



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n° 254 del Registro. Seduta del 20/07/2017

Oggetto: Piano della Performance anno 2017-Approvazione.

L'anno duemiladiciassette il giorno venti del mese di luglio alle ore 14:00 convocata nei modi di legge, si è riunita, nella Sala delle Adunanze, nelle persone dei signori:

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	Cariello Massimo	X	
2	Di Benedetto Cosimo Pio	X	
3	De Caro Vito	X	
4	Ginetti Ennio		X
5	Lamonica Angela	X	
6	Lenza Lazzaro	X	
7	Manziona Maria Sueva	X	
8	Saja Matilde	X	

Assume la Presidenza, il **Sindaco Massimo Cariello**;

Partecipa, anche con funzione verbalizzante, il Segretario Generale Livia Lardo.

Il Presidente, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a deliberare sugli oggetti iscritti all'ordine del giorno.

Il presente atto è comunicato ai Capigruppo Consiliari contestualmente all'affissione all'albo pretorio on line ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n° 267/2000.

## IL SEGRETARIO GENERALE

### PREMESSO:

- che il D.Lgs. 150/2009 disciplina i principi generali che devono regolare il sistema di misurazione e valutazione della performance, individuando come finalità da perseguire, il miglioramento della qualità dei servizi offerti alla collettività, la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e la trasparenza dei risultati ottenuti e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- che l'art. 4 disciplina il ciclo della gestione della performance articolandolo nelle seguenti fasi:
  - a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
  - b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  - c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi;
  - d) misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale;
  - e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
  - f) rendicontazione dei risultati;
- che il Piano della performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. È un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori ed i target. Il Piano definisce dunque gli elementi fondamentali (obiettivi, indicatori e target) su cui si baserà poi la misurazione, la valutazione e la rendicontazione della performance;
- che gli obiettivi inseriti nel Piano della performance, al fine di consentire una corretta valutazione e misurazione della performance sia organizzativa che individuale, devono presentare le caratteristiche indicate nell'art. 5 comma 2 del decreto e precisamente devono essere:
  - a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
  - b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
  - c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;

d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;

e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe;

f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;

g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili.

**RILEVATO** che il Peg/Piano della performance è il documento che conclude l'iter di pianificazione/programmazione dell'Ente e che lega il processo di pianificazione strategica con la programmazione gestionale, tipica del Piano Esecutivo di Gestione;

**RILEVATO**, altresì, che:

- con delibera di G.C. n.330 del 13.09.2016 è stato approvato il Piano Triennale delle Performance la cui premessa si intende qui integralmente richiamata.

con delibera di C.C. 34 del 24.04.2017 è stato approvato il Bilancio di previsione 2017-2019;

con delibera di C.C. n. 33 del 24.04.2017 è stato approvato il DUP.

- con delibera di G.C. n. 138 del 4.05.2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione il quale, riferendosi solo alle risorse economico, deve essere collegato al Piano della Performance per formare un unico documento;

- con delibera di G.C. n.244 del 20.07.2017 è stato modificato il citato Piano Esecutivo di gestione;

**CONSIDERATO** che:

- il Piano della Performance anno 2017 si inserisce in quello triennale sopra richiamato e contiene gli obiettivi annuali 2017 in conformità al Documento Unico di Programmazione 2017-2019 correlato alle risorse economiche distribuite ai Responsabili di Area con il Piano Esecutivo di Gestione anno 2017;

- nel Documento Unico di Programmazione le spese di Bilancio di Previsione sono state strutturate secondo i nuovi schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e si articolano in Missioni e programmi, Macroaggregati e Titoli;

- le missioni e i programmi sono quelli istituzionalmente previsti dal D.Lgs. e dettagliate nel riepilogo generale delle spese per missioni di cui all'allegato n. 7 al Bilancio di previsione;

- nell'ambito delle Missioni e Programmi sono stati individuati gli Ambiti Strategici i quali contengono gli obiettivi operativi specificati in apposite schede attribuite a ciascun Responsabile di Area;

- la pianificazione strategica del Comune di Eboli è contenuta nel Documento unico di programmazione approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 33 del 24.04.2017 e che, pertanto, il Dup costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

**RILEVATO** che il Peg/Piano della performance è il documento che conclude l'iter di pianificazione/programmazione dell'Ente e che lega il processo di pianificazione strategica con la programmazione gestionale, tipica del Piano Esecutivo di Gestione;

**VISTO** l'allegato Piano della Performance relativo al triennio 2016-2018 contenente gli obiettivi da assegnare a ciascuna Posizione Organizzativa unitamente alle risorse economiche individuate dal Piano Esecutivo di Gestione;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'art. 49, c. 1 del D.Lgs. 267/2000, dal Segretario Generale e dal Responsabile dell'Area "Finanze e Tributi" in ordine, rispettivamente della regolarità tecnica e della regolarità contabile;

