

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI



Vergaglia Lucia

- 📍 Orvieto (Italia)
- ✉ luciavergaglia@gmail.com
- 🌐 www.about.me/luciavergaglia <https://orvieto5stelle.com/tag/lucia-vergaglia/>

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/08/2016–alla data attuale

Consiglio di amministrazione

Centro Studi Gianni Rodari, Orvieto (Italia)

- Il Centro è una realtà internazionalmente riconosciuta che opera nella tutela e promozione dell'opera del famoso scrittore italiano. Al Centro è conservata tutta l'opera di Rodari, intere esposizioni e mostre, le traduzioni e le opere che ne parlano ed è gestito da un Consiglio di Amministrazione con due consiglieri eletti tre di diritto (gli eredi dell'autore ed il sindaco di Orvieto)
- Quale membro eletto del CDA, con gli altri colleghi di diritto, individuo gli obiettivi e redigo la programmazione annuale e pluriennale con il più ampio mandato.

01/09/2013–alla data attuale

Docente universitario e in istituti di insegnamento superiore

Università Federico II, Napoli (Italia)

- Collaboro alle cattedre di Diritto Pubblico e Diritto Regionale.
- Organizzo, partecipo e modero corsi e seminari.
- Partecipo alla formazione ed alla valutazione degli studenti.

[Documenti collegati](#) collaborazione cattedra manfrellotti.jpg

01/07/2006–alla data attuale

Avvocato

In proprio, Napoli (Italia)

Opero prevalentemente quale avvocato civilista iscritto al Foro di Napoli.

01/01/2006–01/07/2011

Comitato scientifico ed organizzazione seminari ed eventi

Accademia Napoletana Arti Medievali, Napoli (Italia)

- Ho organizzato in cinque anni poco meno di cento incontri, seminari e tavole rotonde sugli **argomenti storici** nell'interesse dell'Ente e nell'ambito di Napoli città della letteratura UNESCO.
- Ho organizzato campi di **archeologia sperimentale** "Terre Normanne" per la regione Basilicata e per la provincia di Potenza.

01/07/2002–01/07/2006

Avvocato

Studio Di Rienzo / Studio Bartiromo, Napoli (Italia)

- Pratica legale nei campi della contrattualistica e del diritto di famiglia (Studio Di Rienzo).
- Avvocato civilista in team (Studio Bartiromo)

01/09/1999–01/06/2001

Consulente ufficio contratti editoriali per le aziende del gruppo

Elemond Scuola editore spa, Milano (Italia)

- Redazione **contratti di edizione**, adeguamento alla normativa dei contratti in essere, consulenza legale per la gestione delle controversie legali nazionali ed internazionali.

- Gestione formale dei **rapporti con gli autori** per l'editore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2006–2019 **Aggiornamento professionale e formazione continua**

Consiglio Nazionale Forense

Oltre cento tra corsi ed approfondimenti tra cui emergono lo Stage "Andrea Cafiero" in diritto dell'Unione Europea ed il corso di "perfezionamento in diritto europeo".

1997–2002 **Laurea in Giurisprudenza**

Università Federico II, Napoli (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	C1	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- Spiccata **empatia** naturale e capacità d'ascolto.
- buone **competenze comunicative** acquisite e consolidate durante la mia esperienza da avvocato e quale docente in seminari e corsi universitari.
- **Istrionica capacità di coinvolgimento** all'ascolto ed alla partecipazione sviluppata nel tempo, nell'attività politica, forense e nell'hobby del teatro.

Competenze organizzative e gestionali

- **Senso dell'organizzazione** acquisito durante la mia esperienza nel no profit con la realizzazione di eventi, seminari scientifici e manifestazioni pubbliche con partner di alto profilo.
- **Leadership**: sono stata candidata a Sindaco nel mio comune e divento regolarmente un punto di riferimento nei gruppi formali od informali con i quali entro in contatto.

Competenze professionali

- Superiore competenza nel **diritto pubblico** e nel **diritto regionale** che sono le competenze specifiche della mia attività di docenza universitaria.
- Ottima competenza nel **diritto europeo** ed in particolare nel sistema della tutela delle **proprietà industriali** e dell'**antitrust** per il quale ho svolto 6 mesi di perfezionamento.
- **Competenza negoziale professionale** quale bagaglio della formazione professionale e della pratica tipica degli avvocati civilisti.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente base	Utente base

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti

- **Giornata europea della riconoscenza**: il 22 giugno 2016 nella sede di Bruxelles

dell'Europarlamento si è svolta la prima edizione in occasione del 70° anniversario del protocollo Italo Belga "Braccia per carbone". Questa iniziativa di mia ideazione è stata sostenuta dai gruppi EFDD (in particolare dall'eurodeputata Laura Agea) ed S&D e ridefinisce il punto di origine della cittadinanza europea portandolo al 1946 con i primi lavoratori italiani ad aderire al protocollo. Un primo evento prestigioso e di altissimo profilo a cui partecipato numerosi dignitari, ambasciatori ed europarlamentari, rappresentanti della presidenza del Parlamento Europeo e della Commissione Europea, il Presidente dell'Istituto Italiano di Cultura, i rappresentanti delle comunità di italiane in Belgio ed illustri personalità del mondo accademico. Un primo passo nella creazione di una vera e propria ricorrenza da festeggiare in tutta l'UE in cui, oltre che ricevere i ringraziamenti per la proposta in apertura di questa prima **giornata europea**, ho potuto avere anche l'onore di essere l'ospite che concludeva i lavori.

ALLEGATI

- collaborazione cattedra manfrellotti.jpg

collaborazione cattedra manfrellotti.jpg 

