenti dei relativi servizi.

#### **Art. 8 - Settore turistico**

I contributi o i benefici di cui al presente regolamento possono essere concessi ai soggetti di cui all'art. 3 che operano nel settore turistico per le seguenti attività:

- a) attività di promozione turistica;
- b) realizzazione di pubblicazioni, guide, dépliant e altro materiale prodotto al fine della promozione turistica; organizzazione di sagre e feste popolari per la promozione - anche ai fini turistici - del territorio;
- c) organizzazione di manifestazioni, mostre e convegni, sia a carattere locale che nazionale ed internazionale, di richiamo turistico;
- d) promozione ed assistenza turistica;
- e) organizzazione di manifestazioni nell'ambito del turismo congressuale.

#### **Art. 9 - Settore ambientale**

Il Comune può erogare contributi o benefici economici ai soggetti di cui all'art.3 che operano nel settore ambientale per le seguenti attività:

- a) protezione, difesa e valorizzazione e manutenzione dei beni naturali e del paesaggio;
- b) promozione ed organizzazione di iniziative e manifestazioni per sensibilizzare i cittadini al rispetto e alla salvaguardia dei valori naturali ed ambientali;
- c) realizzazione di corsi di educazione scolastica per la formazione nei giovani della consapevolezza dell'importanza della protezione dei valori ambientali e dell'habitat naturale;
- d) realizzazione di mostre, esposizioni, documentazioni e pubblicazioni che hanno per fine la valorizzazione dei beni ambientali, la rappresentazione dei pericoli che minacciano la loro conservazione, le azioni, iniziative e comportamenti utili per la loro protezione;
- e) promozione di attività orientate alla sensibilizzazione e presa di coscienza in materia di ambiente, eco-sostenibilità e produzione di energia da fonti rinnovabili.

#### **Art. 10 – Settore dello sviluppo economico, del lavoro e della promozione del territorio**

L'Amministrazione Comunale può erogare contributi o benefici economici a favore di soggetti di cui all'art. 3, che organizzino attività e/o iniziative con finalità di promozione e valorizzazione dell'economia locale e in particolare:

- a) per l'organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, rassegne e simili manifestazioni, sia che si tengano nel territorio del Comune, che in altri Comuni, che rappresentino e valorizzino - con una significativa partecipazione - le attività esercitate nel Comune;
- b) per la promozione dell'occupazione, con particolare riguardo a quella delle categorie protette, a quella giovanile e alla riqualificazione e/o riconversione di lavoratori in mobilità, cassa integrazione e disponibilità;
- c) per l'organizzazione di progetti e di corsi di formazione per favorire l'avviamento e/o il reinserimento al lavoro;
- d) per la realizzazione di iniziative collettive di promozione e pubblicizzazione dei prodotti locali, quando l'adesione alle stesse sia aperta a tutte le aziende operanti nel settore aventi sede nel Comune;
- e) per manifestazioni ed iniziative qualificanti per l'economia e le produzioni tipiche locali, con finalità d'incrementare i flussi turistici verso il territorio comunale.

#### **Art. 11 – Settore della solidarietà e del benessere sociale**

L'Amministrazione Comunale può erogare contributi o benefici economici a favore di soggetti che operano nel settore della solidarietà e del benessere sociale al fine di diffondere nella comunità locale i valori della solidarietà, della partecipazione sociale e civile e della tutela del diritto alla salute, per le seguenti attività:

- a) promozione della donazione volontaria del sangue, del midollo e/o di organi in generale;

- b) organizzazione di altre iniziative e/o attività di vario genere orientate ad esprimere a livello comunitario i valori della solidarietà nelle diverse forme di espressione.

### **Art. 12 - Interventi di carattere straordinario**

La definizione delle finalità, dei settori di intervento e di attività di cui ai precedenti articoli non preclude al Comune la possibilità d'interventi di carattere straordinario, quando gli stessi sono motivati da fatti ed esigenze di particolare interesse per la comunità o che costituiscono, da parte della stessa, testimonianza di solidarietà verso popolazioni colpite da gravi eventi e calamità.

