



MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANSIDERI STEFANO
Indirizzo	VIA A. VOLTA, 12 – BASTIA UMBRA – 06083 (PG)
Telefono	3356667728
Fax	0758002100
E-mail	sanside@tin.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	2/01/1954

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **LIBERO PROFESSIONISTA – CONSULENTE DEL LAVORO – ISCRITTO ALL'ORDINE PROVINCIALE DI PERUGIA DAL 1980.**
- Principali mansioni e responsabilità **Presidente Consiglio Ordine Consulenti del Lavoro di Perugia dal 2002**
Vice Presidente ANCI
Membro Consiglio di Amministrazione AURI (Agenzia Umbra Rifiuti e Idrico)
Presidente CAL Umbria dal 2017

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) **1973 - Diploma scuola superiore**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **1979 – Esame di stato per l'abilitazione alla Professione di Consulente del Lavoro**
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica o certificato conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

Buona]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta]

ARTISTICHE

*(se inerenti alla professione ricercata)
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passionali che si vogliono comunicare]

ALLEGATI

[Se presenti elencare qui gli allegati inviati.]



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Generale del Casellario Giudiziale

(ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 15763/2019/R

Al nome di:

Cognome **ANSIDERI**
Nome **STEFANO**
Data di nascita **02/01/1954**
Luogo di Nascita **FOLIGNO (PG) - ITALIA**
Sesso **M**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PERUGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato

diritto di urgenza

PERUGIA, 21/09/2019 11:19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DE PALMA GIOVINA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Certificato dei carichi pendenti ai sensi dell'art. 60 c.p.p.

ANSIDERI STEFANO



N. prot:

3045/10

**PROCURA della REPUBBLICA
PERUGIA**

CERTIFICATO DEI CARICHI PENDENTI

Al nome di: **ANSIDERI STEFANO**

data nascita: **02/01/1954**

luogo nascita: **FOLIGNO - PG**

Su richiesta dell'interessato si certifica, ai sensi dell'art. 60 c.p.p., che dal Registro Informatizzato delle Notizie di Reato di questa Procura della Repubblica con dati aggiornati al giorno 21/09/2019 alle ore 11.16.34:

NON RISULTANO CARICHI PENDENTI

Per uso Amministrativo.

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Si rilascia per gli usi consentiti dalla Legge.

PERUGIA li, 21/09/2019

Compilatore (213)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Elena Giannini De Primi

(Il Cancelliere)