



COMUNE DI CASTENEDOLO
Provincia di Brescia

ORIGINALE

Deliberazione N. 4
31-01-2011

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adunanza straordinaria di 1^a convocazione seduta pubblica

Oggetto: APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO".

L'anno duemilaundici addì trentuno del mese di gennaio alle ore 20:00, nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

Gianbattista Groli	Presente	Nadia Taglietti	Presente
Pierluigi Bianchini	Presente	Giovanni Branchi	Presente
Matteo Carletti	Assente	Franca Soretti	Presente
Alessandro Mariani	Presente	Adelmo Malpetti	Presente
Giacomo Gigliotti	Presente	Angelo Dioni	Presente
Fabiano Muchetti	Presente	Emilio Scaroni	Presente
Mauro Massardi	Presente	Carlino Costanzi	Presente
Marco Vitali	Assente	Simone Caldera	Presente
Andrea Dotti	Presente		
	TOTALE PRESENTI:		15
	TOTALE ASSENTI:		2

E' presente, inoltre, l'Arch. Mario Spagnoli, in qualità di Assessore esterno senza diritto di voto.

Partecipa il Segretario Comunale Avv. Angela Russo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra Franca Soretti assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL "REGOLAMENTO IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO".

Il Presidente del Consiglio Comunale Sig.ra Franca Soretti prende la parola ed invita il Segretario Comunale Avv. Angela Russo ad illustrare il presente punto all'ordine del giorno.

Segretario Comunale Avv. Angela Russo illustra il presente punto all'ordine del giorno.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con propria deliberazione n. 10 del 26.02.1998 e n.25 del 2.04.1998 si è proceduto rispettivamente ad approvare e modificare il Regolamento in materia di termine, di responsabile del procedimento e del diritto di accesso ai documenti amministrativi, in attuazione della legge n.241 del 7.08.1990, la quale prevedeva che, ove non fosse direttamente stabilito dalla legge, le Pubbliche Amministrazioni erano tenute a determinare, per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza, l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria ed ogni altro adempimento procedimentale;

PRESO ATTO che la legge n.15 del 11.02.2005, ha apportato delle sostanziali modifiche alla legge 241/90, la quale è stata, poi, nuovamente modificata dagli artt.6,7,8 e 10 della legge 18.06.2009, n.69;

RITENUTO, pertanto, di dover adeguare il regolamento in vigore, sostituendolo con uno nuovo, alla luce delle sopraccitate numerose modifiche intervenute;

DATO ATTO che questo Comune ha aderito, nel mese di marzo 2009, al progetto "Privacy e Trasparenza", proposto dall'ACB Servizi in collaborazione con la Provincia di Brescia ed il supporto giuridico dell'Avv. Aldo Monea (collaboratore con Università e con primarie strutture pubbliche e private di formazione, autore di centinaia di pubblicazioni in tema di privacy e scrittore sul quotidiano Il Sole 24 Ore e sulle maggiori riviste rivolte agli Enti locali), con l'obiettivo di realizzare un supporto tecnico ai comuni per la gestione delle criticità connesse all'assolvimento degli adempimenti in materia di giusto procedimento amministrativo e definizione di una ipotesi di regolamento;

RILEVATO che, al termine del progetto "Privacy & Trasparenza" è stata realizzata una bozza di Regolamento del procedimento amministrativo che questo Comune intende approvare integralmente;

VISTO il nuovo schema di regolamento, composto da n.28 articoli, che disciplina lo svolgimento delle attività e dei procedimenti amministrativi di competenza del Comune, allegato alla presente deliberazione sotto la lettera "A", per farne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che l'elenco dei procedimenti, riportati in apposite schede che contengono i termini di conclusione ed individuano il responsabile, verranno deliberati dalla Giunta Comunale;

ATTESO che l'istruttoria del presente atto è stata predisposta dalla Sig.ra Giusy Bettinzoli;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, espresso dalla Responsabile dell'Area Affari generali e servizi demografici Rag. Elide Fasilli Gandola;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.lgs. 267/2000, espresso dalla Responsabile dell'Area dei Servizi Economico finanziari e del Commercio Dott.ssa Maria Grazia Cestone;

VISTA la legge n. 69/2009;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.lgs. 267/2000;

RITENUTO di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs. 267/2000, onde consentire un sollecito adempimento degli atti conseguenti;

Con la seguente votazione resa nei modi di legge:

Consiglieri presenti: n. 15

Favorevoli: n. 15

DELIBERA

1) di approvare il nuovo "Regolamento in materia di procedimento amministrativo" composto di n. 28 articoli, allegato sotto la lettera "A", alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale.

Indi, con separata votazione che ottiene il seguente risultato:

Consiglieri presenti: n. 15

Favorevoli: n. 15

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Verbale letto, confermato e sottoscritto in originale

Il Presidente
Franca Soretti
Franca Soretti



Il Segretario Comunale
Avv. Angela Russo
Angela Russo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che questa deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69) dal giorno 03-02-2011, e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 03-02-2011 al 17-02-2011.

Castenedolo 03-02-2011



Il Segretario Comunale
Avv. Angela Russo
Angela Russo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi ed è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dall'ultimo di pubblicazione (art. 134, comma 3, del T.U. n. 267/2000).

Castenedolo

Il Segretario Comunale
Avv. Angela Russo