Potranno inoltre essere concessi contributi per iniziative e manifestazioni non comprese fra quelle previste dal presente regolamento, che hanno carattere straordinario e non ricorrente, organizzate nel territorio comunale e per le quali la Giunta ritenga che sussista un interesse generale della comunità tale da giustificare un intervento del Comune.

Tali interventi potranno essere accordati se esiste in bilancio la disponibilità dei mezzi finanziari necessari.

## **Capo III – EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI E DEI BENEFICI ECONOMICI**

### **Art. 13 – Tipologie di contributi**

Gli interventi a disposizione dell'Amministrazione Comunale per finanziare le attività – iniziative coerenti con le finalità di cui al presente regolamento sono distinte prioritariamente in contributi ordinari, contributi occasionali, sovvenzioni e vantaggi economici.

Attraverso la concessione del contributo l'Amministrazione Comunale interviene in maniera continuativa o occasionale e in grande o piccola entità a favore di attività e/o iniziative per le quali supporta solo un onere parziale rispetto al costo complessivo, ritenendole valide sotto il profilo dell'interesse pubblico.

Viene definito contributo ordinario quel contributo annuale di funzionamento e/o destinato a finanziare attività ricorrenti, finalizzato al sostegno prioritario delle finalità istituzionali del soggetto richiedente che finanzia le attività previste nel proprio statuto e le altre iniziative coerenti con lo stesso, riferibili ai settori di attività previste nel vigente regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici ad associazioni ed enti pubblici o privati. Sarà facoltà della Giunta Comunale definire, annualmente, le risorse oggetto di finanziamento.

Viene definito contributo occasionale quel contributo concesso una volta l'anno, per festività e/o eventi di preminente interesse per la popolazione Palmarese.

L'Amministrazione Comunale può, inoltre, attribuire dei vantaggi economici che consistono in benefici economici, diversi dalle erogazioni in denaro, riconosciuti a favore dei destinatari mediante esenzioni o riduzioni di oneri, concessioni in uso di cose mobili e di beni immobili, fatto salvo l'applicazione di altri regolamenti specifici qualora presenti e/o dei vincoli di legge.

### **Art. 14 - Modalità di erogazione contributi e benefici economici**

Il Comune di Palmas Arborea opera il trasferimento di risorse finanziarie e di benefici economici ai soggetti di cui all'art. 3, e a quelli comunque individuati dal presente regolamento, mediante contributi vincolati alla presentazione di specifiche richieste secondo le modalità di seguito indicate, anche per iniziative svolte come attività integrata e/o collaterale ai programmi dell'Amministrazione Comunale.

Il Comune può impegnarsi ad erogare contributi su più annualità, vincolati alla presentazione di specifici progetti o programmi pluriennali di attività, anche per iniziative svolte come attività integrata e/o collaterale ai programmi dell'Amministrazione Comunale.

Possono essere richiesti ed erogati contributi sia per singole iniziative che per l'attività svolta nel corso dell'anno.

### Art. 15 – Procedura di richiesta contributi

In sede di programmazione la Giunta Comunale stabilirà quante risorse destinare ai contributi e quante ai contributi occasionali.

Per le singole iniziative, indipendentemente dalla tipologia di contributo richiesto, i soggetti interessati devono presentare domanda a seguito di pubblicazione di un bando per l'assegnazione degli stessi. Il bando verrà predisposto dal Servizio incaricato del Comune di Palmas Arborea e pubblicato nell'Albo Pretorio dell'Ente.

