



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato Penale del Casellario Giudiziale

(ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 16003/2019/R

Al nome di:

Cognome **DROGHETTI**
Nome **LUCIA**
Data di nascita **25/01/1967**
Luogo di Nascita **PISTOIA (PT) - ITALIA**
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**



Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PERUGIA

Si attesta l'avvenuto pagamento (art. 273 e 285 T.U. 30/5/2002 n. 115) del

diritto di certificato diritto di urgenza

PERUGIA, 26/09/2019 09:27



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO
(DE PALMA GIOVINA)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

Il sottoscritta **DROGHETTI LUCIA**, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

CURRICULUM VITAE

Dati personali:

Nome: LUCIA

Cognome: DROGHETTI

Indirizzo: Via Ferdinando Gregoriovius, 84 - 06127- Perugia

Nazionalità: Italiana

Luogo e data di nascita: Pistoia, 25/01/1967

Telefono: 347/4634312

E-mail: luciadro@yahoo.it

Formazione Scolastica:

- 1986:** ha conseguito la maturità presso il Liceo Scientifico "G. Alessi" di Perugia .
- 1995:** ha conseguito la laurea in Giurisprudenza sostenendo una tesi interdisciplinare in Diritto Commerciale-Economia Politica- Diritto Bancario sul tema "*Il problema del rapporto tra banche ed imprese nel dibattito economico moderno—Il problema delle partecipazioni statali*". (in data 12.12.1995)
- 1996:** si è iscritta all'Albo dei praticanti procuratori presso l'Ordine degli Avvocati e dei Procuratori di Perugia, svolgendo attività di pratica forense presso lo studio legale dell' Avv. G.Canonico, ex Presidente dell' Ordine Degli Avvocati del Tribunale di Perugia.
- 1999:** ha conseguito, sostenendo l'esame finale, l'attestato di conclusa pratica forense presso il Tribunale di Perugia.

Formazione Professionale:

- 1990:** ha partecipato attivamente alla costituzione e all'organizzazione, presso l'Università di Perugia- facoltà di Giurisprudenza, del progetto "FILIA: insieme

per la cultura”, volto alla promozione di scambi interculturali con Università di altri paesi europei – 1° scambio culturale con l'Università di Praga.

- 1997:** Attestato relativo al corso di aggiornamento metodologico in “*Insegnamento, apprendistato e competenza*” presso la Scuola Superiore di Metodologia, Didattica e Psicopedagogia per la formazione e l'aggiornamento del personale docente.
- 2006:** Docenza nel Progetto UM 05.03.33.104 titolo “Esperto Giuridico Amministrativo sui Servizi Pubblici Locali” presso l'Associazione per la Formazione sui Servizi Pubblici Locali di Foligno.
- 2008-2011:** Consulenza e docenza in relazione alle tematiche del mercato del lavoro nei percorsi formativi di approfondimento organizzati dallo IAL - Umbria- in particolare relativamente alle seguenti materie:
Diritto amministrativo – Norme in materia di documentazione amministrativa – Procedimento amministrativo – Diritto di accesso ai documenti amministrativi – Responsabilità amministrativa, civile e contabile dei pubblici dipendenti e tutela dei cittadini nei confronti della pubblica amministrazione- Principi di diritto costituzionale e Testo Unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali – Diritto Civile- Prova pratica per la redazione degli atti amministrativi.

Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e Aziende:

- 1996:** ha lavorato presso il Tribunale Civile di Perugia in qualità di operatore amministrativo, a tempo determinato, svolgendo i compiti di pubblicazione delle sentenze e redazione delle tabelle ISTAT, in stretta collaborazione con la cancelleria civile.
- 1997-1998:** ha collaborato con l'Università degli Studi di Perugia (sede centrale- Ufficio IVA e Ufficio Stipendi Docenti e non Docenti) con contratti di lavoro autonomo a tempo determinato per prestazioni professionali.
- 2001-2002:** ha lavorato presso l'Azienda Ospedaliera di Perugia - Medicina del Lavoro e Tossicologia Professionale e Ambientale - con contratti a tempo determinato.
- 2003:** ha collaborato con la Provincia di Perugia con contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co) per la redazione di linee guida relativamente alle procedure tecnico- amministrative per il rilascio di concessioni in materia di Demanio Idrico Lacuale.
- 2002-2009:** ha collaborato con la Regione Umbria, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co) presso la Direzione Territorio, Ambiente ed Infrastrutture per:
- stesura disegni di legge, regolamenti ed atti amministrativi per il riordino in materia di demanio idrico;

