

COMUNE DI SONA
Provincia di Verona

REGOLAMENTO
PER LA TENUTA DELL'ALBO COMUNALE
DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE

Approvato con Deliberazione C.C. n. 15 del 30/04/2015

ARTICOLO 1 - OGGETTO

Il Comune di Sona, in base ai principi generali del vigente Statuto Comunale, e al fine di assicurare la massima trasparenza e pubblicità, persegue, col presente Regolamento, la finalità di realizzare un Albo Comunale delle libere forme associative per favorire un sistema integrato fra soggetti pubblici e del privato sociale, nel quale le organizzazioni del terzo settore e le forme di organizzazione dei cittadini sono "attori" indispensabili del sistema municipale finalizzato al benessere dell'intera comunità.

ARTICOLO 2 – FINALITA'

L'Amministrazione Comunale, secondo il principio della sussidiarietà orizzontale, attraverso le associazioni, promuove e favorisce:

- la crescita civile e culturale dei cittadini, per sostenerli sia come individui sia nelle loro aggregazioni familiari, sociali ed associative;
- la valorizzazione del territorio,
- la promozione e lo sviluppo delle arti, dello spettacolo, dello sport e delle attività di volontariato e di assistenza sociale in tutte le loro espressioni;
- la promozione e la salvaguardia dei valori storici, culturali e ambientali del Comune.

ARTICOLO 3 – DEFINIZIONE DI SUSSIDIARIETA'

La **sussidiarietà prevede un ruolo attivo e propositivo dei cittadini**, singoli e associati dalla cui partecipazione dipende **la cura dell'interesse generale** e la risoluzione concreta di problemi di interesse collettivo.

L'Amministrazione, per la cura dell'interesse generale e del bene comune, ha infatti bisogno del potere propositivo e della capacità di azione dei cittadini, che divengono un **partner paritario del potere pubblico** in fase di programmazione, gestione e valutazione.

Dovranno essere realizzati **progetti di comunità** che prevedono una relazione di mutuo aiuto e di collaborazione tra istituzioni e cittadini, per il raggiungimento del bene comune e la piena attuazione del principio di uguaglianza sostanziale enunciato nell'art. 3 comma II della Costituzione.

ARTICOLO 4 – DESTINATARI

Possono presentare domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle libere forme associative: enti pubblici e privati, associazioni, consorzi, fondazioni, gruppi culturali, sportivi, ricreativi e ambientali per il volontariato sociale, dotati di personalità giuridica ovvero anche libere associazioni di cittadini e comitati per attività ed iniziative a vantaggio della comunità locale. Tutti i soggetti destinatari devono basare la propria azione sull'assenza di fini di lucro. Sono esclusi i Partiti Politici, le Liste Civiche, le Associazioni e i Gruppi di derivazione e ispirazione politica, e le Organizzazioni Sindacali.

ARTICOLO 5 – MODALITA' DI SOSTEGNO

Gli interventi dell'Amministrazione a favore delle formazioni sociali rappresentano il mezzo attraverso il quale realizzare progetti di comunità condivisi e compartecipati, per la cura dell'interesse generale e per la risoluzione dei problemi di interesse collettivo.

Tali interventi possono consistere in:

- erogazione di **contributi** vincolati alla realizzazione delle attività o iniziative per le quali sono assegnati;
- attribuzione di **vantaggi economici** come la concessione di beni, l'assunzione diretta di spese per il pagamento di prestazioni, servizi e beni;
- **messa a disposizione di spazi, aree, strutture e beni immobili** in forma temporanea e per particolari iniziative;
- **concessione** di targhe, premi, coppe od altre **dotazioni di rappresentanza**;
- concessione del **Patrocinio** dell'Amministrazione Comunale.
- stipula di **accordi di collaborazione e convenzioni**

Tutte le iniziative sostenute dall'Amministrazione devono essere d'interesse per la popolazione residente nel Comune e non in contrasto con gli obiettivi dello Statuto Comunale nei corrispondenti settori di intervento.