La richiesta di contributo, redatta su apposito modulo predisposto dal Responsabile del procedimento e reso disponibile sul sito istituzionale del Comune, deve essere indirizzata al Comune di Palmas Arborea o presentata a mano al protocollo dell'Ente oppure ancora trasmessa a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.palmasarborea.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.palmasarborea.or.it), sottoscritta dal legale rappresentante e deve contenere:

- a) generalità della persona fisica ovvero denominazione dell'ente, istituzione, fondazione o associazione nonché la generalità del legale rappresentante e relativo codice fiscale o partita IVA;
- b) manifestazioni o attività per cui di fa richiesta con allegata, per ognuno di essi, di relazione contenente il programma dell'iniziativa e una sua descrizione;
- c) previsione di spesa per ogni attività per cui si richiede il contributo;
- d) impegno ad utilizzare il contributo esclusivamente per gli scopi per i quali sarà eventualmente concesso e a presentare il relativo rendiconto;
- e) indicazione delle eventuali altre analoghe richieste di contributo presentate ad altri enti pubblici (e loro eventuale esito);
- f) impegno ad accettare le norme contenute nel presente regolamento, approvato dal Comune ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 della legge 241/90;
- g) impegno a fare risultare pubblicamente il contributo mediante esposizione sui manifesti e sul materiale pubblicitario dell'iniziativa o della manifestazione della seguente dicitura: "con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Palmas Arborea" o altra precisata nell'atto concessorio.

### Art. 16 – Procedura di concessione dei contributi – criteri di valutazione ed assegnazione

L'istruttoria delle domande di contributo deve essere effettuata dal servizio competente, intendendosi per tale quello cui è attribuita la materia relativa all'attività o all'iniziativa da finanziare, nonché i relativi capitoli di bilancio.

#### CONTRIBUTI ORDINARI

Per l'assegnazione dei contributi e, pertanto, per la ripartizione delle somme ai richiedenti all'interno dei singoli budget si applicheranno i seguenti criteri tecnici:

CRITERI DI VALUTAZIONE	RIPARTIZIONE	PUNTEGGIO
INDIRIZZO SEDE LEGALE E/O OPERATIVA	sede legale e operativa a Palmas Arborea	punti 3
	sede operativa a Palmas Arborea	punti 1
	nessuna sede a Palmas Arborea	punti 0
SOGGETTI PARTECIPANTI ALL'ATTIVITÀ AL 31.12 DELL'ANNO PRECEDENTE	Più di 20 persone	Punti 5
	11 – 20 persone	Punti 3
	1 – 10 persone	Punti 1
ATTIVITÀ INERENTI LA SICUREZZA DELLA POPOLAZIONE E DEL TERRITORIO	Per l'intero anno	Punti 10
	Per frazioni inferiori all'anno	Proporzionalmente rispetto al

		punteggio precedente
ATTIVITÀ INERENTI LA COESIONE SOCIALE	Per l'intero anno	Punti 10
	Per frazioni inferiori all'anno	Proporzionalmente rispetto al punteggio precedente
ATTIVITÀ INERENTI LA SOSTENIBILITÀ E LA VALORIZZAZIONE AMBIENTALE	Per l'intero anno	Punti 10
	Per frazioni inferiori all'anno	Proporzionalmente rispetto al punteggio precedente

I contributi ordinari sono liquidati con provvedimento del Responsabile del servizio amministrativo secondo la seguente formula che verrà applicata ad ogni settore di intervento in relazione al budget assegnato:

$$Ca = Cs : Pt \times Pa$$

Laddove:

Ca = contributo da erogare ad ogni singolo beneficiario;

Cs = contributo (budget) stanziato;

Pt = totale dei punteggi conseguiti da tutti i beneficiari;

Pa = punteggio ottenuto da ogni singolo beneficiario.

Nel caso in cui all'interno di un settore di intervento abbia presentato istanza un solo soggetto, affinché sia possibile assegnare il contributo è necessario che questi svolga un'attività nel territorio di Palmas Arborea.

Non dovranno essere inserite fra le attività da finanziare quelle già finanziate dallo stesso Ente in altre forme quali la convenzione etc..

Il Responsabile del servizio, verificata l'istruttoria in applicazione dei criteri stabiliti dal presente regolamento, dispone la ripartizione all'interno dei singoli budget di settore e procede alla liquidazione del contributo previa presentazione del consuntivo delle attività istituzionali svolte, con allegata copia dei documenti giustificativi quietanzati (fatture o ricevute) inerenti le spese sostenute.

