

0 6 MAR 2014

N. 14

Del 28.02.2014

Data Pubb.....

COMUNE DI VOLLA
Provincia di Napoli

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA UFFICI E SERVIZI - MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 111 ED ART.51 IN TEMA DI COMPOSIZIONE COMMISSIONI DI CONCORSO.

NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
GUADAGNO Angelo	SINDACO-PRESIDENTE	X	
MAURIELLO Simona	VICE-SINDACO	X	
=====	=====		
NAVARRO Agostino	ASSESSORE	X	
PIPOLO Gianluca	ASSESSORE	X	
ROMANO Francesco	ASSESSORE		X

Assiste il Segretario Generale dr.ssa Candida Morgera incaricato della redazione del presente verbale, con l'assistenza del Vice Segretario dr.ssa Anna Sannino - Ore 14,45 -

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N.6 DEL 28.02.2014

SETTORE AA.GG.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE DR.SSA A. SANNINO

OGGETTO: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA UFFICI E SERVIZI- MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 111 ED ART.51 IN TEMA DI COMPOSIZIONE COMMISSIONI DI CONCORSO

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- in data 6 novembre 2012 è stata approvata la Legge n. 190, che reca Disposizioni per la Prevenzione e la Repressione della Corruzione e dell'Illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- la nuova normativa impone alle Pubbliche Amministrazioni, così come individuate dall'art.1, comma secondo, del Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165, e tra queste gli Enti Locali, di procedere all'attivazione di un Sistema giuridico finalizzato ad assicurare in modo puntuale, ai diversi livelli, la realizzazione di meccanismi di garanzia di legalità, maggiormente per quegli aspetti di competenza amministrativa che comportano l'esposizione a responsabilità di natura economico-finanziaria e che possono dare vita a situazioni di sensibilità collegate alle competenze esercitate, sia sotto il profilo di governo, e sia, prevalentemente, sotto il profilo gestionale;
- le disposizioni previste dalla Legge n. 190 del 2012 consentono di introdurre nuove misure e migliorare quelle esistenti, per attuare efficaci strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e, più in generale, dell'illegalità all'interno della pubblica amministrazione;
- l'articolo 1, comma 16, della citata Legge individua le attività a maggior rischio di corruzione nelle seguenti:
 - • procedimenti di autorizzazione o concessione;
 - • procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
 - • procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
 - • concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera, di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009;
- con nota, prot. N. 4015/2014, il Segretario Generale dell'Ente ha invitato il Responsabile del Settore Amministrativo e la Giunta Comunale a valutare, nell'ambito delle rispettive competenze, di adeguare il vigente regolamento degli uffici e servizi dell'Ente alle suddette disposizioni;
- in particolare, il segretario, in un'ottica di assoluta trasparenza ed integrità, ha invitato a prevedere la non presenza di membri interni nelle commissioni di concorso laddove agli stessi partecipino dipendenti o ex dipendenti, anche a tempo determinato, dell'Ente.

CONSIDERATO CHE

- la materia del reclutamento, selezioni e progressioni è disciplinata dal titolo VI del vigente regolamento degli uffici e servizi;
- l'art. 111 del suddetto regolamento detta una dettagliata disciplina in ordine alla composizione delle commissioni di concorso;
- l'art. 51 del suddetto regolamento dispone che la presidenza delle commissioni di concorso o selezione riguardanti i posti apicali sia affidata al Segretario Comunale;

RITENUTO OPPORTUNO

- sulla scorsa di quanto sopra esplicitato, provvedere all'adeguamento dell'assetto regolamentare al fine di garantire, in linea con le nuove norme sulla corruzione, la massima trasparenza ed integrità;
- apportare integrazioni al citato regolamento relativamente alle selezioni delle figure apicali in considerazione della rilevanza delle funzioni dalle stesse svolte ed al fine di coniugare l'esigenza di trasparenza con quella di non aggravio degli oneri economici a carico dell'Ente;

VISTO l'art. 5, comma 2, del d.lgs 165 del 2001 e s.m.i alla stregua del quale le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatta salva la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti collettivi nazionali;

