



COMUNE DI CLIVIO

Provincia di Varese

AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

per la presentazione, da parte degli operatori economici di cui all'art. 46 del D.Lgs 50/2016, della manifestazione di interesse **finalizzata all'affidamento del servizio di riordino e inventariazione dell'archivio comunale del Comune di Clivio per gli anni dal 1998 al 2013 compresi.**

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 11/09/2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica dei lavori di riqualificazione funzionale della sede comunale nel quale è previsto lo spostamento dell'archivio attualmente posizionato al secondo piano del Municipio.

Considerato che l'Amministrazione Comunale ha individuato i locali più idonei da destinare a sede definitiva dell'archivio di deposito e corrente al piano interrato e rilevata quindi la necessità, in vista dello spostamento, di dare avvio al riordino dell'archivio comunale mediante la predisposizione di un progetto da sottoporre all'approvazione della Soprintendenza Archivistica per la Lombardia.

Ritenuto opportuno procedere, attraverso specifico incarico professionale esterno all'Ente previa indagine di mercato finalizzata esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, senza che la stessa costituisca alcuna procedura di gara.

Dato atto che l'importo stimato per l'incarico è inferiore a € 40.000,00 ed è quindi possibile procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del Dlgs 50/2016.

Rende noto che il Comune di Clivio, con il presente avviso, intende procedere ad una indagine di mercato finalizzata all'individuazione di manifestazione di interesse da parte di professionisti o gruppi temporanei di professionisti qualificati, eventualmente da consultare per il conferimento dell'incarico in oggetto, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza. Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso, possono presentare comunicazione di manifestazione di interesse per l'affidamento delle prestazioni in oggetto.

AMMINISTRAZIONE SELEZIONATRICE

Comune di Clivio – Provincia di Varese – Via Delle Sorgenti, 7 - 21050 - Indirizzo di posta elettronica: comune.clivio@pec.regione.lombardia.it.

OGGETTO DELL'INDAGINE DI MERCATO

Individuazione di professionisti o gruppi temporanei di professionisti qualificati da consultare eventualmente per il conferimento del seguente servizio:

- Stesura **progetto dell'intervento**, da sottoporre ad approvazione della Soprintendenza Archivistica competente, relativamente ai lavori da svolgersi all'archivio comunale – serie analogica.
- **Consulenza archiveconomia** - opera di supporto specialistico alla progettazione, realizzazione e messa a norma dei locali destinati a depositi d'archivio, con adeguata valutazione degli aspetti legati alla conservazione del materiale e nel rispetto della normativa e delle indicazioni generali contenute nella norma ISO 11799/2003E. Con stesura di una relazione dettagliata degli interventi suggeriti.
- Completo **riordino di tutti i locali destinati a depositi d'archivio** effettuando un'accurata ricostruzione delle serie archivistiche precedentemente costituite e nel rispetto delle indicazioni impartite dalla Soprintendenza Archivistica competente.
- **Accurato svuotamento degli uffici** da tutte le pratiche concluse e comunque meritevoli di essere versate in archivio di deposito. Costante monitoraggio degli uffici, per tutta la durata dell'incarico, al fine di procedere tempestivamente al versamento della relativa documentazione nei depositi d'archivio e liberare gli uffici da documentazione relativa ad affari esauriti.
- Selezione di tutta la documentazione proveniente dagli uffici, con accodamento ordinato alle rispettive serie preposte, per tutta la durata dell'incarico.
- Selezione della documentazione finalizzata **al riordino, classificazione, inventariazione** e stesura strumento di corredo/elenco di consistenza – cartaceo e digitale, quest'ultimo in formato .pdf/A - di tutto il carteggio amministrativo e delle relative serie separate presenti **per gli anni dal 1998 al 2013 compresi.**
- La selezione deve prevedere quanto segue:
 - ✓ **La cernita critica** del materiale archivistico tesa ad individuare i documenti destinati alla conservazione permanente e a **predisporre gli elenchi del materiale archivistico ritenuto superfluo e destinato alla eliminazione**. L'elenco della documentazione dovrà essere sottoposto alle autorizzazioni previste dal D. Lgs. 42/2004.
 - ✓ Sistemazione fisica del materiale archivistico inteso come collocazione ordinata secondo un ordine predeterminato.
 - ✓ **Accodamento in modo logico ed ordinato di tutta la documentazione che verrà versata in archivio e relativa collocazione ordinata nelle serie preposte.**
 - ✓ Il riordino di ogni singola unità archivistica secondo i criteri previsti dalla normativa.
 - ✓ Consegnare supporti cartacei ed informatici, questi ultimi nel formato .pdf/A o in altro formato richiesto, al fine di rendere agevole la consultazione della documentazione oggetto dell'intervento. I supporti conterranno le seguenti indicazioni:
 - Introduzione generale riguardante la storia dell'ente produttore.
 - La struttura dell'archivio e le modalità d'intervento adottate.
 - Descrizioni delle singole unità archivistiche suddivise nelle serie preposte.
 - indici tripartiti in ordine alfabetico – onomastico, toponomastico e delle istituzioni.

