

# COMUNE DI DOMEgge DI CADORE



---

## PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DEI BENI E DELLE STRUTTURE COMUNALI 2014/2016

La Legge Finanziaria 2008 – Legge n. 244 del 24/12/2007 – “Disposizioni per la Formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” all’art. 2, comma 594 prevede, ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture da parte delle amministrazioni pubbliche, l’adozione di piani triennali per l’individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell’utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell’automazione d’ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativi;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Considerate le ridotte dimensioni dell’Ente (n. 2.520 abitanti al 31.12.2013) e le esigue strutture a disposizione, già fortemente contenute in termini di spese e razionalizzazione dell’utilizzo, si ritiene sufficiente adottare un piano sintetico che affronti per sommi capi quanto previsto dalla normativa in parola.

### DOTAZIONE STRUMENTALI

Gli uffici comunali hanno in dotazione le attrezzature necessarie a svolgere i propri compiti in maniera puntuale ed efficiente; in particolar modo gli attuali strumenti informatici consentono, in adeguamento alla vigente normativa, l’invio telematico di denunce di pagamento, comunicazioni a vari enti del settore pubblico oltre alla consultazione di banche dati on line attraverso i canali internet.

L’utilizzo di tali strumenti è consentito solo se finalizzato alle effettive necessità d’ufficio.

Al fine di garantire il regolare funzionamento dei sistemi telematici, si mantiene, come già in essere, la dotazione di appositi software “antispam” e “antivirus”, onde evitare problematiche a livello di hardware e software.

E’ anche in vigore una forma di convenzione con l’Unione Montana “Comelico e Sappada”, per la manutenzione della rete di connessione dati.

Dal 2014 il Comune di Domegge di Cadore ha cambiato tutti i programmi informatici per la gestione di tutte le aree, uniformandosi, in previsione dell’associazione, agli altri Comuni e di conseguenza ha aderito al “SICO”, attraverso l’Unione Montana “Cadore-Longaronese-Zoldo”, la quale gestisce sul proprio server tutti i dati dei comuni gestendo e sviluppando i servizi informatici rispondenti alle specifiche necessità della pubblica amministrazione, assicurando il massimo livello dei servizi erogati e contenendo, al tempo stesso, i relativi costi,

L’Amministrazione comunale di Domegge di Cadore ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- n. 12 personal computer
- n. 1 Server di rete
- n. 1 scanner
- n. 8 stampanti laser
- n. 2 stampante aghi
- n. 1 fotocopiatrice multifunzione a noleggio (stampante, scanner, Fax operante in rete)

Tra le dotazioni informatiche si distinguono:

Personal Computer: L'acquisizione di personal computer si ritiene necessaria quando occorre sostituire quelli che risultano non più funzionanti o che non soddisfano il livello qualitativo-prestazionale all'interno dell'Ente. Nei casi in cui la soluzione di tali problemi risulta "economica" (in termini di costo/beneficio) i PC vengono destinati ad applicazioni che richiedono risorse minori; soltanto nei casi in cui l'hardware è totalmente compromesso e la riparazione risulta antieconomica, le macchine vengono smaltite.

Per il triennio 2014/2016 si dovrebbe prevenire la sostituzione di alcuni PC, anche per il solo fatto che tutti quanti hanno installato come sistema operativo "Windows XP" che come noto è stato dismesso dalla casa produttrice e quindi non ha più i necessari aggiornamenti di sistema. Ci sarebbe poi la necessità della sostituzione del video Segretario Comunale perché vetusto e non a norma con la legge antinfortunistica.

Stampanti: la dotazione per il triennio 2013/2015 la dotazione è sufficiente e non richiede sostituzioni se non in caso di malfunzionamento.

Scanner: La dotazione è adeguata anche per far fronte agli obblighi, ai sensi della Legge 18 giugno 2009, n. 69 - art. 32, di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi nel proprio sito informatico.

Fax: la fotocopiatrice "All in one" in dotazione permette una ottima gestione dei Fax, che arrivano direttamente sui terminali collegati e dagli stessi possono essere inviati, con un notevole risparmio di tempo e minor spreco di carta.

Nell'immediato niente verrà investito nell'attrezzatura informatica in previsione della prossima associazione dei servizi comunali.

Il Comune di Domegge di Cadore ha in dotazione tre apparecchi di telefonia mobile, assegnati al Sindaco, Vice-Sindaco, alla Guardia Boschiva ed ad un Vigile Urbano, per lo svolgimento delle attività istituzionali connesse all'incarico ricoperto. Per gli apparecchi mobili è stato attivato un abbonamento con il gestore di telefonia TIM attraverso la Consip. Gli assegnatari dovranno comunque utilizzare il telefono cellulare nei casi di effettiva necessità, ponendo la massima attenzione nel contenimento della spesa. L'Amministrazione verifica mensilmente il corretto utilizzo delle utenze, monitorando le spese telefoniche sostenute, ed eventualmente, le chiamate effettuate nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, con facoltà di chiedere chiarimenti all'utente.

### **DOTAZIONE AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

Il parco macchine comunale è costituito da una Fiat Grande Punto, acquistata nel 2012 dal Comune di Pieve di Cadore per il prezzo di € 5.700,00 destinata alla Pulizia Municipale, da una Fiat Panda, ad uso degli uffici comunali, da uno Scuolabus "IVECO - Cacciamali", da un furgone Fiat Iveco, un FIAT Fiorino, una trattoria agricola ed una spazzatrice "Bulebo" in dotazione agli operai, circolanti esclusivamente nell'ambito del territorio comunale o nelle immediate vicinanze.

Per le missioni al di fuori del territorio comunale, qualora non sia possibile usare l'auto comunale Fiat Panda, gli interessati dovranno utilizzare i mezzi di trasporto personali, stante l'assenza della ferrovia e il limitato numero di corse giornaliere da parte delle autocorriere in servizio pubblico.

### **UTILIZZO BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO O DI SERVIZIO**

L'Amministrazione non possiede immobili ad uso abitativo, mentre risulta proprietaria di vari immobili per la maggior parte destinati ad usi istituzionali, quali le scuole medie, elementari e materna, il municipio e l'ex deposito militare, recentemente acquistato, usato per il momento come deposito e autorimessa dei mezzi comunali, il fabbricato "Ex canonica" che con la recente ristrutturazione sarà adibito a sala riunioni e biblioteca, l'immobile denominato "Casa Barnabò" destinato in parte come sede di varie manifestazioni sociali per gli anziani, in parte concesso in comodato all'Unione Montana "Centro Cadore" quale sede per l'assistenza domiciliare agli anziani ed in parte all'ULSS n.1 per la gestione della "PAS". Gli altri immobili dell'Ente sono in parte inutilizzati, se non per alcuni vani che vengono concessi ad associazioni varie, ed in parte concessi in locazione a delle ditte per l'esercizio di attività commerciali.