Le spese presentate in sede di rendicontazione dovranno essere coerenti/conformi con le spese preventivate ed essere ammissibili in relazione a quanto previsto dall'apposito articolo del presente regolamento; ulteriori e/o maggiori spese sostenute non potranno essere considerate ai fini del contributo. Si potrà procedere alla liquidazione unicamente nel caso in cui la somma degli importi presenti nelle pezze giustificative sia di importo pari o maggiore a quella del contributo assegnato.

La rendicontazione dovrà riferirsi a tutto il programma di attività.

Nei preventivi e nei rendiconti di manifestazioni, iniziative ed eventi ai quali concorre il Comune, non può essere computato il costo delle prestazioni volontarie dei componenti dell'associazione, comitato o ente organizzatore, nonché degli oneri per l'uso di materiale, attrezzature e impianti dei quali il soggetto organizzatore dispone o che siano messi gratuitamente a disposizione dal Comune o da altri enti pubblici o privati.

Le attività, le manifestazioni culturali e le altre iniziative programmate, dovranno essere realizzate dalle associazioni nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico, nonché eventualmente di quella inerente a specifiche attività (es. somministrazione di alimenti e bevande). Le associazioni avranno l'obbligo di acquisire tutte le autorizzazioni e licenze necessarie per la realizzazione dell'evento, sottoscrivere eventuali polizze assicurative per responsabilità civile verso terzi e infortunio e in generale, risponderanno direttamente agli organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'inquinamento acustico, etc.

Il Comune è in ogni caso estraneo ai rapporti ed obbligazioni che si costituiscono fra privati, enti pubblici o privati, associazioni.

### CONTRIBUTI OCCASIONALI E/O DI PREMINENTE INTERESSE

Per festività e/o eventi di preminente interesse per la popolazione palmaresa, che sono diretta emanazione di credenze religiose e manifestazioni civili, aventi una cadenza temporale costante negli anni ed un elevato grado di partecipazione, l'Amministrazione può prevedere la concessione di un contributo rientrante tra i contributi occasionali il cui budget complessivo è determinato preventivamente in sede di approvazione del bilancio.

Il budget complessivo di cui al punto precedente verrà suddiviso in due categorie:

**1° categoria:** EVENTI PRINCIPALI - 55% del budget:

a) Patrono – 40% del budget disponibile per la 1° categoria;

b) Pariglie Palmaresi – 60% del budget disponibile per la 1° categoria;

**2° categoria:** ALTRE INIZIATIVE NON RICORRENTI O COMUNQUE OCCASIONALI DI INTERESSE POPOLARE - 45% del budget.

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	<b>RIPARTIZIONE</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
INDIRIZZO SEDE LEGALE E/O OPERATIVA	sede legale e operativa a Palmas Arborea sede operativa a Palmas Arborea nessuna sede a Palmas Arborea	punti 3 punti 1 punti 0
COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ – NUMERO DI SOGGETTI RESIDENTI A PALMAS ARBOREA PRESENTI NELL'ORGANIZZAZIONE AL 31.12 DELL'ANNO PRECEDENTE	Più di 20 soci 11 – 20 soci 1 – 10 soci	Punti 5 Punti 3 Punti 1
PLURALITÀ DELLE INIZIATIVE PROGRAMMATE NELL'ANNO SOLARE (NUMERO DEGLI EVENTI DIVERSI)	più di 5 iniziative da 3 a 5 iniziative 2 iniziative 1 iniziative	Punti 7 Punti 5 Punti 3 Punti 1
RILEVANZA E ORIGINALITÀ NEL PROPORRE ULTERIORI ATTIVITÀ E MANIFESTAZIONI SINORA NON REALIZZATE (RIFERIMENTO TRIENNIO PRECEDENTE)	Tre o più nuovi eventi Due nuovi eventi Un nuovo evento	Punti 5 Punti 3 Punti 1
BILANCIO COMPLESSIVO DELL'EVENTO PER CUI SI RICHIEDE CONTRIBUTO	oltre € 5.000 da € 3.001 a € 5.000 da € 2.001 a € 3.000 da € 1.001 a € 2.000 da € 500 a € 1.000	Punti 10 Punti 7 Punti 5 Punti 3 Punti 2
ESPERIENZA MATURATA DAL RICHIEDENTE NELLA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ANALOGHE	oltre 5 anni da 3 a 5 anni da 1 a 2 anni	Punti 5 Punti 3 Punti 1
PARTECIPAZIONE AD EVENTI FUORI REGIONE, NELL'ULTIMO TRIENNIO, COL FINE DI DIFFONDERE LA CULTURA LOCALE	da 3 a 5 iniziative 2 iniziative 1 iniziative	Punti 5 Punti 3 Punti 1

