



Allegato 1 alla Determinazione del Responsabile Area servizi finanziari e alla persona n. 175 del 01.12.2014.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI OCCORRENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO MENSA OPERANTE PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI MAGNACAVALLO-

Art. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di generi alimentari occorrenti per il funzionamento del servizio mensa operante presso la locale Scuola dell'Infanzia Statale , situata in via F.lli Ferrari nr. 24. Gli alimenti deperibili e le relative quantità- in via presuntiva- sono previsti negli allegati A-B-C-D-E-F-G-H.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di anni uno a decorrere dal 01.01.2015 sino al 31.12.2015.

ART. 3 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà a seguito di procedura negoziata rivolta a ditte esercenti la specifica attività commerciale, sotto l'osservanza del presente capitolato e del bando di gara, nonché dei regolamenti vigenti in materia di pubbliche forniture. L'aggiudicazione verrà effettuata distintamente per i generi di cui agli allegati A-B-C-D-E-F-G, con il sistema delle offerte tramite prezzi unitari sui vari generi alimentari ivi elencati. Le offerte relative dovranno essere trasmesse in busta chiusa anche tramite consegna diretta all'ufficio protocollo dell'ente, in modo che pervengano al Comune entro il termine fissato nel bando di gara.

I prezzi unitari dei generi alimentari si intendono comprensivi delle spese di trasporto e di qualunque altra spesa, ad eccezione dell'IVA (DPR N. 633 del 23.10.1972 e succ. modificazioni), Per quanto riguarda le categorie dei prodotti di cui all'allegato H (frutta e verdura), in quanto suscettibili di variazioni legate alla produzione, la ditta indicherà la percentuale di ricarico sui prezzi al listino del mercato ortofrutticolo all'ingrosso di Bologna.

L'appalto verrà aggiudicato alla Ditta che presenterà l'offerta migliore- per ogni tipologia di prodotti, in base al quadro di raffronto che sarà fatto con riferimento alla quantità complessiva dei prodotti elencati in allegato, **specificando che verrà esclusa dall'aggiudicazione la Ditta la cui offerta risulta non completa per tutti i prodotti richiesti.** Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta.

ART. 4 – PREZZO DI AGGIUDICAZIONE- FATTURAZIONE ELETTRONICA

Il prezzo complessivo dell'aggiudicazione sarà quello risultante dall'applicazione dei prezzi unitari praticati dalla ditta assuntrice, moltiplicati per i quantitativi previsti negli allegati al presente capitolato. I prezzi offerti dovranno essere fissi per tutta la durata del contratto.

I pagamenti relativi alle forniture effettuate verranno saldati entro 30 giorni dalla data di arrivo della fattura (rilevabile dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo).

Nel caso in cui il Comune non potesse rispettare , per ragioni indipendenti dalla sua volontà, detto termine, non saranno riconosciuti interessi di nessun tipo.

Le spese contrattuali (carta bollata, diritti di segreteria e di eventuale registrazione) saranno poste a carico della ditta appaltatrice.

Salvo modifiche normative, con decorrenza 31.03.2015 la ditta appaltatrice si impegna ad emettere nei confronti del committente fattura in formato esclusivamente elettronico. A tal fine si comunica che il codice univoco è **UF7LGV**. E' inoltre obbligatorio riportare in fattura il seguente codice **CIG ZD9120253A**.

ART. 5 – DISCIPLINA E MODALITA' DELLA FORNITURA

La consegna dovrà avvenire con mezzi idonei della Ditta assegnataria, presso la cucina della scuola dell'infanzia, previo ordine da parte del personale addetto alla cucina stessa.

La periodicità della fornitura sarà la seguente :

- quotidianamente per i generi di cui agli allegati A-C-D-E-F-H,
- almeno 1 volta la settimana per i generi di cui agli allegati B,
- ogni 15 giorni per gli allegati D ,G..

Se alla fine del periodo contrattuale l'amministrazione Comunale non avrà richiesto tutte le quantità previste dal presente Capitolato, l'Assuntore non potrà pretendere alcun risarcimento danni. L'amministrazione si riserva peraltro il diritto, qualora ne fosse comprovata la necessità, di richiedere all'assuntore quantità in eccedenza a quelle indicate negli allegati, alle stesse condizioni contenute nell'offerta.