IMPORTO DEL CORRISPETTIVO STIMATO

Il corrispettivo complessivo delle prestazioni posto a base dell'affidamento di cui all'oggetto è pari ad Euro 16.000,00 Iva compresa.

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Sono ammessi a manifestare interesse i soggetti in possesso dell'idonea abilitazione professionale in materia di archivistica ed adeguata esperienza pluriennale nella sistemazione di archivi comunali. Saranno ammessi solo i candidati che avranno effettuato il sopralluogo preliminare presso gli archivi comunali prenotando l'accesso mediante richiesta via e-mail al seguente indirizzo: segreteria@comune.clivio.va.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse con le modalità di seguito indicate all'ufficio protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 13/06/2019. Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute al protocollo oltre il predetto termine perentorio. La manifestazione di interesse dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata con firma digitale al seguente indirizzo PEC: comune.clivio@pec.regione.lombardia.it.

In caso di mancata sottoscrizione in modalità digitale l'istanza non verrà presa in considerazione. Nell'oggetto della mail deve essere indicato la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di riordino e inventariazione dell'archivio comunale del Comune di Clivio". La manifestazione di interesse dovrà essere presentata mediante l'allegato modello "A" integrata dal curriculum professionale da cui valutare l'esperienza e la capacità professionale maturata nello specifico settore cui il presente avviso si riferisce.

CRITERI DI SCELTA DEL CANDIDATI

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento pre-selettivo non vincolante per l'amministrazione Comunale finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati. L'individuazione della rosa dei candidati, tra cui svolgere la successiva eventuale fase negoziale sarà effettuata secondo quanto rilevabile dalla documentazione presentata e tenendo conto dei seguenti criteri:

- i partecipanti alla presente selezione devono essere in possesso dei requisiti in ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 ed in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale risultanti dal curriculum debitamente sottoscritto che dovrà contenere gli incarichi assunti ed espletati negli ultimi 10 anni aventi ad oggetto il settore specifico del servizio da eseguire;
- i partecipanti alla presente selezione dovranno essere in grado, e dichiararlo, di poter svolgere l'incarico nei tempi concordati con l'Amministrazione.

Nel caso non pervenga alcuna manifestazione di interesse si provvederà ad affidamento diretto in via fiduciaria.

Trattandosi di una ricerca di mercato finalizzata ad individuare gli operatori interessati a contrattare con il Comune, **NON OCCORRE, IN QUESTA FASE, PRESENTARE OFFERTE**, ma solo la manifestazione di interesse ad essere invitati.

Saranno escluse le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre il termine di cui sopra;
- incomplete nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali;

- presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile in forza, di legge, con l'assunzione dell'incarico;

- presentate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalle contrattazioni con la PA come previsto dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo.

Il Comune si riserva di richiedere ai soggetti interessati alla selezione di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto di quanto presentato o dichiarato, nel rispetto del principio di parità di trattamento.

FASI SUCCESSIVE PER LA NEGOZIAZIONE

A seguito del procedimento pre-selettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte dei soggetti interessati, si procederà alla richiesta di preventivo-offerta. La scelta degli operatori economici da invitare avviene mediante provvedimento del Responsabile del procedimento sulla base del curriculum presentato dai richiedenti, tendendo in considerazione la presenza di esperienze pregresse in analogia alla tipologia dell'intervento e dei requisiti minimi di capacità tecnica e che le stesse siano apprezzabilmente adeguate a garantire le aspettative di questa Amministrazione committente in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare. Le comunicazioni inerenti le procedure in oggetto verranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo PEC indicato nella manifestazione di interesse (modello "A"). Con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara e di procedura negoziata; non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o di classificazioni di merito. Questa Amministrazione non è vincolata in alcun modo a procedere all'affidamento dell'incarico e si riserva, altresì la facoltà di affidare l'incarico parziale rispetto a quello oggetto del presente avviso. La pubblicazione della presente indagine di mercato non comporta per questa Amministrazione comunale alcun obbligo specifico o di attribuzione di eventuale incarico né alcun diritto dei soggetti interessati alla formulazione di offerte o a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa. Questa Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Questa Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

INFORMATIVA ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016

FINALITÀ. Il Titolare tratterà i dati raccolti solo per lo svolgimento della presente procedura e per adempiere ad eventuali obblighi di legge.