Nel caso in cui all'interno di un settore di intervento abbia presentato istanza un solo soggetto, affinché sia possibile assegnare il contributo è necessario che questi abbia comunque acquisito un punteggio minimo pari al 25% di quello massimo assegnabile in base ai criteri.

I contributi occasionali sono liquidati con provvedimento del Responsabile del servizio amministrativo secondo la seguente formula che verrà applicata ad ogni settore di intervento in relazione al budget assegnato:

$$Ca = Cs : Pt \times Pa$$

Laddove:

Ca = contributo da erogare ad ogni singolo beneficiario;

Cs = contributo (budget) stanziato;

Pt = totale dei punteggi conseguiti da tutti i beneficiari;

Pa = punteggio ottenuto da ogni singolo beneficiario.

Per poter accedere all'assegnazione del contributo occorre acquisire un punteggio almeno pari al 50% del massimo assegnabile.

#### **Art. 17 – Procedura di concessione dei contributi - rendicontazione**

In caso di contributi concessi per le singole iniziative, richiesti ai sensi dell'art. 16, a conclusione delle attività per le quali essi sono stati richiesti, i soggetti assegnatari di contributi sono tenuti a presentare all'Amministrazione Comunale apposito rendiconto ai fini della liquidazione.

In particolare le spese a cui i contributi erano destinati dovranno essere appositamente documentate mediante copia delle relative note di spesa (fatture, ricevute, scontrini, ecc.).

I soggetti a cui sono stati concessi dei contributi per attività e progetti, richiesti ai sensi dell'art. 17, sono tenuti a presentare entro il 30 aprile dell'anno successivo all'Amministrazione Comunale una relazione sulle attività effettuate nell'anno precedente e il bilancio a consuntivo dell'associazione, fondazione e altra istituzione di carattere privato, dotate di personalità giuridica, associazioni non riconosciute ed i comitati, soggetti o enti privati.

Nel caso in cui la manifestazione per la quale è stato richiesto il contributo non dovesse essere più effettuata ed il contributo fosse già stato assegnato, sarà facoltà dell'Amministrazione stabilire se tali risorse possano essere:

- a) destinate a finalità differenti da quelle di cui al presente regolamento;
- b) essere ripartite proporzionalmente tra le manifestazioni già assegnatarie per la medesima categoria ed il medesimo anno;
- c) essere rimesse a bando per eventuali nuovi eventi.

La mancata presentazione del rendiconto, come pure la mancata eventuale restituzione di somme previste dal presente articolo, comportano l'esclusione del soggetto interessato da qualsiasi beneficio economico per i successivi tre anni.

