

Marca  
da bollo  
Euro  
16,00

Spett.  
AUTORITÀ DI BACINO LACUALE  
CERESIO PIANO GHIRLA  
Via Fusina, 16  
22060 Campione d'Italia - Como

**Oggetto: RICHIESTA DI CONCESSIONE DEMANIALE**

**(quadro obbligatorio)**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a a..... (Pr.....) il.....  
residente a.....(Pr.....) in via..... n.....  
CAP..... Tel..... Fax.....  
e-mail .....

---

codice fiscale.....

**Eventuale secondo richiedente cointestatario.**

Il/La sottoscritto/a.....  
nato/a a..... (Pr.....) il.....  
residente a.....(Pr.....) in via..... n.....  
CAP..... Tel..... Fax.....  
e-mail .....

---

codice fiscale.....

**(quadro da compilarsi solo per DITTE INDIVIDUALI, PERSONE GIURIDICHE ed ASSOCIAZIONI)**

in qualità di titolare della Ditta individuale/rappresentante legale della  
Società/Associazione.....  
con sede a ..... (Pr.....) in via.....  
n..... CAP..... Tel.....  
Fax.....  
C.F..... P.IVA.....

---

**(quadro da compilarsi solo per ENTI PUBBLICI)**

in qualità di rappresentante legale dell'Ente.....  
....., con sede in via.....  
n..... CAP..... Tel..... Fax.....  
C.F.....  
P.IVA.....

**(quadro da compilarsi solo per i RICHIEDENTI RESIDENTI ALL'ESTERO)**

recapito in Italia presso:.....

in via ....., n. .... - C.A.P. .... - ..... (prov.....)

**CHIEDE**

- IL RILASCIO**
- IL RINNOVO**
- IL SUBINGRESSO al Sig. ....**

della concessione demaniale **PER GLI ANNI** dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

La durata della concessione è stabilita dal Regolamento Regionale nr. 9 del 27/10/2015 e s.m.i.;

- Pontile fisso** mq .....
- Pontile mobile** mq .....
- Banchine, scivoli d'alaggio, binari ed altre pertinenze urbanizzate** mq .....
- Altro** mq .....

**Sigla:**....., **situata nel Comune di**....., **al/ai mappale/i**  
**..... Località**.....

**PRENDE ATTO CHE**

- la presentazione della domanda non costituisce presupposto per il **rilascio/rinnovo** della concessione.
- la mancanza dei requisiti formali (marca da bollo, dati richiesti e degli elaborati grafici ove richiesti) sarà motivo di non accoglimento della domanda.
- per l'uso demaniale dovrà essere corrisposto il canone a seguito della richiesta dell'ufficio.
- nel caso di boa dovrà essere apposta in modo ben visibile una targhetta nella quale sia identificato il numero di concessione.
- la concessione in oggetto è revocabile in ogni momento per motivi di pubblico interesse.
- non sono ammesse sub-concessioni e gestioni da parte di soggetti diversi dal titolare della concessione.
- le opere realizzate su proprietà del demanio entrano da subito a far parte stabilmente del demanio, salvo specifica disposizione all'atto della concessione stessa;
- allo scadere della concessione, il titolare deve restituire le aree concesse, complete delle opere e delle strutture realizzate, in piena efficienza, salvo richiesta dimessa in pristino, a spese del concessionario, da parte dell'autorità demaniale;
- la concessione potrà essere rinnovata a giudizio insindacabile dell'amministrazione concedente previa presentazione di nuova formale domanda.

## DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

### PER IL RILASCIO:

- N. 06 (sei) copie del progetto a firma di un tecnico abilitato, composto da:
- a) estratto della Carta Tecnica Regionale in scala 1:10.000 con evidenziata la zona interessata;
  - b) estratto mappa in scala 1:2000 della zona interessata dall'opera con l'indicazione delle distanze lineari del manufatto in oggetto da almeno tre punti fissi (spigoli, fabbricati esistenti, recinzioni, pali, ecc.) e da altre concessioni limitrofe già chiaramente posizionate;
  - c) planimetria dell'area richiesta in concessione in scala 1:100 specificando il calcolo delle superfici (in mq.) di tutte le strutture insistenti;
  - d) sezione NON superiore alla scala 1:100 indicante la profondità del lago su cui si viene a creare l'impianto con tutti i particolari annessi all'opera con evidenziazione del livello di zero idrometrico e di piena ordinaria;
  - e) relazione tecnico-illustrativa;
  - f) adeguata documentazione fotografica della zona;
  - g) certificato di conformità urbanistica alla pianificazione comunale vigente, rilasciato dall'Amministrazione Comunale competente (non richiesto nel caso di boe d'ormeggio);
  - h) fotocopia di un documento d'identità;
  - i) dichiarazione sostitutiva, nei casi e con le modalità previste dalla normativa vigente, attestante che nei confronti del richiedente, se persona fisica, o del rappresentante legale e degli amministratori muniti di rappresentanza, se il richiedente è persona giuridica, non sono in corso di applicazione e non sono state applicate misure che comportino il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione o il divieto di beneficiare del rilascio di concessioni.
  - j) documentazione comprovante l'eventuale diritto alla riduzione:  
**per operatore nautico professionale per le finalità della sua attività**
    - Copia certificato di iscrizione alla Camera di Commercio**per ente o associazione senza fini di lucro per le imbarcazioni sociali**
    - Copia dello statuto
    - Iscrizione in albi o registri.

### PER IL RINNOVO:

In caso di rinnovo della medesima concessione precedentemente ottenuta non è necessario presentare la documentazione sopra citata **se già presente nella pratica.**

In tal caso va allegata alla domanda di rinnovo:

- una dichiarazione attestante la non modificazione dello stato dei luoghi e del tipo di uso rispetto a quanto precedentemente autorizzato;
- una copia del precedente decreto di concessione.

**Se non presente nella pratica o ritenuta non attendibile il'Autorità potrà chiedere la documentazione citata nel rilascio che dovrà essere prodotta in 5 (cinque) copie**

Dichiara infine di essere informato che l'autorità demaniale può utilizzare i dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini propri della Pubblica Amministrazione (L.196/2003).

Data.....

Firma

.....