



COMUNE DI COMACCHIO

Provincia di Ferrara

**REGOLAMENTO
PER LA PUBBLICITÀ E LA TRASPARENZA
DELLO STATO PATRIMONIALE
DEI TITOLARI DI CARICHE PUBBLICHE
ELETTIVE E DI GOVERNO**

(approvato con deliberazione di
Consiglio Comunale n. 89 del 12.08.2013

modificato ed integrato con deliberazione di
Consiglio Comunale n. 66 del 27.07.2015)

modificato ed integrato con deliberazione di
Consiglio Comunale n. 34 del 29.04.2019)

Segretario Generale

Piazza Folegatti 15 - 44022 Comacchio (FE)
0533/310111 - 0533/310269
P.IVA: 00342190386 C.F.: 82000590388
Sito internet: www.comune.comacchio.fe.it
Email: urp@comune.comacchio.fe.it
Pec: comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it

CO_{III}ACCHIO
TREPPONTI, UN MONDO DI EMOZIONI



COMUNE DI COMACCHIO

Provincia di Ferrara

I N D I C E

- Art. 1 - Ambito di applicazione
- Art. 2 - Obblighi per gli amministratori
- Art. 3 - Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati
- Art. 4 - Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni
- Art. 5 - Entrata in vigore

Segretario Generale

Piazza Folegatti 15 - 44022 Comacchio (FE)
0533/310111 - 0533/310269
P.IVA: 00342190386 C.F.: 82000590388
Sito internet: www.comune.comacchio.fe.it
Email: urp@comune.comacchio.fe.it
Pec: comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it

CO_{III}ACCHIO
TREPPONTI, UN MONDO DI EMOZIONI



COMUNE DI COMACCHIO

Provincia di Ferrara

Art. 1

Ambito di applicazione

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di pubblicità e di trasparenza dello stato patrimoniale dei titolari di cariche pubbliche elette e di governo di competenza del Comune, ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii..
2. Il presente Regolamento si applica al Sindaco, ai componenti del Consiglio Comunale, alla Giunta Comunale, ai Commissari Straordinari.
3. Ai fini del presente Regolamento, i titolari di cariche pubbliche elette e i titolari di cariche di governo sono denominati "amministratori".
4. Il Segretario Generale, avvalendosi dell'Ufficio Personale, cura la consegna a tutti gli amministratori di copia del presente Regolamento, in seguito alla convalida degli eletti o all'accettazione della nomina.
5. In sede di prima applicazione, copia del presente Regolamento è consegnata agli amministratori in seguito all'entrata in vigore dello stesso.

Art. 2

Obblighi per gli amministratori

1. Entro tre mesi dalla convalida degli eletti o dalla data di surrogazione della nomina, gli amministratori sono tenuti a depositare presso l'Ufficio Segreteria:
 - a) una dichiarazione concernente i diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri; le azioni di società possedute e/o le quote di partecipazione a società quotate e non quotate, la consistenza degli investimenti in titoli obbligazionari, titoli di stato o in altre utilità finanziarie detenute anche tramite fondi di investimento, sicav o intestazioni fiduciarie;
 - b) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetta all'imposta sui redditi delle persone fisiche;
 - c) una dichiarazione concernente le spese sostenute e le

Segretario Generale

Piazza Folegatti 15 - 44022 Comacchio (FE)
0533/310111 0533/310269
P.IVA: 00342190386 C.F.: 82000590388
Sito internet: www.comune.comacchio.fe.it
Email: urp@comune.comacchio.fe.it
Pec: comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it

CO_{III}ACCHIO
TREPPONTI, UN MONDO DI EMOZIONI



obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero l'attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista hanno fatto parte, con l'apposizione della formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero". Alla dichiarazione debbono essere allegate le copie delle dichiarazioni di cui al terzo comma dell'articolo 4 della Legge 18 novembre 1981, n. 659, relative agli eventuali contributi ricevuti;

- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso Enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.

2. Alle dichiarazioni va inoltre allegato il curriculum vitae.
3. Gli adempimenti indicati nelle lettere a) e b) del comma precedente concernono anche la situazione patrimoniale e la dichiarazione dei redditi del coniuge non separato e dei parenti di secondo grado se gli stessi vi consentono.
4. Le dichiarazioni devono riportare la formula "sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero".
5. In sede di prima applicazione del presente regolamento, gli amministratori in carica sono tenuti a presentare la dichiarazione entro tre mesi dall'entrata in vigore del regolamento.
6. L'adempimento di cui al comma 1 deve essere effettuato per ogni anno di durata del mandato. A tal fine il termine per la presentazione della dichiarazione è fissato nei tre mesi successivi alla scadenza del termine utile per la presentazione della dichiarazione dei redditi delle persone fisiche.
7. L'adempimento di cui al comma 1 deve essere inoltre effettuato al termine del mandato, entro tre mesi dalla cessazione della carica.
8. In ogni caso, la dichiarazione deve essere aggiornata ogni volta che si verifichino variazioni dei dati di cui al precedente comma 1 lettere a) - b) - d) - e). Il termine per aggiornare la

Segretario Generale

Piazza Folegatti 15 - 44022 Comacchio (FE)
0533/310111 - 0533/310269
P.IVA: 00342190386 C.F.: 82000590388
Sito internet: www.comune.comacchio.fe.it
Email: urp@comune.comacchio.fe.it
Pec: comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it



dichiarazione è di tre mesi dal verificarsi della variazione.