#### **Art. 18 – Spese ammissibili e non ammissibili**

Il contributo economico assegnato è finalizzato al sostegno delle seguenti spese:

- a) spese di tipografia;
- b) spese di pubblicità e/o affissione;
- c) spese di locazione delle sale per seminari di studi e manifestazioni, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione locali egualmente idonei;
- d) spese per il nolo delle attrezzature necessarie all'organizzazione e allo svolgimento delle attività finanziate (che non siano già in dotazione);
- e) spese di montaggio e smontaggio palco per la realizzazione di particolari iniziative, qualora l'Amministrazione non abbia la possibilità di mettere a disposizione il proprio personale;
- f) spese per i diritti SIAE;
- g) spese per la realizzazione delle iniziative programmate compreso l'allestimento e il decoro dei locali e/o luoghi utilizzati per l'espletamento della manifestazione;
- h) spese postali;
- i) spese assicurative;
- j) spese per la sicurezza;

- k) spese per eventuale assistenza tecnica durante lo svolgimento dell'attività, manifestazione e iniziativa proposta (es. assistenza luci, ecc.);
- l) altre spese ritenute direttamente e insindacabilmente riferibili all'organizzazione di eventi e/o iniziative.

Non sono invece ammissibili le seguenti voci di spesa:

- a) spese di rappresentanza di mera liberalità di qualsiasi genere: ricevimenti, incontri di carattere conviviale, omaggi floreali e non etc..;
- b) spese di vitto e/o generali relative a soggetti appartenenti all'organismo beneficiario di contributo;
- c) acquisti di beni durevoli e realizzazione di strutture stabili;
- d) autofatture, scontrini fiscali, fatture e/o ricevute fiscali con oggetto generico o non chiaramente riferibili al soggetto beneficiario del contributo e/o alla manifestazione-iniziativa;
- e) spese di viaggio e di soggiorno relative alla preparazione della manifestazione;
- f) spese non dettagliate in modo specifico e/o non direttamente e insindacabilmente riferibili all'organizzazione di eventi e/o iniziative;
- g) oneri relativi ad attività promozionali dell'associazione;
- h) oneri relativi ad attività, manifestazioni e progetti già finanziati dall'ente;
- i) oneri relativi a seminari, convegni e ogni forma di attività non correlati all'attività, manifestazione e iniziativa finanziata;
- j) rimborsi per spese di consumi di energia elettrica, servizio idrico e telefonia.

#### **Art. 19 – Contributi esclusi**

Le norme di cui al presente regolamento non si applicano per il pagamento ai beneficiari di contributi disposti da altri enti tramite trasferimenti al Comune.

Le norme del presente regolamento non si applicano per i contributi che l'Amministrazione Comunale eroga agli enti, associazioni e società nella propria qualità di socio, a copertura parziale delle spese di gestione dell'attività. In tal caso le modalità di erogazione dei contributi sono definite dai rispettivi statuti sociali.

### **Capo IV – DISPOSIZIONI FINALI**

#### **Art. 20 - Albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica**

Il Comune, adempiendo a quanto prescritto dal D.P.R. 7 aprile 2000, n. 118 (il quale ha abrogato l'art. 12 della legge 30 dicembre 1991, n. 412), provvede alla tenuta dell'albo dei soggetti, comprese le persone fisiche, a cui siano stati erogati, in ogni esercizio finanziario, contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico del proprio bilancio.

L'albo è aggiornato annualmente (entro il 30 aprile di ogni anno) a cura dell'U.O. n. 4. 3. Per ciascun soggetto iscritto nell'albo sono nello stesso indicati:

- a) cognome, nome e indirizzo di residenza ovvero denominazione dell'ente, associazione, comitato o azienda ed indirizzo della sede sociale;
- b) finalità della concessione;
- c) disposizione di legge o di regolamento, in base alla quale la concessione è stata effettuata;
- d) importo del contributo e/o del beneficio economico concesso.

Il Comune adotta idonei provvedimenti per assicurare la consultazione dell'albo dei beneficiari di provvidenze di natura economica da parte di tutti i cittadini, enti, associazioni e comitati con la massima facilità di accesso e visione mediante pubblicazione all'albo pretorio consentendone l'accesso, anche per via telematica.

