



REGISTRO GENERALE

N° 2402 del 04/11/2019

PERSONALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO SETTORE N° 62 DEL 04/11/2019

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO DI TECNICO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI, CATEGORIA DI ACCESSO "C", MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA. AMMISSIONE CANDIDATI.

Il Responsabile

VISTI

- Il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali emanato con D. Lvo n. 267 del 18/8/2000;
- lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità
- il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO DI TECNICO DEI SERVIZI AMMINISTRATIVO-CONTABILI, CATEGORIA DI ACCESSO "C", MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA. AMMISSIONE CANDIDATI.

VISTI l'art. 109, comma 2, e l'art. 107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

VISTO il decreto sindacale di nomina n. 147 del 21/05/2019, prot. n. 24115 in pari data, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile dell'Area di Posizione Organizzativa "Personale", con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 147 bis, primo comma, del TUEL, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.ei., con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile degli atti;

RICHIAMATO l'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni, approvato con deliberazione di C.C. n. 9 del 07/03/2013, che disciplina il controllo preventivo, prevedendo, tra l'altro, che lo stesso è esercitato dai responsabili di settore competenti per materia;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 09/04/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 129 del 12/04/2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il medesimo triennio, parte contabile;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 304 del 04/10/2019, con la quale è stato approvato il Piano della Performance per l'anno 2019;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 11/03/2019, siccome modificata ed integrata con successiva n. 127 del 18/04/2019, con la quale è stato approvato il piano delle assunzioni di personale per il triennio 2019/2021 e per l'anno 2019;

DATO ATTO, altresì, che il piano delle assunzioni di personale, di cui alla citata deliberazione, è stato trasmesso alla Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali, ai fini del controllo di cui all'art. 243-bis, comma 8, lett. d) del TUEL - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e che l'esito di tale controllo è propedeutico e vincolante rispetto all'effettiva assunzione in servizio del personale previsto nel piano assunzionale per la corrente annualità;

DATO ATTO, inoltre, che con la sopra citata deliberazione è stata autorizzata, tra l'altro, la procedura per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di un posto di "Tecnico dei Servizi Amministrativo - Contabili", categoria di accesso "C", mediante mobilità volontaria esterna;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 221 del 01/07/2004, e ss.mm.eii.;

VISTA e richiamata la determinazione n. 1426 R.G. del 28/06/2019, con la quale si è provveduto, tra l'altro, all'approvazione dell'avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, del suddetto posto;

CONSIDERATO che:

- il suddetto avviso è stato pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nonché sul sito

istituzionale dell'Ente, per trenta giorni consecutivi, così come previsto dal bando e dall'art. 121, comma 2, del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 221 del 01/07/2004 e ss.mm.ii.;

- entro il termine stabilito dal bando, sono pervenute al protocollo generale dell'Ente le seguenti istanze di partecipazione:

N.	PROT. N.	DATA
1	36549	29/07/2019
2	39854	22/08/2019

ESAMINATE le predette domande, al fine della verifica di ammissibilità delle stesse alla procedura di mobilità volontaria in oggetto specificata;

RITENUTO di procedere all'ammissione alla predetta procedura dei candidati di cui al prospetto che segue:

N.	Prot. n.	Cognome	Nome	Esito
1	36549	MICIELI	Tiziana	AMMESSA
2	39854	PACIFICO	Annalisa	AMMESSA

DATO ATTO che l'ammissione alla procedura di selezione è disposta con riserva di verificare, prima dell'assunzione, il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante la disciplina in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

D E T E R M I N A

La premessa e l'intera narrativa costituiscono parte integrante del dispositivo, anche se non materialmente trascritte;

1. di ammettere alla procedura di selezione, mediante mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30, primo comma, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di un posto di "Tecnico dei Servizi Amministrativo-Contabili", categoria di accesso "C", i candidati di cui al prospetto che segue:

N.	Prot. n.	Cognome	Nome	Esito
1	36549	MICIELI	Tiziana	AMMESSA
2	39854	PACIFICO	Annalisa	AMMESSA

2. di dare atto che l'ammissione alla procedura di selezione di cui al punto che precede è disposta con riserva di verificare, prima dell'assunzione, il possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nella domanda di partecipazione;
3. stabilire la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web

istituzionale del Comune;

4. di dare atto che:

- il funzionario responsabile del procedimento è la dipendente Erminia PENDINO;
- sono stati rispettati i termini di conclusione del procedimento;
- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni;
- in ordine all'adozione del presente atto non sussistono motivi di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 6 *bis* della Legge n. 241/90, come introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio on-line comunale per 15 giorni consecutivi e sul sito web istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente".

LA RESPONSABILE DELL'AREA PERSONALE

MARIA GRAZIA CAPUTO

**N. 3912 DEL REGISTRO DELLE
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ente, per quindici giorni consecutivi dal 04/11/2019 al 19/11/2019.

Data 04/11/2019



IL RESPONSABILE A.P.O.

Maria Grazia Caputo

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"