ARTICOLO 6 – REQUISITI

Per le associazioni con sede sociale e/o operativa nel territorio comunale è istituito l' *“Albo Comunale delle libere forme associative”*

Requisiti per l'iscrizione

1. Possono chiedere l'iscrizione all'Albo le associazioni regolarmente costituite ed operanti nell'ambito comunale che hanno sede o sezione distaccate nel territorio comunale.
2. Nell'atto costitutivo o nello statuto, oltre a quanto disposto dal codice civile per le diverse forme giuridiche che l'associazione assume, devono essere espressamente previsti:
 - a) l'assenza dei fini di lucro;
 - b) l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
 - c) i criteri di ammissione e di esclusione degli associati ed i loro diritti ed obblighi.

ARTICOLO 7 – MODALITA' DI ISCRIZIONE

1. La domanda di iscrizione, è presentata su modulo reperibile sul sito del Comune, in evidenza alla sezione *“Modulistica”* o presso gli uffici competenti, dal legale rappresentante dell'associazione al Comune unitamente alla seguente documentazione:

- a) copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto autenticate dai competenti uffici comunali, dai quali risulti, oltre ai requisiti di cui sopra, la sede dell'associazione, il legale rappresentante, suo indirizzo con mail e telefono;
 - b) elenco nominativo e incarico di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;
 - c) indicazione dell'ambito di attività;
 - d) elenco di eventuali beni immobili patrimoniali con l'indicazione della loro destinazione;
 - e) bilancio dell'anno precedente approvato secondo le modalità previste dall'atto costitutivo e/o dallo statuto dall'Associazione.
2. L'iscrizione all'Albo avviene con Determinazione dell'Ufficio Comunale competente previa verifica dei necessari requisiti.

ARTICOLO 8 – FORUM DELLE ASSOCIAZIONI: STRUMENTO DI SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE

- a) Con l'iscrizione all'Albo l'associazione consegue di diritto l'appartenenza al FORUM delle Associazioni, organismo che ha lo scopo di condividere, programmare e realizzare obiettivi di utilità e interesse generale.
- b) Il Forum delle Associazioni è deputato a:
 - monitorare, valutare e controllare i requisiti ed adempimenti di cui agli art. 6,7,9 del presente Regolamento
 - proporre all'Amministrazione la distribuzione dei contributi e vantaggi economici da assegnare alle Associazioni sulla base di dati oggettivi e numerici quali la programmazione di eventi, formazione, gestione, realizzazione o altro come stabilito da apposito regolamento interno al Forum
 - predisporre e condividere, sulla base delle richieste e comunicazioni ricevute dalle associazioni, il *“Calendario degli eventi”* alla realizzazione dei quali le Associazioni potranno contribuire con strumenti e mezzi a disposizione
 - contribuire operativamente alla funzione dello *“Sportello Unico”*, con una o più persone dedicate e in servizio permanente, che avrà il compito di consulenza, assistenza e istruzione delle pratiche necessarie per la realizzazione degli eventi.

ARTICOLO 9 – ADEMPIMENTI IN MATERIA DI CONTROLLO, REVISIONE, CANCELLAZIONE, TRASPARENZA E INFORMAZIONE

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sia sulla documentazione presentata a corredo della domanda ai sensi del DPR 445/2000, sia nel corso dell'iscrizione.

Ogni variazione dei requisiti necessari all'iscrizione deve essere immediatamente comunicata agli uffici competenti, comunque entro e non oltre un mese dalla variazione stessa.

Qualora l'Associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, si procede alla cancellazione dall'Albo.

La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione di eventuali rapporti di convenzione in atto.

Sono a carico dell'Ufficio competente per materia gli adempimenti previsti dalla vigente legislazione in materia di pubblicità, trasparenza e informazione.