CONSIDERATO CHE

- l'integrazione regolamentare in discorso ha valenza unicamente organizzativa, senza incidere sulla materia delle "sanzioni disciplinari" di cui all'art.40 del dlgs. 165/2001;
- si tratta di adeguare il testo del vigente Regolamento Uffici e Servizi ai principi sanciti dalla normativa in materia di anticorruzione;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- la legge 6 novembre 2012, n.190;
- il Parere di Regolarità Tecnica del Dirigente il Settore Affari Generali, espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Parere di Regolarità Contabile del Dirigente il Settore Economico-Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con voti unanimi, resi nelle forme di legge

DELIBERA

Per le ragioni innanzi evidenziate, che qui si intendono riassunte ed integrate, di:

- 1) Di integrare il Regolamento di disciplina degli Uffici e dei Servizi:
 - aggiungendo all'art. 111, dopo il 1° comma, un ulteriore comma il cui testo è il seguente: *" Le commissioni di concorso o selezione pubbliche riguardanti le figure apicali dovranno essere composte da tutti membri esterni all'Ente laddove agli stessi partecipino dipendenti o ex dipendenti, anche a tempo determinato, nonché collaboratori, a qualsiasi titolo, o amministratori o ex amministratori, dell'Ente "*;
 - aggiungendo al testo dell'art. 51, comma 8°, punto tre la seguente dicitura: *" salvo quanto previsto dall'articolo 111, comma 2"*;
- 2) Di dare atto che la modifica regolamentare entrerà in vigore a decorrere dal compimento di un periodo di deposito presso la Segreteria Comunale della durata di dieci giorni, da effettuare successivamente all'esecutività della presente deliberazione di approvazione;
- 3) Di dare atto che dalla data di entrata in vigore del Regolamento come integrato cessa di avere efficacia ogni altra disposizione regolamentare precedentemente prevista ed in contrasto con la disciplina in esso contenuta;
- 4) Di dare mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di provvedere alla pubblicazione del Regolamento degli Uffici e Servizi, come integrato, sul sito web del Comune di Volla,

nell'apposita sezione "REGOLAMENTI" nonché in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".

- 5) Di trasmettere il presente atto a tutti i Responsabili di Settore, all'OIV, al Collegio di Revisione contabile, alle OO.SS. e alla RSU.
- 6) Di dichiarare, con voti unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma, del D.lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

COMUNE DI VOLLA

(Provincia di Napoli)

Prot. n. 2015 del 27/02/2014

Al Responsabile dell'Area
Amministrativa

Alla Giunta Comunale

SEDE

OGGETTO: MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE-

Le sempre più frequenti vicende di cronaca, che mettono in luce diffusi fenomeni di corruzione all'interno della Pubblica Amministrazione, mi inducono a portare nuovamente alla Vs attenzione le novità apportate in materia dal legislatore. Le disposizioni previste dalla Legge n. 190 del 2012 consentono di introdurre nuove misure e migliorare quelle esistenti, per attuare efficaci strategie di prevenzione e contrasto della corruzione e, più in generale, dell'illegalità all'interno della pubblica amministrazione. In particolare l'articolo 1, comma 16, della citata Legge individua le attività a maggior rischio di corruzione nelle seguenti:

- procedimenti di autorizzazione o concessione;
- procedimenti di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;
- procedimenti di concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati;
- concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera, di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009.

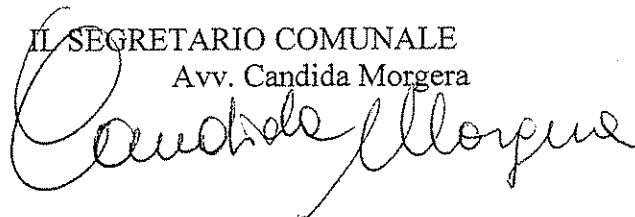
In relazione a detti procedimenti le Pubbliche Amministrazioni devono assicurare i livelli essenziali di cui al comma 15 dello stesso articolo.

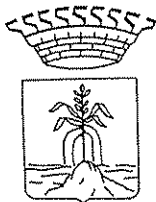
Tutto ciò premesso si invitano le SS.LL., nell'ambito delle rispettive competenze, a voler valutare di adeguare il vigente regolamento degli uffici e servizi dell'Ente prevedendo, in un ottica di assoluta trasparenza ed integrità, nei concorsi pubblici, soprattutto se relativi a figure apicali, la non presenza nelle commissioni di membri interni, laddove agli stessi partecipino dipendenti o ex dipendenti, anche a tempo determinato, dell'Ente.