TIPOLOGIA DI DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO. Oggetto del trattamento sono i dati personali (quali a titolo esemplificativo nome, cognome, indirizzo, numero di telefono/cellulare) e dati che rientrano nella categoria 'particolari', ai sensi dell'art.9 del Regolamento UE.

STRUMENTI. Il trattamento avverrà con strumenti manuali, informatici e telematici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, di cui all'art. 6 del Regolamento UE.

CONFERIMENTO FACOLTATIVO. Il trattamento è necessario allo svolgimento della procedura. Il conferimento dei suoi dati per le suddette finalità è facoltativo, tuttavia il mancato conferimento comporta l'impossibilità di procedere.

DESTINATARI E TRASFERIMENTO A SOGGETTI TERZI. I suoi dati potranno essere condivisi con la/le Ditta/e incaricata/e da questo Comune, titolare del trattamento, per l'effettuazione del servizio.

CONSERVAZIONE. I suoi dati, anche quelli identificati come 'particolari' (ovvero sensibili), sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle sole finalità espresse.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI. L'interessato ha diritto a chiedere al titolare del trattamento, in qualunque momento, l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o l'opposizione al loro trattamento (artt. 15-22 Regolamento UE). L'eventuale cancellazione o revoca porta all'esclusione immediata dai servizi richiesti.

Qualora l'interessato ritenga che il trattamento dei propri dati sia contrario alla normativa vigente, hanno sempre diritto di fare segnalazione al DPO individuato dal Titolare e proporre reclamo all'autorità di controllo competente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO. Il Titolare del Trattamento dati è il Comune di Clivio, con sede legale in Clivio Via Delle Sorgenti n. 7.

DATA PROTECTION OFFICER (Responsabile Protezione Dati). Come previsto dall'art. 37 del Regolamento UE, il Titolare ha provveduto a nominare un DPO, individuato nella persona giuridica della Ditta RDS International Srl i cui recapiti (0332.491119 – e-mail dpo@errediesse.net) sono anche pubblicati e reperibili sul sito istituzionale del Titolare, e a cui è possibile segnalare qualsiasi illecito o violazione di trattamento dei dati in forma del tutto anonima.

Titolare del trattamento e DPO sono a disposizione per qualsiasi informazione inerente il trattamento dei dati rilasciati.

DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso è pubblicato nell'area trasparenza – bandi di gara dell'Albo on-line del Comune di Clivio. Il Responsabile del Procedimento a cui potranno essere richieste ulteriori informazioni, è il Responsabile dell'Area Affari Generali - Istruttore Amm.vo Sig.ra Daniela Bernasconi Tel. 0332 486149 int. 3

Allegato: Modello "A" - domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse

Clivio, 05/2019

Il Responsabile Area Affari Generali

Daniela Bernasconi

Firmato digitalmente da: Daniela Bernasconi

Ai sensi del D. Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Al Comune di CLIVIO
Via delle Sorgenti n. 7
21050 CLIVIO (VA)
comune.clivio@pec.regione.lombardia.it.

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO del servizio di riordino e inventariazione dell'archivio comunale del Comune di Clivio.

IL SOTTOSCRITTO

RESIDENTE A

IN VIA

CODICE FISCALE/PARTITA IVA

TEL.

E-MAIL

pec.

CON LA PRESENTE ISTANZA, MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE A SVOLGERE IL SERVIZIO IN OGGETTO

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti ed affermazioni mendaci ivi indicate,

D I C H I A R A

- Di possedere comprovata esperienza di riordino e inventariazione informatizzata di archivi comunali;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative previste per l'affidamento del servizio;
- Di non avere contestazioni con l'Amministrazione Comunale;
- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- di essere in possesso dei seguenti requisiti: diploma di archivista;
- di aver preso visione integralmente dell'Avviso PUBBLICO in oggetto e di accettarne pienamente i contenuti senza alcuna condizione o riserva;
- la veridicità dei dati riportati nel/i curriculum allegato/i;
- di voler ricevere ogni utile comunicazione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): _____

- di avere preso visione dei luoghi e degli archivi comunali;

IL SOTTOSCRITTO ALLEGA:

- elenco referenze presso enti pubblici;

- copia fotostatica documento/i d'identità, in corso di validità;

Addì, li Firma e timbro

Autorizzo, nei limiti consentiti dalle norme sulla tutela della privacy e per le finalità connesse all'affidamento degli incarichi, di cui alla presente domanda, il trattamento dei dati personali.

Addì, Firma e timbro _____