- svolgimento delle attività connesse all'attuazione degli interventi in relazione allo stato di emergenza idrica nella Regione Umbria;
- assistenza e supporto giuridico ai fini della predisposizione di pareri, memorie e conclusioni ed altri atti interpretativi e valutativi nell'ambito della consulenza giuridica preventiva nelle materie di competenza della medesima Direzione Ambiente Territorio ed Infrastrutture,
- collaborazione giuridico amministrativa per lo svolgimento delle attività connesse al superamento dello stato di emergenza determinatosi a seguito dell'esplosione verificatasi nella raffineria "Umbria Olii S.p.A" sita nel Comune di Campello sul Clitunno e collaborazione giuridica per la stesura di atti connessi all' emergenza ambientale di Vascigliano di Stroncone a seguito dell'incendio della ditta Ecorecuperi.

2009-2018 a far data dal **01.09.2009** **Incarico a tempo indeterminato** presso Direzione Regionale Ambiente Territorio ed infrastrutture, inizialmente, al Servizio Qualità dell'Ambiente, Gestione Rifiuti ed Attività Estrattive, oggi, presso il Servizio Risorse Idriche e Rischio Idraulico..

Membro componente:

- Osservatorio Regionale dei Materiali Inerti della Regione Umbria;
- Unità Operativa di cui all'Ordinanza del Commissario Delegato per la Protezione Civile del 26 gennaio 2007, n.5 (Emergenza Campello sul Clitunno).
- Comitato Tecnico Regionale di cui alla Deliberazione della Giunta n.1605/2009.
- Pool di supporto all'attività del Commissario Straordinario Delegato per interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico. Deliberazione di Giunta n. 651 del 20.06.2011.
- *Gruppo di lavoro* per la valutazione delle istanze relative ai titoli minerari geotermici di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 396 del 16 aprile 2012;
- Ex componente del Comitato Unico di Garanzia (CUG) della Regione Umbria – istituito dalla Giunta regionale, ai sensi dell'art. 57 D.Lgs. n. 165/2001 come integrato dall'art. 21 della Legge n. 183/2010.
- Consigliere confederale nazionale UIL-FPL
- Consigliera nazionale pari opportunità UIL-FPL
- Componente rappresentanza sindacale unitaria (RSU) della Regione Umbria (al 3° mandato)

Elaborati redatti per la Regione Umbria e pubblicati sul BUR:

- "Procedure tecnico-amministrative per il rilascio di concessioni in materia di demanio idrico e determinazione e riscossione dei relativi canoni concessori" (BUR n. 33 del 13 agosto 2003);
- "Atto di indirizzo e coordinamento per l'esercizio delle funzioni di vigilanza sulle attività di cava" (BUR n. 53 del 22 novembre 2006);
- "Atto di indirizzo e coordinamento per la determinazione ed il versamento del contributo per materiali assimilabili provenienti da scavi di opere private";
- "Procedura per il rilascio del permesso di ricerca in materia di risorse geotermiche ai sensi dell'art. 17 del Decreto Legislativo 11 febbraio 2010, n. 22. Deliberazione di Giunta Regionale n. 682 del 27/06/2011.

Lingue Conosciute:

Francese, parlato e scritto.

Conoscenze informatiche:

Sistema operativo Windows 95/98, uso di vari programmi applicativi in particolare Office 2000, Internet Explorer, Outlook Express.

Attitudini Particolari:

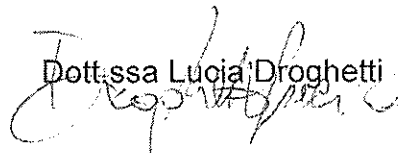
- Conoscenza specifica della normativa in materia di Ambiente:
Demanio idrico, Gestione Rifiuti, Geotermia, Gestione delle emergenze ambientali.
- Conoscenza specifica normativa pari opportunità, contrattazione collettiva, Mobbing e conciliazioni in ambito lavorativo.
- Notevoli capacità organizzative.

Altre capacità:

Ha svolto diverse attività sportive: Judo agonistico, nuoto, atletica leggera

Ha ottenuto riconoscimento di "lodevole servizio" in ogni Amministrazione presso la quale ha prestato servizio.

Perugia, 08.10. 2018

Dott.ssa Lucia Droghetti


Il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi del d.lgs. n.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Perugia 08.10.2018

Il dichiarante
