



Comune di Besozzo

MODALITA' D'USO PORTICO

Si autorizza l'utilizzo del portico del Palazzo Comunale per il ricevimento di matrimonio (si autorizza inoltre il servizio catering)

Si riportano di seguito le modalità d'uso della sala.

1. Rispetto delle disposizioni.

Le presenti modalità d'uso del portico e le disposizioni impartite, **sono da ritenersi tassative**, da rispettare ed attuare nella loro completezza come quanto stabilito dal Regolamento per l'organizzazione e il servizio per la celebrazione dei matrimoni civili approvato con delibera C.C. n. 7/2013 già in Vostre mani.

2. Attrezzature ed impianti

E' fatto divieto assoluto di modificare parzialmente e/o totalmente gli impianti e le attrezzature esistenti nella "struttura".

E' concesso l'uso del montascale e dell'ascensore per invalidi in caso di necessità e previa comunicazione.

3. Restituzione dello spazio e orari di utilizzo

Al termine del ricevimento, lo spazio e gli altri spazi utilizzati dovranno essere lasciati perfettamente in ordine e nelle medesime condizioni in cui è stata concessa, ogni eventuale rifiuto prodotto dovrà essere raccolto e smaltito a propria cura.

L'utilizzo è subordinato alla consegna delle chiavi che avverrà il giornoalle ore ... e dovranno essere restituite presso l'Ufficio Protocollo.

Il portico dovrà essere lasciato libero entro le ore

Nel caso di allestimenti e addobbi temporanei si autorizza il posizionamento anche nei giorni precedenti esclusivamente negli orari di apertura degli Uffici Comunali.

4. Sanzioni

Il mancato rispetto delle norme di cui sopra è soggetto al pagamento di una sanzione stabilita dall'Amministrazione Comunale.