La merce dovrà essere di prima qualità, prodotta e confezionata in Italia e dovrà essere consegnata nelle più assolute condizioni igieniche, in conformità alle norme sanitarie vigenti, nonché nel rispetto della normativa di cui al Decreto Legislativo n. 155/1997 (HACCP) e della legge regionale n. 33 del 30.12.2009.

In particolare si richiede il rispetto scrupoloso della normativa vigente per le operazioni di trasporto dei generi alimentari nel tragitto fornitore-mensa, previo utilizzo di veicoli allo scopo autorizzati e dotati di appositi contenitori frigoriferi, se necessari.

Si evidenzia come base di riferimento le linee guida per la ristorazione collettive predisposte dal Dipartimento di Prevenzione medica dell'ASL, Servizio igiene degli Alimenti e della nutrizione.

Nel caso in cui si riscontrassero avarie di qualunque sorta, l'Amministrazione rifiuterà la merce e la sua sostituzione dovrà essere fatta nel minor tempo possibile ed a spese dell'assuntore.

Il personale di cucina della mensa sarà autorizzato a controllare le caratteristiche della merce, nonché il peso della stessa, richiedendo, nel caso di differenza, la regolarizzazione.

La mancata consegna nei termini fissati o la ripetuta scadente qualità degli articoli consegnati, daranno diritto al Comune di sostituire il fornitore, provvedendo direttamente all'acquisto sul libero mercato.

ART. 6- SPESE A CARICO DELL'APPALTATORE

Qualsiasi spesa inerente al contratto o consequenziale a questo, nessuna eccettuata od esclusa, sarà a carico dell'appaltatore.

ART. 7-TUTELA DELLA PRIVACY

Tutti i dati forniti saranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni recate dal Decreto Legislativo n. 196/2003 e per il solo scopo cui sono destinati.

ART. 8 ELEZIONE DI DOMICILIO

Il domicilio, per ogni effetto di legge, viene eletto dai contraenti presso la residenza Municipale di Magnacavallo.

Magnacavallo, lì 01.12.2014

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA
- Gelatti Rita-

COMUNE DI MAGNACAVALLO



Allegato 2 alla determinazione Responsabile Area Servizi Finanziari e alla Persona n. 175 del 01.12.2014-

OGGETTO : BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA AI FINI DELL' APPALTO PER LA FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI OCCORRENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO MENSA OPERANTE PRESSO LA SCUOLA DELL'INFANZIA DI MAGNACAVALLO

CIG: ZD9120253A

Con il presente bando si porta a conoscenza l'intenzione di questa Amministrazione ad appaltare la fornitura di generi alimentari occorrenti per il funzionamento della mensa scolastica operante presso la scuola dell'infanzia e per la durata di un anno, salvo proroga. Le condizioni per l'aggiudicazione e la fornitura sono riportate nel Capitolato Speciale d'appalto.

Caratteristiche dell'appalto:

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO: € 27.000= (Iva compresa) da aggiudicare distintamente per i generi di cui agli allegati A-B-C-D-E-F-G-H .

PROCEDURA DI GARA: trattativa negoziata mediante cottimo fiduciario previo consultazione di cinque operatori economici;

DURATA DELL'AGGIUDICAZIONE: un anno decorrente dall' 01.01.2015 al 31.12.2015

TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURE DELLE OFFERTE:

L'offerta in busta chiusa indirizzata al **Comune di Magnacavallo, P.za G. Marconi n. 5- 46020 Magnacavallo (Mn)** dovrà pervenire (anche con consegna a mano) al protocollo dell'Ente entro le ore 13,00 del giorno **22 DICEMBRE 2014**. Sulla busta esterna dovrà apporsi chiaramente la seguente scritta:

"Offerta per la fornitura di generi alimentari occorrenti per il funzionamento del servizio mensa- ANNO 2015"

Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre i termini prescritti.

