

DOMANDA/SCHEDA DI ISCRIZIONE AL CENTRO SOCIALE COMUNALE

Io sottoscritto/a

COGNOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di essere iscritto al suddetto Centro Sociale Comunale. Consapevole, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal citato decreto, è punito ai sensi del C.P. e delle Leggi Speciali in materia,

**DICHIARO**

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente in \_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_ oppure di essere domiciliato in Atrani (SA) alla Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
3. di:
  - rivestire la carica di presidente o altra carica sociale in Associazioni, comitati gruppi di persone operanti e/o sede sul territorio, dipendenti del Comune, amministratori locali o cariche presso altri centri sociali di altri Comuni;
  - di non rivestire la carica di presidente o altra carica sociale in Associazioni, comitati gruppi di persone operanti e/o sede sul territorio, dipendenti del Comune, amministratori locali o cariche presso altri centri sociali di altri Comuni.

Telefono fisso: \_\_\_\_\_ ; Telefono cellulare: \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

Età: \_\_\_\_\_ ; Professione \_\_\_\_\_ oppure Pensionato/a: \_\_\_\_\_ ;

Invalido: **SI** **NO**

Il sottoscritto allega documento di riconoscimento in corso di validità.

Atrani, \_\_\_\_\_

Firma per esteso del richiedente

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informa che i dati personali, sono trattati dal Comune di Atrani in qualità di Titolare del trattamento, nell'ambito dell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri.

Fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta, il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità, è effettuato presso il Comune di Atrani anche con l'utilizzo di procedure informatizzate da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi impedisce di dar corso alla richiesta oggetto della presente domanda, nonché a tutti gli altri adempimenti connessi o conseguenti. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento, fermo restando gli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I trattamenti saranno effettuati dal personale del Comune di Atrani nell'ambito del procedimento amministrativo. I dati non saranno oggetto di diffusione o di comunicazione a terzi salvo i casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo la richiesta a:

- Comune di Atrani, in qualità di Titolare del trattamento, mediante indirizzo e-mail: *protocollo@comune.atrani.sa.it* oppure mediante l'indirizzo PEC: *protocollo.atrani@asmepec.it*

Il responsabile per la protezione dei dati personali è contattabile all'indirizzo e-mail: *rpd@e-lawyers.it*

Infine si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

FIRMA PER PRESA VISIONE \_\_\_\_\_