

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **STANFA FABRIZIO**
[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]
Telefono **VIA CIRCOVVALURONE N°6 P. M. UTELO 02047**
Fax **399/1858531**
E-mail **FABRIZIO73@GMAIL.COM**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita [Giorno, mese, anno] **26/09/73**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **ATA C SPA VIA PREVESTINA 00176 ROMA**
 - Tipo di azienda o settore **TRASPORTO PUBBLICO**
 - Tipo di impiego **AUTISTA**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UNIVERSITA' ROMA**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] *ITALIANA*

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Vivere lavorare con altre persone

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

DK

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Folke

24. Dic. 2014 10:46

0105/04452

Nr. 1937 P. 2/4

Al Segretario
dell'Unione di Comuni della Bassa Sabina

- Sede -

Oggetto: Attestazione attuativa dei disposti di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013

Il sottoscritto Luca Fabrinato a P. Murolo il 26/08/13, ivi residente in P. Murolo, in qualità Consigliere del Comune di P. Murolo e di Consigliere dell'Unione di Comuni della Bassa Sabina, come da delibera di nomina del Consiglio di 07 dell' 05 Agosto 2009 UNIONE

DICHIARA

1. Di avere assunto, nelle more dell'incarico elettivo assegnato, le seguenti cariche presso enti pubblici o privati:
 - Di essere Consigliere e Assessore dell'Unione di Comuni Bassa Sabina avere percepito per tali cariche dal 2010 ad oggi i seguenti compensi:
 - Anno 2010 €.
 - Anno 2011 €.
 - Anno 2012 €.
 - Anno 2013 €.
 - Di essere caprica del Comune di P. Murolo, come da verbale delle operazioni di adunanza dei presidenti delle sezioni elettorali per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale del Gruppo 2008 e di aver percepito nell'anno 2013 un compenso lordo per la suddetta caprica pari ad €.
2. Di essere dipendente del ATAC Spa con la qualifica di DE e di aver percepito un reddito da lavoro dipendente nell'anno 2013 per un importo lordo di €. 25980,00
3. Di non avere altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica;



4. Di possedere i seguenti beni mobili iscritti al PRA:

-
-
-

5. Di possedere le seguenti proprietà e diritti reali sui seguenti beni immobili

6. Di non possedere ulteriori proprietà e/o altri diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, nonché di non svolgere l'esercizio di funzioni di amministratore e/o Sindaco in società;

7. Di essere a conoscenza ed aver dato opportuna informazione agli interessati, che le dichiarazioni concernenti la proprietà e/o altri diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, nonché di non svolgere l'esercizio di funzioni di amministratore e/o Sindaco in società, nonché copia della ultima dichiarazione dei redditi, dovrebbero essere rese anche dal coniuge non separato e dai parenti entro il secondo grado, ma solo se questi vi consentono; *Nei*

8. Di essere a conoscenza che i dati reddituali e patrimoniali dovranno essere aggiornati annualmente sino alla scadenza del mandato elettivo.

Per espressa previsione normativa, il sottoscritto dichiara e sottoscrive:

"Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero"

Allago alla presente:

- C.V.
- Attestazione non consenso familiari

11 30/11/2014

In fede
[Signature]

24 Dic. 2014 10:47

Nr. 1937 P. 4/4

Al Segretario
dell'Unione di Comuni della Bassa Sabina

- Sede -

Oggetto: Attestazione attuativa dei disposti di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 dei famigliari.

I sottoscritti _____ nati _____, residente a _____ in _____, in qualità di famigliari del Sig. _____, Consigliere dell'Unione di Comuni Bassa Sabina,

DICHIARANO

Di essere a conoscenza ed aver ricevuto dal proprio coniuge opportuna informazione in merito alle dichiarazioni concernenti la proprietà e/o altri diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, azioni di società, quote di partecipazione a società, nonché sullo svolgimento dell'esercizio di funzioni di amministratore e/o Sindaco in società, nonché sulla produzione della copia della ultima dichiarazione dei redditi, che dovrebbero essere rese anche dai parenti entro il secondo grado.

A tal proposito con la presente la sottoscritta non acconsente e non rende nessuna dichiarazione in merito ai dati di cui sopra;

Non _____

30/12/2014 //

In fede
D. Orsini
- Piero Paterni
C. G. G. G.
R. G. G.