L'apertura delle offerte avverrà il giorno: **23 DICEMBRE 2014** con inizio alle ore **9,00-**

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE:

- 1) **Offerta** redatta tramite compilazione del relativo Allegato (A-B-C-D-E-F-G-H), **debitamente sottoscritta** con firma leggibile del titolare o Legare Rappresentante della Ditta. **L'offerta dovrà essere racchiusa in apposita busta chiusa ed inserita nel plico contenente il resto della documentazione;**
- 2) **Copia del capitolato firmato in segno di accettazione;**

- 3) **Dichiarazione sottoscritta a cura del titolare o Legale Rappresentante della Ditta**, resa ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 con allegata fotocopia di un documento d'identità, redatta secondo lo schema allegato;

La mancanza o irregolarità della documentazione richiesta sarà causa di esclusione dalla gara.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione della fornitura avverrà in base alla migliore offerta pervenuta, per ogni tipologia di prodotti prevista nel Capitolato; la determinazione del prezzo complessivo presunto sarà quello risultante dall'applicazione dei prezzi unitari praticati, moltiplicati per i quantitativi previsti. Per l'aggiudicazione dei generi alimentari di cui all'allegato H (frutta e verdura) l'aggiudicazione verrà effettuata a chi opererà il minor ricarico sui prezzi all'ingrosso del mercato ortofrutticolo di Bologna.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso venga presentata una sola offerta per tipologia di prodotti.

Nel caso di offerte alla pari, si procederà all'aggiudicazione mediante offerta in miglioramento.

A seguito dell'aggiudicazione verrà formalizzato il relativo atto contrattuale con spese (diritti di segreteria-valori bollati ecc.) a carico della ditta aggiudicataria.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Per informazioni inerenti alla suddetta gara è possibile contattare la Sig.ra Gelatti Rita- Tel. 0386 55151- Responsabile dei Servizi Finanziari e alla Persona del Comune di Magnacavallo, e mail: ufficio.ragioneria@comune.magnacavallo.mn.it
pec: comune.magnacavallo@pec.regione.lombardia.it

Magnacavallo, li 01.12.2014

IL RESPONSABILE AREA SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA
Gelatti Rita

Comune di Magnacavallo (Mn)

DICHIARAZIONE A COMPLETAMENTO OFFERTA PER LA FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI OCCORRENTI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO MENSA – ANNO 2015

Il sottoscritto

Sig. _____ nato a _____ Prov. () il ____ / ____ / _____,
 Residente a _____ in Via _____ nella
 sua qualità di Titolare/Legale Rappresentante della Ditta _____
 con sede in _____ via _____

DICHIARA ED ATTESTA

Consapevole delle pene previste in caso di dichiarazione falsa o comunque non veritiera e a completamento dell'offerta di cui all'oggetto che la Ditta rappresentata:

- a. Risulta essere iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per la seguente attività _____
 al N. _____ dalla data del _____
- b. Che l'Impresa ha la natura giuridica di _____
 e che i nominativi delle persone che possono rappresentare legalmente la Ditta e relativa qualifica sono:
 1. _____
 2. _____
 3. _____
- c. Che la Ditta stessa non si è trovata negli ultimi 5 anni né si trova in stato di cessazione di attività, fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata o qualsiasi altra situazione equivalente;
- d. Che tutti gli amministratori o legali rappresentanti non hanno riportato condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale,
- e. Che la ditta rappresentata non è stata temporaneamente esclusa dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e che non sussistono cause di divieto o di sospensione dei procedimenti indicate nell'allegato 1 al D. Lgs. 08.08.1994 n. 490 nei confronti dei soci amministratori, del presidente e dei familiari degli stessi soggetti, anche di fatto conviventi.
- f. Di impegnarsi nei confronti del committente ad utilizzare esclusivamente la **fatturazione elettronica** in base alla normativa vigente, resa obbligatoria nei rapporti economici con la pubblica amministrazione con decorrenza **31.03.2015**.

In fede.

Li, _____

 (firma e timbro dell'azienda)

La sottoscrizione dovrà essere corredata da copia semplice di un documento di identità in corso di validità.