9. Qualora i soggetti di cui occorre pubblicare i dati siano già titolari di incarichi politici di carattere elettivo o comunque di esercizio di poteri di indirizzo politico di livello statele, regionale e locale, presso altre Pubbliche Amministrazioni, verificato il corretto assolvimento di tali obblighi presso tali Amministrazioni, nel rispetto dei principi di qualità delle informazioni di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 33/2013, l'obbligo di pubblicazione può ritenersi assolto indicando, accanto a ciascun nominativo, il link dell'Amministrazione dove i dati risultano già pubblicati.

Art. 3

Raccolta, tenuta e pubblicità dei dati

1. L'Ufficio Segreteria cura il ricevimento, la tenuta e l'aggiornamento delle dichiarazioni di cui all'articolo 2 del presente Regolamento.
2. Le dichiarazioni degli amministratori e gli eventuali aggiornamenti o integrazioni devono essere acquisite al Protocollo Generale del Comune e pubblicata su Amministrazione Trasparente a cura del Dirigente Ufficio Personale.

Art. 4

Mancato rispetto degli obblighi e sanzioni

1. Il Segretario Generale è incaricato della vigilanza e del controllo delle disposizioni del presente Regolamento.

In caso di mancata o parziale ottemperanza agli obblighi di cui all'articolo 2 del presente Regolamento, segnalata dall'Ufficio Personale, il Segretario Generale, invita l'amministratore a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni. Nella comunicazione dovrà essere indicato che l'eventuale ulteriore inottemperanza comporterà l'applicazione della sanzione amministrativa prevista al comma 5. La stessa comunicazione è inviata per conoscenza al Sindaco o al Presidente del Consiglio comunale, ciascuno per la rispettiva competenza.

2. L'Ufficio, ogni trenta giorni, predisponde l'elenco dei soggetti a cui è stata notificata la contestazione, ai fini della

Segretario Generale

Piazza Folegatti 15 - 44022 Comacchio (FE)
0533/310111 - 0533/310269
P.IVA: 00342190386 C.F.: 82000590388
Sito internet: www.comune.comacchio.fe.it
Email: urp@comune.comacchio.fe.it
Pec: comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it



successiva pubblicazione sul sito dell'Autorità, previa informativa al Consiglio, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del d.lgs. 33 del 2013.

3. Nel caso in cui l'amministratore provveda nel termine assegnato a presentare la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale provvede a comunicarne l'avvenuta regolarizzazione al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, senza l'applicazione di alcuna sanzione ulteriore.
4. Nel caso in cui l'amministratore non provveda, nel termine assegnato, a rendere la dichiarazione o a integrare/correggere la dichiarazione già presentata, il Segretario Generale, fermo restando quanto previsto dal comma successivo, comunica l'avvenuta inadempienza al Sindaco o al Presidente del Consiglio Comunale, ciascuno per la rispettiva competenza, al fine di darne comunicazione, nella prima seduta utile, al rispettivo organo collegiale.
5. A carico dell'amministratore inadempiente è prevista una sanzione amministrativa da un minimo di € 500,00= (cinquecento/00) ad un massimo di € 10.000,00= (diecimila/00). L'organo competente a contestare la violazione, al soggetto che abbia omesso la comunicazione dei dati per la pubblicazione, è l'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), ai fini dell'irrogazione in misura ridotta della sanzione. La contestazione viene effettuata dopo gli accertamenti che l'ANAC svolge **anche tramite** il Responsabile della Trasparenza dell'Ente interessato, al quale è richiesto di indicare specificamente se le motivazioni della mancata pubblicazione dipendano dall'omessa comunicazione dei dati. Solo a seguito della contestazione, che presuppone naturalmente la mancata pubblicazione dei dati sul sito dell'Ente interessato, si configura la fattispecie che può dare luogo, nel rispetto e in coerenza con i principi della tutela della riservatezza, alla pubblicazione dei nominativi ai sensi dell'art. 45. L'Autorità, pertanto, procederà alla pubblicazione dei nominativi in argomento, con l'avviso della contestazione nei confronti del soggetto obbligato alla comunicazione dei dati.

Art. 5
Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra vigore all'esecutività della deliberazione di approvazione.

Segretario Generale

Piazza Folegatti 15 - 44022 Comacchio (FE)
0533/310111 - 0533/310269
P.IVA: 00342190386 C.F.: 82000590388
Sito internet: www.comune.comacchio.fe.it
Email: urp@comune.comacchio.fe.it
Pec: comune.comacchio@cert.comune.comacchio.fe.it