Cordiali saluti.

Volla, 27/02/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
Avv. Candida Morgera





COMUNE DI VOLLA

Provincia di Napoli

Via Aldo Moro 1
tel.081/2585209; fax: 081/2585206
vicesegretario@comune.volla.na.it
vicesegretario.volla@asmepec.it

Prot. n. 4110 del 28.02.2014

AL SEGRETARIO GENERALE

E
AL SINDACO
ALLA GIUNTA COMUNALE

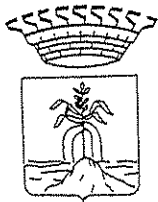
SEDE

Oggetto: riscontro nota prot. 4015 del 27.02.2014- trasmissione bozza di deliberazione ad oggetto: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA UFFICI E SERVIZI- MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 111 ED ART.51 IN TEMA DI COMPOSIZIONE COMMISSIONI DI CONCORSO

Come da Vs. richiesta, condividendo l'intento di apprestare ogni misura che sia ritenuta idonea a garantire trasparenza e integrità, si trasmette bozza di atto deliberativo n. 6 del 28.02.2014. Al fine di assicurare una più ampia attuazione dei principi sopra detti, sono stati inseriti anche gli amministratori e i consulenti del Comune nel novero dei soggetti partecipanti alla selezione che fanno scattare l'operatività delle nuove disposizioni. Ovviamente la decisione definitiva spetta alla Giunta Comunale.

Si porgono distinti saluti.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
avv. Anna Sannino



COMUNE DI VOLLA
(Provincia di Napoli)

OGGETTO: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA UFFICI E SERVIZI- MODIFICA ED INTEGRAZIONE ART. 111 ED ART.51 IN TEMA DI COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI DI CONCORSO

PROPOSTA DI DELIBERA ALLA GIUNTA COMUNALE
(ART. 49 del D.Lgs 267/00)

Si propone di approvare secondo l'allegata proposta di deliberazione.

Volla 28/02/2014

IL RELATORE
IL SINDACO
DE AGUARDIA
[Signature]

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

.....FAVOREVOLE.....

20/02/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Avv. Anna Sannino
[Signature]

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

.....FAVOREVOLE.....

Volla, 28 febbraio 2014

IL RAGIONIERE CAPO
dr. Domenico Cutolo
[Signature]

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ A STATUTO, LEGGI E REGOLAMENTI

.....FAVOREVOLE.....

Volla, 28/02/2014

IL SEGRETARIO GENERALE
Avv. Candida Morgera
[Signature]

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale, che letto ed approvato viene sottoscritto come segue:

Il Sindaco

Il Segretario Generale

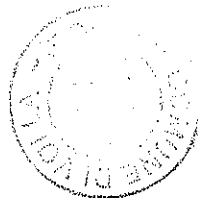
F.to Dott. Angelo Guadagno

F.to Dott.ssa Candida Morgera

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio Comunale il giorno 04 MAR 2014 e vi resterà per quindici giorni consecutivi.

Volla, li 04 MAR 2014



Il Messo Comunale

Il Dirigente AA. GG.

F.to F. Indiviso

F.to dr.ssa Anna Sannino

Si attesta che il presente verbale è copia conforme al suo originale.

Volla, li 04 MAR 2014



Il Dirigente AA. GG.

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal giorno _____ al giorno _____

Volla, li _____

Il Messo Comunale

Il Dirigente AA. GG.

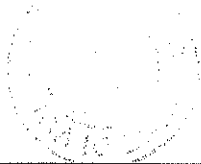
F.to _____

F.to _____

CERTIFICATO DI ESEGUITA COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

L'adozione della presente deliberazione è stata comunicata in data 04 MAR 2014 con protocollo n° 4294 ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Volla, li 04 MAR 2014



Il Dirigente AA. GG.

F.to dr.ssa Anna Sannino

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 28.02.2014 perché :

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva.

Sono decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale.

Volla, li _____

F.to Il Dirigente AA. GG.

Copia della su estesa deliberazione è consegnata per gli adempimenti consequenziali ai Responsabili dei Servizi interessati.

PER RICEVUTA

Volla, li _____