#### **Art. 21 – Rapporti e responsabilità – esclusioni**

Il Comune di Palmas Arborea resta in ogni caso estraneo a qualsiasi rapporto che venga a costituirsi fra i soggetti destinatari di contributi e terzi per forniture, prestazioni o a qualsiasi altro titolo, così come non assume, sotto qualsivoglia aspetto, responsabilità alcuna circa la gestione e lo svolgimento delle attività e iniziative.

Il Comune non assume responsabilità relative alla gestione degli enti pubblici, privati ed associazioni che ricevono dal Comune contributi annuali, anche nell'ipotesi che degli organi amministrativi del soggetto beneficiario facciano parte rappresentanti nominati dal Comune stesso.

Nessun rapporto od obbligazione di terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune il quale, verificandosi situazioni irregolari o che comunque necessitino di chiarimenti, può sospendere l'erogazione delle quote di contributi non corrisposte e, a seguito dell'esito degli accertamenti, deliberarne la revoca.

Sono escluse dal contributo del Comune le spese per uso di materiali, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto beneficiario già disponga o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri soggetti sia pubblici che privati.

Sono escluse dal contributo del Comune quelle associazioni che non abbiano rispettato, nel triennio precedente, le prescrizioni imposte dal presente regolamento.

### **Art. 22 – Patrocinio**

Il patrocinio di iniziative, manifestazioni, progetti da parte del Comune deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dal Sindaco, sentita la giunta comunale. La domanda deve di norma pervenire al protocollo generale del Comune, almeno 20 giorni prima della realizzazione della manifestazione.

Nella richiesta di patrocinio dovranno essere presenti le seguenti informazioni minime:

- a) il soggetto organizzatore e l'eventuale coinvolgimento dell'Amministrazione Comunale nell'organizzazione dell'evento;
- b) la data di realizzazione dell'iniziativa;
- c) la tipologia dell'iniziativa;
- d) le modalità di realizzazione e pubblicizzazione della stessa.

La concessione del patrocinio non comporta benefici finanziari o agevolazioni a favore delle manifestazioni per le quali viene accordato; tali interventi devono essere eventualmente richiesti con le modalità stabilite dal presente regolamento.

Il patrocinio concesso dal Comune autorizza il soggetto richiedente all'utilizzo dello stemma del Comune; il patrocinio deve essere reso pubblicamente noto dal soggetto che l'ha ottenuto mediante esposizione sui manifesti e sul materiale pubblicitario dell'iniziativa o della manifestazione della seguente dicitura: "con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale di Palmas Arborea", previa autorizzazione di una bozza dei manifesti o materiale pubblicitario, da parte dell'Amministrazione Comunale.

### **Art. 23 – Pubblicizzazione degli interventi del Comune**

I soggetti che ricevono da parte del Comune contributi, richiesti ai sensi dell'art. 15, per realizzare iniziative, manifestazioni e progetti sono tenuti a far risultare dagli atti e mezzi con i quali effettuano pubblici annunci e promozione delle iniziative suddette che le stesse vengono realizzate con il contributo del Comune; in particolare il contributo deve essere reso pubblicamente noto mediante esposizione sui manifesti e sul materiale pubblicitario dell'iniziativa o della manifestazione della seguente dicitura: "con il contributo dell'Amministrazione Comunale di Palmas Arborea".

### **Art. 24 – Collaborazioni e incarichi con soggetti esterni**

Esulano dal campo di applicazione del presente regolamento, e saranno di volta in volta disciplinati con apposito atto adottato dall'organo competente, i rapporti di collaborazione fra Amministrazione Comunale e soggetti esterni finalizzati alla realizzazione di iniziative promosse Comunemente.

Sono altresì escluse dall'applicazione del presente regolamento le iniziative affidate dall'Amministrazione Comunale a soggetti esterni mediante appositi incarichi.

### **Art. 25 – Entrata in vigore**

Il presente regolamento entra in vigore dal momento in cui diviene esecutiva la relativa deliberazione consiliare di adozione.

Di esso viene disposta la pubblicazione secondo quanto prescritto dalla normativa vigente.