### **PROPONE DI D E L I B E R A R E**

1. **di approvare** il "Piano della Performance" contenente gli obiettivi relativi all'anno 2017, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con cui vengono formalizzati i Programmi, Progetti Obiettivi strategici ed Operativi (allegato A);
2. **di dare atto** che il Piano della Performance anno 2017 si inserisce in quello triennale sopra richiamato e contiene gli obiettivi annuali 2017 in conformità al Documento Unico di Programmazione 2017-2019 correlato alle risorse economiche distribuite ai Responsabili di Area con il Piano Esecutivo di Gestione anno 2017;
3. **di dare atto** che è correlato al presente Piano delle Performance il Piano Esecutivo di Gestione, approvato con delibera di G.C. n.138 del 4.5.2017, modificato con delibera di G.C. n.244 del 20.07.2017 contenente l'assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di Area;
4. **di attribuire** gli obiettivi stabiliti ai Responsabili di Area di P.O. e alla relativa struttura organizzativa correlati con le risorse economiche già assegnate ad essi con il citato PEG 2017;

5. **di precisare** che la valutazione della performance che sarà effettuata a conclusione dell'anno di riferimento sarà realizzata in conformità a quanto stabilito nel "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 150/09 con metodologia di valutazione della performance e pesatura delle posizioni organizzative" approvato con delibera di G.C. n. 364 del 24.11.2011;
  
6. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTO** l'Art. 48 del T.U.E.L. N° 267/2000;

**RITENUTA** la proposta meritevole di approvazione senza alcuna prescrizione;

**DATO ATTO** che, in ordine alla proposta deliberativa di cui sopra, sono stati resi i prescritti pareri ex Art. 49 del D.Lvo N° 267/2000;

**DATO ATTO** che la presente proposta deliberativa riveste carattere d'urgenza, per cui si rende necessario l'imprimatur dell'immediata esecutività, ai sensi dell'ex Art. 134 - comma 4 del D.Lvo N° 267/2000;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi e nelle forme di legge;

### DELIBERA

1. **di approvare** il "Piano della Performance" contenente gli obiettivi relativi all'anno 2017, come da documento allegato che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, con cui vengono formalizzati i Programmi, Progetti Obiettivi strategici ed Operativi (allegato A);
2. **di dare atto** che il Piano della Performance anno 2017 si inserisce in quello triennale sopra richiamato e contiene gli obiettivi annuali 2017 in conformità al Documento Unico di Programmazione 2017-2019 correlato alle risorse economiche distribuite ai Responsabili di Area con il Piano Esecutivo di Gestione anno 2017;
3. **di dare atto** che è correlato al presente Piano delle Performance il Piano Esecutivo di Gestione, approvato con delibera di G.C. n.138 del 4.5.2017, modificato con delibera di G.C. n.244 del 20.07.2017 contenente l'assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili di Area;
4. **di attribuire** gli obiettivi stabiliti ai Responsabili di Area di P.O. e alla relativa struttura organizzativa correlati con le risorse economiche già assegnate ad essi con il citato PEG 2017;
5. **di precisare** che la valutazione della performance che sarà effettuata a conclusione dell'anno di riferimento sarà realizzata in conformità a quanto stabilito nel "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 150/09 con metodologia di valutazione della performance e pesatura delle posizioni organizzative" approvato con delibera di G.C. n. 364 del 24.11.2011;

6. **di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.



## Comune di Eboli

Oggetto: Piano della Performance anno 2017-Approvazione.

- Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni della L. 213/12, in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: Favorevole

Eboli, lì 20/07/2017

Il Responsabile Area  
F.to Livia Lardo

- Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, come modificato dall'art. 3, comma 2, del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni della L. 213/12, in ordine alla regolarità contabile della presente proposta, attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, si esprime parere: Favorevole

Eboli, addì 20/07/2017

Il Responsabile Area Finanziaria  
F.to Vito Perrotta

Il Segretario Generale formula, ai sensi del Decreto Sindacale del 21 ottobre 2015, n. 36387, parere di conformità alle leggi, allo statuto e al regolamento.

Eboli, addì 20/07/2017

Segretario Generale  
F.to Livia Lardo

*"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 235/2010, del D.P.R. n.445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il documento informatico è memorizzato digitalmente e conservato presso l'Ente"*



**IL SINDACO**  
F.to Massimo Cariello

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
F.to Livia Lardo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Certificasi che copia della presente delibera è stata pubblicata all'albo Pretorio il 25/07/2017 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 09/08/2017, n. di pubblicazione 2291

Il Servizio Segreteria Generale  
F.to Raffaella Di Biase

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Generale, sulla scorta degli atti d'ufficio, ai sensi dell'art. 134 del T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267, certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 25/07/2017

- [ X ] Perché dichiarata immediatamente eseguibile; (art. 134 – comma 4°)  
[ ] Perché decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione; (art. 134 – comma 3°)

Lì, 25/07/2017

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to