



**Comune di Pieve San Giacomo**

**Piano triennale di prevenzione della corruzione  
2016 - 2018**

**Allegato 1**

**Aree a rischio "Generali"**

AREA	DESCRIZIONE	PROCEDIMENTI
Acquisizione e del personale	Processi finalizzati all'acquisizione e alla progressione del personale	Reclutamento Progressioni di carriera
Affidamento di lavori, servizi e forniture	Processi finalizzati all'affidamento di lavori, servizi e forniture nonché all'affidamento di ogni altro tipo di commessa o vantaggio pubblici disciplinato dal d.lgs. n. 163 del 2006	Definizione dell'oggetto dell'affidamento Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento Requisiti di qualificazione Requisiti di aggiudicazione Valutazione delle offerte Verifica dell'eventuale anomalia delle offerte Procedure negoziate Affidamenti diretti Revoca del bando Redazione del cronoprogramma Varianti in corso di esecuzione del contratto Subappalto Utilizzo di rimedi di risoluzione delle controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto
Autorizzazione concessione	Processi finalizzati all'adozione di provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Provvedimenti amministrativi vincolati nell'an <sup>1</sup> Provvedimenti amministrativi a contenuto vincolato Provvedimenti amministrativi vincolati nell'an <sup>1</sup> e a contenuto vincolato Provvedimenti amministrativi a contenuto discrezionale Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'an <sup>1</sup> Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'an <sup>1</sup> e nel contenuto
Concessione ed erogazione di sovvenzioni e contributi	Processi finalizzati all'adozione di provvedimenti ampliati della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario	Provvedimenti amministrativi vincolati nell'an <sup>1</sup> Provvedimenti amministrativi a contenuto vincolato Provvedimenti amministrativi vincolati nell'an <sup>1</sup> e a contenuto vincolato Provvedimenti amministrativi a contenuto discrezionale Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'an <sup>1</sup> Provvedimenti amministrativi discrezionali nell'an <sup>1</sup> e nel contenuto
Gestione delle Entrate	Processi finalizzati alla riscossione di entrate	Saranno sviluppati nel biennio 2016/2017
Gestione delle Spese	Processi finalizzati al pagamento delle spese	Saranno sviluppati nel biennio 2016/2017
Gestione del Patrimonio	Processi finalizzati alla gestione, manutenzione e conservazione del patrimonio	Saranno sviluppati nel biennio 2016/2017
Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Processi finalizzati ai controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni	Saranno sviluppati nel biennio 2016/2017
Incarichi e nomine	Processi finalizzati all'acquisizione di personale esterno	Saranno sviluppati nel biennio 2016/2017

**Affari legali e  
contenzioso**

**Processi finalizzati  
all'affidamento di incarichi legali**

**Saranno sviluppati nel biennio 2016/2017**

<sup>1</sup> La discrezionalità costituisce il margine di apprezzamento che la legge lascia alla determinazione dell'autorità amministrativa. Quattro sono i principali oggetti su cui può esercitarsi la discrezionalità:

1. AN : la scelta dell'emanazione o meno di un determinato atto
2. QUID :il contenuto del provvedimento può essere determinato liberamente o entro certi valori
3. QUOMODO: modalità accessorie inerenti gli elementi accidentali (forma)
4. QUANDO:momento in cui adottare il provvedimento