



Prot. 2068

Porto Valtravaglia, li 05/04/2018

Alla c.a. Della Giunta Comunale

Ai Responsabili del Servizio

**Oggetto: Relazione performance conclusiva anno 2017.**

In ottemperanza alle disposizioni e ispirati dai principi enunciati dal D.lgs. 150/2009 per gli Enti Locali, l'O.V. relaziona sui seguenti temi:

- 1) Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione;
- 2) Valutazione annuale delle Posizioni Organizzative;
- 3) Conclusioni.

**1. Attuazione del ciclo di gestione della performance e funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione,**

L'Ente nel 2017 si è dotato di un Piano delle Performance, adottato con deliberazione di Giunta n. 52 del 31/07/2017.

La tardiva predisposizione e approvazione del documento è da attribuire in gran parte alla forte difficoltà incontrata dal comune, così come in generale da tutti gli Enti Locali, nel conciliare le esigenze di un efficace processo di pianificazione con i numerosi e importanti interventi legislativi che si sono succeduti nel corso dell'anno 2017.

La valutazione dei responsabili muniti di posizione organizzativa (PO) compete al Segretario Comunale alla stregua di quanto sancito dall'art. 6 comma 1 lettera b) del sistema di misurazione e valutazione delle performance adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 53 del 16/11/2013, come modificato con la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 14/05/2015.

La metodologia di valutazione adottata è riportata nel citato sistema di valutazione.

Le schede utilizzate per la valutazione ed allegate al Sistema prevedono l'assegnazione di punti 40 max per il raggiungimento degli obiettivi specifici assegnati alla propria area, nonché max punti 50 per la performance individuale e max punti 10 per la performance organizzativa.

**2. Valutazione annuale delle Posizioni Organizzative**

Monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi: considerata la data di assegnazione degli obiettivi, il segretario comunale non ha ritenuto possibile effettuare monitoraggi intermedi.

Consuntivazione del Piano della Performance: Il segretario comunale ha esaminato i report prodotti dai titolari di Posizione Organizzativa (pubblicati sul sito) da cui emerge il seguente quadro riassuntivo di raggiungimento degli obiettivi:



# COMUNE DI PORTO VALTRAVAGLIA

PROVINCIA DI VARESE

## AREA VIGILANZA URBANA

Resp. Tuzio Andrea (decreto attribuzione responsabilità n° 11 del 22/12/2015)

N.	OBIETTIVO	PESO PREVISTO	Punteggio attribuito
1	RIPRISTINO DELLA VIDEO SORVEGLIANZA E ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA HARDWARE E SOFTWARE	20	18
2	COMUNICAZIONE ESTERNA	15	15
3	SPORTELLINO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE (SUAP)	10	10
4	GESTIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE	10	9
5	GESTIONE DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E CONTROLLO DELLA SICUREZZA STRADALE	15	14
6	EDUCAZIONE STRADALE	10	10
7	AFFIDAMENTO CONCESSIONE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI	10	10
8	TEMPESTIVITA' DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE	10	9
TOTALE		100	95

## AREA AMMINISTRATIVA CONTABILE

Resp. Mariella Vallarini (decreto attribuzione responsabilità n° 12 del 22/12/2015)

N.	OBIETTIVO	PESO previsto	Punteggio attribuito
1	APPROVAZIONE REGOLAMENTO CONTABILITÀ	15	15
2	CONTROLLO EVASIONE FISCALE	15	15
3	FUNZIONAMENTO, OTTIMIZZAZIONE E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	15	15
4	SPORTELLINO TRIBUTI	15	15
5	TRASPARENZA E COMUNICAZIONE ESTERNA	10	10
6	RIDEFINIZIONE MANSIONI ASSEGNATE (IN CASO DI ASSENZA DEL RESPONSABILE)	30	30
TOTALE		100	100

## AREA TECNICA MANUTENTIVA

Resp. Arch. Silvia Pozzi (decreto attribuzione responsabilità n° 6 del 21/06/2017) dal 03/07/2017

N.	OBIETTIVO	PESO PREVISTO	Punteggio attribuito
1	ESUMAZIONI ORDINARIE CIMITERI	15	14
2	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA CASTELLO	5	5
3	REALIZZAZIONE PARCHEGGIO SCUOLA ELEMENTARE	10	10
4	REALIZZAZIONE SOTTOSERVIZI	10	9
5	GESTIONE DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE E DEL TERRITORIO	10	10
6	SERVIZI CIMITERIALI	15	15
7	TEMPESTIVITA' DEGLI ATTI DI LIQUIDAZIONE	10	7
8	CONTROLLO DELLA SEGNALETICA STRADALE E INSEGNE PUBBLICITARIE	10	10
9	RINNOVO APPALTI	15	13
TOTALE		100	93



# COMUNE DI PORTO VALTRAVAGLIA

PROVINCIA DI VARESE

## Valutazione complessiva

La performance individuale ed organizzativa è valutata come da schede allegate (cfr. all.1, all.2, all.3) che si intendono qui integralmente riportate ed i cui prospetti riassuntivi sono di seguito riprodotti:

Responsabile	Punteggio obiettivi	Punteggio Performance individuale	Punteggio Performance Organizzativa	Totale
Andrea Tuzio	38	48	10	96
Mariella Vallarini	40	50	10	100
Silvia Pozzi (dal 03/07/2017)	37,20	48	10	95,20

### **3. Conclusioni**

Incrociando i risultati riportati con il Sistema di misurazione vigente si conclude nei seguenti termini:

- Retribuzione di risultato da riconoscersi al Sig. Andrea Tuzio pari al 25% della retribuzione di po;
- Retribuzione di risultato da riconoscersi alla Dott.ssa Mariella Vallarini pari al 25% della retribuzione di po;
- Retribuzione di risultato da riconoscersi all'Arch. Silvia Pozzi pari allo 25% della retribuzione di po;

Il Segretario Comunale dispone che:

- la presente relazione venga pubblicata, unitamente alle schede di valutazione ed alle relazioni dei responsabili sul sito istituzionale dell'amministrazione, per assicurarne la visibilità;
- la presente relazione sia trasmessa ai responsabili di area ed alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza;
- la presente relazione sia trasmessa al responsabile dell'area economico finanziaria per l'adozione degli atti consequenziali, compatibilmente con gli strumenti di bilancio.



IL SEGRETARIO COMUNALE

Ortasio Verde